

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตขับรถ (พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ. 2522)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ: การขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตขับรถ (พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ. 2522)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. 2522
 - 2) ระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาตขับรถ และบัตรประจำตัวคนขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. 2549
 - 3) ระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาตขับรถ การอบรมและทดสอบผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์สำหรับคนพิการ พ.ศ. 2547
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตขับรถ บัญ/นค
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** ฝ่ายใบอนุญาตขับรถสำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 105 0-4212-381 ต่อ 105/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (ปิดรับชำระเงินค่าธรรมเนียมเวลา 15.30 น.)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
คุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถ
 1. เป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์อยู่เดิมแล้ว
 2. ผู้ขอยังคงมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ถือใบอนุญาตขับรถชนิดนั้น ๆ

หมายเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

การชำระค่าธรรมเนียมต้องดำเนินการภายในเวลา 15.30 น. หากไม่สามารถชำระเงินได้ทันให้มาดำเนินการต่อในวันทำการถัดไป

ระยะเวลารอคอยเฉลี่ยระหว่างขั้นตอนและ/หรือระยะเวลาการติดต่อแผนกอื่นหรือสถานที่อื่นระหว่างขั้นตอนนับรวมไว้ใน “ระยะเวลาดำเนินการรวม”;

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถยื่นเอกสาร/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขอ/จัดทำคำขอให้ผู้ขอลงนาม	5 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
2)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ชำระเงินค่าธรรมเนียม/ออกใบเสร็จรับเงิน/จัดพิมพ์ใบอนุญาตขับรถ/จ่ายใบอนุญาต	9 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 50 นาที

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-
2)	ใบสำคัญ	-	1	1	ฉบับ	(กรณีเป็น

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ประจำตัวคนต่าง ด้าวหรือหนังสือ เดินทาง (PASSPORT) หรือเอกสารที่ใช้ แทนหนังสือ เดินทาง ซึ่งยังไม่ สิ้นอายุ					ชาวต่างชาติ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบเปลี่ยนคำ นำหน้าชื่อ (เปลี่ยน ยศ) หรือคำสั่ง แต่งตั้งยศ	-	1	1	ฉบับ	(คำสั่งแต่งตั้งยศ (ตามหน่วยงานผู้ ออกเอกสาร))
2)	รูปถ่าย 3X4 ซม.	-	2	0	ฉบับ	(สำหรับผู้ประสงค์ ขอรับใบอนุญาต ขับรถรูปแบบเดิม (แบบพิมพ์ กระดาษ) ซึ่งเป็น รูปถ่ายครึ่งตัวหน้า ตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุม ใบหน้าหรือผ้าโพก ศีรษะ เว้นแต่ผู้ซึ่งมี ความจำเป็นตาม

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ศาสนานิกายของ ศาสนาหรือลัทธิ นิยมของศาสนา ของตนและถ่าย ก่อนวันยื่นคำขอไม่ เกิน 6 เดือน)
3)	ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ ตามกฎหมายว่า ด้วยคนเข้าเมือง หรือใบอนุญาต ทำงานตาม กฎหมายว่าด้วย การทำงานของคน ต่างด้าว (WORK PERMIT) ซึ่งยังไม่ สิ้นอายุ	-	1	1	ฉบับ	(กรณีเป็น ชาวต่างชาติ)
4)	หลักฐานการรับแจ้ง ความหรือรายงาน ประจำวันเกี่ยวกับ คดีจากสถานีตำรวจ	-	1	0	ฉบับ	(กรณีใบอนุญาต ขับรถสูญหาย)
5)	บันทึกถ้อยคำ	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	(กรณีใบอนุญาต ขับรถสูญหาย)
6)	ใบอนุญาตขับรถ ฉบับเดิมหรือใบ แทน	กรมการขนส่ง ทางบก	1	0	ฉบับ	-
7)	หลักฐานได้มาซึ่ง สัญชาติ	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(กรณีเปลี่ยน สัญชาติ)
8)	ใบเปลี่ยนชื่อและ นามสกุล	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าธรรมเนียมคำขอ

ค่าธรรมเนียม 5 บาท

หมายเหตุ -

2) ค่าธรรมเนียมใบแทนใบอนุญาตขับรถ

ค่าธรรมเนียม 100 บาท

หมายเหตุ (สำหรับผู้ที่ประสงค์ขอรับใบอนุญาตขับรถรูปแบบใหม่ (แบบพลาสติก) ชำระเงินค่าถ่ายรูปเพิ่มเติม จำนวน 100 บาท)

3) ค่าธรรมเนียมแก้ไขรายการในใบอนุญาตขับรถ

ค่าธรรมเนียม 50 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย 43000

โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 105 0-4212-381 ต่อ 105

หมายเหตุ -

2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียน โทรศัพท์ 1584

หมายเหตุ -

3) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดหนองคาย สายด่วน 1567 E-Mail :

Damrongdhama.1567@gmail.com

หมายเหตุ -

4) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	22/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ขบ.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-