

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอใบแทนใบอนุญาตผู้ประจํารถ (พ.ร.บ การขนส่งทางบก พ.ศ. 2522)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ: การขอใบแทนใบอนุญาตผู้ประจํารถ (พ.ร.บ การขนส่งทางบก พ.ศ. 2522)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.2522 หมวด 7
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยหลักเกณฑ์
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 20 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอใบแทนใบอนุญาตผู้ประจํารถ บญ/นค
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.
หนองคาย 43000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 105 0-4212-381 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (การชำระค่าธรรมเนียมต้องดำเนินการภายในเวลา 15.30 น.)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
การขอใบแทนใบอนุญาต กรณี ขาด สูญหาย สูญหาย หรือสูญหายในสาระสำคัญ หรือสูญหายหมายเหตุ

1. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกในประเภทนั้น ๆ อยู่เดิมแล้ว

2. ผู้ขอยังคงมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ถือใบอนุญาตชนิดนั้น ๆ

หมายเหตุ

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. การชำระค่าธรรมเนียมต้องดำเนินการภายในเวลา 15.30 น. หากไม่สามารถชำระเงินได้ทันให้มาดำเนินการต่อในวันทำการถัดไป
3. ระยะเวลารอคอยเฉลี่ยระหว่างขั้นตอนและ / หรือระยะเวลาการติดต่อแผนกอื่นหรือสถานที่อื่นระหว่างขั้นตอนนับรวมไว้ใน “ระยะเวลาดำเนินการรวม”;

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ผู้ขอยื่นเอกสารหลักฐาน/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขอ/จัดทำคำขอให้ผู้ขอลงนามรับรอง	10 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
2)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	ชำระค่าธรรมเนียม/ออกใบเสร็จรับเงิน/จัดทำใบอนุญาต/จ่ายใบอนุญาต	10 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 20 นาที

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-
2)	ใบอนุญาตฉบับ เดิม (ถ้ามี)	กรมการขนส่งทาง บก	1	0	ฉบับ	(บันทึกประจำวัน กรณีเอกสารสูญ หาย หรือให้นาย ทะเบียนบันทึก ปากคำ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	รูปถ่ายขนาด 3/4 เซ็นต์ติเมตร	-	2	0	ฉบับ	(สำหรับผู้ประสงค์ ขอรับใบอนุญาต ขับรถรูปแบบเดิม (แบบพิมพ์ กระดาษ ซึ่งเป็น รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวม หมวกและแว่นตา สีเข้ม และไม่ใส่ผ้า คลุมใบหน้าหรือ ผ้าโพกศีรษะ เว้น แต่ผู้ซึ่งมีความ จำเป็นตาม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ศาสนา ซึ่งถ่ายไว้ ก่อนวันยื่นคำขอ ไม่เกิน 6 เดือน)

16. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

ค่าธรรมเนียม 30 บาท

หมายเหตุ (สำหรับผู้ประสงค์เลือกขอรับใบอนุญาตขับรถรูปแบบใหม่ (แบบพลาสติก) ชำระเงินค่าถ่ายรูปเพิ่ม
จำนวน 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย 43000
โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 105 0-4212-381 ต่อ 105

หมายเหตุ -

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์คุ้มครองรถโดยสารสาธารณะโทรศัพท์ 1584

หมายเหตุ -

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดหนองคาย สายด่วน 1567 E-Mail :
Damrongdhama.1567@gmail.com

หมายเหตุ -

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	22/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ขบ.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-