



บันทึกข้อความ

กองบริหารการคลัง
รับที่ 4536
วันที่ 31 มี.ค. 2555
เวลา 13.31

เลขที่ 482 คว. 20 เม.ย. 55

ส่วนราชการ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน กลุ่มงานรับรองมาตรฐานแรงงาน โทรศัพท์ ๒๑๑๖

ที่ รง ๐๕๐๘/๗๘๒

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ทำหน้าที่ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย หลักสูตร ผู้ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย
เรียน อธิบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง)

๑. เรื่องเดิม

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน โดยกำหนดให้มีการจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ทำหน้าที่ประเมินมาตรฐาน
แรงงานไทย หลักสูตร ผู้ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย จำนวน ๑ รุ่น ๒๕ คน จำนวนเงิน ๖๓,๗๐๐.- บาท (หกหมื่น
สามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามหนังสือสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๕๐๘/๒๗๔๔
ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๔

๒. ขอรายงาน

สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงานจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ทำหน้าที่ประเมินมาตรฐาน
แรงงานไทย หลักสูตร ผู้ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ
เกี่ยวกับข้อกำหนด กระบวนการประเมินมาตรฐานแรงงานไทย โดยสามารถประเมินได้ตามหลักเกณฑ์ที่กรมกำหนด
และหลักเกณฑ์มาตรฐานสากล และเพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้สามารถทำหน้าที่ผู้ประเมิน
มาตรฐานแรงงานไทยในพื้นที่ที่รับผิดชอบได้ตามเป้าหมาย ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่กรมสวัสดิการ
และคุ้มครองแรงงาน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ข้าราชการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)
สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม ผู้ทำหน้าที่ประเมินของหน่วยรับรองและหน่วยตรวจภาคเอกชน

๓. ขอระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

“การฝึกอบรมประเภท ข” หมายความว่า การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกึ่งหนึ่ง
เป็นบุคลากรของรัฐ ซึ่งเป็นข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงานและระดับอาวุโส
ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ข้าราชการ
ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

ฯลฯ

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๘ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น
ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้

ให้ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

(๙) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร

(๑๓) ค่าอาหาร

(๑๕) ค่ายานพาหนะ

ฯลฯ

ข้อ ๑๐ บุคคล...

ข้อ ๑๐ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่

(๒) เจ้าหน้าที่

(๓) วิทยากร

(๕) ผู้สังเกตการณ์

ฯลฯ

ข้อ ๑๔ การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน

(ค) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปรายหรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมและจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน

ฯลฯ

(๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐไม่ว่าจะสังกัดส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตาม ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

ฯลฯ

ข้อ ๑๗ การจัดการฝึกอบรมที่ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจัดยานพาหนะให้หรือรับผิดชอบค่ายานพาหนะสำหรับบุคคลตามข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๓) กรณีวิทยากรมีถิ่นที่อยู่ในท้องถิ่นเดียวกับสถานที่จัดการฝึกอบรม ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจะเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรับจ้างไป-กลับ ให้แก่วิทยากรแทนการจัดรถรับส่งวิทยากรได้

ฯลฯ

๓.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖ กำหนดให้ค่าอาหารในการฝึกอบรมในสถานที่ของส่วนราชการที่เป็นการฝึกอบรมประเภท ข และจัดไม่ครบทุกมื้อ ให้เบิกไม่เกิน ๔๐๐.-บาท ต่อวันต่อคน

๓.๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๘๔๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ข้อ ๔.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มการฝึกอบรมและการประชุม

(๑) อบรม/ประชุมในสถานที่ราชการเบิกได้ไม่เกิน ๓๕.-บาท ต่อมื้อต่อคน

๔. ข้อพิจารณา

สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงานพิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ทำหน้าที่ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย หลักสูตร ผู้ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย เป็นเงินจำนวน ๖๓,๗๐๐.-บาท (หกหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับการคุ้มครองสิทธิ และนายจ้างมีการบริหารจัดการด้านแรงงานตามกฎหมายสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงาน กิจกรรมหลักที่ ๒ ส่งเสริม และสนับสนุนให้นายจ้างมีศักยภาพในการบริหารจัดการด้านแรงงาน กิจกรรมย่อยพัฒนาเพิ่มสมรรถนะบุคลากร และศักยภาพด้านบริหารจัดการแรงงาน (รหัส ๖๕๐๐๐๑๒๐๐๐๐๑๒๖) งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส ๓๐๐ ตามประมาณการที่แนบ โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในโครงการที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางนิตยา โพธิ์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

