

วันอังคารที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม POC ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดหนองคาย

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงานจังหวัดหนองคาย
เจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ได้กล่าวแนะนำตัวและแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ และนับเป็นการประชุมครั้งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ประธานฯ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการตรวจราชการในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ (อุดรธานี บึงกาฬ หนองคาย หนองบัวลำภู และเลย) และ เขตตรวจราชการที่ ๑๓ (อุบลราชธานี ยโสธร ศรีสะเกษ และอำนาจเจริญ) จากผลการติดตาม การดำเนินงานของ ก.ธ.จ. อุบลราชธานี พบว่า ในปีงบประมาณ ที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยดี สามารถให้ข้อเสนอแนะต่อส่วนราชการต่างๆ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามวิสัยบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของโครงการต่างๆ มากยิ่งขึ้น ถือได้ว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นอย่างดี สำหรับแนวทางการดำเนินงานของ ก.ธ.จ. อุบลราชธานี ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ก็ยังคงเหมือนกับปีที่ผ่านมา คือ มีการประชุมให้ได้อย่างน้อย ๓ ครั้ง ตามกรอบตัวชี้วัดที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนดไว้ ทั้งนี้ ขอให้ ก.ธ.จ. ทุกท่านนำประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา ช่วยปรับปรุงพัฒนาวิธีการสอดส่องการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพการทำงานมากยิ่งขึ้น โดยร่วมทำงานร่วมกับเครือข่าย ก.ธ.จ. ที่มีอยู่เพื่อสร้างเครือข่ายการทำงานให้มีโครงข่ายกว้างมากขึ้น ซึ่งจะช่วยพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเข้ามามีส่วนในการสอดส่องติดตามการบริหารงานภาครัฐต่อไป

นอกจากนี้ ก่อนเข้าประชุม ก.ธ.จ. อุบลราชธานี ได้ไปตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รัฐบาลให้ความสำคัญในการทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการและให้ข้อเสนอแนะแก่ประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วมที่รับเรื่องร้องเรียน นับเป็นหน่วยงานสำคัญในจังหวัดที่ช่วยประสานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ และส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรภาคเอกชน โดยศูนย์ดำรงธรรมมีแนวทางการทำงานในการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนให้กับประชาชนเช่นเดียวกันกับการดำเนินงานของ ก.ธ.จ. แต่การดำเนินงานของ ก.ธ.จ. เป็นการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมผ่านกรรมการ ก.ธ.จ. ที่เป็นตัวแทนจากภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคประชาสังคม ภาคธุรกิจเอกชน และสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการดำเนินงาน ก.ธ.จ. ควรบูรณาการการทำงานร่วมกันในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับเครือข่าย ก.ธ.จ. ที่มีอยู่ในพื้นที่ ซึ่งจะช่วยให้สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างเต็มที่และอำนวยความสะดวกให้ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดหนองคาย
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘

เลขานุการฯ เรียนต่อที่ประชุมว่า ตามที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดหนองคาย ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘ ณ ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จด้านการลงทุนฯ (OSS) ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดหนองคาย นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้แจ้งเวียนรายงานฯ เพื่อให้กรรมการทุกท่านทราบแล้ว ตามหนังสือคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดหนองคาย ที่ นร (กธนค) ๐๑๐๐.๑๐/ว ๘๘๕๐ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ และพิจารณารับรองรายงานการประชุม ก.ธ.จ. หนองคาย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘ (จำนวน ๒๐ หน้า)

นายรัฐ ชุกกลิ่น รองประธาน เรียนต่อที่ประชุมว่า ขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ ในหน้าที่ ๑ รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมลำดับที่ ๙ นายแสวง ราชพลแสง กรรมการผู้แทนภาคประชาสังคม ลำดับที่ ๑๐ นายปรการ อินทร์รอด กรรมการผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่ง ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘ ไม่เข้าร่วมประชุม ดังนั้นรายชื่อทั้ง ๒ ท่านดังกล่าวต้องปรากฏในรายชื่อผู้ไม่มาประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘ และแก้ไขตามที่รองประธานขอแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ กรอบแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขานุการฯ เรียนต่อที่ประชุมว่า ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๐ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีหน้าที่ประสานงานให้ข้อมูลข่าวสาร และกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ การรายงาน และการปฏิบัติหน้าที่ของ ก.ธ.จ. ตามระเบียบนี้

