



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.(ก๓)

ถึง กฟก.๓

เลขที่ ก.๓ กบล.(ผธ.)

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๔)

เรียน ผชก.(ก๓) ผ่าน อฟ.วบ.(ก๓)

ปรีช ๒๕๖๔

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสืออนุมัติของ ผชก.(ก๓) เลขที่ ก.๓ กบล.(ผธ.) ๒๓๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ ม.ค. ๒๕๖๔ ผชก.(ก๓) ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ของ กฟก.๓ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัด กฟก.๓ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปี ๒๕๖๔ ได้นั้น โดยมีจำนวน ๑๓ กลยุทธ์ ๓๐ ตัวชี้วัด ๔๐ แผนงาน ๑๒๖ กิจกรรม

๒. ข้อมูล

ตามหนังสือ เลขที่ กจก.(ก๓)(ผป) ๓๕๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ มี.ค.๒๕๖๔ รผก.(ก๓) ได้เห็นชอบการทบทวน/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ (ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) จำนวน ๕ ด้าน โดยมีจำนวนกลยุทธ์/ตัวชี้วัด/แผนงาน/กิจกรรม ตามมุมมองทั้ง ๕ ด้าน ดังต่อไปนี้

มุมมอง	แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ ของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓							
	แผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๔ (อนุมัติ ๒๙ ก.ย.๒๕๖๓)				แผนปฏิบัติการฯ ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ (อนุมัติ ๒๕ มี.ค.๒๕๖๔)			
	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	กิจกรรม	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	กิจกรรม
๑.Goal								
๑.๑ Social and Environment	๑	๕	๙	๑๙	๑	๕	๘	๒๐
๑.๒ Finance	๓	๓	๗	๑๕	-	-	๖	๑๔
๒. Customer	๓	๗	๑๐	๓๐	๓	๗	๙	๒๖
๓. Internal Process	๒	๑๑	๖	๔๐	๓	๑๒	๗	๔๑
๔. Learning and Growth	๔	๔	๑๐	๑๔	๔	๔	๘	๒๑
รวม	๑๓	๓๐	๔๒	๑๑๘	๑๑	๒๘	๓๘	๑๒๒

ปัจจุบัน กบล.(ก๓) ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และจัดทำแผนปฏิบัติการฯ กฟก.๓ ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑ /๒๕๖๔ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อนำเสนอ ผชก.(ก๓) ลงนามเห็นชอบแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ (ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) โดยมีรายละเอียดการทบทวนแผนปฏิบัติฯ ดังนี้

มุมมอง	แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ ของ กฟก.๓							
	แผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๔ (อนุมัติ ๒๒ ม.ค.๒๕๖๔)				แผนปฏิบัติการฯ ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๔			
	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	กิจกรรม	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	กิจกรรม
๑.Goal								
๑.๑ Social and Environment	๒	๗	๑๑	๒๕	๒	๗	๑๑	๒๕
๑.๒ Finance	๓	๒	๗	๑๕	-	-	๖	๑๕
๒. Customer	๒	๖	๘	๒๕	๒	๖	๘	๒๕
๓. Internal Process	๒	๑๑	๑๐	๕๑	๓	๑๒	๑๑	๕๑
๔. Learning and Growth	๔	๔	๔	๑๐	๔	๔	๑๑	๑๙
รวม	๑๓	๓๐	๔๐	๑๒๖	๑๑	๒๙	๔๗	๑๓๕

๓.ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานภายในสังกัด กฟภ.๓ สามารถนำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ของ กฟภ.๓ ที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติฯ และ กบล.(ก๓) ได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับสายงานการไฟฟ้าภาค ๓ นั้น สามารถนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานภายในของหน่วยงานตนเองได้ จึงเห็นควรให้ดำเนินการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) ตามที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติฯ และ กบล.(ก๓) ได้ดำเนินการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติฯ แล้ว

๓.๒ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัด กฟภ.๓ ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานตนเอง ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) และถ่ายทอดให้ส่วนงานย่อยในสังกัดตนเองทราบ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

ทั้งนี้ กบล.(ก๓) ได้จัดวางไฟล์ข้อมูลแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) ไว้ที่ <http://๑๗๒.๒๕.๑.๒๓/ftpcn/> >> ฝ่ายวิศวกรรมและบริการ >> กองบริการลูกค้า (กบล.) >> แผนกแผนธุรกิจ (ผจก.) >> แผนปฏิบัติ >> ปี ๒๕๖๔ >> ชื่อไฟล์เตอร์ (อนุมัติ) แผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๔) หรือตาม QR Code และ URL ด้านล่าง โดยให้ทุก กฟพ. ดำเนินการจัดทำรูปเล่มหรือสร้างระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามนโยบายลดการใช้กระดาษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องให้ต่อไป


(นายเมธี สุกก้า)
อก.บล.(ก๓)

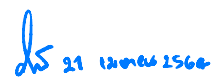
ที่ ก.๓ กบล.(ผจก.) 950 /๒๕๖๔

เรียน อฟ.ทุกฝ่าย, อก.ทุกกอง,

ผจก.กฟพ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส. และ กฟย.

- อนุมัติ

- เพื่อทราบ และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องให้ต่อไป


(นายรักดี วงษาพรหม)
ผชก.(ก๓)



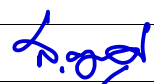
กดดูข้อมูลที่ Link <http://bit.do/Action-Plan-PEA-C3-2564-Rev01>


ผผ.กบล.(ก๓)

โทร : ๑๐๒๒๐

ทผ.ผช.กบล.(ก๓)

นายสุรวุฒิ บุณนาค





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการ กฟผ.3

ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1)



SO1 Sustainability & Good Governance

ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

SO2 Industrial Leadership

มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

SO3 Customer Focused

มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

SO4 New Business

การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กรโดยสร้างAdvantaged Portfolio

SO5 Enabler for Development and Growth

ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

เขต 3 (ภาคกลาง) จ.นครปฐม

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564 (ทบทวนครั้งที่ 1/2564)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคกลาง จ.นครปฐม

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1. Goal 1.1 Social and Environment	OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA) - ค่าดัชนีประสพอุบัติเหตุของ กฟภ. (Disabling Injury Index : vDI) - ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย - ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน - ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	OC1.1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใอย่างยั่งยืน OC1.2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (Soft Control) OC1.3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน OC1.4 งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร OC1.5 สำรวจและประเมินผลความพึงพอใจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กฟภ. OC1.6 สนับสนุนและสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนสำคัญ OC1.7 ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA OC1.8 ประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ Eco-Efficiency ของหน่วยงาน	- - - - - - - -	- - 0.4220 - - - - -	- 0.0350 - - 0.0100 0.2000 0.5637 -	2 2 3-5 5 6 6 7-8 8
	RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- มาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานสำหรับผู้ผลิตและจำหน่ายพลังงาน (Energy EfficiencyResources Standards : EERS) - จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้สะสม	แผนงานเพิ่มเติมของ กฟภ.3 RS1.1 ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Energy Efficiency and Saving) ภายในองค์กร RS1.2 โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	- -	- 0.1320	- -	9 10-11
สรุป : 11 แผนงาน 25 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	7 เกณฑ์วัด	รวม	0.0000	0.5540	0.8087	
			รวม งบประมาณประจำปี 2564	1.3627			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564 (ทบทวนครั้งที่ 1/2564)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคกลาง จ.นครปฐม

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1.2 Finance			1 งานประมวลผลกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)	-	-	-	12
			2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	-	-	-	12-15
			3 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	-	-	-	15-16
			4 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	-	-	-	16
			5 ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	-	-	-	16
			6 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-	-	-	17
สรุป : 6 แผนงาน 15 กิจกรรม			รวม	0.0000	0.0000	0.0000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2564	0.000			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564 (ทบทวนครั้งที่ 1/2564)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคกลาง จ.นครปฐม

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
2. Customer	CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	- ความพึงพอใจของลูกค้า - ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย - ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่ - ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ - จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business	CR1.1 พัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	-	-	-	19
			CR1.2 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business: World Bank	-	-	-	20
			CR1.3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร(รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	-	0.0340	-	21-26
			CR1.4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	-	-	-	27-28
			CR1.5 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	-	-	-	29-31
	CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)	- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account,	CR2.1 การสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษฐานลูกค้า ลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)และนำระบบDigital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	-	4.5250	-	33-36
			CR2.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	-	-	-	36-37
			CR2.3 การพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ	-	-	-	38
	สรุป : 8 แผนงาน 25 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	6 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	4.559	0.000
				รวม งบประมาณประจำปี 2564	4.559		

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564 (ทบทวนครั้งที่ 1/2564)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคกลาง จ.นครปฐม

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า	
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)		
3. Internal Process	OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 - ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์ ในฐานข้อมูลระบบ GIS - ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS - ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย	OM1.1 โครงการพัฒนาระบบสายส่งและจำหน่าย (คพจ.1) OM1.2 แผนงานการพัฒนา Strong Grid OM1.3 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical) OM1.4 โครงการก่อสร้างและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบจำหน่ายแรงต่ำ OM1.5 แผนงานปีติงานก่อสร้างตามแผน แผนงานเพิ่มเติมของ กฟภ.3 OM1 (แผนเพิ่มเติม 1) งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย หม้อแปลง ระบบแรงต่ำ(งบโครงการ คพจ.1.4 ส่วนเพิ่มเติม) OM1 (แผนเพิ่มเติม 2) แผนงานพัฒนา Strong Grid OM1 (แผนเพิ่มเติม 3) แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสารเพื่อรองรับการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะและปรับปรุงระบบ Access Network	- - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - - - -	40 40-46 46-48 48 48 50 50 51-52	
	OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่ายโดย Smart Grid	- ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ	OM2.1 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ				53-54	
	IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม	- ความสำเร็จในการยกระดับการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	IP1.1 แผนงานการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการนวัตกรรม แผนงานเพิ่มเติมของ กฟภ.3 IP1 (แผนเพิ่มเติม 1) แผนงานการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการนวัตกรรม (1 กิจกรรม ของ กฟภ.3)	- - - -	- - - -	- - - -	55-56 57	
	สรุป : 11 แผนงาน 51 กิจกรรม	3 กลยุทธ์	12 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.000	0.000	
				รวม งบประมาณประจำปี 2564	0.000			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2564 (ทบทวนครั้งที่ 1/2564)
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคกลาง จ.นครปฐม

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2564 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
4. Learning and Growth	HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)	- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR	HR1.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	-	-	-	58
			HR1.2 การพัฒนาทักษะพนักงานด้านสิทธิสวัสดิการ	-	-	-	58
			HR1.3 การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	-	-	-	58-59
			HR1.4 แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	-	0.0130	-	59
	HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในบุคลากร (HRD)	- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร	HR2.1 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM)	-	-	-	60-63
			HR2.2 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	-	0.4200	-	64
	DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน	- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล	DT1.1 แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการ ยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	-	0.1130	-	65-66
			DT1.2 การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform)	-	-	-	66
			DT1.3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการ ดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการส่งเสริม Digital	-	-	-	64
OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน	OC1.1 การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	-	-	-	67	
		OC2.1 การเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตบุคลากร กฟภ.	-	0.3000	-	69	
สรุป : 11 แผนงาน 19 กิจกรรม	4 กลยุทธ์	4 เกณฑ์วัด	รวม	0.000	0.846	0.000	
			รวม งบประมาณประจำปี 2564	0.846			

1. Goal

1.1 Social and Environment

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

ด้าน Goal (Social and Environment)

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.1

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)
- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้าน
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับ
สู่ความยั่งยืน
- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม

4. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100
- ดัชนี ≤ 0.0978

- ร้อยละ100

- ร้อยละ100

- ร้อยละ100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)
- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้าน
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับ
สู่ความยั่งยืน
- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม

7. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100
- ดัชนี ≤ 0.0978

- ร้อยละ100

- ร้อยละ100

- ร้อยละ100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน	1.1 จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายการไฟฟ้าโปร่งใส <u>เป้าหมาย</u> ตามที่ กฟภ. กำหนด 1.2 ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส <u>เป้าหมาย</u> ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด 1.3 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงาน เข้าประชุมผู้บริหารของทุกหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> ตามที่ กฟภ. กำหนด	ทุกกอง ทุก กฟพ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	นบท.11 (ก3) คณะทำงานฯ	(ผวก. จัดสรรงบประมาณให้)	
		ทุกกอง ทุก กฟพ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	นบท.11 (ก3) คณะทำงานฯ	-	-
		ทุกกอง ทุก กฟพ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	นบท.11 (ก3) คณะทำงานฯ	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (Soft Control) ตามอนุมัติ ผวก. ลว.19 ม.ค.2564 (หนังสือที่ กกท.(นผ.) 52/2564 ลว.22 ม.ค.2564)	- จัดกิจกรรมที่สอดแทรกเนื้อหาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานตามที่ กฟภ.กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 350 คน (กฟข. รวม กฟพ. ในสังกัด)	ทุกกอง ทุก กฟพ.	ม.ค.-ก.ย.2564	กอก.	(3) 0.035 (กกท. จัดสรรงบประมาณให้)	0.035

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรม ต่างๆ ฯลฯ เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 200 คน	กวว. กบข. กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย.2564	กวว. กบข.	(2) 0.312	0.312
	3.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 3.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย เป้าหมาย ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน และสรุปประเมินผลทุกเดือน	กวว. กกค. กบข. กบล. กฟฟ.ทุกแห่ง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กวว.	(2) 0.030	0.030
	3.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความยำเ็น การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับ ได้รับทราบ (Safety Day) เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กวว. กฟฟ. 1-3	ม.ค.-มิ.ย.2564	กวว.	(2) 0.050	0.050
	3.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 เป้าหมาย ทุกหน่วยงาน กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาส	กวว. กฟฟ. 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กวว.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.2.4 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส เป้าหมาย - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2565 ในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง แห่งละไม่น้อยกว่า 5 กม. ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4 ของปี 2564 - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ดำเนินการตรวจสอบทุกจุดเสี่ยงไม่น้อยกว่า 5 กม. และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *** บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือฉบับปรับปรุงของสายงานฯ	กบล. กฟฟ. 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-
	3.3 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน - โดยการตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน เป้าหมาย บริเวนทุกทางแยกถนนสายหลักของแต่ละ กฟฟ. ทั้งหมดทุก กฟฟ. รายงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ทุกแห่ง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กาว. กบข.(115 kV) กฟฟ.ทุกแห่ง	(2) 0.030	0.030

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 4</u> งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร <u>หมายเหตุ</u> ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสารจากหน่วยงานภายนอก	3.4 ฝึกทบทวนการปฏิบัติงานในลานฝึกตามกิจกรรมที่ กฟภ.3 กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ทุก กฟฟ. ฝึกซ้อม อย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง พร้อมรายงานผลให้ กวว.(ก3) รายไตรมาส	กฟฟ.ทุกแห่ง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กวว. กฟฟ.ทุกแห่ง	-	-
	4.1 ดำเนินการติดตั้งและจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามแผนงานการจัดระเบียบสายสื่อสารระยะที่ 2 ปี 2564 (อนุมัติ ผวก ลว. 15 มค.64 เลขที่ ผอภ.(ก2) 22/2564) <u>เป้าหมาย</u> กฟภ.3 จำนวน 90 เส้นทาง ระยะทาง 189.07 กม.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล. กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	(กฟภ. จัดสรรงบประมาณให้)	
	4.2 ปรับปรุงข้อมูลตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามข้อ 4.1 ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 4.1	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล. กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	-	-
	4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าที่มีการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ของการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการซื้อคอนสื่อบสารจาก กธส.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล. กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 7 ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA กฟช.ละ 1 ชุมชน	7.1 จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เด็กอาชีวศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้า กับสถาบันการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา (สอศ.) การใช้ไฟฟ้าเบื้องต้น อบรมให้ความรู้การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด ถูกต้อง และปลอดภัย เป้าหมาย จำนวน กฟช.ละ 1 แห่ง ๆ ละ 50 คน	กฟอ.นช.	ม.ค.-ก.ย.2564	กอก. กฟอ.นช.	(3) 0.261 (ฟสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.2610
	7.2 นำพนักงานและลูกจ้างของ กฟช. รวมทั้งช่างไฟฟ้าจิตอาสา จากโครงการ 1 ตำบล 1 ช่างไฟฟ้า และนักศึกษาที่ผ่านการอบรมฯ เข้าร่วมปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในครัวเรือนขั้นพื้นฐาน และการติดตั้งเครื่องตัดไฟรั่ว (RCD) พร้อมอบรมให้ความรู้ การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด ถูกต้อง และปลอดภัยให้กับพื้นที่ สาธารณประโยชน์ เป้าหมาย กฟช. ละ 15 แห่ง (ประกอบด้วย วัด โรงพยาบาล โรงเรียน อย่างละ 5 แห่ง)	กฟอ.นช.	ม.ค.-ก.ย.2564	กอก. กฟอ.นช.		
	7.3 กิจกรรม PEA ประชากรร่วมใจระบบไฟมั่นคง เป้าหมาย - อบรมให้ความรู้ประชาชน ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่ปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อบต./เทศบาล) จำนวน 100 คน - อาสาสมัครมีภารกิจเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องอย่างน้อยคนละ 1-2 เหตุการณ์	กฟอ.นช.	ม.ค.-ก.ย.2564	กอก. กฟอ.นช.	(3) 0.045 ฟ. จัดสรรงบประมาณให้)	0.0450

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 8</u> ประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ Eco-Efficiency ของหน่วยงาน	7.4 กิจกรรมบันทึกนักประหยัดตัวน้อย <u>เป้าหมาย</u> - จัดอบรมให้ความรู้นักเรียนเรื่องการใช้ไฟฟ้าอย่างถูกต้อง ประหยัด และปลอดภัย จำนวน 50 คน - นักเรียนประหยัดพลังงานลดลงร้อยละ 5 หลังจากเข้าร่วมโครงการ - นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการใช้ไฟฟ้าอย่างถูกต้อง ประหยัด และปลอดภัย หลังเข้ารับการอบรม อย่างน้อยร้อยละ 80	กฟอ.นช.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กฟอ.นช.	(3) 0.044 (ฝสส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.044
	ลดการใช้ทรัพยากรเพื่อประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ Eco-Efficiency ของหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> รายงานทุกไตรมาส - เพิ่มประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน - เพิ่มแผนการบำรุงรักษา - แผนการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ	กฟก.3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กหว.	-	0.3500

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

ด้าน Goal (Social and Environment)

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.1

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- มาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้
พลังงานสำหรับผู้ผลิตและจำหน่ายพลังงาน
(Energy EfficiencyResources Standards : EERS)
- จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้า
ได้สะสม

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- มาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้
พลังงานสำหรับผู้ผลิตและจำหน่ายพลังงาน
(Energy EfficiencyResources Standards : EERS)
- จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้า
ได้สะสม

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานเพิ่มเติม และกิจกรรม ของ กฟผ.3 <u>แผนงานที่ 1</u> ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและการใช้ พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Energy Efficiency and Saving) ภายในองค์กร	- กิจกรรมในการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำประปาและน้ำมันเชื้อเพลิง ภายในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรการประหยัดพลังงาน <u>เป้าหมาย</u> รายงานตามแบบฟอร์ม (e-form) ที่ ผอ.ก. (ก3) กำหนด ทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> แนวทางการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานและทรัพยากร ของ กฟผ. (ตามหนังสือเลขที่ ผวธ. (ก3) 59/2563 ลว. 21 ม.ค. 2563)	ทุกกอง ทุก กฟผ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กชข.(ก3) กกค.(ก3)	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)			
แผนงานเพิ่มเติม และกิจกรรม ของ กฟผ.3 <u>แผนงานที่ 2</u> โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	2.3 ตรวจประเมิน กฟผ. ตามข้อ 2.2 จากคณะกรรมการฯ ข้อ 2.1 ตามมาตรฐานของสำนักงานสีเขียว (Green Office) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการให้ครบถ้วนตามกำหนด จำนวน 8 แห่ง <table><tr><td>2564</td></tr><tr><td>กลุ่มเป้าหมาย</td></tr><tr><td>4 กฟผ.3 สมัครงใหม่ : กฟผ.เดิมบางนางบวช, กฟผ.โคกขาม กฟผ.ไทรโยค กฟผ.สามชุก <u>ต่ออายุ</u> : กฟผ.สมุทรสาคร, กฟผ.กระทุ่มแบน, กฟผ.นครชัยศรี, กฟผ.สามพราน</td></tr></table>	2564	กลุ่มเป้าหมาย	4 กฟผ.3 สมัครงใหม่ : กฟผ.เดิมบางนางบวช, กฟผ.โคกขาม กฟผ.ไทรโยค กฟผ.สามชุก <u>ต่ออายุ</u> : กฟผ.สมุทรสาคร, กฟผ.กระทุ่มแบน, กฟผ.นครชัยศรี, กฟผ.สามพราน	กฟอ.ดบ. กฟฟ.คกข. กฟส.ทยค. กฟส.สช. กฟจ.สค. กฟอ.กทบ. กฟอ.นช. กฟอ.สพร.	มี.ค.-ก.ค.2564	นบท.11 (ก3) และคณะทำงานฯ กฟอ.ดบ. กฟฟ.คกข. กฟส.ทยค. กฟส.สช. กฟจ.สค. กฟอ.กทบ. กฟอ.นช. กฟอ.สพร.	-	-
2564									
กลุ่มเป้าหมาย									
4 กฟผ.3 สมัครงใหม่ : กฟผ.เดิมบางนางบวช, กฟผ.โคกขาม กฟผ.ไทรโยค กฟผ.สามชุก <u>ต่ออายุ</u> : กฟผ.สมุทรสาคร, กฟผ.กระทุ่มแบน, กฟผ.นครชัยศรี, กฟผ.สามพราน									

1. Goal

1.2 Finance

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> งานประมวลผลกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)	- คำนวณและรายงานกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	ฝบพ.(ก3) กบญ.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝบพ.(ก3) กบญ.(ก3)	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	2.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ 2.1.1 ผู้ใช้ไฟ <u>ก่อนปี 2564</u> <u>เป้าหมาย</u> มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 3 (รอค่าเป้าหมาย) 2.1.2 ผู้ใช้ไฟ <u>ในปี 2564</u> <u>เป้าหมาย</u> มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุมัติให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือ แจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่ย้ายไฟ) กฟก.3 ครบถ้วนร้อยละ 100	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ก.ย.2564	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	- -	- -
		ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด (ต่อ)	2.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 กฟภ.3 ครบถ้วนร้อยละ 100	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	-	-
	2.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2563 ให้มีการชำระเงิน ภายในอายุความ <u>เป้าหมาย</u> ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก.	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	ต.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	-	-
	2.4 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชน รายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.4.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วัน นับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินคดี <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด (ต่อ)	2.4.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 และต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) 2.4.3 กชช. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บค่าไฟฟ้า ปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า) เป้าหมาย รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป					
	2.5 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐาน ส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	-	-
	2.6 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ให้ครบถ้วนทุกราย เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	-	-
	2.7 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้า ของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย ตามอนุมัติ รพก.(ก3) ลงวันที่ 30 พ.ย. 2563 ต่อท้ายหนังสือที่ ก.2 ฝบพ. 35087/2563 ลว. 30 ต.ค.2563					
	2.7.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้ และรายงานแก่ กชช. เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	ม.ค. 2564	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด (ต่อ)	2.7.2 คณะทำงานติดตามหนี้ที่มีหนี้ค้างจำนวนบิลตั้งแต่ 6 บิลขึ้นไป และรายงานความคืบหน้าการติดตามในระบบ ETSx เป้าหมาย ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	ก.พ.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	-	-
	2.7.3 กชข. จัดทำ สรุปหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าค้างชำระของลูกค้า ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อยเสนอตาม ลำดับชั้นและแจ้งคณะทำงานติดตามหนี้ในสังกัดฯ ดำเนินการ (อนุมัติ รผก.(ก3) ลว. 30 พ.ย. 2563 ข้อ 2 ต่อท้ายหนังสือที่ ก.2 ฝบพ. 35087/2563 ลว. 30 ต.ค.2563) เป้าหมาย ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	-	-
แผนงานที่ 3 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	3.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2564 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2563 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.) เป้าหมาย	ทุก กฟฟ.	ม.ค.-ก.ย.2564	ทุก กฟฟ. กบล.(ก3)	-	-
	- จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2564 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ)		ม.ค.-เม.ย.2564			
	- กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ครบถ้วน ภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมาย ประจำ กฟช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3		เม.ย.-มิ.ย.2564 ก.ค.-ก.ย.2564			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม (ต่อ)	3.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2564 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี) <u>เป้าหมาย</u> - จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2564 ภายใน 45 วัน หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS - หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตาม ทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน - กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน	ทุก กฟฟ.	ก.ค.-ธ.ค.2564 ก.ค.-ก.ย.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กบล.(ก3)	-	-
	3.3 สำรองการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงิน ค่าพาดสายสื่อสารปี 2565 <u>เป้าหมาย</u> ครบทุกต้น ร้อยละ 100	ทุก กฟฟ.	ต.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กบล.(ก3)	-	-
	แผนงานที่ 4 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้ บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา - เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 90 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	ทุก กฟฟ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟฟ. กบญ.(ก3)	-	-
แผนงานที่ 5 ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	- ดำเนินการจัดซื้อพัสดุที่ขาดแคลนตามสถานะ C3 (งานก่อสร้างที่ หยุดรอจัดหาพัสดุ) ให้เพียงพอกับความต้องการทุกงบทุกโครงการ โดยนำข้อมูลจากระบบ OKR ที่มีสถานะ C3 มาคำนวณ <u>เป้าหมาย</u> งานสถานะ C3 ไม่เกินร้อยละ 5 ของงานระหว่างก่อสร้าง ทุกงบทุกโครงการที่มีเฉพาะสถานะระหว่างดำเนินการ (REL) และสถานะดำเนินการแล้วเสร็จทางด้านเทคนิค (TECO)	ทุก กฟฟ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ฝปบ.(ก3) ฝวบ.(ก3) ฝบพ.(ก3) ทุก กฟฟ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	6.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์ระดับ 4 กฟผ.3 895.965 ล้านบาท	ทุก กฟผ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟผ. กชช.(ก3)	-	-
	6.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์ระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92	ทุก กฟผ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุก กฟผ. กชช.(ก3)	-	-

2. Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่
- ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ
- ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง
- จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.4718
- ระดับ 4.4674
- ระดับ 4.4561
- ระดับ 4.4919
- ร้อยละ 15
- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อย
- ความพึงพอใจของลูกค้ารายใหญ่
- ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มราชการ, รัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ
- จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business

7. เป้าหมาย

- ระดับ 4.4718
- ระดับ 4.4674
- ระดับ 4.4561
- ระดับ 4.4919
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 2</u> การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business <u>เป้าหมาย</u> - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝตต. เพื่อกำหนดค่าเกณฑ์วัดแนวทาง พื้นที่ดำเนินการ พร้อมทั้งสื่อสารถ่ายทอดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ - กฟฟ.ทุกแห่ง ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด ให้ครบทุก กฟฟ. ทุกจังหวัด - กบล. สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส และจัดทำสรุปรายงานให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution)	3.1 การปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน <u>หมายเหตุ</u> ปี 2564 ก.3 มีกลุ่มลูกค้ามูลค่าสูง 1,599 ราย 3.2 เชิญชวนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทะเบียนแจ้งเบอร์โทรศัพท์ <u>เป้าหมาย</u> - ลูกค้ารายย่อย ที่ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ (ปี 2564) ร้อยละ 100* <u>หมายเหตุ</u> *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์แจ้งเบอร์โทรศัพท์	กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)	ม.ค.2564	กบล.	-	-
	3.2 เชิญชวนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทะเบียนแจ้งเบอร์โทรศัพท์ <u>เป้าหมาย</u> - ลูกค้ารายย่อย ที่ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ (ปี 2564) ร้อยละ 100* <u>หมายเหตุ</u> *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์แจ้งเบอร์โทรศัพท์	กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)	ม.ค.-ธ.ค.2564	กรท.	-	-
	3.3 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.3.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าหลังจากการใช้บริการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ ความพึงพอใจ และความคิดเห็นจากลูกค้าโดย กฟฟ. จัดส่งแบบประเมินผ่าน SMS ให้ลูกค้า แยกตาม 3 ประเภทงาน ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ ทุกสาย (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ ทุกสาย (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ทุกสาย	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล. กรท.	(2) 0.006	0.006

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> - กบล. ติดตามและสรุปผลการปรับปรุงในภาพรวมของ กฟข. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส 3.3.2 กบล. ดำเนินการสุ่ม และโทรศัพท์สำรวจลูกค้าลูกค้าที่ไม่ตอบ ประเมินผ่าน SMS ตามข้อ 6.2.2 เพื่อสอบถามความพึงพอใจภายหลังจาก ใช้บริการไม่เกิน 15 วัน ตามประเภทบริการ ดังนี้ - งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) กฟก.3 จำนวน 204 ราย - งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) กฟก.3 จำนวน 204 ราย - งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย (ไม่น้อยกว่า 1 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น1-3) กฟก.3 จำนวน 68 ราย <u>หมายเหตุ</u> กรณี กฟฟ. มีผู้ใช้บริการน้อยกว่าเป้าหมาย ให้ กบล. สุ่มรายชื่อจาก กฟฟ. อื่นเพิ่มเติม <u>เป้าหมาย</u> - กบล. สรุปรายงานผลภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4718	กบล.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	(2) 0.008	0.008

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.3.3 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4718 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟข. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> - สรุปรายงานผล เฉพาะ กฟส. ที่ติดตั้ง Smile Box - Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback (ที่ กฟพ.(สพ)13/2564 ลงวันที่ 8 มกราคม 2564 ให้ชะลอการกด Smile Box)	กฟฟ.1-3 กฟส.	เม.ย.-ธ.ค.2564	กบล. กรท.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
กิจกรรมเพิ่มเติมของ กฟก.3	3.3.4 การรับฟังเสียงของกลุ่มลูกค้าพื้นที่ชนแดน กฟน. ตามเกณฑ์ TQC ของหมวด 3 ด้านลูกค้า (Customer) ด้วยวิธีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า (Survey Based) เพื่อสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของ กฟภ. โดยเปรียบเทียบกับ กฟน. รวมถึงความผูกพันที่ลูกค้ามีต่อ กฟภ. - มุ่งเน้นลูกค้าที่มีประสบการณ์การใช้บริการจากทั้ง กฟภ. และ กฟน. ปีละ 1 ครั้ง หรือ ไตรมาสละ 1 ครั้ง <u>เป้าหมาย</u> - กบล. กำหนดแบบสอบถามและจัดทำอนุมัติแผนการสำรวจฯ - กฟพ. ที่มีกลุ่มลูกค้าเขตพื้นที่ชนแดน ดำเนินการสำรวจฯ ตามเป้าหมายที่ กบล. กำหนด - กบล. สรุปวิเคราะห์รายงานผล	สค., บล. กทบ., อมน. คกช., สพร. พมท., บนจ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.		
	3.4 การรวบรวมเสียงของลูกค้าในช่องทางต่างๆ (5 ช่องทาง 15 กลไก) <u>เป้าหมาย</u> - กฟพ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กบล. รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝอภ.(ก3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> *รวมถึงข้อมูลเสียงของลูกค้าจากกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (แบบฟอร์ม VOC-CRM-001 ตามคู่มือ CRM)	กฟพ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.5 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่การแข่งขัน, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่มซูเปอร์คลัสเตอร์ และกลุ่ม EEC (ประกอบด้วย จ.พระนครศรีอยุธยา, จ.ปทุมธานี, จ.ชลบุรี, จ.ระยอง, จ.ฉะเชิงเทรา และ จ.ปราจีนบุรี) โดยตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า กำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อสื่อสารกับลูกค้า 3.5.1 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้าที่จ่ายไฟให้กับนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> กฟภ.3 จำนวน 2 แห่ง 1 นิคมอุตสาหกรรมสินสาคร 2 นิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร (ท่าทราย) 3.5.2 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ตัวแทนประเภทกิจการของแต่ละนิคมฯ (อาทิ ยานยนต์, อิเล็กทรอนิกส์, ปิโตรเคมี, สิ่งทอ, หลอมโลหะ และแปรรูปอาหาร) <u>เป้าหมาย</u> 2 ประเภทกิจการ หรือตามที่ กฟพ. ร้องขอ 3.5.3 สุ่มตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้าผู้ผลิตไฟฟ้ารายเล็กมาก (VSPP) ที่มีโอกาสมีผลกระทบต่อลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> กฟอ.บล. 2 แห่ง หรือตามที่ กฟพ. ร้องขอ	กฟจ.สค.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	(2) 0.020	0.020
		กฟจ.สค.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-
		กฟอ.บล.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง กิจกรรมเพิ่มเติมของ กฟก.3	4.1 นำผลวิเคราะห์จากโครงการสำรวจเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับลูกค้าและตลาด ประจำปี 2563 มาจัดทำแผนปรับปรุงในระดับสายงานฯ เพื่อตอบสนองเสียงของลูกค้าในระดับองค์กร เป้าหมาย - ผอ.ก(3) จัดทำแผนปรับปรุงในระดับสายงานฯ ตอบสนองเสียงของลูกค้าในระดับองค์กร หลังจากทราบผลแล้ว ภายใน 30 วัน หรือดำเนินการตามระยะเวลาตามที่ กฟก. กำหนด - กบล.ก(3) นำผลวิเคราะห์จากโครงการฯ ที่ กฟก.3 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจน้อยกว่าค่าเฉลี่ยเป้าหมาย หรือมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดในแต่ละบริการ นำมาจัดทำแผนปรับปรุง หลังจากทราบผลแล้ว ภายใน 30 วัน หรือดำเนินการตามระยะเวลาตามที่ภาคกำหนด - กองที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามแผนปรับปรุงฯ และ กบล. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหาอุปสรรค ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ทุกกอง ที่เกี่ยวข้อง	-	-
	4.2 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.1-3 ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)																								
แผนงานที่ 5 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ <table><tr><td>กฟฟ.</td><td>ปี 60</td><td>ปี 61</td><td>ปี 62</td><td>ปี 63</td><td>ปี 64</td></tr><tr><td>กฟฟ.ชั้น 1-3</td><td>นฐ. สท. สค. สพร. บปง. อทง. กทบ. นช. บพล. กฟส. คณ. บล. ทมก. สค.2</td><td>คกช.</td><td>อมน. กจ.</td><td>คณ.</td><td></td></tr><tr><td>กฟส.</td><td></td><td>บปม. สปจ. สช. ทมก. พทท. พยค. ทก. พทท. คชง. ทร.</td><td>สพท.</td><td></td><td></td></tr><tr><td>กฟย.</td><td></td><td></td><td>ทคก.</td><td></td><td></td></tr></table>	กฟฟ.	ปี 60	ปี 61	ปี 62	ปี 63	ปี 64	กฟฟ.ชั้น 1-3	นฐ. สท. สค. สพร. บปง. อทง. กทบ. นช. บพล. กฟส. คณ. บล. ทมก. สค.2	คกช.	อมน. กจ.	คณ.		กฟส.		บปม. สปจ. สช. ทมก. พทท. พยค. ทก. พทท. คชง. ทร.	สพท.			กฟย.			ทคก.			5.1 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 5.1.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. เป้าหมาย - กฟข. แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - คณะทำงานฯ ดำเนินการตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - คณะทำงานฯ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 5.1.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกครบวาระ 3 ปี ให้ยื่นขอการตรวจรับรองศูนย์ราชการสะดวก จาก สปน. กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 13 แห่ง ได้แก่ นฐ., สท., สค., สพร., อทง., กทบ., นช., บพล., กฟส., บล., ทมก., สค.2, คกช. - กฟส. และ กฟย. ที่มีความพร้อม และผ่านเกณฑ์(ด้านกายภาพ) ทุกแห่ง หมายเหตุ ยกเว้น กฟฟ. ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน และรอแนวทางจากส่วนกลางกำหนด	อมน.,กจ. คณ. สพท. ทคก. กฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ก.พ.2564 มี.ค.-ก.ย.2564 ต.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงาน GECC คณะทำงาน GECC	- - -	- - -
	กฟฟ.	ปี 60	ปี 61	ปี 62	ปี 63	ปี 64																								
	กฟฟ.ชั้น 1-3	นฐ. สท. สค. สพร. บปง. อทง. กทบ. นช. บพล. กฟส. คณ. บล. ทมก. สค.2	คกช.	อมน. กจ.	คณ.																									
	กฟส.		บปม. สปจ. สช. ทมก. พทท. พยค. ทก. พทท. คชง. ทร.	สพท.																										
	กฟย.			ทคก.																										

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.2 พัฒนาการให้บริการเพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวก รวมถึงการเพิ่มขอบเขตประเภทการให้บริการที่ PEA Shop <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Shop เปรียบเทียบกับที่ใช้บริการ ณ สำนักงาน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 50 (ระดับ 5) - งานบริการรับคำร้องขอใช้ไฟ ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์ พร้อมชำระค่าธรรมเนียม ณ เคาน์เตอร์ให้บริการ PEA Shop ครบทุกแห่ง (ไม่รวมกรณีขยายเขต) 5.3 เพิ่มประสิทธิภาพช่องทางการให้บริการด้วย PEA Mobile Shop โดยจัดทำแผนการให้บริการรถยนต์ PEA Mobile Shop และนำออกให้บริการตามแผน <u>เป้าหมาย</u> - จำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Mobile Shop เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3,000 ราย/เดือน/คัน	นฐ.,สพ., กจ.,สค., สพร.,บป., กทบ.,ทมก. สพ., กจ.,อทท., กพส.,ดชง.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กรท. กบล. กรท. กฟฟ.เป้าหมาย	- -	- -

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

ด้าน Customer

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.3

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.3979

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้า Key Account

7. เป้าหมาย

- ระดับ 4.3979

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	1.1 การบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) (ตามคู่มือ KAMT) 1.1.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้าจำนวน 3 กลุ่ม ดังนี้ 1) ลูกค้ากลุ่ม Strategic (ร้อยละ 100) กฟผ.3 จำนวน 46 ราย 2) ลูกค้ากลุ่ม Star (ร้อยละ 100) กฟผ.3 จำนวน 5 ราย 3) ลูกค้ากลุ่ม Status (ร้อยละ 100) กฟผ.3 จำนวน 381 ราย	กฟผ.1-3 (รวม กฟผ. ในสังกัด)	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบด. กบช.	(2) 2.799	2.799

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนด วัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผล การเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> - รผก.(ภ3) หรือผู้แทน จำนวน 1 ราย/ไตรมาส - อช. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.	กฟฟ.1-3	เม.ย.-ธ.ค.2564	กบล.	(2) 0.326	0.326
	1.3 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> กฟก.3 จำนวน 15 กฟฟ.	กฟฟ. ที่เข้า หลักเกณฑ์	เม.ย.-ธ.ค.2564	กบล.	(2) 1.400	1.400
	1.4 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ หรือมอบของที่ระลึกสำหรับ จัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม	กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 2</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	1.5 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า การขยายเขตระบบไฟฟ้า และการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> - รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟฟ.1-3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-
	2.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง และปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้า และประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ (ก) ข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ (ด้านบริการ) (ปิดข้อร้องเรียนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) - ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการถูกต้องจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านอื่น ๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน (ข) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IA/IR Chat ภายใน 24 ชม. (ค) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 30 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100	กฟฟ.ทุกแห่ง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	(ง) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 15 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.1-3 จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน <u>หมายเหตุ</u> * ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ 2.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กบล. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผอ.ก.(ก3) - กฟฟ.ชั้น 1-3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาอุปสรรค ให้ กบล. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.1-3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-
		กฟฟ.1-3	ม.ค.-มี.ค.2564	กบล.		
		กฟฟ.1-3	เม.ย.-ธ.ค.2564	กบล.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 การพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ	- การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบ - ฝอภ.(ภ3) ร่วมหารือกับ ฝต. เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และนอกนิคมโดยรอบพร้อมจัดทำแผนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 ดำเนินการตามแผนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า - กฟฟ.ชั้น 1-3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาในภาพรวมของ กฟข. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ รวบรวมแผนงานจากสายงานธุรกิจและการตลาด (ธต)	กฟฟ.1-3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.	-	-

3. Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้านเพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคตกระแสไฟฟ้าโดยพัฒนาประสิทธิภาพ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ค่าดัชนี SAIDI ของเมืองใหญ่สำคัญ
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

4. เป้าหมาย

- 2.55 ครั้ง/ราย/ปี
- 1.036 ครั้ง/ราย/ปี
- 61.20 นาที/ราย/ปี
- 13.364 นาที/ราย/ปี
- ร้อยละ 5.26

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์
- ในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS
- เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

