

มติการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน
เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน

การประชุม ครั้งที่ - วันที่	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
๘/๒๕๖๖ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๖	ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ๔.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานร่วมกันพิจารณาแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการปรับแก้รายละเอียดก่อนนำเสนอกรมบัญชีกลาง ดังนี้ ๑. แผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ๑) เปลี่ยนคำเป้าหมายของ P3 “จำนวนผู้ที่ได้รับการส่งเสริมวินัยการออม และสร้างการรับรู้ในการจัดทำบัญชีรับ-จ่ายการเงินส่วนบุคคล” จากเดิม ๑,๕๐๐ เล่ม เป็น ๑,๕๐๐ คน ๒) P5 เดิม “ส่งเสริมการจัดตั้งองค์กรทางการเงิน/สอ.ในสถานประกอบการที่มีความพร้อมผ่านภาคีเครือข่าย” เป็น “ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดตั้งองค์กรทางการเงินหรือเครือข่ายแก่สถานประกอบการที่มีความพร้อม ผ่านภาคีเครือข่าย” ๒. แผนปฏิบัติการกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑) เพิ่มข้อความในโครงการ/กิจกรรมที่ ๒ จากเดิม “การติดตามผลการให้บริการเงินกู้โครงการพิเศษ” เป็น “จำนวนการติดตามผลการให้บริการเงินกู้โครงการพิเศษ” ๒) เปลี่ยนเป้าหมายตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรมที่ ๔ จาก “๘๐ ล้านบาท” เป็น “ร้อยละ ๑๐๐” ๓) ปรับแก้โครงการ/กิจกรรมที่ ๗ จากเดิม “กิจกรรมที่ ๒ โครงการสัมมนาสหกรณ์ออมทรัพย์และเครดิตยูเนียนในสถานประกอบการและรัฐวิสาหกิจเพื่อเสริมสร้างวินัยทางการเงินและการออม THAILAND SAVING DAY 2024” เป็น “กิจกรรมที่ ๒ การสัมมนาสหกรณ์ออมทรัพย์และเครดิตยูเนียนในสถานประกอบการและรัฐวิสาหกิจเพื่อเสริมสร้างวินัยทางการเงินและการออม Thailand Saving Corporates Day 2024” และเพิ่มขั้นตอนการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่น ๔) ปรับแก้ขั้นตอนของโครงการ/กิจกรรมที่ ๙ การจัดจ้างทำสมุดบัญชีรับ - จ่าย การเงินส่วนบุคคล ๕) ปรับแก้คำเป้าหมายตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๑ - ๑๖ การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ และ คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง จากเดิม “ภายใน... วัน” เป็น จำนวน...ครั้ง” ทั้งหมด ทั้งนี้ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำตารางสรุปแผนงาน งบประมาณและประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่กรมบัญชีกลางกำหนดและจัดส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	

คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน

การประชุม ครั้งที่ - วันที่	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
๘/๒๕๖๖ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๖	๔.๒ ร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงานร่วมกันพิจารณาร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ แล้ว มีมติเห็นชอบร่างตัวชี้วัดฯ ตามที่ฝ่ายเลขานุการนำเสนอ พร้อมทั้ง มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการนำร่างตัวชี้วัดฯ ดังกล่าวหารือ/ต่อรองกับกรมบัญชีกลางและบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ต่อไป	