

รายงานการประชุม

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดนครนายก ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานการคลังจังหวัดนครนายก ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดนครนายก

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวฉัตรเทวี	ศรีสวาท	รักษาราชการแทนคลังจังหวัดนครนายก	ประธานกรรมการ
๒. นายอัศวิน	เจริญพานิช	สรรพากรพื้นที่นครนายก	กรรมการ
๓. นางเอี่ยมพร	เหมือนทอง	แทนสรรพสามิตพื้นที่นครนายก	กรรมการ
๔. นางเนาวรัตน์	บุญวรรณโณ	ธนารักษ์พื้นที่นครนายก	กรรมการ
๕. นายปริญญ์	เก่งนา	แทนผู้อำนวยการ สนง.คปภ.จังหวัดนครนายก	กรรมการ
๖. นายรุ่งโรจน์	นันทประทุม	แทนผู้อำนวยการ สนง.ธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตรจังหวัดนครนายก	กรรมการ
๗. นางนงลักษณ์	จำหื่นไวย	แทนผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสระบุรี	กรรมการ
๘. นางสาวนพนารถ	ชั้นทอง	ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขานครนายก	กรรมการ
๙. นางรัตนารักษ์	พุ่มรินทร์	แทนผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานครนายก	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุกัญญา	นองเจริญ	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขานครนายก	กรรมการ
๑๑. นางศศิธร	สิทธิสิน	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	เลขานุการ
๑๒. นางหทัยกาญจน์	ผลภาษี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายศุภณัฐ	ฐานิสชนาสิน	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก
๒. นายสุปรีชาธรรม	นาหอม	นักวิชาการคลัง	สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก
๓. นางสาวรินรดา	สรอุบล	รองผู้จัดการฝ่ายสื่อสารกลยุทธ์	ธนาคารกรุงไทย

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน

การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ โดยประเด็นหลักคือเรื่องการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยขอให้แต่ละหน่วยงานช่วยระดมความคิดเห็นในการวางแผนการประชาสัมพันธ์ และการดำเนินงานในการรับลงทะเบียน ขอเชิญฝ่ายเลขานุการดำเนินการในวาระต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

เรื่องรับรอง...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการ

สำนักงานคลังจังหวัดนครนายกได้จัดส่งรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ให้ คบจ.ทุกท่านแล้ว ตามหนังสือที่ นย ๐๐๐๓/๔๖๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งไม่มี คบจ.ท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุม หากท่านใดมีข้อแก้ไขสามารถแจ้งฝ่ายเลขานุการ เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

เลขานุการ

๓.๑ ผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด

ต้องคิด โทดามา

๓.๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นให้กับองค์กรปกครอง

นวิชาการคลัง

ส่วนท้องถิ่น

ชำนาญการพิเศษ

สนง.คลังจังหวัด
นครนายก

ตามที่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) นครนายก ได้ให้ความเห็นชอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

โดยสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านรายได้

๑) การดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑.๑ อปท. มีการสำรวจและจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด)

๑.๒ อปท. มีการประเมินภาษี และการชำระภาษี (ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด)

๑.๓ อปท. มีการดำเนินเกี่ยวกับภาษีค้างชำระ (ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด)

๑.๔ อปท. มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องคัดค้านและอุทธรณ์ (ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด)

๒) สัดส่วนจำนวนเรื่องคัดค้านหรืออุทธรณ์ที่ได้รับการแก้ไขในปีนั้น ต่อจำนวนเรื่องคัดค้านหรืออุทธรณ์ทั้งหมดในปีเดียวกัน

๓) สัดส่วนจำนวนเงินที่ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่อจำนวนเงินที่ อปท. ต้องได้รับชำระทั้งหมดในปีเดียวกัน

๔) การอำนวยความสะดวกในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมผ่านช่องทางต่างๆ

๕) มาตรการเร่งรัดเพื่อให้ผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียมผ่านช่องทางต่างๆ

๖) มาตรการสร้างแรงจูงใจ เพื่อให้ผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียม ชำระภาษีและค่าธรรมเนียมได้ตรงตามเวลาที่กำหนด

๗) มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๘) อปท. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมและเผยแพร่แก่ประชาชนทั่วไป

๙) การอำนวยความสะดวก...

ต้องคิด โทดามา
นักวิชาการคลัง
ชำนาญการพิเศษ
สนง.คลังจังหวัด
นครนายก (ต่อ)

- ๙) การอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
๑๐) การใช้นวัตกรรมในการจัดเก็บรายได้ของ อบท.

