



ประกาศจังหวัดนครนายก

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

ด้วยจังหวัดนครนายก โดยสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก จำนวน ๑ ตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เพื่อปฏิบัติงานที่สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก กำหนดไว้ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ ขึ้นไป)
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา) หากเป็นเพศชายต้องพ้นพ้นระยะผูกพันทางทหารแล้ว
๓. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล หรือใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะหรือใบอนุญาตขับรถยนต์ทุกประเภท ซึ่งออกโดยกรมการขนส่งทางบกมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ซึ่งยังใช้งานได้อยู่ในปัจจุบัน หรือยังไม่ขาดการต่ออายุใบอนุญาต มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี สามารถขับรถเกียร์ธรรมดา และเกียร์อัตโนมัติได้อย่างดี
๔. ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิมหรือเกี่ยวข้องกับสารเสพติดใด ๆ ที่ผิดกฎหมายหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานหรือมีผลกระทบให้การปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ
๕. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้าม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิตสูง สมบ้าหมี ตาบอดสี หัวใจผิดปกติ หรือโรค ที่สังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์) พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๖. รู้จักเส้นทางในเขตท้องที่จังหวัดนครนายกและต่างจังหวัดในท้องที่ในสำนักงานคลังเขต ๒ (ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา สระแก้ว จันทบุรี ตราด ระยอง ชลบุรี และสมุทรปราการ) และจังหวัดต่าง ๆ ที่ราชอาณาจักรในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี
๗. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี
๘. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษารถยนต์ เครื่องยนต์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์เป็นอย่างดี
๙. ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ และไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/วัน เวลา...

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือกให้ติดต่อยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น ๑ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) หรือ ติดต่อบริษัทโทรคมนาคมหมายเลข ๐ ๓๗๓๑ ๑๒๙๐ ต่อ ๓๐๗

๒. เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

- ใบสมัครคัดเลือกพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาใบขับขี่รถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- สำเนาประกาศนียบัตรหรือใบรับรองการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- แบบ สด.๘ หรือ สด.๙ หรือ สด.๔๓
- ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยแพทย์พยาบาลของทางราชการ ไม่เกิน ๑ เดือน

****หลักฐานสำเนาทุกฉบับ ให้ผู้สมัครลงชื่อกำกับพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องไว้ด้วย** สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก www.cgd.go.th/nyk (หัวข้อข่าว ประชาสัมพันธ์)

๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก และทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

๔. วิธีคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ โดย แบ่งเกณฑ์การประเมิน ดังนี้ (๑๐๐ คะแนน)

- การสอบภาคปฏิบัติ ทดสอบการขับรถยนต์ (๕๐ คะแนน)
- การสอบสัมภาษณ์โดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัวและประวัติการทำงานของผู้สมัคร (๕๐ คะแนน)

๕. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น ๑ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

๖. การประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการ พนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยจะติดประกาศ ณ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น ๑ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก และทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

๗. วิธีการจัดจ้าง

วิธีการจัดจ้างปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สุธีรา กิจนาบุญ

(นางสาวสุธีรา กิจนาบุญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ใบสมัครคัดเลือกพนักงานขับรถยนต์
สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

รูปถ่าย
๑ นิ้ว

๑. ข้อมูลผู้สมัคร

ชื่อ-สกุล.....ที่อยู่ปัจจุบัน.....

.....
ภูมิลำเนา(ตามบัตรประชาชน).....

.....เบอร์โทร.....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....

อายุ..... ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....

บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้โดย.....

วันที่ออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

ใบอนุญาตขับรถยนต์ เลขที่.....ชนิด.....

ออกให้ ณวันอนุญาต.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ชื่อคู่สมรส.....จำนวนบุตร.....คน

☐ อื่นๆ.....

เพศชาย เภณทัตทหาร ☐ ผ่าน/ได้รับการยกเว้น ☐ ไม่ผ่าน

๒. ประวัติการศึกษา

การศึกษาสูงสุด ระดับ.....ปี พ.ศ.สถานศึกษา.....

ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี).....

๓. ประวัติการทำงาน

ระยะเวลา เดือน/ปี	ชื่อและที่ตั้งสถานที่ทำงาน	ลักษณะงานที่ทำ	รายได้ /เดือน

๔. เอกสารหลักฐาน ดังนี้

- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาบัตรประชาชน
- ☐ สำเนาใบขับขี่รถยนต์ ☐ สำเนาผลการศึกษา/ทะเบียนแสดงผลการเรียน
- ☐ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ☐ หลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕. บุคคลที่สามารถติดต่อได้

๕.๑ ชื่อ-สกุล.....ความสัมพันธ์.....
เบอร์โทร.....

๕.๒ ชื่อ-สกุล.....ความสัมพันธ์.....
เบอร์โทร.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้ เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....



ประกาศจังหวัดนครนายก
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์
สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

.....

ตามประกาศจังหวัดนครนายก โดยสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว และคณะกรรมการได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ

เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ - สกุล

๐๐๑

นายปดลย์เดช จันทะโชติ

๐๐๒

นายธนกร วงศ์เกย

๐๐๓

นายสถาพร ศรีงาม

โดยให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบนำบัตรประจำตัวประชาชน มายื่นให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบในวันสอบ

๒. กำหนดวิธีการสอบ

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. สอบสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น ๑	๕๐	สอบสัมภาษณ์
๒. สอบภาคปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑๐.๓๐ น. ณ บ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ตำบลนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก	๕๐	สอบขับรถ
รวม	๑๐๐	

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านเกณฑ์เลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ

ผู้เข้าสอบต้องมารายงานตัวก่อนทำการทดสอบ ๓๐ นาที และผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพ

๕. ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่าน

สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ เพื่อปฏิบัติงานที่สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยจะติดประกาศ ณ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น ๑ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก และทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก และขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไว้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

การตรวจคุณสมบัติและการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบครั้งนี้ ได้ตรวจและประกาศตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครสอบได้แจ้งไว้ในการสมัคร หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นไม่มีสิทธิเข้าสอบ

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องนำหลักประกันเงินสด เป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละห้าของวงเงินค่าจ้าง จำนวน ๓,๔๐๗ บาท มามอบให้ในวันทำสัญญาเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สุวิภา กิจนาบุญ

(นางสาวสุวิภา กิจนาบุญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก



ประกาศจังหวัดนครนายก

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

ตามที่จังหวัดนครนายก โดยสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ได้รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการคัดเลือก เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้ว นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ดังนี้

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	ได้ลำดับที่
๐๐๑	นายปดลย์เดช จันทะโชติ	๑
๐๐๒	นายธนกร วงศ์เกย	๒

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น ๑ หากไม่มารายงานตัวภายในวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และสำนักงานคลังจังหวัดนครนายกจะดำเนินการเรียกลำดับถัดไปแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

สุธิดา ภิรมย์กุล

(นางสาวสุธิดา ภิรมย์กุล)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก



ประกาศจังหวัดนครนายก

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่จังหวัดนครนายก โดยสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ได้มีโครงการ จ้างเหมาบริการพนักงาน
ขับรถยนต์ของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ในการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการ
คัดเลือก ได้แก่ นาย ปตลย์เดช จันทะโชติ โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๘,๑๔๒.๘๖ บาท (หกหมื่นแปดพันหนึ่งร้อย
สี่สิบสองบาทแปดสิบหกสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง
แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

สุธีรา กิจนาบุญณ์

(นางสาวสุธีรา กิจนาบุญณ์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก



สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๓/๒๕๖๖

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ตำบล ท่าช้าง อำเภอ เมืองนครนายก จังหวัดนครนายก เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่าง สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก โดย นางสาวสุธีรา กิจนาบุรณ์ ตำแหน่ง คลังจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก ตามคำสั่งจังหวัดนครนายก ที่ ๕๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายปดลย์เดช จันทะโชติ อยู่บ้านเลขที่ ๔ หมู่ ๓ ตำบล ดงละคร อำเภอ เมืองนครนายก จังหวัด นครนายก ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๑๒๖๙๙๐๐๐๗๙๔๙๐ ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาปฏิบัติงานบริการขับรถยนต์ที่ใช้ในราชการต่างๆ ของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงานและลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ จำนวน ๒ (สอง) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๓,๔๐๗.๑๔ บาท (สามพันสี่ร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมียุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำหรับการจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวด

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๖๘,๑๔๒.๘๖ บาท (หกหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสี่สิบสองบาทแปดสิบหกสตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน - บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๕,๑๔๒.๘๖ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบสองบาทแปดสิบหกสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตำแหน่งขับรถยนต์ และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตำแหน่งขับรถยนต์ และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตำแหน่งขับรถยนต์ และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตำแหน่งขับรถยนต์ และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตำแหน่งขับรถยนต์ และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตำแหน่งขับรถยนต์ และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตำแหน่งขับรถยนต์ และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๘ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขานครนายก ชื่อบัญชี นายปดลย์เดช จันทะโชติ เลขที่บัญชี ๒๑๑๐๖๒๑๕๕๙ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๖ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๘ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๙ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๑ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๑ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๒ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๓ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือ พฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลา ทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบ ดิอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๔ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือ ที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ มายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการส่ง หรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุก มาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ ข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....สุภัท ภิรมย์กุล.....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวสุธีรา กิจนาบุญ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

(ลงชื่อ).....ปตลย์เดช จันทะโชติ.....ผู้รับจ้าง
(นายปตลย์เดช จันทะโชติ)

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....พยาน
(นางสาวฉัตรเทวี ศรีสวาท)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....อัมพา สุขศรี.....พยาน
(นางสาวอัมพา สุขศรี)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

เลขที่โครงการ ๖๖๐๑๗๑๔๓๙๖๑

เลขคู่สัญญา ๖๖๐๒๒๔๐๐๑๗๘๔

**รายละเอียดเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างทำของ
จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก เลขที่ ๓/๒๕๖๖**

ขอบเขตของงานและลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑ วันและเวลาปฏิบัติงาน

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

เวลาทำงานปกติ : ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

๒ การบันทึกเวลามาปฏิบัติงาน ให้ผู้รับจ้างต้องทำบันทึกเวลาปฏิบัติงานและเวลาเลิกปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามความเป็นจริงในแต่ละวัน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจรับงานจ้างของผู้ว่าจ้าง

๓ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี และสามารถขับรถไปต่างจังหวัดได้

๔ วันหยุดงาน

วันหยุดประจำปี (วันเสาร์และวันอาทิตย์) วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดตามประเพณี (ให้เป็นไปตามวันหยุดที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี) และวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ

๕ หน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ

๑) จัดทำทะเบียนคุมการใช้รถยนต์ ตามระเบียบของทางราชการ

๒) ขับรถยนต์ของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ในวัน เวลาราชการ รวมถึงเวลาคาบเกี่ยวต่อเนื่องก่อนและหลังเวลาราชการ และสามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ/นอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๓) ให้บริการข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในการติดต่อราชการทั้งภายใน/ภายนอกจังหวัดและต่างจังหวัด และให้ความร่วมมือในการกิจที่เป็นส่วนรวมของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

๔) ต้องบำรุงรักษารถยนต์ของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ได้ตลอดเวลา ตามระเบียบกรมบัญชีกลาง ว่าด้วยการใช้และการบำรุงรักษารถราชการของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงให้มีเพียงพอกับการใช้งาน
- ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง กรองน้ำมันเครื่อง ตามระยะเส้นทาง/กม. และเติมให้ระดับ
- ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในหม้อแบตเตอรี่
- ตรวจสอบระดับน้ำในหม้อน้ำ ให้มีน้ำเต็มอยู่เสมอ
- ตรวจสอบรอยรั่วของน้ำ และน้ำมันได้รถยนต์
- ตรวจสอบห้ามล้อและตรวจน้ำมันเบรก หรือน้ำมันคลัตช์ว่าน้ำมันเพียงพอและใช้งานได้ดีหรือไม่
- ตรวจสอบความดันลมของยางรถและสูบลมให้ได้ขนาดความดันของลมตามกำหนดขนาดของยาง
- ตรวจสอบหลอดไฟ เช่น ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟแสงสว่าง เป็นต้น ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำรถให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้
- ให้สังเกตขณะขับรถ เช่น เครื่องยนต์ ระบบขับเคลื่อนมีเสียง หรือกลิ่นผิดปกติหรือไม่
- ดูแลทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- นำรถยนต์ตรวจสอบสภาพ ต่อภาษีประจำปี

/๕) ต้องให้...

๕) ต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในช่วงเวลาที่ไม่ได้ปฏิบัติงานขั้บรยยนต์จะต้องช่วยปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- รับ-ส่งหนังสือของทางราชการ
- ดูแลทำความสะอาดโรงจอดรถ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

**รายละเอียดเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างทำของ
จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก เลขที่ ๓/๒๕๖๖**

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ก. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานที่มอบหมายเพิ่มเติม

หากผู้ว่าจ้างมอบหมายงานเพิ่มเติมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติ ผู้ว่าจ้างจะเบิกจ่ายค่าตอบแทนของงานที่ปฏิบัติเพิ่มเติมดังกล่าวไว้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยอนุโลม

ข. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่ที่เป็นที่ตั้งของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก หรือต่างจังหวัด

หากผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่ที่เป็นที่ตั้งของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก หรือต่างจังหวัด ผู้ว่าจ้างจะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปปฏิบัติราชการดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม

ค. การจ่ายค่าตอบแทนตาม ก และ ข

เบิกจ่ายได้โดยจะต้องไม่มีผลกระทบต่อภาระการบริหารงบประมาณ กรณีที่เงินงบประมาณไม่เพียงพอ ให้เบิกจ่ายจากเงินสวัสดิการ (ถ้ามี) และต้องไม่มีผลต่อภาระของเงินสวัสดิการนั้น หรืออาจไม่ต้องจ่ายก็ได้

กรณีผู้รับจ้างขาดงาน การคำนวณเงินเดือน ดังนี้

เงินเดือนที่ได้รับในเดือนที่ขาดงาน = ๙,๐๐๐ - (๙,๐๐๐ หารจำนวนวันรวมของเดือนที่ขาดงาน คูณด้วยจำนวนวันทำการที่ขาดงาน)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 1 2699 00079 49 0
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ปดลย์เดช จันทะโชติ



Name Mr. Padondate

Last name Jantachot

เกิดวันที่ 2 มิ.ย. 2531

Date of Birth 2 Jun. 1988

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 4 หมู่ 3 ต.ดงละคร อ.เมืองนครนายก
จ.นครนายก

12-ค.ค. 2560

วันออกบัตร

12 Oct 2017

Date of Issue



(เจ้าพนักงานทะเบียน)

เจ้าพนักงานทะเบียน

1 มิ.ย. 2569

วันบัตรหมดอายุ

1 Jun. 2026

Date of Expiry



1024-03-10121129

*นางสาวกมล
ฉะนาค*

BORA-2.0-01-2560



ประเทศไทย
THAILAND

ME0-1191453-35