ในการนี้ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๐ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงได้กำหนดแนวทางการสอดส่องการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ ก.ธ.จ. โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ดังนี้

๑. ให้ ก.ธ.จ. สอดส่องการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในจังหวัดให้ใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยสอดส่องทุกแผนงาน โครงการของจังหวัดและส่วนราชการ ในจังหวัด

๒. แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัด รวมทั้งแผนงาน โครงการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล หรือเรื่องอื่นๆ ตามที่ประธาน ก.ธ.จ. เห็นสมควร

๓. วิธีการสอดส่องการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในจังหวัด ให้ใช้คู่มือการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ที่แนบท้ายประกาศ

๔. การสอดส่องการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ดำเนินการให้เป็นไปตาม ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ แนวทางการเสนอเรื่องร้องเรียนเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการ ธรรมาภิบาลจังหวัด

เลขานุการฯ เรียนต่อที่ประชุมว่า ตามที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี อาศัย อำนาจตามมาตราในข้อ ๓๐ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดแนวทางการสอดส่องการปฏิบัติ ภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ ก.ธ.จ. โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป โดยให้ มีหน้าที่ในการสอดส่องเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและ เจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดรวมทั้งแผนงาน/โครงการ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล หรือเรื่องอื่นตามที่ ประธาน ก.ธ.จ. เห็นสมควร นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของ ก.ธ.จ. ในการรับเรื่องร้องเรียนสอดคล้องกับ แนวทางที่กำหนด จึงควรดำเนินการ ดังนี้

๑. การรับเรื่องร้องเรียน กรณีกรรมการฯ ได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ในพื้นที่ด้วยตนเอง เห็นควรมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์การรับเรื่องไว้ พิจารณาหรือไม่ หากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียน หรือข้อมูลไม่ครบถ้วนสมบูรณ์เพียงพอ ต่อการพิจารณาของ ก.ธ.จ. ขอให้หาข้อมูล พยานหลักฐานในพื้นที่เพิ่มเติม ก่อนนำเรื่องเข้าสู่การพิจารณา

๒. ในการนำเสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณา ควรจัดทำบันทึกเรียนประธาน เพื่อพิจารณานำบรรจุในระเบียบวาระการประชุม โดยใช้แบบฟอร์มการเสนอเรื่องร้องเรียน ซึ่งฝ่ายเลขาฯ จะได้สำเนาให้กับกรรมการทุกท่าน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ การครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด หนองคาย

เลขานุการฯ เรียนต่อที่ประชุมว่า ตามที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ประกาศ รับรองรายชื่อ ก.ธ.จ. หนองคาย เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๕ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ซึ่งครบ วาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะได้แจ้งให้จังหวัดหนองคาย ดำเนินการสรรหา ก.ธ.จ. ชุดใหม่ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยจังหวัดจะต้องดำเนินการสรรหาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งต่อไป

ทั้งนี้ ในระหว่างการสรรหากรรมการและยังไม่มีการประชุมแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ กรรมการชุดเดิมยังรักษาการต่อไปจนกว่าจะมีการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ การปฏิบัติงานร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เลขานุการฯ เรียนต่อที่ประชุมว่า สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU) การปฏิบัติงานร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ระหว่าง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และกรมสอบสวนคดีพิเศษ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ โรงแรมปรี๊นท์ พาเลซ กรุงเทพมหานคร ซึ่งรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๑.๑) ส่งเสริมสนับสนุนค่านิยม การปลูกจิตสำนึก และการปรับทัศนคติ ของคนในสังคมให้ถูกต้องในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงานเกี่ยวกับ บทบาท ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานในการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓) ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในวงกว้าง เพื่อให้ประชาชนรับทราบ และร่วมกันสอดส่องดูแลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และ เปรียบเทียบประสิทธิผลที่กำหนด

ข้อ ๒ การป้องปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ

๒.๑) การให้ความรู้และการสร้างทักษะในการไปติดตามสอดส่อง หรือ ตรวจสอบแผนงาน/โครงการของหน่วยงานของรัฐรวมทั้งเรื่องร้องเรียน ตลอดจนการสังเกตการณ์ในเรื่องต่าง ๆ

๒.๒) การมีส่วนร่วมในการลงพื้นที่เพื่อสอดส่องหรือตรวจสอบแผนงาน/โครงการ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะเรื่องที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อประชาชนส่วนใหญ่

ข้อ ๓ การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓.๑) สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการบังคับใช้กฎหมายของแต่ละหน่วยงาน และการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน การเสนอตัวเป็นพยาน เป็นต้น

๓.๒) กรณีมีการสอดส่องหรือตรวจสอบพบว่ามี การละเลยและไม่ปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมีการทุจริตประพฤตมิชอบในส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐหาก พิจารณาแล้วเห็นว่า การละเลยดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กรหรือของหน่วยงานใด ให้องค์กรหรือหน่วยงานหรือคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดที่ได้รับเรื่องไว้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่มีอำนาจ หน้าที่รับผิดชอบโดยเร็ว

ข้อ ๔ การประสานงานและเครือข่าย ให้แต่งตั้งผู้ประสานงานเพื่อประสานข้อมูล ปรีกษาหรือ และประสานการปฏิบัติงาน รวมทั้งการเป็นเครือข่ายร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยกำหนดช่องทางในการติดต่อระหว่างหน่วยงานที่ชัดเจน

ข้อ ๕ เพื่อให้การดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานทั้ง ๕ หน่วยงาน จัดให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานร่วมกันเพื่อหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้ง กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยคณะทำงานดังกล่าวประกอบด้วยผู้แทนจากทุกหน่วยงานหรือ มีผู้เชี่ยวชาญด้านอื่น ๆ ที่เห็นสมควรเข้าร่วมเป็นคณะทำงานด้วย

เพื่อให้การปฏิบัติงานร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤต มิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐมีความเป็นรูปธรรมและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถขับเคลื่อน การดำเนินการให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลง (MOU) ดังกล่าว สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้แต่งตั้ง ผู้ประสานงานและคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทางและสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกันในการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตประพฤตมิชอบ มีอำนาจหน้าที่ให้ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการตาม อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ประสานข้อมูล ประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานร่วมกันและ เสนอแนะแนวปฏิบัติงานร่วมกัน ซึ่งคณะทำงานฯ ได้จัดทำคู่มือ MOU การปฏิบัติงานร่วมกันในการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤตมิชอบ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดส่งให้กับ กรรมการทุกท่าน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติภารกิจเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ การจัดทำประกาศเกียรติบัตรเพื่อมอบให้กับ ก.ธ.จ. และที่ปรึกษา ก.ธ.จ. ชุดที่ ๒

เลขานุการฯ เรียนต่อที่ประชุมว่า ตามที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ประกาศ รับรองรายชื่อ ก.ธ.จ. หนองคาย เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๕ โดยมีวาระดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ซึ่งครบวาระการ ดำรงตำแหน่งในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้จัดทำใบประกาศเกียรติบัตรเพื่อ มอบให้กับกรรมการ ก.ธ.จ. และที่ปรึกษา ก.ธ.จ. ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและก่อนครบวาระ เพื่อเป็นเกียรติ ประวัติที่ท่านดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในการเป็น ก.ธ.จ. ด้วยความเสียสละและปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

ประธาน ได้มอบวุฒิบัตร ให้แก่ ก.ธ.จ.หนองคาย ที่ครบกำหนดวาระ และ ขอขอบคุณ ก.ธ.จ.หนองคายทุกท่าน ที่ปฏิบัติหน้าที่ ก.ธ.จ. ด้วยความเข้มแข็งจนครบกำหนดวาระ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ ขอเปลี่ยนแปลงผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดหนองคาย

เลขานุการฯ เรียนต่อที่ประชุมว่า ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่งแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการราย นายณัฐพงศ์ คำวงศ์ปิ่น หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดหนองคาย (ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ธ.จ.) ช่วยราชการกองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการให้แก่รองปลัดกระทรวงมหาดไทย (นายชยพล ธิติศักดิ์) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ จังหวัดหนองคาย จึงได้แต่งตั้ง นางสาวอุบลวรรณ จันทประสาร ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดหนองคาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดหนองคาย แทน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การสอดส่องโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของจังหวัดหนองคาย

เลขานุการฯ เรียนต่อที่ประชุมว่า ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ลงนามในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการกิจตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด ทั้งนี้ เพื่อให้ ก.ธ.จ. ใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกัน จากประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ดังกล่าว ได้กำหนดแนวทางการสอดส่องการปฏิบัติการกิจตามอำนาจหน้าที่ ของ ก.ธ.จ. สำคัญประการหนึ่ง คือ การสอดส่องการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดโดยสอดส่องทุกแผนงาน/โครงการของจังหวัด และส่วนราชการ ในจังหวัดให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นดังนี้

(๑) การสอดส่องทุกแผนงาน/โครงการของจังหวัด และส่วนราชการในจังหวัด ที่มีโครงการและหน่วยงานจำนวนมาก จึงเป็นภาระหนักในการที่ ก.ธ.จ. จะสอดส่องได้ครอบคลุมในทุกโครงการ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของ ก.ธ.จ. โดยในขั้นนี้ เห็นควรให้ ก.ธ.จ. สอดส่องโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นสำคัญ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จังหวัดหนองคายได้รับการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณรวม ๒๑๙,๔๐๑,๕๐๐ บาท

(๒) วิธีดำเนินการในการสอดส่อง

(๒.๑) การสอดส่องใน ๓ ขั้นตอน ก่อนดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และหลังดำเนินโครงการ ตามแบบสอดส่องในคู่มือหน้า ๓๑-๓๗ หรือแบบสรุปผลการสอดส่องการดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๒)

(๒.๒) สอดส่องโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ทุกโครงการ หรือคัดเลือกโครงการที่จะสอดส่องตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ บางโครงการ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกโครงการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

(๒.๓) จัดทำแผนการสอดส่องโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยอาจจำแนกตามกลุ่มย่อย

(๒.๔) อื่นๆ ตามที่ ก.ธ.จ. เห็นสมควร

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่าอีกไม่นานกรรมการชุดนี้จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ก.ธ.จ. หนองคาย แล้ว จึงเห็นพ้องกันว่า ควรให้กรรมการชุดใหม่ที่จะต้องเป็นผู้สอดส่องโครงการเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกโครงการสอดส่องเอง

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ ก.ธ.จ.หนองคาย ชุดใหม่พิจารณาดำเนินการคัดเลือกโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อสอดส่องโครงการในพื้นที่

๔.๒ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขานุการฯ เรียนต่อที่ประชุมว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับการจัดสรรงบประมาณ หมวดรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ ก.ธ.จ. จำนวน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ลดจากปี ๒๕๕๘ จำนวน ๑,๗๑๐,๐๐๐ บาท) งบประมาณดังกล่าวได้จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุมและเบี้ยประชุม ก.ธ.จ. การสัมมนา ก.ธ.จ. ในระดับภูมิภาค รวมทั้งสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการกิจของ ก.ธ.จ. ให้กับจังหวัด เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของ ก.ธ.จ. สำหรับปีนี้นับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการกิจของ ก.ธ.จ. ให้กับจังหวัด โดยพิจารณาจัดสรรตามจำนวนอำเภอในจังหวัดระหว่าง ๕๐,๐๐๐ - ๗๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๓๘๐,๐๐๐ บาท

- ๑) จังหวัดที่มีอำเภอ ๓ - ๗ อำเภอ จัดสรรให้จังหวัดละ ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒) จังหวัดที่มีอำเภอ ๘ - ๑๐ อำเภอ จัดสรรให้จังหวัดละ ๕๕,๐๐๐ บาท
- ๓) จังหวัดที่มีอำเภอ ๑๑ - ๑๕ อำเภอ จัดสรรให้จังหวัดละ ๖๐,๐๐๐ บาท
- ๔) จังหวัดที่มีอำเภอ ๑๖ - ๒๐ อำเภอ จัดสรรให้จังหวัดละ ๖๕,๐๐๐ บาท
- ๕) จังหวัดที่มีอำเภอ ๒๑ อำเภอ ขึ้นไป จัดสรรให้จังหวัดละ ๗๐,๐๐๐ บาท

สำหรับจังหวัดหนองคาย ซึ่งมีจำนวนอำเภอ ๙ อำเภอ ได้รับการจัดสรร จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้โอนจัดสรรงบประมาณไปยังกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้เบิกจ่ายงบประมาณแทนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี แล้ว และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดทราบว่า ได้โอนเงินให้จังหวัดเข้าระบบ GFMS เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยมีกรอบการใช้จ่ายในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ก.ธ.จ. ดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการปฏิบัติงาน และการประชุม เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร การจัดทำรูปเล่มวาระการประชุม ฯลฯ

(๒) ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดประชุม ก.ธ.จ. และการปฏิบัติงานของกรรมการตามมติที่ประชุม ก.ธ.จ.

(๓) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสรรหา ก.ธ.จ. กรณี ก.ธ.จ. พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ

๑. ความเป็นมา

๒. ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด

๒.๑ จำนวนครั้งในการประชุมรอบ อย่างเป็นทางการ สำคัญของการประชุม

๒.๒ ผลการสวดส่องโครงการสำคัญในพื้นที่ โดยมีเนื้อหา อาทิ

ชื่อโครงการประเด็น/ข้อเท็จจริง ผลการสวดส่องของ ก.ธ.จ. ข้อพิจารณา/มติ ก.ธ.จ. และผลการดำเนินการของจังหวัด/หน่วยงาน พร้อมทั้งรูปภาพประกอบการสวดส่อง

๒.๓ ผลการดำเนินการกรณีรับเรื่องร้องเรียนในพื้นที่ โดยมีเนื้อหา อาทิ ชื่อเรื่อง ประเด็น/ข้อเท็จจริง ข้อพิจารณา/มติ ก.ธ.จ. ผลการดำเนินการของจังหวัด/หน่วยงาน

๓. การดำเนินงานของ ก.ธ.จ. ในเรื่องอื่นๆ ที่สำคัญ อาทิ การประชาสัมพันธ์ การดำเนินงาน ร่วมกับเครือข่าย ร่วมกิจกรรมจังหวัดสัญจร การจัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ ก.ธ.จ. การจัดทำ Roll up ฯลฯ

