



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐-๓๗๓๑-๑๒๙๐ ต่อ ๓๐๗.....

ที่...นย ๐๐๐๗/พ.๑๗๖.....วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓.....

เรื่อง...รายงานขอจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก.....

เรียน...ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ขออนุมัติจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก มีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อให้บริเวณสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก มีความสะอาดเรียบร้อยเหมาะสำหรับการปฏิบัติราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ : จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด ในอัตราเดือนละ ๖,๖๐๐ บาท (หกพันหกร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามขอบเขตงานจ้าง (ที่แนบ)

๓. ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ : อัตราค่าจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๓ อัตราเดือนละ ๖,๖๐๐.- บาท

๔. วงเงินที่จะจ้าง : เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๙,๒๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ : ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. วิธีจ้าง : โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) ข และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : ใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ : เห็นควรแต่งตั้งนางศศิธร สิทธิสิน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเสาวคนธ์ เกตุรังษี)

เจ้าหน้าที่

เรียน...ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

อัมพา สุทธิ

(นางสาวอำพา สุทธิ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ขอบ/อนุมัติ

(นางสาวกรวิก ช.สรพงษ์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก