

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management Quality Award : PMQA) เป็นเป้าหมายสำคัญของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทยที่ต้องการให้หน่วยงานภาครัฐมีการยกระดับคุณภาพมาตรฐานการทำงานไปสู่ระดับมาตรฐานสากล โดยสำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นกรอบการประเมินระดับมาตรฐานสากลไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self - Assessment) และเป็นบรรทัดฐานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของส่วนราชการเพื่อปรับปรุงองค์กร และยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของส่วนราชการสู่ระดับสากล โดยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐเป็นการนำหลักเกณฑ์และแนวคิดตามรางวัลคุณภาพแห่งชาติของประเทศสหรัฐอเมริกา (Malcolm Baldrige National Quality Award : MBNQA) และรางวัลคุณภาพแห่งชาติของประเทศไทย (Thailand Quality Award : TQA) มาปรับให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาระบบราชการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย และการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับบริบทของภาคราชการไทย

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดให้มีการมอบรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐโดยมอบให้กับหน่วยงานที่แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานสากลให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ จนถึงปัจจุบัน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดชื่อรางวัลใหม่เป็น “รางวัลเลิศรัฐ” (Public Sector Excellence Awards : PSEA) แบ่งเป็น ๓ สาขา ได้แก่ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ บริการภาครัฐ และการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้รับรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายนามวัดในหมวด ๑ การนำองค์กร และหมวด ๓ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหมวด ๖ กระบวนการคุณภาพและนวัตกรรม นอกจากนี้ เพื่อส่งเสริมและขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีการพัฒนาองค์กรไปสู่ “ระบบราชการ ๔.๐” ที่มีการทำงานอย่างเปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกัน (Open & Connected Government) มีการทำงานโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government) โดยอาศัยปัจจัยหลักสำคัญ คือ การสานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) และการปรับเข้าสู่การเป็นดิจิทัล (Digitization/ Digitalization) ตลอดจนปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้พัฒนากรอบแนวทางการยกระดับสู่ระบบราชการ ๔.๐ คือ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ส่วนราชการใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง เพื่อมุ่งสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ และเข้าสู่การประเมินรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) หากส่วนราชการสามารถได้รับคะแนนการประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร. เท่ากับ ๔๐๐ คะแนนขึ้นไป ประกอบกับแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เรื่องที่ ๔ การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยีและสารสนเทศ เป้าหมายที่ ๔.๑ บริการของกรมมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ให้บริการนำเทคโนโลยี

และสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดที่สำคัญคือระดับการประเมินระบบราชการ ๔.๐ ของกรม
เท่ากับระบบราชการ ๓.๕๑ (มีคะแนนเท่ากับ ๔๓๘.๓๑ คะแนน) กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจึงเห็นควรจัดทำ
โครงการการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) และบุคลากร
ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒
และเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐

๒.๒ เพื่อประเมินองค์กรด้วยตนเองตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ มีข้อมูลที่ถูกต้อง และครบถ้วน

๒.๓ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเสนอขอรับ “รางวัลเลิศรัฐ” สาขาคุณภาพการบริหาร
จัดการภาครัฐรายหมวด และสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. กลุ่มเป้าหมาย

คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมสวัสดิการและคุ้มครอง
แรงงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๕ คน

๔. วิธีดำเนินการ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐
(PMQA 4.0) จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ และการประชุมกลุ่มเชิงปฏิบัติการ
เพื่อประเมินองค์กรด้วยตนเองตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ
เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ โดยวิทยากรภาครัฐ และภาคเอกชน ณ โรงแรม
ในกรุงเทพมหานคร

ครั้งที่ ๒ การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ การจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมเสนอขอรับรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการ
ภาครัฐ และการประชุมกลุ่มเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหาร
จัดการภาครัฐ ในส่วนลักษณะสำคัญขององค์กร และจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหาร
จัดการภาครัฐ ในหมวดที่ ๑ - ๗ ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร

๗. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างโอกาส
และความเสมอภาคทางสังคม ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับการคุ้มครองสิทธิ และนายจ้างมีการบริหารจัดการด้าน
แรงงานตามกฎหมายสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงาน กิจกรรมหลักที่ ๑ กำกับ ดูแลให้นายจ้างปฏิบัติตาม
ตามกฎหมาย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ รหัส ๓๐๐ เป็นเงินจำนวน ๑๐๘,๓๕๐ บาท
(หนึ่งแสนแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามประมาณการที่แนบ โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ผลผลิต (Output)

๑) มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ครั้ง

๒) มีผลการประเมินองค์กรด้วยตนเองตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐

๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑) กรมได้รับ “รางวัลเลิศรัฐ” สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายนาม จำนวน ๑ หมวด จากสำนักงาน ก.พ.ร.

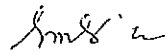
๒) กรมมีคะแนนการประเมินตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ สู่ระบบราชการ ๔.๐ เท่ากับ ๔๐๐ คะแนนขึ้นไป โดยคณะผู้ตรวจประเมิน Site Visit ณ สถานที่ปฏิบัติงาน จากสำนักงาน ก.พ.ร.

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ มาใช้ประเมินองค์กรด้วยตนเอง และปรับปรุงองค์กรให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ กรมมีการพัฒนาและปรับปรุงองค์กรเป็นไปตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีคะแนนการประเมินเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ สู่ระบบราชการ ๔.๐ เพิ่มอยู่ในระดับการเสนอขอรับรางวัล “รางวัลเลิศรัฐ” สาขา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐรายหมวด และสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

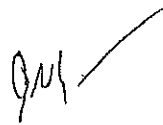
๑๐. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวกัญญาวดี วิสัย)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นายอริศ ชมสุวรรณวงศ์)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบบริหาร ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑๕ พ.ย. ๒๕๖๕

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายนิยม สองแก้ว)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



ประมาณการค่าใช้จ่าย
การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)
ตามโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร

๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ)	=	๕,๐๐๐	บาท
๒) ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ มื้อ)	=	๒๕,๐๐๐	บาท
๓) ค่าตอบแทนวิทยากร (อัตราพิเศษ) (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๑๒ ชั่วโมง)	=	๑๔,๔๐๐	บาท
๔) ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ (๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง)	=	๓,๖๐๐	บาท
๕) ค่าพาหนะรับจ้างวิทยากร (๑ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ วัน)	=	๑,๐๐๐	บาท
๖) ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม (๒๕ คน x ๗๐ บาท)	=	๑,๗๕๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	=	๕๐,๗๕๐	บาท
(ห้าหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ


 - ๖ ธ.ค. ๒๕๖๕

ประมาณการค่าใช้จ่าย
การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)
ตามโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร

๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ)	=	๕,๐๐๐	บาท
๒) ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ มื้อ)	=	๒๕,๐๐๐	บาท
๓) ค่าตอบแทนวิทยากร (อัตราพิเศษ) (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๙ ชั่วโมง)	=	๑๔,๔๐๐	บาท
๔.) ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ (๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง)	=	๓,๖๐๐	บาท
๕) ค่าพาหนะรับจ้างวิทยากร (๑ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ วัน)	=	๑,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	=	๔๙,๐๐๐	บาท
(สี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)			

หมายเหตุ : ขอด้วจ่ายทุกรายการ


 - 7 ธ.ค. 2565

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)
ตามโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ่ กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.

๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิดการประชุม

การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ “หลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒”

โดย ว่าที่ร้อยตรีจักริน อังตระกูล กรมสอบสวนคดีพิเศษ

รับประทานอาหารกลางวัน

การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ “เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐”

โดย ว่าที่ร้อยตรีจักริน อังตระกูล กรมสอบสวนคดีพิเศษ

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียน

จัดกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อประเมินองค์กรด้วยตนเองตามเกณฑ์

PMQA ๒๕๖๒ หมวด ๑ - ๓

โดย ว่าที่ร้อยตรีจักริน อังตระกูล กรมสอบสวนคดีพิเศษ

รับประทานอาหารกลางวัน

จัดกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อประเมินองค์กรด้วยตนเองตามเกณฑ์

PMQA ๒๕๖๒ หมวด ๔ - ๗ โดย

กลุ่มที่ ๑ ว่าที่ร้อยตรีจักริน อังตระกูล กรมสอบสวนคดีพิเศษ (หมวด ๔ - ๕)

กลุ่มที่ ๒ นายอุริศ แซ่มสุวรรณวงษ์ นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ

- รักษาการในตำแหน่งและเชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบบริหาร ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (หมวดที่ ๖)

กลุ่มที่ ๓ นางสาวกัญญาวดี วิสัย นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

- รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ (หมวด ๗)

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)

กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร

๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ)	=	๕,๐๐๐	บาท
๒) ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ มื้อ)	=	๒๕,๐๐๐	บาท
๓) ค่าตอบแทนวิทยากร (อัตราพิเศษ) (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๑๒ ชั่วโมง)	=	๑๔,๔๐๐	บาท
๔.) ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ (๓ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง)	=	๑๐,๘๐๐	บาท
๕) ค่าพาหนะรับจ้างวิทยากร (๑ คน x ๓๒๕ บาท x ๒ วัน)	=	๖๕๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	=	๕๕,๘๕๐	บาท
(ห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			

หมายเหตุ : ขอตัวจ่ายทุกรายการ

21 ก.พ. 2566

ประมาณการค่าใช้จ่าย (วงเงินโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร)
 โครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)
 กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๒
 ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๖
 ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร

๑) ค่าตอบแทนวิทยากร (อัตราพิเศษ) (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๑๒ ชั่วโมง)	=	๑๔,๔๐๐	บาท
๒.) ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ (๓ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง)	=	๑๐,๘๐๐	บาท
๓) ค่าพาหนะรับจ้างวิทยากร (๑ คน x ๒๒๕ บาท x ๒ วัน)	=	๖๕๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	=	๒๕,๘๕๐	บาท
(สองหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

27 มี.ค. 2566

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)

กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร

๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ)	=	๕,๐๐๐	บาท
๒) ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ มื้อ)	=	๒๕,๐๐๐	บาท
๓) ค่าตอบแทนวิทยากร (อัตราพิเศษ) (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๑๒ ชั่วโมง)	=	๑๔,๔๐๐	บาท
๔) ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ (๓ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง)	=	๑๐,๘๐๐	บาท
๕) ค่าพาหนะรับจ้างวิทยากร (๑ คน x ๓๒๕ บาท x ๒ วัน)	=	๖๕๐	บาท
๖) ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม (๒๕ คน x ๗๐ บาท)	=	๑,๗๕๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	=	๕๗,๖๐๐	บาท
(ห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)			

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

21 ก.พ. 2566

ประมาณการค่าใช้จ่าย (วงเงินบัตรเครดิตราชการ)

โครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)

กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร

๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ)	=	๕,๐๐๐	บาท
๒) ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน (๒๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ มื้อ)	=	๒๕,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	=	๓๐,๐๐๐	บาท
(สามหมื่นบาทถ้วน)			

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

27 มี.ค. 2566

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)
ตามโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ่ กรุงเทพมหานคร

.....

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการประชุม
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ “หลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒” โดย ว่าที่ร้อยตรีจักริน อึ้งตระกูล กรมสอบสวนคดีพิเศษ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำผลการดำเนินการ (Application Report) หมวด ๒ และหมวด ๔ โดย ว่าที่ร้อยตรีจักริน อึ้งตระกูล กรมสอบสวนคดีพิเศษ

