

คู่มือสำหรับประชาชน: การบรรจุรถประเภทส่วนบุคคล (พ.ร.บ. การขนส่งทางบกพ.ศ. 2522)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

กระทรวง:กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ:การบรรจุรถประเภทส่วนบุคคล (พ.ร.บ. การขนส่งทางบกพ.ศ. 2522)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ:อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2535
 - 2) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522
 - 3) ประกาศนายทะเบียนกลางเรื่องมอบหมายกิจการอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของนายทะเบียนกลางเกี่ยวกับการประกอบกรขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารและรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของพ.ศ. 2557
 - 4) ประกาศนายทะเบียนกลางเรื่องมอบหมายอำนาจหน้าที่ของนายทะเบียนกลางให้ข้าราชการกรมการขนส่งทางบกกระทำการแทนพ.ศ. 2558
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่ได้ระบุ
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การบรรจุรถประเภทส่วนบุคคล (พ.ร.บ. การขนส่งทางบกพ.ศ. 2522)/วช/นค
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการกลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมืองอ.เมืองจ.

หนองคาย 43000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 106 0-4242-1473 สำหรับผู้มีภูมิลำเนาในเขตอ.
เมืองอ.ท่าบ่ออ.ศรีเชียงใหม่อ.สังคมอ.โพนพิสัยอ.เฝ้าไร่อ.รัตนวาปีอ.โพธิ์ตากอ.สระใคร /ติดต่อด้วยตนเองณ
หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ประกอบการขนส่งที่มีความประสงค์จะบรรจุรถเข้าในประกอบการขนส่งของตนเองสามารถยื่นคำขอดำเนินการโดยมี
หลักเกณฑ์ดังนี้

1. รถที่นำมาบรรจุต้องเป็นรถที่มีลักษณะหรือมาตรฐานตามเงื่อนไขที่ได้รับอนุญาต
2. จำนวนรถที่นำมาบรรจุต้องไม่เกินเงื่อนไขจำนวนรถที่ได้รับอนุญาต
3. ผู้ขอต้องยื่นคำขอสวหลักทรัพย์ตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด
4. กรณีไม่มาดำเนินการด้วยตนเองต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจมาด้วย

หมายเหตุ

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ
สำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือหลักฐานไม่ครบถ้วนและหรือบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่
สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม
โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้น
จะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบ
สำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
2. ผู้ขอจะได้รับทราบผลการพิจารณาในวันทำการถัดไป

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและหลักฐานประกอบคำขอ	20 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
2)	การพิจารณา	ค้นแฟ้ม/ตรวจสอบบัญชีสบ.11 เอกสารหลักฐาน/ บันทึกรายการในใบอนุญาตฯและระบบงาน/ รวบรวมข้อมูลจัดทำหนังสือเอกสารที่เกี่ยวข้อง/ สรุปรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเสนอนายทะเบียนกลางพิจารณา	120 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	3. นายทะเบียนกลางพิจารณาลงนาม	40 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 3 ชั่วโมง

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อรับรองความ)

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
3)	หนังสือเดินทาง	กรมการกงสุล	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
4)	ทะเบียนสมรส	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	((ถ้ามี) ต้องลง ลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
5)	ใบสำคัญการ เปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	((ถ้ามี) ต้องลง ลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
6)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	1	1	ฉบับ	(มีอายุไม่เกิน 90 วันนับแต่วันยื่นคำ ขอและกรณีขอนำ รถไปดำเนินการ ทางทะเบียนและ ภาษีรถที่จังหวัด

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ยื่นหนังสือรับรอง ต้องระบุที่ตั้ง สำนักงานสาขา ด้วยและต้องลง ลายมือชื่อและ ประทับตรานิติ บุคคลรับรอง ความถูกต้องของ เอกสารทุกฉบับ)
7)	ใบสำคัญรับจด ทะเบียนสหกรณ์ บัญชีรายชื่อ สมาชิกของ สหกรณ์ฉบับที่ นายทะเบียน สหกรณ์รับรอง ข้อบังคับสหกรณ์ กรณีเป็นสหกรณ์	กรมส่งเสริม สหกรณ์	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ เอกสารทุกฉบับให้ ครบถ้วน)
8)	หนังสืออนุญาต ให้จัดตั้งสมาคม ใบสำคัญแสดง การจดทะเบียน แต่งตั้งกรรมการ ของสมาคม พร้อมข้อบังคับ ของสมาคม	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ทะเบียนรถ (กรณีรถจอด ทะเบียนแล้ว) หรือหนังสือแจ้ง จำหน่ายรถ (กรณีรถใหม่) ใบรับรองการ นำเข้ารถจาก ศุลกากร (กรณี รถนำเข้าจาก ต่างประเทศ)	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
2)	ใบอนุญาต ประกอบกิจการ โรงงานกรณีนำ รถไปดำเนินการ ทางทะเบียนตาม ที่ตั้งโรงงาน	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	1	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อ รับรองความ ถูกต้องของ เอกสารให้ ครบถ้วน)
3)	หนังสือมอบ อำนาจและ สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนผู้รับ มอบ (กรณี กระทำการแทน)	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	-
4)	แบบคำขอเพิ่มรถ บรรทุกจดทะเบียน เปลี่ยนลักษณะ รถ	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	-
5)	คำขอวาง	สำนักงานขนส่ง	1	0	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	หลักทรัพย์	จังหวัดหนองคาย				

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ไม่มีค่าธรรมเนียม
 ค่าธรรมเนียม 0 บาท
 หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

ไม่มีข้อมูลช่องทางการร้องเรียน

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบคำขอเพิ่มรถบรรทุกถอนรถเปลี่ยนลักษณะรถ
 (เลือกหัวข้อ E-Download Form)
- 2) หนังสือมอบอำนาจ
 -
- 3) คำขอรวางหลักทรัพย์
 -
- 4) แบบคำขอเพิ่มรถบรรทุกถอนรถเปลี่ยนลักษณะรถ
 -

19. หมายเหตุ

<http://www.dlt.go.th>

วันที่พิมพ์	21/07/2558
-------------	------------

สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ขบ.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-