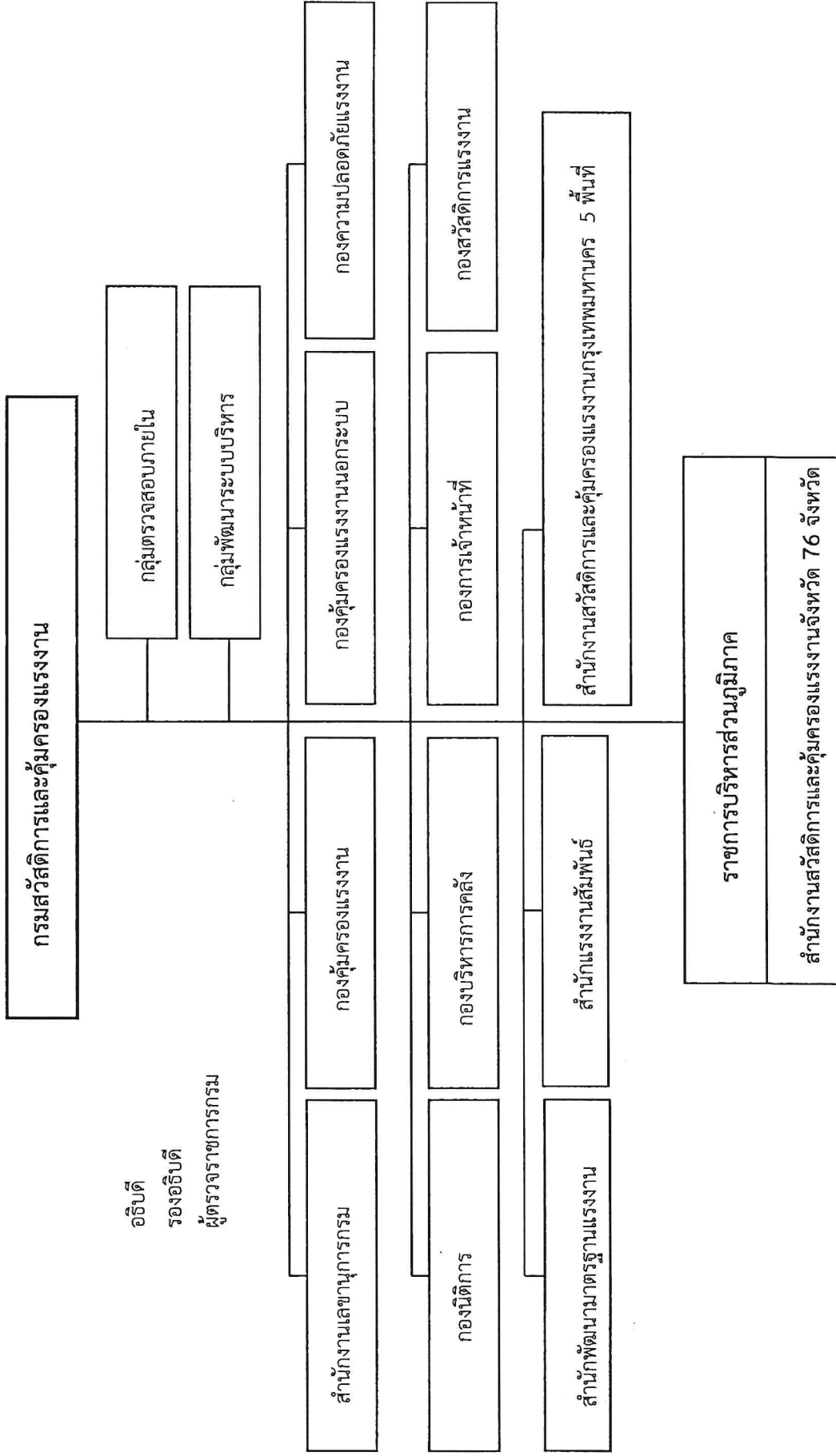
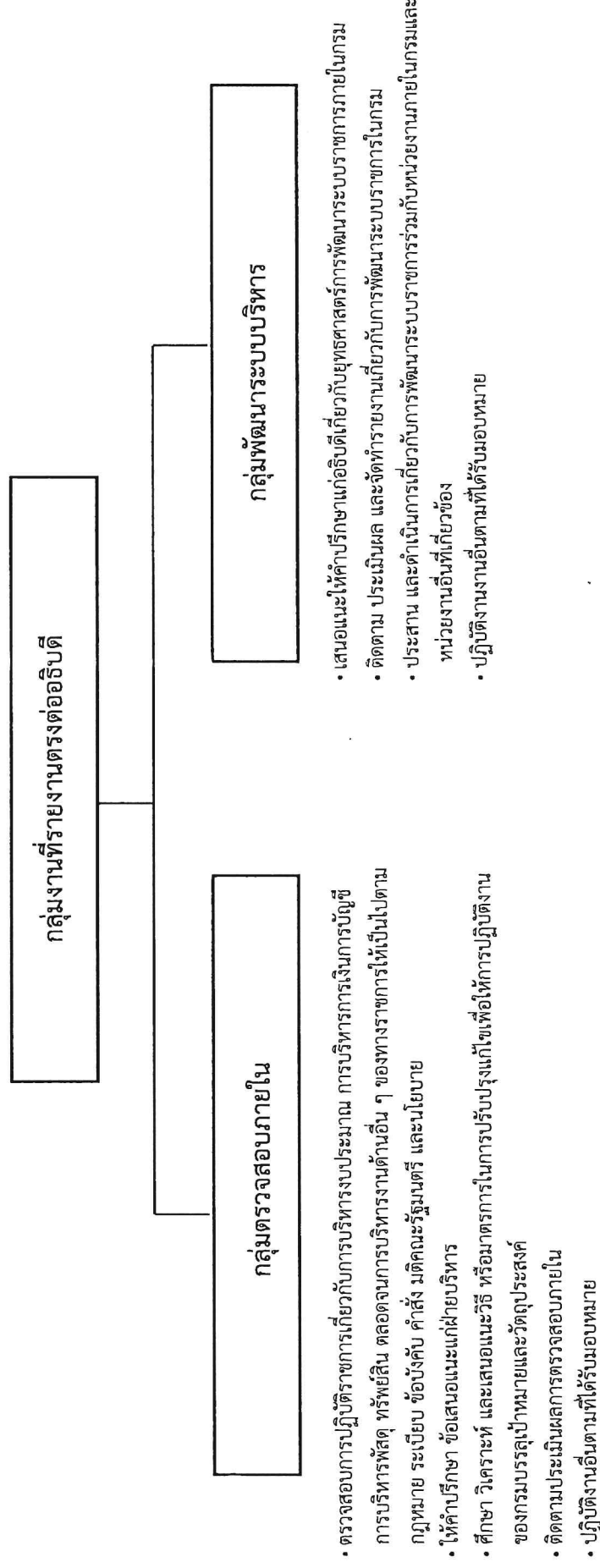


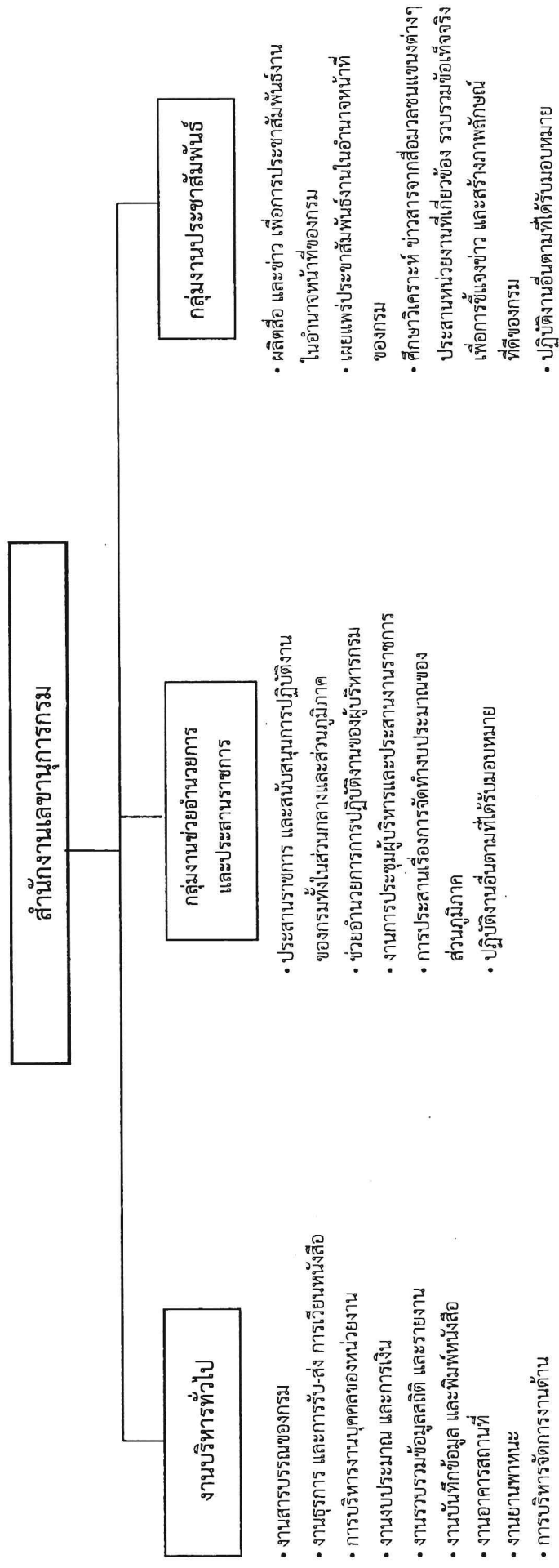
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



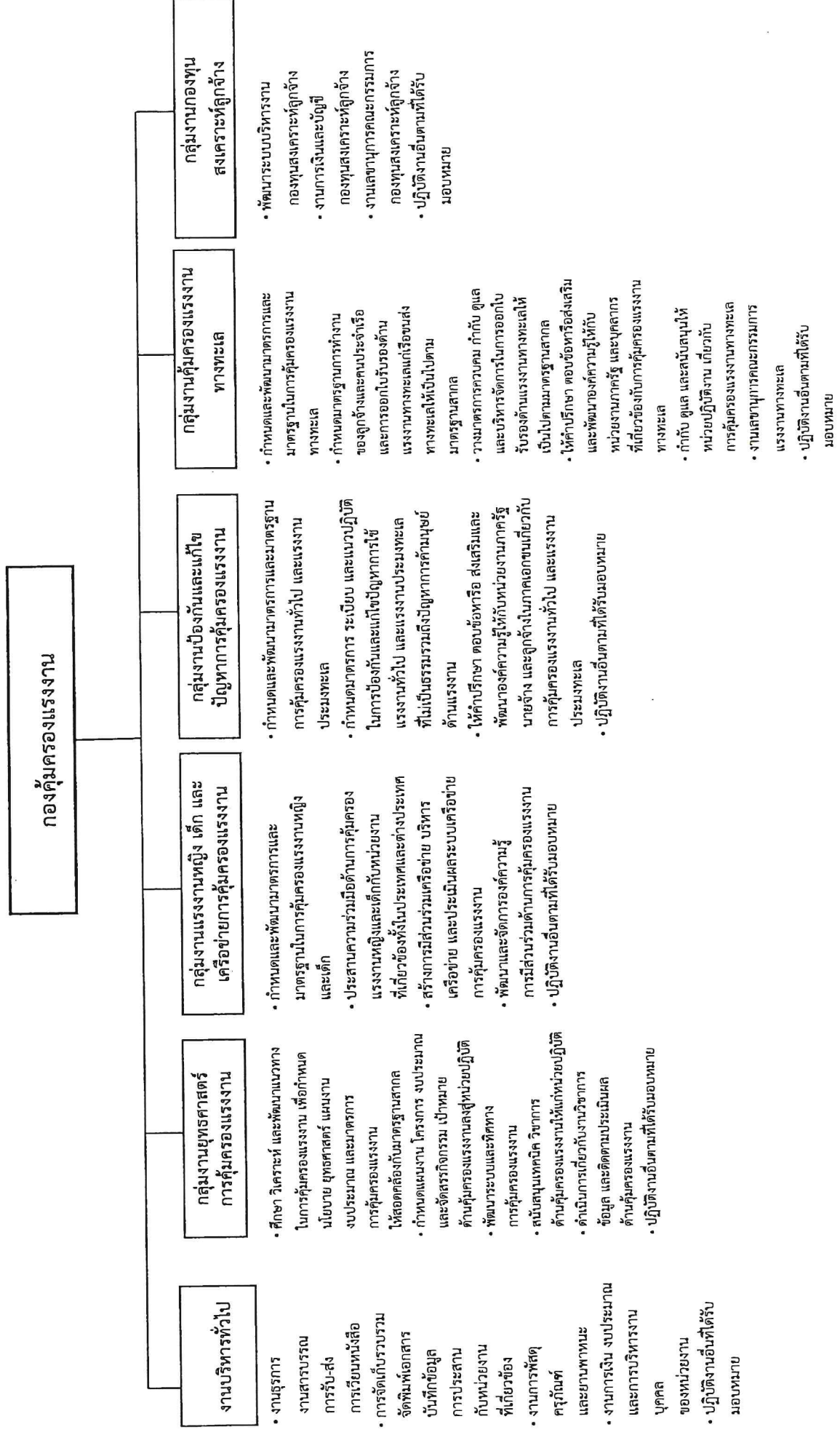
หน้าที่ความรับผิดชอบกลุ่มงานที่รายงานตรงต่ออธิบดี



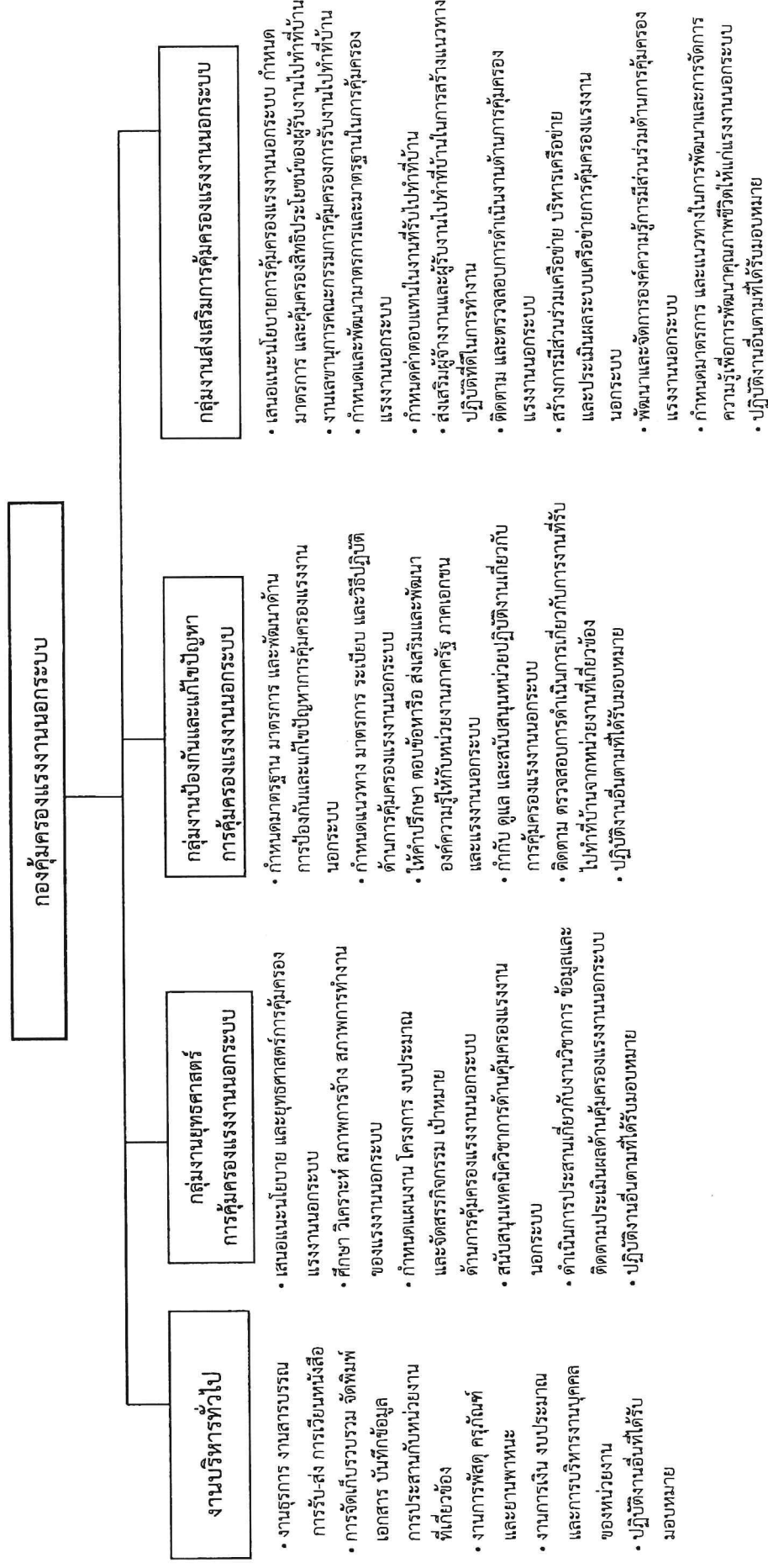
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขานุการกรม



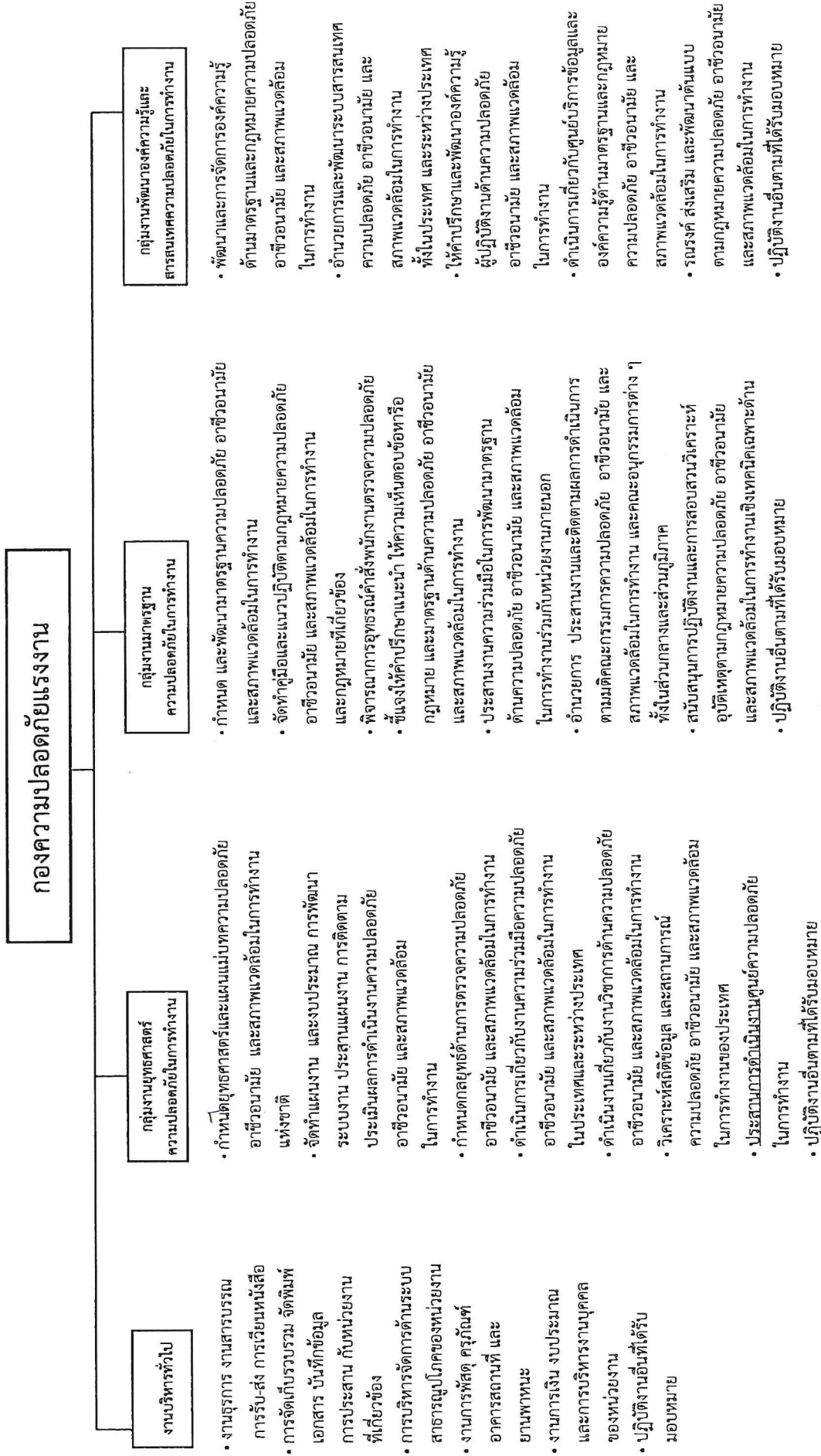
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานในกองคุ้มครองแรงงาน



