

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๖๔ บัญญัติว่า ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. และมาตรา ๗๒ ให้ส่วนราชการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ ประกอบกับกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ กำหนดให้มีการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดี ด้วยกระบวนการพัฒนาทั้ง ๓ กระบวนการ ได้แก่ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาาร่วมกัน สำหรับการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

กองการเจ้าหน้าที่ในฐานะหน่วยงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เห็นควรมีการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อสร้างความพร้อมให้กับข้าราชการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจหลักของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการตรวจแรงงาน และเทคนิคการทำงานเพื่อบังคับใช้กฎหมายจากผู้มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการทำงาน ตลอดจนเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจหลักของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ เทคนิคการทำงานเพื่อบังคับใช้กฎหมาย

๒.๒ เพื่อปลูกฝังค่านิยมและปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดีให้กับข้าราชการบรรจุใหม่ ให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกรม

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายในการทำงาน การทำงานเป็นทีม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน รวมถึงเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีระหว่างข้าราชการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการบรรจุใหม่ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน รวมจำนวน ๒๒ คน ทั้งนี้ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ในขณะที่จะดำเนินการจัดโครงการฯ เนื่องจากที่ผ่านมาผู้ที่มีมารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการแล้ว ต่อมาขอสละสิทธิ์อย่างกะทันหันโดยไม่แจ้งให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า กลุ่มเป้าหมายจึงอาจคลาดเคลื่อนได้

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

เดือนกันยายน ๒๕๖๕

๕. สถานที่ดำเนินการ

ณ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และหน่วยงานต้นสังกัด

๖. วิธีดำเนินการ

การบรรยาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๗. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ผลผลิตที่ ๑ แรงงานได้รับการคุ้มครองสิทธิ และนายจ้างมีการบริหารจัดการด้านแรงงานตามกฎหมายสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงาน กิจกรรมหลักที่ ๑ กำกับ ดูแลให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมาย กิจกรรมย่อยด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล (รหัส 650001100000101) งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส ๓๐๐ จำนวน ๒,๖๐๕ บาท (สองพันหกร้อยห้าบาทถ้วน) ตามประมาณการค่าใช้จ่ายที่แนบ โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๘. การประเมิน...

๘. การประเมินผลการฝึกอบรม

๘.๑ ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นการประเมินปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยการใช้แบบสอบถามและการสังเกตพฤติกรรม ได้แก่ ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วย การประเมินผลรายวิชา/วิทยากร และประเมินผลการฝึกอบรมภาพรวม

๘.๒ การวัดผลด้านผลผลิตและผลลัพธ์การฝึกอบรม

ผลผลิต : ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจบหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด

ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด มีแรงบันดาลใจและจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน มีความผูกพันกับองค์กร และมีทัศนคติเชิงบวกกับการให้บริการที่ดี การทำงานเป็นทีม และมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการทำงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ข้าราชการบรรจุใหม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกิจหลักของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

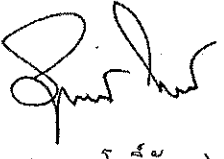
๙.๒ ข้าราชการบรรจุใหม่มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อการเป็นข้าราชการที่ดี และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้จริง

๙.๓ ข้าราชการบรรจุใหม่มีเครือข่ายในการทำงาน มีแรงบันดาลใจและจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน มีความผูกพันกับองค์กร และมีทัศนคติเชิงบวกกับการให้บริการที่ดี

๑๐. ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวอรรณณ นิลอุบล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ


(นางสาวสุภาพร โพธิ์มีจจา)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ


(นายนิยม สองแก้ว)
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓
ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กันยายน ๒๕๖๕

ณ ห้อง Broadcast ชั้น ๑๕ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
และอบรมรูปแบบออนไลน์ผ่านวิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conference) หน่วยงานต้นสังกัด

วันพฤหัสบดีที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

****การแต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการสีกากีแขนยาว****

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ชี้แจงวัตถุประสงค์การจัดโครงการ
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. พิธีเปิด พร้อมให้โอวาทและบรรยายพิเศษ หัวข้อ แนวคิดในการปฏิบัติงานราชการ
โดย นายสมชาย เอื้อจารุพร ผู้ตรวจราชการกรม
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ เรื่องที่ควรรู้เมื่อก้าวสู่การเป็นข้าราชการกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โดย นางสาวนภัสวรรณ การเงิน ผู้อำนวยการกลุ่มงานสวัสดิการและบำนาญความชอบ
กองการเจ้าหน้าที่
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ การจัดทำตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
เพื่อเลื่อนเงินเดือน
โดย นางสาวฐิติรัตน์ ชังใจ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กลุ่มงานสวัสดิการและบำนาญความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
- ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ บทบาทและภารกิจด้านสวัสดิการแรงงาน
โดย นางจุฬารัตน์ อินตะเทพ ผู้เชี่ยวชาญด้านสวัสดิการแรงงาน กองสวัสดิการแรงงาน
- ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ บทบาทและภารกิจด้านคุ้มครองแรงงานนอกระบบ
โดย นางสาวเสาวลักษณ์ อาภรณ์รัตนานนท์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การคุ้มครองแรงงานนอกระบบ กองคุ้มครองแรงงานนอกระบบ
- ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ บทบาทและภารกิจด้านคุ้มครองแรงงาน
โดย นายสายชล แจ่มแจ้ง นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคุ้มครองแรงงาน กองคุ้มครองแรงงาน

วันศุกร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

****การแต่งกายชุดสุภาพ****

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ บทบาทและภารกิจด้านมาตรฐานแรงงาน
โดย นางสาวปัญจโฉม สุขนาค ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบมาตรฐานแรงงาน
สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน
- ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ ระบบสารสนเทศของกรม
โดย นายรমনันท์ หมูพยัคฆ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ บทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงาน
โดย นายทวีสิทธิ์ บุญธรรม นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความปลอดภัยแรงงาน กองความปลอดภัยแรงงาน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ บทบาทและภารกิจด้านแรงงานสัมพันธ์
โดย นายเอกพงษ์ อินวิเชียร ผู้อำนวยการกลุ่มงานทะเบียนกลาง สำนักแรงงานสัมพันธ์

- ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ วินัยข้าราชการ คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดย นายประสิทธิ์ แก้วเทวา ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินัยและทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่
- ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ การพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามกฎ ก.พ. โดย นายธนต์ ช่างสาน นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่

.....

หมายเหตุ

๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
กองการเจ้าหน้าที่
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓
ในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ (จำนวน ๒ วัน)

ณ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และอบรมรูปแบบออนไลน์ผ่านวิดีโอทัศน์ทางไกล
(Video Conference) หน่วยงานต้นสังกัด

	อัตรา	จำนวน		คน	เป็นเงิน	รวมทั้งสิ้น
๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันละ ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท)						๘๐๕
- วิทยากร	๓๕	๑	มื้อ	๑๑	๓๘๕	
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๓๕	๔	มื้อ	๒	๒๘๐	
- ประธาน/ผู้ติดตาม/ผู้สังเกตการณ์	๓๕	๑	มื้อ	๔	๑๔๐	
๒. ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ เบิก ๑ มื้อ)						๑,๘๐๐
- วิทยากร	๒๐๐	๒	วัน	๑	๔๐๐	
- เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๒๐๐	๒	วัน	๒	๘๐๐	
- ประธาน/ผู้ติดตาม/ผู้สังเกตการณ์	๒๐๐	๑	วัน	๓	๖๐๐	
รวมเงินจำนวน						๒,๖๐๕
(สองพันหกร้อยห้าบาทถ้วน)						

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

๗๗
๒๙ ส.ค. ๒๕๖๕