การประเมินราคาที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑. ราคาประเมินที่ดินจะประกาศใช้ในปี ๒๕๖๖-๒๕๖๙ ราคาจะปรับเพิ่มขึ้นประมาณ ๑๑% ทั้งจังหวัด ส่วนราคาส่งปลูกสร้างจะใช้ มีทั้งหมด ๖๙ แบบ ๕ ประเภท ราคาปรับเพิ่มขึ้น ๘.๕๑% และได้ให้ความรู้เรื่องแนวทางปฏิบัติในการคำนวณราคาประเมินที่ดินรายแปลง โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดาวน์โหลดข้อมูลจากกรมธนารักษ์ได้ทุกอย่าง และสามารถเปรียบเทียบราคาประเมินที่มีการแบ่งแยกใหม่ได้ แต่สิ่งปลูกสร้างเปรียบเทียบยากเพราะไม่มีความชัดเจนในโครงสร้างของสิ่งปลูกสร้างกับแบบมาตรฐาน

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ไม่มีราคาประเมินกรณีแปลงแบ่งแยกใหม่ทำให้ต้องเปรียบเทียบราคา
๒. มีปัญหาแปลงคาบเกี่ยว ๒ ตำบล
๓. ประเมินราคาเสียภาษีไม่ทัน
๔. ที่อยู่ของเจ้าของที่ดินมีการเปลี่ยนแปลง / สิ่งปลูกสร้าง ไม่มีแบบพิเศษสามารถเทียบเคียงได้

ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข

๑. การเปลี่ยนแปลงที่อยู่ของผู้เสียภาษีซึ่งมีการซื้อขายเปลี่ยนมือต้องทำหนังสือสอบถามที่ดินกรณีมีการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลโฉนดที่ดินซึ่งจะทำให้ได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
๒. โฉนดที่ดินที่มีแนวเขตติดต่อระหว่างตำบล ที่มีความเหลื่อมหรือทับซ้อนระหว่างตำบล ขอให้ผู้เสียภาษีปรับปรุงโฉนดที่ดินกับสำนักงานที่ดินเพื่อให้โฉนดที่ดินและที่อยู่ของผู้เสียภาษีเป็นตำบลเดียวกัน
๓. เรื่องของสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ชัดเจนยากแก่การเปรียบเทียบต้องเสนอคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเข้าที่ประชุม
๔. เรื่องการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดินต้องชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจในการทำประโยชน์ในที่ดิน

ด้านที่ ๒ ด้านงบประมาณรายจ่าย

๑. รายการที่นำมาจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของทุกหน่วยงานเป็นรายการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด หรือแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ

ต้องคิด โทดำมา
นักวิชาการคลัง
ชำนาญการพิเศษ
สนง.คลังจังหวัด
นครนายก (ต่อ)

๒. รายการที่นำมาจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ส่วนใหญ่ยังเป็นรายการที่ยังไม่มีความพร้อมในการดำเนินงาน เช่น การขออนุญาตใช้พื้นที่ การจัดเตรียมแบบรูปรายการ/TOR การกำหนดราคากลาง เป็นต้น

๓. ความสามารถในการก่อหนี้ ส่วนใหญ่มีการลงนามในสัญญาไม่ทันเวลาที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด (๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕) มีการรายงานการจัดซื้อจัดจ้างในระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ สามารถใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานภายในปีงบประมาณ

๕. การโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบลงทุน ส่วนใหญ่ไม่มีการโอนเปลี่ยนแปลงรายการรายจ่ายลงทุน

๖. มีระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ ผ่านระบบ e-plan ซึ่งจัดทำแค่บางหน่วยงาน และได้ให้ข้อเสนอแนะให้ทุกหน่วยงานจัดทำแล้ว

***การใช้จ่ายเงินงบประมาณ (งบอุดหนุน)**

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนครนายกได้รับจัดสรรงบอุดหนุนในการจัดทำโครงการทั้งสิ้น ๑๒๔,๒๓๙,๐๑๘.๗๕ บาท รวม ๔๑ โครงการ จาก อบท. ๒๒ แห่ง

๒. จากโครงการตามข้อ ๑. มีการก่อหนี้แล้ว ๒๐ แห่ง ๓๘ โครงการ ซึ่งเป็นการก่อหนี้ไม่ทันเวลาตามที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด (๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕) และยังมีหน่วยงานที่ยังไม่ก่อหนี้อีก ๒ แห่ง ๓ โครงการ ได้แก่ อบต.ทรายมูล และ อบต.โพธิ์แทน
ปัญหา/อุปสรรค

ขาดการเตรียมพร้อมก่อนการได้รับจัดสรรงบประมาณ หน่วยงานจะเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อได้รับงบประมาณ ทำให้เกิดความล่าช้าในการก่อหนี้เพื่อใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข

แจ้งให้ อบท. ทราบว่าหน่วยงานสามารถเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนที่เป็นเรื่องภายในไว้ก่อนได้ ก่อนที่จะได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมายที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด

***การลงทะเบียนผู้ใช้งาน ในระบบ New GFMIS**

๑. กรมบัญชีกลางได้แจ้งให้หน่วยงานของรัฐลงทะเบียนผู้ใช้งาน ในระบบ New GFMIS Thai เพื่อให้สามารถใช้งานในระบบเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หากไม่ดำเนินการลงทะเบียนในระยะเวลาที่กำหนด อาจส่งผลให้เกิดการระงับสิทธิการใช้งานได้