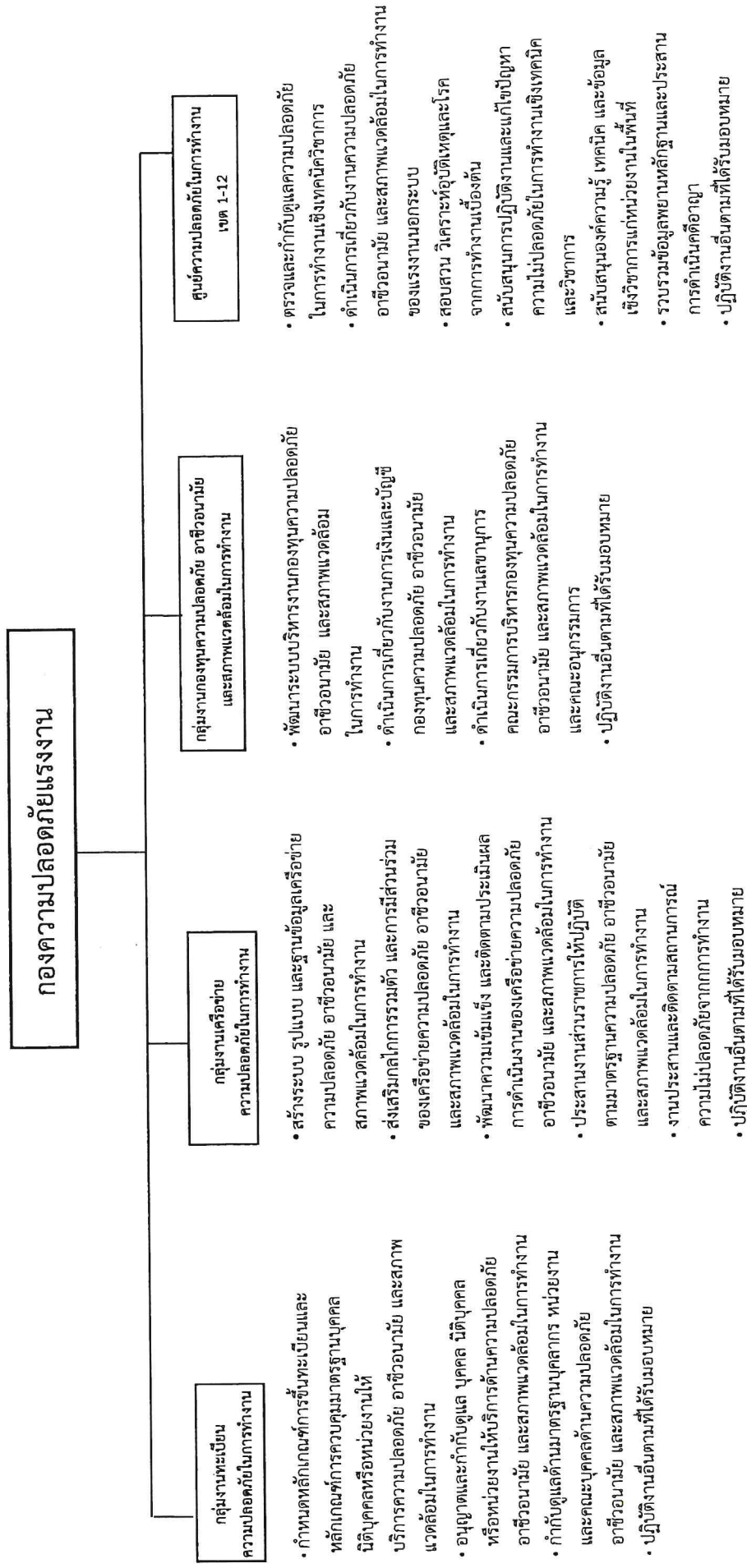
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในองค์กรแรงงานนอกระบบ



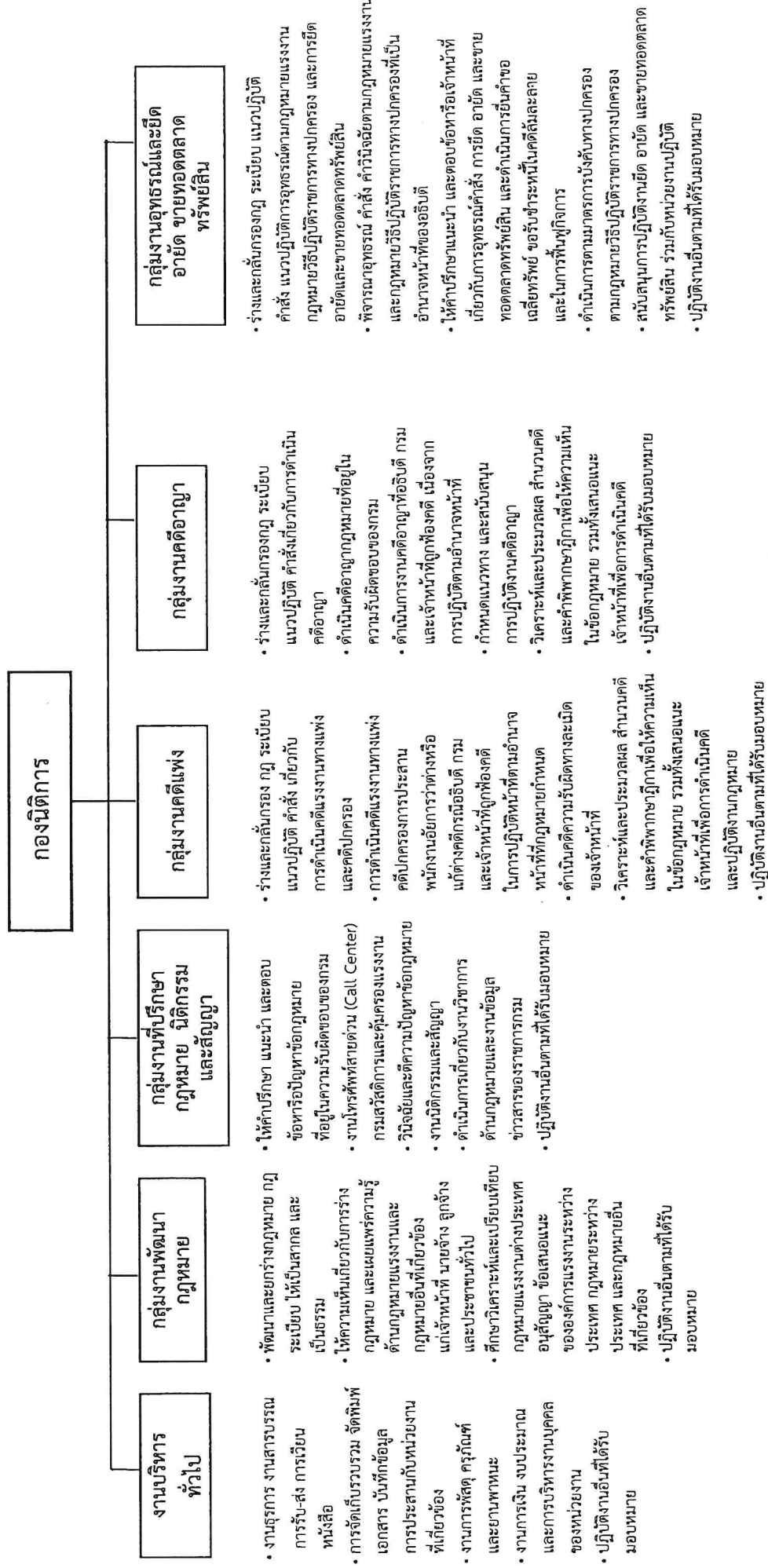
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานในกองความปลอดภัยแรงงาน



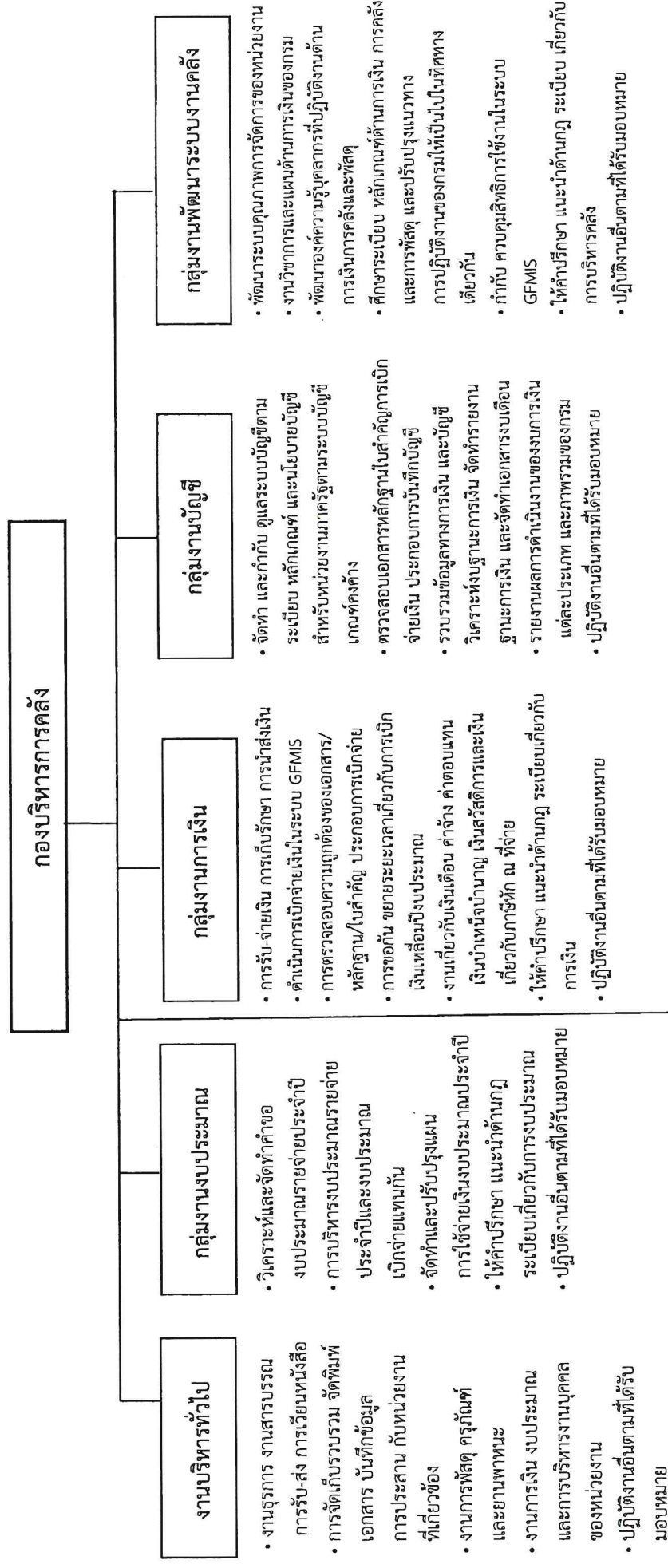
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานในความปลอดภัยแรงงาน (ต่อ)



หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในกองนิติการ

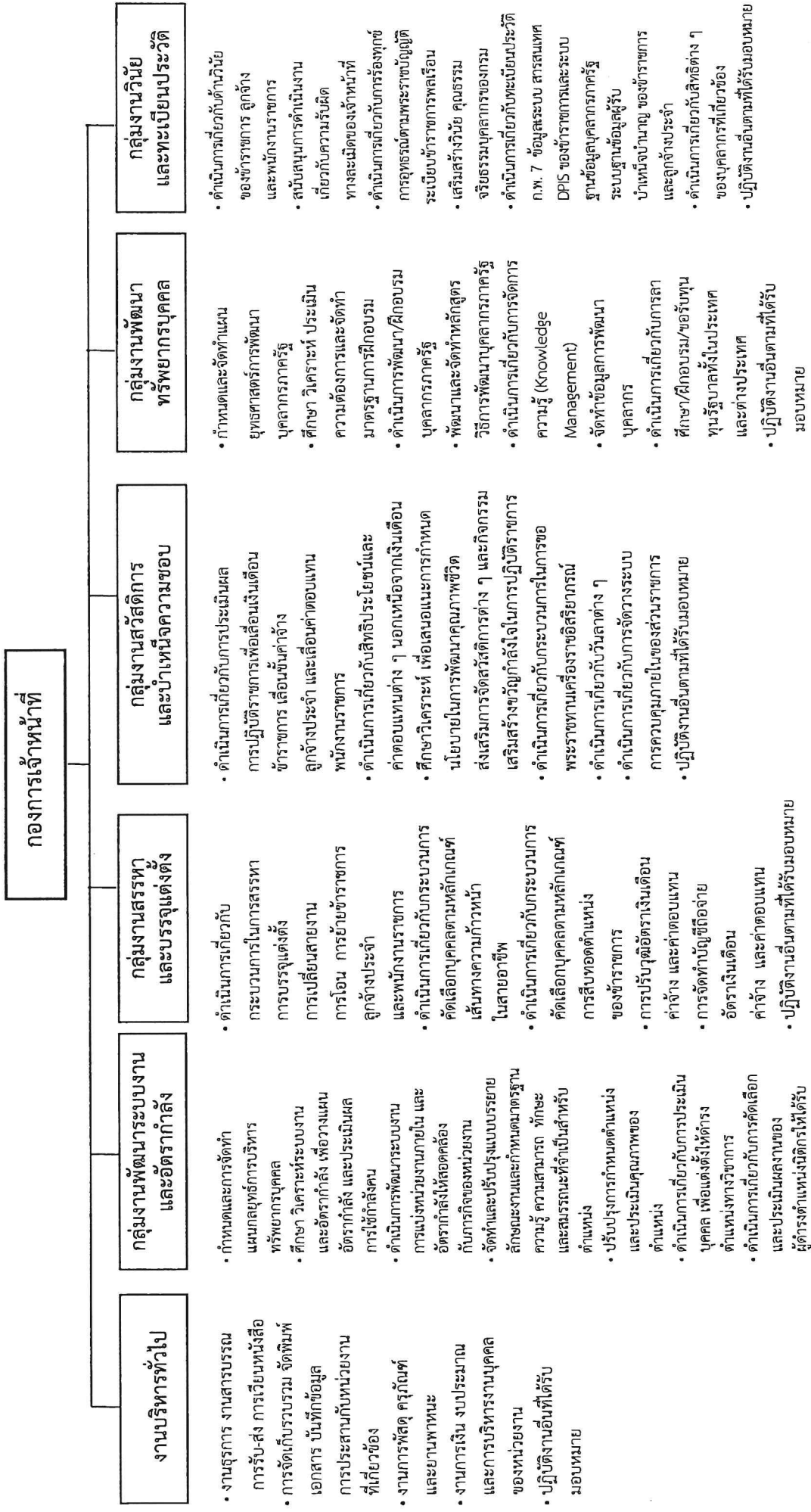


หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในกองบริหารการคลัง

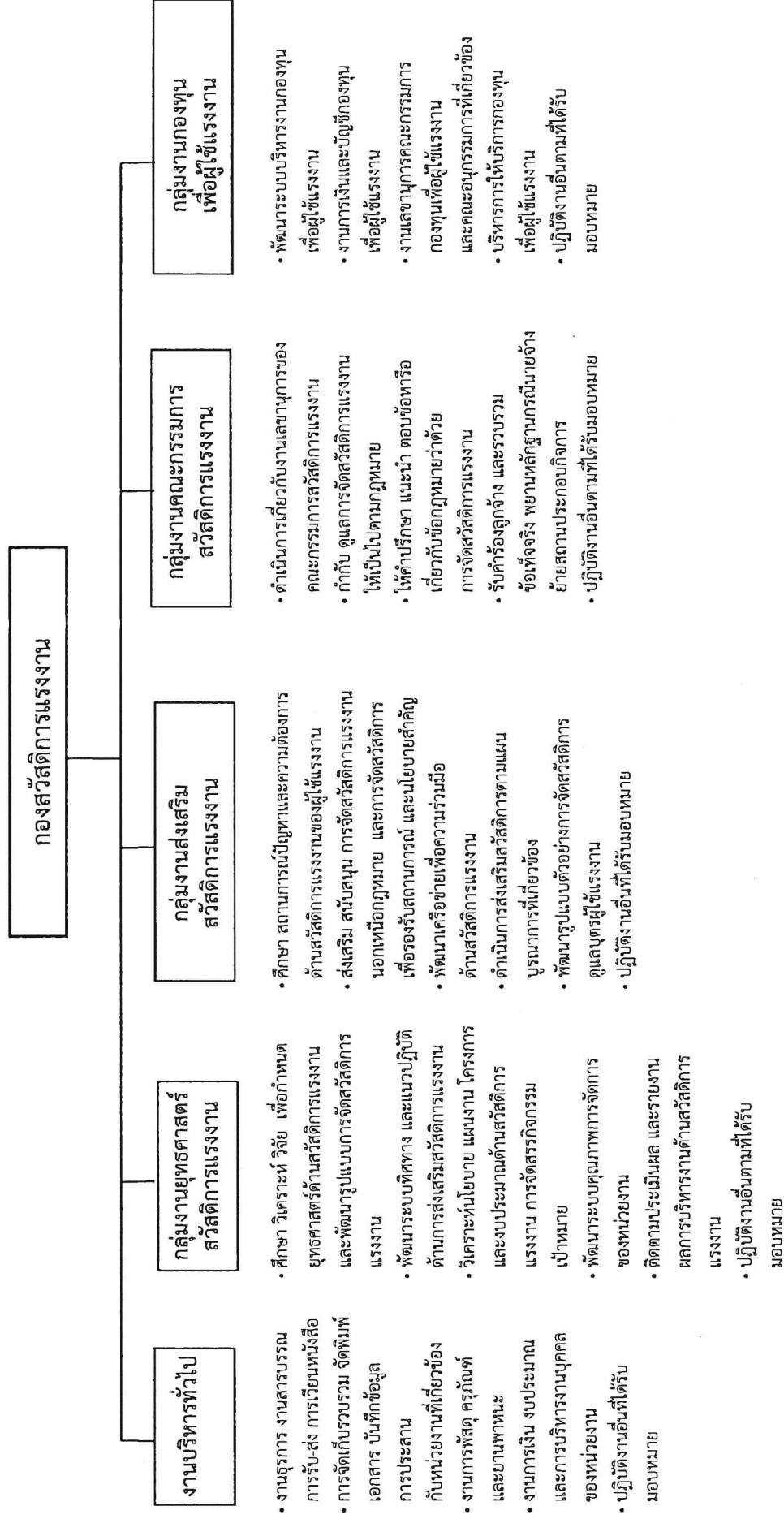


- | กลุ่มงานพัสดุ |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> การจัดซื้อ จัดจ้างและบริหารสัญญาให้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ควบคุมและดำเนินการตามกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบและวิธีการ ในระบบ GFMS ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ควบคุม และตรวจสอบทรัพย์สินตามระเบียบพัสดุ ให้คำปรึกษา แนะนำด้านกฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย |

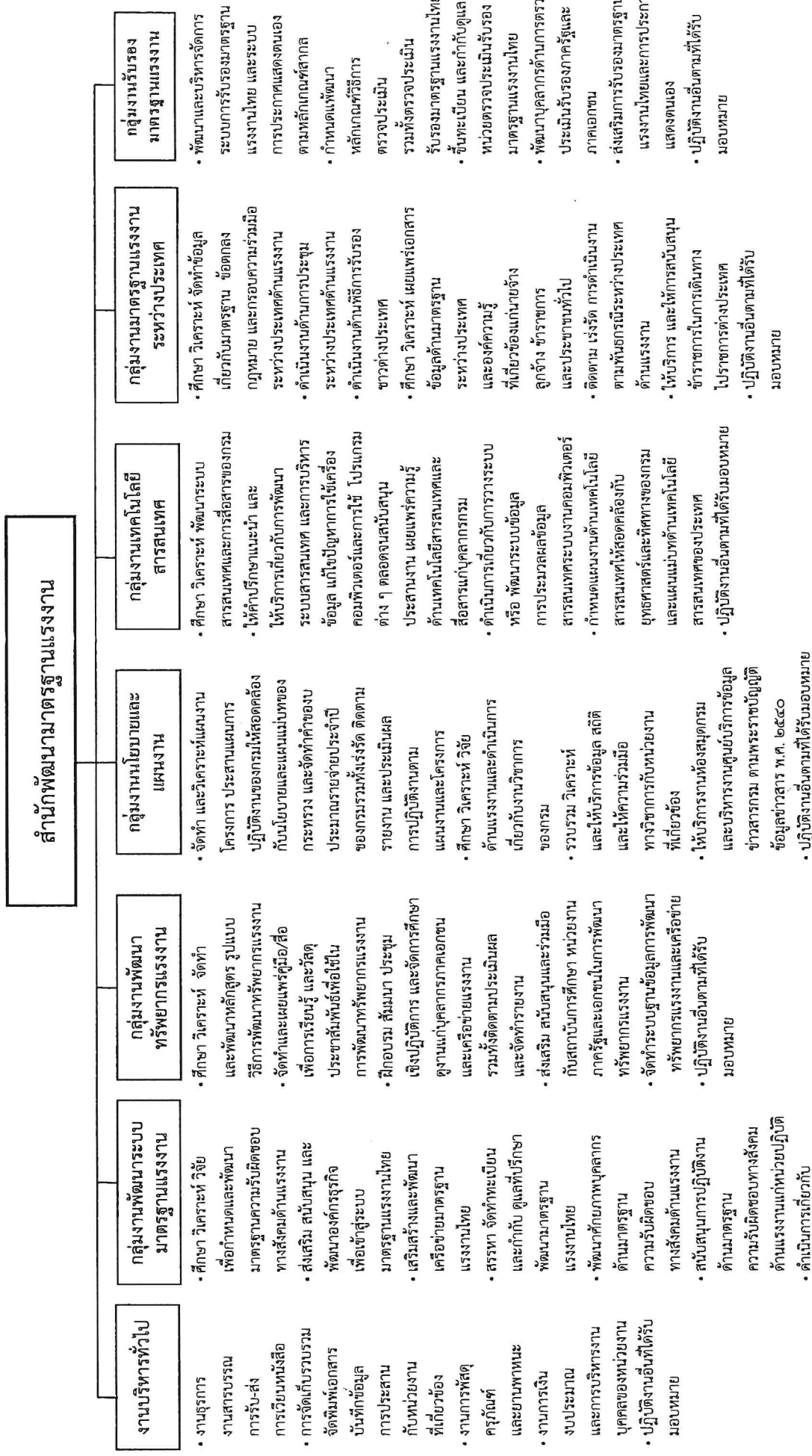
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในกองการเจ้าหน้าที่



