



คำสั่งองค์การสวนพฤกษศาสตร์

ที่ ๓๓ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันสถาปนาองค์การสวนพฤกษศาสตร์

ด้วยองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการจัดงานวันสถาปนาองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ก้าวเข้าสู่ปีที่ ๒๕ ในวันเสาร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๐ ณ สวนพฤกษศาสตร์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ อำเภอมะเริ่ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันสถาปนาองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ขึ้นประกอบด้วย

๑. คณะที่ปรึกษา

- | | | |
|-----------------|------------------|--|
| ๑.๑ นายภราดร | หอมแย้ม | รักษาการผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ |
| ๑.๒ นายปิยะเชตร | สุขสถาน | รักษาการรองผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ |
| ๑.๓ นางสาวรัชดา | พงษ์สัตยาพิพัฒน์ | ผู้อำนวยการศูนย์วิจัย-พัฒนาสง่า สรรพศรี |

๒. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

องค์ประกอบ

๒.๑ นางสาวปัทวี	แสงฉาย	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒ นางอรรณ	ไชยพรหม	คณะกรรมการ
๒.๓ นางสาวกนกวรรณ	ชูทาน	คณะกรรมการ
๒.๔ นางปาลิกา	ปราณน์ปรีดา	คณะกรรมการ
๒.๕ นายวรวิทย์	ชนะไพริน	คณะกรรมการ
๒.๖ นายคณิต	โพธิจินดา	คณะกรรมการ
๒.๗ นายวิริทธิ์พล	ไควอินทร์	คณะกรรมการ
๒.๘ นางสาวเสาวภาคย์	แย้มพงศ์ผลิน	คณะกรรมการ
๒.๙ นายเมธี	วงศ์หนัก	คณะกรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสายฝน	คำมาก	คณะกรรมการ
๒.๑๑ นางสาวสุจินดา	สอนพุด	คณะกรรมการ
๒.๑๒ นางสาวธัญชนก	สิงห์คำ	คณะกรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่กำกับ ดูแล อำนวยการความสะดวกและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ รวมถึงกำหนดรูปแบบขั้นตอน กำหนดการ ในการจัดงานวันสถาปนาฯ เพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ พิจารณาดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรายงานผลการจัดงานให้ผู้ประกอบการองค์การฯ ทราบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดการรายงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง

๓. คณะทำงานฝ่ายพิธีสงฆ์และพิธีพราหมณ์
องค์ประกอบ

๓.๑ นายคณิต	โพธิจินดา	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวกรเกศ	วุฒิสาร	คณะทำงาน
๓.๓ นายวิรัตน์	สมมิตร	คณะทำงาน
๓.๔ นางศศิกาญจน์	ทองคำ	คณะทำงาน
๓.๕ นางจิตา	ขจรจิตร	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวศุภานน	ศิลป์ไพบุลย์	คณะทำงาน
๓.๗ นายอลงกรณ์	กาวิละ	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่จัดเตรียมและดำเนินการพิธีการสงฆ์และพิธีพราหมณ์ ให้เป็นไปด้วยความ

เรียบร้อย

๔. คณะทำงานฝ่ายวิชาการ จัดนิทรรศการและกิจกรรม
องค์ประกอบ

๔.๑ นายเมธี	วงศ์หนัก	ประธานคณะทำงาน
๔.๒ นายदनัย	สรรพศรี	คณะทำงาน
๔.๓ นายวัชนะ	บุญชัย	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวศรี	โกวิทเทววงศ์	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวนุชรี	นอแสงศรี	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวสาวิตรี	สระศรีรัตน์	คณะทำงาน
๔.๗ นางสาววรรณุช	ละอองศรี	คณะทำงาน
๔.๘ นายสมยศ	ศิลาล้อม	คณะทำงาน
๔.๙ นายวิทยา	ปองอมรกุล	คณะทำงาน
๔.๑๐ นายจรัญ	มาน้อย	คณะทำงาน
๔.๑๑ นางสาวสุรางค์รัชต์	อินทะมุสิก	คณะทำงาน
๔.๑๒ นางรัชฎาวรรณ	พวงประดับ	คณะทำงาน
๔.๑๓ นางรัชชพร	สุขสถาน	คณะทำงาน
๔.๑๔ นายปรัชญา	ปะบุตร	คณะทำงาน
๔.๑๕ นางสาวธำปณี	ทรงอยู่	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่จัดนิทรรศการและจัดกิจกรรมเผยแพร่บทบาทขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ ความ
เป็นมาขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ ความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานเผยแพร่ชื่อเสียงเกียรติคุณให้
เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน รวมทั้งจัดหนังสือหรือเอกสารวิชาการเผยแพร่ความรู้ให้กับผู้ร่วมงาน

**๕. คณะทำงานฝ่ายสถานที่
องค์ประกอบ**

๕.๑ นายวิทธิพล	ไควอินทร์	ประธานคณะทำงาน
๕.๒ นายฉัตรทอง	เจือจันทร์	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวไพลิน	กันทา	คณะทำงาน
๕.๔ นายธนกร	พิสัยลาภ	คณะทำงาน
๕.๕ นายอดุลวิทย์	รียาพันธ์	คณะทำงาน
๕.๖ นายวันชัย	คำเขตร์	คณะทำงาน
๕.๗ นายวิเชียร	มรรคสัมพันธ์	คณะทำงาน
๕.๘ นายมงคล	ศรีสุขคำ	คณะทำงาน
๕.๙ นายสุภี	ปุราโต	คณะทำงาน
๕.๑๐ นางสาวนิตยา	หินแยง	คณะทำงาน
๕.๑๑ นางสาววรัญญา	กันทาทรัพย์	คณะทำงาน
๕.๑๒ นายโชคดี	ขอสวัสดิ์	คณะทำงาน
๕.๑๓ นางสาวอนงรัตน์	ปวงกันทะ	คณะทำงาน
๕.๑๔ นางสาวรุ่งทิวา	ทูลคำเตย	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน จัดเตรียมซุ้มจัดกิจกรรมซุ้มต้อนรับผู้เข้าร่วมงาน และจัดถ่ายภาพให้มีความสวยงามและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๖. คณะทำงานฝ่ายประสานงานและลงทะเบียน
องค์ประกอบ**

๖.๑ นางสาวเสาวภาคย์	แย้มพงศ์ผลิน	ประธานคณะทำงาน
๖.๒ นางสาวพัฒนสรณ์	สงวนศักดิ์	คณะทำงาน
๖.๓ นางสาวพรพรรณ	เสนานุช	คณะทำงาน
๖.๔ นางสาวบุศยาการย์	รอตรักษาสวัสดิ์	คณะทำงาน
๖.๕ นางชลัญญา	ธนพงศ์ภิญญา	คณะทำงาน
๖.๖ นางสาวเสาวคนธ์	อ่อนศรี	คณะทำงาน
๖.๗ นางสาวสาวิตรี	สิงห์วิจารณ์	คณะทำงาน
๖.๘ นางสาวสิริวรรณ	กันทา	คณะทำงาน
๖.๙ นางสาวภูษณิศา	คำมูลดี	คณะทำงาน
๖.๑๐ นางสาวอัญติกา	สวัสดิ์วินิช	คณะทำงาน
๖.๑๑ นายธนเดช	มงคล	คณะทำงาน
๖.๑๒ นายณรินทร์	บุญทวี	คณะทำงาน
๖.๑๓ นายภักภูมิ	อุดมสิน	คณะทำงาน
๖.๑๔ นายชลิต	อภิไจ	คณะทำงาน
๖.๑๕ นางสาวพรรณิรัตน์	หล้าสกุล	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่ประสานการจัดงาน จัดทำการ์ด หนังสือเชิญผู้ร่วมงาน ลงทะเบียน พร้อมจัดเตรียม ของที่ระลึกให้แก่ผู้เข้าร่วมงานวันสถาปนาองค์การสวนพฤกษศาสตร์

๗. คณะทำงานฝ่ายต้อนรับ

องค์ประกอบ

๗.๑	นางสาวกนกวรรณ	ชูทาน	ประธานคณะทำงาน
๗.๒	นางสาวสิริน	สุริยวงศ์	คณะทำงาน
๗.๓	นางสาวรุจิวัลย์	ศิริวรรณ	คณะทำงาน
๗.๔	นางสาวเพ็ญศิลป์	ทิฆะพันธ์	คณะทำงาน
๗.๕	นางสาวเพ็ญประภา	วงศ์สายตา	คณะทำงาน
๗.๖	นางสุพรรณิ	บุญเลิศ	คณะทำงาน
๗.๗	นางสาวภัทรินทร์	นันทมนตรี	คณะทำงาน
๗.๘	นางสาวชลธิชา	ไตรปิ่น	คณะทำงาน
๗.๙	นางสาววาสนา	ใจแก้วหลวง	คณะทำงาน
๗.๑๐	นางสาวสารภี	ม่วงตน	คณะทำงาน
๗.๑๑	นางสาวสวรรยา	ลีละผลิน	คณะทำงาน
๗.๑๒	นายเมธาวิน	ไหวดี	คณะทำงาน
๗.๑๓	นายภัทรพงศ์	สุดใจ	คณะทำงาน
๗.๑๔	นายพินิจพงษ์	เผ่าศรีไชย	คณะทำงาน
๗.๑๕	นางสาวณัฐพร	อำนวยการโชคสวัสดิ์	คณะทำงาน
๗.๑๖	นางญาณิศา	แก้วบุญเรือง	คณะทำงาน
๗.๑๗	นางสาวอัจฉพรรณิ	ชาวเวียง	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่กำหนดรูปแบบและดูแลต้อนรับอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดการจัดงาน

๘. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีการ บันทึกภาพ

องค์ประกอบ

๘.๑	นางอรวรรณ	ไชยพรหม	ประธานคณะทำงาน
๘.๒	นายปรัชญา	ศรีสง่า	คณะทำงาน
๘.๓	นางสาวเกศินีกันต์	เอกกิตติธณภูมิ	คณะทำงาน
๘.๔	นางสาวสินีนารถ	โหรหุตะ	คณะทำงาน
๘.๕	นางสาวประภาวลัย	คชศิลา	คณะทำงาน
๘.๖	นางสาวพิชญ์สินี	ทิพย์มณฑา	คณะทำงาน
๘.๗	นายภาสกร	แก้วเกตุ	คณะทำงาน
๘.๘	นายสุรวัช	คงตระกูล	คณะทำงาน

๘.๙ นายทวี	ปัญญาฟู	คณะทำงาน
๘.๑๐ นายคมสันต์	ปิ่นจา	คณะทำงาน
๘.๑๑ นางจิรัชยา	เศวตวีร์ภัทร์	คณะทำงาน
๘.๑๒ นายนิรุจ	อุทรา	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์งานสู่การรับรู้ของสาธารณชนผ่านสื่อมวลชนแขนงต่างๆ จัดการแถลงข่าวประชาสัมพันธ์งาน จัดเตรียมขั้นตอนและพิธีการและสื่อสารประชาสัมพันธ์ในวันจัดงาน จัดเตรียมนักวิชาการในการให้ข้อมูลด้านพืชและงานวิจัยแก่สื่อมวลชน บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดงาน

๙. คณะทำงานฝ่ายงบประมาณ การเงิน

องค์ประกอบ

๙.๑ นางปาลิกา	ปราณนปริดา	ประธานคณะทำงาน
๙.๒ นางสาววิไล	อินดีะปวง	คณะทำงาน
๙.๓ นางสาวอรชร	เรืองจันทร์	คณะทำงาน
๙.๔ นางจารุณี	เจือจันทร์	คณะทำงาน
๙.๕ นายวรัญญู	สุขชัย	คณะทำงาน
๙.๖ นายทิว	บัวกัน	คณะทำงาน
๙.๗ นางสาวพิชชานันท์	ก่องเงิน	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่ควบคุมงบประมาณ การรับ การจ่ายเงิน ประสานงานและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ให้กับคณะทำงานฝ่ายต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องและเพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. คณะทำงานฝ่ายอาหาร เครื่องดื่ม

องค์ประกอบ

๑๐.๑ นางสาวสุจินดา	สอนพุด	ประธานคณะทำงาน
๑๐.๒ นางจิตาภา	ระวีวรรณ	คณะทำงาน
๑๐.๓ นางวาสนา	เตชะ กาเลห์	คณะทำงาน
๑๐.๔ นางพรพิมล	กล้าแวงวงศ์	คณะทำงาน
๑๐.๕ นางสาวนงคราญ	นันท๊ะ	คณะทำงาน
๑๐.๖ นางสาวสุรินทร์	ทิพย์ศิริ	คณะทำงาน
๑๐.๗ นางสาววิภาพร	อินทศรี	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่จัดเตรียมภัตตาหารสำหรับพระสงฆ์และอาหารเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน และบุคลากรของ อ.ส.พ. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

๑๑. คณะทำงานฝ่ายยานพาหนะ

๑๑.๑ นางสาวสายฝน	คำมาก	ประธานคณะทำงาน
๑๑.๒ นายธานี	สงวนศักดิ์	คณะทำงาน
๑๑.๓ นายประสงค์	ศิลป์ไพบุลย์	คณะทำงาน
๑๑.๔ นายสุกิจ	วงศ์ชานันท์	คณะทำงาน
๑๑.๕ นายพิทักษ์	ปัญญาจันทร์	คณะทำงาน
๑๑.๖ นางสาวปัทมลัย	จักรกระวาท	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่ประสานงานเกี่ยวแผนการรับ – ส่ง พระสงฆ์ คณะกรรมการผู้อนุเคราะห์ที่มาช่วยงานกิจกรรมที่ อ.ส.พ.จัดขึ้น และอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๒. คณะทำงานฝ่ายจราจร ความปลอดภัย

องค์ประกอบ

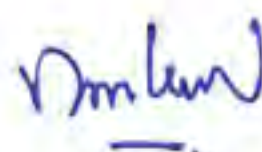
๑๒.๑ นายวรวิทย์	ชนะไพริน	ประธานคณะทำงาน
๑๒.๒ นายมนตรี	ดีบุบผา	คณะทำงาน
๑๒.๓ นายนิรันดร์	แถมพูลสวัสดิ์	คณะทำงาน
๑๒.๔ นายสวัสดิ์	จันทาบุญ	คณะทำงาน
๑๒.๕ นายอุเทน	ดวงคำแปง	คณะทำงาน
๑๒.๖ นายเอกพงษ์	ดวงคำแปง	คณะทำงาน
๑๒.๗ นายธานี	สงวนศักดิ์	คณะทำงาน
๑๒.๘ นายพิชัย	ยาดี	คณะทำงาน
๑๒.๙ นายอินทร	อินตะ	คณะทำงาน
๑๒.๑๐ นายบุญศักดิ์	จันตะพรม	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่กำหนดรูปแบบการจราจรและจัดสถานที่จอดรถให้เหมาะสมเป็นระเบียบ จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารในการระวัง ป้องกันเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้

ทั้งนี้ ให้คณะทำงานแต่ละฝ่ายที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และให้ประธานคณะทำงานแต่ละฝ่ายปรึกษาหารือและประสาน การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกันให้เรียบร้อย และรายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะทำงานฝ่าย อำนวยการภายใน ๑๕ วัน หลังเสร็จสิ้นงาน

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายภราดร หอมแย้ม)

รักษาการผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์