



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ โทร. ๐ ๔๒๔๑ ๒๓๘๑

ที่ นค ๐๐๑๒/-

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถ และผู้ประจำรถ (รายเดือน)

เรียน ขนส่งจังหวัดหนองคาย

ตามที่กรมการขนส่งทางบก ได้แจ้งให้สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย จัดทำแบบสรุปประเมินผลการปฏิบัติราชการ แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการประเภทอำนวยการระดับต้นและระดับสูง ส่วนภูมิภาค (ขนส่งจังหวัด) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ อยู่ด้วย นั้น

ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ ได้จัดทำตัวชี้วัดร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ และได้ดำเนินการแจกแบบสำรวจความพึงพอใจ พร้อมเก็บรวบรวมข้อมูลประเมินผลแบบสำรวจดังกล่าว ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

- ผู้ขอรับบริการด้านใบอนุญาตขับรถ พ.ร.บ.รถยนต์ ๑,๙๗๑ ราย
- ผู้ขอรับบริการด้านใบอนุญาตผู้ประจำรถ ๒๐๙ ราย
- รวมจำนวนผู้เข้ารับบริการทั้งสิ้น ๒,๑๘๐ ราย
- จำนวนแบบสอบถาม (พ.ร.บ.รถยนต์ และ พ.ร.บ.ขนส่ง) ๑๐๙ ฉบับ
- ได้รับความพึงพอใจจากผู้รับบริการ เฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๓๓

คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะ - ไม่มี -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิชาญ เจริญสุข)

หัวหน้าฝ่ายใบอนุญาตขับรถ

เรียน หขจ.

เพื่อโปรดพิจารณาก่อนนำเสนอ

ขสจ.นค.ต่อไป

(นายณัฐวัฒน์ มุขกุล)

เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน

ทราบ

(นายธวัชชัย วิริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ รักษาการแทน

ขนส่งจังหวัดหนองคาย

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ

สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕

รายการ		คะแนนรวม	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
เป้าหมาย	คะแนนเต็ม				
ด้านขั้นตอนการให้บริการ					
๑.มีการจัดลำดับขั้นตอนการบริการที่เข้าใจง่าย ไม่ยุ่งยาก	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๒.มีการติดประกาศ ชี้แจง และอธิบายขั้นตอนการให้บริการได้ชัดเจน	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๓.มีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นไปตามกำหนดเวลา	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๔.ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับ ก่อน - หลัง	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑.เจ้าหน้าที่มีความสุภาพเป็นกันเอง และมีความเป็นมิตร	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๒.เจ้าหน้าที่มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และมีความพร้อมในการให้บริการ	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๓.เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการบริการ	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๔.เจ้าหน้าที่ให้บริการเท่าเทียมกันทุกราย ไม่เลือกปฏิบัติ	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๕. เจ้าหน้าที่มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทนไม่รับสินบน	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงานมีความเหมาะสม สะดวกต่อการเดินทาง	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๒.สถานที่มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๓.ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่พักรอ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
ที่รองรับต่อผู้มารับบริการ					
๔.เครื่องมือและอุปกรณ์มีความทันสมัย	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๕.มีช่องทางให้เลือกใช้บริการได้หลากหลายรูปแบบ	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
ด้านคุณภาพการให้บริการ					
๑.ให้บริการตรงตามความต้องการ เอกสารที่ได้รับถูกต้องครบถ้วน	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๒.การดำเนินการมีมาตรฐาน ตรวจสอบได้	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
๓.มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อการให้บริการ	๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๔.๘๒	๙๖.๓๓
					๙๖.๓๓