

แผนความต้องการใช้งบประมาณปี 2562 - งบดำเนินงาน

สำนักงานขนส่งจังหวัด : หนองคาย

(หน่วย : บาท)

รายจ่าย	งบดำเนินงาน ปี 2562	คำชี้แจง (ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด)
รวมงบดำเนินงาน (1+2)	3,488,330.00	
1. รายจ่ายเพื่อดำเนินงานตามภารกิจ (1.1 + 1.2 + 1.3)	1,519,040.00	
1.1 ค่าตอบแทน	405,640.00	
- ค่าควบคุมงานก่อสร้าง	117,000.00	
- ค่าตอบแทนกรรมการ	12,600.00	
- เงินสมนาคุณวิทยากร	36,000.00	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
สถานีขนส่งผู้โดยสาร	97,860.00	
ออกหน่วยเคลื่อนที่ชำระภาษีประจำปีต่างๆ	43,680.00	
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	98,500.00	
- ค่าตอบแทนอื่น ๆ (ระบุ)	0.00	
1.2 ค่าใช้สอย	631,400.00	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	142,500.00	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	20,000.00	
- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	81,000.00	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	20,000.00	
- ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ (ระบุ)	90,000.00	
- ค่าย้ายติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	10,000.00	
- ค่ารับรองและพิธีการ	12,000.00	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	225,900.00	
- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	0.00	
- ค่าใช้สอยอื่น ๆ (ระบุ)	30,000.00	
1.3 ค่าวัสดุ	482,000.00	
- วัสดุสำนักงาน	319,400.00	
- ค่าแบบพิมพ์	0.00	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	20,600.00	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	120,000.00	
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000.00	
- วัสดุวิทยาศาสตร์	0.00	
- วัสดุหนังสือและวารสาร	0.00	
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	

รายการจ่าย	งบดำเนินงาน ปี 2562	ค่าจ้าง (ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด)
- วัสดุก่อสร้าง	0.00	
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	
- วัสดุงานบ้านงานครัว	12,000.00	
- วัสดุการเกษตร	0.00	
- วัสดุอื่น ๆ (ระบุ)	0.00	
2. รายการจ่ายประจำ (2.1 + 2.2)	1,969,290.00	
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,021,290.00	
- ค่าเช่าบ้าน	0.00	
- ค่าเช่าสำนักงาน	0.00	
- เงินรางวัลตำรวจ	52,800.00	
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	72,000.00	
- ค่าเบี้ยประกัน	1,290.00	
- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	424,800.00	
- ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย	470,400.00	
- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	0.00	
- ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์อื่น ๆ (ระบุ)	0.00	
2.2 ค่าสาธารณูปโภค	948,000.00	
- ค่าไฟฟ้า	744,000.00	
- ค่าน้ำประปา	60,000.00	
- ค่าโทรศัพท์	72,000.00	
- ค่าไปรษณีย์	72,000.00	
- ค่าสาธารณูปโภคอื่น ๆ (ระบุ)	0.00	

หมายเหตุ หากมีค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากรายการที่กำหนดให้ระบุรายการค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

คำอธิบายแผนการใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2562

1. สถานีชนส่งผู้โดยสารที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น										2. โครงการออกหน่วยเคลื่อนที่ให้บริการรับชำระภาษีประจำปี ณ ห้องสรรพสินค้า			
ประจำปีงบประมาณ 2562										จ่ายจริง	ด.ค. 60 - มี.ย. 61	28,560	
										ประมาณการ	ก.ค.61 - ก.ย. 61	11,000	
รวมค่าตอบแทนฯ สถานี										35,880	รวมค่าตอบแทนฯ ออกหน่วย	39,560	
ประจำเดือน	จำนวนข้าราชการ	วันทำการปกติ		วันหยุด		รวมทั้งสิ้น		วันหยุดราชการ		จำนวนเงิน			
	วันปกติ	วันหยุด	อัตรา	จำนวนวัน	จำนวนเงิน	อัตรา	จำนวนวัน	จำนวนวัน	จำนวนเงิน	จำนวน	คน	วัน	ชั่วโมง
ด.ค. 61	21	10	1	21	4,200	1	10	4,200	8,400	2	4	7	3,360
พ.ย. 61	22	8	1	22	4,400	1	8	3,360	7,760	2	4	7	3,360
ธ.ค. 61	18	13	1	18	3,600	1	13	5,460	9,060	2	5	7	4,200
ม.ค. 62	22	9	1	22	4,400	1	9	3,780	8,180	2	4	7	3,360
ก.พ. 62	20	8	1	20	4,000	1	8	3,360	7,360	2	4	7	3,360
มี.ค. 62	21	10	1	21	4,200	1	10	4,200	8,400	2	5	7	4,200
เม.ย. 62	21	9	1	21	4,200	1	9	3,780	7,980	2	4	7	3,360
พ.ค. 62	23	8	1	23	4,600	1	8	3,360	7,960	2	4	7	3,360
มิ.ย. 62	20	10	1	20	4,000	1	10	4,200	8,200	2	5	7	4,200
ก.ค. 62	22	9	1	22	4,400	1	9	3,780	8,180	2	4	7	3,360
ส.ค. 62	21	10	1	21	4,200	1	10	4,200	8,400	2	5	7	4,200
ก.ย. 62	21	9	1	21	4,200	1	9	3,780	7,980	2	4	7	3,360
รวม	252	113	1	252	50,400	1	113	47,460	97,860	24	52	84	43,680

[illegible]

รายจ่าย	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ											รวมเงิน
	ต.ค.61	พ.ย.61	ธ.ค.61	ม.ค.62	ก.พ.62	มี.ค.62	เม.ย.62	พ.ค.62	มิ.ย.62	ก.ค.62	ก.ย.62	
1.3 ค่าวัสดุ	38,700.00	39,700.00	39,700.00	39,700.00	39,700.00	43,500.00	39,700.00	39,700.00	39,700.00	43,400.00	38,800.00	482,000.00
- วัสดุสำนักงาน	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	29,700.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	29,700.00	26,000.00	319,400.00
- ค่าแบบพิมพ์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
- วัสดุคอมพิวเตอร์	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,800.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,800.00	20,600.00
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00	10,000.00
- วัสดุวิทยาศาสตร์												0.00
- วัสดุหนังสือและวารสาร												0.00
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ												0.00
- วัสดุก่อสร้าง												0.00
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่												0.00
- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	12,000.00
- วัสดุการเกษตร												0.00
- วัสดุอื่น ๆ (ระบุ)												0.00

หมายเหตุ 1. หากมีค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากรายการที่กำหนดให้ระบุรายการค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
2. กรณีค่าเช่าบ้าน ให้ระบุรายละเอียดค่าเช่าจากผู้เช่าและอัตราค่าเช่าที่เบิกด้วย
3. ค่าแบบพิมพ์ ให้ระบุเฉพาะรายการที่หน่วยงานรับผิดชอบในการสั่งพิมพ์

คำอธิบายแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2561

1. รายจ่ายเพื่อดำเนินการตามภารกิจ

1.1 ค่าตอบแทน เช่น

ค่าควบคุมงานก่อสร้าง รวมเป็นเงิน 117,000 บาท ประกอบด้วย

- หัวหน้าผู้ควบคุมงาน วันละ 350 บาท จำนวน 180 วัน เป็นเงิน 63,000 บาท
- ผู้ควบคุมงาน วันละ 300 บาท จำนวน 180 วัน เป็นเงิน 54,000 บาท

ค่าตอบแทนกรรมการตรวจงานจ้าง รวมเป็นเงิน 12,600 บาท ประกอบด้วย

- งานจ้างเหมาปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอาคารสำนักงาน จำนวน 3 คน คนละ 350 บาท จำนวน 12 ครั้ง เป็นเงิน 12,600 บาท

ค่าสมนาคุณวิทยากร รวมเป็นเงิน 36,000.- บาท

- สำหรับอบรมใบอนุญาตผู้ประจำรถ สขจ. นค. ครั้งละ 5 ชม.ๆ ละ 600.- บาท จำนวน 12 ครั้ง เป็นเงิน 36,000.- บาท