๒. ผลการดำเนินงานของ อบท. ส่วนใหญ่คือมีการลงทะเบียนในระบบเรียบร้อยแล้ว และสถานะอยู่ระหว่างรอการอนุมัติจากกรมบัญชีกลาง โดยมีการจัดทำคำสั่งมอบหมายผู้ปฏิบัติงานและผู้อนุมัติถูกต้องตามที่ข้อสั่งการกำหนด ส่วนการใช้งานในระบบ มีการบันทึกรายการขอเบิกอย่างเป็นปัจจุบัน แต่ยังเรียกรายงานประกอบไม่ครบถ้วน

ต้องคิด โทดำมา
นักวิชาการคลัง
ชำนาญการพิเศษ
สนง.คลังจังหวัด
นครนายก (ต่อ)

ปัญหา อุปสรรค

๑. บางหน่วยงานมีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานไม่ถูกต้องตามที่ข้อสั่งการกำหนด
๒. การปฏิบัติงานในระบบของบางหน่วยงานให้บุคคลเดียวกันเป็นทั้งผู้ปฏิบัติและผู้อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข

๑. ให้หน่วยงานจัดทำคำสั่งมอบหมายกำหนดให้ผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้ปฏิบัติงาน และให้ปลัด อบท. เป็นผู้อนุมัติ
๒. ให้หน่วยงานบันทึกการรายการขอเบิกอย่างเป็นปัจจุบัน และเรียกรายงานประกอบการเบิกให้ครบถ้วน

ด้านที่ ๓ : ด้านการเงิน

๑. การดำเนินการด้านการรับชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment) ตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online ทุกหน่วยงานยังไม่มี การดำเนินการได้ครบร้อยละ ๑๐๐

๒. ประสิทธิภาพในการรับชำระเงิน

๒.๑ หน่วยงานมีช่องทางการรับชำระเงินมากกว่า ๑ ช่องทางทำให้มีความ สะดวก รวดเร็ว

๒.๒ ในการรับเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน ได้ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ แนวทางและขั้นตอนที่ถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้

ด้านที่ ๔ : ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๑ ความสามารถในการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ โดยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนและขั้นตอนตามกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ ได้แก่ การเก็บและการ บันทึกรับ การเบิกจ่ายพัสดุ การยืมการบำรุงรักษา การตรวจสอบพัสดุประจำปี การจำหน่ายพัสดุ ดำเนินการตามที่ระเบียบกำหนด มีเพียงบางหน่วยงานที่ไม่ได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พสดุภาครัฐ ดังนี้

๑. บางหน่วยงานที่ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนด
๒. การเบิกจ่ายพัสดุด่วนหน่วยงานที่ต้องใช้พัสดุนั้นไม่ได้เป็นผู้เบิก
๓. การตรวจสอบพัสดุประจำปีไม่ได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ภายในเดือนกันยายน

๔. ระยะเวลาในการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างเกินกว่าที่ระเบียบกำหนด โดยสำนักงานคลังจังหวัดได้ให้คำแนะนำในเรื่องที่หน่วยงานยังไม่ได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามที่ระเบียบกำหนดแล้ว

ปัญหา อุปสรรค...

ต้องคิด โทดำมา
นักวิชาการคลัง
ชำนาญการพิเศษ
สนง.คลังจังหวัด
นครนายก (ต่อ)

ปัญหา อุปสรรค

๑. ไม่มีช่างในการทำแบบบูรณาการและกำหนดราคากลาง
๒. ไม่มีข้าราชการที่ทำหน้าที่ด้านพัสดุ
๓. ระบบ e-GP ล่าช้า และขัดข้องบ่อย ทำให้ต้องทำงานในช่วงเวลาเย็น

๔.๒ การดำเนินการโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative: CoST)

ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) เรื่อง โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละปีงบประมาณ ให้แจ้งข้อมูลโครงการก่อสร้างให้คณะกรรมการ CoST ภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ เพื่อพิจารณาคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ CoST ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. เป็นโครงการก่อสร้างที่มีงบประมาณสูงสุดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. เป็นโครงการก่อสร้างที่มีงบประมาณตั้งแต่ ๗ ล้านบาทขึ้นไปขององค์การบริหารส่วนตำบล/โดยหน่วยงานเจ้าของโครงการต้องเปิดเผยข้อมูลโครงการตลอดระยะเวลาของโครงการ

ผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. อบท. ที่มีโครงการก่อสร้างที่มีงบประมาณเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศบางหน่วยงานไม่ได้สมัครเข้าร่วมโครงการ CoST
๒. อบท. ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ CoST ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่วนใหญ่มีการบันทึกข้อมูลรายละเอียดที่ต้องเปิดเผยข้อมูลโครงการเป็นปัจจุบัน ยกเว้นบางหน่วยงานที่ยังไม่ได้รับรหัสเพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ CoST

ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข

ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานทราบตามประกาศคณะกรรมการ คปท. เรื่อง โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ หน่วยงานที่มีโครงการก่อสร้างที่มีงบประมาณเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศต้องสมัครเข้าร่วมโครงการ CoST และเปิดเผยข้อมูลโครงการตลอดระยะเวลาของโครงการ

ด้านที่ ๕ ด้านการบัญชีและสินทรัพย์

๕.๑ ด้านการบัญชี

การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ต้องประกอบด้วย ๑. งบแสดงฐานะทางการเงิน ๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน ๔. หมายเหตุประกอบงบการเงินการจัดส่งรายงานการเงินประจำปี (มาตรา ๗๐) จัดส่งรายงานการเงินประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และกระทรวงการคลัง (สำนักงานคลังจังหวัด) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ การจัดส่งรายงานการเงินประจำปี (มาตรา ๗๒) จัดส่งรายงานการเงินประจำปีให้กระทรวงการคลัง (สำนักงานคลังจังหวัด) สำนักงานงบประมาณ

และกระทรวง...