สำนักอธิบดี
วันที่..... ๗ เม.ย. ๖๕
เวลา..... ๑๖.๑๖ น.
เลขที่รับ..... ๕๒๓๒

ที่ รง 0506/ 1300 ๑.1๖๖๐

เรียน อธิบดี

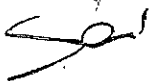
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางนพรัตน์ นิพัทธ์ธีรัตน์)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

7 เม.ย. 2565



๑๑ เม.ย. ๒๕๖๕

อนุมัติ-ลงนามแล้ว



(นายนิยม สองแก้ว)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

๒๐ เมย ๒๕๖๕

กลุ่มงานงบประมาณ
ตรวจสอบและอนุมัติแล้ว
11/3/65
- 1 เม.ย. 2565

4428

1/4/65

11/3/65 - 1 เม.ย. 2565

ผู้ขาย สุภาพ เลขที่ ๕๔๔๘ / ๖๕
รับเงิน ๖๘ ๕๐๐ - บาท
เลขที่ ๖๘ ๕๐๐ - บาท
[ข้อคิด] ๖๘ ๕๐๐ - บาท
[ข้อคิด] ๖๘ ๕๐๐ - บาท
เลขเงิน ๖๘ ๕๐๐ - บาท
ชื่อ สมิ
วันที่ ๖๕, ๖๕, ๖๕

กำหนดการฝึกอบรม
โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ทำหน้าที่ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย
หลักสูตร ผู้ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย
จำนวน ๖ วัน

วันที่ ๑

เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๔๕ น.

เวลา ๐๘.๔๕-๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๒

เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๓

เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ลงทะเบียน และชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ

พิธีเปิดการฝึกอบรม

โดย อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กล่าวรายงาน โดย ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

บรรยายหัวข้อ “ความสำคัญของการจัดทำมาตรฐาน และความสอดคล้อง
ของมาตรฐานแรงงานไทยกับมาตรฐานสากล และเทคนิคการประเมินตาม
มาตรฐานสากล”

โดย วิทยากรจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม *

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยายหัวข้อ “ข้อกำหนด มรท.๘๐๐๑-๒๕๖๓”

โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

การทดสอบ

ลงทะเบียน

บรรยายหัวข้อ “การประเมินในรูปแบบ Remote Audit”

โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

พักรับประทานอาหารกลางวัน

กิจกรรมกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ “วางแผน จัดทีม การประเมิน
การใช้แบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง”

(แบ่งกลุ่ม ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน)

โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

การทดสอบ

ลงทะเบียน

บรรยายหัวข้อ “ข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทย ข้อ ๔.๑๓”

โดย วิทยากรจากกองความปลอดภัยแรงงาน *

พักรับประทานอาหารกลางวัน

กิจกรรมกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ “การวิเคราะห์ข้อกำหนดมาตรฐาน
แรงงานไทย ข้อ ๔.๑๓”

(แบ่งกลุ่ม ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน)

โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

การทดสอบ

วันที่ ๔

เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ลงทะเบียน

บรรยายหัวข้อ "ข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทย ข้อ ๔๓ - ๔๑๒ และ ๔๑๔"

โดย วิทยากรจากกองนิติการ

พักรับประทานอาหารกลางวัน

กิจกรรมกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ "การวิเคราะห์ข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทย ข้อ ๔.๓ - ๔.๑๒ และ ๔.๑๔"

(แบ่งกลุ่ม ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน)

โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

การทดสอบ

วันที่ ๕

เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น.

เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ลงทะเบียน

บรรยายหัวข้อ "ข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทย ข้อ ๔.๑-๔.๒"

โดย วิทยากรจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

วิธีการทวนสอบรายงานการประกาศแสดงตนเอง

โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

พักรับประทานอาหารกลางวัน

กิจกรรมกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ "ตรวจสอบเอกสารการประเมินตามข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทยของสถานประกอบการที่จะดำเนินการ Remote Audit"

(แบ่งกลุ่ม ๕ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน)

โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

การทดสอบ

วันที่ ๖

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการทำหน้าที่ผู้ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย
ในรูปแบบ Remote Audit

ณ สถานประกอบการ มีกิจกรรมการประเมิน ดังนี้

๑. ประชุมเปิด

๒. ตรวจสอบเอกสาร สัมภาษณ์ ตรวจสอบพื้นที่ และสังเกตสภาพการทำงาน

๓. สรุปผลการประเมิน

๔. ประชุมปิด

(แบ่งกลุ่ม ๕ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน)

โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการทำหน้าที่ผู้ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย
ในรูปแบบ Remote Audit

