

คู่มือสำหรับประชาชน: การยกเลิกใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ: การยกเลิกใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่ได้ระบุ
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การยกเลิกใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล/วช/นค
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** กลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมืองจ.เมืองจ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 106 0-4242-1473 สำหรับผู้ที่มีภูมิปัญญาในเขตเมืองจ.ท่าบ่อจ.ศรีเชียงใหม่.สังคมอ.พนพิสัยอ.เฝ้าไร่จ.รัตนวาปีอ.โพธิ์ตากอ.สระใคร /ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 1. ผู้ประกอบการขนส่งที่ประสงค์จะเลิกประกอบการขนส่งให้ยื่นคำขอหรือแจ้งเป็นหนังสือต่อนายทะเบียนก่อนเลิกประกอบการขนส่งณหน่วยงานที่ได้แจ้งขออนุญาตประกอบการขนส่งไว้

2. รถทุกคันที่ใช้ในการประกอบการขนส่งต้องได้รับอนุญาตให้บรรทุกเข้าในการประกอบการรายอื่นหรือแจ้งเลิกใช้รถตามมาตรา 79 แล้ว

3.กรณีไม่มาดำเนินการด้วยตนเองต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจมาด้วย

หมายเหตุ

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือหลักฐานไม่ครบถ้วนและหรือบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

2. ผู้ขอจะได้รับทราบผลการพิจารณาในวันทำการถัดไป

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและหลักฐานประกอบคำขอ	20 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	ค้นแฟ้มตรวจสอบบัญชีส.บ.11 เอกสารหลักฐานบันทึกการยกเลิกใบอนุญาตในระบบงานสรุปรายละเอียดเสนอนายทะเบียนกลาง	100 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		พิจารณา			
3)	การพิจารณา	นักวิชาการขนส่งพิจารณา นำเสนอนายทะเบียนกลาง	30 นาที	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	-
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	นายทะเบียนกลางพิจารณา ลงนาม	30 นาที	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 3 ชั่วโมง

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
3)	หนังสือเดินทาง	กรมการกงสุล	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
4)	ทะเบียนสมรส	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	((ถ้ามี) ต้องลง ลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
5)	ใบสำคัญการ เปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	((ถ้ามี) ต้องลง ลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
6)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	1	1	ฉบับ	(มีอายุไม่เกิน 90 วันนับแต่วันที่ยื่น คำขอต้องลง ลายมือชื่อรับรอง และประทับตรา นิติบุคคลใน เอกสารทุกฉบับให้ ครบถ้วน)
7)	ใบสำคัญรับจด ทะเบียนสหกรณ์	กรมส่งเสริม สหกรณ์	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
8)	หนังสืออนุญาต ให้จัดตั้งสมาคม ใบสำคัญแสดง	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันทัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	การจดทะเบียน แต่งตั้งกรรมการ ของสมาคม พร้อมข้อบังคับ ของสมาคม					เอกสารให้ ครบถ้วน)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบอนุญาต ประกอบกร ขนส่งฉบับเดิม	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	-
2)	หนังสือมอบ อำนาจและ สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนผู้รับ มอบอำนาจกรณี กระทำการแทน	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	-
3)	แบบคำขออื่นๆ	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ไม่มีค่าธรรมเนียม
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

ไม่มีข้อมูลช่องทางการร้องเรียน

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) แบบคำขออื่นๆ

-

2) หนังสือมอบอำนาจ

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	21/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ขบ.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-