

คู่มือสำหรับประชาชน: การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ: การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 30
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 40
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 20
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก /วข/นค
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ**กลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมืองอ.เมืองจ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 106 0-4242-1473 สำหรับผู้ที่มีภูมิภำเนาในเขตอ.เมืองอ.ท่าบ่ออ.ศรีเชียงใหม่อ.สังคมอ.โพนพิสัยอ.เฝ้าไร่อ.รัตนวาปีอ.โพธิ์ตากอ.สระใคร /ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522

(1) กรณีเป็นบุคคลธรรมดาผู้ขอต้องมีสัญชาติไทย

(2) กรณีเป็นนิติบุคคลต้องจดทะเบียนตามกฎหมายไทยและมีสำนักงานใหญ่อยู่ในราชอาณาจักรไทย

- ในกรณีที่เป็นการยื่นคำขอเป็นหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนผู้เป็นหุ้นส่วนทั้งหมดต้องมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่เป็นการยื่นคำขอเป็นหุ้นส่วนจำกัดผู้เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิดทั้งหมดต้องมีสัญชาติไทยและทุนของหุ้นส่วนจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ต้องเป็นของผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่เป็นการยื่นคำขอเป็นบริษัทจำกัดกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีสัญชาติไทยและทุนของบริษัทจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ต้องเป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่เป็นการยื่นคำขอเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีสัญชาติไทยและทุนของบริษัทมหาชนจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดต้องเป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

2. ผู้ขอต้องยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบการขนส่งตามแบบของกรมการขนส่งทางบกพร้อมด้วยหลักฐานประกอบคำขอตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2524) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522

3. ผู้ขอควรขอในลักษณะของนิติบุคคลโดยทุนจดทะเบียนไม่ควรน้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และนิติบุคคลนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ที่จะทำการประกอบการขนส่ง

4. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต้องเป็นหนังสือรับรองที่ออกให้มาแล้วไม่เกิน 90 วันนับแต่วันที่ยื่นคำขอ

5. รูปถ่ายสำนักงานประกอบการขนส่งต้องแสดงให้เห็นป้ายชื่อสำนักงานปรากฏอยู่ด้วย

6. ผู้ขอต้องมีสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถแห่งเดียวหรือหลายแห่งรวมกันสำหรับเก็บซ่อมและบำรุงรักษารถได้จริงและควรเพียงพอกับจำนวนรถที่ผู้ขอได้ขออนุญาตไว้ทุกคนโดยต้องไม่ใช่บริเวณของสถานที่ในทางศาสนาหรือ

สถานศึกษาหรือไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือความไม่สงบต่อสถานที่ใกล้เคียงและต้องมีถนนหรือทางให้สามารถเข้าออกได้โดยสะดวกทั้งนี้ต้องมีหลักฐานแสดงการมีสิทธิใช้สถานที่เก็บฯ ให้ใช้ภาพถ่ายโฉนดที่ดินหรือทะเบียนบ้านซึ่งเป็นที่ตั้งของสถานที่

7. เครื่องหมายที่ต้องให้ปรากฏประจำรถทุกคันเป็นเครื่องหมายที่ผู้ประกอบการขนส่งจะต้องจัดให้มีปรากฏไว้ที่ด้านข้างตัวรถด้านนอกทั้งสองข้างให้สามารถเห็นได้ชัดเจน

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมการขนส่งทางบก www.dlt.go.th หัวข้อส่วนราชการเว็บไซต์หน่วยงานภายในสำนักการขนส่งสินค้าส่วนประกอบการขนส่งสินค้า

หมายเหตุ *"ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน";

* ระยะเวลารอคอยเฉลี่ยระหว่างขั้นตอนและ/หรือระยะเวลาการติดต่อแผนกติดต่อแผนกอื่นหรือสถานที่อื่นระหว่างขั้นตอนนับรวมไว้ใน"ระยะเวลาดำเนินการ";

* ให้ดำเนินการทางทะเบียนและภาษีภายในกำหนด 180 วันนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งหากไม่สามารถนำรถคันใดเข้าดำเนินการทางทะเบียนและภาษีได้ภายในกำหนดให้ระงับการดำเนินการทางทะเบียนรถคันดังกล่าวโดยให้นายทะเบียนกลางลดเงื่อนไขเกี่ยวกับจำนวนรถลงเหลือเท่ากับจำนวนรถที่ได้นำเข้าดำเนินการทางทะเบียนแล้วภายในกำหนด

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
-----	---------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	----------

