



บันทึกข้อความ

๖15

458

11 ม.ค. 2567

10.24

กองบริหารการคลัง
รับที่ 446
วันที่ 10 ม.ค. 2567
เวลา 10.05 น.

9(3)

Tosmsr.

ส่วนราชการ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน กลุ่มงานพัฒนาระบบมาตรฐานแรงงาน โทรศัพท์ ๒๔๐๑

ที่ รง ๐๕๐๙/๕๓

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบกิจการตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP) ๔ ภาค (Conference)

เรียน อธิบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง)

๑. ต้นเรื่อง

สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน มีภารกิจในการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ความรู้ ให้สถานประกอบกิจการนำแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labour Practices: GLP) ไปใช้ในการ บริหารธุรกิจ โดยเฉพาะสถานประกอบกิจการในกิจการกลุ่มเสี่ยง ซึ่งควรมีการปรับปรุงสภาพการจ้างและ สภาพการทำงานตามมาตรฐานแรงงาน เพื่อนำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตแรงงาน

๒. ขอรายงาน

สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงานได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบกิจการ ตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP) ๔ ภาค (Conference) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ การใช้แรงงานที่ดี (GLP) ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการ พัฒนาแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP) ในสถานประกอบกิจการ ซึ่งกำหนดจัดอบรม จำนวน ๔ ครั้ง กลุ่มเป้าหมาย จำนวนทั้งสิ้น ๘๓๐ คน วงเงินงบประมาณรวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๙,๒๐๐.- บาท (สองหมื่นเก้าพัน สองร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการโดยการรับฟังบรรยายในรูปแบบออนไลน์ (Conference) รายละเอียดตาม กำหนดการและประมาณการที่แนบ

๓. ขอระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔

“การฝึกอบรมบุคคลภายนอก” หมายความว่า การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เกินกึ่งหนึ่งมิใช่บุคลากรของรัฐ

ฯลฯ

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๘ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้

ให้ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

(๙) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร

(๑๓) ค่าอาหาร

(๑๕) ค่ายานพาหนะ

ฯลฯ

ข้อ ๑๐ บุคคล...

ข้อ ๑๐ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่

- (๑) ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรมแขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม
- (๒) เจ้าหน้าที่
- (๓) วิทยากร
- (๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ฯลฯ

ข้อ ๑๔ การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

- (๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้

ไม่เกิน ๑ คน

ฯลฯ

- (๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐไม่ว่าจะสังกัดส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตาม ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

(ข) วิทยากรที่มีใช้บุคคลตาม (ก) ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๖๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท

ฯลฯ

ข้อ ๑๗ การจัดการฝึกอบรมที่ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจัดยานพาหนะให้หรือรับผิดชอบ ค่ายานพาหนะสำหรับบุคคลตามข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๓) กรณีวิทยากรมีถิ่นที่อยู่ในท้องที่เดียวกับสถานที่จัดการฝึกอบรม ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจะเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรับจ้างไป - กลับ ให้แก่วิทยากรแทนการจัดรถรับส่งวิทยากรได้

ฯลฯ

๓.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖ กำหนดให้ค่าอาหารในการฝึกอบรม ในสถานที่ของส่วนราชการที่เป็นการฝึกอบรมบุคคลภายนอกและจัดไม่ครบทุกมื้อ ให้เบิกไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อวันต่อคน

๓.๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๘๔๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการ ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ข้อ ๔.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มการฝึกอบรมและการประชุม

- (๑) อบรม/ประชุมในสถานที่ราชการเบิกได้ไม่เกิน ๓๕ บาท ต่อมื้อต่อคน

๔. ข้อพิจารณา

สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงานพิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบกิจการตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP) ๔ ภาค (Conference) โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานยุทธศาสตร์จัดการปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์ โครงการที่ ๑ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน และการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย กิจกรรมหลักที่ ๒ ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลให้แรงงานที่เป็นกลุ่มเสี่ยงได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย กิจกรรมย่อย ส่งเสริมและพัฒนาแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี รหัส ๖๖๖๑๓๗๑๐๐๐๐๐๑๖๙ งบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส ๓๐๐ จำนวน ๒๙,๒๐๐.- บาท (สองหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามประมาณการที่แนบ โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในโครงการที่เสนอมาพร้อมนี้

สำนักอธิบดี
วันที่รับ..... ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗
เวลา..... ๑๖.๔๒
เลขที่รับ..... ๖๖๑

ที่ รง ๐๕๐๖/ ๑๒๗

เรียน อธิบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สุวิภา อธิบดี

(นางสาวสุวิภา ผิวขาว)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

สุภาวดี อธิบดี
(นางสาวสุภาวดี มาฤกษ์)
ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง
๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗

๑๒ ม.ค. ๒๕๖๗

อนุมัติ-ลงนามแล้ว

สุภาวดี อธิบดี

(นางสุภาวดี เกียรตินิรชา)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
๑๒ ม.ค. ๒๕๖๗

Chw.

๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗

๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗

กลุ่มงานงบประมาณ

ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว

๕๑๖๗

๑๐ ม.ค. ๒๕๖๗

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบกิจการตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP)
๔ ภาค (Conference)

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคเหนือ/ภาคตะวันออก)

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคใต้/ภาคตะวันตก)

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคกลาง)

ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๑๕ น. ณ ห้องฝึกอบรมทรัพยากรแรงงาน ชั้น ๑๓ สำนักงานมาตรฐานแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ช่วงเช้า

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ๑,๕๔๐ บาท

- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๓ คน x ๑ มื้อ x ๔ วัน),	=	๕๒๐ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ x ๔ วัน),	=	๑,๑๒๐ บาท

๒. ค่าวิทยากร,

๙,๖๐๐ บาท

- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน x ๔ วัน),	=	๒,๔๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน x ๔ วัน),	=	๒,๔๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาคเอกชน)	(๑,๒๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน x ๔ วัน)=		๔,๘๐๐ บาท x

๓. ค่าอาหารกลางวัน

๗,๒๐๐ บาท

- วิทยากร	(๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ มื้อ x ๔ วัน) ,	=	๘๐๐ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๒๐๐ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ x ๔ วัน),	=	๖,๔๐๐ บาท

ช่วงบ่าย

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑,๒๖๐ บาท

- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๔ วัน)	=	๑๔๐ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ x ๔ วัน)	=	๑,๑๒๐ บาท

๒. ค่าวิทยากร

๗,๒๐๐ บาท

- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน x ๔ วัน) =		๗,๒๐๐ บาท
-----------------------	--	--	-----------

๓. ค่าพาหนะวิทยากร

๒,๔๐๐ บาท

- ค่าพาหนะวิทยากรภาคเอกชน (๖๐๐ บาท x ๑ คน x ๔ วัน)	=		๒,๔๐๐ บาท
--	---	--	-----------

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๒๙,๒๐๐ บาท

(สองหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการ


๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบกิจการตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP)
๔ ภาค (Conference)

ครั้งที่ ๑, วันพุธที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคเหนือ/ภาคตะวันออก)
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๑๕ น. ณ ห้องฝึกอบรมทรัพยากรแรงงาน ชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ช่วงเช้า

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			๓๘๕ บาท
- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๓ คน x ๑ มื้อ)	=	๑๐๕ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)	=	๒๘๐ บาท

๒. ค่าวิทยากร			๒,๕๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาคเอกชน)	(๑,๒๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๑,๒๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารกลางวัน			๑,๘๐๐ บาท
- วิทยากร	(๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ มื้อ)	=	๒๐๐ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๒๐๐ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)	=	๑,๖๐๐ บาท

ช่วงบ่าย

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			๓๑๕ บาท
- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๑ มื้อ)	=	๓๕ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)	=	๒๘๐ บาท

๒. ค่าวิทยากร			๑,๘๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๑,๘๐๐ บาท

๓. ค่าพาหนะวิทยากร			๖๐๐ บาท
- ค่าพาหนะวิทยากรภาคเอกชน (๖๐๐ บาท x ๑ คน)		=	๖๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๗,๓๐๐ บาท

(เจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการ

๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบกิจการตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP)
๔ ภาค (Conference)

ครั้งที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคใต้/ภาคตะวันตก)
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๑๕ น. ณ ห้องฝึกอบรมทรัพยากรแรงงาน ชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ช่วงเช้า

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			๓๘๕ บาท
- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๓ คน x ๑ มื้อ)/	=	๑๐๕ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)/	=	๒๘๐ บาท

๒. ค่าวิทยากร			๒,๔๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)/	=	๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)/	=	๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาคเอกชน)	(๑,๒๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)/	=	๑,๒๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารกลางวัน			๑,๘๐๐ บาท
- วิทยากร	(๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ มื้อ)/	=	๒๐๐ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๒๐๐ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)/	=	๑,๖๐๐ บาท

ช่วงบ่าย

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			๓๑๕ บาท
- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๑ มื้อ)/	=	๓๕ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)/	=	๒๘๐ บาท

๒. ค่าวิทยากร			๑,๘๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน)/	=	๑,๘๐๐ บาท

๓. ค่าพาหนะวิทยากร			๖๐๐ บาท
- ค่าพาหนะวิทยากรภาคเอกชน (๖๐๐ บาท x ๑ คน)/		=	๖๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๗,๓๐๐ บาท

(เจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการ



๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบกิจการตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP)
๔ ภาค (Conference)

ครั้งที่ ๓ วันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคกลาง)
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๑๕ น. ณ ห้องฝึกอบรมทรัพยากรแรงงาน ชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ช่วงเช้า

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			๓๘๕ บาท
- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๓ คน x ๑ มื้อ)	=	๑๐๕ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)	=	๒๘๐ บาท

๒. ค่าวิทยากร			๒,๔๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาคเอกชน)	(๑,๒๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๑,๒๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารกลางวัน			๑,๘๐๐ บาท
- วิทยากร	(๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ มื้อ)	=	๒๐๐ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๒๐๐ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)	=	๑,๖๐๐ บาท

ช่วงบ่าย

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			๓๑๕ บาท
- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๑ มื้อ)	=	๓๕ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)	=	๒๘๐ บาท

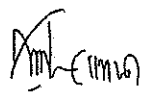
๒. ค่าวิทยากร			๑,๘๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๑,๘๐๐ บาท

๓. ค่าพาหนะวิทยากร			๖๐๐ บาท
- ค่าพาหนะวิทยากรภาคเอกชน (๖๐๐ บาท x ๑ คน)		=	๖๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๗,๓๐๐ บาท

(เจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายด้วยรายการ


๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบกิจการตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP)
๔ ภาค (Conference)

ครั้งที่ ๔ วันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๑๕ น. ณ ห้องฝึกอบรมทรัพยากรแรงงาน ชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ช่วงเช้า

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			๓๘๕ บาท
- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๓ คน x ๑ มื้อ)	=	๑๐๕ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)	=	๒๘๐ บาท
๒. ค่าวิทยากร			๒,๔๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาคเอกชน)	(๑,๒๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๑,๒๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารกลางวัน			๑,๘๐๐ บาท
- วิทยากร	(๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ มื้อ)	=	๒๐๐ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๒๐๐ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)	=	๑,๖๐๐ บาท

ช่วงบ่าย

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			๓๑๕ บาท
- วิทยากร	(๓๕ บาท x ๑ มื้อ)	=	๓๕ บาท
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	(๓๕ บาท x ๘ คน x ๑ มื้อ)	=	๒๘๐ บาท
๒. ค่าวิทยากร			๑,๘๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)	(๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๑,๘๐๐ บาท
๓. ค่าพาหนะวิทยากร			๖๐๐ บาท
- ค่าพาหนะวิทยากรภาคเอกชน (๖๐๐ บาท x ๑ คน)		=	๖๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๗,๓๐๐ บาท

(เจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการ

๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗

กำหนดการ
โครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบกิจการตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP)
๔ ภาค (Conference)

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคเหนือ/ภาคตะวันออก)

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคใต้/ภาคตะวันตก)

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคกลาง)

ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๑๕ น. ณ ห้องฝึกอบรมทรัพยากรแรงงาน ชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.	การทดสอบก่อนการอบรม (Pre - test)
เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. 1x๖0๐	การบรรยายหัวข้อ “สถานการณ์ด้านแรงงานและความรับผิดชอบ ทางสังคมด้านแรงงาน” โดย วิทยากรจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. 1x๖0๐	การบรรยายหัวข้อ “แนวคิด หลักการ และวัตถุประสงค์ของแนวปฏิบัติ การใช้แรงงานที่ดี (Good Labour Practices: GLP) โดย วิทยากรจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. 1x1,2๐๐	การบรรยายหัวข้อ “แนวทางการนำแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP) ไปใช้ให้ประสบความสำเร็จ” โดย วิทยากรจากหน่วยงานภาคเอกชน
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. 3x๖0๐	การบรรยายหัวข้อ “ข้อหารือ คำพิพากษาคดีแรงงานที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP) โดย วิทยากรจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๑๕ น.	การทดสอบหลังการอบรม (Post - test)

หมายเหตุ

- ๑) พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.
- ๒) กำหนดการการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม