

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับใบอนุญาตขับรถชนิดชั่วคราว (พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ. 2522)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ: การขอรับใบอนุญาตขับรถชนิดชั่วคราว (พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ. 2522)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. 2522
 - 2) ระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาตขับรถ และบัตรประจำตัวคนขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. 2549
 - 3) ระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาตขับรถ การอบรมและทดสอบผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์สำหรับคนพิการ พ.ศ. 2547
 - 4) ระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอบรมและทดสอบผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถ ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถ และผู้ขอรับบัตรประจำตัวคนขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. 2554
 - 5) ระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอบรมและทดสอบผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถ ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถและผู้ขอรับบัตรประจำตัวคนขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 ชั่วโมง
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

10. ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน การขอรับใบอนุญาตขับรถชนิดชั่วคราว บญ/นค

11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 105 0-4212-381 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (ปิดรับชำระค่าธรรมเนียมเวลา 15.30 น.)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การขอรับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

การขอรับใบอนุญาตขับรถชนิดส่วนบุคคลชั่วคราว ใบอนุญาตขับรถชนิดสามล้อส่วนบุคคลชั่วคราว ใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว ใบอนุญาตขับรถบดถนน ใบอนุญาตขับรถแทรกเตอร์

คุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถ

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ แต่ถ้าเป็นผู้ขอใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว สำหรับรถจักรยานยนต์ที่มีขนาดความจุระบอบสูบรวมกันไม่เกิน 110 ลูกบาศก์เซนติเมตร ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์
- (2) มีความรู้ความสามารถในการขับรถ
- (3) มีความรู้ในข้อบังคับการเดินรถตามพระราชบัญญัติรถยนต์และตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก
- (4) ไม่เป็นผู้มีร่างกายพิการจนเป็นที่เห็นได้ว่าไม่สามารถขับรถได้
- (5) ไม่มีโรคประจำตัวที่ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมเห็นว่าอาจเป็นอันตรายขณะขับรถ
- (6) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน
- (7) ไม่มีใบอนุญาตขับรถชนิดเดียวกันอยู่แล้ว
- (8) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกยึดหรือเพิกถอนใบอนุญาตขับรถ

1. กรณีไม่ผ่านการอบรมจากโรงเรียนการขนส่งของกรมการขนส่งทางบก /โรงเรียนสอนขับรถของเอกชนที่กรมการขนส่งทางบกรับรอง/สถาบันการศึกษาของรัฐที่ได้ทำความตกลงกับกรมการขนส่งทางบก (MOU) มีขั้นตอน ดังนี้

1.1 จอมติอบรม (ขอรับใบอนุญาตขับรถใหม่ และอบรมทุกวันจันทร์ วันพุธ และวันศุกร์ จอมติอบรมด้วยตนเองที่

สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย)

1.2 ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถยื่นเอกสาร/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขอ/จัดทำคำขอให้
ผู้ขอลงนาม

1.3 ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย

1.4อบรม (จำนวน 4 ชั่วโมง)

1.5 ทดสอบภาคทฤษฎี(ข้อเขียน) โดยผู้ผ่านการทดสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

1.6 จอกรับทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถ) เฉพาะผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถยนต์เท่านั้น

1.7อธิบายท่าทดสอบขับรถ

1.8ทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถ)

1.9ชำระเงินค่าธรรมเนียม/ออกใบเสร็จรับเงิน/พิมพ์ใบอนุญาตขับรถ/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

2. กรณีผ่านการอบรมจากโรงเรียนการขนส่งของกรมการขนส่งทางบก และโรงเรียนสอนขับรถเอกชนที่ได้รับอนุญาตจาก

กรมการขนส่งทางบก

2.1 ลงรับหนังสือรับรองการผ่านการอบรมและจบหลักสูตรจากโรงเรียนของกรมการขนส่งทางบกและโรงเรียนสอน

ขับรถของเอกชนที่กรมการขนส่งทางบกรับรอง

2.2ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถยื่นเอกสาร/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขอ/จัดทำคำขอให้
ผู้ขอลงนาม

2.3 ชำระเงินค่าธรรมเนียม/ออกใบเสร็จรับเงิน/พิมพ์ใบอนุญาตขับรถ/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

3. กรณีผ่านการอบรมจากโรงเรียนสอนขับรถเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก /ผ่านการอบรมจากสถาบัน

