

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอความเห็นชอบรูปภาพประจำรถโดยสารไม่ประจำทาง (กรณียื่นคำขอที่สำนักงานขนส่งจังหวัด) สสม.

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ: การขอความเห็นชอบรูปภาพประจำรถโดยสารไม่ประจำทาง (กรณียื่นคำขอที่สำนักงานขนส่งจังหวัด) สสม.
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ประกาศกรมการขนส่งทางบกเรื่องตัวอักษรภาพหรือเครื่องหมายที่ตัวถังรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารและรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของพ.ศ.2555 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2555
 - 2) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ.2522
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอความเห็นชอบรูปภาพประจำรถโดยสารไม่ประจำทาง (กรณียื่นคำขอที่สำนักงานขนส่งจังหวัด) สสม./วช/นค
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** กลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมืองอ.เมืองจ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 106 0-4242-1473 สำหรับผู้ที่มีภูมิปัญญาในเขตอ.เมืองอ.ท่าบ่ออ.ศรีเชียงใหม่อ.สังคมอ.โพนพิสัยอ.เฝ้าไร่อ.รัตนวาปีอ.โพธิ์ตากอ.สระใคร /ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา

08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ประกอบการขนส่งยื่นคำขอด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งยังไม่สิ้นอายุ

- รถที่ขอความเห็นชอบรูปภาพจะต้องอยู่ในบัญชีส.บ.11

หมายเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ สำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้อง ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึก ดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึก ดังกล่าวและจะมอบสำเนานำบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจใช้เป็นหลักฐาน

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	- สำนักงานขนส่งจังหวัด รับคำขอตรวจสอบความ ถูกต้องครบถ้วนของคำขอ และเอกสารประกอบคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	-
2)	การพิจารณา	- รวบรวมข้อมูลและ หลักฐานสรุปข้อเท็จจริง และจัดทำหนังสือส่งเรื่องให้	5 วันทำการ	สำนักงานขนส่ง จังหวัด หนองคาย	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร			
3)	การพิจารณา	- สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และจัดทำร่างวาระการ ประชุมฯเสนอความเห็นต่อ นายทะเบียนกลาง	5 วันทำการ	สำนักงานขนส่ง ผู้โดยสาร	-
4)	การพิจารณา	- ประชุมคณะกรรมการฯ และแจ้งมติที่ประชุม	7 วันทำการ	สำนักงานขนส่ง ผู้โดยสาร	(ภายใต้เงื่อนไข - คณะกรรมการ ฯครบ องค์ประกอบ/องค์ ประชุม - สามารถกำหนด วันประชุมได้ - ระเบียบวาระ และเอกสาร ประกอบถูกต้อง ครบถ้วน - กรณีส่งระเบียบ วาระหลังจาก กำหนดระเบียบ วาระการประชุม แล้วให้รวมเสนอที่ ประชุมในคราว ต่อไป)
5)	การลงนาม/	- สำนักงานขนส่งจังหวัด	2 วันทำการ	สำนักงานขนส่ง	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	คณะกรรมการมีมติ	บันทึกการให้ความเห็นชอบ รูปภาพในใบอนุญาตเสนอ นายทะเบียน ประจำจังหวัดลงนาม - นายทะเบียนประจำ จังหวัดพิจารณาลงนาม บันทึก		จังหวัด หนองคาย	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 20 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(-กรณีบุคคลธรรมดา -กรณีนิติบุคคลใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม -เอกสารต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ))
2)	สำเนาทะเบียน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(-กรณีบุคคล

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	บ้าน					ธรรมดา -กรณีนิติบุคคลใช้ สำเนาทะเบียน บ้านของผู้มี อำนาจลงนาม -เอกสารต้อง รับรองสำเนา ถูกต้องทุกฉบับ)
3)	ใบสำคัญการ เปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ถ้ามี)
4)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมการค้า ต่างประเทศ	0	1	ฉบับ	(-กรณีนิติบุคคล -ไม่เกิน 90 วันนับ จากวันที่นาย ทะเบียนหุ้นส่วน บริษัทออกให้ถึง วันที่ยื่นคำขอ -เอกสารต้อง รับรองสำเนา ถูกต้องทุกฉบับ)
5)	หนังสือมอบ อำนาจและ ภาพถ่ายบัตร ประชาชนผู้รับ มอบอำนาจ	สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	(-กรณี ผู้ประกอบการ ขนส่งไม่มา ดำเนินการด้วย ตนเองต้องมี หนังสือมอบ อำนาจฉบับจริงที่ ลงลายมือชื่อผู้

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมติดอากร แสตมป์เรียบร้อยแล้ว)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	รูปภาพประจำรถ ที่ขอความ เห็นชอบ	-	1	0	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่มี

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน**สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย 912 ม.10 ต.ในเมืองอ.เมืองจ.หนองคาย 43000
โทรศัพท์/โทรสาร 0-4242-3489 ต่อ 106 0-4242-1473

หมายเหตุ-

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียนโทรศัพท์ 1584

หมายเหตุ-

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดหนองคายสายด่วน 1567 E-Mail :
damrongdhama.1567@gmail.com

หมายเหตุ-

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสายด่วน 1111 www.1111.go.th

/ ตู๊ปณ.1111

หมายเหตุ-

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) แบบคำขออื่นๆ

-

19. หมายเหตุ

ระยะเวลาดำเนินการไม่รวมระยะเวลาในการจัดส่งเอกสารหลักฐานให้กรรมการขนส่งทางบกพิจารณา

วันที่พิมพ์	21/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ขบ.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-