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	การรับคำขอและตรวจสอบเอกสารหลักฐานเบื้องต้น โดยนักวิชาการขนส่ง	0.5 วัน	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	(ผู้ยื่นคำขอฯพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ จุดรับคำขอ เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน ของคำขอเอกสารประกอบคำขอ และคุณสมบัติ ของผู้ยื่นคำขอ)
2)	การพิจารณา	2.1 การตรวจสอบพิจารณาข้อมูลและหลักฐาน 2.2 สรุปข้อเท็จจริง 2.3 จัดทำวาระการประชุม เสนอนายทะเบียน 2.4 นายทะเบียนเห็นชอบ ร่างวาระฯ	8 วัน	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	-
3)	การพิจารณา	การประชุม คณะกรรมการพิจารณา กำหนดและปรับปรุงเงื่อนไข ในใบอนุญาตประกอบการ ขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถ ที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือ สิ่งของในเขตจังหวัด หนองคาย	7 วัน	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	(ที่ประชุม คณะกรรมการ ฯพิจารณาอนุมัติ และแจ้งมติที่ ประชุม)
4)	การลงนาม/	การลงนามอนุญาตโดยนาย	0.5 วัน	สำนักงานขนส่ง	(เจ้าหน้าที่จัดทำ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	คณะกรรมการมีมติ	ทะเบียนกลาง		จังหวัด หนองคาย	ใบอนุญาตฯและ บัญชีรถก็ต่อเมื่อ ผู้ขอได้ยื่นชำระ ค่าธรรมเนียมแล้ว จึงนำเสนอนาย ทะเบียนลงนาม)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 16 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 16 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(1. กรณีที่เป็นนิติบุคคลต้องใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการทุกคนๆ ละ 1 ฉบับพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 2. กรณีที่ผู้ขอมิได้ดำเนินการด้วยตนเองต้องใช้

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้รับ มอบอำนาจ 1 ฉบับพร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง 3. กรณีที่ผู้ขอเป็น บุคคลธรรมดา ต้องใช้สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชน 1 ฉบับ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง)
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(1. กรณีที่เป็นนิติ บุคคลต้องใช้ สำเนาทะเบียน บ้านของกรมการ ทุกคนๆละ 1 ฉบับ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง 2. กรณีที่ผู้ขอเป็น บุคคลธรรมดา ต้องใช้สำเนา ทะเบียน 1 ฉบับ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง)
3)	หนังสือเดินทาง	-	0	1	ฉบับ	(กรณีกรรมการผู้มี อำนาจเป็นบุคคล ต่างด้าวต้องใช้

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						สำเนาหนังสือ เดินทาง 1 ฉบับ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง)
4)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ฉบับ	(ที่ออกไม่เกิน 90 วันนับแต่วันที่ออก พร้อมบริคณห์ สนธิรายงานการ ประชุมข้อบังคับ บัญชีผู้ถือหุ้น)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบ อำนาจ	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	(กรณีที่ไม่ได้ ดำเนินการด้วย ตนเองต้องใช้ หนังสือมอบ อำนาจติดอากร แสตมป์ 10 บาท หรือ 30 บาท)
2)	ภาพถ่ายสถาน ประกอบการ	-	2	0	ฉบับ	(ขนาด 7.6x12.70 ซม. จำนวน 2 รูป (เห็นป้าย สำนักงานและ ห้องทำงานอย่าง ละ 1 รูป))
3)	ภาพถ่ายสถาน สถานที่เก็บซ่อม	-	2	0	ฉบับ	(ขนาด 7.6x12.70 ซม. จำนวน 2 รูป

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	และบำรุงรักษา รถ					(เห็นทางเข้า-ออก และลานจอดรถ อย่างละ 1 รูป) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ออกตรวจสอบ สถานที่จริงให้ตรง กับเอกสาร หลักฐานที่ยื่นขอ)
4)	สำเนาใบเสร็จ/ ใบปริมาณงาน/ สัญญาว่าจ้าง/ ทะเบียนรถ	-	0	1	ฉบับ	(ที่แสดงถึงการ รับจ้างขนส่งสินค้า ของผู้ขออนุญาตฯ)
5)	เอกสารสำเนา โฉนดที่ดิน/ สัญญายินยอม ให้ใช้ที่ดิน/ หลักฐานเจ้าของ ที่ดิน	-	0	1	ฉบับ	(ที่ใช้เป็นสถานที่ เก็บซ่อมและ บำรุงรักษารถ พร้อมหลักฐาน ของเจ้าของที่ดิน เช่นสำเนา ทะเบียนบ้าน 1 ฉบับพร้อมรับรอง ความถูกต้อง สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชน 1 ฉบับ พร้อมรับรองความ ถูกต้องหนังสือ/ สัญญายินยอมให้ ใช้ที่ดินเป็น สถานที่จอดรถ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						เป็นต้น)
6)	คำขออนุญาต ประกอบการ ขนส่งไม่ประจำ ทาง (ขส.บ. 11 ก.)	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	-
7)	บันทึกคำรับรอง	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	2	0	ฉบับ	(ขอรับได้ที่กลุ่ม วิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย)
8)	คำขอวาง หลักทรัพย์	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	(ขอรับได้ที่กลุ่ม วิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือ
สิ่งของ (ใบอนุญาตฯมีอายุ 5 ปี)
ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

ไม่มีข้อมูลช่องทางการร้องเรียน

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

ดูแผนภาพแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ www.dlt.go.th (เข้าไปดูรายละเอียดได้ที่หัวข้อ"ส่วนราชการ" เว็บไซต์หน่วยงานภายในสำนักงานขนส่งสินค้าส่วนประกอบการขนส่งสินค้า)

วันที่พิมพ์	21/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ขบ.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-