ณ สถานประกอบกิจการ (ต่อ)

(แบ่งกลุ่ม ๕ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน)

โดย วิทยากรจากสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน

- หมายเหตุ ๑. เวลาพักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๕.๐๐-๑๕.๑๕ น.
๒. อาจปรับเปลี่ยนหัวข้อบรรยายและเวลาตามความเหมาะสม

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ทำหน้าที่ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย หลักสูตร ผู้ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย
จำนวน ๖ วัน

ลำดับที่	รายการ	อัตรา	คน	วัน/มือ/ชม.	จำนวนเงิน	รวมเงินทั้งสิ้น
๑	วันที่ ๑ (ช่วงเช้า)					๓,๓๗๕
	ค่าพาหนะ				๔๐๐	
	-วิทยากร	๔๐๐	๑	๑	๔๐๐	
	ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ ๒ มือ)				๑,๐๐๐	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๒๐๐	๒	๑	๔๐๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๒๐๐	๓	๑	๖๐๐	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๑,๘๐๐	
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๑	๓	๑,๘๐๐	
	วันที่ ๑ (ช่วงบ่าย)					๑,๙๗๕
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๑,๘๐๐	
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๑	๓	๑,๘๐๐	
๒	วันที่ ๒ (ช่วงเช้า)					๓,๓๗๕
	ค่าพาหนะ				๔๐๐	
	-วิทยากร	๔๐๐	๑	๑	๔๐๐	
	ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ ๒ มือ)				๑,๐๐๐	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๒๐๐	๒	๑	๔๐๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๒๐๐	๓	๑	๖๐๐	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๑,๘๐๐	
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๑	๓	๑,๘๐๐	
	วันที่ ๒ (ช่วงบ่าย)					๕,๕๗๕
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	

ลำดับที่	รายการ	อัตรา	คน	วัน/มื้อ/ชม.	จำนวนเงิน	รวมเงินทั้งสิ้น
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๕,๔๐๐	
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๓	๓	๕,๔๐๐	
๓	วันที่ ๓ (ช่วงเช้า)					๓,๓๗๕
	ค่าพาหนะ				๔๐๐	
	-วิทยากร	๔๐๐	๑	๑	๔๐๐	
	ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ ๒ มือ)				๑,๐๐๐	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๒๐๐	๒	๑	๔๐๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๒๐๐	๓	๑	๖๐๐	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๑,๘๐๐	
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๑	๓	๑,๘๐๐	
	วันที่ ๓ (ช่วงบ่าย)					๕,๕๗๕
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๕,๔๐๐	
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๓	๓	๕,๔๐๐	
๔	วันที่ ๔ (ช่วงเช้า)					๓,๓๗๕
	ค่าพาหนะ				๔๐๐	
	-วิทยากร	๔๐๐	๑	๑	๔๐๐	
	ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ ๒ มือ)				๑,๐๐๐	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๒๐๐	๒	๑	๔๐๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๒๐๐	๓	๑	๖๐๐	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๑,๘๐๐	
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๑	๓	๑,๘๐๐	
	วันที่ ๔ (ช่วงบ่าย)					๕,๕๗๕
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	

ลำดับที่	รายการ	อัตรา	คน	วัน/มือ/ชม.	จำนวนเงิน	รวมเงินทั้งสิ้น
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๕,๔๐๐	/
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๓	๓	๕,๔๐๐	
๕	วันที่ ๕ (ช่วงเช้า)					๒,๙๗๕
	ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ ๒ มือ)				๑,๐๐๐	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๒๐๐	๒	๑	๔๐๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๒๐๐	๓	๑	๖๐๐	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๑,๘๐๐	
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๑	๓	๑,๘๐๐	
	วันที่ ๕ (ช่วงบ่าย)					๙,๑๗๕
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๑๗๕	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๑	๗๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๑	๑๐๕	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๙,๐๐๐	
	-ภาครัฐ	๖๐๐	๕	๓	๙,๐๐๐	
๖	วันที่ ๖ (ช่วงเช้า-บ่าย)					๑๙,๓๕๐
	ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ ๒ มือ)				๑,๐๐๐	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๒๐๐	๒	๑	๔๐๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๒๐๐	๓	๑	๖๐๐	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				๓๕๐	
	-เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๒	๒	๑๔๐	
	-วิทยากร/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๓	๒	๒๑๐	
	ค่าตอบแทนวิทยากร				๑๘,๐๐๐	
	-วิทยากรภาครัฐ	๖๐๐	๕	๖	๑๘,๐๐๐	
หกหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน รวมเป็นเงิน						๖๓,๗๐๐

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

Dr.
๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