ต้องคิด โทดามา และกระทรวงมหาดไทย ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจาก
นักวิชาการคลัง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และเปิดเผยรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับ
ชำนาญการพิเศษ รายงานผลการตรวจสอบของ สตง. ให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่อ
สนง.คลังจังหวัด อิเล็กทรอนิกส์ นับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจาก สตง.
นครนายก (ต่อ) ผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. อบท. ได้จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยแสดงงบ
การเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินถูกต้อง ครบถ้วน

๒. จัดส่งรายงานการเงินตามมาตรา ๗๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนดครบทั้ง ๔๖
แห่ง แต่ อบท.ยังเข้าใจคลาดเคลื่อนในการจัดส่งรายงานให้กระทรวงการคลัง โดยได้
จัดส่งให้กับกระทรวงการคลังและสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

๓. จัดส่งรายงานการเงินตามมาตรา ๗๒ ส่วนใหญ่ อบท. ส่งทันภายในระยะเวลา
ที่กำหนด และมีการเปิดเผยรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการ
ตรวจสอบของ สตง. ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข

๑. ซ้อมความเข้าใจในการจัดส่งรายงานการเงิน ให้กระทรวงการคลัง
(ผ่านสำนักงานคลังจังหวัด) และแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด
เมื่อได้รับงบการเงินประจำปี

๒. ซ้อมความเข้าใจการจัดส่งรายงานการเงิน เพื่อให้ทันภายในระยะเวลา
ที่กำหนด พร้อมทั้งแจ้งให้ อบท. เก็บหลักฐานการเปิดเผยตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. เตรียมความพร้อมในด้านการจัดทำรายงานการเงิน และการนำส่งรายงาน
การเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กับ อบท.

๕.๒ ด้านสินทรัพย์

การจัดทำรายงานสินทรัพย์ จัดทำรายงานแสดงมูลค่ารวมสินทรัพย์ และค่าเสื่อม
ราคาสะสมตามประเภทสินทรัพย์ (แบบ อบท.-สท.๑) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน และ
สำหรับ อบท. ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รายงานผลการตรวจสอบประเภท
การแสดงความเห็นแบบมีเงื่อนไขของรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ มีดังนี้

๑. อบท. มีการจัดประเภทสินทรัพย์ไม่ถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นไปตามคู่มือการ
จัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ฯ

๒. ไม่ได้ประกาศกำหนดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ และสินทรัพย์ประเภท
เดียวกันอายุการใช้งานไม่เท่ากัน ส่งผลให้การคำนวณให้ค่าเสื่อมราคาไม่ถูกต้อง

๓. ยกยอดสินทรัพย์เข้าระบบบัญชี e-Laas ไม่ถูกต้อง (ไม่ได้มีการรับรู้สินทรัพย์)
ผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. อบท.มีการดำเนินการจัดทำรายงานสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสม แต่ยังไม่
ได้มีการปรับปรุงรายการสินทรัพย์ในระบบบัญชี e-Laas ให้เป็นปัจจุบัน ซึ่ง อบท.

ต้องคิด โทดามา (เจ้าหน้าที่พัสดุ) แจ้งอยู่ระหว่างปรับปรุงรายการสินทรัพย์ ในระบบบัญชี e-Laas
นักวิชาการคลัง ตามที่ สตง. ได้แสดงความเห็นไว้
ชำนาญการพิเศษ ๒. อปท. ได้จัดตั้งคณะกรรมการกำหนดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ และ
สนง.คลังจังหวัด ประกาศอายุการใช้งาน เรียบร้อยแล้ว
นครนายก (ต่อ) ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. หาเอกสารหลักฐาน กรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ สามารถปรับปรุงรายการสินทรัพย์ในระบบบัญชี e-laas ได้ทันที

๒. ให้จัดทำรายงานแสดงมูลค่ารวมสินทรัพย์ และค่าเสื่อมราคาสะสมให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปตามคู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ฯ (แบบ อปท.-สต.๑ และ อปท.-สต.๒)

ด้านที่ ๖ : ด้านการกำกับดูแลตนเอง

๖.๑ การดำเนินการควบคุมภายใน

หน่วยงานมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการควบคุมภายใน มีการจัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๖.๒ การดำเนินการตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี มีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ และได้นำเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๒ เดือน นับจากวันที่ตรวจสอบแล้วเสร็จ มีการติดตามการปฏิบัติตามผลการตรวจสอบจากหน่วยรับตรวจ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในส่วนของการดำเนินการตรวจสอบภายในของ อปท. ได้เริ่มดำเนินการบ้างแล้ว บางแห่งมีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ (เนื่องจากมีกรอบตำแหน่งแต่ยังไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่ง) จึงทำให้การดำเนินการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบจึงยังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน โดยสำนักงานคลังจังหวัดได้ให้ความรู้ในด้านการตรวจสอบภายในให้แก่ผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน

๖.๓ การดำเนินการการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานได้มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง มีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่หน่วยงานจัดทำขึ้นแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ มีการจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง มีการจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงได้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ต้องคิด โทดามา
นักวิชาการคลัง
ชำนาญการพิเศษ
สนง.คลังจังหวัด
นครนายก (ต่อ)

ด้านที่ ๗ : ด้านการก่อหนี้ระยะยาว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมามีงบยังไม่ใช้เงินกู้เงิน เพื่อดำเนินโครงการแต่อย่างใด เนื่องจากยังเป็นเรื่องใหม่สำหรับ อบท.

ด้านที่ ๘ : ด้านเงินสะสม

โครงการที่ใช้จ่ายจากเงินสะสมของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการใช้เงินสะสม ซึ่งมี ๖ ด้าน ดังนี้ ๑) ด้านการศึกษา ๒) ด้านสาธารณสุข ๓) ด้านสิ่งแวดล้อม ๔) ด้านคมนาคม ๕) ด้านการเพิ่มรายได้ และ ๖) ด้านภัยพิบัติ

การใช้เงินสะสมเพื่อทำโครงการก่อสร้าง มีความสามารถในการก่อหนี้ผูกพัน แต่ยังไม่มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการเท่าที่ควร และมีการรักษาระดับของเงินสะสมเพื่อเสถียรภาพทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปผลการประเมินความคิดเห็นในการลงพื้นที่เพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

จากการประเมินความคิดเห็นในการลงพื้นที่เพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบท.) ในจังหวัดนครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปผลดังนี้

๑. บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องที่ได้ให้คำปรึกษา แนะนำ เพิ่มขึ้น และมีความพึงพอใจต่อการลงพื้นที่เพิ่มประสิทธิภาพในครั้งนี้

๒. โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๑ การให้คำปรึกษา แนะนำ ตรงตามภารกิจ ทำให้เข้าใจมากขึ้น

๒.๒ ทีมงานที่ลงพื้นที่ให้คำแนะนำมีความเป็นกันเองกับผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอย่างดี ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ อบท. เป็นอย่างมาก

๒.๓ เห็นควรให้ดำเนินการจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องทุกปี

ประธาน

สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นฯ ที่รายงานไปนั้น ได้มีการกำหนดหัวข้อในการลงพื้นที่ไว้ ๘ ด้าน ดังที่กล่าวมานั้น ซึ่งในปีที่ผ่านมาทางกระทรวงการคลังได้เลือกจังหวัดน่าน้องเพื่อทำการประเมินไว้ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ได้ใช้กระดาษทำการของหน่วยงานน่าน้องตามที่กระทรวงการคลังเลือกไว้มาเป็นกรอบในการประเมิน อบท. ในแต่ละแห่ง ซึ่งได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ เป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

เลขานุการ

๓.๑.๒ โครงการ “คบจ. ร่วมใจพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จังหวัดนครนายก

ได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่พุธที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมจันทรา รีสอร์ท อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก โดยได้รับเกียรติจากรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก (นายสิทธิชัย สวัสดิ์แสน) เป็นประธานกล่าวเปิดโครงการโดยมี นางสาวนงนุช มหาวงศ์

เลขานุการฯ (ต่อ) คลังจังหวัดนครนายก ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดนครนายก เป็นผู้กล่าวรายงาน ในการนี้ ท่านรองผู้ว่าราชการจังหวัดฯ ได้ปาฐกถาพิเศษเรื่อง กลยุทธ์การสร้าง Welless Economy ด้านการท่องเที่ยวจังหวัดนครนายก เพื่อช่วยใช้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีโอกาสสร้างการเติบโตและมี ช่องทางการกระจายรายได้มากขึ้น และได้เยี่ยมชมบูธให้คำปรึกษาของหน่วยงาน ต่าง ๆ โดยมีบูธของธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย ธกส. ธนาคาร SME สำนักงาน คปภ. และสำนักงานคลังจังหวัด การให้ความรู้ จากวิทยากรหน่วยงานสังกัดคณะผู้บริหาร การคลังประจำจังหวัด จำนวน ๖ ท่านในเรื่องต่อไปนี้

๑. เรื่อง “การจัดทำบัญชีสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดย นายสุทธิชัย โพธิ์สุขสิริกุล ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายส่งเสริมการตลาด วิทยากรจาก ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่

๒. เรื่อง “การเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับผู้ประกอบการ SMEs” ผู้ให้คำแนะนำ ประกอบด้วย

๒.๑) นางสาวทวิวรรณ สิทธิพร ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขต ปราจีนบุรีหัวข้อ “สินเชื่ SME”

๒.๒) นายพีระศักดิ์ เมนะคงคา พนักงานนโยบายสินเชื่ สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดนครนายก หัวข้อ “มาตรการด้านสินเชื่ สำหรับ SME”

