

โครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหาร

กองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๑. หลักการและเหตุผล

งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของประเทศไทย มีกรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยกองความปลอดภัยแรงงาน เป็นหน่วยงานหลักในการกำกับ ดูแล ให้นายจ้างของสถานประกอบกิจการมีการบริหาร จัดการ และดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายหลัก คือ พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ รวมถึงมาตรฐาน ด้านความปลอดภัยฯ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศและมาตรฐานสากล เพื่อให้เกิดการคุ้มครอง ดูแล ผู้ใช้แรงงานให้มีความปลอดภัยและปราศจากโรคเนื่องจากการทำงาน โดยมีกลไกการดำเนินการที่สำคัญ ได้แก่ การบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด และการรณรงค์ส่งเสริมเพื่อให้เกิดความปลอดภัยฯ ในทุกภาคส่วน

ภายใต้กองความปลอดภัยแรงงาน มีกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๔๔ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็น แหล่งเงินทุนในการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของทุกภาคส่วน ดำเนินการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ โดยคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ นอกเหนือจากภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายที่กองทุนความปลอดภัยฯ ต้องดำเนินการแล้ว ยังมีภารกิจสนับสนุน การขับเคลื่อนงานด้านความปลอดภัยฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น การนำระเบียบวาระแห่งชาติ “แรงงานปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดี” และแผนแม่บทความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานแห่งชาติ มาเป็นกรอบเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัยฯ รวมถึงการรณรงค์ ส่งเสริมด้านความปลอดภัยฯ เป็นต้น ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินการตามอนุสัญญาองค์การแรงงาน ระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๑๘๗ ว่าด้วยกรอบเชิงส่งเสริมการดำเนินงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ค.ศ. ๒๐๐๒ ที่ประเทศไทยได้ให้สัตยาบันเรียบร้อยแล้วเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๙ อีกทั้งในปัจจุบันประเทศไทย อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมในการให้สัตยาบันอนุสัญญาองค์การแรงงานระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๑๕๕ ว่าด้วยความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยในการทำงาน ค.ศ. ๑๙๙๑ ซึ่งเป็นอนุสัญญาพื้นฐานที่ประเทศสมาชิก องค์การแรงงานระหว่างประเทศต้องให้สัตยาบัน

การบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ให้มีประสิทธิภาพนั้น คณะกรรมการบริหารกองทุน ความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีบทบาทที่สำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อน ให้การบริหารงานกองทุนความปลอดภัยฯ บรรลุวัตถุประสงค์ โดยการพิจารณากิจกรรม/โครงการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือการพิจารณาให้นายจ้างกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และโรค...

๑๒๒

และโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ซึ่งเป็นภารกิจหลักที่สำคัญของการให้บริการของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งบทบาทหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ การทบทวนแก้ไข กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และแผนปฏิบัติการของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายของชาติทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงร่วมผลักดันให้งานความปลอดภัยฯ ได้มาตรฐานและเป็นไปตามข้อกำหนดขององค์กรด้านความปลอดภัย ในระดับสากล จึงจำเป็นต้องพัฒนาองค์ความรู้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ในการดำเนินงานให้สอดคล้อง กับบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และดิจิทัลในปัจจุบัน และกำหนดทิศทางการพัฒนาในอนาคตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การให้บริการที่ดียิ่งขึ้น ดังนั้น กองทุนความปลอดภัยแรงงาน โดยกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงจัดทำโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการ บริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานรวมถึงการบริหารงานกองทุนความปลอดภัยฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งเป็นการพัฒนาองค์ความรู้เดิมและเพิ่มเติมองค์ความรู้ใหม่สำหรับนำมาพัฒนาการบริหารงานกองทุน ความปลอดภัยฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนมีส่วนช่วยผลักดัน นโยบายด้านความปลอดภัยฯ ในระดับชาติ และก้าวสู่ในระดับสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ พัฒนาความรู้ และความเข้มแข็งให้กับคณะกรรมการ บริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันวิเคราะห์และพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งสรุปและวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อจัดทำ แผนพัฒนาการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง

๒.๓ เพื่อศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และเรียนรู้สภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันของประเทศใกล้เคียงที่ให้สัตยาบันอนุสัญญา องค์การแรงงานระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๑๕๕ เรียบร้อยแล้ว เพื่อนำมาเป็นแนวทางการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๓. แนวทางการดำเนินการ

๓.๑ การอบรมสัมมนาและระดมความคิดเห็นเพื่อวิเคราะห์และพิจารณากำหนดแนวทาง การดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓.๒ ศึกษา...

๒๓๓ ๒

๓.๒ การศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการเรียนรู้สภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันของประเทศใกล้เคียงที่ให้สัตยาบันอนุสัญญาองค์การแรงงานระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๑๕๕ เรียบร้อยแล้ว

๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔๐ คน

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗

๖. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่เอกชนในส่วนภูมิภาคและประเทศใกล้เคียง

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินดอกผลของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามมาตรา ๔๖ (๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินจำนวน ๘๕๓,๐๐๐ บาท (แปดแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยขอจัดจ่ายทุกรายการ

๘. ผลผลิต ผลลัพธ์

๘.๑ ผลผลิต (Output)

จัดการสัมมนาโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ รุ่น และกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๘.๒.๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปใช้ในการบริหารจัดการกองทุนความปลอดภัยฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามพันธกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๘.๒.๒ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสามารถให้บริการนายจ้างกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

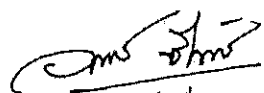
๙. ประโยชน์...

๐๓๓ ๖

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการภารกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนความปลอดภัยฯ และสามารถส่งเสริม สนับสนุนให้นายจ้าง หรือผู้ประกอบการกักเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อนำไปดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน เพื่อให้ผู้ใช้แรงงานมีความปลอดภัยในการทำงาน มีสุขภาพอนามัยดี และลดความสูญเสียต่อร่างกาย ชีวิต จิตใจของลูกจ้างและทรัพย์สินของนายจ้าง

๑๐. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวอดิگانต์ ช้อสัตย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

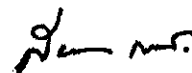
๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นางสาวสุวดี ทวีสุข)

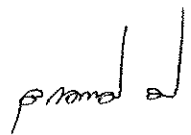
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ



(นางโสภา เกียรตินิรชา)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



กำหนดการ
โครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหาร
กองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
จำนวน ๔ วัน
สถานที่เอกชนในส่วนภูมิภาคและศึกษาดูงานประเทศใกล้เคียง

วันที่ ๑

เวลา ๐๖.๓๐ น.	ลงทะเบียน ณ สนามบิน
เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐	ออกเดินทางจากสนามบินไปจังหวัด.....
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะอนุกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดย อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ)
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. 1x 60	การบรรยายเรื่อง “มุมมองเพื่อการบริหารงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ” โดย วิทยาการราชการ
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. 2x 2x 60	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาการบริหารจัดการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (จำนวน ๒ กลุ่ม) โดย วิทยาการราชการ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. 3x 2x 60	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาการบริหารจัดการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ต่อ) (จำนวน ๒ กลุ่ม) โดย วิทยาการราชการ
เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. 2x 3x 60	กิจกรรมกลุ่มเพื่อสร้างสัมพันธ์และพัฒนาความเข้มแข็งของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (จำนวน ๓ กลุ่ม) โดย วิทยาการราชการ

วันที่ ๒

เวลา ๐๘.๐๐ น.	ออกเดินทางจากโรงแรม.....จังหวัด..... เพื่อเดินทางไปศึกษาดูงานประเทศ.....
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	ศึกษาดูงานศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการเรียนรู้สภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันของประเทศใกล้เคียงที่ให้สัตยาบันอนุสัญญาองค์การระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๑๕๕ เรียบร้อยแล้ว
เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๓

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ศึกษาดูงานศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการเรียนรู้สภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน ของประเทศไทยที่ให้สัตยาบันอนุสัญญาองค์การระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๑๕๕ เรียบร้อยแล้ว (ต่อ)

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

ศึกษาดูงานศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการเรียนรู้สภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน ของประเทศไทยที่ให้สัตยาบันอนุสัญญาองค์การระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๑๕๕ เรียบร้อยแล้ว (ต่อ)

เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.

รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๔

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ศึกษาดูงานศึกษาดูงานศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการเรียนรู้สภาพเศรษฐกิจ และสังคมในปัจจุบันของประเทศไทยที่ให้สัตยาบันอนุสัญญาองค์การระหว่าง ประเทศ ฉบับที่ ๑๕๕ เรียบร้อยแล้ว (ต่อ)

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๔.๐๐ น.

ออกเดินทางจากประเทศไทย.....ถึงจังหวัด.....

เวลา ๒๑.๓๐ น.

เดินทางจากสนามบินจังหวัด..... ไปสนามบิน.....

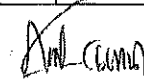
- หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.
๒. กำหนดการและสถานที่ในการจัดสัมมนาและศึกษาดูงานอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๓. ขออภัยทุกรายการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหาร
กองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
จำนวน 4 วัน
ณ สถานที่เอกชนในส่วนภูมิภาคและประเทศใกล้เคียง

ลำดับ	รายการ	อัตรา (บาท)	คน/(คัน)	วัน/ชม./มือ	เป็นเงิน	รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าอาหาร					273,400	
	วันที่ 1 (กลางวัน+เย็น)						
	- สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์	700	42	1	29,400		
	(อบรมในประเทศ ประเภท ข)						
	วันที่ 2 (กลางวัน+เย็น)						
	- สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์	2,300	40	1	92,000		
	(อบรมต่างประเทศ ประเภท ค)						
	วันที่ 3 (กลางวัน+เย็น)						
	- สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์	2,300	40	1	92,000		
	(อบรมต่างประเทศ ประเภท ค)						
	วันที่ 4 (กลางวัน)						
	- สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์	1,500	40	1	60,000		
	(อบรมต่างประเทศ ประเภท ค)						
2	อาหารว่างและเครื่องดื่ม					4,000	
	- วันที่ 1 สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์ (เช้า)	50	40	1	2,000		
	- วันที่ 1 สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์ (บ่าย)	50	40	1	2,000		
3	ค่าที่พัก					174,200	
	- วันที่ 1 สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์ (เช้า)						
	- สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์						
	พักเดี่ยว	1,400	4	1	5,600		
	พักคู่	750	36	1	27,000		
	(ค่าที่พักในประเทศ) /						
	- วันที่ 2 - 4 สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์ (เช้า)						
	- สำหรับผู้เข้ารับอบรม วิทยากร ผู้จัด และผู้สังเกตการณ์						
	พักเดี่ยว	2,400	4	2	19,200		
	พักคู่	1,700	36	2	122,400		
	(ค่าที่พักต่างประเทศ ประเภท ค) /						
4	ค่าตอบแทนวิทยากร					10,200	
	- ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ						
	วันที่ 1 ช่วงเวลา 09.00 - 10.00 น. (วิทยากรภาควิชาการ)	600	1	1	600		
	วันที่ 1 ช่วงเวลา 10.00 - 12.00 น. (วิทยากรภาควิชาการ)	600	2	2	2,400		
	วันที่ 1 ช่วงเวลา 13.00 - 16.00 น. (วิทยากรภาควิชาการ)	600	2	3	3,600		
	วันที่ 1 ช่วงเวลา 19.00 - 21.00 น. (วิทยากรประจำกลุ่ม)	600	3	2	3,600		
5	ค่าพาหนะ					250,000	
	- ค่าพาหนะรับจ้าง	1,000	40		40,000		
	- ค่าเครื่องบินโดยสาร (วิทยากร)	5,000	2		10,000		
	- ค่าเครื่องบินโดยสาร	5,000	40		200,000		
6	ค่าจัดจ้างรถ					124,200	
	- ค่าจัดจ้างรถตู้โดยสารปรับอากาศ	3,210	5	2	32,100		
	- ค่าจัดจ้างรถโค้ชปรับอากาศ	16,050	1	2	32,100		
	- ค่ารถไฟ	1,500	40	1	60,000		
7	ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง	1,000	17		17,000	17,000	
งบประมาณทั้งหมด		(แปดแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)			853,000	853,000	

หมายเหตุ

- ค่าใช้จ่ายขอถัวจ่ายทุกรายการ
- การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบค่าใช้จ่ายของทางราชการ


 - ๕ ม.ค. ๒๕๖๗