ค่าเบี้ยประชุม รวมเป็นเงิน 98,500.- บาท

- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกประจำจังหวัดหนองคาย จำนวน 2 ครั้งๆ ละ 11 คน อัตราค่าเบี้ยประชุม จำนวน 18,000.- บาท เป็นเงิน 36,000.- บาท (ประธาน 2,000 บาท กรรมการ 1,600/คน)
- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการพิจารณาเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ประจำจังหวัดหนองคาย จำนวน 10 ครั้งๆ ละ 6 คน อัตราค่าเบี้ยประชุม จำนวน 6,250.- บาท เป็นเงิน 62,500.- บาท

(ประธาน 1,250 บาท กรรมการ 1,000 บาท/คน)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รวมเป็นเงิน 141,540.- บาท

- สถานีขนส่งผู้โดยสาร (วันปกติ) วันละ 1 คนๆ ละ 200.- บาท จำนวน 252 วัน เป็นเงิน 50,400.- บาท และวันหยุดราชการ วันละ 1 คนๆ ละ 420.- บาท จำนวน 113 วัน เป็นเงิน 47,460.- บาท รวมเงิน 97,860 บาท
- shop true for tax (วันหยุดราชการ) วันละ 2 คนๆ ละ 420.- บาท จำนวน 52 วัน 43,680.- บาท

1.2 ค่าใช้สอย เช่น

1. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ รวมเป็นเงิน 142,500.- บาท

- เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 20,000.- บาท
- เครื่องปรับอากาศ จำนวน 41 เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท เป็นเงิน 102,500.- บาท
- เครื่องโทรสาร จำนวน 5 เครื่อง เครื่องละ 3,000.- บาท เป็นเงิน 15,000.- บาท
- เครื่องทดสอบสมรรถภาพร่างกาย จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 5,000.- บาท

2. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ จำนวน 1 คันๆ ละ 20,000.- บาท เป็นเงิน 20,000.- บาท

3. ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน 27 ตัว ตัวละ 3,000 บาท รวมเป็นเงิน 81,000.- บาท

4. ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ รวมเป็นเงิน 90,000.- บาท

- ค่าจ้างเหมากำจัดปลวก จำนวน 50,000.- บาท
- ค่าจ้างเหมาสูบล้างถังดับเพลิง จำนวน 20,000.- บาท
- ค่าเช่าห้องน้ำ กรณีมีสิ่งตกค้างและมึนกลิ่นเหม็น จำนวน 20,000.- บาท

5. ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และค่าพาหนะ รวมเป็นเงิน 225,900.- บาท /

5.1 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการสำหรับข้าราชการและลูกจ้าง จำนวน 10 ครั้ง

- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ อำนวยการสูง

จำนวน 1 คน วันละ 270 บาท เป็นเงิน 2,700 บาท

- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับปฏิบัติงาน ข้าราชการ ปฏิบัติการ ข้าราชการพิเศษ

จำนวน 18 คน วันละ 240 บาท เป็นเงิน 43,200 บาท

- ค่าเช่าที่พัก ระดับอำนวยการสูง จำนวน 1 คน จำนวน 5 คืน คืนละ 1,200 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท

- ค่าเช่าที่พัก ระดับปฏิบัติงาน ข้าราชการ ปฏิบัติการ ข้าราชการพิเศษ จำนวน 18 คน จำนวน 10 คืน คืนละ 800 บาท เป็นเงิน 144,000 บาท

- ค่าพาหนะ ครั้งละ 1,000.- บาท จำนวน 30 คน เป็นเงิน 30,000.- บาท

6. ค่ารับรองและพิธีการ จำนวน 12 ครั้งๆ ละ 1,000.- บาท เป็นเงิน 12,000.- บาท /

7. ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท /

8. ค่าใช้สอยอื่นๆ เป็นเงิน 30,000.- บาท /

9. ค่าย้ายติดตั้งคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน 10 ครั้งๆ ละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 10,000.- บาท /

1.3 ค่าวัสดุ เช่น

1. ค่าวัสดุสำนักงานที่หน่วยงานจัดซื้อโดยไม่เบิกจากกรมฯ รวมเป็นเงิน 319,400.- บาท /

- กระดาษถ่ายเอกสาร เอ4 จำนวน 1,500.- รีมๆ ละ 135.- บาท เป็นเงิน 202,500.- บาท

- กระดาษเครื่องกวดปริ้นท์อัตโนมัติ จำนวน 120.- ม้วนๆ ละ 150.- บาท เป็นเงิน 18,000.- บาท

- หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 5 กล้องๆ ละ 5,100.- บาท เป็นเงิน 25,500.- บาท

- หมึกเครื่องแฟกซ์ จำนวน 5 กล้องๆ ละ 3,000.- บาท เป็นเงิน 15,000.- บาท

- หมึกเครื่อง IP PHON จำนวน 4 กล้องๆ ละ 3,500.- บาท เป็นเงิน 14,000.- บาท

- หมึกเครื่องโรเนียว จำนวน 2 กล้องๆ ละ 2,500.- บาท เป็นเงิน 5,000.- บาท

- เครื่องเขียน จำนวน 19,400.- บาท

- อื่นๆ จำนวน 20,000.- บาท

2. วัสดุคอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานจัดซื้อโดยไม่เบิกจากกรมฯ รวมเป็นเงิน 20,600.- บาท /

- แผ่นบันทึกข้อมูล 2 กล้องๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 600.- บาท

- อื่นๆ จำนวน 20,000.- บาท

3. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เดือนละ 10,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,000.- บาท /

4. ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท /

5. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 12,000 บาท /

2. รายจ่ายประจำ

2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เช่น

1. เงินรางวัลตำรวจ จำนวน 1 คนๆ ละ 200.- บาท/วัน*22 วัน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 52,800.- บาท /

2. เงินสทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 72,000.- บาท /

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ 1 อัตรา เดือนละ 24,150.- บาท/เดือนๆ ละ 750.- บาท เป็นเงิน 9,000.- บาท

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 7 อัตรา เดือนละ 15,000.- บาท/เดือนๆ ละ 750.- บาท รวมทั้งสิ้น 63,000.- บาท

3. ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ รวม 1,290.- บาท
- หมายเลขทะเบียนรถ 81-2952 หนองคาย เป็นเงิน 1,290.- บาท
4. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
- สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย จำนวน 3 คนๆ ละ 11,800.- บาท เดือนละ 35,400.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 424,800.- บาท
5. ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
- สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย จำนวน 2 คนๆ ละ 19,600.- บาท เดือนละ 39,200.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 470,400.- บาท
6. ค่าธรรมเนียมการเก็บขยะมูลฝอย เดือนละ 700.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,400.- บาท

2.2 ค่าสาธารณูปโภค เช่น

1. ค่าไฟฟ้า จำนวน 744,000.- บาท
- สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย เดือนละ 62,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 744,000.- บาท
2. ค่าน้ำประปา จำนวน 60,000.- บาท
- สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย เดือนละ 5,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 60,000.- บาท
3. ค่าโทรศัพท์ จำนวน 72,000.- บาท
- สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย (สำนักงาน) เดือนละ 4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000.- บาท
- สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย (เคลื่อนที่) เดือนละ 2,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000.- บาท
4. ค่าไปรษณีย์ จำนวน 72,000.- บาท
- สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย เดือนละ 6,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000.- บาท

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานขนส่งจังหวัด...

ส่วนราชการ กรมการขนส่งทางบก สำนักบริหารการคลังและรายได้ โทร. ๐ ๒๒๓๑ ๘๘๘๘ ต่อ ๑๒๐๘-๑๒๐๙

ที่ กก ๐๔๑๖.๗/ ๒. ๖๗๖

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำแผนความต้องการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ดรช., ผอ.สำนักทุกสำนัก, ผสพ.๑-๕, ผอ.กองทุกกอง, สนก., ผศท., ผบร., ผภณ., ผพร., และขสจ.ทุกจังหวัด

ด้วยกรมการขนส่งทางบกได้เสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในส่วนของงบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) และผ่านการพิจารณาในชั้นอนุกรรมการพิจารณา งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๗๙๕,๑๘๒,๒๐๐ ล้านบาท โดยแยกเป็นรายจ่ายประจำปี ๕๔๕,๙๕๙,๗๐๐ ล้านบาท และเป็นค่าจัดหาอุปกรณ์ในการออกใบอนุญาตขับรถแบบพลาสติก ๒๔๙,๒๒๒,๕๐๐ ล้านบาท

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกรมการขนส่งทางบกบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตและเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในระดับต่าง ๆ จึงขอให้หน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จัดทำแผนความต้องการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนความต้องการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เฉพาะในส่วนของงบดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดย Download แบบฟอร์มได้ที่ <http://intranet.dlt.go.th/> ในหัวข้อหนังสือเวียนจากสำนักบริหารการคลังและรายได้ เรื่อง “การจัดทำแผนความต้องการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒”

๒. ในการจัดทำแผนความต้องการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ให้พิจารณาถึงความจำเป็น ประหยัด และครอบคลุมภารกิจของหน่วยงาน

๓. จัดส่งแผนความต้องการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ให้กลุ่มงบประมาณ
สำนักบริหารการคลังและรายได้ ภายในวันที่ ๓๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ หรือส่งทาง E-mail: dlt.budget@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และจัดส่งข้อมูลภายในกำหนดเวลาโดยเคร่งครัดต่อไป

1. 1993. 1994. 1995. 1996. 1997. 1998. 1999. 2000. 2001. 2002. 2003. 2004. 2005. 2006. 2007. 2008. 2009. 2010. 2011. 2012. 2013. 2014. 2015. 2016. 2017. 2018. 2019. 2020. 2021. 2022. 2023. 2024. 2025. 2026. 2027. 2028. 2029. 2030. 2031. 2032. 2033. 2034. 2035. 2036. 2037. 2038. 2039. 2040. 2041. 2042. 2043. 2044. 2045. 2046. 2047. 2048. 2049. 2050. 2051. 2052. 2053. 2054. 2055. 2056. 2057. 2058. 2059. 2060. 2061. 2062. 2063. 2064. 2065. 2066. 2067. 2068. 2069. 2070. 2071. 2072. 2073. 2074. 2075. 2076. 2077. 2078. 2079. 2080. 2081. 2082. 2083. 2084. 2085. 2086. 2087. 2088. 2089. 2090. 2091. 2092. 2093. 2094. 2095. 2096. 2097. 2098. 2099. 2100. 2101. 2102. 2103. 2104. 2105. 2106. 2107. 2108. 2109. 2110. 2111. 2112. 2113. 2114. 2115. 2116. 2117. 2118. 2119. 2120. 2121. 2122. 2123. 2124. 2125. 2126. 2127. 2128. 2129. 2130. 2131. 2132. 2133. 2134. 2135. 2136. 2137. 2138. 2139. 2140. 2141. 2142. 2143. 2144. 2145. 2146. 2147. 2148. 2149. 2150. 2151. 2152. 2153. 2154. 2155. 2156. 2157. 2158. 2159. 2160. 2161. 2162. 2163. 2164. 2165. 2166. 2167. 2168. 2169. 2170. 2171. 2172. 2173. 2174. 2175. 2176. 2177. 2178. 2179. 2180. 2181. 2182. 2183. 2184. 2185. 2186. 2187. 2188. 2189. 2190. 2191. 2192. 2193. 2194. 2195. 2196. 2197. 2198. 2199. 2200. 2201. 2202. 2203. 2204. 2205. 2206. 2207. 2208. 2209. 2210. 2211. 2212. 2213. 2214. 2215. 2216. 2217. 2218. 2219. 2220. 2221. 2222. 2223. 2224. 2225. 2226. 2227. 2228. 2229. 2230. 2231. 2232. 2233. 2234. 2235. 2236. 2237. 2238. 2239. 2240. 2241. 2242. 2243. 2244. 2245. 2246. 2247. 2248. 2249. 2250. 2251. 2252. 2253. 2254. 2255. 2256. 2257. 2258. 2259. 2260. 2261. 2262. 2263. 2264. 2265. 2266. 2267. 2268. 2269. 2270. 2271. 2272. 2273. 2274. 2275. 2276. 2277. 2278. 2279. 2280. 2281. 2282. 2283. 2284. 2285. 2286. 2287. 2288. 2289. 2290. 2291. 2292. 2293. 2294. 2295. 2296. 2297. 2298. 2299. 2300. 2301. 2302. 2303. 2304. 2305. 2306. 2307. 2308. 2309. 2310. 2311. 2312. 2313. 2314. 2315. 2316. 2317. 2318. 2319. 2320. 2321. 2322. 2323. 2324. 2325. 2326. 2327. 2328. 2329. 2330. 2331. 2332. 2333. 2334. 2335. 2336. 2337. 2338. 2339. 2340. 2341. 2342. 2343. 2344. 2345. 2346. 2347. 2348. 2349. 2350. 2351. 2352. 2353. 2354. 2355. 2356. 2357. 2358. 2359. 2360. 2361. 2362. 2363. 2364. 2365. 2366. 2367. 2368. 2369. 2370. 2371. 2372. 2373. 2374. 2375. 2376. 2377. 2378. 2379. 2380. 2381. 2382. 2383. 2384. 2385. 2386. 2387. 2388. 2389. 2390. 2391. 2392. 2393. 2394. 2395. 2396. 2397. 2398. 2399. 2400. 2401. 2402. 2403. 2404. 2405. 2406. 2407. 2408. 2409. 2410. 2411. 2412. 2413. 2414. 2415. 2416. 2417. 2418. 2419. 2420. 2421. 2422. 2423. 2424. 2425. 2426. 2427. 2428. 2429. 2430. 2431. 2432. 2433. 2434. 2435. 2436. 2437. 2438. 2439. 2440. 2441. 2442. 2443. 2444. 2445. 2446. 2447. 2448. 2449. 2450. 2451. 2452. 2453. 2454. 2455. 2456. 2457. 2458. 2459. 2460. 2461. 2462. 2463. 2464. 2465. 2466. 2467. 2468. 2469. 2470. 2471. 2472. 2473. 2474. 2475. 2476. 2477. 2478. 2479. 2480. 2481. 2482. 2483. 2484. 2485. 2486. 2487. 2488. 2489. 2490. 2491. 2492. 2493. 2494. 2495. 2496. 2497. 2498. 2499. 2500. 2501. 2502. 2503. 2504. 2505. 2506. 2507. 2508. 2509. 2510. 2511. 2512. 2513. 2514. 2515. 2516. 2517. 2518. 2519. 2520. 2521. 2522. 2523. 2524. 2525. 2526. 2527. 2528. 2529. 2530. 2531. 2532. 2533. 2534. 2535. 2536. 2537. 2538. 2539. 2540. 2541. 2542. 2543. 2544. 2545. 2546. 2547. 2548. 2549. 2550. 2551. 2552. 2553. 2554. 2555. 2556. 2557. 2558. 2559. 2560. 2561. 2562. 2563. 2564. 2565. 2566. 2567. 2568. 2569. 2570. 2571. 2572. 2573. 2574. 2575. 2576. 2577. 2578. 2579. 2580. 2581. 2582. 2583. 2584. 2585. 2586. 2587. 2588. 2589. 2590. 2591. 2592. 2593. 2594. 2595. 2596. 2597. 2598. 2599. 2600. 2601. 2602. 2603. 2604. 2605. 2606. 2607. 2608. 2609. 2610. 2611. 2612. 2613. 2614. 2615. 2616. 2617. 2618. 2619. 2620. 2621. 2622. 2623. 2624. 2625. 2626. 2627. 2628. 2629. 2630. 2631. 2632. 2633. 2634. 2635. 2636. 2637. 2638. 2639. 2640. 2641. 2642. 2643. 2644. 2645. 2646. 2647. 2648. 2649. 2650. 2651. 2652. 2653. 2654. 2655. 2656. 2657. 2658. 2659. 2660. 2661. 2662. 2663. 2664. 2665. 2666. 2667. 2668. 2669. 2670. 2671. 2672. 2673. 2674.

☒ เพื่อประโยชน์

☒ เพื่อใช้ประกอบการอนุมัติผลการเรียน

250.

☐ 5. วัสดุ[illegible]

(นางวารุณี ชุมพรศรี)

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

(นายเชิดชัย สนั่นศรีสาคร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

☐ 833

☐ ☒

12419

0 230

☒ 4.0

3500

☒ 10. 10. 10.

□ 11.3.1.1

1. 162

นางสาวกนกวรรณ ถนัดคำ)
 ขนเป็ดจังหวัดหนองคาย

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์การแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางบกให้มีคุณภาพและปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๔”