



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดหนองคาย สำนักงานจังหวัดหนองคาย กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๔๒๔๑ ๒๖๗๘
ที่ นค ๐๐๑๗.๕/๒๕๗๔ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ รอบที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดหนองคาย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้
ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อใช้ประกอบการแต่งตั้งและเลื่อน
เงินเดือน รวมถึงการพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และจังหวัดได้ประกาศหลักเกณฑ์
วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และอัตราการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการ
บริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดหนองคาย เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับ
ชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดประเภท
วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน และเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาให้ความเห็นตามลำดับ

๒. ให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้บริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสังกัด
รอบที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) ของอัตราเงินเดือน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้ใช้วงเงินเลื่อนเงินเดือนไม่เกิน
ร้อยละ ๒.๙๐ ของฐานเงินเดือนรวม ในแต่ละส่วนราชการตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
และส่งข้อมูลผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการเลื่อนเงินเดือน และแบบบัญชีสรุปผล เสนอ
ความเห็นต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญระดับจังหวัด
ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ โปรแกรมคำนวณวงเงิน สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.nongkhai.go.th หัวหน้า
งานบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดหนองคาย

๓. กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ใดได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการใน
หน่วยงานอื่นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่
ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าว
และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อน
เงินเดือนในส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อน
เงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๔. การดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศจังหวัดหนองคาย รวมทั้งแนวทาง
ปฏิบัติ ระเบียบ กฎ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โปร่งใสและเป็นธรรม และดำเนินการให้แล้วเสร็จ
ภายในระยะเวลาที่กำหนด

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายประเสริฐ ลือชาธนานนท์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
ในสังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองคาย
ประกอบการเลื่อนเงินเดือน สำหรับการประเมินที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

ที่	กิจกรรม	ช่วงเวลา
๑.	จังหวัดหนองคาย แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค รอบการประเมิน รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๒.	ส่วนราชการ ถ่ายทอดดัชนีชี้วัดและเป้าหมายระดับหน่วยงานสู่ระดับรายบุคคล โดยผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) ตกลงร่วมกัน กำหนดดัชนีชี้วัดกับข้าราชการ (ผู้รับการประเมิน) แล้วเสร็จทั้งหมด	๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๓.	ส่วนราชการ ส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดหนองคาย เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ	๕ มีนาคม ๒๕๖๔
๔.	สนจ.นค.รวบรวมผลการประเมินของทุกส่วนราชการเสนอ คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดหนองคาย ประชุมพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔
๕.	ให้ส่วนราชการจัดทำประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการฯ ที่อยู่ในระดับดีและดีมาก	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔
๖.	ให้ส่วนราชการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนตามประกาศ จังหวัดหนองคาย ดังนี้ ๖.๑ บริหารวงเงินอัตราร้อยละ ๒.๕๐ และไม่เกินวงเงินที่ได้รับ การจัดสรรตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๖.๒ จัดทำประกาศอัตราร้อยละของฐานที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน พร้อมทั้งเสนอคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการตามผลการพิจารณาการบริหารวงเงินเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด โดยจัดส่งให้ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดหนองคาย ตรวจสอบก่อนเสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนามในคำสั่ง	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔
๗.	จังหวัดแจ้งการจัดสรรวงเงินบริหารเพิ่มเติม ร้อยละ ๐.๑๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการและรองผู้ว่าราชการจังหวัด เสนอชื่อ ข้าราชการที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติม	๑๐ เมษายน ๒๕๖๔
๘.	จังหวัดแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาเพิ่มเติม	๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
ในสังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองคาย
ประกอบการเลื่อนเงินเดือน สำหรับการประเมินที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ที่	กิจกรรม	ช่วงเวลา
๑.	จังหวัดหนองคาย แจ้างเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค รอบการประเมิน รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)	๑๖ เมษายน ๒๕๖๔
๒.	ส่วนราชการ ถ่ายทอดดัชนีชี้วัดและเป้าหมายระดับหน่วยงานสู่ระดับรายบุคคล โดยผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) ตกลงร่วมกัน กำหนดดัชนีชี้วัดกับข้าราชการ (ผู้รับการประเมิน) แล้วเสร็จทั้งหมด	ภายใน เมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๔
๓.	ส่วนราชการ ส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดหนองคาย เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ	๓ กันยายน ๒๕๖๔
๔.	สนจ.นค.รวบรวมผลการประเมินของทุกส่วนราชการเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดหนองคาย ประชุมพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔
๕.	ให้ส่วนราชการจัดทำประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการฯ ที่อยู่ในระดับดีและดีมาก	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔
๖.	ให้ส่วนราชการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนตามประกาศจังหวัดหนองคาย ดังนี้ ๖.๑ บริหารวงเงินอัตราร้อยละ ๒.๕๐ และไม่เกินวงเงินที่ได้รับ การจัดสรรตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๖.๒ จัดทำประกาศอัตราร้อยละของฐานที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน พร้อมทั้งเสนอคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามผลการพิจารณาการบริหารวงเงินเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด โดยจัดส่งให้ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดหนองคาย ตรวจสอบก่อนเสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนามในคำสั่ง	๑๕ กันยายน ๒๕๖๔
๗.	จังหวัดแจ้งการจัดสรรวงเงินบริหารเพิ่มเติม ร้อยละ ๐.๑๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการและรองผู้ว่าราชการจังหวัด เสนอชื่อข้าราชการที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติม	๑๕ กันยายน ๒๕๖๔
๘.	จังหวัดแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาเพิ่มเติม	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔



ประกาศจังหวัดหนองคาย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดหนองคาย
สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้อ ๙ (๑) ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน ให้จังหวัดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบโดยทั่วกัน จังหวัดหนองคายจึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และอัตราการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดหนองคาย ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ “ส่วนราชการ” หมายถึง ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองคาย

ข้อ ๒ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดหนองคาย ได้แก่

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย สำหรับข้าราชการสังกัดราชการพลเรือนสามัญในบังคับบัญชาจังหวัดหนองคาย ยกเว้น รองผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และข้าราชการที่ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๒) ปลัดจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้น ปลัดอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และข้าราชการพลเรือนสามัญในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๓) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ยกเว้น ข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ

(๔) นายอำเภอ สำหรับปลัดอำเภอและหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๕) หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอสำหรับข้าราชการพลเรือนที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๖) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) , (๒) , (๓) , (๔)

หรือ (๕) การมอบหมายตาม (๖) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่เป็นการประเมินข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดหนองคาย ผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในจังหวัดหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ผู้รับการประเมินไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วแต่กรณี เป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน

/ข้อ ๓ รอบการประเมิน...

ข้อ ๓ รอบการประเมินและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๔ องค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมิน ๒ องค์ประกอบ ได้แก่ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน สัดส่วนร้อยละ ๗๐ และ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ สัดส่วนร้อยละ ๓๐

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ สัดส่วนร้อยละ ๕๐

ข้อ ๕ เกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๑) ให้ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีรายละเอียดประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกำหนดตัวชี้วัดของส่วนราชการ (ที่แสดงถึงภารกิจหลักของส่วนราชการ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดฯ) เพื่อเป็นข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ

(๒) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของส่วนราชการให้ดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดลงสู่ระดับบุคคลในส่วนราชการต่อไป

(๓) ผลสัมฤทธิ์ของงานให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว ตรงตามเวลาที่กำหนด มีความประหยัด คุ่มค่า โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและเป็นธรรม ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาจำนวนตัวชี้วัด โดยตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน ทั้งนี้ การกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดให้ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ค่าเป้าหมายระดับ ๑ เท่ากับ ค่าเป้าหมายต่ำสุด
- ค่าเป้าหมายระดับ ๒ เท่ากับ ค่าเป้าหมายต่ำกว่ามาตรฐาน
- ค่าเป้าหมายระดับ ๓ เท่ากับ ค่าเป้าหมายที่เป็นค่ามาตรฐาน
- ค่าเป้าหมายระดับ ๔ เท่ากับ ค่าเป้าหมายที่มีความยากกว่ามาตรฐาน
- ค่าเป้าหมายระดับ ๕ เท่ากับ ค่าเป้าหมายท้าทายมีความยากมาก

(๔) เกณฑ์และวิธีการประเมินพฤติกรรมหรือสมรรถนะ : กำหนดโดยใช้สมรรถนะหลักตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไม่น้อยกว่า ๕ ประการ ได้แก่ ๑.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒. การบริการที่ดี ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญ ๔. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ๕.การทำงานเป็นทีม ทั้งนี้ ระดับพฤติกรรมที่คาดหวังของแต่ละตำแหน่งให้ยึดตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ตามหนังสือ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒

(๕) ระดับผลการประเมินการกำหนดคะแนนผลการประเมิน ใน ๕ ระดับ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง (คะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

/ข้อ ๖ การประเมิน...

ข้อ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองคาย มีขั้นตอนดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- (๑) จังหวัดหนองคาย ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการก่อนเริ่มรอบการประเมิน หรือในช่วงรอบการประเมินให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน
- (๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้วัดความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม และเหมาะสมกับลักษณะงาน
- (๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับประเมิน
- (๔) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย
- (๕) การประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินให้ข้าราชการอย่างน้อยหนึ่งคนในหน่วยงานนั้นลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้ว
- (๖) ให้ผู้ประเมินแต่ละส่วนราชการประจำจังหวัด ส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด (ผ่านรองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่กำกับดูแลตามสายการบังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมาย) เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ให้ความเห็นชอบและออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ต่อไป
- (๗) เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใส และเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ มีหน้าที่กลั่นกรองและเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการงานของข้าราชการในสังกัด ต่อคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัด

ข้อ ๗ อัตราการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดหนองคาย และให้ส่วนราชการหน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้

เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์คะแนน (ร้อยละ)	หมายเหตุ
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	- ทั้งนี้ส่วนราชการต้องพิจารณาวงเงินที่จะใช้เลื่อนเงินเดือนให้เป็นไปตามที่จังหวัด กำหนด
ดีมาก	๘๐ - ๘๙	
ดี	๗๐ - ๗๙	
พอใช้	๖๐ - ๖๙	
ปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	

/ข้อ ๘ การจัดสรร...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

ข้อ ๘ การจัดสรรกรอบวงเงินโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัด
ราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดหนองคาย ดังนี้

(๑) ส่วนราชการให้พิจารณาใช้วงเงินเพื่อโอนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๒.๕๐
ของฐานเงินเดือนรวมในแต่ละส่วนราชการ

(๒) จังหวัดได้กั้นเงินไว้เพื่อการบริหารในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ โดยผู้ว่าราชการ
จังหวัด จะพิจารณาจัดสรรวงเงินเพิ่มเติมให้กับส่วนราชการที่มีผลงานในการสนับสนุนยุทธศาสตร์ นโยบาย
ของจังหวัดและนโยบายของรัฐบาล

ข้อ ๙ ในการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัด
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ผู้ว่าราชการจังหวัด บริหารวงเงินสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญ
การพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน
และระดับปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประเสริฐ ลือชาธนานนท์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

แบบบัญชีข้าราชการและผลการปฏิบัติราชการตามผลการประเมิน
รอบที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔)
หน่วยงาน.....

๑. ข้อมูลจำนวนข้าราชการและอัตราเงินเดือน

ลำดับที่	ประเภท/ระดับ	จำนวนข้าราชการ อัตราเงินเดือน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔		หมายเหตุ
		ตาม จ.๑๘ ที่ปฏิบัติงานจริง	มาช่วยราชการ	
๑	ประเภทวิชาการ			
	๑.๑ ปฏิบัติการ			
	๑.๒ ข้าราชการ			
	๑.๓ ข้าราชการพิเศษ			
๒	ประเภททั่วไป			
	๒.๑ ปฏิบัติงาน			
	๒.๒ ข้าราชการ			
	๒.๓ อาวุโส			
	รวม ๑ + ๒			

๒. ข้อมูลผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด

ผลการปฏิบัติราชการ	จำนวนคน	หมายเหตุ
กลุ่มดีเด่น		
กลุ่มดีมาก		
กลุ่มดี		
กลุ่มพอใช้		
กลุ่มต้องปรับปรุง		

๓. ส่วนราชการ บริหารวงเงินร้อยละ ๒.๙๐ ของฐานเงินเดือน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

จำนวน..... บาท ใช้ไป..... บาท คงเหลือ.....บาท

๔. วงเงินร้อยละ ๐.๑๐ จำนวน..... บาท

๕. ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน (ห้ามติดลบ) จำนวน..... บาท

๖. วงเงินคงเหลือ จำนวน..... บาท

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ.....