7. เป้าหมาย

- 2.11 ครั้ง/ราย/ปี
- รอค่าเป้าหมาย
- 2.87 ครั้ง/ราย/ปี
- 42.07 นาที/ราย/ปี
- รอค่าเป้าหมาย
- 62.07 นาที/ราย/ปี
- รอค่าเป้าหมาย
- ร้อยละ 99
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> โครงการพัฒนาระบบสายส่งและจำหน่าย (คพจ.1)	1.1 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 13.78 วงจร-กม. <i>(รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนก่อสร้างระบบจำหน่าย คพจ.1.3)</i>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกค.(ก3)	-	-
	1.2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 31.847 วงจร-กม. <i>(รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนปรับปรุงระบบจำหน่าย คพจ.1.3)</i>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกค.(ก3)	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานพัฒนา Strong Grid	2.1 การปรับปรุงระบบควบคุมการจ่ายไฟทุกส่วนงาน เพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงด้านระบบควบคุมสั่งการ นำส่งข้อมูล GIS2 เพื่อเข้าใช้งานในระบบ OMS ตามรูปแบบที่ กฟภ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส	ทุก กฟฟ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกว.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.2 แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้ารองรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ดำเนินการตามแผนที่แต่ละ กฟข. กำหนด ประจำปี 2564 เป้าหมาย ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 9.29 วงจร-กม. (จำนวน 1 สถานี คือ สฟ.กาญจนบุรี 4) (รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนปรับปรุงระบบจำหน่าย คพพ.2) 2.3 ดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงศูนย์ปฏิบัติการระบบไฟฟ้าหน้างาน ให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการวิเคราะห์แก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง ได้อย่างรวดเร็ว 2.3.1 แผนงานก่อสร้างอาคาร เป้าหมาย ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 1 แห่ง (กฟอ.บ้านโป่ง)	กฟจ.กาญจนบุรี กฟส.ด่านมะขามเตี้ย กฟอ.บ้านโป่ง	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กกค.(ก3) กกค.(ก3)	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.5 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟพ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> - สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส - ประชุมเร่งรัดติดตาม กฟพ. ที่เกินเป้าหมาย	กฟพ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กปบ.(ก3)	-	-
	2.6 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟพ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 4 กฟพ. 1) กฟอ.อุททอง 2) กฟจ.กาญจนบุรี 3) กฟจ.สุพรรณบุรี 4) กฟอ.บ้านโป่ง	กฟอ.อุททอง กฟจ.กาญจนบุรี กฟจ.สุพรรณบุรี กฟอ.บ้านโป่ง	ม.ค.-ธ.ค.2564	กปบ.(ก3)	-	-
	2.7 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.3 กฟจ.สมุทรสาคร	กฟจ.สมุทรสาคร	ม.ค.-ธ.ค.2564	กปบ.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.8 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ <u>เป้าหมาย</u> - ทบทวนคณะทำงานและนำเสนอขออนุมัติแผนงาน - ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด - ติดตามและรายงานผลเป็นประจำทุกไตรมาส	กฟฟ.ในพื้นที่ จ.สมุทร กฟฟ.ในพื้นที่ จ.นครปฐม	ม.ค.-ธ.ค.2564	กปบ.(ก3)	-	-
	2.9 จัดทำแผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้านิคมอุตสาหกรรมเพื่อควบคุมค่า SAIFI & SAIDI โดยการปรับปรุงระบบไฟฟ้าเปลี่ยนสาย, ติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอน <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 2 นิคม 1.นิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร 2.นิคมอุตสาหกรรมสินสาคร	กฟจ.สมุทรสาคร กฟฟ.โคกขาม	ม.ค.-ธ.ค.2564	กปบ.(ก3)	-	-
	2.10 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 16,964.80 กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนตัดต้นไม้)	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบข.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.11 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ครอบคลุมตามแผนงานที่กำหนดโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ Application APSA โดยตรวจสอบและติดตามผลดำเนินงานจากจุดวัดในระบบ SAP 2.11.1 ตรวจสอบระบบสายส่ง ครอบคลุมทุกวงจรอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2.11.1)</i> 2.11.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง ครอบคลุมทุกวงจรอย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2.11.2)</i> 2.11.3 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงต่ำ ที่เชื่อมต่ออยู่กับหม้อแปลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 33 ของที่มีอยู่ในระบบ จะประเมินผลตอนสิ้นปี <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด, รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2.11.3)</i> 2.12 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานจาก Web Application APSA (เฉพาะงาน PM) <u>เป้าหมาย</u> - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 90 (ตามระยะเวลาที่คู่มือการบำรุงรักษากำหนด) - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 80 (ตามระยะเวลาที่โปรแกรม APSA กำหนด)	กฟฟ.1-3 กฟส. กฟฟ.1-3 กฟส. กฟฟ.1-3 กฟส. กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กบข.(ก3) กบข.(ก3) กบข.(ก3) กบข.(ก3)	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.13 ประเมินผลการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และดำเนินการปรับปรุง กิจกรรมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (3 เดือนต่อครั้ง) เพื่อลดการทำงานของ ของ Circuit Breaker & Recloser (T/R & T/L) เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจาก OMS <u>เป้าหมาย</u> รายงานทุกไตรมาส กฟภ.3 ลดลงร้อยละ 7 2.14 ประเมินความสำเร็จจากสัดส่วนค่าใช้จ่าย (Base Line) จาก ใบสั่งงาน ZOM1, ZPM2, ZPM4 2.14.1 สัดส่วนค่าใช้จ่ายงานแก้ไข น้อยกว่าร้อยละ 15 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส 2.14.2 สัดส่วนค่าใช้จ่ายงานบำรุงรักษา มากกว่าร้อยละ 75 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส 2.15 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.15.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 9,104 เครื่อง <i>(รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนบำรุงหม้อแปลงจำหน่าย)</i>	กฟพ.1-3 กฟส. กฟพ.1-3 กฟส. กฟพ.1-3 กฟส. กฟพ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กบข.(ก3) กบข.(ก3) กบข.(ก3) กบข.(ก3)	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	2.15.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 5,808 เครื่อง <i>(รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนบำรุงหม้อแปลงจำหน่าย)</i>	กฟภ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบส.(ก3)	-	-
	2.16 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 71 สฟพ.	กฟภ.3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบข.(ก3)	-	-
	3.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) <u>เป้าหมาย</u> กำหนดเป้าหมายภายในเดือน มี.ค. 2564	กฟภ.1-3	มี.ค.2564	คณะทำงานฯ	-	-
	3.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> รอมาตรการเพิ่มเติมจาก ฝคพ.	กฟภ.1-3	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงานฯ กบว.(ก3)	-	-
	3.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> รอมาตรการเพิ่มเติมจาก ฝคพ.	กฟภ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	คณะทำงานฯ กบส.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส 3.5 ตรวจสอบวัดโหลดหม้อแปลงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามผลวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม LDCad ที่มีโหลดเกินร้อยละ 75 และทำการแก้ไขตามความเหมาะสม เพื่อลด Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่องที่เกินร้อยละ 75, รายงานผลทุกเดือน กฟภ.3 : หม้อแปลง 1 เฟส 640 เครื่อง หม้อแปลง 3 เฟส 360 เครื่อง 3.6 วิเคราะห์โหลดหม้อแปลง โดยใช้โปรแกรม LDCad เพื่อกำหนดเป็นแผนปี 2565 สำหรับหม้อแปลง ที่มีโหลดเกินร้อยละ 75 และหม้อแปลงที่มีโหลด น้อยกว่าร้อยละ 30 <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 4 3.7 ตรวจสอบที่มิเตอร์ติดตั้งใหม่/สับเปลี่ยนใหม่ ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟพ.1-3 กฟส. กฟภ.1,2,3 กฟพ.1-3 กฟส. กฟพ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กบส.(ก3) กฟภ.1,2,3 กาว.(ก3) กบส.(ก3)	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 4</u> โครงการก่อสร้างและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบจำหน่ายแรงต่ำ	3.8 งานตรวจสอบมิเตอร์โดยชุดเฉพาะกิจของแต่ละเขต (Cross Check) เพื่อลด Non Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กบล.(ก3)	-	-
	3.9 เร่งรัดงานก่อสร้าง สฟฟ.ชั่วคราว ให้แล้วเสร็จ ตามเวลาที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ, รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 3 แห่ง 1) สฟ.อ้อมน้อย 5 2) สฟ.บางเลน 3 3) สฟ.บ้านแพ้ว 2 <u>หมายเหตุ</u> สฟ.อ้อมน้อย 5 คาดว่าจ่ายไฟ เดือนพฤษภาคม 2564 สฟ.บางเลน 3 คาดว่าจ่ายไฟ ไตรมาสที่ 1-2565 สฟ.บ้านแพ้ว 2 คาดว่าจ่ายไฟ ไตรมาสที่ 4-2565	กฟฟ.อ้อมน้อย กฟอ.บางเลน กฟจ.สมุทรสาคร2 (บ้านแพ้ว)	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกค.(ก3)	-	-
	4.1 วิเคราะห์ปัญหาในระบบไฟฟ้าแรงต่ำด้วย LD CAD <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุมร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 1	กฟฟ.1-3	ม.ค.-มี.ค.2564	กาว.(ก3)	-	-
	4.2 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบบไฟฟ้าแรงต่ำจากข้อ 4.1 <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุมร้อยละ 100 ภายในเดือน เม.ย. 2564	กฟฟ.1-3	เม.ย.2564	กาว.(ก3)	-	-
	4.3 ติดตามการรายงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบบไฟฟ้าแรงต่ำจาก ข้อ 4.2 <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2-4	กฟฟ.1-3	เม.ย.2564	กาว.(ก3)	-	-
<u>แผนงานที่ 5</u> แผนงานปิดงานก่อสร้างตามแผน	- ติดตามเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างให้ได้ตามแผนงาน (งบ C, I, P) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กกค.(ก3)	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้านเพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคตกระแสไฟฟ้าโดยพัฒนาประสิทธิภาพ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)
- ค่าดัชนี SAIDI ของเมืองใหญ่สำคัญ
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

4. เป้าหมาย

- 2.55 ครั้ง/ราย/ปี
- 1.036 ครั้ง/ราย/ปี
- 61.20 นาที/ราย/ปี
- 13.364 นาที/ราย/ปี
- ร้อยละ 5.26

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 3 กฟพ.จตุรรวมงาน ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์
- ฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- ร้อยละ 99
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ, (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูง สายแยกย่อย หม้อแปลง ระบบแรงต่ำ (งบโครงการ คพจ.1.4 ส่วนเพิ่มเติม) แผนงานเพิ่มเติม กฟก.3	1.1 งานก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย หม้อแปลง ระบบแรงต่ำ (งบโครงการ คพจ.1.4 เพิ่มเติม) เป้าหมาย จำนวน 224 งาน, รายงานผลไตรมาส 1-2 (รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนปรับปรุงระบบจำหน่าย คพจ.1.4)	กฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย.2564	กvv.(ก3)	-	-
แผนงานที่ 2 แผนงานพัฒนา Strong Grid แผนงานเพิ่มเติม กฟก.3	2.1 ร้อยละความถูกต้องการ Post งานก่อสร้างงบบผู้ใช้ไฟในระบบ GIS (FAC) เทียบกับระบบงาน SAP (PS) เป้าหมาย ร้อยละ 90, รายงานผลทุกไตรมาส 2.2 งานจัดซื้อที่ดิน เพื่อก่อสร้างสถานีไฟฟ้าทุกโครงการ เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส	ม.ค.-ธ.ค.2564	กvv.(ก3)	-	-
		กฟก.3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กvv.(ก3)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ, (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสาร เพื่อรองรับการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ และปรับปรุงระบบ Access Network แผนงานเพิ่มเติม กฟก.3	3.1 ประสานงานติดตั้ง/ทดสอบ ของโครงการติดตั้ง อุปกรณ์โครงข่าย IP Access Network (MPLS Router) Phase 2 สัญญาที่ บ.43/2563 ลว 28 พ.ค. 2563 จำนวน 41 Node เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามแผนติดตั้ง IP Access Phase2)</i>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.ย.2564	กรส.(ก3)		
	3.2 ประสานงานติดตั้ง/ทดสอบ ของโครงการติดตั้ง อุปกรณ์โครงข่าย IP Access Network (MPLS Router) Phase 3 สัญญาที่ บ.45/2563 ลว.28 พ.ค. 2563 จำนวน 16 Node เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามแผนติดตั้ง IP Access Phase3)</i>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.ค.2564	กรส.(ก3)		
	3.3 ประสานงานติดตั้ง/ทดสอบ โครงการติดตั้ง อุปกรณ์โครงข่าย IP Access Network (MPLS Router) Phase 4 สัญญาที่ อบ.4/2563 ลว.9 มิ.ย. 2563 จำนวน 30 Node เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามแผนติดตั้ง IP Access Phase4)</i>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ต.ค.2564	กรส.(ก3)		
	3.4 ประสานงานติดตั้ง/ทดสอบ งานพาดสาย เคเบิลใยแก้วนำแสง สัญญาที่ บ.51/2563 ลว. 22 พ.ค.63 จำนวน 5 เส้นทาง รวม 121 กม. เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามแผนติดตั้งเคเบิลใยแก้วข้อ 6.4)</i>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-พ.ค.2564	กรส.(ก3)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ, (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.5 ประสานงานติดตั้ง/ทดสอบ งานพาดสาย เคเบิลใยแก้วนำแสง สัญญาที่ จ.106/2563 ลว. 30 ก.ย. 63 จำนวน 6 เส้นทาง รวม 72 กม. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามแผนติดตั้งเคเบิลใยแก้วข้อ 6.5)</i> 3.6 ประสานงานติดตั้ง/ทดสอบ อุปกรณ์วิทยุ สื่อสาร (Remote Radio) โครงการ คปศ. และ (ปี 2564-2565 จำนวน 1447 ชุด) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามแผนติดตั้ง Remote Radio)</i> 3.7 ตรวจสอบความพร้อมใช้งานระบบสื่อสารที่ รองรับระบบ SCADA ของสถานีไฟฟ้า <u>เป้าหมาย</u> ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 3.8 ประสานงานติดตั้ง/ทดสอบ งานติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดแบบ IP (IP – กล้องโทรทัศน์วงจรปิดแบบ IP (IP – CCTV) ทดแทนของเดิมให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 รวม 16 แห่ง ตามสัญญาเลขที่ ปก.บ.139/2563 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามแผนติดตั้งกล้อง IP-CCTV)</i> 3.9 ประสานงานติดตั้ง/ทดสอบ งานติดตั้งตู้สาขาโทรศัพท์แบบ IP PABX ทดแทน <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส <i>(รายละเอียดตามแผนติดตั้งตู้สาขา IP PABX)</i>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟก.3 กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.ย.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ก.ย.2564 ม.ค.-พ.ค.2564	กรส.(ก3) กรส.(ก3) กรส.(ก3) กรส.(ก3) กรส.(ก3)		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้านเพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคตกระแสไฟฟ้าโดยพัฒนาประสิทธิภาพ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่ายโดย Smart Grid

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

4. เป้าหมาย

- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่ายโดย Smart Grid

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

7. เป้าหมาย

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	1.1 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลมิติเตอร์ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับระบบ ISU <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 99, รายงานผลทุกไตรมาส	ทุก กฟฟ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กาว.(ก3) กบล.(ก3)	-	-
	1.2 ความถูกต้องเชิงคุณภาพของระบบแรงต่ำในระบบ GIS <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 98 รายงานผลทุกไตรมาส	ทุก กฟฟ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กาว.(ก3)	-	-
	1.3 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS เทียบกับระบบ ADS <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 99 รายงานผลทุกไตรมาส	ทุก กฟฟ.	ม.ค.-ธ.ค.2564	กาว.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.4 ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน, อุปกรณ์ป้องกันในระบบไฟฟ้า ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับผังการจ่ายไฟ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100, รายงานผลทุกไตรมาส 1.5 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วยในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1-3 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 90, รายงานผลทุกไตรมาส	ทุก กฟฟ. กฟฟ.1-3	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564	กvv.(ก3) กปป.(ก3) กvv.(ก3)	- -	- -

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

ด้าน Internal Process

แบบฟอร์ม กผส.ผบ.01.4

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการยกระดับการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ

4. เป้าหมาย

- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการยกระดับการประเมินผลลัพธ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานการพัฒนาการบริหารจัดการนวัตกรรม	1.1 แต่งตั้งคณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม เป้าหมาย ดำเนินการภายในเดือน เม.ย. 2564	กฟก.3	ม.ค.-เม.ย.2564	กอก.(ก3)	-	-
	1.2 คัดเลือกผลงานสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับองค์กร เป้าหมาย ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการภายในเดือน ส.ค. 2564 (Product innovation และ Process Innovation) กฟก.3 จำนวน 6 ชิ้นงาน	กฟก.3	ม.ค.-ส.ค.2564	กอก.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 นำสิ่งประดิษฐ์ของ กฟผ. ไปขยายผล ทดลองใช้ เป้าหมาย ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการภายใน เดือน ธ.ค. 2564 (Product, Process Innovation และนวัตกรรมที่กำหนดคุณลักษณะของนวัตกรรม) กฟผ.3 จำนวน 3 ชิ้น	กฟผ.3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก3)	-	-
	1.4 มีรายงานสรุปผลการใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม ด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ประกอบด้วย - การใช้งบสำหรับการจัดทำต้นแบบสิ่งประดิษฐ์ - การใช้งบประมาณขยายผลทดลองใช้งานสิ่งประดิษฐ์ - การใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรมด้านสิ่งประดิษฐ์ มีรายงานสรุปผลจำนวนชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ที่พัฒนาขึ้นภายใน กฟผ. และสรุปผลการขยายผลทดลองใช้งานสิ่งประดิษฐ์ภายใน กฟผ. เป้าหมาย ดำเนินการ และสรุปผลการดำเนินการภายใน เดือน ธ.ค. 2564	กฟผ.3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก3)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ, (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการนวัตกรรม แผนงานเพิ่มเติม กฟผ.3	1.จัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับเขต เป้าหมาย กอง และกฟผ.1-3 อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ผลงาน	ทุกกอง และ ทุก กฟผ.1-3	ม.ค.-ก.ค.2564	กอก.(ก.3)	-	-

4. Learning and Growth

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

ด้าน Learning and Growth

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.5

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ พัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลด้าน HR

4. เป้าหมาย

- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ พัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลด้าน HR

7. เป้าหมาย

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	- ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดผ่านระบบ PEATA <u>เป้าหมาย</u> มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานในสังกัด 100% ให้แล้วเสร็จตามที่ กรบ.กำหนด	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก.3)		
<u>แผนงานที่ 2</u> การพัฒนาทักษะพนักงานด้านสิทธิสวัสดิการ	- จัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านสิทธิสวัสดิการ ประจำปี 2564 <u>เป้าหมาย</u> พนักงานที่มีรายชื่ออบรม ต้องเข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ตามที่ กสส. กำหนด	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก.3)		
<u>แผนงานที่ 3</u> การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	3.1 ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และได้รับความเห็นชอบ จากผู้บังคับบัญชา <u>เป้าหมาย</u> พนักงานระดับ 2-10 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 จัดทำแผน IDP แล้วเสร็จ ตามที่ กพค.กำหนด	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก.3)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) (ต่อ) <u>แผนงานที่ 4</u> แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	3.2 ติดตามการดำเนินงานตามแผน IDP ที่กำหนด และรายงานให้ ผบ.ทราบ <u>เป้าหมาย</u> ติดตามและรายงานผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - พัฒนาระบบงานด้านทรัพยากรบุคคลโดยใช้ระบบเทคโนโลยีด้านการพิจารณาแต่งตั้งพนักงาน (ตำแหน่งที่ไม่ได้กำหนดอัตราสูงสุด) พร้อมนำออกใช้งาน - ร่วมเป็นคณะทำงานฯ - นำออกใช้งาน <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 4	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-พ.ค.2564 มิ.ย.-ธ.ค.2564	ผบก.กอก.(ก.3)	(2) 0.013	0.013

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

ด้าน Learning and Growth

แบบฟอร์ม กผส.ผบ.01.5

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> พัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM)	1.1 ผู้บริหารระดับสูง (รผก., ผชก.) มีส่วนร่วมในการสื่อสารวิสัยทัศน์ทิศทางการดำเนินงาน นโยบาย และเป้าหมายของการจัดการความรู้ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านการดำเนินงาน กิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประชุม, การจัดสัมมนา, การจัดฝึกอบรม, งาน KM Day เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 กฟก.3 จำนวน 3 ครั้ง	กฟก.3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก.3)		
	1.2 ประเมินผลการรับรู้และความพึงพอใจของพนักงานต่อการสื่อสารฯ ในข้อ 1.1 <u>เป้าหมาย</u> พนักงานในสังกัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ตอบแบบประเมินภายในไตรมาส 2 (ตามที่ กฟค.กำหนด)	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-มิ.ย.2564	กอก.(ก.3)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 ส่งเสริมบทบาทหน้าที่ของทีมงานจัดการความรู้ (KM Facilitator) ในการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการความรู้ รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ดำเนินการดังนี้ 1.3.1 คัดเลือกทีมงานจัดการความรู้ (KM Facilitator) ตามคุณสมบัติที่ กพค. กำหนด ร่วมเป็นตัวแทนทีมงานจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM Ambassador) 1.3.2 KM Facilitator ที่ได้รับการคัดเลือกต้องเข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพและทักษะครบถ้วนตามที่องค์กรกำหนด 1.3.3 ตัวแทน KM Facilitator สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการความรู้ รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการครบ 3 กิจกรรม ให้แล้วเสร็จภายใน 31 ธันวาคม 2564 - หน่วยงานระดับกอง - กพฟ.ชั้น 1-3	ทุกกอง, กพฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก.3)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.4 การนำกระบวนการจัดการความรู้ไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานหรือการสร้างนวัตกรรม 1.4.1 เลือกตัวชี้วัดหรือกระบวนการทำงานที่สำคัญของหน่วยงาน โดยพิจารณาจากเกณฑ์การคัดเลือกตัววัดที่สำคัญ พร้อมทั้งเชื่อมโยงกับกระบวนการทำงานที่สำคัญ (Work system) 1.4.2 เลือกคู่เทียบ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การคัดเลือกคู่เทียบ และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปี 2563 ของตัวชี้วัดหรือกระบวนการทำงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก กับคู่เทียบ เพื่อวิเคราะห์หาความแตกต่างระหว่างการดำเนินงานในปัจจุบัน กับเป้าหมายที่ต้องการจะเป็นในอนาคต (Gap Analysis) 1.4.3 นำผลการวิเคราะห์มาเป็นปัจจัยนำเข้าในการกำหนดเป้าหมายที่ต้องการ และดำเนินการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน หรือสร้างนวัตกรรมให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด 1.4.4 ประเมินผล และทบทวนกระบวนการ พร้อมทั้งถอดบทเรียน (Lesson Learned) เพื่อวิเคราะห์สาเหตุ วิธีการ และผลลัพธ์ ที่เกี่ยวข้อง กับความสำเร็จหรือความไม่สำเร็จจากการดำเนินงานในกิจกรรมข้อ 1.4.3 1.4.5 ถ่ายทอดแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบ <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการอย่างน้อยหน่วยงานละ 1 กระบวนการ - หน่วยงานระดับกอง - กฟฟ.ชั้น 1-3 โดยดำเนินการครบทุกกิจกรรม (1.4.1-1.4.5) ให้แล้วเสร็จ	ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ก.ค.2564	กอก.(ก.3)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.5 การดำเนินการจัดการความรู้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) 1.5.1 เลือกหน่วยงานจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสายงาน/สำนัก 1.5.2 กำหนดสารสนเทศ/ความรู้ที่ต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้คัดเลือก โดยวิเคราะห์จากประเด็น/ ปัญหา/อุปสรรค ที่ผ่านมาต่อการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ในระดับความสำคัญปานกลาง ถึง สำคัญมาก 1.5.3 แลกเปลี่ยนสารสนเทศ/ความรู้ ที่ได้กำหนดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การสร้างความร่วมมือ (Collaboration), การแลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices), การ (Benchmarking) เป็นต้น 1.5.4 จัดทำสื่อองค์ความรู้และจัดเก็บในระบบสารสนเทศของหน่วยงาน หรือ ระบบ KMS 1.5.5 นำองค์ความรู้ไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ หรือสร้างนวัตกรรม เป้าหมาย กฟก.3 ดำเนินการครบ 5 กิจกรรม กรท. จำนวน 1 เรื่อง (จดหน่วยพิมพ์บิล) กบข. จำนวน 1 เรื่อง (เรื่องรับจ้างตัดต้นไม้) กvw. จำนวน 1 เรื่อง (VSPP) กบล. จำนวน 1 เรื่อง (ผู้รับจ้างบำรุงรักษาหม้อแปลง)	กรท. ,กบข. , กvw. , กบล.	ม.ค.-ธ.ค.2564	ผพอ.กอก.(ก.3)/ กบล.(ก.3)		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟผ.
- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนา ทุนมนุษย์	1.1 พัฒนาศักยภาพพนักงานผ่านระบบ e-learning โดยติดตั้งระบบ ให้พร้อมใช้งาน - แต่งตั้งคณะทำงาน - ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องตาม Competency - นำเนื้อหาขึ้นระบบ e-learning ให้พร้อมใช้งาน เป้าหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-มิ.ย.2564 ม.ค.2564 มี.ค.-ส.ค. 2564 มิ.ย.-พ.ย. 2564	คณะทำงาน E-Learning	(2) 0.100	0.100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 2</u> การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform) (ตามอนุมัติ ผวก. เลขที่ 40/2562 ลว.15 ก.พ. 2562) <u>แผนงานที่ 3</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการ ดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการ ส่งเสริม Digital	1.2 จัดทำโปรแกรม AI/Chatbot สำหรับระบบงานภายในองค์กร (ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) ที่ตอบคำถามบ่อย) - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำแผน - ดำเนินงานตามแผน <u>เป้าหมาย</u> ฝ่ายละ 1 เรื่อง 2. การใช้งานระบบ Video Conference <u>เป้าหมาย</u> มีการจัดประชุมชี้แจงผ่านระบบ Video Conference ตามแผนทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวน การประชุมชี้แจงตามแผนงาน 3.จัดอบรมหลักสูตรผ่านระบบ e-learning <u>เป้าหมาย</u> - ให้มีผู้ลงทะเบียนอบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 50% ของจำนวนพนักงานดังนี้ กพก.3 จำนวน 942 คน - ให้มีจำนวนผู้ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้ลงทะเบียนอบรม	ทุกฝ่าย ทุกกอง ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 ม.ค.-มี.ค.2564 มี.ค.-ธ.ค.2564 ม.ค.-ธ.ค.2564 มี.ค.-ธ.ค.2564	ทุกฝ่าย ผพอ.กอก.(ก.3) คณะทำงานฯ E-Learning	(2) 0.013	0.013

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

ด้าน Learning and Growth

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.5

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความยั่งยืน

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	1.1 การเสริมสร้างพฤติกรรมให้บุคลากรในสังกัดโดยทีม Change Agent ของสายงาน 1.1.1 ทบทวนและคัดเลือกบุคลากรที่เป็น Change Agent ตามแนวทาง/หลักเกณฑ์ที่กำหนด และผู้บริหารระดับสูงรับทราบ 1.1.2 Change Agent ของการไฟฟ้าเขต เข้าร่วม Community (Group Chat) ตามช่องทางที่กำหนด 1.1.3 Change Agent ของการไฟฟ้าเขต เข้าร่วมเรียนรู้แนวทางในการเสริมสร้างพฤติกรรมตามที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวน Change Agent ในการไฟฟ้าเขต 1.1.4 Change Agent ของการไฟฟ้าเขต ดำเนินการเสริมสร้างพฤติกรรมให้กับพนักงานและลูกจ้างตามแนวทาง/หลักเกณฑ์ที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินการรวมถึง Show & Share ผ่านช่องทางที่กำหนด 1.1.5 สำนักรวบรวมเสริมสร้างพฤติกรรมให้กับพนักงานและลูกจ้าง <u>เป้าหมาย</u> กฟภ.3 ดำเนินการครบ 5 กิจกรรม ภายในไตรมาส 3	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ก.ย.2564	คณะทำงานฯ/ กอก.ก.3		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2 การดำเนินงานตามแผนยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันและแผนเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมของบุคลากร ประจำปี 1.2.1 ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานรับทราบผลสำรวจ มีส่วนร่วมกำหนดแผนยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันและแผนเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมของบุคลากร ประจำปี ผ่าน Website ภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้ดำเนินการตามแผนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ส.ค. 2564 1.2.2 ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานสนับสนุนให้เผยแพร่แผนยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันและแผนเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมของบุคลากร ประจำปี โดยมีการ Show & Share รายละเอียดแผนงานและเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินงานตามแผนให้พนักงานและลูกจ้างในสังกัดรับทราบหรือปฏิบัติตามได้ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ส่งผ่าน PEA E-mail ถึงพนักงานและลูกจ้างในการไฟฟ้าเขต เป็นต้น 1.2.3 ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานติดตามการรายงานผลความก้าวหน้าของแผนฯ โดยรายงานผ่าน Website ภายในวันที่ 14 ก.ย. 2564 1.2.4 ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานติดตามผลความก้าวหน้าของแผนฯ โดย ณ สิ้นปีต้องดำเนินการตามแผนให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 1.2.5 หน่วยงานที่ได้ผลสำรวจความผูกพันของบุคลากรดีขึ้นกว่าปี 2563 และ/หรือได้ผลสำรวจการรับรู้พฤติกรรมตามปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยมองค์กร(TRUSTED) ดีขึ้นกว่าปี 2563 มา Show & Share แนวทางและกิจกรรมการยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันและการเสริมสร้างค่านิยมฯให้หน่วยงานอื่นๆรับทราบภายในไตรมาสที่ 4 <u>เป้าหมาย</u> กฟก.3 ดำเนินการครบ 5 กิจกรรม ให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2564	กอก.(ก.3)		



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.(ก๓) ถึง กฟก.๓
เลขที่ ก.๓ กบล.(ผธ.)- / ๒๕๖๓ วันที่
เรื่อง ขอยกเลิกคำสั่งแต่งตั้ง และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ
กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๔
เรียน ผชก.(ก๓) ผ่าน อผ.วบ.(ก๓)

ตามคำสั่ง กฟก.๓ ที่ ก.๓ - ๗๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๑) อข.ก.๓ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการและคณะทำงานฯ ดังกล่าวมีหน้าที่พิจารณา และจัดทำร่างแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ พร้อมนำเสนอขออนุมัติ อข.ก.๓ เพื่อนำมาใช้เป็นแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงานของ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ต่อไป

ปัจจุบัน คณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ได้มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง และหน้าที่ในการปฏิบัติงาน อีกทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของหน่วยงานภายในของ กฟก.๓ ได้มีการพัฒนา และเรียนรู้งานในด้านการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ จึงเห็นควรให้ยกเลิกคำสั่ง กฟก.๓ ที่ ก.๓ - ๗๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ และอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามรายละเอียด (เอกสารแนบ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการแจ้งส่วนเกี่ยวข้องให้ต่อไป


(นายเมธี สุกกล้า) 5 พ.ย. ๒๕๖๓
อก.บล.(ก๓)

ที่ ก.๓ กบล.(ผธ.) 36340 / ๒๕๖๓
เรียน อผ.ทุกฝ่าย, อก.ทุกกอง, ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑ - ๓ และ กฟส.
- อนุมัติ
- เพื่อทราบ และดำเนินการแจ้งส่วนเกี่ยวข้องให้ต่อไป


(นายรักดี วงษาพรหม)
ผชก.(ก๓)


แผนกแผนธุรกิจ (ผผธ.) โทร ๑๐๒๒๐



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.(ก.๓) ถึง กฟก.๓
เลขที่ ก.๓ กบล.(ผธ.)- / ๒๕๖๒ วันที่
เรื่อง ขอยกเลิกคำสั่งแต่งตั้ง และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ
กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๓
เรียน อช.ก.๓ ผ่าน อฝ.วบ.(ก๓)

ตามคำสั่ง กฟก.๓ ที่ ก.๓ - ๑๓๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ ๑) กฟก.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการและคณะทำงานฯ ดังกล่าวมีหน้าที่พิจารณา และจัดทำร่างแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๒ พร้อมนำเสนอขออนุมัติ อช.ก.๓ เพื่อนำมาใช้เป็นแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงานของ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ต่อไปนั้น

ปัจจุบัน คณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ได้มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง และหน้าที่ในการปฏิบัติงาน อีกทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของหน่วยงานภายในของ กฟก.๓ ได้มีการพัฒนา และเรียนรู้งานในด้านการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ จึงเห็นควรให้ยกเลิกคำสั่ง กฟก.๓ ที่ ก.๓ - ๑๓๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ และอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ตามรายละเอียด (เอกสารแนบ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการแจ้งส่วนเกี่ยวข้องให้ต่อไป


(นายเนธี สุกข์) 15 ต.ค. 2562
อช.บส.(ก.๓)

ที่ ก.๓กบล.(ผธ.) 3151 /๒๕๖๒

เรียน อฝ.ทุกฝ่าย, อช.ทุกกอง, ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส.

- อนุมัติ
- เพื่อโปรดทราบและดำเนินการแจ้งส่วนเกี่ยวข้องให้ต่อไป


(นายสมพงษ์ ดำรงส่องตระกูล)
อช.ก.๓ 17 ต.ค. 2562

แผนกแผนธุรกิจ (ผธ.)

โทร (๓๓) ๑๐๒๒๐



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม

ที่ ก.๓-๗๖/๒๕๖๒

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม ประจำปี ๒๕๖๓เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ กฟภ. และ แผนปฏิบัติการของ สายนการไฟฟ้า ภาค ๓ รวมถึงนโยบายของ ผวก., รผก.(ก๓) และ อช.ก.๓ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการและ คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ พร้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑.๑	อช.ก.๓	ประธานกรรมการ
๑.๒	อฝ.ทุกฝ่าย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	รฝ.ทุกฝ่าย	กรรมการ
๑.๔	อก.ทุกกอง	กรรมการ
๑.๕	ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส.	กรรมการ
๑.๖	อก.บส.(ก.๓)	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	ทผ.ผธ.กบส.(ก.๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๒.๑	รฝ.วบ.(ก๓) (คุณธานิน)	ประธานคณะทำงาน
๒.๒	นบท.๑๑ (ก.๓)	รองประธานคณะทำงาน
๒.๓	ชก.กค.(ก.๓) (คุณพยุงค์ศักดิ์)	คณะทำงาน
๒.๔	ทผ.ปอ.กวว.(ก.๓)	คณะทำงาน
๒.๕	ทผ.ธท.กบส.(ก.๓)	คณะทำงาน
๒.๖	อก.อก.(ก.๓)	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๗	ทผ.สส.กอก.(ก.๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๘	ชผ.สส.กอก.(ก.๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ด้านการเงิน ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๓.๑	อฝ.บพ.(ก.๓)	ประธานคณะทำงาน
๓.๒	รฝ.บพ.(ก.๓) (คุณอารีย์)	รองประธานคณะทำงาน

๓.๓	อก.บญ.(ก.๓)	คณะทำงาน
๓.๔	อก.ชช.(ก.๓)	คณะทำงาน
๓.๕	ชก.ชช.(ก.๓) (คุณสุริย์รัตน์)	คณะทำงาน
๓.๖	ชก.บญ.(ก.๓) (คุณกนกวรรณ)	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๗	หผ.ปช.กบญ.(ก.๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๘	พปช.๕ ผปช.กบญ.(ก.๓) (คุณปรารถนา)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ด้านลูกค้า ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๔.๑	อฝ.วบ.(ก.๓)	ประธานคณะทำงาน
๔.๒	รฝ.วบ.(ก.๓) (คุณสุทธิ)	รองประธานคณะทำงาน
๔.๓	อก.บล.(ก.๓)	คณะทำงาน
๔.๔	ผจก.กฟภ.อ้อมน้อย	คณะทำงาน
๔.๕	รท.รท.(ก.๓) (คุณบุญฤทธิ์)	คณะทำงาน
๔.๖	หผ.บธ.กบล.(ก.๓)	คณะทำงาน
๔.๗	หผ.ลส.กบล.(ก.๓)	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๘	ชผ.ลส.กบล.(ก.๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๙	ชผ.บธ.กบล.(ก.๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ด้านกระบวนการภายใน ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๕.๑	อฝ.ปป.(ก.๓)	ประธานคณะทำงาน
๕.๒	รฝ.ปป.(ก.๓) (คุณศุภโชค)	รองประธานคณะทำงาน
๕.๓	อก.ปป.(ก.๓)	คณะทำงาน
๕.๔	อก.วว.(ก.๓)	คณะทำงาน
๕.๕	อก.บช.(ก.๓)	คณะทำงาน
๕.๖	อก.กค.(ก.๓)	คณะทำงาน
๕.๗	อก.รต.(ก.๓)	คณะทำงาน
๕.๘	รท.ปป.(ก.๓) (คุณเอกชัย)	คณะทำงาน
๕.๙	วศก.๙ กบล.(ก.๓) (คุณอัศวราช)	คณะทำงาน
๕.๑๐	หผ.ปร.กvw.(ก.๓)	คณะทำงาน
๕.๑๑	ชก.วว.(ก.๓) (คุณเอกสิทธิ์)	คณะทำงานและเลขานุการ
๕.๑๒	หผ.มม.กบล.(ก.๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๓	วศก.๖ ผว.กปป.(ก.๓) (คุณวิชรพันธ์)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ด้านการเรียนรู้และพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๖.๑	รฝ.ปบ.(ก.๓) (คุณนพวรรณ)	ประธานคณะทำงาน
๖.๒	อก.รท.(ก.๓)	รองประธานคณะทำงาน
๖.๓	ผจก.กฟจ.สค.๒ (บ้านแพ้ว)	คณะทำงาน
๖.๔	รก.บส.(ก.๓) (คุณสมศักดิ์)	คณะทำงาน
๖.๕	รก.บช.(ก.๓) (คุณสมหมาย)	คณะทำงาน
๖.๖	รก.รส.(ก.๓) (คุณนิวัฒน์)	คณะทำงาน
๖.๗	รก.อก.(ก.๓) (คุณปัทมา)	คณะทำงาน
๖.๘	หผ.บก.กอก.(ก.๓)	คณะทำงาน
๖.๙	ชก.บส.(ก.๓) (คุณอรอุษา)	คณะทำงานและเลขานุการ
๖.๑๐	หผ.พอ.กอก.(ก.๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๑	วทก.๕ผพอ.กอก.(ก.๓) (คุณอธิการ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ที่คณะทำงานฯ แต่ละด้านนำเสนอ โดยให้พิจารณาถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ กฟภ. และแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ รวมถึงนโยบายของ ผวก., รผก.(ก๓) และ อช.ก.๓ พร้อมนำเสนอ อช.ก.๓ เพื่อขออนุมัติเป็นแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ต่อไป

๒. ให้คณะทำงานฯ แต่ละด้าน ดำเนินการพิจารณาจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยให้ร่างแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ที่คณะทำงานฯ แต่ละด้านที่ได้จัดทำมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ กฟภ. และแผนปฏิบัติการของ สายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ รวมถึงนโยบายของ ผวก., รผก.(ก๓) และ อช.ก.๓ พร้อมทั้งให้คณะทำงานฯ แต่ละด้านนำเสนอคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ พิจารณาต่อไป

๓. ให้คณะทำงานฯ แต่ละด้านดำเนินการ กำกับดูแล และติดตาม พร้อมประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ที่ได้มีการอนุมัติจาก อช.ก.๓ แล้ว ให้บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ตามแผนงาน และกิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติการดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒



(นายสมปอง ดำรงอ่องตระกูล)

ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม

ที่ ก.๓ - 115 /๒๕๖๓

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ กฟภ. และแผนปฏิบัติการของ สายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ รวมถึงนโยบายของ ผวก., รผก.(ก๓) และ ผชก.(ก๓) จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ พร้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑.๑	ผชก.(ก๓)	ประธานกรรมการ
๑.๒	อฝ.ทุกฝ่าย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	รฝ.ทุกฝ่าย	กรรมการ
๑.๔	อก.ทุกกอง	กรรมการ
๑.๕	ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส.	กรรมการ
๑.๖	อก.บล.(ก๓)	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	ทผ.ผธ.กบล.(ก๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๒.๑	รผ.วบ.(ก๓) (คุณธานิน)	ประธานคณะทำงาน
๒.๒	นบท. ๑๑ (ก๓)	รองประธานคณะทำงาน
๒.๓	รท.กค.(ก๓) (คุณพยุงค์ศักดิ์)	คณะทำงาน
๒.๔	วศก.๙ กบล.(คุณประดิษฐ์)	คณะทำงาน
๒.๕	ทผ.ปอ.กหว.(ก๓)	คณะทำงาน
๒.๖	ทผ.ธท.กบล.(ก๓)	คณะทำงาน
๒.๗	อก.อก.(ก๓)	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๘	ทผ.สส.กกอก.(ก๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๙	ชผ.สส.(ก๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ด้านการเงิน ประจำปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๓.๑	อฝ.บพ.(ก๓)	ประธานคณะทำงาน
๓.๒	รฝ.บพ.(ก๓) (คุณพิทักษ์)	รองประธานคณะทำงาน
๓.๓	อก.บญ.(ก๓)	คณะทำงาน
๓.๔	อก.ชช.(ก๓)	คณะทำงาน
๓.๕	ชก.บญ.(ก๓) (คุณสมใจ)	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๖	หผ.ปช.กบญ.(ก๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๗	พปช.๖ ผปช.กบญ.(ก๓) (คุณปรารธนา)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ด้านลูกค้า ประจำปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๔.๑	อฝ.วบ.(ก๓)	ประธานคณะทำงาน
๔.๒	รฝ.วบ.(ก๓) (คุณสุทธิ)	รองประธานคณะทำงาน
๔.๓	อก.บล.(ก๓)	คณะทำงาน
๔.๔	ผจก.กฟอ.กระทุ้มแบน (คุณณัฐวัฒน์)	คณะทำงาน
๔.๕	รจก.(ล) กฟจ.สมุทรสาคร (คุณยศพัทธ์)	คณะทำงาน
๔.๖	รจก.(ท) กฟอ.นครชัยศรี (คุณนพรัตน์)	คณะทำงาน
๔.๗	รก.รท.(ก๓) (คุณบุญยฤทธิ์)	คณะทำงาน
๔.๘	หผ.บธ.กบล.(ก๓)	คณะทำงาน
๔.๙	ชผ.ลส.กบล.(ก๓)	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๑๐	ชผ.บธ.กบล.(ก๓) (คุณอรรรรณ)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๑	ชผ.ธท.กบล.(ก๓) (คุณศุภวัฒน์)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๓ ด้านกระบวนการภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๕.๑	อฝ.ปป.(ก๓)	ประธานคณะทำงาน
๕.๒	รฝ.ปป.(ก๓) (คุณศุโข)	รองประธานคณะทำงาน
๕.๓	อก.ปป.(ก๓)	คณะทำงาน
๕.๔	อก.วว.(ก๓)	คณะทำงาน
๕.๕	อก.บษ.(ก๓)	คณะทำงาน
๕.๖	อก.กค.(ก๓)	คณะทำงาน
๕.๗	อก.รส.(ก๓)	คณะทำงาน
๕.๘	รก.ปป.(ก๓) (คุณเอกชัย)	คณะทำงาน
๕.๙	รก.บล.(ก๓) (คุณอรอุษา)	คณะทำงาน
๕.๑๐	หผ.ปร.กาว.(ก๓)	คณะทำงาน
๕.๑๑	รก.วว.(ก๓) (คุณเอกสิทธิ์)	คณะทำงานและเลขานุการ

๕.๑๒	ทพ.มม.กบส.(ก๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๓	ชพ.วว.กบป.(ก๓) (คุณวิชรพันธ์)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ด้านการเรียนรู้และพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๖.๑	รพ.ปป.(ก๓) (คุณนพวรรณ)	ประธานคณะทำงาน
๖.๒	อก.รท.(ก๓)	รองประธานคณะทำงาน
๖.๓	ผจก.กฟพ.โคกขาม (คุณคำรน)	คณะทำงาน
๖.๔	รท.บส.(ก๓) (คุณสมศักดิ์)	คณะทำงาน
๖.๕	รท.บช.(ก๓) (คุณสมหมาย)	คณะทำงาน
๖.๖	รท.รส.(ก๓) (คุณนิวัฒน์)	คณะทำงาน
๖.๗	รท.อก.(ก๓) (คุณวัชร)	คณะทำงาน
๖.๘	ทพ.บก.กอก.(ก๓)	คณะทำงาน
๖.๙	รท.รส.(ก๓) (คุณรัชณี)	คณะทำงานและเลขานุการ
๖.๑๐	ทพ.พอ.กอก.(ก๓)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๑	นพค.๕ ผพอ.กอก.(ก๓) (คุณอติการ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ที่คณะทำงานฯ แต่ละด้านนำเสนอร่างแผนฯ โดยให้พิจารณาถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ กฟภ. และแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ รวมถึงนโยบายของ ผวก., รพภ.(ก๓) และ ผชก.(ก๓) พร้อมนำเสนอ ผชก.(ก๓) เพื่อขออนุมัติเป็นแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ต่อไป

๒. ให้คณะทำงานฯ แต่ละด้าน ดำเนินการพิจารณาจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ โดยให้ร่างแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ที่คณะทำงานฯ แต่ละด้านที่ได้จัดทำมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ กฟภ. และแผนปฏิบัติการของ สายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ รวมถึงนโยบายของ ผวก., รพภ.(ก๓) และ ผชก.(ก๓) พร้อมทั้งให้คณะทำงานจัดทำแผนฯ แต่ละด้านนำเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ พิจารณาต่อไป

๓. ให้คณะทำงานฯ แต่ละด้านดำเนินการ กำกับดูแล และติดตาม พร้อมประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ที่ได้มีการอนุมัติจาก ผชก.(ก๓) แล้ว ให้บรรลุตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ตามแผนงาน และกิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติการดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน ๒๕๖๓



(นายภักดี วงษาพรหม)

ผู้ช่วยผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๓ ภาคกลาง จังหวัดนครปฐม



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.(ก๓)

ถึง กฟภ.๓

เลขที่ ก.๓ กบล.(ผธ.)

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงค่าดัชนีความสำเร็จเพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟพ. ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผชก.(ก๓) ผ่าน อฟ.วบ.(ก๓)

ปรีช 19 เม.ค.๖๔

ตามหนังสือ ที่ ก.๓ กบล.(ผธ.) ๖๑๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มี.ค.๒๕๖๔ ผชก.(ก๓) ได้เห็นชอบค่าดัชนีความสำเร็จเพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟพ. ประจำปี ๒๕๖๔ และ กฟภ.๓ ได้จัดประชุมชี้แจงค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ และส่วนเพิ่มเติมของ กฟภ.๓ ผ่านระบบ VDO Conference เมื่อวันที่ ๒ เม.ย.๒๕๖๔ ให้กับหน่วยงานในสังกัด กฟพ.ชั้น ๑-๓, กฟส. และ กฟย. เรียบร้อยแล้ว ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ในบางเกณฑ์ควรปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับวิธีปฏิบัติและเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น จึงเห็นควรอนุมัติปรับปรุงค่าดัชนีความสำเร็จเพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟพ. ประจำปี ๒๕๖๔ ตามเอกสารแนบ หรือ QR Code และ URL ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรอนุมัติแจ้งส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

19 เม.ย. ๒๕๖๔
(นายเมธี สุขก่ำ)
อก.บล.(ก๓)

ที่ ก.๓ กบล.(ผธ.) 930 /๒๕๖๔

เรียน อฟ.ทุกฝ่าย, อก.ทุกกอง, ผจก.ทุก กฟพ.

