



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐-๓๗๓๑-๑๒๕๐ ต่อ ๓๐๗

ที่ นย ๐๐๐๓/พ.๓๒ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานขอจ้างถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ขออนุมัติจ้างเหมาถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ในการจัดอบรมโครงการ เสริมศักยภาพบุคลากรมือใหม่ที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน Web Online สำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาค มีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อใช้ในการจัดอบรมโครงการเสริมศักยภาพบุคลากรมือใหม่ที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน Web Online สำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาค
๒. รายละเอียดของพัสดุ : จ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรมโครงการเสริมศักยภาพบุคลากรมือใหม่ที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน Web Online สำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาค
๓. ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ : ราคาแผ่นละ .๓๘ สตางค์ (สามสิบแปดสตางค์)
๔. วงเงินที่จะจ้าง : เงินงบประมาณเบิกแทนกัน สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จำนวนเงิน ๑,๙๕๕ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ : กำหนดส่งมอบภายใน ๑ วันทำการ นับจากวันลงนามในใบสั่งซื้อจ้าง
๖. วิธีที่จะซื้อ : โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) ข และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อ ๑
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : ใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ : เห็นควรแต่งตั้งนางสาวณัฐนิชา ภักตะธารา นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเสาวคนธ์ เกตุรังษี)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(นางศศิธร สิทธิสิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ชอบ/อนุมัติ

(นางสาวกรวิกา ข.สรพงษ์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก