



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๓๗๓๑ ๑๒๙๐

ต่อ ๓๐๒-๓๑๐ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nyk@cgd.go.th

ที่ นย ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามแผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)

เรียน คลังจังหวัดนครนายก

ด้วยกลุ่มงานวิชาการ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

กลุ่มงานวิชาการ ขอรายงานผลตามแผนปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๖) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

น.อ.อ. D.

(นางสาวฉัตรเทวี ศรีสวาท)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ทอว/ของคณ

สุธีรา กิจนาบุญ

(นางสาวสุธีรา กิจนาบุญ)

คลังจังหวัดนครนายก

ผลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	แผนการปฏิบัติงาน												รายงานผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ดำเนินการให้การสนับสนุนของคณะผู้บริหาร การคลังประจำจังหวัด (คบก.)	จำนวนครั้งที่จัดประชุม	คบก.มีการติดต่อ ประสานงานและให้ความ ร่วมมือในการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์กระทรวง													จัดประชุม จำนวน ๓ ครั้ง	กลุ่มงานนโยบายและ เศรษฐกิจจังหวัด
๒	ดำเนินการประมวลผลการควบคุมภายในและ การจัดทำรายงานการควบคุมภายในของ สำนักงานคลังจังหวัด	รายงานการควบคุมภายใน ของสำนักงานคลังจังหวัด และของจังหวัดนครนายก	การดำเนินงานของ สนง. คลังจังหวัดนครนายก สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ													อยู่ระหว่างการติดตาม ประเมินผลความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน (ongoing monitoring) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (นย ๐๐๐๓/๐๔๐ ลว ๑๐ ม.ค. ๖๗)	กลุ่มงานนโยบายและ เศรษฐกิจจังหวัด
๓	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงาน การเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รายงานการเงินของ อปท.	ทราบสถานะการเงิน/การ คลังของ อปท.													ได้จัดส่งรายงานการเงินรวมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และไฟล์รายงาน การเงินประจำปี ตามมาตรา ๗๐ (นย๐๐๐๓/๐๕๔ ลว. ๑๗ ม.ค. ๖๗)	กลุ่มงานวิชาการ
๔	พิจารณาตรวจสอบ อนุมัติ/ไม่อนุมัติ การขอ เบิกเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ และยกเลิกรายการเอกสารในระบบ GFMS ของส่วนราชการในจังหวัดนครนายก	จำนวนรายการขอเบิกใน ระบบ GFMS	การเบิกจ่ายของส่วน ราชการในจังหวัดนครนายก													ขอเบิกฯ ๕,๙๘๔ รายการ ยกเลิก ๗๙ รายการ	กลุ่มงานระบบการคลัง
๕	ดำเนินการตรวจสอบ อนุมัติ เปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุง และยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย และกำกับดูแลควบคุมงานตรวจสอบและ อนุมัติต่อเปลี่ยนแปลงหลักผู้ขาย	จำนวนรายการอนุมัติ เปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุง และยืนยันข้อมูล หลักผู้ขาย	การเบิกจ่ายของส่วน ราชการในจังหวัดนครนายก													อนุมัติ ๕๙ รายการ เปลี่ยนแปลง ๑๔ รายการ	กลุ่มงานระบบการคลัง

ผลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	แผนการปฏิบัติงาน												รายงานผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	
				พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๖	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงาน GFMIS	รายงานการเงินจังหวัด	ผลปฏิบัติงานด้านบัญชี													ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	กลุ่มงานระบบการคลัง	
๗	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน	รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด														จัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจจำนวน ๓ ฉบับ	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๘	ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส	รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส	ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด														จัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด จำนวน ๑ ฉบับ	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๙	จัดทำจุลสารของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก	จุลสารของ สน.คลังจังหวัดนครนายก	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร														จัดทำจุลสารสำนักงานคลังจังหวัดฯ จำนวน ๓ ฉบับ	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๑๐	จัดทำแผน/ผล และรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลัง	รายงานแผน/ผล ส่งเขต	การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นของ สนง.คลังจังหวัดนครนายก														รายงานแผน/ผล ส่งสำนักงานคลังเขต ๒ ทุกเดือน	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๑๑	ดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนและควบคุมการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินและบัญชี	แผนการเบิกจ่าย	การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผน														มีการวางแผนฯ อย่างสม่ำเสมอ	กลุ่มงานวิชาการ/ฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๒	การปฏิบัติงานสารบรรณ งานพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลและงานหนังสือราชการในส่วนที่เกี่ยวข้อง	จำนวนหนังสือราชการ	ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด														หนังสือลงรับ ๓๕๗ เรื่อง	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๓	ให้คำปรึกษาและแนะนำ ตอบข้อหารือ ประเมินผล รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติงานการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ	จำนวนหน่วยงานส่วนราชการ และ อปท.	ความพึงพอใจของหน่วยงานของส่วนราชการและอปท.ต่อสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ส่วนราชการและ อปท.สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายและแนวทางปฏิบัติ														ดำเนินการให้คำปรึกษาส่วนราชการและผู้ที่มาติดต่อราชการอย่างต่อเนื่อง	กลุ่มงานวิชาการ/กลุ่มงานระบบการคลัง/กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด/ฝ่ายบริหารทั่วไป

ผลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	แผนการปฏิบัติงาน												รายงานผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๔	ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ และเศรษฐกิจให้แก่หน่วยงานของรัฐ	๑) จำนวนครั้งที่จัดฝึกอบรม ๒) จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ความพึงพอใจของหน่วยงานของรัฐ และ อปท. ต่อ สนง.คลังจังหวัดนครนายก												๑) จัดฝึกอบรมจำนวน ๑ ครั้ง ๒) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๗๕ คน	กลุ่มงานวิชาการ/กลุ่มงานระบบการคลัง/กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด/ฝ่ายบริหารทั่วไป	
๑๕	การปฏิบัติงานออกหนังสือรับรองบำเหน็จ ค่าประกันการกู้เงินสถาบันการเงินให้แก่ผู้รับบำนาญ พร้อมให้คำแนะนำ ปรึกษา	จำนวนหนังสือรับรองฯ	ความรวดเร็ว ถูกต้อง และ ความพึงพอใจของผู้รับบำนาญ												จำนวนหนังสือรับรองฯ ๕๓ ฉบับ	กลุ่มงานวิชาการ	
๑๖	การดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	จำนวนครั้งในการดำเนินการ	มีการควบคุมวัสดุครุภัณฑ์ ได้ถูกต้องตามระเบียบ												ดำเนินการจำนวน ๑๑ ครั้ง	กลุ่มงานวิชาการ/ฝ่ายบริหารทั่วไป	
๑๗	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	รับแบบฟอร์มการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยที่ได้รับสิทธิในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวนแบบฟอร์มที่นำเข้าสู่ระบบ												รับแบบฟอร์มเพื่อนำเข้าสู่ระบบทั้งสิ้น ๓๕๒ ราย	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	