๒.๓) นายธันวา เหล่าศักดิ์ศรี ผู้จัดการ Financial Credit ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เขตปราจีนบุรี หัวข้อ “SME Generic Product”

๓. เรื่อง “การประกันภัย” โดย นางสาวธัญญ์ฐิตา สินศิริวัฒนสุข นักวิชาการ ประกันภัย สำนักงาน คปภ.จังหวัดนครนายก

๔. เรื่อง “สิทธิประโยชน์ทางภาษีกับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม” โดย นางสาวปาณิสรา อ่างแก้ว นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ สำนักงาน สรรพากรพื้นที่นครนายก

การจัดบูธให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการ มีหน่วยงานร่วมดำเนินการดังนี้

๑) สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก บริการรับลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

๒) สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดนครนายก บริการให้คำปรึกษาแก่ ผู้ประกอบการเกี่ยวกับสินเชื่สำหรับผู้ประกอบการ SMEs และบริการอื่น ๆ ของธนาคาร

๓) ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขานครนายก บริการให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการเกี่ยวกับสินเชื่สำหรับผู้ประกอบการ SMEs และบริการอื่น ๆ ของธนาคาร

๔) ธนาคารออมสิน เขตปราจีนบุรี และสาขานครนายก บริการให้ คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการเกี่ยวกับสินเชื่สำหรับผู้ประกอบการ SMEs และบริการ อื่น ๆ ของธนาคาร

๕) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เขตปราจีนบุรี และสาขานครนายก บริการให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการเกี่ยวกับสินเชื่สำหรับผู้ประกอบการ SMEs และบริการอื่น ๆ ของธนาคาร

๖) สำนักงาน คปภ. จังหวัดนครนายก บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับสิทธิ ประโยชน์ด้านการประกันภัยสำหรับผู้ประกอบการ SMEs และบริการประกันภัยด้านอื่น ๆ

เลขานุการ (ต่อ)

การจัดโครงการ “คบจ. ร่วมใจพัฒนา สร้างความเข้มแข็งวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จังหวัดนครนายก” มีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ทั้งบุคคลธรรมดาและกลุ่มบุคคล จำนวน ๑๒๐ คน มีผู้ตอบรับเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๙๔ คน ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๓ คน โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำแบบประเมินความคิดเห็นเพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ โดยเก็บแบบประเมิน จากผู้เข้าร่วมโครงการได้ ๔๗ ฉบับ ได้แก่

๑) ความพึงพอใจในภาพรวมโครงการ ได้คะแนนร้อยละ ๘๓.๒๖ อยู่ในระดับดี

๒) ความพึงพอใจต่อวิทยากร ได้คะแนนร้อยละ ๘๒.๔๑ อยู่ในระดับดี

๓) ความพึงพอใจในบริการ ได้คะแนนร้อยละ ๘๕.๗๔ อยู่ในระดับดีมาก

๔) ความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการหลังการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ได้คะแนนร้อยละ ๘๔.๓๖ อยู่ในระดับดีมาก

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

เลขานุการ

๔.๑ แผนการประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

ประธาน

เนื่องจากเมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ได้ประชุมร่วมกับธนาคารกรุงไทย และสำนักงานคลังจังหวัดทั่วประเทศ เกี่ยวกับระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ แต่จะขอทราบว่าแต่ละหน่วยงานได้รับทราบข้อมูล ความคืบหน้า หรือได้รับการอบรมที่เกี่ยวกับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ แล้วบ้าง จึงขอให้แต่ละหน่วยงานชี้แจงสิ่งที่ได้รับทราบในที่ประชุม เพื่อวางแผนดำเนินการต่อไป

สรรพากรพื้นที่

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ฯ ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรง จึงรอนโยบายว่าจะต้องทำอะไรเพิ่มเติมบ้าง แต่ทางสำนักงานฯ มีความพร้อมในเรื่องของบุคลากรที่สามารถช่วยลงพื้นที่ หรือสนับสนุนภารกิจร่วมกับ คบจ. ได้

นครนายก

ธนารักษ์

สำนักงานธนารักษ์ฯ ยังไม่มีข้อสั่งการจากกรมธนารักษ์ เช่นเดียวกัน แต่พร้อมสนับสนุนในเรื่องบุคลากรในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว

พื้นที่นครนายก

นางเอี่ยมพร

สำนักงานสรรพสามิตฯ ยังไม่มีข้อสั่งการ หรือนโยบายจากกรมสรรพสามิต เช่นเดียวกัน แต่พร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว

เหมือนทอง

สำนักงานสรรพสามิต

พื้นที่นครนายก

ผู้จัดการธนาคาร

ธนาคารออมสิน เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีการสำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับบันทึกข้อมูล ในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีการอบรมพนักงานผู้บันทึกข้อมูล โดยมีการเตรียม รหัสผู้ใช้งานในแต่ละสาขา ไม่น้อยกว่า ๕ รหัส และส่วนกลางจะส่งเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนมาให้ ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการสำรวจว่ามีความต้องการจำนวนเท่าไร และมีการกำหนดการประชุมโดยเป็นการประชุมของธนาคารออมสินทั่วประเทศ ในวันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อเตรียมความพร้อมซึ่งธนาคารอาจจะมีการจ้างผู้บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม แต่ยังไม่เห็นหนังสือสั่งการออกมา

ออมสิน สาขา

นครนายก

ในวันที่...

นายรุ่งโรจน์
นันทประทุม
สนง.ธกส.

ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ธกส. ทั่วประเทศ มีการประชุมออนไลน์ชี้แจงเกี่ยวกับการลงทะเบียนตามโครงการดังกล่าวจากธนาคารกรุงไทย และได้รับแจ้งเรื่องการจ้างลูกจ้างเพิ่มเติมสำหรับโครงการนี้ในกรอบ ธกส. ทั่วประเทศ แต่จำนวนที่จะจ้างแต่ละสาขายังไม่ชัดเจน อาจจะมีการเทียบกับโครงการฯ เมื่อครั้งก่อนแล้วจึงจะกำหนดจำนวนลูกจ้างในแต่ละสาขา ในส่วนของการบันทึกข้อมูล เครื่องบันทึกข้อมูลยังคงใช้คอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) เดิม ที่มีช่องสำหรับอ่านข้อมูลบัตรประชาชนได้ หากมีการลงพื้นที่เพื่อรับลงทะเบียนอาจจะมีปัญหาด้านสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เรื่องอัตรากำลัง สนง.ธกส. สามารถสนับสนุนได้

ผู้จัดการธนาคาร
อมสิน สาขา
นครนายก

เบื้องต้นได้รับข้อมูลว่าสามารถลงทะเบียนในโทรศัพท์มือถือแบบสมาร์ตโฟนได้ เป็นอีกหนึ่งช่องทางที่จะช่วยลดการเดินทางมาลงทะเบียนที่จุดลงทะเบียนได้

นางรัตนภรณ์
พุ่มรินทร์
ธ.กรุงไทย

จุดรับลงทะเบียนของธนาคารกรุงไทยในจังหวัดนครนายก มี ๓ จุดรับลงทะเบียน คือ ๑) สาขานครนายก ๒) สาขาบ้านนา ๓) โลตัส นครนายก ส่วนการลงพื้นที่สำหรับรับลงทะเบียนฯ จะเป็นทีมจากสำนักงานเขตปราจีนบุรี แต่เนื่องจากสำนักงานเขตฯ ดูแลรับผิดชอบ ๓ จังหวัด จึงต้องมีการแบ่งทีมช่วยทั้ง ๓ จังหวัด โดยสามารถมาช่วยในจังหวัดนครนายกได้ ๒ คน และมีการจ้างนักศึกษาฝึกงาน สาขาสละ ๑ คน นครนายกมี ๓ สาขา จำนวน ๓ คน รวมกับเจ้าหน้าที่ทั้งสิ้น ๕ คน อุปกรณ์สำหรับรับลงทะเบียนฯ ได้ส่งไปที่สาขาเรียบร้อยแล้ว ส่วนการลงพื้นที่ที่จะสามารถใช้ คอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) ๑ เครื่อง และปรินเตอร์ ๑ เครื่อง ส่วนการลงทะเบียนสามารถทำผ่าน Website โดยประชาชนสามารถดำเนินการเองได้ อย่างไรก็ตามเพื่อความชัดเจนต้องรอประกาศของกระทรวงการคลังอีกครั้งหนึ่ง

ประธาน

ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่ชี้แจงในเรื่องการเตรียมความพร้อมในการรับลงทะเบียนฯ สำหรับการดำเนินการตามโครงการฯ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คือ ๑) การประชาสัมพันธ์ ๒) การรับลงทะเบียนฯ ซึ่งในวันนี้จะขอให้ทุกท่านลงความเห็นในเรื่องการประชาสัมพันธ์ก่อน ในส่วนของการรับลงทะเบียนฯ ต้องรอหลังจากที่มีการสรุปเรื่องการประชาสัมพันธ์ และประกาศของกระทรวงการคลังที่ชัดเจนก่อนว่าสามารถดำเนินการในรูปแบบใดได้บ้าง เนื่องจากการลงพื้นที่เพื่อรับลงทะเบียนฯ มีข้อจำกัดในหลายเรื่องด้วยกัน แต่สิ่งที่ต้องเร่งดำเนินการคือการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนรับทราบ และมีการเตรียมความพร้อมในการลงทะเบียนฯ จากโครงการที่ผ่านมาสำนักงานคลังได้เล็งเห็นว่าหน่วยงานที่จะช่วยการขับเคลื่อน และเข้าถึงประชาชนได้ดีที่สุดคือทีมงานของกระทรวงมหาดไทย ซึ่งจะมีการประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นประจำทุกเดือน จึงมีความคิดว่าควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ผ่านการประชุมนี้ โดยมีคณะกรรมการที่เป็นหน่วยงานของอำเภอที่อยู่ในคณะ คบจ. คือหน่วยงานของสำนักงานสรรพากรประจำอำเภอ ธกส. และธนาคารอมสิน จึงจะขอให้สรรพากรช่วยประชาสัมพันธ์ในที่ประชุมดังกล่าว

สำนักงาน...

