

ขั้นตอนการให้บริการ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

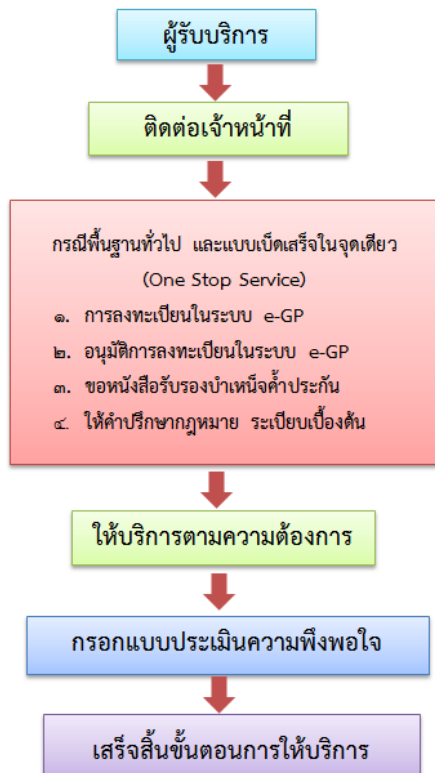
๑. กรณีปัญหาพื้นฐานทั่วไป และการบริการแบบเบ็ดเสร็จใน

จุดเดียว (One Stop Service)

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้บริการเสร็จสิ้น ณ
จุดประชาสัมพันธ์ ได้แก่

- ๑.๑ งานการลงทะเบียนในระบบ e-GP
- ๑.๒ อนุมัติการลงทะเบียนในระบบ e-GP
- ๑.๓ การขอหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ
- ๑.๔ ทหหรือกฎหมาย ระเบียบเบื้องต้นทั่วไป

ขั้นตอนการให้บริการกรณี One Stop Service



ขั้นตอนการให้บริการ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

๒. กรณีปัญหาเฉพาะด้าน

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เชิญผู้รับบริการไปยัง
ห้องปฏิบัติการ เพื่อพบกับเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบงาน
เฉพาะด้าน ได้แก่

๑. การปฏิบัติงานในระบบ e-GP
๒. การปฏิบัติงานในระบบ GFMIS

ขั้นตอนการให้บริการกรณีปัญหาเฉพาะด้าน

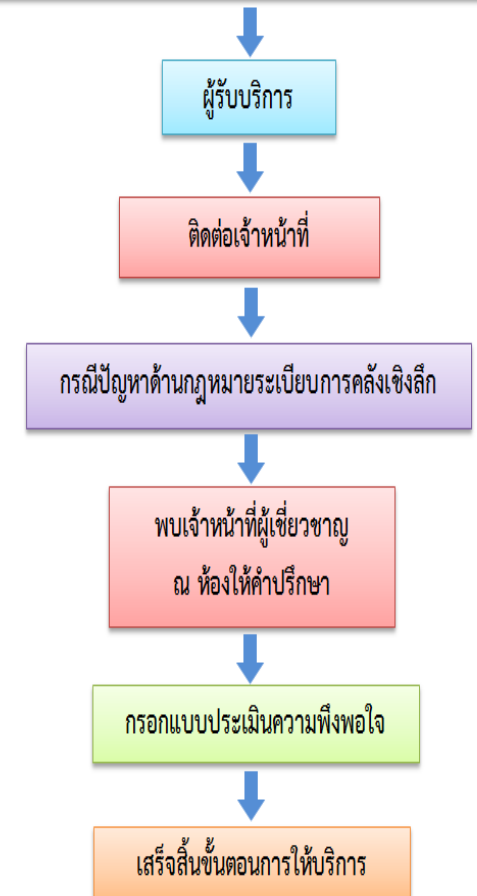


ขั้นตอนการให้บริการ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

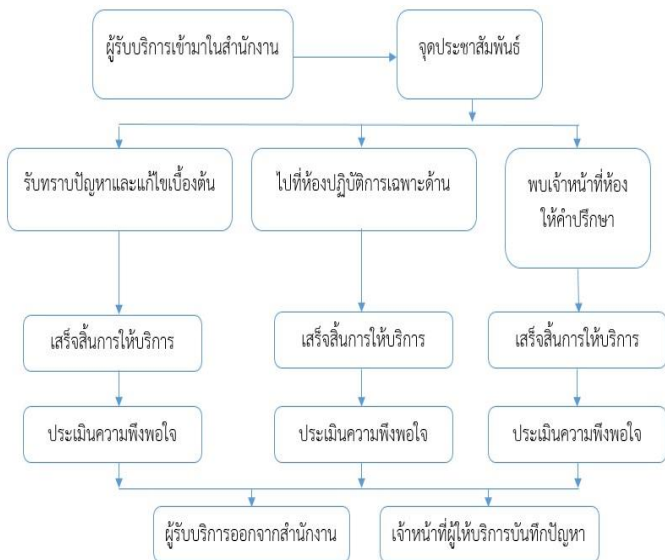
๓. กรณีปัญหากฎหมาย ระเบียบการคลังเชิงลึก

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เชิญผู้รับบริการไปยัง
ห้องให้คำปรึกษา เพื่อพบกับเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ
ด้านเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบการคลังเชิงลึก

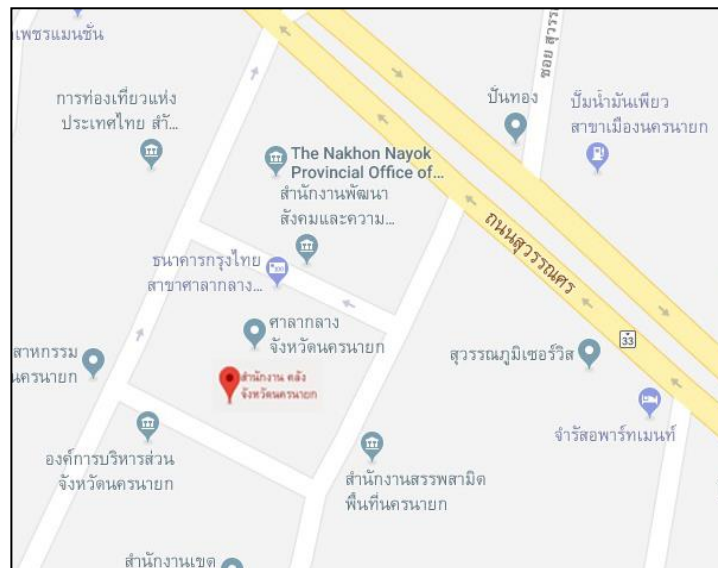
ขั้นตอนการให้บริการกรณีปัญหากฎหมาย ระเบียบการคลังเชิงลึก



วงจรกิจการให้บริการ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก



ช่องทางการติดต่อสื่อสาร สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก



สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก
ศาลากลางจังหวัดนครนายก
ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.นครนายก ๒๖๐๐๐
โทร. ๐-๓๗๓๑-๑๗๐๖
โทรสาร. ๐-๓๗๓๑-๒๐๗๕ ต่อ ๓๒๒
Website : <http://www.cgd.go.th/nyk>
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : nyk@cgd.go.th



สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก
The Nakhonnayok Provincial Office of the Comptroller General

ขั้นตอนการให้บริการ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก