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำผลการดำเนินการ (Application Report) หมวด ๒ และหมวด ๔ - วิทยากรประจำกลุ่มที่ ๑ ว่าที่ร้อยตรีจักริน อึ้งตระกูล กรมสอบสวนคดีพิเศษ (จัดทำผลการดำเนินการ หมวด ๒,๔) - วิทยากรประจำกลุ่มที่ ๒ นายอุริศ แซ่มสุวรรณวงษ์ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (จัดทำผลการดำเนินการ หมวด ๑,๓) - วิทยากรประจำกลุ่มที่ ๓ นางสาวกัญญาวดี วิสัย นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ และนางสาวญาณิศา ยางงาม นักวิชาการแรงงานชำนาญการ (จัดทำผลการดำเนินการ หมวด ๕,๖,๗)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำผลการดำเนินการ (Application Report) หมวด ๒ และหมวด ๔ (ต่อ) - วิทยากรประจำกลุ่มที่ ๑ ว่าที่ร้อยตรีจักริน อึ้งตระกูล กรมสอบสวนคดีพิเศษ (จัดทำผลการดำเนินการ หมวด ๒,๔) - วิทยากรประจำกลุ่มที่ ๒ นายอุริศ แซ่มสุวรรณวงษ์ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (จัดทำผลการดำเนินการ หมวด ๑,๓) - วิทยากรประจำกลุ่มที่ ๓ นางสาวกัญญาวดี วิสัย นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ และนางสาวญาณิศา ยางงาม นักวิชาการแรงงานชำนาญการ (จัดทำผลการดำเนินการ หมวด ๕,๖,๗)

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ ๒๒๕๔

ที่ รง ๐๕๒๒/๕๙๖

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๑ พร้อมยืมเงินราชการ

เรียน อธิบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองบริหารกองคลัง)

๒๒ - ๒๓ ธ.ค. ๖๕

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมอนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตามหนังสือสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๕๐๙/๒๘๗๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ โครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๐๘,๓๕๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑.๒ กรมอนุมัติโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ รง ๐๕๒๒/๕๕๓ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งมีกิจกรรมการจัดประชุม เชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ กำหนดจัดระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ กำหนดจัดระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๖

๒. ขอรายงาน

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร ตามโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) กลุ่มเป้าหมายคือ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน ๒๕ คน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ ประเมินองค์กร ด้วยตนเองตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐

๓. ขอระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๘ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นต้อง ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ ให้ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ โดยมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้ (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ (๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐) ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑๓) ค่าอาหาร และ (๑๕) ค่ายานพาหนะ

ฯลฯ

ฝ่ายเอกสารแล้ว

- ๖ ธ.ค. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐ บุคคล...

ข้อ ๑๐ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่ (๑) ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แยกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม (๒) เจ้าหน้าที่ (๓) วิทยากร (๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และ (๕) ผู้สังเกตการณ์ โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมเป็นผู้เบิกจ่าย

ฯลฯ

ข้อ ๑๔ การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร มีหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(ก) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณได้ไม่เกิน ๑ คน

(ค) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติแบ่งกลุ่มอภิปรายหรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมและจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน

(จ) การนับชั่วโมงการฝึกอบรมให้นับตามเวลาที่กำหนดในตารางการฝึกอบรม โดยไม่ต้องหักเวลาที่พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม แต่ละชั่วโมงการฝึกอบรมต้องมีการกำหนดการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที

ฯลฯ

(๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร มีหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(ข) วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลตาม (ก) คือ วิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ ให้ได้รับค่าสมนาคุณ สำหรับการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท

(ค) กรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นพิเศษ เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด จะให้วิทยากรได้รับค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดตาม (ก) หรือ (ข) ก็ได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

ฯลฯ

ข้อ ๑๗ การจัดการฝึกอบรมที่ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจัดยานพาหนะให้หรือรับผิดชอบค่ายานพาหนะสำหรับบุคคลตามข้อ ๑๐ มีหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๓) กรณีวิทยากรมีถิ่นที่อยู่ในท้องที่เดียวกับสถานที่จัดการฝึกอบรมส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจะเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรับจ้างไป - กลับ ให้แก่วิทยากรแทนการจัดรถรับส่งวิทยากรได้

ฯลฯ

๓.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖ โดยปรับอัตราค่าอาหารในการฝึกอบรมภายในประเทศ ดังนี้

(๑) การฝึกอบรมประเภท ข ฝึกอบรมในสถานที่ราชการ จัดไม่ครบทุกมื้อ อัตราไม่เกิน ๔๐๐ บาท/วัน/คน

(๒) การฝึกอบรมประเภท ข ฝึกอบรมในสถานที่เอกชน จัดไม่ครบทุกมื้อ อัตราไม่เกิน ๗๐๐ บาท/วัน/คน

ฯลฯ

๓.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ฯลฯ

๔. ข้อพิจารณา

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติจัดโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๒๕ คน ประมาณการค่าใช้จ่ายจำนวน ๕๐,๗๕๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับการคุ้มครองสิทธิและนายจ้างมีการบริหารจัดการด้านแรงงานตามกฎหมายสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงาน กิจกรรมหลักที่ ๑ กำกับ ดูแล ให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมาย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุรหัส ๓๐๐ โดยขอเบิกจ่ายทุกรายการ

๔.๒ อนุมัติค่าสมนาคุณวิทยากรให้แก่ ว่าที่ร้อยตรี จักริน อึ้งตระกูล วิทยากรจากกรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม ซึ่งเป็นวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เป็นพิเศษด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 4.0) ในอัตราค่าวิทยากร (อัตราพิเศษ) ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) เวลาบรรยาย ๑๒ ชั่วโมง รวมเป็นเงินจำนวน ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๔.๓ อนุมัติยืมเงินราชการจำนวน ๔๙,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยมีนางสาววิภากรักษ์ ผลภาษี นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ เป็นผู้ยืมเงินตามสัญญายืมเงินที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓

ณ. ๒๒/๑๒/๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่ รง ๐๕๐๖/ 4823

เรียน อธิบดี

โปรดพิจารณาอนุมัติ ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓

พร้อมยืมเงิน.....จำนวน.....๔๙,๐๐๐ บาท

(.....)

ตามสัญญาเงินที่แนบท้ายนี้ ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

ได้ลงนามแล้ว

(นายอุทิศ แซ่มสุวรรณวงษ์)

ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบบริหาร ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(นางนพรัตน์ นิพัทธ์ธีระนันท์)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

- 7 ธ.ค. ๒๕๖๕

อนุมัติ

(นายสมพงษ์ กวางแก้ว)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กลุ่มงานระบบบริหาร

กระทรวงแรงงาน

- ๖ ธ.ค. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ ๒๒๕๔

ที่ รง ๐๕๒๒/๘๘

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

2169
20 ก.พ. 2566
14.19

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๒ พร้อมยืมเงินราชการ

เรียน อธิบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองบริหารกองคลัง)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมอนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตามหนังสือสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน ส่วนที่สุด ที่ รง ๐๕๐๙/๒๘๗๗/ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ โครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๐๘,๓๕๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑.๒ กรมอนุมัติโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ รง ๐๕๒๒/๔๕๓/ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งมีกิจกรรมการจัดประชุม เชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ กำหนดจัดระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ กำหนดจัดระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๖

๒. ขอรายงาน

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร ตามโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) กลุ่มเป้าหมายคือ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน ๒๕ คน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำรายงานผล การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมเสนอขอรับรองรางวัลเลิศรัฐ สาขาคณา การบริหารจัดการภาครัฐ และการประชุมกลุ่มเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐในส่วนลักษณะสำคัญขององค์การ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

๓. ขอระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๘ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นต้อง ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ ให้ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ โดยมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้ (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ (๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑๓) ค่าอาหาร และ (๑๕) ค่ายานพาหนะ

ฯลฯ

๑.๒ เอกสารแนบ

๒๐ ก.พ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑๐ บุคคล...

ข้อ ๑๔ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่ (๑) ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรมแขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม (๒) เจ้าหน้าที่ (๓) วิทยากร (๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และ (๕) ผู้สังเกตการณ์ โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมเป็นผู้เบิกจ่าย

ฯลฯ

ข้อ ๑๕ การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร มีหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(ก) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณได้ไม่เกิน ๑ คน

(ค) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติแบ่งกลุ่มอภิปรายหรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมและจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน

(จ) การนับชั่วโมงการฝึกอบรมให้นับตามเวลาที่กำหนดในตารางการฝึกอบรม โดยไม่ต้องหักเวลาที่พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม แต่ละชั่วโมงการฝึกอบรมต้องมีกำหนดการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที

ฯลฯ

(๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร มีหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(ข) วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลตาม (ก) คือ วิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ ให้ได้รับค่าสมนาคุณ สำหรับการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท

(ค) กรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นพิเศษ เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด จะให้วิทยากรได้รับค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดตาม (ก) หรือ (ข) ก็ได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

ฯลฯ

ข้อ ๑๖ การจัดการฝึกอบรมที่ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจัดยานพาหนะให้หรือรับผิดชอบค่ายานพาหนะสำหรับบุคคลตามข้อ ๑๐ มีหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๓) กรณีที่วิทยากรมีถิ่นที่อยู่ในท้องที่เดียวกับสถานที่จัดการฝึกอบรมส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจะเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรับจ้างไป - กลับ ให้แก่วิทยากรแทนการจัดรถรับส่งวิทยากรได้

ฯลฯ

๓.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖ โดยปรับอัตราค่าอาหารในการฝึกอบรมภายในประเทศ ดังนี้

(๑) การฝึกอบรมประเภท ข ฝึกอบรมในสถานที่ราชการ จัดไม่ครบทุกมื้อ อัตราไม่เกิน ๔๐๐ บาท/วัน/คน

(๒) การฝึกอบรมประเภท ข ฝึกอบรมในสถานที่เอกชน จัดไม่ครบทุกมื้อ อัตราไม่เกิน ๗๐๐ บาท/วัน/คน

ฯลฯ

๓.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ฯลฯ

๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติจัดโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพมหานคร โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๒๕ คน ประมาณการค่าใช้จ่ายจำนวน ๕๗,๖๐๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ผลผลิตที่ ๑, หน่วยงานได้รับการคุ้มครองสิทธิและนายจ้างมีการบริหารจัดการด้านแรงงานตามกฎหมายสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงาน กิจกรรมหลักที่ ๑/ก่ากับ ดูแล ให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมาย งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุรหัส ๓๐๐ โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๔.๒ อนุมัติค่าสมนาคุณวิทยากรให้แก่ ว่าที่ร้อยตรี จักริน อังตระกูล วิทยากรจากกรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม ซึ่งเป็นวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เป็นพิเศษด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 4.0) ในอัตราค่าวิทยากร (อัตราพิเศษ) ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) เวลาบรรยาย ๑๒ ชั่วโมง รวมเป็นเงินจำนวน ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๔.๓ อนุมัติยืมเงินราชการจำนวน ๕๕,๘๕๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมี นางสาววิษารักษ์ ผลภาณี นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ เป็นผู้ยืมเงินตามสัญญายืมเงินที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓

จ. ๖๖ ๒๔/๖๖/๖ ๒๕.๖๖

ที่ รง ๐๕๐๘/๕๕

เรียน อธิบดี

โปรดพิจารณาอนุมัติ ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓

พร้อมเงิน ห้าหมื่นแปดร้อยห้าสิบบาท

(ห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ตามสัญญายืมเงินที่แนบท้ายนี้ ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง
ได้ลงนามแล้ว



(นายพรศักดิ์ ไข่มุกด์)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

๒๑ ก.พ. ๒๕๖๖



(นายสุริศ แสงสุวรรณวงศ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

อนุมัติ



(นายสมพันธ์ กวางแก้ว)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการคลัง

ผู้ตรวจการแผ่นดิน
ตรวจสอบและ
วันที่ ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๖