



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

4732

๒131
5 มิ.ย. 2567
10.34

กองบริหารการคลัง
รับที่ 7036
วันที่ 4 มิ.ย. 2567
เวลา 14:31

ส่วนราชการ กองสวัสดิการแรงงาน กลุ่มงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน โทรศัพท์ ๒๕๐๑

ที่ รง ๐๕๐๘/๑๓๒๒

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติราชการ กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมดำเนินโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ ในสถานประกอบกิจการ พร้อมขออนุมัติยืมเงินราชการ

เรียน อธิบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง)

๑. เรื่องเดิม

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานอนุมัติโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการ จำนวน ๑๒๐ คน ระยะเวลา ๓ วัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในทิศทางการบริหารงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสหกรณ์และพื้นฐานการบัญชีและการจัดทำงบการเงินสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ และการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตปัจจุบัน รายละเอียดตามหนังสือ กองสวัสดิการแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๕๐๘/๓๐๗๙ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. ขอรายงาน

๒.๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานมีมติในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ อนุมัติปรับแผนปฏิบัติราชการกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ โครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการ (๑๒๐ คน/๓ วัน) ปรับระยะเวลาดำเนินการระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ เป็น เดือนกุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๗

๒.๒ กองสวัสดิการแรงงานกำหนดดำเนินโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมศุภาลย์ ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดสระบุรี การศึกษาดูงาน ณ วิสาหกิจชุมชนรังไหมประดิษฐ์ จังหวัดสระบุรี และกลุ่มธุรกิจน้ำตาลและอาหาร บริษัท ร่วมกาลเกษตรดั่ง จำกัด จังหวัดสระบุรี ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการและรัฐวิสาหกิจ สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ได้รับการประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้บริการเงินกู้กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๓. เปรียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ เปรียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ข้อ ๑๑ ภายใต้บังคับข้อ ๑๒ ให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(๔) อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรง สำหรับการเดินทางของข้าราชการและลูกจ้างทุกตำแหน่งในสังกัด

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๘ สิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการหรือวันที่ออกจากราชการ แล้วแต่กรณี ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเดินทางอนุมัติระยะเวลาในการเดินทางไปราชการตามความจำเป็นและเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๒๒ ...

มาตรา ๒๒ การเดินทางไปราชการ โดยปกติให้ใช้ยานพาหนะประจำทางและให้เบิกค่าพาหนะได้โดยประหยัด

ในกรณีที่ไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการให้ใช้พาหนะอื่นได้ แต่ผู้เดินทางไปราชการจะต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไว้ในหลักฐานการขอเบิกค่าพาหนะนั้น

๓.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๓.๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี ๒๕๕๖

๓.๕ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๑๗ การจัดการฝึกอบรมที่ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจัดยานพาหนะให้หรือรับผิดชอบค่ายานพาหนะสำหรับบุคคลตามข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๓) กรณีวิทยากรมีถิ่นที่อยู่ในห้องที่เดียวกับสถานที่จัดการฝึกอบรมส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจะเบิกค่าใช้จ่ายค่าพาหนะรับจ้างไป - กลับ ให้แก่วิทยากรแทนการจ่ายรถรับส่งวิทยากรได้

๓.๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๒ ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายให้หัวหน้าส่วนราชการเบิกจ่ายตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๓ ลำดับที่ ๒๐ รายการค่าผ่านทางด่วนพิเศษ

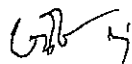
๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ กองสวัสดิการแรงงานพิจารณาแล้ว เห็นควรเสนอเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติราชการ กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ ในสถานประกอบกิจการ โดยปรับระยะเวลาดำเนินการ “ระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗” เป็น “มิถุนายน ๒๕๖๗”

๔.๒ ขออนุมัติดำเนินโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบการ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดสระบุรี และการศึกษาดูงาน ณ วิทยาลัยชุมชนรังไหมประดิษฐ์ จังหวัดสระบุรี และกลุ่มธุรกิจน้ำตาลและอาหาร บริษัท ร่วมกำลัาเหมตดิง จำกัด จังหวัดสระบุรี ภายในวงเงิน ๕๗๖,๓๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ บัญชีกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน บดำเนินการ ทมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายละเอียดตามประมาณการแนบท้าย

๔.๓ ขออนุมัติให้นางทิพชนก แสงทรัพย์ ตำแหน่งนักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ยืมเงินราชการจากบัญชีกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน จำนวน ๕๑๘,๒๐๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการ รายละเอียดตามสัญญาการยืมเงินแนบท้าย



(นายธำนิทร พุ่มอรุณ)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการแรงงาน

๒๖/๖
- ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

โครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการ

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานจัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๓๘ ในลักษณะเงินทุนหมุนเวียนตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๔๑ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนให้ผู้ใช้แรงงานที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ กู้ยืมผ่านสหกรณ์ออมทรัพย์หรือสหกรณ์เครดิตยูเนียนในสถานประกอบกิจการและรัฐวิสาหกิจ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้ใช้แรงงานสามารถปลดปล่อยหนี้สินจากการกู้ยืมเงินนอกระบบที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง ตลอดจนช่วยให้ผู้ใช้แรงงานและครอบครัว มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

บทบาท การกิจ ทิศทางการบริหารงาน แนวปฏิบัติ ขอบเขต หลักเกณฑ์ และวิธีการติดตามประเมินผลเงินกู้กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลการใช้เงินกู้กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานของสหกรณ์ผู้ให้บริการว่าสหกรณ์ลูกหนี้นำเงินกู้กองทุนฯ ไปให้บริการแก่สมาชิกสหกรณ์กู้ยืมตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหรือไม่ ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันที่รับเงินกู้สำหรับสหกรณ์รายเดิมที่เคยกู้เงินจากกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานมาก่อน และภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ได้รับเงินกู้สำหรับสหกรณ์รายใหม่ที่ใช้บริการเงินกู้จากกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานเป็นครั้งแรก ซึ่งจากการเข้าติดตามประเมินผลสหกรณ์ผู้กู้เงินกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานตามแนวปฏิบัติดังกล่าว พบว่าสหกรณ์หลายแห่งประสงค์จะได้รับการพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสหกรณ์ พื้นฐานการบัญชี และการจัดทำงบการเงินสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ ตลอดจนการศึกษาดูงานเพื่อเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อจะได้นำไปประยุกต์ใช้กับตนเอง ครอบครัว และองค์กรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งความเห็นดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับความเห็นของสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการที่กองสวัสดิการแรงงานได้เข้าไปประชาสัมพันธ์การให้บริการเงินกู้กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน

กองสวัสดิการแรงงานในฐานะผู้กำกับดูแลการบริหารงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน จึงจัดโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ของตนให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นการป้องกันความเสี่ยงอันอาจเกิดปัญหาการไม่ชำระหนี้ กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานจากการบริหารงานที่ผิดพลาดของสหกรณ์ออมทรัพย์ผู้ให้บริการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในทิศทางการบริหารงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน

๒.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสหกรณ์
พื้นฐานการบัญชี และการจัดทำงบการเงินสำหรับผู้บริหารสหกรณ์

๒.๓ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่สหกรณ์ในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตปัจจุบัน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

สหกรณ์ออมทรัพย์หรือสหกรณ์เครดิตยูเนียนในสถานประกอบกิจการและรัฐวิสาหกิจ ทั้งผู้ให้บริการเงินกู้ และไม่เคยให้บริการเงินกู้จากกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน เจ้าหน้าที่ผู้สนับสนุนการปฏิบัติงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน รวมจำนวน ๑๒๐ คน

๔. ระยะเวลา...

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดอบรมตามโครงการ จำนวน ๑ รุ่น ระยะเวลา ๓ วัน ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่

สถานที่เอกชนในส่วนภูมิภาค

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ การศึกษาดูงานและร่วมกิจกรรมฝึกปฏิบัติฐานการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒ การบรรยาย เรื่อง ทิศทางการบริหารงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖.๓ การบรรยาย เรื่อง การบริหารจัดการสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ กฎหมายเบื้องต้น ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสหกรณ์ พื้นฐานการบัญชี และการจัดทำงบการเงินสำหรับผู้บริหารสหกรณ์

๖.๔ การศึกษาดูงานการบริหารจัดการและฝึกปฏิบัติการดำเนินกิจกรรมของวิสาหกิจชุมชน ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๕ ประเมินผลก่อนและหลังการสัมมนา

๖.๕ สรุปผลการจัดสัมมนาเพื่อรายงานต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และคณะกรรมการ บริหารกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน

๗. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บัญชีกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน โครงการ สัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๕๗๖,๓๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันสามร้อย บาทถ้วน) ตามประมาณการที่แนบ โดยขอจัดจ่ายทุกรายการ

๘. เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ผลผลิต

๘.๑.๑ จัดโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ ในสถานประกอบกิจการ จำนวน ๑ ครั้ง

๘.๑.๒ กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการสัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๘.๒ ผลลัพธ์

ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนามีผลการประเมินผลหลังการอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สหกรณ์ออมทรัพย์หรือสหกรณ์เครดิตยูเนียนในสถานประกอบกิจการและรัฐวิสาหกิจ มีความรู้ความเข้าใจในทิศทางการบริหารงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานและสามารถนำเงินกู้ที่ได้รับจาก กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานไปใช้ตรงตามวัตถุประสงค์

๙.๒ สหกรณ์ออมทรัพย์หรือสหกรณ์เครดิตยูเนียนในสถานประกอบกิจการและรัฐวิสาหกิจ มีเครือข่ายในการพัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ

๙.๓ ผู้เข้าร่วม...

✓

๙.๓ ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตปัจจุบันและสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ให้เข้ากับบริบทตนเอง ครอบครัว และองค์กรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

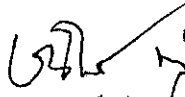
๑๐. ผู้เสนอโครงการ



(นางทิพนก แสงทรัพย์)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

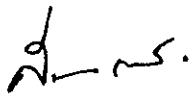


(นายธำนิทร์ พุ่มอรุณ)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการแรงงาน



๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ



(นางโสภา เกียรตินิรชา)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงาน รักษาการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กำหนดการโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบการ
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗
ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดสระบุรี
และการศึกษาดูงานกลุ่มธุรกิจน้ำตาลและอาหาร บริษัท ร่วมท่าลาภเทรดดิ้ง จำกัด
และวิสาหกิจชุมชนรังไหมประดิษฐ์ จังหวัดสระบุรี

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๗.๓๐ น.

ออกเดินทางจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานไปยัง ณ วิสาหกิจชุมชน
รังไหมประดิษฐ์ จังหวัดสระบุรี (รับประทานอาหารระหว่างเดินทาง)

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ศึกษาดูงานและรับฟังการบรรยายการบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชน
รังไหมประดิษฐ์ จังหวัดสระบุรี

โดย วิทยากรเอกชน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

รับฟังการบรรยายและฝึกปฏิบัติการดำเนินกิจกรรมของวิสาหกิจชุมชน
รังไหมประดิษฐ์ จังหวัดสระบุรี

โดย วิทยากรเอกชน

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

สรุปผลการศึกษาดูงานฯ และตอบข้อซักถาม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

ออกเดินทางจากสถานที่ศึกษาดูงานไปยังสถานที่อบรม

เวลา ๑๗.๓๐ - ๑๘.๓๐ น.

รับประทานอาหารเย็นก่อนเข้าสถานที่อบรม

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

พิธีเปิด และบรรยาย เรื่อง ทิศทางการบริหารงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โดย อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

กิจกรรมให้ความรู้ด้านกฎหมายผ่านนวัตกรรมสื่อการเรียนรู้ The Choice
ทางเลือก - ทางรอด)

โดย วิทยากรราชการ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

การบรรยาย เรื่อง กฎหมายนำรู้คู่สหกรณ์ และการบริหารการเงิน
โดย วิทยากรเอกชน

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ประเมินผลหลังการสัมมนา (Post-test)

เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๗.๓๐ - ๑๘.๓๐ น.

กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อพัฒนาเครือข่าย
(จำนวน ๒ กลุ่ม กลุ่มละ ๖๐ คน)

โดย วิทยากรราชการ

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒๓ มิถุนายน

ลงทะเบียน

ออกเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดสระบุรี

ศึกษาดูงานและรับฟังการบรรยายการบริหารจัดการแรงงานพันธุ์ดีตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง ณ กลุ่มธุรกิจน้ำตาลและอาหาร บริษัท ร่วมกำลภ เทรดดิ้ง จำกัด จังหวัดสระบุรี /

โดย วิทยากรเอกชน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

ออกเดินทางกลับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ

เดินทางถึงกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ

.....

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการ

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดสระบุรี

และการศึกษาดูงาน ณ วิสาหกิจชุมชนรังไหมประดิษฐ์ จังหวัดสระบุรี และบริษัท น้ำตาลสระบุรี จำกัด จังหวัดสระบุรี

		(บาท)
๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		๓๖,๐๐๐
วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗		๑๒,๐๐๐
- ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ผู้จัดสัมมนา/วิทยากร (๕๐ บาท*๑๒๐ คน*๒ มื้อ)	๑๒,๐๐๐	
วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗		๑๒,๐๐๐
- ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ผู้จัดสัมมนา/วิทยากร (๕๐ บาท*๑๒๐ คน*๒ มื้อ)	๑๒,๐๐๐	
วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗		๑๒,๐๐๐
- ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ผู้จัดสัมมนา/วิทยากร (๕๐ บาท*๑๒๐ คน*๒ มื้อ)	๑๒,๐๐๐	
๒. ค่าอาหาร		๒๕๒,๐๐๐
วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ครบทุกมื้อ		๙๖,๐๐๐
- ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ผู้จัดสัมมนา/วิทยากร (๘๐๐ บาท*๑๒๐ คน)	๙๖,๐๐๐	
วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ครบทุกมื้อ		๙๖,๐๐๐
- ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ผู้จัดสัมมนา/วิทยากร (๘๐๐ บาท *๑๒๐ คน)	๙๖,๐๐๐	
วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ไม่ครบทุกมื้อ (๒ มื้อ)		๖๐,๐๐๐
- ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ผู้จัดสัมมนา/วิทยากร (๕๐๐ บาท*๑๒๐ คน)	๖๐,๐๐๐	
๓. ค่าตอบแทนวิทยากร		๑๖,๒๐๐
วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗		๖,๐๐๐
- วิทยากรเอกชน		
(๑,๒๐๐ บาท*๑ คน*๒ ชั่วโมง)+(๑,๒๐๐ บาท*๑ คน*๓ ชั่วโมง)	๖,๐๐๐	
วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗		๖,๖๐๐
- วิทยากรเอกชน		
(๑,๒๐๐ บาท*๑ คน*๓ ชั่วโมง)	๓,๖๐๐	
- วิทยากรราชการ		
(๖๐๐ บาท*๒ คน*๑.๕ ชั่วโมง)+(๖๐๐ บาท*๒ คน*๑ ชั่วโมง)	๓,๐๐๐	
วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗		๓,๖๐๐
- วิทยากรเอกชน		
(๑,๒๐๐ บาท*๑ คน*๓ ชั่วโมง)	๓,๖๐๐	
๔. ค่าเช่าที่พัก		๑๙๒,๐๐๐
- ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ผู้จัดสัมมนา/ผู้สังเกตการณ์		
(๗๕๐ บาท* ๑๒๐ คน*๒ วัน)	๑๘๐,๐๐๐	
- วิทยากร (๑,๒๐๐ บาท*๕ คน*๒ วัน)	๑๒,๐๐๐	
๕. ค่าพาหนะเดินทาง		๑๖,๐๐๐
ค่าพาหนะรับจ้าง		๕,๕๐๐
- วิทยากร/ผู้จัดสัมมนา (๕๐๐ บาท*๑๑ คน)	๕,๕๐๐	
ค่าพาหนะประจำทาง, ค่าพาหนะรับจ้าง		๑๐,๕๐๐
- เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมสัมมนาจากส่วนภูมิภาค (๗๐๐*๑๕ คน)	๑๐,๕๐๐	
๗. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษ		๖,๐๐๐
รวมเป็นเงิน (ห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)		๕๑๘,๒๐๐

หมายเหตุ ขอตัวจ่ายทุกรายการ

- ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