- อนุมัติ

- เพื่อทราบ และให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ

ตามรายละเอียดแนบต่อไป

19 เม.ค.๖๔ ๒๕๖๔

(นายภัคดี วงษาพรหม)

ผชก.(ก๓)



กด Link : <http://bit.do/PEA-C3-success-indicators-Revised-01>

19 เม.ค. ๖๔

ผผธ.กบล.(ก๓)

โทร : ๑๐๒๒๐

ทผ.ผธ.กบล.(ก๓)

นายสุรวุฒิ บุณนาค

19 เม.ค. ๖๔

การปรับปรุงค่าดัชนีความสำเร็จปี ๒๕๖๔ ทบทวนครั้งที่ ๑

ลำดับที่	ค่าดัชนีความสำเร็จ	การปรับปรุง
๑.	การตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ U_CUBE (NL๒)	- เพิ่มผู้ถูกประเมินเป็น ผบป. กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ ผบง.กฟส. เหตุผล เนื่องจากการรายงานความผิดปกติของมิเตอร์ จากพนักงาน อำเภอหน่วย ที่ ผบป. และ ผบง. เป็นผู้ควบคุมดูแลรวมถึงรายงาน รหัส ๑๐ ที่ ผบป. และ ผบง. ต้องดำเนินการตรวจสอบด้วย
๒.	การจัดส่งพนักงานควบคุมงานติดตั้ง E-Meter	- วัดผลการดำเนินงานไตรมาส ๔ /๒๕๖๔ เหตุผล เนื่องจาก กมต. เลื่อนแผนงานโครงการ E-Meter ไปช่วง ต.ค. ๒๕๖๔
๓.	การตรวจพบการละเมิดการใช้ไฟฟ้า	- ยกเลิกค่าดัชนีความสำเร็จ เหตุผล เนื่องจากการวัดผลตามแผนงานการตรวจสอบมิเตอร์ตาม วาระ และการปรับปรุงหน่วยค่าไฟฟ้าตามแผนงานลดหน่วยสูญเสียใน ระบบไฟฟ้า แล้ว
๔.	การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCMS)	- วัดผลการดำเนินงานตามแนวทางของ กผบ. โดยประเมินเฉพาะ กฟก.๓ และ กฟฟ.ชั้น ๑-๓ เท่านั้น เหตุผล กผบ.ได้กำหนดรายละเอียด และกรอบเวลาการดำเนินงาน ตามระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCMS) ตามหนังสือ กผบ.(บธ) ๒๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มี.ค.๒๕๖๔
๕.	การติดตั้ง และวิเคราะห์ผลคุณภาพ ไฟฟ้า พร้อมจัดทำรายงาน	ปรับน้ำหนักคะแนน จากเดิมน้ำหนัก ๕ เปลี่ยนเป็นน้ำหนัก ๒ พร้อมแก้ไขรายละเอียดนิยาม และวิธีวัดผลดำเนินการ
๖.	การดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า แบบครบวงจร (Service Package)	ปรับน้ำหนักคะแนน จากเดิมน้ำหนัก ๕ เปลี่ยนเป็นน้ำหนัก ๒ พร้อมแก้ไขรายละเอียดนิยาม และวิธีวัดผลดำเนินการ
๗.	การเข้าใช้งาน eSpace App. ของ พนักงานและลูกจ้าง	- ยกเลิกค่าดัชนีความสำเร็จ เหตุผล เนื่องจากเกณฑ์ enablers ไม่มีการวัดผลการดำเนินการเรื่องนี้ แล้ว
๘.	ปริมาณการใช้ Fuse ทั้งแรงสูง และ แรงต่ำในใบสั่งงาน เทียบกับปี ๒๕๖๓	- เพิ่มเติมค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ

หมายเหตุ

- ลำดับที่ ๑ เป็นตัวชี้วัดที่ ๒ (กบล.) ตามเกณฑ์ของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓
- ลำดับที่ ๒ เป็นตัวชี้วัดที่ ๔ (กบล.) ตามเกณฑ์ของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓
- ลำดับที่ ๓ เป็นตัวชี้วัดที่ ๖ (กบล.) ตามเกณฑ์เพิ่มเติมของ กฟก.๓
- ลำดับที่ ๔ เป็นตัวชี้วัดที่ ๑๕ (กบล.) ตามเกณฑ์ของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓
- ลำดับที่ ๕ เป็นตัวชี้วัดที่ ๓ (กบล.) ตามเกณฑ์เพิ่มเติมของ กฟก.๓
- ลำดับที่ ๖ เป็นตัวชี้วัดที่ ๔ (กบล.) ตามเกณฑ์เพิ่มเติมของ กฟก.๓
- ลำดับที่ ๗ เป็นตัวชี้วัดที่ ๔ (กรส.) ตามเกณฑ์ของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓
- ลำดับที่ ๘ เป็นตัวชี้วัดที่ ๑ (กบข.) ตามเกณฑ์เพิ่มเติมของ กฟก.๓



บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟผ.3)

ส่วนที่ 1																							
ที่	ด้าน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3								กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล
					แผนกที่ถูกประเมิน								แผนกที่ถูกประเมิน					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
					ผบป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผบป.	ผคพ.	ผบพ.	ผกป.	ผบต.	ผบง.	จธก.							
ฝ่ายวิศวกรรมและบริการ (ผวบ.) : 29 ตัวชี้วัด 50 คะแนน																							
กองบริการลูกค้า (กบล.) (16 ตัวชี้วัด)				27																			
1	Service	การตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ U-CUBE (NL1)	คะแนน	2			x							x			x	ตามค่าเกณฑ์ในระบบ U_CUBE					ผมม.กบล.
2	Service	การตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ U-CUBE (NL2)	คะแนน	2			x			x				x	x		x	ตามค่าเกณฑ์ในระบบ U_CUBE					
3	Service	การตรวจสอบและปิดใบสั่งงานในระบบมิเตอร์ AMR	คะแนน	2			x							x				ตามค่าเกณฑ์ในระบบ AMR Monitoring System					
4	Service	การจัดส่งพนักงานควบคุมงานติดตั้ง e-Meter	ร้อยละ	2			x											80	85	90	95	100	
5	Service	การตรวจสอบมิเตอร์รายใหญ่ กรณีติดตั้ง สับเปลี่ยนใหม่	ร้อยละ	2			x							x				80	85	90	95	100	
6	Support	Alert Bot ติดตั้งมิเตอร์ของลูกค้ารายย่อย (รายใหม่) ของลูกค้าภายในเขตเมืองและนอกเมือง	ครั้ง	1			x							x			x	9	7	5	3	1	
7	Support	ผลการสอบสวนหม้อแปลงชำรุด	ร้อยละ	2	x									x				75	80	85	90	95	
8	Support	การตรวจนับคลังหม้อแปลง	ร้อยละ	1	x									x				80	85	90	95	100	
9	Support	การซ่อมหม้อแปลงชำรุด	ร้อยละ	1	x									x				60	70	80	90	100	
10	Network	งานบำรุงรักษาหม้อแปลงระบบจำหน่าย	ร้อยละ	1	x									x				< 85	≥ 85	≥ 90	≥ 95	100	
11	Service	งานรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าถาวร (รายใหม่) ณ สำนักงาน (One Touch Service) ผ่านระบบ SCSS	ร้อยละ	2				x						x			x	<75	80	85	90	95	ผบธ.กบล.
12	Service	การติดตามสถานะติดตั้งมิเตอร์ One Touch Service เขตเมือง ผ่านระบบ SCSS	ร้อยละ	2			x							x			x	<75	80	85	90	95	
13	Service	การติดตามสถานะติดตั้งมิเตอร์ One Touch Service เขตนอกเมือง ผ่านระบบ SCSS	ร้อยละ	2			x							x			x	<75	80	85	90	95	
14	Support	Alert Bot การปิดข้อร้องเรียน	ครั้ง	1				x	x					x			x	5	4	3	2	1	ผลส.กบล.
15	Service	การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCMS)	ระดับ	2	x	x	x	x	x	x	x	x						1	2	3	4	5	ผผธ.กบล.
16	Support	การจัดวางระบบควบคุมภายใน ของ กฟฟ.	ระดับ	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	2	3	4	5	ผผธ.กบล.



บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟภ.3)

ส่วนที่ 1																							
ที่	ด้าน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3								กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล
					แผนกที่ถูกประเมิน								แผนกที่ถูกประเมิน										
					ผบป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผบป.	ผคพ.	ผบห.	ผกป.	ผบต.	ผบง.	งธก.		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
กองวิศวกรรมและวางแผน (กวว.) (6 ตัวชี้วัด)				10																			
1	Support	ความครบถ้วนของข้อมูลงานก่อสร้าง (งบผู้ใช้ไฟ) (ยกเว้นงานหมู่บ้านจัดสรร) ในระบบ GIS เทียบกับระบบ SAP (PS)	ร้อยละ	2		x		x					x	x				70	75	80	85	90	ผพร.กวว.
2	Support	การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประจำปี กฟฟ.	ครั้ง/ปี	1	x	x	x	x	x	x	x	x						8	9	10	11	12	ผปอ.กวว.
3	Network	การฝึกทบทวน หรือ OJT ให้กับชุดปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า 5 กลุ่มงาน	ครั้ง/เดือน	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		1	-	-	-	≥ 2	ผปอ.กวว.
4	Network	กิจกรรม KYT ของชุดปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า	ครั้ง/เดือน	1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		< 14	14-15	16-17	18-19	≥ 20	
5	Network	การสำรวจออกแบบอนุมัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงจ่ายโหลดเกินพิกัดและแรงดันตก (ฐานข้อมูลจาก LDCAD ที่มี การจ่ายโหลดเกิน 80%, แรงดันตกปลายสายต่ำกว่ามาตรฐาน)	ร้อยละ	2	x								x					60	70	80	90	100	ผปร.กวว.
6	Network	งานก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อแก้ไขหม้อแปลงจ่ายโหลดเกินพิกัดและแรงดันตก (จากแผนงานที่ตรวจสอบแล้ว และได้รับอนุมัติงบประมาณ คพจ.1 และ คพจ.2 แผนงานที่ 4)	ร้อยละ	2	x	x							x					60	70	80	90	100	

บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟภ.3)

ส่วนที่ 1																							
ที่	ด้าน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3								กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล
					แผนกที่ถูกประเมิน								แผนกที่ถูกประเมิน					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
					ผบป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผบป.	ผคพ.	ผบห.	ผกป.	ผบต.	ผบง.	งธก.							
กองก่อสร้างและบริหารโครงการ (กคค.) (7 ตัวชี้วัด)				13																			
1	Support	การบันทึกข้อมูลในระบบจัดการข้อมูลยานพาหนะ (CMS)	ร้อยละ	1		x							x					80	85	90	95	100	ผยค.กคค.
2	Network	การก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าตามโครงการ คพจ.1 แผน 3	ร้อยละ	2		x							x					80	85	90	95	100	ผจร.กคค.
3	Network	การก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าตามโครงการ คพจ.2 แผน 3	ร้อยละ	2		x							x					80	85	90	95	100	ผจร.กคค.
4	Network	การก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าตามโครงการ คพม.2	ร้อยละ	2		x							x					80	85	90	95	100	
5	Network	การก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าตามโครงการ คขก.2	ร้อยละ	2		x							x					80	85	90	95	100	
6	Network	ร้อยละของการจ่ายพัสดุเข้างานตามโครงการ คพจ.1 แผน 3, คพจ.2 แผน 3, คพม.2, คขก.2 (ตามแผนงานที่ กคค. กำหนด)	ร้อยละ	2								x						80	85	90	95	100	
7	Network	การเร่งรัดปิดงานก่อสร้างค้างนานตามแผนการปิดงาน ปี 2564	ร้อยละ	2	x	x				x			x		x			< 80	≥ 85	≥ 90	≥ 95	100	ผจค., ผกร., ผจร. กคค.



บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟภ.3)

ส่วนที่ 1																							
ที่	ด้าน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3								กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล
					แผนกที่ถูกประเมิน								แผนกที่ถูกประเมิน					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
					ผบป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผบป.	ผคฟ.	ผบพ.	ผกป.	ผบต.	ผบง.	งรท.							
ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา (ผบป.) : 18 ตัวชี้วัด 21 คะแนน																							
กองปฏิบัติการ (กปบ.) (7 ตัวชี้วัด)				8																			
1	Network	การแจ้งการตรวจสอบแรงดัน และทำกราฟด์ กรณีดับไฟปฏิบัติงานในระบบจำหน่าย แบบมีแผนงาน	ร้อยละ	1	x								x					< 85	≥ 85	≥ 90	≥ 95	100	ผคฟ.กปบ.
2	Network	กฟฟ. ขออนุมัติดับไฟแรงสูง (ไลน์แมน) แจ้งศูนย์ควบคุมการจ่ายไฟ ผ่าน เว็บไซต์ ล่วงหน้าก่อนวันปฏิบัติงานอย่างน้อย 7 วันทำการ (ผคฟ.)	ร้อยละ	1	x								x					< 85	≥ 85	≥ 90	≥ 95	100	
3	Network	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/รื้อถอน/ย้ายโหนดเบรกสวิตช์ ชนิด SF6, รีโคลสเซอร์, คาปาซิเตอร์แรงสูง	วันปฏิทิน	1	x	x							x					≥ 61	51-60	41-50	31-40	≤ 30	ผว.กปบ.
4	Network	ร้อยละความสำเร็จของการปิดงาน การติดตั้ง/รื้อถอน/ย้ายโหนดเบรกสวิตช์ ชนิด SF6, รีโคลสเซอร์, คาปาซิเตอร์แรงสูง	วันปฏิทิน	1	x	x							x					> 91	76-90	61-75	46-60	≤ 45	
5	Network	การปรับปรุงฐานข้อมูล LineAndCom (ฐานข้อมูลผู้ใช้ไฟในโปรแกรม จฟ.3 เพื่อใช้ประมวลผลค่าดัชนีฯ SAIFI&SAIDI) ให้แล้วเสร็จ หลังมีการก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่าย และจ่ายไฟตามอนุมัติแบ่งการจ่ายไฟ	วันปฏิทิน	1	x								x					≥ 61	51-60	41-50	31-40	≤ 30	
6	Network	กฟฟ.รายงานสถานะติดตั้งคาปาซิเตอร์แรงสูงในระบบจำหน่าย เพื่อลดหน่วยสูญเสียในระบบไฟฟ้า (ผว.)	วันปฏิทิน	1	x								x					≥ 31	26-30	21-25	16-20	≤ 15	
7	Network	กฟฟ.รายงานการวิเคราะห์กระแสไฟฟ้าขัดข้องแบบ Root Cause Analysis (RCA) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Power BI (หรือข้อมูลที่ ผว.กปบ. บ่งชี้)	วันปฏิทิน	2	x								x					≥ 31	26-30	21-25	16-20	≤ 15	



บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟภ.3)

ส่วนที่ 1																								
ที่	ด้าน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3								กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล	
					แผนกที่ถูกประเมิน								แผนกที่ถูกประเมิน					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5		
					ผบป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผบป.	ผคพ.	ผบพ.	ผกป.	ผบต.	ผบง.	จธก.								
กองบำรุงรักษา (กบข.) (6 ตัวชี้วัด)				8																				
1	Network	อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในงานซ่อมแซม และบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า	คะแนน	3	x								x					1	2	3	4	5	ผตบ.กบข.	
2	Network	การตัดต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าตามแผนงาน	ร้อยละ	1	x								x					< 70	≥ 70	≥ 80	≥ 90	≥ 100		
3	Network	ความครบถ้วนงานตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่าย 22 kv (Patrol) เฉพาะวงจรที่จ่ายไฟ	ร้อยละ	1	x								x					> 70	≥ 70	≥ 80	≥ 90	100		
4	Network	การปิดใบสั่งงานบำรุงรักษาในระบบ SAP : ใบสั่งงาน บำรุงรักษา (ZPM4) เฉพาะงานตัดต้นไม้, งาน Patrol	ร้อยละ	1	x								x					< 50	≥ 50	≥ 60	≥ 70	≥ 80		
5	Network	การปิดใบสั่งงานบำรุงรักษาในระบบ SAP : ใบสั่งงาน ซ่อมแซมทั่วไป (ZPM2)	ร้อยละ	1	x								x					< 50	≥ 50	≥ 60	≥ 70	≥ 80		
6	Network	การปิดใบสั่งงานบำรุงรักษาในระบบ SAP : ใบสั่งงานแก้ไข กระแสไฟฟ้าขัดข้อง (ZOM1)	ร้อยละ	1	x								x					< 60	≥ 60	≥ 70	≥ 80	≥ 90		
กองระบบสื่อสาร (กรส.) (5 ตัวชี้วัด)				4																				
1	Network	ความพร้อมใช้งานของห้องสื่อสาร	วันปฏิทิน	1								x					x	x	-	-	-	-	ภายใน กำหนด	ผสร.กรส.
2	Network	รายงานการตรวจสอบข้อมูลเคเบิลใยแก้วนำแสง กรณีมี แผนงานปรับปรุงย้ายแนวระบบไฟฟ้าตั้งแต่ 5 ต้นขึ้นไป	ร้อยละ	1	x	x							x					< 80	≥ 80	≥ 85	≥ 90	≥ 95	ผคส.กรส.	
3	Network	การเข้าประชุมผ่านระบบ VDO Conference ของ สำนักงาน กฟฟ. ชั้น 1-3	ร้อยละ	1								x					x		< 80	≥ 80	≥ 85	≥ 90	≥ 95	ผรส.กรส.
4	Network	การเข้าใช้งาน eSpace App. ของพนักงานและลูกจ้าง	ร้อยละ																					
5	Network	รายงานผลการตรวจสอบระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	ร้อยละ	1								x					x		< 80	≥ 85	≥ 90	≥ 95	100	



บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟภ.3)

ส่วนที่ 1

ที่	ด้าน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3					กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล			
					แผนกที่ถูกประเมิน					แผนกที่ถูกประเมิน					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5				
					ผบป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผบป.	ผคพ.	ผบห.	ผกป.								ผบต.	ผบง.	จรง.
ฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า (ผบพ.) : 23 ตัวชี้วัด 46 คะแนน																							
กองบัญชี (กบญ.) (9 ตัวชี้วัด)				18																			
1	Support	การปิดงานก่อสร้าง ให้ผู้ควบคุมงานส่งเอกสารปิดงานก่อสร้าง ภายใน 50 วัน นับตั้งแต่วันที่งานก่อสร้างแล้วเสร็จ TECO D2	ระยะเวลา (วัน)	2		X							X					> 90	80	70	60	50	ผบส.กบญ.
2	Support	การปิดบัญชีงานก่อสร้างขึ้นทะเบียนสินทรัพย์ระบบจำหน่าย (CLSD F4) ภายใน 25 วัน นับจากวันที่ TECO D3	ระยะเวลา (วัน)	2						X					X			> 45	40	35	30	25	ผบส.กบญ.
3	Support	การตรวจสอบการบันทึกทรัพย์สินพร้อมใช้	ร้อยละ	2						X					X			75	80	85	90	95	ผบส.กบญ.
4	Support	การตรวจสอบระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้เจ้าหนี้การค้า GR/IR ประเภทเอกสาร (RE) ที่มีการตั้งหนี้ (MIRO)	วัน	2						X		X			X	X		>35	30	25	20	15	ผปช.กบญ.
5	Support	ตรวจสอบใบคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (Y1) ให้มีการเปิดใบสั่งงานครบถ้วนตรวจสอบใบคำร้องขอใช้บริการ (Y3) ให้มีการเปิดใบสั่งงานครบถ้วน	ร้อยละ	2		X		X					X	X				90	92	94	96	98	ผบต.กบญ.
6	Support	ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานทางเทคนิค (TECO) ของงาน แก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง (OMS)	ร้อยละ	2		X							X					75	80	85	90	95	
7	Support	การบริหารพัสดุ Safety Stock งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง (OMS)	ร้อยละ	2		X					X		X				X	30	40	50	60	70	ผบพ.กบญ.
8	Support	ลดปริมาณเศษพัสดุชำรุดคงเหลือภายในคลังพัสดุ	ปริมาณ (กก.)	2							X							>6500	6,500	6,000	5,500	5,000	
			ปริมาณ (กก.)								X								>4000	4,000	3,500	3,000	
9	Support	ใบขอเสนอซื้อ (PR) และใบสั่งซื้อ (PO) คงค้างในระบบ SAP และไม่ได้ดำเนินการแก้ไขเกินกว่า 1 เดือน	ร้อยละ	2								X			X			75	80	85	90	95	ผจช.กบญ.



บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟภ.3)

ส่วนที่ 1																									
ที่	ด้าน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3								กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล		
					แผนกที่ถูกประเมิน								แผนกที่ถูกประเมิน					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
					ผบป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผบป.	ผคพ.	ผบพ.	ผกป.	ผบต.	ผบง.	จรงก.									
กองซื้อขายไฟฟ้า (กซข.) (6 ตัวชี้วัด)			12																						
1	Support	การบันทึกหน่วยซื้อไฟฟ้า ประจำเดือนของ VSPP และ Solar Pv Rooftop ใน T-code : EL28	วันที่	2			x			x				x	x			> 8	8	7	6	5	ผซฟ.กซข.		
																		ของเดือนถัดไป							
2	Support	การตรวจสอบประวัติผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่เคลื่อนไหว และ แก้ไขให้ถูกต้อง	ร้อยละ	2				x		x				x	x			< 97	97	98	99	100		ผบข.กซข.	
3	Support	จัดทำใบแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือน ครบถ้วนทุกราย	ร้อยละ	2						x					x			> 0.08	0.08	0.06	0.04	0.02			
4	Support	เร่งรัดการแก้ไขบิลค่าไฟฟ้าให้ทันในรอบบัญชี (ไม่ให้มี แก้ไขบิลค่าไฟฟ้าข้ามเดือน)	ร้อยละ	2						x					x			> 0.08	0.08	0.06	0.04	0.02			
5	Support	การพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าจากรายงานระบบ SCS (ESISx) ที่ผลการตรวจสอบระบุ ชำรุด/ละเมิดให้ครบถ้วน	ร้อยละ	2						x					x			< 65	65	70	75	80	ผบข.กซข.		
6	Support	การติดตามเร่งรัดหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าเอกชนรายย่อยค้างชำระ ตามหลักเกณฑ์ก่อนดำเนินคดี	ร้อยละ	2						x					x			> 20	20	15	10	5			
กองระบบสารสนเทศ (กรท.) (8 ตัวชี้วัด)			16																						
1	Service	การใช้ระบบประเมินความพึงพอใจด้านงานชำระเงินค่าไฟฟ้า	ร้อยละ	2						x					x			60	65	70	75	80	ผสบ.กรท.		
2	Service	การใช้ระบบประเมินความพึงพอใจด้านงานบริการลูกค้า	ร้อยละ	2					x						x			60	65	70	75	80			
3	Service	การใช้ระบบ SCS บันทึกคำร้องขอใช้ไฟ (รายย่อย)	ร้อยละ	2					x						x			60	65	70	75	80			
4	Service	การใช้ระบบ Digital Signature สำหรับลูกค้าที่ขอติดตั้ง มิเตอร์ใหม่ จากระบบ SCS	ร้อยละ	2					x						x		x	40	50	60	70	80			
5	Service	การดึงข้อมูลบัตรประชาชน/ทะเบียนบ้านจากทะเบียนราษฎรสำหรับลูกค้าที่ขอใช้ไฟใหม่ จากระบบ SCS	ร้อยละ	2					x						x			40	50	60	70	80			

บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟผ.3)

ส่วนที่ 1																							
ที่	ด้าน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3								กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล
					แผนกที่ถูกประเมิน								แผนกที่ถูกประเมิน					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
					ผบป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผบป.	ผคพ.	ผบห.	ผกป.	ผบต.	ผบง.	จธก.							
6	Service	การใช้โปรแกรมการอ่านหน่วย Demand Meter , TOD Meter และ TOU Meter ของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภทและผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมากด้วยระบบ Smart Meter Reading System (SMR)	ร้อยละ	2			x			x				x	x			10	20	30	40	50	ผสจ.กรท.
7	Service	การใช้งานระบบแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า (INSx)	ร้อยละ	2						x					x			-	-	-	-	มีการใช้งาน	
8	Service	การใช้งานระบบ ESISx On Mobile	ร้อยละ	2			x							x				-	-	-	-	มีการใช้งาน	
กองอำนวยการ (กอก.) (5 ตัวชี้วัด)				10																			
1	Support	การส่งเอกสารติดตามหนี้ละเมิดการพาดสาย เพื่อดำเนินคดี	วัน	2	x							x						>330	271-330	181-270	91-180	<90	ผกม.กอก.
2	Support	การส่งเอกสารติดตามหนี้รถยนต์ชนเสาเพื่อดำเนินคดี	วัน	2	x							x						>330	271-330	181-270	91-180	<90	
3	Support	การส่งเอกสารติดตามหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าค้างชำระเพื่อดำเนินคดี	วัน	2						x		x			x			>455	426-455	396-425	366-395	<365	
4	Support	งานศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร	วันที่	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		> 13	13	12	11	10	ผสส.กอก.
5	Support	เสริมสร้างสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของพนักงาน PEA	วันที่	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		> 21	16-20	11-15	5-10	5	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
ฝ่ายวิศวกรรมและบริการ (ผวบ.) : 29 ตัวชี้วัด			
กองบริการลูกค้า (กบล.) (16 เกณฑ์วัด)			
1	การตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ U-CUBE (NL1)	ตามค่าเกณฑ์ในระบบ U_CUBE	
2	การตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ U-CUBE (NL2)	ตามค่าเกณฑ์ในระบบ U_CUBE	
3	การตรวจสอบและปิดใบสั่งงานในระบบมิเตอร์ AMR	ตามค่าเกณฑ์ในระบบ AMR Monitoring System	
4	การจัดส่งพนักงานควบคุมงานติดตั้ง e-Meter	ประเมินผลจากร้อยละความสำเร็จของการจัดส่งพนักงานควบคุมงานติดตั้ง e-Meter : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนเดือนที่มาปฏิบัติงานตามแผนงานx100)/จำนวนเดือนที่มีแผนงานมาปฏิบัติงาน	*** วัดผลการดำเนินงานไตรมาส 4
5	การตรวจสอบมิเตอร์รายใหญ่ กรณีติดตั้งสับเปลี่ยนใหม่	ประเมินผลจากร้อยละความสำเร็จของผลการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟรายใหญ่กรณีติดตั้งและสับเปลี่ยนใหม่ในระบบ ESISX เทียบกับจำนวนติดตั้งใหม่ในระบบ SAP : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนผลการตรวจสอบมิเตอร์ติดตั้งและสับเปลี่ยนใหม่ในระบบ ESISX x 100)/จำนวนมิเตอร์ที่มีการติดตั้งและสับเปลี่ยนในระบบ SAP	
6	Alert Bot ติดตั้งมิเตอร์ของลูกค้ารายย่อย (รายใหม่) ของลูกค้าภายในเขตเมืองและนอกเมือง	ประเมินผลจากจำนวน Alert สะสมรายเดือน ของระดับภาค เทียบกับค่าเกณฑ์วัด	
7	ผลการสอบสวนหม้อแปลงชำรุด	ประเมินผลจากร้อยละความสำเร็จของผลการสอบสวนหม้อแปลงชำรุด โดยเทียบกับข้อมูลจากหม้อแปลงชำรุดคงคลังในระบบ SAP ที่มีระยะเวลาเกิน 30 วัน : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนรายงานการสอบสวนหม้อแปลงชำรุด x 100)/จำนวนหม้อแปลงชำรุดคงคลังในระบบ SAP เกิน 30 วัน	
8	การตรวจนับคลังหม้อแปลง	ประเมินผลจากร้อยละความสำเร็จของผลการตรวจนับคลังหม้อแปลง ของ กฟฟ. จากการรายงานผล โดยกำหนดส่งรายงานไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนเดือนที่จัดส่งรายงานการตรวจนับคลังหม้อแปลง x 100)/จำนวนเดือน	
9	การซ่อมหม้อแปลงชำรุด	ประเมินจากร้อยละความสำเร็จของ การซ่อมหม้อแปลงชำรุดตามแผนงานที่กำหนด : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนหม้อแปลงที่ซ่อมแล้วเสร็จ x 100)/จำนวนหม้อแปลงตามแผนงาน	- กฟฟ. กำหนดแผนงานที่จะดำเนินการ - ประเมินผลความสำเร็จในเดือน ก.ย. 2564

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
10	งานบำรุงรักษาหม้อแปลงระบบจำหน่าย	ประเมินผลความสำเร็จจากรายงานทุกเดือน จากระบบ SAP IW73 ZPM4 (สถานะ Close)	
11	งานรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าถาวร (รายใหม่) ณ สำนักงาน (One Touch Service) ผ่านระบบ SCSS	ประเมินผลความสำเร็จจากรยะเวลาตามเกณฑ์การให้บริการ ถึงกระบวนการรับชำระเงิน ภายใน 15 นาที	พิจารณาระดับคะแนน ตามค่าเกณฑ์วัด กฟฟ. ดีเด่น ปี 2563
12	การติดตามสถานะติดตั้งมิเตอร์ One Touch Service เขตเมือง ผ่านระบบ SCSS	ประเมินผลความสำเร็จจากค่าเฉลี่ยของระยะเวลาตามเกณฑ์การให้บริการ ติดตั้งมิเตอร์ พื้นที่เขตเมือง 24 ชั่วโมง	พิจารณาระดับคะแนน ตามค่าเกณฑ์วัด กฟฟ. ดีเด่น ปี 2563
13	การติดตามสถานะติดตั้งมิเตอร์ One Touch Service เขตนอกเมือง ผ่านระบบ SCSS	ประเมินผลความสำเร็จจากค่าเฉลี่ยของระยะเวลาตามเกณฑ์การให้บริการ ติดตั้งมิเตอร์ พื้นที่นอกเขตเมือง ไม่เกิน 3 วันทำการ	พิจารณาระดับคะแนน ตามค่าเกณฑ์วัด กฟฟ. ดีเด่น ปี 2563
กองบริการลูกค้า (กบค.) (16 เกณฑ์วัด)			
14	Alert Bot การปิดข้อร้องเรียน	ประเมินผลความสำเร็จจากจำนวนครั้งของการแจ้งเตือนใน Alert Bot ภาค 3	
15	การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCMS)	ประเมินจากระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCMS) โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้ กิจกรรมที่ 1 :มีการแต่งตั้ง/ทบทวนคณะทำงานหรือมีผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการตามระบบ BCMS ของ กฟฟ. ภายในเดือน มี.ค. ของทุกปี กิจกรรมที่ 2 : มีการจัดทำ/ทบทวนแผนตามมาตรฐาน ISO 22301(จำนวน 5 เล่ม) ภายในเดือน มี.ค.ของทุกปี กิจกรรมที่ 3 : มีการเผยแพร่ และมีการสร้างความตระหนักในเรื่อง BCMS ให้กับพนักงานในหน่วยงานทราบ ภายในเดือน พ.ค. ของทุกปี กิจกรรมที่ 4 : มีการฝึกซ้อมแผน ERP/BCP (การฝึกซ้อมเสมือนจริง สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3) ภายในเดือน ส.ค. ของทุกปี กิจกรรมที่ 5 : มีการจัดส่งรายงานการฝึกซ้อมแผน ERP/BCP ภายในเดือน ก.ย. ของทุกปี โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับดังนี้ ระดับ 1 : ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดมากกว่า 15 วันทำการ หรือยังไม่ดำเนินการ ระดับ 2 : ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน 15 วันทำการ ระดับ 3 : ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน 10 วันทำการ ระดับ 4 : ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน 5 วันทำการ ระดับ 5 : ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด * ระดับคะแนนสะสม = ผลรวมคะแนนของทุกกิจกรรม/จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่ต้องดำเนินการ (สะสม ณ เดือนนั้น)	*** -วัดผลการดำเนินงานตามแนวทางของ กผบ. โดยประเมินเฉพาะ กฟผ.3 และ กฟฟ.ชั้น 1-3 เท่านั้น เหตุผล กผบ.ได้กำหนดรายละเอียด และกรอบเวลาการดำเนินงานตามระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCMS) ตามหนังสือ กผบ.(บธ) 204/2564 ลงวันที่ 22 มี.ค.2564

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
กองบริการลูกค้า (กบส.) (16 เกณฑ์วัด)			
16	การจัดวางระบบควบคุมภายใน ของ กฟฟ.	ประเมินจากระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการจัดวางระบบควบคุมภายใน ของ กฟฟ. โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้ กิจกรรมที่ 1 : มีการแต่งตั้ง/ทบทวนคณะทำงานการจัดวางระบบควบคุมภายในส่วนงานย่อยระดับ กฟฟ.ชั้น 1-3 ภายในเดือน ม.ค. ของทุกปี กิจกรรมที่ 2 : สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของงานตามภาระหน้าที่รับผิดชอบของส่วนงานภายใต้ส่วนงานย่อยในสังกัด (แผนกประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย.) (ตามกระดาศทำการ 8 ช่อง) ภายในเดือน ม.ค. ของทุกปี กิจกรรมที่ 3 : จัดทำแบบประเมินองค์ประกอบการควบคุมภายใน ภาคผนวก ก, ปย.1, ปย.2, แบบสอบถามการควบคุมภายใน ภายในเดือน ม.ค. ของทุกปี กิจกรรมที่ 4 : จัดทำเล่มรายงานการควบคุมภายในประจำปีของ กฟฟ. ประกอบด้วย ภาคผนวก ก, ปย.1, ปย.2, แบบสอบถามการควบคุมภายใน พร้อมแจ้งเวียนเล่รายงานให้หน่วยงานในสังกัดทราบ (กฟส., กฟย.) ภายในเดือน ม.ค. ของทุกปี กิจกรรมที่ 5 : จัดส่งรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามการปรับปรุงการควบคุมภายในของส่วนงานย่อย ระดับ กฟฟ.ชั้น 1-3 (แบบติดตาม ปย.2) เป็นประจำทุกไตรมาส (โดยอ้างอิงตามวันเวลาจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) ภายใน 5 วันก่อนสิ้นไตรมาส ระดับ 1 : ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดมากกว่า 15 วันทำการ หรือยังไม่ดำเนินการ ระดับ 2 : ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน 15 วันทำการ ระดับ 3 : ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน10วันทำการ ระดับ 4 : ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน 5 วันทำการ ระดับ 5 : ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	การจัดส่งเอกสาร อ้างอิงจากข้อมูลการ อัฟโหลดใน Banner ควบคุมภายใน กฟก.3
กองวิศวกรรมและวางแผน (กวว.) (6 ตัวชี้วัด)			
1	ความครบถ้วนของข้อมูล งานก่อสร้าง (งบผู้ใช้ไฟ) (ยกเว้นงานหมู่บ้านจัดสรร) ในระบบ GIS เทียบกับระบบ SAP (PS)	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละความครบถ้วนของข้อมูล (คิดจาก POST ข้อมูลในระบบ GIS เปรียบเทียบกับข้อมูลในระบบ SAP (สถานะ F4))	
2	การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประจำ กฟฟ.	ประเมินความสำเร็จจากจำนวนครั้งที่ ผจก. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ คปอ. ของ กฟฟ. เป็นประจำทุกเดือน (เดือนละ 1 ครั้ง)	
3	การฝึกทบทวน หรือ OJT ให้กับชุดปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า 5 กลุ่มงาน	ประเมินความสำเร็จจากการฝึกทบทวนขั้นตอนและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานแก่ไฟ, งานปรับปรุง, งานบำรุงรักษา, งานก่อสร้าง และงานมิเตอร์ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง สรุปรายงานทุกเดือน	
4	กิจกรรม KYT ของชุดปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า	ประเมินความสำเร็จจากการกำหนดให้ชุดปฏิบัติงานทุกชุด ส่งภาพการทำกิจกรรม KYT เข้ากลุ่มไลน์ Safety ทุกครั้งก่อนการปฏิบัติงาน สรุปรายงานทุกเดือน	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
5	การสำรวจออกแบบอนุมัติงานเพื่อแก้ปัญหาหม้อแปลงจ่ายโหลดเกินพิกัดและแรงดันตก (ฐานข้อมูลจาก LDCAD. ที่มีการจ่ายโหลดเกิน 80%, แรงดันตกปลายสายต่ำกว่ามาตรฐาน)	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการสำรวจ ออกแบบ ประเมินการ อนุมัติ สะสมเทียบกับแผนงานที่ได้รับ ขอย่อยวิธีการประเมิน นับผลสำเร็จจากการตรวจสอบหม้อแปลงตามแผนงาน ดังนี้ 1.กรณีตรวจสอบแล้ว พบปัญหาจริง ให้ดำเนินการสำรวจ ออกแบบ ประเมินการ ขออนุมัติงานก่อสร้าง และ รายงานผลสำเร็จเป็นหมายเลข WBS งานปรับปรุง/เลขหนังสืออนุมัติหลักการทำงานก่อสร้าง 2.กรณีตรวจสอบแล้ว ไม่พบปัญหาตามที่ LDCAD ชี้เป้าให้รายงานเป็นหมายเลข PM จึงจะนับเป็นผลดำเนินการ	- ไตรมาส 1 แผนงานร้อยละ 80 ของแผนงานทั้งหมด - ไตรมาส 2 แผนงานร้อยละ 90 ของแผนงานทั้งหมด - ไตรมาส 3 แผนงานร้อยละ 100 ของแผนงานทั้งหมด
6	งานก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อแก้ไขหม้อแปลงจ่ายโหลดเกินพิกัดและแรงดันตก (จากแผนงานที่ตรวจสอบแล้ว และได้รับอนุมัติงบประมาณ คพจ.1 และ คพจ.2 แผนงานที่ 4)	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของสถานะงานแล้วเสร็จ จ่ายไฟแล้ว (สถานะ D1/REL) เทียบกับงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	- ไตรมาส 1 แผนงานร้อยละ 70 ของแผนงานทั้งหมด - ไตรมาส 2 แผนงานร้อยละ 80 ของแผนงานทั้งหมด - ไตรมาส 3 แผนงานร้อยละ 90 ของแผนงานทั้งหมด - ไตรมาส 4 แผนงานร้อยละ 100 ของแผนงานทั้งหมด

