



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๓๗๓๑ ๑๒๕๐ ต่อ ๓๐๘

ที่ นย ๐๐๐๓/๔๒๒ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก มีความประสงค์จะซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้มีหมึกพิมพ์เพียงพอสำหรับใช้ในการจัดทำเอกสารเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์รายงาน ด้านเศรษฐกิจของจังหวัด และเพื่อให้เพียงพอสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

จำนวน ๒๓,๗๓๒.๖๐ บาท (สองหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสามสิบสองบาทหกสิบสตางค์) ซึ่งเป็น ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

- เงินงบประมาณจากงบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการ ติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๓,๕๖๗.๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยหกสิบเจ็ดบาทหกสิบสตางค์)

- เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐,๑๖๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓,๗๓๒.๖๐ บาท (สองหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสามสิบสองบาทหกสิบสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) ข ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มี อาชีพหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบและ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มีวงเงินการจัดซื้อจัด จ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายศุภณัฐ ฐานิสนาสิน

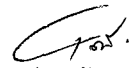
ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

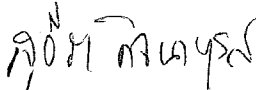
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวยุวดี คล้ายสมบัติ)

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวสุธีรา กิจนาบุญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

- เห็นควรให้ความเห็นชอบ

อำพา อังศิริ

(นางสาวอำพา สุขศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

