

ข้อตกลงการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
แบบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่/๒๕๕๘
ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗

เลขที่

ข้อ ๑ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น (ผู้ว่าจ้าง) ตกลงจ้างเหมานางสาวธิติพร บัวระภา (ผู้รับจ้าง) ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ประจำฝ่ายนโยบายและแผน สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ระยะเวลาการจ้างเหมาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ รวม ๑๒ เดือน

โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล หากเกิดเหตุการณ์ขัดข้องของการดำเนินงานต่างๆ ให้แจ้งผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูล ประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๗,๒๐๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายเป็นงวดๆ ละ ๘,๑๐๐ บาท (แปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จ่ายทุกสิ้นเดือนไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกวันสิ้นเดือน เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะได้รับเงินค่าจ้างต่อเมื่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณมาเรียบร้อยแล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานครบถ้วนสมบูรณ์ตามลักษณะของงานดังกล่าว นั้น

ข้อ ๓ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานและลงเวลาปฏิบัติงานในทุกวันเวลาของการปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ฝ่ายนโยบายและแผน ด้วยตนเองทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ) และต้องทำงานดังกล่าวด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจ และเข้มแข็งหากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถทำงานดังกล่าวด้วยตนเองได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานดังกล่าวแทนตามความเหมาะสมและด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว

การกระทำใดๆ ของผู้ทำงานแทนรับจ้างดังกล่าว ให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างทุกประการ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วยตนเองในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้ทำงานแทนด้วย

ข้อ ๔ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง (รายละเอียดดังแนบ) หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด และต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ถ้าผู้รับจ้างมีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดข้อตกลงการจ้างเหมาข้อใดข้อหนึ่งหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้างเหมานี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

ข้อ ๕ ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหายถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๖ หากเกิดความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายของทรัพย์สิน ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้น เพราะเหตุผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย ทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันรับผิดชอบโดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

ลงชื่อ.....(นายสมเดช โนนไธสง).....ผู้ว่าจ้าง
อุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ลงชื่อ.....(นางสาวธิติพร บัวระภา).....ผู้รับจ้าง
(นางสาวธิติพร บัวระภา)

/ข้อ ๗..

ข้อ ๗ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

ข้อ ๘ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูลประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานดังกล่าวได้ทันที

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูลประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในข้อตกลงการจ้างเหมาข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงการจ้างเหมาบริการ หรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการจ้างเหมาบริการการปฏิบัติงานดังกล่าว ประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น

(๓) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) ด้วย

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกการจ้างเหมาบริการการปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูลประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ดังกล่าวผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการ ดังนี้

๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายตามจำนวนดังกล่าวในข้อ ๘(๒) ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๒) ชำระค่าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างเหมาบุคคลอื่นมาทำงานบริการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงการจ้างเหมาบริการดังกล่าว จนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

๓) ชำระค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวในวรรค ๑ และวรรค ๒ ดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๙ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของผู้ว่าจ้างที่ใช้ขณะทำการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ข้อตกลงการจ้างเหมาบริการนี้และที่จะบอกใช้ในภายหลัง โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติด้านงานด้านการบันทึกข้อมูลประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๐ การว่าจ้างตามข้อตกลงการจ้างเหมาดังกล่าว ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ได้รับมอบหมายให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสถานที่ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ให้ได้รับค่าเบี้ยเลี้ยง เบิกได้วันละ ๒๔๐ บาท และเบิกค่าเช่าที่พักในต่างจังหวัดเหมาจ่ายคืนละไม่เกิน ๘๐๐ บาท หรือเบิกที่พักต่างอำเภอไม่เกิน ๕๐๐ บาท โดยจะต้องขออนุมัติเดินทางไปราชการเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ได้รับค่าจ้างเหมาบริการ นอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังตามที่ได้มีการปฏิบัติงานจริง และจะต้องได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นคราวๆ ไป

/ข้อ ๑๓...

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง
อุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นางสาวธิดิพร บัวระภา)

ข้อ ๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง
เหมาบริการของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ซึ่งเกณฑ์การให้คะแนนจะต้องได้ ๖๐ % ขึ้นไปจึงจะผ่านเกณฑ์
การจ้างการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลจะประเมินทุก ๑ เดือน ถ้าได้คะแนนไม่ถึงเกณฑ์ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยกเลิก
การจ้างได้

ข้อ ๑๔ หลักประกันในการปฏิบัติในการปฏิบัติตามข้อตกลงการจ้างในขณะทำงานข้อตกลงนี้
“ผู้รับจ้าง” ได้นำหลักประกันเป็นบุคคลค้ำประกันข้อตกลง ชื่อ นางธิดารัตน์ อากรัตน ตำแหน่ง
นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดขอนแก่น อยู่บ้านเลขที่ ๒๐
หมู่ที่ ๒๐ ตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น เพื่อเป็นผู้ค้ำประกันการปฏิบัติตาม
ข้อตกลงนี้ รายละเอียดตามหนังสือค้ำประกันลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๕๗ ที่แนบมาพร้อมนี้เป็นส่วน
หนึ่งของข้อตกลงการจ้าง

ลงชื่อ.....
(นายสมพล โนโคโรส) ผู้ว่าจ้าง
อุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
ลงชื่อ.....พยาน
(นางกัลยาณี เขียวขำ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวธิดิพร บัวระภา)
ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวณัฏชนก หัสสระ)
(นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ)

เงื่อนไขข้อตกลงรายละเอียดการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น

คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชีหรือพาณิชยการ มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรงผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งข้อมูล ประวัติการศึกษา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้ เป็นหลักฐาน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
๒. ภาษีและสวัสดิการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ
๓. ผู้รับจ้างจะต้องมีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง
๔. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ อย่างเคร่งครัด

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน/ขอบเขตงาน

๑. พิมพ์เอกสาร และหนังสือต่างๆ
๒. พิมพ์งานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ
๓. พิมพ์หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่าง ๆ
๔. พิมพ์หนังสือตอบขอบคุณต่างๆ
๕. Scan File ต่างๆ ในรูปแบบของ PDF , JPEG เพื่อเตรียมลงในเว็บไซต์
๖. ปฏิบัติงานจัดเก็บแบบสอบถามความพึงพอใจ พร้อมทั้งสรุปข้อมูลรายงานผลแบบสอบถามความพึงใจ
๗. จำหน่ายของจดหมายและนำส่งจดหมายที่ไปรษณีย์เทศบาล
๘. ปฏิบัติงานด้านการนำส่งเอกสารหรือนำเสนอหนังสือไปยังหน่วยงานภายนอกและเสนอแฟ้มที่ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น
๙. ปรับปรุงข้อมูลการ Cleansing ระบบทะเบียนโรงงานในระบบอินทราเน็ต
๑๐. ปฏิบัติงานช่วยงานโครงการต่างๆ
๑๑. รวบรวมข้อมูลการสำรวจการผลิต (แบบ รง.๘)
๑๒. ค้นหาและจัดเก็บแฟ้มทะเบียนโรงงาน
๑๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างมอบหมาย

N/A