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
กองก่อสร้างและบริหารโครงการ (กกค.) (7 เกณฑ์วัด)			
1	การบันทึกข้อมูลในระบบจัดการข้อมูลยานพาหนะ (CMS)	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการบันทึกข้อมูลในระบบจัดการข้อมูลยานพาหนะ (CMS) : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนรถยนต์ที่มีการบันทึกเลขไมล์,น้ำมันเชื้อเพลิง x 100)/จำนวนรถยนต์ทั้งหมด	
2	การก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าตามโครงการ คพจ.1 แผน 3	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า : ร้อยละความสำเร็จ = (ผลดำเนินการรายเดือนที่แล้วเสร็จ+เป้าหมายตามแผนรายเดือนคงเหลือ) x 100/ปริมาณงานตามแผนงานทั้งหมด	
3	การก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าตามโครงการ คพจ.2 แผน 3	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า : ร้อยละความสำเร็จ = (ผลดำเนินการรายเดือนที่แล้วเสร็จ+เป้าหมายตามแผนรายเดือนคงเหลือ) x 100/ปริมาณงานตามแผนงานทั้งหมด	
4	การก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าตามโครงการ คพม.2	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า : ร้อยละความสำเร็จ = (ผลดำเนินการรายเดือนที่แล้วเสร็จ+เป้าหมายตามแผนรายเดือนคงเหลือ) x 100/ปริมาณงานตามแผนงานทั้งหมด	
5	การก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าตามโครงการ คขก.2	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า : ร้อยละความสำเร็จ = (ผลดำเนินการรายเดือนที่แล้วเสร็จ+เป้าหมายตามแผนรายเดือนคงเหลือ) x 100/ปริมาณงานตามแผนงานทั้งหมด	
6	ร้อยละของการจ่ายพัสดุเข้างานตามโครงการ คพจ.1 แผน 3, คพจ.2 แผน 3, คพม.2, คขก.2 (ตามแผนงานที่ กกค. กำหนด)	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการจ่ายพัสดุเข้างานตามโครงการ คพจ.1 แผน 3, คพจ.2 แผน 3, คพม.2, คขก.2 ที่มีสถานะ C3 และเป็นพัสดุที่อยู่ในอำนาจการจัดซื้อของ กฟฟ. และได้รับการจัดสรรงบประมาณ (ตามแผนโครงการเกณฑ์วัดค่าดัชนี) : ร้อยละความสำเร็จ = (มูลค่าพัสดุที่จ่ายเข้างานได้ตามโครงการฯ (มีสถานะ C3)) x 100/มูลค่าพัสดุของปริมาณงานทั้งหมด (มีสถานะ C3)	
7	การเร่งรัดปิดงานก่อสร้างค่างานตามแผนการปิดงานปี 2564	ประเมินความสำเร็จจากการปิดงานก่อสร้างค่างานตามแผนปิดงานปี 2564 ที่หน่วยงานจัดทำแผนปิดงาน ตามแนวทางที่คณะทำงานบริหารจัดการ การปิดงานก่อสร้างตามแผน ของ กฟผ. กำหนด : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนหมายเลขงานที่ CLSDF4 หรือ CLSDE2) / (จำนวนหมายเลขงานตามแผนปิดงาน)	
ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา (ฟปบ.) : 18 ตัวชี้วัด			
กองปฏิบัติการ (กปบ.) (7 เกณฑ์วัด)			
1	การแจ้งการตรวจสอบแรงดัน และทำกราวด์กรณีดับไฟปฏิบัติงานในระบบจำหน่าย แบบมีแผนงาน	ประเมินความสำเร็จจากการนับจำนวนครั้งการแจ้งยืนยันการซื้อตราผ่านศูนย์ควบคุมการจ่ายไฟเทียบกับแผนงานขอดับไฟปฏิบัติงาน	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
2	กฟฟ.ขออนุมัติดับไฟแรงสูง (ไลน์เมน) แจ่งศูนย์ควบคุมการจ่ายไฟ ผ่าน เว็บไซต์ ล่วงหน้าก่อนวันปฏิบัติงานอย่างน้อย 7 วันทำการ (ผคฟ.)	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละจำนวนครั้งการขออนุมัติดับไฟแรงสูงแจ่งศูนย์ควบคุมการจ่ายไฟ ล่วงหน้า อย่างน้อย 7 วันทำการ สรุปรายงานทุกเดือน	
3	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/รื้อถอน/ย้าย โหลดเบรกสวิตช์ ชนิด SF6, รีโคลสเซอร์, คาปาซิเตอร์แรงสูง	ประเมินความสำเร็จจากระยะเวลาการติดตั้ง/รื้อถอน/ย้ายอุปกรณ์ไฟฟ้า โดยกำหนดระยะเวลาภายใน 30 วันปฏิทิน หลังจากมาเบิกโหลดเบรกสวิตช์ชนิด SF6 และอุปกรณ์ประกอบจากคลังฯ ให้แล้วเสร็จ และปรับสถานะเป็น D1 สรุปรายงานทุกเดือน	
4	ร้อยละความสำเร็จของการปิดงาน การติดตั้ง/รื้อถอน/ย้ายโหลดเบรกสวิตช์ ชนิด SF6, รีโคลสเซอร์, คาปาซิเตอร์แรงสูง	ประเมินความสำเร็จจากระยะเวลาการปิดงานของการติดตั้ง/รื้อถอน/ย้าย อุปกรณ์ไฟฟ้า ให้แล้วเสร็จ และปิดงานสถานะ F4 ระยะเวลา 45 วันปฏิทิน โดยนับจากวันที่ระบบแสดงสถานะ D1 (วันปฏิทิน) สรุปรายงาน 1 เดือน	
5	การปรับปรุงฐานข้อมูล LineAndCom (ฐานข้อมูลผู้ใช้ไฟในโปรแกรม จฟ.3 เพื่อใช้ประมวลผลค่าดัชนีฯ SAIFI&SAIDI) ให้แล้วเสร็จ หลังมีการก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่าย และจ่ายไฟตามอนุมัติแบ่งการจ่ายไฟ	ประเมินความสำเร็จจากระยะเวลาของการปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ใช้ไฟ ให้ตรงกับข้อมูล billing โดยกำหนดภายใน 30 วันทำการ หลังมีการก่อสร้าง และปรับปรุงระบบจำหน่าย เปลี่ยนแปลงสภาพการจ่ายไฟตามอนุมัติแบ่งการจ่ายไฟ สรุปรายงานทุกเดือน	
6	กฟฟ.รายงานสถานะติดตั้งคาปาซิเตอร์แรงสูงในระบบจำหน่าย เพื่อลดหน่วยสูญเสียในระบบไฟฟ้า (ผวว.)	ประเมินความสำเร็จจากการส่งรายงานสถานะคาปาซิเตอร์แรงสูง รายเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ไม่เกินวันที่ 15 ของเดือนถัดไป สรุปรายงานทุกเดือน	
7	กฟฟ.รายงานการวิเคราะห์กระแสไฟฟ้าขัดข้องแบบ Root Cause Analysis (RCA) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Power BI (หรือข้อมูลที่ ผว.กบป. บ่งชี้)	ประเมินความสำเร็จจากการส่งรายงานการวิเคราะห์กระแสไฟฟ้าขัดข้องแบบ Root Cause Analysis (RCA) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Power BI (หรือข้อมูลที่ ผว.กบป. บ่งชี้) รายเดือน เดือนละ1ครั้ง ไม่เกินวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	
กองบำรุงรักษา (กบษ.) (6 เกณฑ์วัด)			
1	อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในงานซ่อมแซม และบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า	ประเมินความสำเร็จจากสัดส่วนค่าใช้จ่ายจากใบสั่งงาน ZOM1,ZPM2,ZPM4 เปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายรวมของใบสั่งงาน ZOM1, ZPM2, ZPM4 โดยร้อยละความสำเร็จ = [คะแนนประเมิน 1) + คะแนนประเมิน 2)] / 2 คะแนนประเมิน 1) X = ร้อยละสัดส่วนค่าใช้จ่ายงานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง = (ZOM1/ZOM1+ZPM2+ZPM4) x 100 : ระดับ 5 ค่า X ≤ 15% , ระดับ 4 ค่า 15%<X≤17.5%, ระดับ 3 ค่า 17.5%<X≤20%, ระดับ 2 ค่า 20%<X≤25% = 2, ระดับ 1 ค่า X > 25%	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
		คะแนนประเมิน 2) $Y = \text{ร้อยละสัดส่วนค่าใช้จ่ายงานบำรุงรักษา} = (ZPM2+ZPM4)/(ZOM1+ZPM2+ZPM4) \times 100$: ระดับ 5 ค่า $Y \geq 75 \%$, ระดับ 4 ค่า $70\% \leq Y < 75 \%$, ระดับ 3 ค่า $65\% \leq Y < 70 \%$, ระดับ 2 ค่า $50\% \leq Y < 65 \%$, ระดับ 1 ค่า $Y < 50 \%$	
2	การตัดต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าตามแผนงาน	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการดำเนินการตามแผนงานตัดต้นไม้ของ กฟฟ. รายงานทุกเดือน เปรียบเทียบ po และ pm order	
3	ความครบถ้วนงานตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่าย 22 kv (Patrol) เฉพาะวงจรที่จ่ายไฟ	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละการเปิดงานในระบบ APSA เปรียบเทียบกับใบสั่งงานตามแผนงานในระบบ SAP รายงานทุกเดือน	
4	การปิดใบสั่งงานบำรุงรักษาในระบบ SAP : ใบสั่งงานบำรุงรักษา (ZPM4) เฉพาะงานตัดต้นไม้, งาน Patrol	ประเมินความสำเร็จจากการรายงานทุกเดือน จากระบบ SAP (สถานะ CLSD)	
5	การปิดใบสั่งงานบำรุงรักษาในระบบ SAP : ใบสั่งงานซ่อมแซมทั่วไป (ZPM2)	ประเมินความสำเร็จจากการรายงานทุกเดือน จากระบบ SAP (สถานะ CLSD)	
6	การปิดใบสั่งงานบำรุงรักษาในระบบ SAP : ใบสั่งงานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง (ZOM1)	ประเมินความสำเร็จจากการรายงานทุกเดือน จากระบบ SAP (สถานะ TECO + CLSD)	
กองระบบสื่อสาร (กรส.) (5 เกณฑ์วัด)			
1	ความพร้อมใช้งานของห้องสื่อสาร	ประเมินความสำเร็จจากความพร้อมการใช้งานของห้องสื่อสาร ให้เสร็จสิ้นระหว่างวันที่ 20 ของเดือน ถึง วันที่ 4 ของเดือน ถัดไป (รายงานผ่าน Google Form)	
2	รายงานการตรวจสอบข้อมูลเคเบิลใยแก้วนำแสง กรณีมีแผนงานปรับปรุงย้ายแนวระบบไฟฟ้าตั้งแต่ 5 ต้นขึ้นไป แจ้งผ่าน Google Form หากเดือนไหนไม่มีแผนดำเนินการให้ระบุว่าไม่มีแผนงาน ภายในวันที่ ตั้งแต่ 5 ต้นขึ้นไป	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการรายงานการตรวจสอบข้อมูลเคเบิลใยแก้วนำแสง กรณีมีแผนงานปรับปรุงย้ายแนวระบบไฟฟ้าตั้งแต่ 5 ต้นขึ้นไป แจ้งผ่าน Google Form หากเดือนไหนไม่มีแผนดำเนินการให้ระบุว่าไม่มีแผนงาน ภายในวันที่ : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนรายงานที่มีการตรวจสอบข้อมูลเคเบิลใยแก้วนำแสง $\times$ 100) / จำนวนแผนงานที่ขอปรับปรุงย้ายแนวระบบไฟฟ้า ตั้งแต่ 5 ต้นขึ้นไปและมีผลต่อเคเบิลใยแก้วนำแสง)	
3	การเข้าประชุมผ่านระบบ VDO Conference ของ สำนักงาน กฟฟ. ชั้น 1-3	ประเมินความสำเร็จเป็นร้อยละจากจำนวนการเข้าประชุมผ่านระบบ VDO Conferrence ของ กฟฟ. ชั้น 1-3 เทียบกับ แผนการประชุมที่เขตจัดขึ้น (รายงานผ่าน Google Form)	
4	การเข้าใช้งาน eSpace App. ของพนักงานและลูกจ้าง	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของจำนวนพนักงานและลูกจ้างเข้าใช้งาน eSpace App. ภายในเดือนนั้นๆ ต่อ จำนวนพนักงานและลูกจ้างทั้งหมดในสังกัดโดยจะนับผลตั้งแต่วันที่ 1 ของเดือนจนถึงวันสุดท้ายของเดือน : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนพนักงานและลูกจ้างที่เข้าใช้งานระบบ $\times$ 100) / จำนวนพนักงานและลูกจ้างทั้งหมดในสังกัด	*** ขอยกเลิกตัวชี้วัด เหตุผล เนื่องจากเกณฑ์ enablers ไม่วัดผลแล้ว

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
5	รายงานผลการตรวจสอบระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	1. ให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ตรวจสอบระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) ที่มีอยู่ของหน่วยงานตนเองตามแบบฟอร์มที่กำหนดภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน พร้อมรายงานผลให้ ผจก. ทราบ และรายงานผลการตรวจสอบลงในระบบฐานข้อมูลที่กำหนด 2. ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของจำนวนครั้งการรายงานผลการตรวจสอบระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ใน : ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนครั้งที่มีการตรวจสอบ x 100) / จำนวนเดือนทั้งหมด	การรายงานผลค่าเกณฑ์ประเมิน รายงานผลเป็นรายไตรมาส โดยคิดคะแนนสะสมตลอดทั้งปี
ฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า (ผบพ.) : 23 ตัวชี้วัด			
กองบัญชี (กบญ.) (9 ตัวชี้วัด)			
1	การปิดงานก่อสร้าง ให้ผู้ควบคุมงานส่งเอกสารปิดงานก่อสร้าง ภายใน 50 วัน นับตั้งแต่วันที่งานก่อสร้างแล้วเสร็จ TECO D2	ประเมินความสำเร็จจากการปิดงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานสามารถส่งเอกสารปิดงานก่อสร้างให้แผนกบัญชี ภายใน 50 วัน นับตั้งแต่วันที่งานก่อสร้างแล้วเสร็จและหรือจ่ายกระแสไฟฟ้าโดยเปลี่ยนสถานะเป็น TECO D2 เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-code CN43N,S_ALR_87011990,CN41 โดยคำนวณจำนวนงานก่อสร้างที่ปิดได้ ภายใน 50 วัน นับตั้งแต่วันที่สถานะ TECO D2	ยกเว้น งานโครงการ (งบ P),(งบ C5,C6 ที่ดินจัดสรร) และ งานที่ดำเนินการโดยช่างจากสนญ.
2	การปิดบัญชีงานก่อสร้างขึ้นทะเบียนสินทรัพย์ระบบจำหน่าย (CLSD F4) ภายใน 25 วัน นับจากวันที่ TECO D3	ประเมินความสำเร็จจากความสามารถปิดงานก่อสร้างและขึ้นทรัพย์สินระบบจำหน่ายได้ภายใน 25 วัน (CLSD F4)นับตั้งแต่วันที่สถานะงาน TECO D3 (ให้ตรวจสอบเอกสารการปิดงานที่ได้รับจากพนักงานช่างให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนเปลี่ยนสถานะเป็น D3) โดยเก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-code CN43N,S_ALR_87011990,CN41 โดยคำนวณจาก จำนวนงานก่อสร้างที่ปิดได้ขึ้นทรัพย์สินระบบจำหน่าย (CLSD F4) ภายใน 25 วัน นับตั้งแต่วันที่สถานะ TECO D3	ยกเว้น งานโครงการ (งบ P),(งบ C5,C6 ที่ดินจัดสรร) และ งานที่ดำเนินการโดยช่างจากสนญ.
3	การตรวจสอบการบันทึกทรัพย์สินพร้อมใช้	ประเมินความสำเร็จจากการบันทึกบัญชีทรัพย์สินพร้อมใช้ให้ครบถ้วนทุกรายการที่มีการจัดซื้อก่อนการปิดงวดบัญชีด้านทรัพย์สินทุกเดือน : ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนรายการที่บันทึกบัญชีทรัพย์สินพร้อมใช้ได้ทั้งหมดในงวดเดือน x 100 /จำนวนรายการบัญชีทรัพย์สินพร้อมใช้ที่จ่ายเงินแล้วทั้งหมดในงวดเดือน	
4	การตรวจสอบระยะเวลาการจ่ายชำระเงินเจ้าหน้าที่การค้า GR/IR ประเภทเอกสาร (RE) ที่มีการตั้งหนี้ (MIRO)	ประเมินความสำเร็จจากความสามารถจ่ายชำระเงินเจ้าหน้าที่ตั้งพัก GR/IR "งบลงทุน" ได้ภายใน 15 วัน ตรวจสอบทุกสิ้นเดือน โดยนับจากวันที่ตั้งหนี้ (MIRO) ของรายการคงค้าง เฉพาะประเภทเอกสาร RE (เก็บจาก FBL1N)	
5	ตรวจสอบใบคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (Y1) ให้มีการ	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของจำนวนใบคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (Y1),(Y3) ที่ชำระเงินแล้วและมีการเปิดใบสั่งงาน ณ.วันสิ้น	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
6	ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานทางเทคนิค (TECO) ของงานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง (OMS)	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการปิดใบสั่งงานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง(OMS) ณ.วันสิ้นเดือน : ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนใบสั่งงานแก้ไขกระแสไฟฟ้า(OMS)ที่ปิดงานทางเทคนิค(TECO) และปิดงานทางธุรกิจ(CLSLD) x 100 /จำนวนใบสั่งงานแก้ไขกระแสไฟฟ้า(OMS)ทั้งหมด	
7	การบริหารพัสดุ Safety Stock งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง (OMS)	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของจำนวนรายการพัสดุกคงคลังในระบบ ที่มียอดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของยอดอนุมัติพัสดุสำรองงานแก้ไข ที่อนุมัติโดย ผชก.ก.1-ก.3 (รายงานประจำเดือน) : ร้อยละความสำเร็จ = ยอดคงเหลือในบัญชี (MB52) Location งานแก้ไข ของพัสดุที่ได้รับอนุมัติ x 100/จำนวนค่าตั้งต้นพัสดุงานแก้ไขทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติโดย ผชก.ก.1-ก.3	
8	ลดปริมาณเศษพัสดุชำรุดคงเหลือภายในคลังพัสดุ	ประเมินความสำเร็จจากยอดเศษพัสดุกคงเหลือในบัญชี (MB52) สำหรับคลังที่มี กฟฟ.ในสังกัดมากกว่า 2 กฟฟ.ขึ้นไป ต้องมีจำนวนน้อยกว่า5,000 กก.	
9	ใบขอเสนอซื้อ (PR) และใบสั่งซื้อ (PO) คงค้างในระบบ SAP และไม่ได้ดำเนินการแก้ไขเกินกว่า 1 เดือน	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของจำนวนใบขอเสนอซื้อ (PR) และ ใบสั่งซื้อ (PO) คงค้างในระบบ SAP (ME5A) เกินกว่า 1 เดือน ซึ่งจะดำเนินการเรียกรายงานเพื่อให้ กฟฟ.ตรวจสอบและแก้ไขทุกสิ้นเดือน โดยแก้ไขให้แล้วเสร็จทุกรายการที่ถูกหักทวงภายในสิ้นเดือนถัดไป : ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนใบขอเสนอซื้อ (PR) และใบสั่งซื้อ (PO) คงค้างในระบบ SAP (ME5A) เกินกว่า 1 เดือนที่แก้ไขแล้ว x 100/จำนวนใบขอเสนอซื้อ (PR) และ ใบสั่งซื้อ (PO) คงค้างในระบบ SAP เกินกว่า 1 เดือนทั้งหมดที่ถูกหักทวง	
กองซื้อขายไฟฟ้า (กขช.) (6 ตัวชี้วัด)			
1	การบันทึกหน่วยซื้อไฟฟ้า ประจำเดือนของ VSPP และ Solar Pv Rooftop ใน T-code : EL28	ประเมินความสำเร็จจากระยะเวลาของการตรวจสอบและบันทึกหน่วยซื้อไฟฟ้าประจำเดือนของ VSPP และ SOLAR PV ROOFTOP โดยใช้ T-code : ZEDMF001 / ZEDMF002 /ZEDMF004 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกหน่วยซื้อไฟฟ้าของ กฟฟ. บนระบบ SAP ที่บันทึกด้วย T-Code EL28 ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ยกเว้น กรณีมิเตอร์ และ/หรือ	
2	การตรวจสอบประวัติผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่เคลื่อนไหว และแก้ไขให้ถูกต้อง	ประเมินความสำเร็จจาก กฟฟ.ทุกแห่ง ต้องตรวจสอบประวัติผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่เคลื่อนไหวให้ถูกต้อง โดยใช้ T-code : ZBLR043 ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการตรวจสอบประวัติผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่เคลื่อนไหวในเดือนปัจจุบัน (ขอใช้ไฟใหม่, เพิ่มลดขนาดหม้อแปลง) ให้ถูกต้อง กรณีต่อไปนี้ อัตราค่าไฟฟ้า, ตัวคูณ และ หน่วยสูญเสีย 2% โดยต้องแก้ไขประวัติให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป : ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่เคลื่อนไหวที่ตรวจสอบแล้วถูกต้องในเดือนปัจจุบัน x 100/จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่เคลื่อนไหวที่ตรวจสอบพบทั้งหมดในเดือนปัจจุบัน	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
3	จัดทำใบแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือน ครบถ้วนทุกราย	ประเมินความสำเร็จจาก กฟฟ.ทุกแห่ง ต้องตรวจสอบสาเหตุการประมวลผลไม่สมบูรณ์ (ZBLR017) เพื่อประมวลผลบิลให้ครบถ้วนแล้วเสร็จภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป สำหรับสาเหตุที่ต้องแก้ไขให้ทันตามกำหนด ได้แก่ ไม่มี billing order, อ่านหน่วยไม่ครบ, หน่วยมาก/น้อยเกินไป, B Billable, B1 not billable, ยังไม่ทำใบแจ้ง, ไม่ผ่านการจัดเรียงผล, D1 การติดตั้งถูกลบ ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าที่ประมวลผลบิลไม่สมบูรณ์จากสาเหตุข้างต้น x 100/จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมดของแต่ละ กฟฟ.	
4	เร่งรัดการแก้ไขบิลค่าไฟฟ้าให้ทันในรอบบัญชี (ไม่ให้มีแก้ไขบิลค่าไฟฟ้าข้ามเดือน)	ประเมินความสำเร็จจาก กฟฟ.ทุกแห่ง ต้องตรวจสอบความถูกต้องของบิลค่าไฟฟ้า หากไม่ถูกต้อง แก้ไขให้ทันภายในรอบบัญชี โดยประเมินจาก : ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนบิลที่ถูกแก้ไขข้ามเดือนหลังปิดรอบบัญชีประจำเดือน x 100/จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าในบิลเดือนปัจจุบัน	
5	การพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าจากรายงานระบบ SCS (ESISx) ที่ผลการตรวจสอบระบุ ชำรุด/ละเมิดให้ครบถ้วนทุกราย	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละจำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าที่ตรวจพบชำรุด, ละเมิด ปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้แล้วเสร็จ ภายใน 2 เดือนนับจากเดือนที่แก้ไขให้เป็นปกติ : ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนรายที่ปรับปรุงของผู้ใช้ไฟฟ้าที่ตรวจพบชำรุด, ละเมิดที่แล้วเสร็จภายใน 2 เดือน x 100/จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าที่ตรวจพบชำรุด, ละเมิด	
6	การติดตามเร่งรัดหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าเอกชนรายย่อยค้างชำระ ตามหลักเกณฑ์ก่อนดำเนินคดี	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละจำนวนลูกหนี้เอกชนรายย่อยทั้งหมดที่มีบิลค้างตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป และมีวงเงินรวมตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป โดยไม่รวมบิลเดือนปัจจุบัน เปรียบเทียบกับจำนวนลูกหนี้เอกชนรายย่อยคงค้างทั้งหมดไม่รวมบิลเดือนปัจจุบัน หาก กฟฟ.ใด นำส่งเอกสารขอผ่อนผัน ผ่อนชำระ หรือมีหนังสือติดตามอย่างน้อย 3 ครั้ง ให้ กชข. แล้ว จะยกเว้นลูกหนี้เอกชนรายย่อยดังกล่าวไม่นำมาคำนวณค่าเกณฑ์วัด : ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนลูกหนี้เอกชนรายย่อยทั้งหมดที่มีบิลค้างตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป x 100/จำนวนลูกหนี้เอกชนรายย่อยคงค้างทั้งหมดไม่รวมบิลเดือนปัจจุบัน	
กองระบบสารสนเทศ (กรท.) (8 ตัวชี้วัด)			
1	การใช้ระบบประเมินความพึงพอใจด้านงานชำระเงินค่าไฟฟ้า	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละการใช้ระบบประเมินความพึงพอใจลูกค้าที่มาใช้บริการชำระค่าไฟฟ้า โดยจะเรียกข้อมูลทุกวันวันที่ 5 ของเดือนถัดไป : ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนผู้ใช้ระบบประเมินฯ x 100/จำนวนผู้ใช้บริการชำระค่าไฟฟ้าที่กดบัตรคิว	ตามหนังสือเลขที่ กฟพ.(สพ) 13/2564 ลงวันที่ 6 ม.ค.2564 ให้ชะลอการประเมินผลการให้บริการ ตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับกล่องประเมินความพึงพอใจ (Smile Box) ออกไป
2	การใช้ระบบประเมินความพึงพอใจด้านงานบริการลูกค้า	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละการใช้ระบบประเมินความพึงพอใจลูกค้าที่มาใช้บริการงานบริการลูกค้าโดยจะเรียกข้อมูลทุกวันวันที่ 5 ของเดือนถัดไป : ร้อยละความสำเร็จ = จำนวนผู้ใช้ระบบประเมินฯ x 100/จำนวนผู้ใช้บริการงานบริการลูกค้าที่กดบัตรคิว	ตามหนังสือเลขที่ กฟพ.(สพ) 13/2564 ลงวันที่ 6 ม.ค.2564 ให้ชะลอการประเมินผลการให้บริการ ตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับกล่องประเมินความพึงพอใจ (Smile Box) ออกไปก่อน