การศึกษาที่ทำความตกลงกับกรมการขนส่งทางบก (MOU) (เฉพาะอบรม 4 ชั่วโมง ตามหลักสูตรกรมการขนส่งทางบก)

3.1 ลงรับหนังสือรับรองจากการผ่านการอบรมจากโรงเรียนสอนขับรถเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก /ผ่านการอบรมจากสถาบันการศึกษาที่ทำความตกลงกับกรมการขนส่งทางบก (MOU)

3.2 ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถยื่นเอกสาร/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขอ/จัดทำคำขอให้ผู้ขอลงนาม

3.3 ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย

3.4 ทดสอบภาคทฤษฎี(ข้อเขียน) โดยผู้ผ่านการทดสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

3.5 จอกรับทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถ) เฉพาะผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถยนต์เท่านั้น

3.6 ลงทะเบียนเข้าทดสอบภาคปฏิบัติ และตรวจสอบหลักฐาน

3.7 อธิบายท่าทดสอบขับรถ

3.8 ทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถ)

3.9 ชำระเงินค่าธรรมเนียม/ออกใบเสร็จรับเงิน/พิมพ์ใบอนุญาตขับรถ/จ่ายใบอนุญาตขับรถ

หมายเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

การชำระเงินค่าธรรมเนียมต้องดำเนินการภายในเวลา 15.30 น. หากไม่สามารถชำระเงินได้ทันให้มาดำเนินการต่อในวันทำการถัดไป

ระยะเวลารอคอยเฉลี่ยระหว่างขั้นตอนและ/หรือระยะเวลาการติดต่อแผนกอื่นหรือสถานที่อื่นระหว่างขั้นตอนนับรวมไว้ใน “ระยะเวลาดำเนินการรวม”

ต้องดำเนินการอบรมและทดสอบให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ยื่นคำขอ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. จอควอเบรม ระยะเวลาให้บริการ 5 นาที 2. ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถยื่นเอกสาร/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขอ/จัดทำคำขอให้ผู้ขอลงนาม ระยะเวลาให้บริการ 5 นาที	10 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
2)	การพิจารณา	ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย	20 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
3)	การพิจารณา	อบรม	4 ชั่วโมง	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
4)	การพิจารณา	ทดสอบภาคทฤษฎี (ข้อเขียน)	1 ชั่วโมง	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
5)	-	ลงทะเบียนเข้าทดสอบ	5 นาที	สำนักงานขนส่ง	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ภาคปฏิบัติ (ขับรถ) และตรวจสอบหลักฐาน		จังหวัด หนองคาย	
6)	การพิจารณา	1. อธิบายท่าทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถ) ระยะเวลาให้บริการ 30 นาที 2. ทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถ) ระยะเวลาให้บริการ 30 นาที	1 ชั่วโมง	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	-
7)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ชำระเงินค่าธรรมเนียม/ออกใบเสร็จรับเงิน/พิมพ์ใบอนุญาตขับรถ/จ่ายใบอนุญาตขับรถ	9 นาที	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 2 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-
2)	ใบสำคัญประจำตัวคนต่าง	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันทัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ตัวหรือหนังสือ เดินทาง (PASSPORT) หรือเอกสารที่ใช้ แทนหนังสือ เดินทาง ซึ่งยังไม่ สิ้นอายุ					