- สรรพากรพื้นที่ นครนายก สำนักงานสรรพากรมีสาขาอยู่ทุกอำเภอ ซึ่งจะมีการประชุมในการประชุมดังกล่าวอยู่แล้ว โดยสำนักงานสรรพากรจะขอข้อมูลแบบสรุปเพื่อการประชาสัมพันธ์ในการประชุมฯ ด้วย
- เลขานุการ โดยการประชาสัมพันธ์ในครั้งนี้เป็นการประชุมสัมพันธ์เกี่ยวกับคุณสมบัติผู้ลงทะเบียนฯ และบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อให้ประชาชนได้เตรียมความพร้อมในส่วนของการลงทะเบียนนั้นยังไม่สามารถระบุได้
- ประธาน ในเบื้องต้นจะฝาก infographic ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้สำนักงานสรรพากรอำเภอ เพื่อลงประชาสัมพันธ์ในการประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และช่องทางทางการติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานของแต่ละอำเภอเพื่อคุยในรายละเอียดต่างๆ และทางสำนักงานคลังจะดำเนินการประสานกับหน่วยงานของกระทรวงมหาดไทย ว่าได้รับทราบข้อมูลมาอย่างไรบ้าง มีแนวทางการดำเนินการอย่างไร และหากมีการประชุมกลุ่มใหญ่ของผู้นำชุมชนขอให้แจ้งเพื่อเราจะเตรียมการประชุมสัมพันธ์ในครั้งต่อไป ในส่วนของขั้นตอนการลงทะเบียนขอให้ฝ่ายเลขานุการ สรุปให้ที่ประชุมได้รับทราบ
- เลขานุการฯ แนวทางการลงทะเบียนฯ
- กรณี คนโสด สามารถลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ โดยไม่ต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติมหรือมาลงทะเบียนที่หน่วยรับลงทะเบียน สามารถใช้บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงในการลงทะเบียน
 - กรณี มีครอบครัว สามารถลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ และยื่นเอกสารเพิ่มเติมที่หน่วยรับลงทะเบียนที่เลือกจากเว็บไซต์ หรือลงทะเบียนที่หน่วยรับลงทะเบียนโดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงในการลงทะเบียน
- ซึ่งทั้ง ๒ ช่องทางผู้ลงทะเบียนต้องมายื่นเอกสารด้วยตนเองเท่านั้น โดยดำเนินการ ดังนี้
- กรณี มาด้วยตนเองทั้งครอบครัว ใช้บัตรประชาชนตัวจริงของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัว
 - กรณี สมาชิกในครอบครัวไม่สามารถมาได้ทุกคน ให้ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการลงทะเบียนจากเว็บไซต์ หรือรับแบบฯ จากหน่วยรับลงทะเบียนเพื่อให้สมาชิกในครอบครัวลงนามท้ายแบบฯ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของสมาชิกในครอบครัวทุกคนที่ขีดคร่อมและรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตรฯ เพื่อให้ผู้ลงทะเบียนมายื่นที่หน่วยรับลงทะเบียน (กรณีบุตรที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนใช้สูติบัตรแทนได้)
- ประธาน จากการประชุมระหว่างสำนักงานคลังจังหวัดทั่วประเทศ กับกรมบัญชีกลาง รวมถึงสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีหลายจังหวัดที่เตรียมดำเนินการลงพื้นที่เพื่อรับลงทะเบียนฯ โดยส่วนกลางได้แจ้งเบื้องต้นว่าให้ดำเนินการอยู่ที่จุดรับลงทะเบียนก่อน หากต้องมีการลงพื้นที่เพื่อรับลงทะเบียนขณะนี้ส่วนกลางได้รับเรื่องไว้แล้ว ว่าสามารถทำได้หรือไม่ หรือมีแนวทางอย่างไร จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ดังนั้นเรื่องการรับลงทะเบียนซึ่งยังไม่มี ความชัดเจนนั้นจึงเตรียมพร้อมในส่วนที่สามารถทำได้คือการประชาสัมพันธ์ โดยให้ฝ่ายเลขานุการส่ง infographic ในเรื่องที่จะประชาสัมพันธ์ ไปยัง Line กลุ่ม คบจ. นครนายก และ

ขอให้...

ประธาน (ต่อ) ขอให้หน่วยงานใน คบจ. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ของแต่ละหน่วยงานด้วย หากหลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการ หรือได้ข้อสรุปตามโครงการฯ ที่ชัดเจนแล้ว จะเชิญหน่วยงานของกระทรวงมหาดไทยเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบแนวทางร่วมกันอีกครั้ง ดังนั้นขอสรุปในเรื่องการประชาสัมพันธ์ โดยประชาสัมพันธ์ผ่านการประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ส่วนการลงพื้นที่ในการรับลงทะเบียนฯ อาจจะต้องร่วมกันพิจารณาอีกครั้ง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จดยางงานการประชุม
(นายศุภณัฐ ฐานิสนาสิน)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางศศิธร สิทธิสิน)
เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส
เลขานุการ

จราบ / ตกลงเพิกถอนเอกสารต่อไป


๒๕๖๓.๑.๒๕