



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐-๓๗๓๑-๑๒๙๐ ต่อ ๓๐๗

ที่ นย ๐๐๐๓/พ.๓๐

วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกองทุนสิ่งแวดล้อมที่สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยกรมบัญชีกลาง (กองทุนสิ่งแวดล้อม) โดยคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม ได้อนุมัติค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นค่าจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ปฏิบัติงานกองทุนสิ่งแวดล้อมที่สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะ ที่ต้นทาง ชุดที่ ๓ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง : เพื่อจ้างมาปฏิบัติงานเกี่ยวกับกองทุนสิ่งแวดล้อมที่สำนักงานคลังจังหวัดนครนายกให้เป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อมกำหนด ในตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (ปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา

๒. รายละเอียดของพัสดุ : รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลาง : เป็นราคาตามแนวทางปฏิบัติของกองทุนสิ่งแวดล้อม อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ เดือน เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง : เงินนอกงบประมาณ (กองทุนสิ่งแวดล้อม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ : ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ เดือน

๖. วิธีจ้าง : โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) ข และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : ใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ : เห็นควรแต่งตั้ง ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวต้องคิด โทดามา ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นางสาวยุวดี คล้ายสมบัติ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ กรรมการ

๓. นางสาวจันทิรา นาคเสวก ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเสาวคนธ์ เกตุรังษี)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

ขอบ/อนุมัติ

อาภา สุขศรี

(นางสาวอาภา สุขศรี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวฉัตรเทวี ศรีสawat)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกองทุนสิ่งแวดล้อม
ที่สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง ชุดที่ ๓**

คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft office ได้เป็นอย่างดี
๕. หากมีประสบการณ์การทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ขอบเขตและหน้าที่ของงานจ้างเหมาบริการ

๑. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

- ๑.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น. หรือกรณีมีการกิจเร่งด่วนในวันหยุดราชการ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
- ๑.๒ ปฏิบัติงานที่สำนักงานคลังจังหวัดนครนายกและลงพื้นที่ตรวจสอบเอกสารขอเบิกเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง ชุดที่ ๓

๒. หน้าที่รับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติงาน

- ๒.๑ ศึกษาแนวทางการปฏิบัติงานและองค์ความรู้เกี่ยวกับการติดตามการใช้จ่ายเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม จำนวน ๕ แห่ง
 - ๒.๒ วางแผนการปฏิบัติงานการติดตามการใช้จ่ายเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม
 - ๒.๓ ประสานติดตามผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประจำทุกเดือน
 - ๒.๔ จัดทำประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม
 - ๒.๕ บันทึกบัญชีตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด เมื่อสำนักงานคลังจังหวัดนครนายกได้รับเงินและหนังสือแจ้งการโอนเงินเข้าบัญชี “กองทุนสิ่งแวดล้อม คลังจังหวัดนครนายก”
 - ๒.๖ จัดทำรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป
 - ๒.๗ ลงพื้นที่ตรวจสอบ แนะนำการดำเนินงานของ อปท.ที่ได้รับเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม พร้อมสรุปผลการลงพื้นที่
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา



(นางสาวเสาวคนธ์ เกตุรังษี)
เจ้าหน้าที่