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
3	การใช้ระบบ SCS บันทึกคำร้องขอใช้ไฟ (รายย่อย)	ประเมินความสำเร็จจากการใช้ระบบ SCS บันทึกคำร้องขอใช้ไฟผู้ใช้ไฟรายย่อยเทียบกับจำนวนคำร้องขอใช้ไฟทั้งหมด (SCS+SAP) โดยจะเรียกข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป : ร้อยละความสำเร็จ = $\frac{\text{จำนวนคำร้องขอใช้ไฟรายย่อย(SCS)}}{\text{จำนวนคำร้องขอใช้ไฟรายย่อย(SCS+SAP) ทั้งหมด}} \times 100$	
4	การใช้ระบบ Digital Signature สำหรับลูกค้าที่ขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ จากระบบ SCS	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละการใช้ระบบ Digital Signature สำหรับลูกค้าที่ขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ จากระบบ SCS โดยจะเรียกข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป : ร้อยละความสำเร็จ = $\frac{\text{จำนวนคำร้องที่มีการใช้ Digital Signature}}{\text{จำนวนคำร้องผ่านระบบ SCS ทั้งหมด}} \times 100$	
5	การดึงข้อมูลบัตรประชาชน/ทะเบียนบ้านจากทะเบียนราษฎรสำหรับลูกค้าที่ขอใช้ไฟใหม่ จากระบบ SCS	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละการดึงข้อมูลบัตรประชาชน/ทะเบียนบ้านจากทะเบียนราษฎรสำหรับลูกค้าที่ขอใช้ไฟใหม่ จากระบบ SCS โดยจะเรียกข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป : ร้อยละความสำเร็จ = $\frac{\text{จำนวนคำร้องที่ดึงข้อมูลจากทะเบียนราษฎร}}{\text{จำนวนคำร้องทั้งหมด (SCS+SAP)}} \times 100$	
6	การใช้โปรแกรมการอ่านหน่วย Demand Meter , TOD Meter และ TOU Meter ของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภทและผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมากด้วยระบบ Smart Meter Reading System (SMR)	ประเมินความสำเร็จจากการใช้โปรแกรมการอ่านหน่วย Demand Meter , TOD Meter และ TOU Meter ของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภทและผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมากด้วยระบบ Smart Meter Reading System (SMR) โดยจะเรียกข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป : ร้อยละความสำเร็จ = $\frac{\text{จำนวนมิเตอร์ Demand, TOD และ TOU ที่จดหน่วย SMR}}{\text{จำนวนมิเตอร์ Demand, TOD และ TOU ทั้งหมด}} \times 100$	ประเมินผลการใช้โปรแกรม ไตรมาส 2
7	การใช้งานระบบแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า (INSx)	ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานระบบแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า (INSx) ดังนี้ - ไม่มีการใช้งาน ได้ 0 คะแนน - มีการใช้งาน ได้ 5 คะแนน	
8	การใช้งานระบบ ESISx On Mobile	ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานระบบ ESISx On Mobile ดังนี้ - ไม่มีการใช้งาน ได้ 0 คะแนน - มีการใช้งาน ได้ 5 คะแนน	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
กองอำนวยการ (กกอ.) (5 ตัวชี้วัด)			
1	การส่งเอกสารติดตามหนี้ละเมิดการพาดสาย เพื่อ	ประเมินความสำเร็จจากจำนวนวันที่จัดส่งเอกสารให้ ผกม.ดำเนินคดี โดยเริ่มนับตั้งแต่วันที่ตรวจสอบพบเหตุละเมิดการพาดสายสื่อสารจนถึงวันที่จัดส่งเอกสารให้ ผกม. ทั้งนี้ เอกสารที่จัดส่งจะต้องครบถ้วน Check list ที่ ผกม.กำหนดไว้	
2	การส่งเอกสารติดตามหนี้รถยนต์ชนเสาเพื่อดำเนิน	ประเมินความสำเร็จจากจำนวนวันที่จัดส่งเอกสารให้ ผกม.ดำเนินคดี โดยเริ่มนับตั้งแต่วันที่เกิดเหตุละเมิดรถยนต์ชนเสาไฟฟ้าจนถึงวันที่จัดส่งเอกสารให้ ผกม. ทั้งนี้ เอกสารที่จัดส่งจะต้องครบถ้วน Check list ที่ ผกม.กำหนดไว้	
3	การส่งเอกสารติดตามหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าค้างชำระ	ประเมินความสำเร็จจากจำนวนวันที่จัดส่งเอกสารให้ ผกม.ดำเนินคดี ภายใน 365 วัน โดยต้องมีหลักฐานการติดตามหนี้ อย่างน้อย 3 ครั้ง ทั้งนี้ เอกสารที่จัดส่งจะต้องครบถ้วน Check list ที่ ผกม.กำหนดไว้	
4	งานศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร	ประเมินความสำเร็จจากการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.1) และนำขึ้น Website ศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน (กรณีไม่ตรงกับวันทำการให้ดำเนินการในวันทำการถัดไป) โดยประเมินภาพรวม กฟฟ.ชั้น 1 - 3 และ กฟส. ทุกแห่ง	
5	เสริมสร้างสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของพนักงาน PEA	ประเมินความสำเร็จจากการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกภายในสภาพแวดล้อม ของสำนักงานให้น่าอยู่ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มพร้อมรูปภาพก่อน-หลังดำเนินการ รายไตรมาส และ ส่งให้ กกอ. ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส (กรณีไม่ตรงกับวันทำการให้ดำเนินการในวันทำการถัดไป) โดยประเมินภาพรวม กฟฟ.ชั้น 1 - 3 และ กฟส. ทุกแห่ง	

บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ (เพิ่มเติม) ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟภ.3)

ส่วนที่ 1

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3						กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล			
				แผนกที่ถูกประเมิน						แผนกที่ถูกประเมิน													
				ผปป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผปป.	ผคพ.	ผบห.	ผกป.	ผบต.		ผบง.	งธก.	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3		ระดับ 4	ระดับ 5	
ฝ่ายวิศวกรรมและบริการ (ผวบ.) : 14 ตัวชี้วัด 29 คะแนน																							
กองบริการลูกค้า (กบล.) (11 ตัวชี้วัด)			18																				
1	การเข้าพบ เพื่อแนะนำธุรกิจเสริมของ กฟภ.	ร้อยละ	2				X	X					X				ต่ำกว่า	0.4	0.6	0.8	1	ผลส.กบล.	
2	การบันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าในส่วนขอ ความต้องการ	ครั้ง/ปี	1				X						X				≤ 2 ครั้ง	3 ครั้ง	4 ครั้ง	5 ครั้ง	≥ 6 ครั้ง		
3	การติดตั้ง และวิเคราะห์ผลคุณภาพไฟฟ้า พร้อมจัดทำ รายงาน	คะแนน	2	X			X	X									1	2	3	4	5	ผวฟ.กบล.	
4	การดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร (Service Package)	คะแนน	2	X			X	X									1	2	3	4	5		
5	การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ ตามมาตรการลด Loss ผวก.	%	2			X							X				60	70	80	90	100	ผम्म.กบล.	
6	การตรวจพบการละเมิดการใช้ไฟฟ้า	%																					
7	การปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์	%	2			X							X				60	70	80	90	100		
8	การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที.วีที. ขำรุด คงคลัง	%	2			X							X				70	60	50	40	30		
9	การตรวจนับคลังมิเตอร์	%	1	X								X					60	70	80	90	100		
10	ผลการวัดโหลดหม้อแปลง	%	2	X									X				60	70	80	90	100		
11	สถิติหม้อแปลงชำรุด	%	2	X									X				15	12	9	6	3		



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อตกลงค่าเกณฑ์ดัชนีความสำเร็จ (เพิ่มเติม) ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม ประจำปี 2564 (ฉบับทบทวนตามบริบท กฟผ.3)

ส่วนที่ 1																						
ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก	กฟฟ.ชั้น 1-3								กฟส.ทุกแห่ง				กฟย.	ค่าเกณฑ์วัด					ผู้รับผิดชอบ และรายงานผล
				แผนกที่ถูกประเมิน								แผนกที่ถูกประเมิน					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
				ผบป.	ผกส.	ผมต.	ผบค.	ผวต.	ผบป.	ผคพ.	ผบท.	ผกป.	ผบต.	ผบง.	งธก.							
กองวิศวกรรมและวางแผน (กาว.) (3 ตัวชี้วัด)			3																			
1	การสำรวจ ออกแบบ ประมาณการ และอนุมัติงานก่อสร้าง	ร้อยละ	1	x	x							x					60	70	80	90	100	ผวร.กาว.
2	ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย โดยต้องเข้าร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัยหรือกิจกรรม PSC เช่นกิจกรรม Safety Talk ที่สำนักงาน เป็นต้น	ครั้ง/ปี	1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		8	9	10	11	12	ผปอ.กาว.
3	การตรวจสอบระบบจำหน่าย 22 เควี ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ	ครั้ง/ปี	1	x	x							x					8	9	10	11	12	ผมท.กาว.
กองบำรุงรักษา (กบข.) (1 ตัวชี้วัด)																						
1	ปริมาณการใช้ Fuse ทั้งแรงสูงและแรงต่ำ ในใบสั่งงาน เทียบกับปี 63	%	1	x								x					<115%	<110%	<105%	100%	<95%	ผตบ.กบข.

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ (เพิ่มเติม) ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
ฝ่ายวิศวกรรมและบริการ (ผวบ.) : 14 ตัวชี้วัด			
กองบริการลูกค้า (กบล.) (10 เกณฑ์วัด)			
1	การเข้าพบ เพื่อแนะนำธุรกิจเสริมของ กฟผ	รายงานการเข้าพบลูกค้า เพื่อแนะนำธุรกิจเสริมของ กฟผ ผ่าน Google Form โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัด ดังนี้ ระดับ 5 รายงาน 100% ของเป้าหมายไตรมาส ระดับ 4 รายงาน 80-99% ของเป้าหมายไตรมาส ระดับ 3 รายงาน 60-79% ของเป้าหมายไตรมาส ระดับ 2 รายงาน 40-59% ของเป้าหมายไตรมาส ระดับ 1 รายงานต่ำกว่า 40% ของเป้าหมายไตรมาส	- เป้าหมายไตรมาส = $0.25 \times$ เป้าหมายปี - เริ่มวัดผลตั้งแต่ไตรมาสที่ 2
2	การบันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าในส่วนของ ความต้องการ ความคาดหวัง ในระบบรับฟังเสียงของลูกค้า	บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญของแต่ละช่องทาง โดยมีข้อมูลลูกค้าที่ให้ข้อมูลเสียง ซึ่งสามารถติดต่อกลับได้ (เรื่องความต้องการ ,ความคาดหวัง,เหนือความคาดหวัง) จำนวน 6 ครั้ง/ไตรมาส/กฟผ. ใน PEA-VOC System โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัด ดังนี้ ระดับ 5 จำนวน ≥ 6 ครั้ง/ไตรมาส ระดับ 4 จำนวน 5 ครั้ง/ไตรมาส ระดับ 3 จำนวน 4 ครั้ง/ไตรมาส ระดับ 2 จำนวน 3 ครั้ง/ไตรมาส ระดับ 1 จำนวน ≤ 2 ครั้ง/ไตรมาส	
3	การติดตั้ง และวิเคราะห์ผลคุณภาพไฟฟ้า พร้อมจัดทำรายงาน	ระดับ 1 เข้าชี้แจงลูกค้า (เอกสารประกอบ เช่น รูปภาพตอนเข้าดำเนินการ/ เอกสารเข้าพบลูกค้า) ระดับ 2 เข้าตรวจวัด และชี้แจง จำนวน 1 ราย (เอกสารประกอบ เช่น รูปภาพตอนเข้าดำเนินการ/ เอกสารเข้าพบลูกค้า) ระดับ 3 เข้าตรวจวัด พร้อมทำรายงานสรุปแจ้งลูกค้า จำนวน 1 ราย ระดับ 4 เข้าตรวจวัด จำนวน 2 ราย พร้อมทำรายงานสรุปแจ้งลูกค้า จำนวน 1 ราย ระดับ 5 เข้าตรวจวัด พร้อมทำรายงานสรุปแจ้งลูกค้า จำนวน 2 ราย	ให้ กฟผ. ทำบันทึกแจ้งการดำเนินงาน แก่ กบล ทราบต่อไปด้วย
4	การดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร (Service Package)	ระดับ 1 มีทีมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร และสามารถดำเนินการเองได้ ระดับ 2 สามารถสำรวจประมาณการงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร ได้ ระดับ 3 สามารถดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร Package 3 - 4 ได้ และสรุปรายงานลงในฐานข้อมูลงานบำรุงรักษาของ กฟผ.3 (เว็บไซต์ https://peapqc3.wixsite.com/peapqc3) ระดับ 4 สามารถดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร Package 2 ได้ และสรุปรายงานลงในฐานข้อมูลงานบำรุงรักษาของ กฟผ.3 (เว็บไซต์ https://peapqc3.wixsite.com/peapqc3) ระดับ 5 สามารถดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร Package 1 ได้ และสรุปรายงานลงในฐานข้อมูลงานบำรุงรักษาของ กฟผ.3 (เว็บไซต์ https://peapqc3.wixsite.com/peapqc3)	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ (เพิ่มเติม) ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
5	การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ ตามมาตรการลด Loss ผวก.	% ความสำเร็จของแผนงาน	
6	การตรวจพบการละเมิดการใช้ไฟฟ้า	% การพบการละเมิดการใช้ไฟฟ้า ตามค่าเป้าหมาย กฟฟ.ชั้น 1-3 (15) / กฟส.(10) / กฟย.(5)	
7	การปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์	% ผลการเบิกจ่ายงบประมาณปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ จากข้อมูลในระบบ SAP	
8	การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที.วี.ที. ขำรุด คงคลัง	% มิเตอร์ ซีที.วี.ที. ขำรุด คงคลัง เกิน 30 วัน / มิเตอร์ ซีที.วี.ที. คงคลังทั้งหมด	
9	การตรวจนับคลังมิเตอร์	% ผลการตรวจนับคลังมิเตอร์ จากการรายงานผลประจำเดือน	
10	ผลการวัดโหลดหม้อแปลง	% การวัดโหลดหม้อแปลง จากการรายงานผล	
11	สถิติหม้อแปลงชำรุด	% หม้อแปลงที่ชำรุดปี 2564 (หม้อแปลงปี 40 ขึ้นไป) เทียบกับหม้อแปลงทั้งหมด	
กองวิศวกรรมและวางแผน (กวว.) (3 ตัวชี้วัด)			
1	การสำรวจ ออกแบบ ประเมินการ และอนุมัติ งานก่อสร้างระบบจำหน่ายตามโครงการ , งบประมาณ ที่ กฟฟ.หน้างานเป็นผู้ดำเนินการ	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการสำรวจ ออกแบบ อนุมัติงานก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย22 เควี โล้นเมน ตามโครงการ , งบประมาณ ต่าง ๆ โดย กฟฟ.หน้างานเป็นผู้ดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบ ในอำนาจ ผวก โดยความสำเร็จคิดจากร้อยละของปริมาณงานที่สำรวจ ออกแบบ อนุมัติได้ เมื่อเทียบกับร้อยละของปริมาณงานตามMaster Plan หรือ งานตามข้อร้องขอของ กฟฟ. หน้างาน	
2	ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย โดยต้องเข้าร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัยหรือกิจกรรม PSC เช่นกิจกรรม Safety Talk ที่สำนักงาน เป็นต้น	ประเมินความสำเร็จจากจำนวนครั้งที่ ผวก เข้าร่วมกิจกรรมความปลอดภัย ของ กฟฟ. เป็นประจำทุกเดือน (อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง)	
3	การตรวจสอบระบบจำหน่าย 22 เควี ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(ก่อนการจ่ายไฟ) ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟฟ.กำหนด	ประเมินความสำเร็จจากการรายงานผลการตรวจสอบมาตรฐานงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย22 เควี (ก่อนการจ่ายไฟ) ทั้งบ P, I และ C จากคณะกรรมการตรวจสอบมาตรฐานงานก่อสร้างของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. โดยสรุปรายงานเป็นประจำทุกเดือน	
กองบำรุงรักษา (กบข.) (1 ตัวชี้วัด)			
1	ปริมาณการใช้ Fuse ทั้งแรงสูงและแรงต่ำ ในใบสั่งงาน เทียบกับปี 63	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละปริมาณการใช้ Fuse ทั้งแรงสูงและแรงต่ำ ในใบสั่งงาน รายงานทุกเดือนจากระบบ SAP เทียบกับปี 63 (ลดลง 5%) สูตรการคำนวณ = (จำนวน fuse ปี64/จำนวน fuse ปี63)x100 : ระดับ 5 <95% , ระดับ 4 100%, ระดับ 3 <105%, ระดับ 2 <110%, ระดับ 1 <115%	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ (เพิ่มเติม) ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
5	การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ ตามมาตรการลด Loss ผวก.	% ความสำเร็จของแผนงาน	
6	การตรวจพบการละเมิดการใช้ไฟฟ้า	% การพบการละเมิดการใช้ไฟฟ้า ตามค่าเป้าหมาย กฟฟ.ชั้น 1-3 (15) / กฟส.(10) / กฟย.(5)	
7	การปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์	% ผลการเบิกจ่ายงบประมาณปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ จากข้อมูลในระบบ SAP	
8	การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที.วี.ที. ขำรุด คงคลัง	% มิเตอร์ ซีที.วี.ที. ขำรุด คงคลัง เกิน 30 วัน / มิเตอร์ ซีที.วี.ที. คงคลังทั้งหมด	
9	การตรวจนับคลังมิเตอร์	% ผลการตรวจนับคลังมิเตอร์ จากการรายงานผลประจำเดือน	
10	ผลการวัดโหลดหม้อแปลง	% การวัดโหลดหม้อแปลง จากการรายงานผล	
11	สถิติหม้อแปลงชำรุด	% หม้อแปลงที่ชำรุดปี 2564 (หม้อแปลงปี 40 ขึ้นไป) เทียบกับหม้อแปลงทั้งหมด	
กองวิศวกรรมและวางแผน (กวว.) (3 ตัวชี้วัด)			
1	การสำรวจ ออกแบบ ประมาณการ และอนุมัติงานก่อสร้างระบบจำหน่ายตามโครงการ , งบประมาณ ที่ กฟฟ.หน้างานเป็นผู้ดำเนินการ	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการสำรวจ ออกแบบ อนุมัติงานก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย22 เควี โล้นเมน ตามโครงการ , งบประมาณ ต่าง ๆ โดย กฟฟ.หน้างานเป็นผู้ดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบ ในอำนาจ ผวก โดยความสำเร็จคิดจากร้อยละของปริมาณงานที่สำรวจ ออกแบบ อนุมัติได้ เมื่อเทียบกับร้อยละของปริมาณงานตามMaster Plan หรือ งานตามข้อร้องขอของ กฟฟ. หน้างาน	
2	ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย โดยต้องเข้าร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัยหรือกิจกรรม PSC เช่นกิจกรรม Safety Talk ที่สำนักงาน เป็นต้น	ประเมินความสำเร็จจากจำนวนครั้งที่ ผวก เข้าร่วมกิจกรรมความปลอดภัย ของ กฟฟ. เป็นประจำทุกเดือน (อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง)	
3	การตรวจสอบระบบจำหน่าย 22 เควี ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(ก่อนการจ่ายไฟ) ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟฟ.กำหนด	ประเมินความสำเร็จจากการรายงานผลการตรวจสอบมาตรฐานงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย22 เควี (ก่อนการจ่ายไฟ) ทั้งบ P, I และ C จากคณะกรรมการตรวจสอบมาตรฐานงานก่อสร้างของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. โดยสรุปรายงานเป็นประจำทุกเดือน	
กองบำรุงรักษา (กบข.) (1 ตัวชี้วัด)			
1	ปริมาณการใช้ Fuse ทั้งแรงสูงและแรงต่ำ ในใบสั่งงาน เทียบกับปี 63	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละปริมาณการใช้ Fuse ทั้งแรงสูงและแรงต่ำ ในใบสั่งงาน รายงานทุกเดือนจากระบบ SAP เทียบกับปี 63 (ลดลง 5%) สูตรการคำนวณ = (จำนวน fuse ปี64/จำนวน fuse ปี63)x100 : ระดับ 5 <95% , ระดับ 4 100%, ระดับ 3 <105%, ระดับ 2 <110%, ระดับ 1 <115%	

คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณค่าดัชนีความสำเร็จ (เพิ่มเติม) ประจำปี 2564

ที่	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ	หมายเหตุ
5	การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ ตามมาตรการลด Loss ผวก.	% ความสำเร็จของแผนงาน	
6	การตรวจพบการละเมิดการใช้ไฟฟ้า	% การพบการละเมิดการใช้ไฟฟ้า ตามค่าเป้าหมาย กฟฟ.ชั้น 1-3 (15) / กฟส.(10) / กฟย.(5)	
7	การปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์	% ผลการเบิกจ่ายงบประมาณปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ จากข้อมูลในระบบ SAP	
8	การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที.วี.ที. ขำรุด คงคลัง	% มิเตอร์ ซีที.วี.ที. ขำรุด คงคลัง เกิน 30 วัน / มิเตอร์ ซีที.วี.ที. คงคลังทั้งหมด	
9	การตรวจนับคลังมิเตอร์	% ผลการตรวจนับคลังมิเตอร์ จากการรายงานผลประจำเดือน	
10	ผลการวัดโหลดหม้อแปลง	% การวัดโหลดหม้อแปลง จากการรายงานผล	
11	สถิติหม้อแปลงชำรุด	% หม้อแปลงที่ชำรุดปี 2564 (หม้อแปลงปี 40 ขึ้นไป) เทียบกับหม้อแปลงทั้งหมด	
กองวิศวกรรมและวางแผน (กวว.) (3 ตัวชี้วัด)			
1	การสำรวจ ออกแบบ ประมาณการ และอนุมัติงานก่อสร้างระบบจำหน่ายตามโครงการ , งบประมาณ ที่ กฟฟ.หน้างานเป็นผู้ดำเนินการ	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละของการสำรวจ ออกแบบ อนุมัติงานก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย22 เควี โลว์เมน ตามโครงการ , งบลงทุน ต่าง ๆ โดย กฟฟ.หน้างานเป็นผู้ดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบ ในอำนาจ ผวก โดยความสำเร็จคิดจากร้อยละของปริมาณงานที่สำรวจ ออกแบบ อนุมัติได้ เมื่อเทียบกับร้อยละของปริมาณงานตามMaster Plan หรือ งานตามข้อร้องขอของ กฟฟ. หน้างาน	
2	ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย โดยต้องเข้าร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัยหรือกิจกรรม PSC เช่นกิจกรรม Safety Talk ที่สำนักงาน เป็นต้น	ประเมินความสำเร็จจากจำนวนครั้งที่ ผวก เข้าร่วมกิจกรรมความปลอดภัย ของ กฟฟ. เป็นประจำทุกเดือน (อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง)	
3	การตรวจสอบระบบจำหน่าย 22 เควี ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(ก่อนการจ่ายไฟ) ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟฟ.กำหนด	ประเมินความสำเร็จจากการรายงานผลการตรวจสอบมาตรฐานงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย22 เควี (ก่อนการจ่ายไฟ) ทั้งบ P, I และ C จากคณะกรรมการตรวจสอบมาตรฐานงานก่อสร้างของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. โดยสรุปรายงานเป็นประจำทุกเดือน	
กองบำรุงรักษา (กบข.) (1 ตัวชี้วัด)			
1	ปริมาณการใช้ Fuse ทั้งแรงสูงและแรงต่ำ ในใบสั่งงาน เทียบกับปี 63	ประเมินความสำเร็จจากร้อยละปริมาณการใช้ Fuse ทั้งแรงสูงและแรงต่ำ ในใบสั่งงาน รายงานทุกเดือนจากระบบ SAP เทียบกับปี 63 (ลดลง 5%) สูตรการคำนวณ = (จำนวน fuse ปี64/จำนวน fuse ปี63)x100 : ระดับ 5 <95% , ระดับ 4 100%, ระดับ 3 <105%, ระดับ 2 <110%, ระดับ 1 <115%	

Action Plan PEA C3 2021

Goal

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน
- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
 - Build Financial Strength
 - Build strong relationship with stakeholders
 - Energy Efficiency Improvement

Customer

- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)
- CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

Internal Process

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย
- IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

Learning and Growth

- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)
- HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)
- DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน
- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน