

คู่มือสำหรับประชาชน: การถอนรถประจำทาง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ: การถอนรถประจำทาง
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. การขนส่งทางบกพ.ศ. 2522
 - 2) ประกาศนายทะเบียนกลางเรื่องมอบหมายอำนาจหน้าที่ของนายทะเบียนกลางให้ข้าราชการกรมการขนส่งทางบกกระทำการแทนพ.ศ. 2558
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมการขนส่งทางบกเรื่องการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

ระยะเวลาดำเนินการตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 5 ชั่วโมง
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การถอนรถประจำทาง/วช/นค
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** กลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมืองอ.เมืองจ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 106 0-4242-1473 สำหรับผู้ที่มีภูมิภินาในเขตอ.เมืองอ.ท่าบ่ออ.ศรีเชียงใหม่อ.สังคมอ.โพนพิสัยอ.เฝ้าไร่อ.รัตนวาปีอ.โพธิ์ตากอ.สระใคร /ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การถอนรถโดยสารประจำทางต้องไม่ทำให้มีรถเหลืออยู่ในบัญชีข.บ.11 ต่ำกว่าเงื่อนไขจำนวนรถขั้นต่ำของเส้นทางสายนั้น หากการถอนรถจะทำให้มีรถเหลืออยู่ในบัญชีข.บ.11 ต่ำกว่าเงื่อนไขจำนวนรถขั้นต่ำแล้วต้องนำรถเข้าบรรจупเปลี่ยนแทนในคราวเดียวกันเว้นแต่กรณีเป็นการจัดระเบียบรถนั้นๆ

*ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนานำบันทึกความพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐานของรถที่ขออน	20 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-
2)	การพิจารณา	ตรวจสอบเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่งตรวจสอบจำนวนรถในข.บ.11 / จัดพิมพ์หนังสือแจ้งผู้ประกอบการขนส่งและสขจ. ที่เกี่ยวข้อง	4 ชั่วโมง	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		และเสนอแนะระเบียบพิจารณา			
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	นายทะเบียนพิจารณาอนุมัติและลงนาม	40 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัด หนองคาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 5 ชั่วโมง

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(1.ของผู้มีอำนาจลงนาม 2.กรณีผู้ขออนุญาตมิได้มาดำเนินการด้วยตนเองต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ-สำเนาหลักฐานที่

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)
2)	หนังสือมอบ อำนาจ	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	(-กรณีมอบอำนาจ -พร้อมผนึกอากร แสตมป์)
3)	ใบสำคัญการ เปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(-ถ้ามี -สำเนาหลักฐานที่ นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)
4)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(-ของผู้มีอำนาจ ลงนาม -สำเนาหลักฐานที่ นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)
5)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ชุด	(-นายทะเบียนฯ รับรองไม่เกิน 90 วันนับถึงวันที่ยื่น คำขอ -สำเนาหลักฐานที่ นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขอลอนรถ	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	(คำขอ 1 ฉบับใช้ สำหรับยื่นขอลอน รถได้ไม่เกิน 5 คัน)
2)	หนังสือแสดงการ จดทะเบียนรถ	กรมการขนส่งทาง บก	0	1	ชุด	(สำเนาหลักฐานที่ นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)
3)	คำร้องของผู้ ได้รับใบอนุญาต ประกอบการ ขนส่งเส้นทาง หมวด 2 และ หมวด 3	-	1	0	ชุด	(-กรณีผู้ซึ่ง ประสงค์จะนำรถ เข้าไปเดินใน เส้นทางเดินรถ หมวด 2 หรือ หมวด 3 แนบคำ ร้องของผู้ได้รับ ใบอนุญาต ประกอบการขนส่ง เส้นทางซึ่งขอ บรรจุรถนั้นเข้าไป ในบัญชีขส.บ.11 หรือนำรถคันนั้น เข้ามาเปลี่ยนแทน รถคันใดให้ยื่นคำ ร้องพร้อมกับเรื่อง การถอนรถออก จากบัญชีขส.บ.11 เดิม)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
4)	หนังสือของผู้ ได้รับใบอนุญาต ในเส้นทางหมวด 4	-	1	0	ชุด	(-กรณีที่ผู้ซึ่งจะนำ รถเข้าไปเดินใน เส้นทางเดินรถ หมวด 4 ให้แนบ หนังสือของผู้ได้รับ ใบอนุญาตใน เส้นทางหมวด 4 ซึ่งแสดงความ จำนขอรับรถคัน ที่จะถอนออกว่า จะนำเข้าไปเดินรถ ในเส้นทางของ ตน)
5)	หลักฐาน ประกอบคำขอ แจ้งเลิกใช้รถ	-	0	1	ชุด	(-กรณีถอนรถเพื่อ แจ้งเลิกใช้รถตาม มาตรา 79 แห่ง พระราชบัญญัติ การขนส่งทางบก พ.ศ.2522 -สำเนาหลักฐานที่ นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)
6)	หลักฐานการยึด รถคืน	-	0	1	ชุด	(-กรณีการถอนรถ เนื่องจากรถคันนั้น ถูกผู้ให้เช่าซื้อหรือ ผู้จำหน่ายยึดคืน ไป)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						-สำเนาหลักฐานที่ นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)
7)	สำเนาการแจ้ง ความจากสถานี ตำรวจ	-	0	1	ชุด	(-กรณีการถอนรถ เนื่องจากรถสูญ หาย -สำเนาหลักฐานที่ นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)

16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

ไม่มีข้อมูลช่องทางการร้องเรียน

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- แบบคำขอขบวรจรถถอนรถเปลี่ยนรถที่ใช้ในการขนส่งประจำทางด้วยรถโดยสาร
(คำขอ 1 ฉบับใช้สำหรับยื่นขอถอนรถได้ไม่เกิน 5 คัน)

19. หมายเหตุ

ดำเนินการเฉพาะรถหมวด 1 และหมวด 4 ที่อยู่ในความรับผิดชอบสำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

วันที่พิมพ์	21/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ขบ.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-