



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ โทร ๐ ๔๒๔๑ ๒๓๘๑

ที่ นค.๐๐๑๒/

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถ และผู้ประจำรถ

เรียน ขนส่งจังหวัดหนองคาย ผ่านหัวหน้าฝ่ายใบอนุญาตขับรถ

ตามที่กรมการขนส่งทางบก ได้แจ้งให้สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย จัดทำแบบสรุปประเมินผลการปฏิบัติราชการ แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการประเภทอำนวยการระดับต้นและระดับสูง ส่วนภูมิภาค (ขนส่งจังหวัด) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ อยู่ด้วย นั้น

ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ ได้จัดทำตัวชี้วัดร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ และได้ดำเนินการแจกแบบสำรวจความพึงพอใจ พร้อมเก็บรวบรวมข้อมูลประเมินผลแบบสำรวจดังกล่าว ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

- ผู้ขอรับบริการด้านใบอนุญาตขับรถ พ.ร.บ.รถยนต์ ๑,๕๕๖ ราย
- ผู้ขอรับบริการด้านใบอนุญาตผู้ประจำรถ ๒๔๘ ราย
- รวมจำนวนผู้เข้ารับบริการทั้งสิ้น ๑,๘๐๔ ราย
- จำนวนแบบสอบถาม (พ.ร.บ.รถยนต์และ พ.ร.บ.ขนส่ง) ๑๐๐ ฉบับ
- ได้รับความพึงพอใจจากผู้รับบริการ เฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๐๐

คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะ ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางประนอม เกษางาม)
เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน

เรียน ขสจ.นค.

เพื่อโปรดทราบ

(นางวิภาพัทธ์ ธีรสัตยาพิทักษ์)
หัวหน้าฝ่ายใบอนุญาตขับรถ

ทราบ

(นางสาวพาหนัน ถนัดคำ)
ขนส่งจังหวัดหนองคาย

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ

สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

รายการ		คะแนน	จำนวนผู้	คะแนน	คิดเป็น
เป้าหมาย	คะแนน	รวม	ตอบแบบ	เฉลี่ย	ร้อยละ
	เต็ม		สอบถาม		
ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
๑.เจ้าหน้าที่มีความสุภาพเป็นกันเอง และยิ้มแย้มแจ่มใส	๕.๐๐	๔๘๑.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๘๑	๘๖.๒๐
๒.เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นในการให้บริการ	๕.๐๐	๔๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๘๐	๘๖.๐๐
๓.เจ้าหน้าที่สามารถให้คำแนะนำและให้ความช่วยเหลือได้	๕.๐๐	๔๘๑.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๘๑	๘๖.๒๐
๔.เจ้าหน้าที่ให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว	๕.๐๐	๔๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๘๐	๘๖.๐๐
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
๕.การบริการเป็นระบบ ทำให้ได้รับความสะดวกรวดเร็ว	๕.๐๐	๔๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๗๕	๘๕.๘๐
๖.ขั้นตอนในการให้บริการเข้าใจง่าย	๕.๐๐	๔๘๑.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๘๑	๘๖.๒๐
๗.การให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม	๕.๐๐	๔๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๘๐	๘๖.๐๐
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๘.ความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่	๕.๐๐	๔๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๘๐	๘๖.๐๐
๙.มีที่นั่งพักไว้สำหรับผู้มาติดต่อ	๕.๐๐	๔๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๘๐	๘๖.๐๐
๑๐.เครื่องมือและอุปกรณ์มีความทันสมัยช่วยให้การรวดเร็วยิ่งขึ้น	๕.๐๐	๔๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๗๕	๘๕.๘๐
๑๑.มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ป้ายชี้ทาง,หนังสือพิมพ์,โทรทัศน์,น้ำดื่ม ฯลฯ ไว้รองรับ	๕.๐๐	๔๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๗๕	๘๕.๘๐
๑๒.ภาพรวมของการให้บริการ	๕.๐๐	๔๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔.๘๐	๘๖.๐๐
					๘๖.๐๐