

ตัวชี้วัดร่วมของสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
กรุงเทพมหานครพื้นที่

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนโครงการ/ กิจกรรมที่มีประสิทธิภาพ	๑ ขั้นตอน	๒ ขั้นตอน	๓ ขั้นตอน	๔ ขั้นตอน	๕ ขั้นตอน
๒. ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจ แรงงานและตรวจพบการปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม กฎหมายคุ้มครองแรงงาน	ร้อยละ ๑๑.๙๙ ลงมา	ร้อยละ ๑๒.๐๐ - ๑๒.๙๙	ร้อยละ ๑๓.๐๐ - ๑๓.๙๙	ร้อยละ ๑๔.๐๐ - ๑๔.๙๙	ร้อยละ ๑๕.๐๐ ขึ้นไป
๓. ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจ แล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครอง แรงงาน และดำเนินการให้สถานประกอบกิจการ ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย	ร้อยละ ๘๔.๙๙ ลงมา	ร้อยละ ๘๕.๐๐ - ๘๘.๙๙	ร้อยละ ๘๙.๐๐ - ๙๔.๙๙	ร้อยละ ๙๕.๐๐ - ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐
๔. ร้อยละของสถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกตามตัวชี้วัดและปฏิบัติ ไม่ถูกต้อง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ความปลอดภัยในการทำงาน	ร้อยละ ๖๙.๙๙ ลงมา	ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๔.๙๙	ร้อยละ ๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ร้อยละ ๘๕.๐๐ ขึ้นไป
๕. ร้อยละของการออกคำสั่งตามมาตรา ๓๖ ของ พนักงานตรวจความปลอดภัยในกรณีที่เข้าตรวจ สถานประกอบกิจการด้านความปลอดภัย ในการทำงาน	ร้อยละ ๑๑.๙๙ ลงมา	ร้อยละ ๑๒.๐๐ - ๑๒.๙๙	ร้อยละ ๑๓.๐๐ - ๑๓.๙๙	ร้อยละ ๑๔.๐๐ - ๑๔.๙๙	ร้อยละ ๑๕.๐๐ ขึ้นไป
๖. ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่มีการจัด สวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย	ร้อยละ ๘๐.๙๙ ลงมา	ร้อยละ ๘๑.๐๐ - ๘๓.๙๙	ร้อยละ ๘๔.๐๐ - ๘๖.๙๙	ร้อยละ ๘๗.๐๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป
๗. ร้อยละของการดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือนของพนักงาน ตรวจแรงงาน หรือคำสั่งของพนักงานตรวจความ ปลอดภัย หรือการดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออก คำสั่ง	ร้อยละ ๔๙.๙๙ ลงมา	ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป
๘. ร้อยละของข้อมูลในฐานข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน	ร้อยละ ๗๘.๙๙ ลงมา	ร้อยละ ๗๙.๐๐ - ๘๐.๙๙	ร้อยละ ๘๑.๐๐ - ๘๒.๙๙	ร้อยละ ๘๓.๐๐ - ๘๔.๙๙	ร้อยละ ๘๕.๐๐ ขึ้นไป
๙. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน	ร้อยละ ๔๗.๖๔ ลงมา	ร้อยละ ๔๗.๖๕ - ๕๐.๐๙	ร้อยละ ๕๐.๑๐ - ๕๒.๕๔	ร้อยละ ๕๒.๕๕ - ๕๔.๙๙	ร้อยละ ๕๕.๐๐ ขึ้นไป
๑๐. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพ ๕ วัน/คน/รอบการประเมิน	ร้อยละ ๗๘.๙๙ ลงมา	ร้อยละ ๗๙.๐๐ - ๘๓.๙๙	ร้อยละ ๘๔.๐๐ - ๘๘.๙๙	ร้อยละ ๘๙.๐๐ - ๙๓.๙๙	ร้อยละ ๙๔.๐๐ ขึ้นไป

รายละเอียดตัวชี้วัด(Template)

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมที่มีประสิทธิภาพ

หน่วยวัด : ขั้นตอน

คำอธิบาย : การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมที่มีประสิทธิภาพ หมายถึง การบริหารจัดการงานของสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่เพื่อผลักดันโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายที่กรมกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เกณฑ์การให้คะแนน :

ขั้นตอนที่ ๑	มีการประชุมบุคลากรในสังกัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในแต่ละรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	เท่ากับ ๑ คะแนน
ขั้นตอนที่ ๒	มีแผนปฏิบัติการ(Action Plan) เพื่อขับเคลื่อนทุกโครงการ/กิจกรรม ที่ต้องรับผิดชอบดำเนินการ ในแต่ละรอบของการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดระบุให้ครอบคลุมในเรื่องใคร อะไร ที่ไหน เมื่อไร และอย่างไร	เท่ากับ ๒ คะแนน
ขั้นตอนที่ ๓	มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรมอบหมายงานแก่บุคลากรในสังกัดทุกคน ที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานระดับบุคคล ระหว่างสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด หรือผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่กับข้าราชการและพนักงานราชการทุกคน ภายในเดือนแรกของแต่ละรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	เท่ากับ ๓ คะแนน
ขั้นตอนที่ ๔	มีการประชุมบุคลากรในสังกัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อการกำกับติดตามผลการปฏิบัติงาน และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคของการทำงานร่วมกัน เป็นประจำทุกเดือน	เท่ากับ ๔ คะแนน
ขั้นตอนที่ ๕	มีการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติการ(Action Plan) และเป้าหมายที่กรมกำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	เท่ากับ ๕ คะแนน

หมายเหตุ สำหรับกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ยกเว้นไม่นำมานับรวมเป็นผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในการประเมินการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙) ได้แก่

๑. รับและพิจารณาวินิจฉัยคำร้อง
๒. โครงการพัฒนาระบบบริหารการจัดการคดีด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๓. โกล่เกลี่ยข้อพิพาทแรงงานและข้อขัดแย้ง
๔. จัดทะเบียนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างและค่าจ้างข้อพิพาทแรงงาน
๕. บริการงานทะเบียนองค์การแรงงานและทะเบียนที่ปรึกษาด้านแรงงานสัมพันธ์

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ขั้นตอนที่ ๑ - ๔ จัดเก็บข้อมูลที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดและสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่

ขั้นตอนที่ ๕ จัดเก็บข้อมูลที่สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

แหล่งข้อมูล : จัดเก็บข้อมูลจากผลการดำเนินงานของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดและสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ในแต่ละขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ รายงานการประชุม

ขั้นตอนที่ ๒ แผนปฏิบัติการ (Action Plan)

ขั้นตอนที่ ๓ คำสั่งมอบหมายงานแก่บุคลากรในสังกัดทุกคน และแบบสรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของบุคลากรในสังกัดทุกคน

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานการประชุมเพื่อการกำกับติดตามผลการปฏิบัติงานและการแก้ไขปัญหาอุปสรรคของการทำงานร่วมกัน เป็นประจำทุกเดือน

ขั้นตอนที่ ๕ ผลการประมวลผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดทุกจังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่

ผู้จัดเก็บข้อมูล : สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดทุกจังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่

รายละเอียดตัวชี้วัดร่วมเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

ตัวชี้วัด : ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแรงงานและตรวจพบการปฏิบัติไม่ถูกต้อง
ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

สถานประกอบกิจการที่ตรวจพบการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน หมายถึง
สถานประกอบกิจการที่พนักงานตรวจแรงงานเข้าไปตรวจแรงงานและตรวจพบการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย
คุ้มครองแรงงาน

สูตรการคำนวณ :

จำนวนสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแรงงาน และตรวจพบการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน	X ๑๐๐
จำนวนสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแรงงานทั้งหมด	

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน (-/+) ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

	ระดับค่าเป้าหมาย	ระดับ คะแนน
๑	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแรงงานและตรวจพบการปฏิบัติ ไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ตั้งแต่ร้อยละ ๑๑.๙๙ ลงมา	๑
๒	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแรงงานและตรวจพบการปฏิบัติ ไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ร้อยละ ๑๒.๐๐ - ๑๒.๙๙	๒
๓	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแรงงานและตรวจพบการปฏิบัติ ไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ร้อยละ ๑๓.๐๐ - ๑๓.๙๙	๓
๔	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแรงงานและตรวจพบการปฏิบัติ ไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ร้อยละ ๑๔.๐๐ - ๑๔.๙๙	๔
๕	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแรงงานและตรวจพบการปฏิบัติ ไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ตั้งแต่ร้อยละ ๑๕.๐๐ ขึ้นไป	๕

เงื่อนไขการดำเนินการ :

การนับจำนวนสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแรงงานและตรวจพบการปฏิบัติไม่ถูกต้อง
ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ให้นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

รายละเอียดตัวชี้วัดรวมเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

วิธีการจัดเก็บข้อมูล/แหล่งข้อมูล :

๑. แบบตรวจแรงงาน (ตร.๑)
๒. บันทึกผลการตรวจแรงงาน (โครงการ ๐๑) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ของกรม
๓. ประมวลผลการตรวจแรงงาน (โครงการ ๐๑) จากระบบคอมพิวเตอร์ของกรม โดยสำนักพัฒนา
มาตรฐานแรงงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

.....

ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองแรงงาน
เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๒๔๖ ๑๖๒๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

นายวีระชาติ บุญเข้ม

นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ
เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๒๔๖ ๖๓๗๖

รายละเอียดตัวชี้วัดรวมเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

ตัวชี้วัด : ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย
คุ้มครองแรงงาน และดำเนินการให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

๑. สถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครอง
แรงงาน หมายถึง สถานประกอบกิจการที่พนักงานตรวจแรงงานเข้าไปตรวจแรงงาน แล้วพบว่าสถานประกอบ
กิจการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

๒. การดำเนินการให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน หมายถึง
พนักงานตรวจแรงงานออกคำสั่งตามมาตรา ๑๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑
ตามแนวทางของกรม สั่งให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด
และสถานประกอบกิจการปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานตรวจแรงงาน หรือการดำเนินคดีอาญานายจ้างโดยไม่ต้อง
ออกคำสั่งตามระเบียบหรือแนวปฏิบัติของกรม

สูตรการคำนวณ :

จำนวนสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และดำเนินการให้สถานประกอบกิจการถูกต้องตามกฎหมาย	X ๑๐๐
จำนวนสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน	-

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน (-/+) ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

	ระดับค่าเป้าหมาย	ระดับ คะแนน
●	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม กฎหมายคุ้มครองแรงงาน และดำเนินการให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้อง ตามกฎหมาย ตั้งแต่ร้อยละ ๘๔.๔๔ ลงมา	๑
●	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม กฎหมายคุ้มครองแรงงาน และดำเนินการให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้อง ตามกฎหมาย ร้อยละ ๘๕.๐๐ – ๘๙.๔๔	๒
●	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม กฎหมายคุ้มครองแรงงาน และดำเนินการให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้อง ตามกฎหมาย ร้อยละ ๙๐.๐๐ – ๙๔.๔๔	๓
●	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม กฎหมายคุ้มครองแรงงาน และดำเนินการให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้อง ตามกฎหมาย ร้อยละ ๙๕.๐๐ – ๙๙.๔๔	๔
●	ร้อยละของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการตรวจแล้วพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม กฎหมายคุ้มครองแรงงาน และดำเนินการให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติถูกต้อง ตามกฎหมาย ร้อยละ ๑๐๐	๕

รายละเอียดตัวชี้วัดร่วมเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

เงื่อนไขการดำเนินการ :

๑. คำสั่งของพนักงานตรวจแรงงาน หมายถึง คำสั่งที่พนักงานตรวจแรงงานออกตามมาตรา ๑๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ สั่งให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย และสถานประกอบกิจการได้ปฏิบัติตามถูกต้อง ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙
๒. คำสั่งพนักงานตรวจแรงงานที่สั่งให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย คุ้มครองแรงงานภายในระยะเวลาที่กำหนด แต่สถานประกอบกิจการไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง และไม่อุทธรณ์คำสั่ง หรือไม่ยื่นฟ้องเพิกถอนคำสั่ง และพนักงานตรวจแรงงานเสนอขอความเห็นชอบต่อผู้บังคับบัญชาดำเนินคดี ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ให้นำว่าสถานประกอบกิจการนั้นปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
๓. กรณีที่สถานประกอบกิจการอุทธรณ์คำสั่งพนักงานตรวจแรงงานต่อผู้มีอำนาจตามกฎหมาย หรือยื่นฟ้องศาลแรงงานเพื่อเพิกถอนคำสั่ง ไม่ให้นำสถานประกอบกิจการนี้มาคิดคำนวณ
๔. กรณีคำสั่งพนักงานตรวจแรงงานที่สั่งให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย มีระยะเวลาเลยวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ไม่ให้นำมาคิดคำนวณทั้งเศษและส่วน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล/แหล่งข้อมูล :

๑. แบบตรวจแรงงาน (ตร.๑) และคำสั่งพนักงานตรวจแรงงาน
๒. บันทึกผลการตรวจแรงงาน (โครงการ ๐๑) การออกคำสั่งพนักงานตรวจแรงงาน และการดำเนินคดี ที่สืบเนื่องจากการตรวจแรงงานตามระเบียบหรือแนวปฏิบัติของกรม ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ของกรม
๓. ประมวลผลการตรวจแรงงาน (โครงการ ๐๑) การออกคำสั่ง และการดำเนินคดี จากระบบคอมพิวเตอร์ของกรม โดยสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

.....

ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองแรงงาน
เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๒๔๖ ๑๖๒๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

นายวิระชาติ บุญเข้ม

นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ
เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๒๔๖ ๖๗๗๖

รายละเอียดตัวชี้วัด (Template)

ตัวชี้วัด : ร้อยละของสถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกตามตัวชี้วัดและปฏิบัติไม่ถูกต้อง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

สถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) หมายถึง สถานประกอบกิจการในพื้นที่ของหน่วยปฏิบัติ ได้แก่ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ โดยกำหนดสถานประกอบกิจการกลุ่มเสี่ยงในพื้นที่ ซึ่งมีลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้

๑. เป็นสถานประกอบกิจการที่มีอัตราการประสบอันตรายจากการทำงานสูง หรือ
๒. เป็นสถานประกอบกิจการที่มีจำนวนลูกจ้างประสบอันตรายจากการทำงานสูง หรือ
๓. เป็นสถานประกอบกิจการที่มีสภาพปัญหาความปลอดภัยจากการทำงาน หรือ
๔. เป็นสถานประกอบกิจการที่เสนอจากคณะกรรมการความปลอดภัยฯ จังหวัด หรือ
๕. เป็นสถานประกอบกิจการที่ถูกร้องเรียน หรือพบว่ามีสภาพปัญหาความปลอดภัยจากการทำงาน

ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาดำเนินการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เช่น สำนักงานแรงงานจังหวัด สำนักงานประกันสังคมจังหวัด สำนักงานจัดหางานจังหวัด ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด หรือหน่วยงานท้องถิ่นในพื้นที่

การตรวจครั้งแรก หมายถึง การเข้าตรวจครั้งแรก ณ สถานประกอบกิจการ ทั้งที่เป็นการตรวจปกติ การตรวจอุบัติเหตุ การตรวจตามคำร้อง และการตรวจพิเศษ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ตัวชี้วัดที่กำหนด หมายถึง ตัวชี้วัดพื้นฐานตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้สำหรับการประเมินผลการดำเนินการตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน หรือในกรณีที่มีผลการตรวจถูกต้อง อาจกำหนดตัวชี้วัดอื่นที่พบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องในจำนวนที่เท่ากันแทนได้

สถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกตามตัวชี้วัดและปฏิบัติไม่ถูกต้อง หมายถึง สถานประกอบกิจการกลุ่มเสี่ยงที่พนักงานตรวจความปลอดภัย ดำเนินการเข้าตรวจตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นการตรวจครั้งแรก ที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ทั้งที่เป็นการตรวจปกติ การตรวจอุบัติเหตุ การตรวจตามคำร้อง และการตรวจพิเศษ และพบว่าสถานประกอบกิจการนั้นฝ่าฝืนหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามที่กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด

การดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน หมายถึง การดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจของพนักงานตรวจความปลอดภัย ตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการตรวจสถานประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งสถานประกอบกิจการได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามคำสั่งให้ปรับปรุง หรือกรณีไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้ดำเนินคดีอาญา ทั้งนี้ กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบดำเนินคดีอาญา ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดมีหนังสือขอความเห็นชอบต่อผู้ว่าราชการจังหวัด แต่หากสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นชอบดำเนินคดีอาญา ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือขอความเห็นชอบต่อสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด สำหรับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือขอความเห็นชอบดำเนินคดีอาญาต่ออธิบดี

สูตรการคำนวณ :

จำนวน สปก. (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกและปฏิบัติไม่ถูกต้อง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย X ๑๐๐
จำนวน สปก. (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกและปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย

เงื่อนไข :

๑. ให้นับระยะเวลาสิ้นสุดที่สถานประกอบกิจการได้ดำเนินการให้ถูกต้องตาม คำสั่งให้ปรับปรุง หรือผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ซึ่งต้องบันทึกผลการดำเนินการลงในระบบรายงานผลการปฏิบัติงานราชการของกรมทุกครั้งที่มีการดำเนินการ

๒. กรณีมีเหตุจำเป็นที่พนักงานตรวจความปลอดภัยขยายระยะเวลาของการดำเนินการตามคำสั่งให้ปรับปรุง ซึ่งวันสิ้นสุดของการขยายระยะเวลาตามคำสั่งฯ อยู่ภายหลังวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ไม่นำมาคำนวณเป็นตัวชี้วัด

๓. ประมวลผลรายไตรมาสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. กรณีที่เข้าตรวจความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการครั้งแรกครบถ้วนตามเป้าหมายที่ได้รับแล้วพบว่าผลการตรวจถูกต้องโดยไม่มีการดำเนินการออกคำสั่ง หรือดำเนินคดี จะพิจารณาผลการให้คะแนนตามตัวชี้วัด เท่ากับ ๑ คะแนน

๕. กรณีการตรวจครั้งแรก ดำเนินการหลังวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ไม่นำมาคำนวณเป็นตัวชี้วัด

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑	สถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกและปฏิบัติไม่ถูกต้อง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย ตั้งแต่ร้อยละ ๖๙.๙๙ ลงมา	๑ คะแนน
๒	สถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกและปฏิบัติไม่ถูกต้อง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๔.๙๙	๒ คะแนน
๓	สถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกและปฏิบัติไม่ถูกต้อง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย ร้อยละ ๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙	๓ คะแนน
๔	สถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกและปฏิบัติไม่ถูกต้อง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	๔ คะแนน
๕	สถานประกอบกิจการ (กลุ่มเสี่ยง) ที่ผ่านการตรวจครั้งแรกและปฏิบัติไม่ถูกต้อง ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕.๐๐ ขึ้นไป	๕ คะแนน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงาน

๒. บันทึกการปฏิบัติงานในคอมพิวเตอร์ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ (Web Application)

แหล่งข้อมูล :

ประมวลผลจากคอมพิวเตอร์ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

อธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
ผู้อำนวยการกลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

นางสาวสุวิทย์ ทวีสุข

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

สำนักความปลอดภัยแรงงาน

เบอร์ติดต่อ : ๐๒ ๔๔๘ ๘๓๓๘ ต่อ ๖๐๑

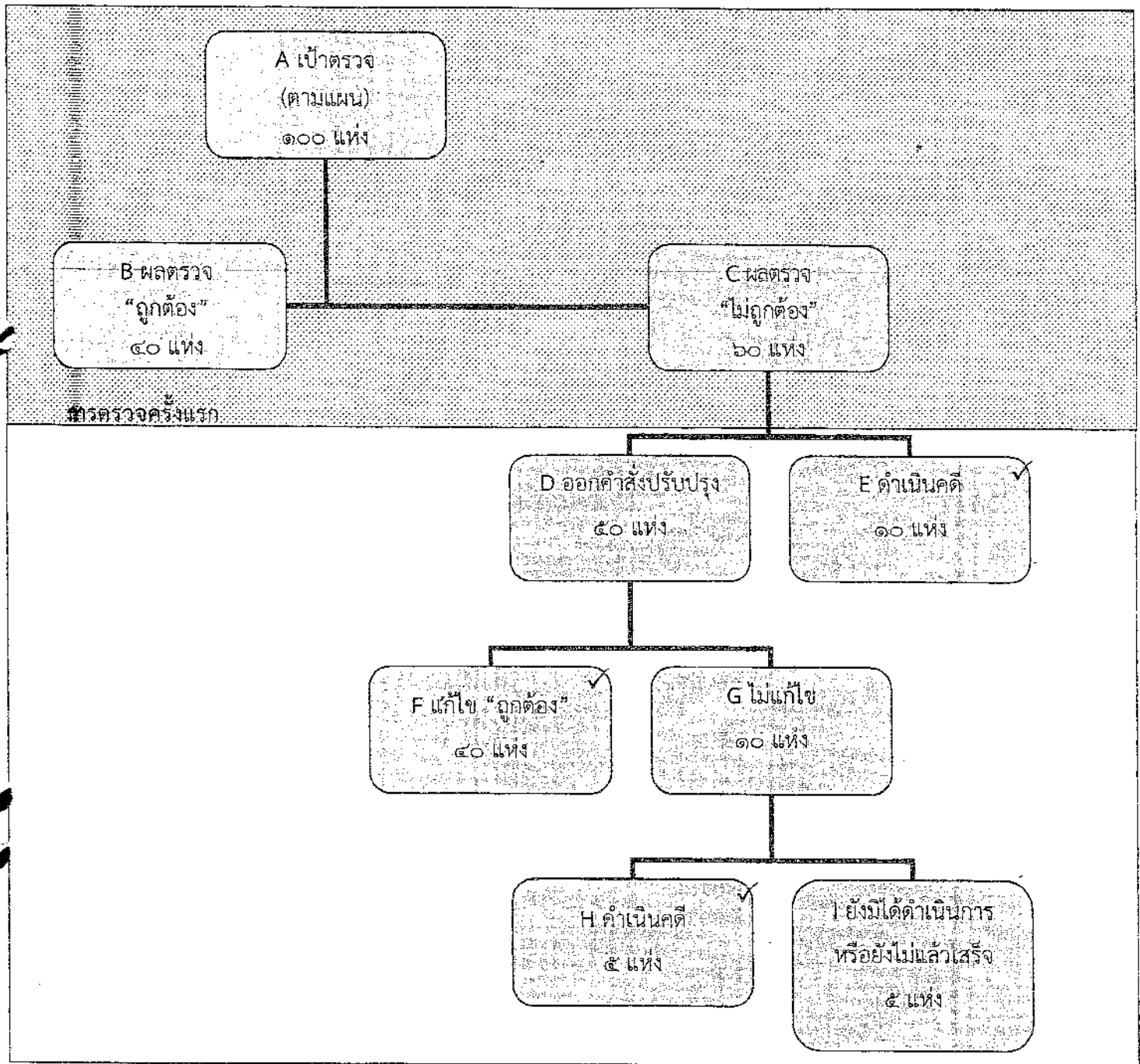
นายวิชาญ สมบัติภิญโญ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

สำนักความปลอดภัยแรงงาน

เบอร์ติดต่อ : ๐๒ ๔๔๘ ๘๓๓๘ ต่อ ๖๑๐

ตัวอย่างการคำนวณ : สมมติว่า ได้รับจัดสรรเป้าตรวจความปลอดภัย (ตามแผน) ในสถานประกอบการ
ที่เป็นกลุ่มเสี่ยง จำนวน ๑๐๐ แห่ง และดำเนินการตามขั้นตอนกฎหมาย สรุปได้ดังนี้



$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{(E + F + H) \times 100}{60} = \frac{(10 + 50 + 5) \times 100}{60} = \text{ร้อยละ ๙๑.๖๖}$$

รายละเอียดตัวชี้วัด (Template)

ตัวชี้วัด : ร้อยละของการออกคำสั่งตามมาตรา ๓๖ ของพนักงานตรวจความปลอดภัย

ในกรณีที่เข้าตรวจสอบสถานประกอบกิจการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

การเข้าตรวจสอบสถานประกอบกิจการ หมายถึง การเข้าตรวจความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการตามเป้าหมายที่ได้รับของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่

การออกคำสั่งตามมาตรา ๓๖ หมายถึง การออกคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัยตามมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้เกิดการหยุดการกระทำที่ฝ่าฝืน แก้ไข ปรับปรุง หรือปฏิบัติให้ถูกต้องหรือเหมาะสมภายในระยะเวลาที่กำหนดในกรณีที่พบว่านายจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้ ในกรณีดำเนินการส่งเรื่องเพื่อดำเนินคดีโดยมิได้ออกคำสั่ง ถือว่าเป็นการดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ จึงให้นับรวมเป็นผลงาน

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวน สปก. ที่ผ่านการตรวจความปลอดภัยในการทำงานและพนักงานตรวจความปลอดภัยได้ออกคำสั่งตามมาตรา ๓๖}}{\text{จำนวน สปก. ที่ผ่านการตรวจความปลอดภัยในการทำงาน}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

● ร้อยละของสปก. ที่ผ่านการตรวจความปลอดภัยในการทำงานและพนักงานตรวจความปลอดภัยได้ออกคำสั่งตามมาตรา ๓๖ ตั้งแต่ ๑๑.๙๙ ลงมา	๑ คะแนน
● ร้อยละของสปก. ที่ผ่านการตรวจความปลอดภัยในการทำงานและพนักงานตรวจความปลอดภัยได้ออกคำสั่งตามมาตรา ๓๖ ระหว่าง ๑๒.๐๐ - ๑๒.๙๙	๒ คะแนน
● ร้อยละของสปก. ที่ผ่านการตรวจความปลอดภัยในการทำงานและพนักงานตรวจความปลอดภัยได้ออกคำสั่งตามมาตรา ๓๖ ระหว่าง ๑๓.๐๐ - ๑๓.๙๙	๓ คะแนน
● ร้อยละของสปก. ที่ผ่านการตรวจความปลอดภัยในการทำงานและพนักงานตรวจความปลอดภัยได้ออกคำสั่งตามมาตรา ๓๖ ระหว่าง ๑๔.๐๐ - ๑๔.๙๙	๔ คะแนน
● ร้อยละของสปก. ที่ผ่านการตรวจความปลอดภัยในการทำงานและพนักงานตรวจความปลอดภัยได้ออกคำสั่งตามมาตรา ๓๖ ตั้งแต่ ๑๕.๐๐ ขึ้นไป	๕ คะแนน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงาน

๒. บันทึกการปฏิบัติงานในคอมพิวเตอร์ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ (Web Application)

แหล่งข้อมูล :

ประมวลผลจากคอมพิวเตอร์ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

อธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
ผู้อำนวยการกลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

นางสาวสุวดี ทวีสุข

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

สำนักความปลอดภัยแรงงาน

เบอร์ติดต่อ : ๐๒ ๔๔๘ ๘๓๓๘ ต่อ ๖๐๑

นายวิชาญ สมบัติภิญโญ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความปลอดภัยแรงงาน

สำนักความปลอดภัยแรงงาน

เบอร์ติดต่อ : ๐๒ ๔๔๘ ๘๓๓๘ ต่อ ๖๑๐

รายละเอียดตัวชี้วัด

รอบการประเมิน ☒ ครั้งที่ ๑ ☐ ครั้งที่ ๒

(๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★

ตัวชี้วัด : ร้อยละของสถานประกอบการที่มีการจัดสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย : สถานประกอบการที่มีการจัดสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย หมายถึง สถานประกอบการ ที่ได้รับความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร คำปรึกษาแนะนำการจัดสวัสดิการแรงงาน เช่น ที่พักอาศัย การจัดรถรับ-ส่ง อาหาร น้ำดื่ม เครื่องแบบชุดทำงาน การจัดนันทนาการ งานเลี้ยงสังสรรค์ การจัดตั้งศูนย์เลี้ยงเด็ก บุตรผู้ใช้แรงงาน การจัดสวัสดิการมูมนมแม่ในสถานประกอบการ เป็นต้น โดยสถานประกอบการที่ นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบการได้ดำเนินการจัดหรือปรับปรุงสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย เป็นผลสำเร็จ

จำนวนสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมาย

ระดับอริบดี รองอริบดี หมายถึง จำนวนสถานประกอบการตามเป้าหมายในแผนการปฏิบัติงานกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่จัดสรรให้ฝ่ายปฏิบัติทั่วประเทศดำเนินการ

ระดับหน่วยงาน หมายถึง จำนวนสถานประกอบการตามเป้าหมายในแผนการปฏิบัติงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่จัดสรรให้ฝ่ายปฏิบัติทั่วประเทศดำเนินการ

สูตรการคำนวณ :

จำนวน สปก.ที่ได้จัดสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย X ๑๐๐
จำนวน สปก.กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย

เกณฑ์การให้คะแนน

●	ร้อยละของสถานประกอบการที่มีการจัดสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย ๘๐.๙๙ ลงมา	เท่ากับ ๑ คะแนน
●	ร้อยละของสถานประกอบการที่มีการจัดสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย ๘๑.๐๐ - ๘๓.๙๙	เท่ากับ ๒ คะแนน
●	ร้อยละของสถานประกอบการที่มีการจัดสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย ๘๔.๐๐ - ๘๖.๙๙	เท่ากับ ๓ คะแนน
●	ร้อยละของสถานประกอบการที่มีการจัดสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย ๘๗.๐๐ - ๘๙.๙๙	เท่ากับ ๔ คะแนน
●	ร้อยละของสถานประกอบการที่มีการจัดสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย ๙๐.๐๐ ขึ้นไป	เท่ากับ ๕ คะแนน

/วิธีการ...

วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

นับข้อมูลจำนวนสถานประกอบการที่จัดหรือปรับปรุงสวัสดิการแรงงานนอกเหนือกฎหมาย จากกิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการเพื่อแรงงาน ครอบครัวและสังคม กิจกรรมการจัดสวัสดิการมุนนวมในสถานประกอบการ และกิจกรรมการจัดตั้งศูนย์เลี้ยงเด็กบุตรผู้ใช้แรงงาน ที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่รายงานผลการปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศของกรม

แหล่งข้อมูล :

ข้อมูลในระบบสารสนเทศของกรม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กองสวัสดิการแรงงาน

จัดทำโดย กลุ่มยุทธศาสตร์สวัสดิการแรงงาน

กองสวัสดิการแรงงาน

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘

รายละเอียดตัวชี้วัด

กองนิติการ

ตัวชี้วัด : ร้อยละของการดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือน
ของพนักงานตรวจแรงงาน หรือคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย หรือ
การดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่ง

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

๑. คำสั่งพนักงานตรวจแรงงานหรือคำสั่งพนักงานตรวจความปลอดภัย หมายถึง
เมื่อพนักงานตรวจแรงงานหรือพนักงานตรวจความปลอดภัยเข้าตรวจสอบสถานประกอบกิจการและ
พบว่านายจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน หรือกฎหมายว่าด้วย
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และพนักงานตรวจแรงงานหรือ
พนักงานตรวจความปลอดภัยได้ออกคำสั่งตามมาตรา ๑๓๙(๓) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน
พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้นายจ้างปฏิบัติให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด
และนายจ้างไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องตามคำสั่งดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดและไม่อุทธรณ์คำสั่ง
หรือในกรณีลูกจ้างยื่นคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงานอันเกี่ยวกับสิทธิได้รับเงินอย่างหนึ่งอย่างใด
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๑๒๓ และพนักงานตรวจแรงงานอาศัยอำนาจ
ตามมาตรา ๑๒๔ มีคำสั่งให้นายจ้างจ่ายเงินให้แก่ลูกจ้างภายในระยะเวลาสามสิบวันนับแต่วันที่นายจ้าง
ได้ทราบคำสั่งแล้วนายจ้างไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนดและไม่นำคดีไปสู่ศาลจนคำสั่ง
เป็นที่สุดตามมาตรา ๑๒๕

๒. หนังสือเตือน หมายถึง หนังสือเตือนของพนักงานตรวจแรงงานตามมาตรา ๑๕๕/๑
แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ กรณีนายจ้างไม่ยื่นหรือไม่แจ้งแบบแสดงสภาพ
การจ้างหรือสภาพการทำงานตามมาตรา ๑๑๕/๑

๓. การดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือนของพนักงาน
ตรวจแรงงาน หรือคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย หมายถึง การดำเนินคดีอาญานายจ้าง
ฐานไม่ปฏิบัติตามคำสั่งพนักงานตรวจแรงงานที่สั่งให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามมาตรา ๑๓๙(๓) และมาตรา ๑๒๔
หรือหนังสือเตือนตามมาตรา ๑๕๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือฐานไม่
ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย ตามมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือการดำเนินคดีอาญา
โดยไม่ต้องออกคำสั่ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

กองนิติการ

เงื่อนไข

๑. การนับจำนวนคำสั่ง ให้นับจำนวนคำสั่งของพนักงานตรวจแรงงาน และคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัยที่นายจ้างไม่ปฏิบัติตามภายในระยะเวลาที่กำหนดและนายจ้างมิได้อุทธรณ์คำสั่งหรือไม่คัดค้านไปศาล โดยเป็นคำสั่งที่ออกระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙

๒. การนับจำนวนหนังสือเตือนให้นับจำนวนหนังสือเตือนของพนักงานตรวจแรงงานตามมาตรา ๑๕๕/๑ ที่นายจ้างไม่ยื่นหรือไม่แสดงแบบสภาพการจ้างหรือสภาพการทำงานภายใน ๑๕ วันนับแต่ได้รับหนังสือเตือน โดยนับถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๓. การนับการดำเนินคดีที่ไม่ต้องออกคำสั่ง ให้นับจำนวนสถานประกอบกิจการที่ต้องดำเนินคดีโดยไม่ต้องออกคำสั่งตามระเบียบหรือแนวปฏิบัติ โดยให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

๔. การนับจำนวนคดีอาญาตามมาตรา ๑๒๔ หรือตามมาตรา ๑๓๙(๓) หรือมาตรา ๑๕๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือการดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่งตามระเบียบหรือแนวปฏิบัติ หรือมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กรณีนายจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือนตามเงื่อนไขข้อ ๑ หรือข้อ ๒ หรือข้อ ๓ กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบดำเนินคดีอาญา ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดมีหนังสือขอความเห็นชอบต่อผู้ว่าราชการจังหวัด แต่หากสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นชอบดำเนินคดีอาญา ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือขอความเห็นชอบต่อสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด กรณีผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบดำเนินคดีให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่เจ้าหน้าที่มีหนังสือขอความเห็นชอบต่อผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ โดยให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

๕. กรณีพนักงานตรวจความปลอดภัยขยายระยะเวลาให้นายจ้างปฏิบัติตามคำสั่งตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ จนมีผลให้นายจ้างอาจปฏิบัติตามคำสั่งหลังจากวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้ หรือกรณีปิดคำสั่งพนักงานตรวจแรงงานอันมีผลให้นายจ้างทราบคำสั่งพนักงานตรวจแรงงานโดยชอบหลังจากวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ ไม่นำมาคิดคำนวณ

๖. คำสั่งใดที่ไม่รายงานผลในระบบคอมพิวเตอร์ จะถือว่านายจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่งฯ

๗. หากการประมวลผลตามข้างต้นพบว่าไม่มีผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดนี้ ให้พิจารณาให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการเท่ากับ ๑ คะแนน

รายละเอียดตัวชี้วัด

กองนิติการ

สูตรการคำนวณ :

จำนวนการดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานตรวจแรงงาน คำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย หนังสือเตือนของพนักงานตรวจแรงงาน และการดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่งตามระเบียบหรือแนวปฏิบัติ	X ๑๐๐
จำนวนคำสั่งของพนักงานตรวจแรงงาน จำนวนคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย ที่นายจ้างไม่ปฏิบัติตาม จำนวนหนังสือเตือนที่นายจ้างไม่ปฏิบัติตาม และจำนวน สถานประกอบกิจการที่ต้องดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่งตามระเบียบ หรือแนวปฏิบัติ	

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้
คะแนน ดังนี้

● ร้อยละของการดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือน ของพนักงานตรวจแรงงาน หรือคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย หรือ การดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่ง ๔๔.๔๔ ลงมา	เท่ากับ ๑ คะแนน
● ร้อยละของการดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือน ของพนักงานตรวจแรงงาน หรือคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย หรือ การดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่ง ๕๐.๐๐-๕๔.๔๔	เท่ากับ ๒ คะแนน
● ร้อยละของการดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือน ของพนักงานตรวจแรงงาน หรือคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย หรือ การดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่ง ๖๐.๐๐-๖๔.๔๔	เท่ากับ ๓ คะแนน
● ร้อยละของการดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือน ของพนักงานตรวจแรงงาน หรือคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย หรือ การดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่ง ๗๐.๐๐-๗๔.๔๔	เท่ากับ ๔ คะแนน
● ร้อยละของการดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือน ของพนักงานตรวจแรงงาน หรือคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย หรือ การดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่ง ๘๐.๐๐ ขึ้นไป	เท่ากับ ๕ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ร้อยละของการดำเนินคดีอาญานายจ้างที่ไม่ ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือเตือนของพนักงาน ตรวจแรงงาน หรือคำสั่งของพนักงานตรวจ ความปลอดภัย หรือการดำเนินคดีอาญา โดยไม่ต้องออกคำสั่ง	ร้อยละ	-	-	-

รายละเอียดตัวชี้วัด

กองนิติการ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

รายงานผลการดำเนินงานด้านคดีอาญานายจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือเตือนของพนักงาน
ตรวจแรงงาน และคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย และการดำเนินคดีอาญาโดยไม่ต้องออกคำสั่ง
จากระบบคอมพิวเตอร์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

นายสมภพ ปราบนรงค์

ผู้อำนวยการ กองนิติการ

เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๒๔๖ ๗๕๘๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

นายธิตินันท์ ไตรธนสมบัติ

นิติกรชำนาญการพิเศษ

เบอร์ติดต่อ ๒๒๔๕ ๗๗๗๓

ร.อ. หญิงสุรีย์ศรี วงษ์สกุล

นิติกรชำนาญการ

เบอร์ติดต่อ ๒๒๔๕ ๗๗๗๓

นายอดิศักดิ์ โกมุข

นิติกรชำนาญการ

เบอร์ติดต่อ ๒๒๔๕ ๗๗๗๓

รายละเอียดตัวชี้วัด (Template)

ตัวชี้วัด : ร้อยละของข้อมูลในฐานข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วน

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย : ตรวจสอบ ปรับปรุง เพื่อให้ข้อมูลที่จัดเก็บมีความถูกต้องครบถ้วน โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย

๑. ปรับปรุงข้อมูลสถานประกอบกิจการให้มีความถูกต้องครบถ้วน พิจารณาจากร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่มีการบันทึกเลข ๑๓ หลักเพิ่มขึ้น ร่วมกับ ผลการตรวจสอบและปรับปรุงสถานะสถานประกอบกิจการที่มีการเพิ่มเข้าสู่ระบบจากปีงบประมาณ ๒๕๕๕ กำหนดค่าถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๕๐

๒. ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติงานที่รายงานผ่านระบบสารสนเทศ (Web Application) ให้ถูกต้องตามที่สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน แจ้งตามระยะเวลา กำหนดค่าถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๕๐

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{จำนวนสถานประกอบกิจการที่ได้รับการปรับปรุง} \times ๕๐) + (\text{จำนวนข้อมูลที่ปรับปรุง} \times ๕๐)}{\text{ค่าเป้าหมาย}}$$

ค่าเป้าหมาย

ข้อมูลที่สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงานจัดส่ง

โดยมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

๑. การคำนวณข้อมูลสถานประกอบกิจการให้มีความถูกต้องครบถ้วน

๑.๑ จำนวน สปก. ที่ได้รับการปรับปรุง หมายถึง สปก. ที่ไม่มีเลข ๑๓ หลักได้รับการเพิ่มเลข ๑๓ หลัก + สปก. ที่ได้รับการปรับปรุงสถานะและวันที่ให้เป็นปัจจุบัน

๑.๒ ค่าเป้าหมาย หมายถึง จำนวน สปก. ที่ต้องปรับปรุงโดยคำนวณจากสัดส่วนของ สปก. ที่มีข้อมูลไม่สมบูรณ์ตามสัดส่วนดังนี้

* จำนวน สปก. ที่ไม่สมบูรณ์ ๑ - ๑,๐๐๐ แห่ง	ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐
* จำนวน สปก. ที่ไม่สมบูรณ์ ๑,๐๐๑ - ๑,๕๐๐ แห่ง	ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
* จำนวน สปก. ที่ไม่สมบูรณ์ ๑,๕๐๑ - ๒,๕๐๐ แห่ง	ค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๐
* จำนวน สปก. ที่ไม่สมบูรณ์ ๒,๕๐๑ - ๓,๕๐๐ แห่ง	ค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐
* จำนวน สปก. ที่ไม่สมบูรณ์ ๓,๕๐๑ - ๕,๐๐๐ แห่ง	ค่าเป้าหมายร้อยละ ๓๐
* จำนวน สปก. ที่ไม่สมบูรณ์ ๕,๐๐๑ - ๗,๐๐๐ แห่ง	ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒๐
* จำนวน สปก. ที่ไม่สมบูรณ์ ๗,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ แห่ง	ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๕
* จำนวน สปก. ที่ไม่สมบูรณ์ ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ แห่ง	ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐
* จำนวน สปก. ที่ไม่สมบูรณ์ ๑๕,๐๐๑ แห่งขึ้นไป	ค่าเป้าหมายร้อยละ ๗

๑.๓ หน่วยปฏิบัติที่ปรับปรุงข้อมูลสถานประกอบกิจการครบถ้วนแล้ว ไม่นำการดำเนินงานในส่วนนี้มาคำนวณค่าคะแนน โดยจะกำหนดค่าถ่วงน้ำหนักในส่วนของการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. การคำนวณการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง

๒.๑ สหม. ตรวจสอบข้อมูลที่บันทึกเข้าสู่ระบบสารสนเทศที่ไม่ถูกต้องครบถ้วน จัดทำทะเบียนข้อมูลรายเดือนแยกตามเขตรับผิดชอบและจัดส่งให้หน่วยปฏิบัติ

๒.๒ หน่วยปฏิบัติตรวจสอบ และปรับปรุงแก้ไขข้อมูลตามข้อ ๒.๑

รายละเอียดตัวชี้วัด (Template)

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน		ระดับคะแนน
●	ข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ ๗๘.๙๙ ลงมา	เท่ากับ ๑ คะแนน
●	ข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ ๗๙.๐๐ - ๘๐.๙๙	เท่ากับ ๒ คะแนน
●	ข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ ๘๑.๐๐ - ๘๒.๙๙	เท่ากับ ๓ คะแนน
●	ข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ ๘๓.๐๐ - ๘๔.๙๙	เท่ากับ ๔ คะแนน
●	ข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ ๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เท่ากับ ๕ คะแนน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. การให้คะแนนการปรับปรุงข้อมูลสถานประกอบกิจการให้มีความถูกต้องครบถ้วน

๑.๑ ตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบกิจการในฐานข้อมูลที่ยังไม่มีเลขทะเบียนนิติบุคคล หรือสถานประกอบกิจการที่เพิ่มใหม่จากปี ๒๕๕๕ ซึ่งยังไม่ผ่านการตรวจสอบสถานะหรือผ่านการตรวจแรงงาน/ตรวจความปลอดภัย และจัดเก็บเป็นข้อมูลฐานในการคำนวณ

๑.๒ จัดส่งข้อมูลพร้อมแนบปฏิบัติ/วิธีการตรวจสอบ ปรับปรุง เพิ่ม เลขทะเบียนนิติบุคคลให้หน่วยปฏิบัติ

๑.๓ ตรวจสอบผลการปรับปรุงจากฐานข้อมูลและแจ้งผู้บริหารและหน่วยปฏิบัติทราบความก้าวหน้าเป็นรายเดือน และสรุปผล ณ กันยายน ๒๕๕๙

๒. การให้คะแนนการปรับปรุงข้อมูลผลการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง

๒.๑ กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน การตรวจสอบข้อมูลที่บันทึกรายงานผลผ่านระบบสารสนเทศ

๒.๒ เขียนชุดคำสั่งหรือประมวลผลเพื่อคัดกรองข้อมูลที่มีความผิดปกติ หรือบันทึกไม่ถูกต้อง และจัดส่งให้หน่วยปฏิบัติตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้อง เดือนละ ๑ ครั้ง (ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน กรณีวันที่ ๒๕ เป็นวันหยุดราชการ แจ้งเวียนในวันราชการวันถัดไป) ทั้งนี้ หน่วยปฏิบัติสามารถประมวลผลเพื่อตรวจสอบข้อมูลที่มีความผิดปกติได้ด้วยตนเองผ่านรายงานในระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน โปรแกรมระบบประมวลผลข้อมูลจากสารสนเทศ

๒.๓ เขียนชุดคำสั่งหรือประมวลผลเพื่อตรวจสอบข้อมูลที่จัดส่งตามข้อ ๒.๒ พร้อมแจ้งผู้บริหารและหน่วยปฏิบัติทราบความก้าวหน้าเป็นรายเดือน (ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน กรณีวันที่ ๑ เป็นวันหยุดราชการ แจ้งเวียนในวันราชการวันถัดไป) และสรุปผล ณ กันยายน ๒๕๕๙

แหล่งข้อมูล : ฐานข้อมูลสารสนเทศของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

๒. รองอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

๓. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

๔. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

๕. ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวสุนิสา ผิวนวล

ผู้อำนวยการกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๒๔๕ ๔๑๙๑ เบอร์ภายใน ๒๓๑๑

๒. นายรমনนท์ หมู่พยัคฆ์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๒๔๕ ๕๙๘๑ เบอร์ภายใน ๒๓๑๗

รายละเอียดตัวชี้วัด (Template) ของผู้บริหารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน

คำอธิบาย :

๑. เงินงบประมาณรายจ่าย หมายถึง งบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานได้รับจัดสรรในงบดำเนินงาน (ไม่รวมงบบุคลากร งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น และงบอุดหนุน) และให้รวมเงินงบประมาณที่หน่วยงานรับโอนจากหน่วยงานอื่นในสังกัดกรม และหักเงินงบประมาณที่หน่วยงานโอนให้กับหน่วยงานอื่นในสังกัด ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณเบิกแทนกัน

๒. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย

- หน่วยงานส่วนกลาง และหน่วยงานส่วนภูมิภาค ใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

สูตรการคำนวณ:

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานเบิกจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานได้รับ}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน:

●	อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน ร้อยละ ๔๗.๖๔ ลงมา	เท่ากับ ๑ คะแนน
●	อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน ร้อยละ ๔๗.๖๕-๕๐.๐๙	เท่ากับ ๒ คะแนน
●	อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน ร้อยละ ๕๐.๑๐-๕๒.๕๔	เท่ากับ ๓ คะแนน
●	อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน ร้อยละ ๕๒.๕๕-๕๔.๙๙	เท่ากับ ๔ คะแนน
●	อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน ร้อยละ ๕๕.๐๐ ขึ้นไป	เท่ากับ ๕ คะแนน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

- รวบรวมข้อมูลการเบิกจ่ายเงินจากทะเบียนคุมยอดเงินงบประมาณรายจ่ายของสำนัก/กอง/กลุ่มงานพื้นที่ ๑๐ พื้นที่ และศูนย์ความปลอดภัยแรงงานพื้นที่ ๑๑ และ ๑๒ หรือข้อมูลการเบิกจ่ายเงินจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- นำข้อมูลที่ได้จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) มาคำนวณตามสูตร

แหล่งข้อมูล :

- ข้อมูลจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวัชรีย์ มากหวาน

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางดวงพร มั่นตะ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รายละเอียดตัวชี้วัด (Template)

ตัวชี้วัด : ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพ ๕ วัน/คน/รอบการประเมิน

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการในสังกัดกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ และประเภทอำนวยการ ที่ปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๔ เดือน ทั้งนี้ กรณีข้าราชการโอน/ย้ายหน่วยงานให้นับรวมวันที่ได้รับการพัฒนาจากหน่วยงานต้นสังกัดเดิมด้วย

ผ่านการพัฒนาศักยภาพ หมายถึง ข้าราชการที่ปฏิบัติงานจริงในสังกัดหน่วยต่างๆ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ (ยกเว้นข้าราชการบรรจุใหม่/รับโอนมาปฏิบัติราชการ/ลาคลอด/ลาป่วยจำเป็น ที่รับราชการไม่ครบ ๔ เดือน) ที่ผ่านการพัฒนาด้วยวิธีการอบรม สัมมนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การศึกษาดูงานในประเทศหรือต่างประเทศ การเรียนรู้เบื้องต้นก่อนการปฏิบัติงาน การสอนงาน (หมายถึง การเรียนรู้เกี่ยวกับงานโดยมีผู้บังคับบัญชาหรือผู้เชี่ยวชาญเป็นพี่เลี้ยงสอนงานให้อย่างมีขั้นตอนและให้ผู้รับการสอนงานลงมือทำ มีการติดตามประเมินผลเพื่อให้ผู้รับการสอนงานมีการนำไปใช้ปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น) การเรียนทางไกล (หมายถึง การเรียนการสอนทางไกลซึ่งผู้เรียนจะเรียนด้วยตนเองที่บ้าน โดยไม่ต้องเดินทางไปยังสถาบันการศึกษา โดยอาศัยสื่อการเรียนในหลายรูปแบบ ได้แก่ สื่อที่เป็นหนังสือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ เป็นต้น) การพัฒนาระบบ e-learning

๕ วัน/คน/รอบการประเมิน หมายถึง ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙) ข้าราชการ ๑ คน ได้รับการพัฒนาศักยภาพคนละ ๕ วัน

การนับจำนวนวันการพัฒนาศักยภาพ

- น้อยกว่าสิบห้าวันที่ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนา (น้อยกว่า ๑๕ นาที = ๐ ชั่วโมง)
- สิบห้าถึงสามสิบนาทีให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง (๑๕ - ๓๐ นาที = ๓๐ นาที)
- สามสิบเอ็ดนาทีถึงหกสิบนาทีให้นับเป็นหนึ่งชั่วโมง (๓๑ - ๖๐ นาที = ๑ ชั่วโมง)
- หกสิบเอ็ดนาทีถึงเก้าสิบนาทีให้นับเป็นหนึ่งชั่วโมงครึ่ง (๖๑ - ๙๐ นาที = ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)
- เก้าสิบเอ็ดนาทีถึงหนึ่งร้อยแปดสิบนาทีให้นับเป็นครึ่งวัน (๙๑ - ๑๘๐ นาที = ๓ ชั่วโมง = ครึ่งวัน)
- หนึ่งร้อยแปดสิบเอ็ดนาทีถึงสามร้อยหกสิบนาที(หกชั่วโมง)ให้นับเป็นหนึ่งวัน (๑๘๑ - ๓๖๐ นาที = ๖ ชั่วโมง = ๑ วัน)

สูตรการคำนวณ :

จำนวนข้าราชการของสำนัก/กองหรือเทียบเท่า/สสค./สรพ. ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพ ๕ วัน/รอบการประเมิน $\times ๑๐๐$
จำนวนข้าราชการของสำนัก/กองหรือเทียบเท่า/สสค./สรพ. ทั้งหมด ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

●	ข้าราชการของสำนัก/กองหรือเทียบเท่า/สสค./สรพ. ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพ ๕ วัน/คน/รอบการประเมิน = ร้อยละ ๗๘.๙๙ ลงมา	เท่ากับ ๑ คะแนน
●	ข้าราชการของสำนัก/กองหรือเทียบเท่า/สสค./สรพ. ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพ ๕ วัน/คน/รอบการประเมิน = ร้อยละ ๗๙.๐๐-๘๓.๙๙	เท่ากับ ๒ คะแนน
●	ข้าราชการของสำนัก/กองหรือเทียบเท่า/สสค./สรพ. ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพ ๕ วัน/คน/รอบการประเมิน = ร้อยละ ๘๔.๐๐-๘๘.๙๙	เท่ากับ ๓ คะแนน
●	ข้าราชการของสำนัก/กองหรือเทียบเท่า/สสค./สรพ. ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพ ๕ วัน/คน/รอบการประเมิน = ร้อยละ ๘๙.๐๐-๙๓.๙๙	เท่ากับ ๔ คะแนน
●	ข้าราชการของสำนัก/กองหรือเทียบเท่า/สสค./สรพ. ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพ ๕ วัน/คน/รอบการประเมิน = ร้อยละ ๙๔.๐๐ ขึ้นไป	เท่ากับ ๕ คะแนน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

เก็บข้อมูลจากแบบรายงานการพัฒนาศักยภาพประจำปีเดือนของข้าราชการในสังกัดหน่วยงานต่างๆ ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ โดยกองการเจ้าหน้าที่นำมาบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของกรม สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

แหล่งข้อมูล :

แบบรายงานผลการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนัก/กอง เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ผู้อำนวยการกลุ่มงานสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่.

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ กองการเจ้าหน้าที่ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๕๘๖๗ , ๐ ๒๒๔๖ ๓๕๔๑