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ หรือใบอนุญาต ทำงานตาม กฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง (WORK PERMIT) ซึ่งยัง ไม่สิ้นอายุหรือ หลักฐานแสดงที่ พักอาศัยใน ราชอาณาจักรที่ ทางราชการหรือ หน่วยงานของ รัฐบาล ต่างประเทศหรือ องค์การระหว่าง ประเทศออกให้ แต่ต้องออกก่อน	-	1	1	ฉบับ	(กรณีเป็น ชาวต่างชาติ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	วันยื่นคำขอไม่ เกิน 1 ปี					
2)	ใบรับรองแพทย์ (ออกก่อนวันยื่น คำขอไม่เกิน 1 เดือน)	-	1	0	ฉบับ	-
3)	หลักฐานได้มาซึ่ง สัญชาติ	-	1	1	ฉบับ	(กรณีเปลี่ยน สัญชาติ)
4)	ใบอนุญาตขับรถ ขับรถของรถ ประเภทเดียวกัน กับที่ขอรับ ใบอนุญาตซึ่ง รัฐบาลของ ประเทศอื่นออก ให้ ซึ่งยังไม่สิ้น อายุ (ในกรณี ใบอนุญาตขับรถ มิได้มีข้อความ เป็น ภาษาอังกฤษ ให้ สถานทูตแห่ง ประเทศของผู้ ขอรับใบอนุญาต ขับรถแปลหรือ จัดทำเอกสาร รับรอง ใบอนุญาตขับรถ เป็นภาษาไทย	-	1	1	ฉบับ	(กรณีเป็น ชาวต่างชาติ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	หรือ ภาษาอังกฤษ ภาษาใดภาษา หนึ่ง หรือทั้งสอง ภาษารวมกัน					
5)	ใบอนุญาตขับรถ ตามความตกลง ระหว่างประเทศ ที่ประเทศไทย เป็นภาคี ซึ่งยัง ไม่สิ้นอายุ	-	1	1	ฉบับ	-
6)	หลักฐานการ รับรองซึ่งแสดง ว่าได้ผ่านการ อบรมและจบ หลักสูตรการ อบรมจาก โรงเรียนการ ขนส่ง กรมการ ขนส่งทางบก หรือโรงเรียนสอน ขับรถที่กรมการ ขนส่งทางบก รับรอง	-	1	0	ฉบับ	-
7)	หนังสือรับรอง การผ่านการ อบรม	-	1	1	ฉบับ	(กรณีอบรมผ่าน โรงเรียนสอนขับรถ ของเอกชนที่ กรมการขนส่งทาง บกรับรอง และ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						อบรมผ่าน สถาบันการศึกษา ของรัฐที่ได้ทำ ความตกลงกับ กรมการขนส่งทาง บก (MOU))
8)	รูปถ่าย 3 X 4 ชม.	-	2	0	ฉบับ	(สำหรับผู้ประสงค์ ขอรับใบอนุญาต ขับรถรูปแบบเดิม (แบบพิมพ์ กระดาษ) ซึ่งรูป ถ่ายครั้งตัวหน้า ตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุม ใบหน้าหรือผ้าโพก ศีรษะเว้นแต่ผู้ซึ่งมี ความจำเป็นตาม ศานาณิกายของ ศาสนาหรือลัทธิ นิยมของศาสนา ของตนและถ่าย ก่อนวันยื่นคำขอ ไม่เกิน 6 เดือน))

16. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าธรรมเนียมคำขอ

ค่าธรรมเนียม 5 บาท

หมายเหตุ -

2) **ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว**

ค่าธรรมเนียม 100 บาท

หมายเหตุ (

สำหรับผู้ประสงค์ขอรับใบอนุญาตขับรถรูปแบบใหม่ (แบบพลาสติก) ชำระเงินค่าถ่ายรูปเพิ่มเติม

จำนวน 100 บาท

)

3) **ค่าธรรมเนียมคำขอ**

ค่าธรรมเนียม 5 บาท

หมายเหตุ -

4) **ค่าใบอนุญาตขับรถยนต์สามล้อส่วนบุคคลชั่วคราว/ใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว**

ค่าธรรมเนียม 50 บาท

หมายเหตุ -

5) **ค่าธรรมเนียมคำขอ**

ค่าธรรมเนียม 5 บาท

หมายเหตุ -

6) **ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขับรถบดถนน/ค่าใบอนุญาตขับรถแทรกเตอร์**

ค่าธรรมเนียม 250 บาท

หมายเหตุ (สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถบดถนน/ใบอนุญาตขับรถแทรกเตอร์ (มีอายุ 5 ปี) และ

สำหรับผู้ประสงค์ขอรับใบอนุญาตขับรถรูปแบบใหม่ (แบบพลาสติก) ชำระเงินค่าถ่ายรูปเพิ่มเติม

จำนวน 100 บาท

)

17. **ช่องทางการร้องเรียน**

1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย 43000

โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 105 0-4212-381 ต่อ 105

หมายเหตุ -

- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียน โทรศัพท์ 1584

หมายเหตุ -

- 3) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดหนองคาย สายด่วน 1567 E-Mail :

Damrongdhama.1567@gmail.com

หมายเหตุ -

- 4) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	22/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ขบ.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-