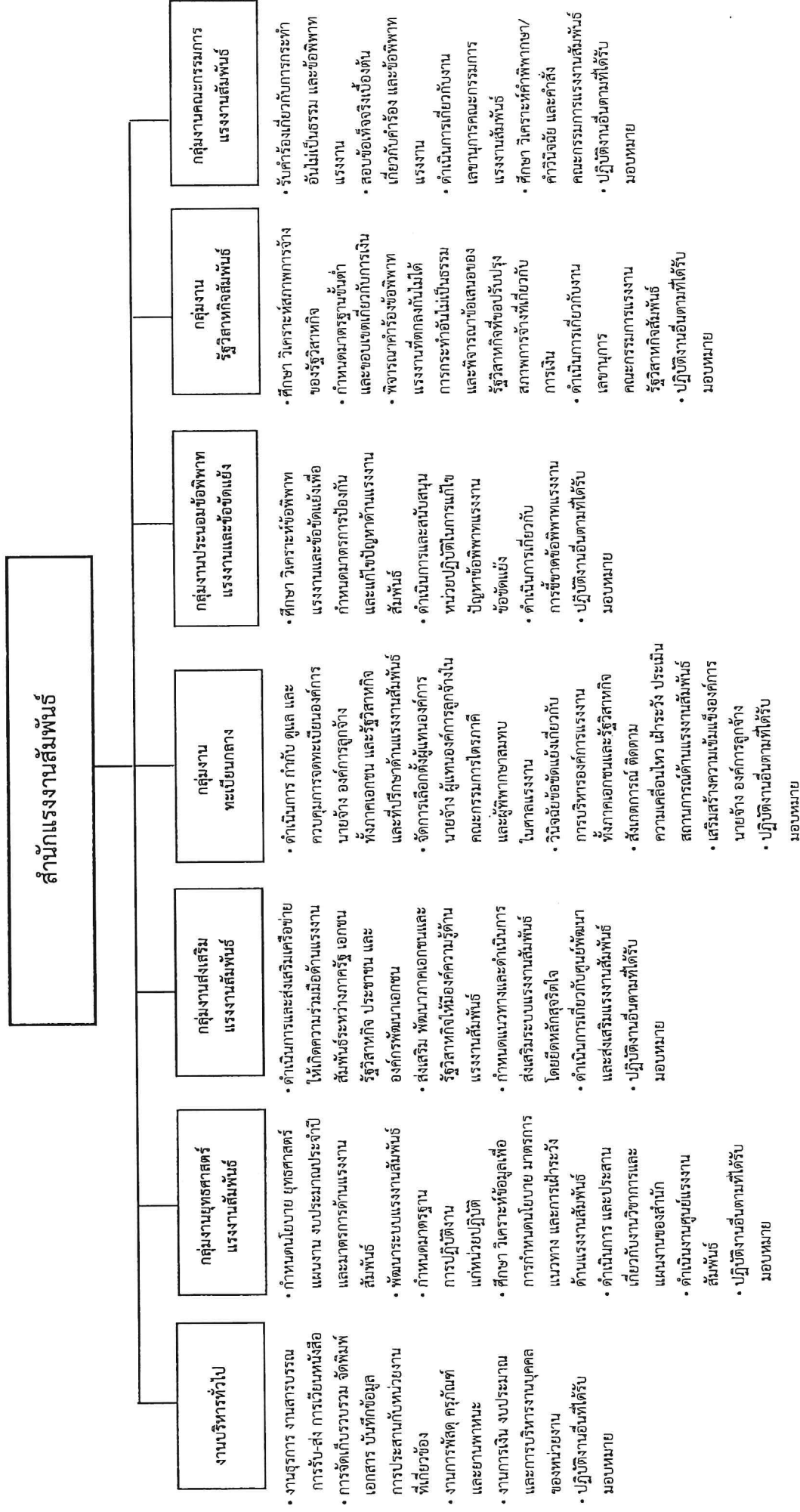
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายใต้การรายงาน



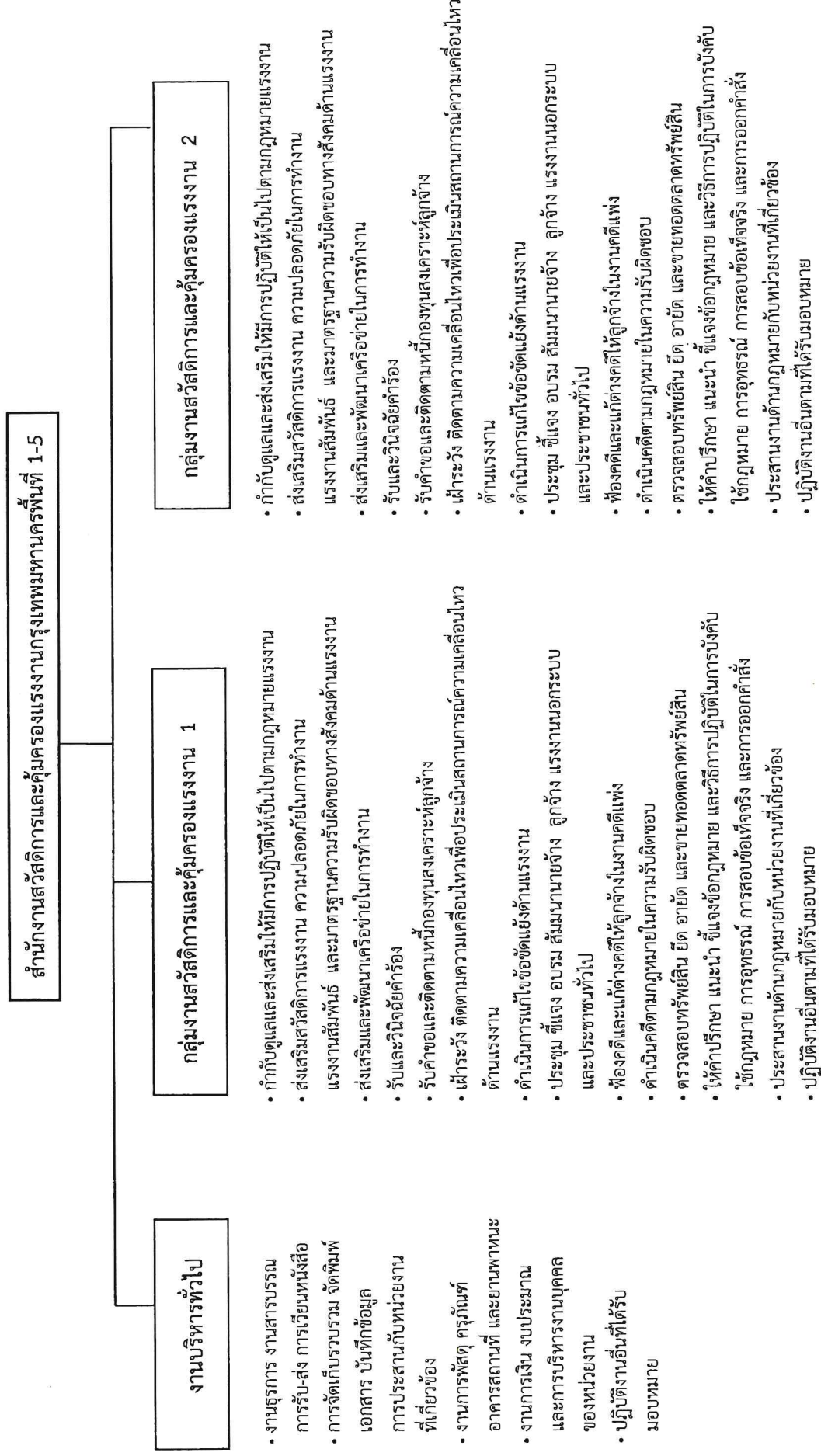
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในสำนักงานมาตรฐานแรงงาน



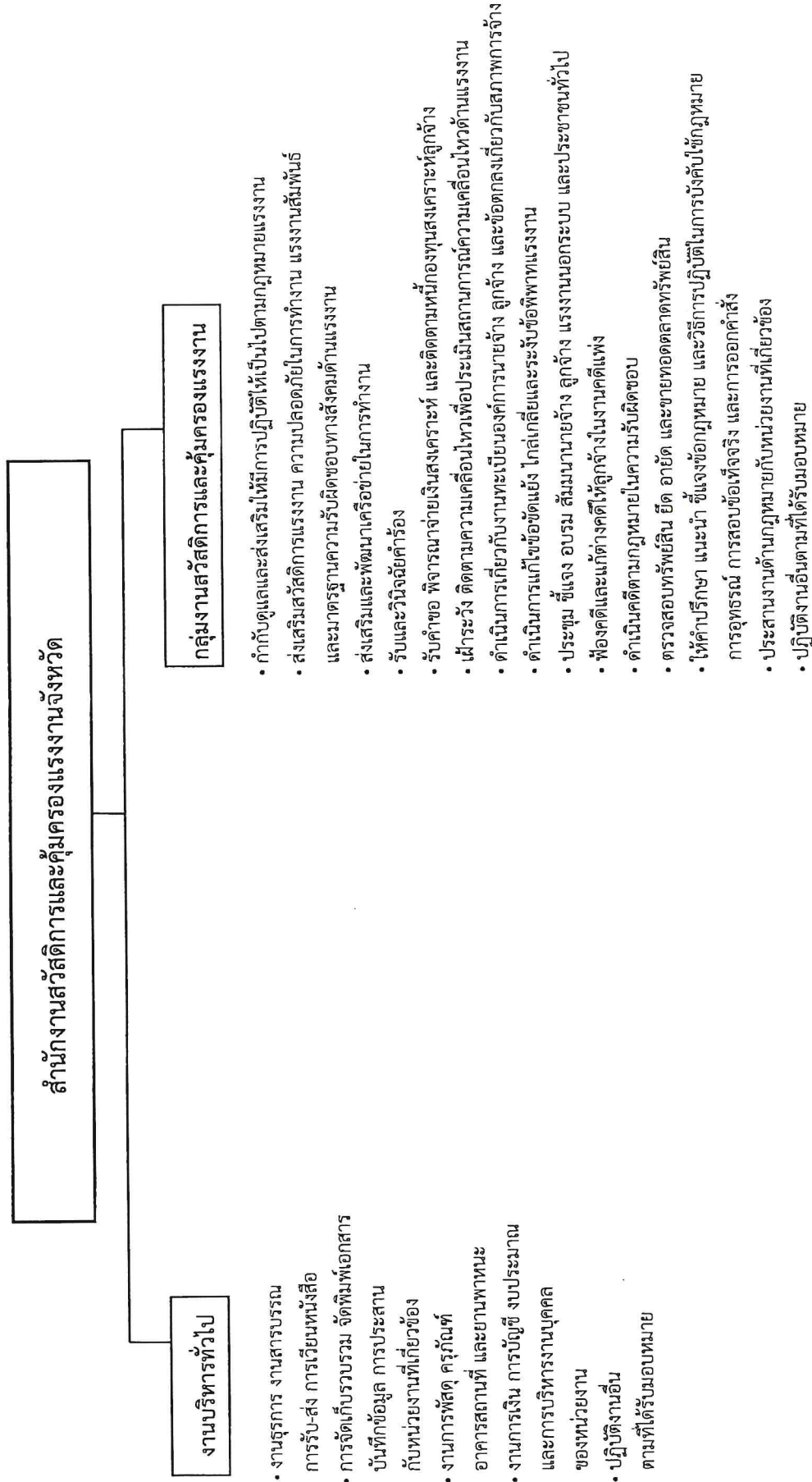
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในสำนักงานสัมพันธ์



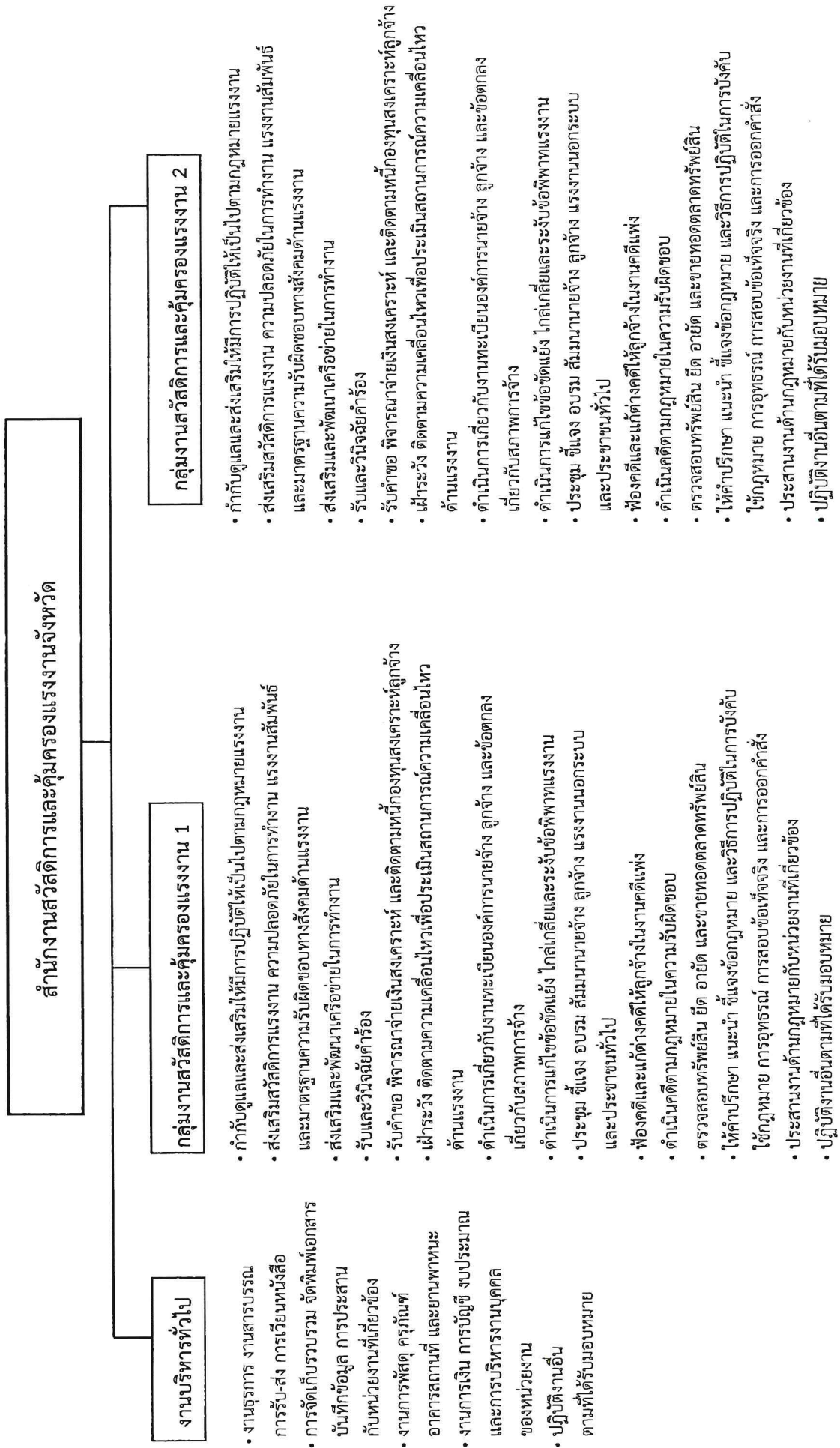
หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑๕



หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานในสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด



หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด



หมายเหตุ : มีจำนวน 14 จังหวัด ได้แก่ขอนแก่น ละแ่งขอนแก่น ละแ่งนครราชสีมา พระนครศรีอยุธยา สมุทรสาคร ชลบุรี สงขลา ปทุมธานี สมุทรปราการ