



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ โทร ๐ ๔๒๔๑ ๒๓๘๑

ที่ นค๐๐๑๒/

วันที่

๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถ และผู้ประจํารถ(รายเดือน)

เรียน ขนส่งจังหวัดหนองคาย ผ่านหัวหน้าฝ่ายใบอนุญาตขับรถ

ตามที่กรมการขนส่งทางบก ได้แจ้งให้สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย จัดทำแบบสรุป ประเมินผลการปฏิบัติราชการ แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการประเภท อํานวยการระดับต้นและระดับสูง ส่วนภูมิภาค (ขนส่งจังหวัด) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ร้อยละของความพึงพอใจ ของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจํารถ อยู่ด้วย นั้น

ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ ได้จัดทำตัวชี้วัดร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาต ขี่รถและผู้ประจํารถ และได้ดำเนินการแจกแบบสำรวจความพึงพอใจ พร้อมเก็บรวบรวมข้อมูลประเมินผล แบบสำรวจดังกล่าว ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

- ผู้ขอรับบริการด้านใบอนุญาตขับรถ พ.ร.บ.รถยนต์ ๒,๕๒๓ ราย
- ผู้ขอรับบริการด้านใบอนุญาตผู้ประจํารถ ๓๔๙ ราย
- รวมจำนวนผู้เข้ารับการทั้งสิ้น ๒,๘๗๒ ราย
- จำนวนแบบสอบถาม (พ.ร.บ.รถยนต์และ พ.ร.บ.ขนส่ง) ๑๔๕ ฉบับ
- ได้รับความพึงพอใจจากผู้รับบริการ เฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๘๓

คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะ - ไม่มี -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกนกพร จันทะนิตย์)

เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน

เรียน ขสจ.นค.

เพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นายวิชาญ เจริญสุข)

หัวหน้าฝ่ายใบอนุญาตขับรถ

(นายไตรสิทธิ์ อ้นยาพรสมบัติ)

ขนส่งจังหวัดหนองคาย

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ

สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย

ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔

รายการ		คะแนน	จำนวนผู้ ตอบแบบ สอบถาม	คะแนน เฉลี่ย	คิดเป็น ร้อยละ
เป้าหมาย	คะแนน เต็ม	รวม			
ด้านขั้นตอนการให้บริการ					
๑.มีการจัดลำดับขั้นตอนการบริการที่เข้าใจง่าย ไม่ยุ่งยาก	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๒.มีการติดประกาศ ชี้แจง และอธิบายขั้นตอนการให้บริการได้ชัดเจน	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๓.มีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นไปตามกำหนดเวลา	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๔.ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับ ก่อน - หลัง	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑.เจ้าหน้าที่มีความสุภาพเป็นกันเอง และมีความเป็นมิตร	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๒.เจ้าหน้าที่มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และมีความพร้อมในการให้บริการ	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๓.เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการบริการ	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๔.เจ้าหน้าที่ให้บริการเท่าเทียมกันทุกราย ไม่เลือกปฏิบัติ	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๕. เจ้าหน้าที่มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทนไม่รับสินบน	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงานมีความเหมาะสม สะดวกต่อการเดินทาง	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๒.สถานที่มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๓.ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่พักรอ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
ที่รองรับต่อผู้มารับบริการ					
๔.เครื่องมือและอุปกรณ์มีความทันสมัย	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๕.ช่องทางให้เลือกใช้บริการได้หลากหลายรูปแบบ	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
ด้านคุณภาพการให้บริการ					
๑.ให้บริการตรงตามความต้องการ เอกสารที่ได้รับถูกต้องครบถ้วน	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๒.การดำเนินการมีมาตรฐาน ตรวจสอบได้	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
๓.มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อการให้บริการ	๕.๐๐	๗๐๒.๐๐	๑๔๕.๐๐	๔.๘๔	๙๖.๘๓
					๙๖.๘๓