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด

๕. ข้อเสนอแนะของ ก.ธ.จ. เพื่อให้การดำเนินงานของ ก.ธ.จ. มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. รูปแบบรายงานผลการดำเนินงานของ ก.ธ.จ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ประธาน กล่าวต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากรูปแบบรายงานต่างๆ ที่เคยได้ดำเนินการแล้วในปีที่ผ่านมา หากมีรายละเอียดครบถ้วน ก็สามารถใช้รูปแบบเดิมได้ เพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลาในการดำเนินการจัดทำแบบใหม่ สำหรับผู้รับผิดชอบ เนื่องจากกรรมการชุดนี้จะหมดวาระลงแล้ว จึงเห็นควรให้ผู้ช่วยเลขานุการในจังหวัดได้รายงานผลงานพร้อมรูปถ่าย จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ ก.ธ.จ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และขอให้ส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบให้ผู้ช่วยเลขานุการในจังหวัดเป็นผู้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ ก.ธ.จ. หนองคาย รวบรวมผลงาน และรูปถ่าย ด้วย โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การสวดส่องแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ยังต้องการให้ ก.ธ.จ.ชุดใหม่ดำเนินการต่อ การติดตามความคืบหน้าของโครงการต่างๆ ที่เคยสวดส่องแต่ยังไม่ได้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของ ก.ธ.จ. หนองคาย

นายรัฐ ชุกกลิน รองประธาน เรียนต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากกระผมและก.ธ.จ. หนองคายบางท่าน ได้หมดวาระในการปฏิบัติหน้าที่ ก.ธ.จ. หนองคาย โดยเป็น ก.ธ.จ. ครบ ๒ วาระแล้ว ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการลงพื้นที่สวดส่อง ซึ่งบางโครงการที่ลงพื้นที่สวดส่อง ยังไม่ได้ข้อเท็จจริงหรือยังดำเนินการไม่เรียบร้อย อาทิ เช่น โครงการลานวัฒนธรรมฯ ซึ่งจะสร้างเป็นแลนด์มาร์คของจังหวัดหนองคาย อิฐหัก ขำรุดเสียหาย และบริเวณทางลาดสำหรับคนพิการก็ยังไม่มีการสร้าง ในเรื่องนี้ควรให้ ก.ธ.จ.ชุดใหม่ ได้สานต่ออย่างต่อเนื่อง

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดหนองคาย เรียนชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ในการดำเนินการลานวัฒนธรรมดังกล่าว มีการออกแบบไว้ตั้งแต่ต้น และสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดหนองคาย ได้ดำเนินการตามแบบแปลนที่กำหนด แต่ภายหลังเมื่องานใกล้แล้วเสร็จมีการมาขอให้เปลี่ยนแปลงในรายละเอียดบางรายการซึ่งจังหวัดหนองคายก็ได้ขอความร่วมมือ ให้ผู้รับเหมาช่วยปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะ อย่างไรก็ตาม จะได้ประสานสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดหนองคาย ช่วยปรับแก้ไขให้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ แต่ ก.ธ.จ. หนองคาย ซึ่งต้องเข้าใจว่างานอยู่ในขั้นตอนสุดท้ายแล้ว อาจมีบางรายการที่อาจแก้ไขได้ แต่บางรายการหากแก้ไขจะส่งผลกระทบต่อโครงการต่อรูปแบบเดิมและสัญญาต่างๆ ก.ธ.จ. หนองคายต้องแจ้งให้ชัดเจนว่าต้องการให้ปรับแก้ประเด็นใดบ้างเพื่อจะได้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องต่อไป

ประธาน กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอให้ ก.ธ.จ.หนองคาย รวมทั้งรองประธาน เขียนประเด็นว่าต้องการจะให้ชุดใหม่ดำเนินการจะได้ต่อเนื่อง ในเรื่องใด ขอให้เขียนรายละเอียดให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อในคราวประชุมครั้งถัดไปจะได้แจ้งให้ ก.ธ.จ. ชุดใหม่ทราบ หาก ก.ธ.จ. ชุดใหม่มีมติต้องการดำเนินการสานต่อ จะได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบให้ ก.ธ.จ. หนองคาย เขียนรายละเอียดเรื่องที่ต้องการ ให้ ก.ธ.จ.ชุดใหม่ดำเนินงานสานต่อเรื่องเดิมเพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง โดยส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อดำเนินการแจ้งให้ ก.ธ.จ.หนองคายชุดใหม่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เมื่อไม่มีกรรมการท่านใดเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมอีก ประธานได้กล่าวขอบคุณและปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางแถมกาญจน์ อุ่นนันทาค)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม