

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตติดตั้งตัวอักษรภาพหรือเครื่องหมายเพื่อการโฆษณาที่ตัวถังรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารประจำทางและไม่ประจำทาง (ขออนุญาตรูปแบบและรายละเอียดเกี่ยวกับตัวอักษรภาพโฆษณาสินค้าที่ติดตั้งบนตัวถังรถโดยสารประจำทางและไม่ประจำทาง) พ.ร.บ. การขนส่งทางบกพ.ศ. 2522
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

กระทรวง:กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ:การขออนุญาตติดตั้งตัวอักษรภาพหรือเครื่องหมายเพื่อการโฆษณาที่ตัวถังรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารประจำทางและไม่ประจำทาง (ขออนุญาตรูปแบบและรายละเอียดเกี่ยวกับตัวอักษรภาพโฆษณาสินค้าที่ติดตั้งบนตัวถังรถโดยสารประจำทางและไม่ประจำทาง) พ.ร.บ. การขนส่งทางบกพ.ศ. 2522
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ:อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ.2522
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 4วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน56
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 90
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 40
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขออนุญาตติดตั้งตัวอักษรภาพหรือเครื่องหมายเพื่อการโฆษณาที่ตัวถังรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารประจำทางและไม่ประจำทาง (ขออนุญาตรูปแบบและรายละเอียดเกี่ยวกับตัวอักษรภาพโฆษณาสินค้าที่ติดตั้งบนตัวถังรถโดยสารประจำทางและไม่ประจำทาง) พ.ร.บ. การขนส่งทางบกพ.ศ. 2522/วช/นค
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ**กลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมืองอ.เมืองจ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 106 0-4242-1473 สำหรับผู้ที่มีภูมิลำเนาในเขตอ.เมืองอ.ท่าบ่ออ.ศรีเชียงใหม่อ.สังคมอ.โพนพิสัยอ.เฝ้าไร่อ.รัตนวาปีอ.โพธิ์ตากอ.สระใคร /ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา

08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

* กรณีที่มีผู้ร้องยื่นคำขอพร้อมกันหลายเรื่องในช่วงเวลาเดียวกันหรือใกล้กันกำหนดระยะเวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จจะนานกว่าปกติและหากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์จะต้องนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาคุณภาพเพื่อการโฆษณาที่ตัวถึงรถโดยสารประจำทางและไม่ประจำทางพิจารณาอนุญาตก่อนซึ่งกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจะนานกว่าปกติ

** มีเรื่องที่ยื่นคำขอให้พิจารณาไม่เกิน 5 เรื่องต่อ 1 คำขอและให้แยกประเภทคำขอเป็นประเภทที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์กรณีที่ยื่นขออนุญาตแตกต่างไปจากหลักเกณฑ์ต้องจัดประชุมคณะกรรมการซึ่งต้องใช้ระยะเวลา 15 วันทำการ

*** ผู้ประกอบการขนส่งติดต่อด้วยตนเองหรือมอบอำนาจโดยแจ้งชื่อนามสกุล (ชื่อหน่วยงาน) ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ และหลักฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (และ/หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)

**** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนานำบันทึกความพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	- รับคำขอ/ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารประกอบคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	(กรณีที่มีผู้ร้องยื่นคำขอพร้อมกันหลายเรื่องในช่วงเวลาเดียวกันหรือใกล้กัน)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					กำหนดระยะเวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จจะนานกว่าปกติและหากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์จะต้องนำเสนอคณะกรรมการพิจารณารูปภาพเพื่อการโฆษณาที่ตัวถาวรโดยสารประจำทางและไม่ประจำทางพิจารณานุญาตก่อนซึ่งกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจะนานกว่าปกติ)
2)	การพิจารณา	- เสนอขนส่งจังหวัดเพื่อพิจารณานุญาตหรือจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณานุญาตกรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ - สรุปความเห็นของคณะกรรมการ/จัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอผู้บริหารลงนาม	2 วันทำการ	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย	(- ข้อ 2 และข้อ 3 ใช้ระยะเวลา 3 วันทำการ - กรณีที่ยื่นขออนุญาตแตกต่างไปจากหลักเกณฑ์ต้องจัดประชุมคณะกรรมการซึ่งต้องใช้ระยะเวลา 15 วันทำการ)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	- แจ้งผลให้ผู้ขอโฆษณาทราบ	1 วันทำการ	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 4 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 4 วันทำการ

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	(1.ของผู้มีอำนาจลงนาม 2.กรณีผู้ขออนุญาตมิได้มาดำเนินการด้วยตนเองต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ-สำเนาหลักฐานที่นำมายื่นจะต้องได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันทัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	ใบสำคัญการ เปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(- ถ้ามี - สำเนาหลักฐาน ที่นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)
3)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ฉบับ	(- นายทะเบียนฯ รับรองไม่เกิน 90 วันนับถึงวันที่ยื่น คำขอ - สำเนาหลักฐาน ที่นำมายื่นจะต้อง ได้รับการรับรอง สำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบ อำนาจ	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	(- กรณีมอบ อำนาจ -พร้อม ฉันทฉกรแสดงมปี)
2)	แบบฟอร์มตามที่ หน่วยงาน กำหนดให้มี	-	1	1	ฉบับ	-
3)	ภาพหรือรูปแบบ ที่ต้องการ โฆษณา	-	1	1	ฉบับ	(ขนาดของภาพ ตำแหน่งที่ติดตั้ง วัสดุของรูปภาพ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						เพื่อการโฆษณา ระยะเวลาที่ ต้องการโฆษณา บัญชีรถจำนวนรถ ที่ต้องการ โฆษณา)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ไม่มี
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ (ไม่มี)

17. ช่องทางการร้องเรียน

ไม่มีข้อมูลช่องทางการร้องเรียน

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบอย่างยื่นคำขอใบที่ 1
-
- 2) แบบอย่างยื่นคำขอใบที่ 2
-
- 3) แบบอย่างยื่นคำขอใบที่ 3
-
- 4) แบบอย่างยื่นคำขอใบที่ 4
-

5) แบบอย่างยื่นคำขอใบที่ 5

-

19. หมายเหตุ

รวมระยะเวลาและหน่วยนับ

- กรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานให้กรมการขนส่งทางบกพิจารณาซึ่งระยะเวลาในการดำเนินการไม่รวมระยะเวลาในการจัดส่งเอกสารหลักฐาน

- รวมระยะเวลาดังแต่รับเรื่องจนถึงแจ้งผลการพิจารณาประมาณ 4 วันทำการ/เรื่อง

- กรณีที่มีผู้ร้องยื่นคำขอพร้อมกันหลายเรื่องในช่วงเวลาเดียวกันหรือใกล้เคียงกันกำหนดระยะเวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จจะนานกว่าปกติเนื่องจากต้องใช้เวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริงตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำแผนที่และคณะอนุกรรมการฯ เป็นหน่วยงานภายนอกจำนวน 8 หน่วยงานต้องใช้เวลาในการติดต่อประสานงานซึ่งกำหนดระยะเวลาดำเนินการ 4 วันทำการ/เรื่อง

วันที่พิมพ์	21/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ขบ.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-