

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ (ห้อง ๒๔๐๔ - ๒๔๐๕) กองความปลอดภัยแรงงาน

อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| ๑. นายประทีป กระจำจบ | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |
| ๒. นางสาวปริญนันท์ ลิขิตสานต์ | เลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน | |
| ผู้บริหารกองทุนความปลอดภัยฯ | |
| ๓. นายอารีวรรธน์ นามศรีชาติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ | |
| ๔. นายศาสนา ควรประกอบกิจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ | |

ผู้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|--|------------------|
| ๑. นายนิยม สองแก้ว | ประธานคณะกรรมการ |
| อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน | |
| ๒. นายบุญสงค์ ทัพชัยยุทธ์ | กรรมการ |
| เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม | |
| ๓. นางมัลลิกา อัทธภาสกิจ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ | |
| ผู้แทนกระทรวงการคลัง | |
| ๔. นายธีรเดช ธีรพร | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๓ | |
| ผู้แทนสำนักงบประมาณ | |
| ๕. นายเชวง ไทยยิ่ง | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๖. นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | |

๗. นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง	กรรมการ
๘. นางจิตรา ชัยวิมล ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง	กรรมการ
๙. นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง	กรรมการ
๑๐. นายสมชาย เอ็นสดใส ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง	กรรมการ
๑๑. นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง	กรรมการ
๑๒. นายทวี ดียิ่ง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง	กรรมการ
๑๓. นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง	กรรมการ
๑๔. นายกรานต์ จันทรต่อ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางดวงหทัย สังข์แป้น	กองความปลอดภัยแรงงาน
๒. นางสาวอาจารย์ วิวัทพงษ์	กองความปลอดภัยแรงงาน
๓. นางสาวสุมาลี บึงอ้อ	กองความปลอดภัยแรงงาน
๔. นางสาวทิพวัลย์ พิบูลศิลป์	กองความปลอดภัยแรงงาน
๕. นางสาวภรณ์ทิพย์ ยิ้มดี	กองความปลอดภัยแรงงาน
๖. นางสาวแก้วกมล วงษ์หัตถ์	กองความปลอดภัยแรงงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ ของปีปฏิทิน และเป็นครั้งที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวาระสืบเนื่องเพื่อพิจารณาและวาระเพื่อพิจารณา ดังนี้

วาระสืบเนื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๑ เรื่อง ได้แก่

- การดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของนายอานวย ภูโสนธิ์

วาระเพื่อพิจารณา จำนวน ๑๑ เรื่อง ได้แก่

๑) กฎบัตรการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียนสำหรับใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒) รายงานการเงินของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๓) การขอยกเว้นดอกเบี้ย ค่าปรับสำหรับเงินต้นที่ค้างชำระ และขอพักชำระหนี้ ของนายณัฐชัย ตาโน

๔) การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน)

๕) การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท เค.อินเทลลิเจนซ์ ทรานส์ฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด

๖) การบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระคืนเงินต้น / เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ตามสัญญากู้ยืมเงิน ก่อนครบกำหนดตามสัญญา จำนวน ๑๐ งวดติดต่อกัน ของหจก.อัครศิโรธร

๗) การบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระคืนเงินต้น / เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ตามสัญญากู้ยืมเงิน ก่อนครบกำหนดตามสัญญา จำนวน ๗ งวดติดต่อกัน ของบริษัท สามต้าค้าไม้ จำกัด

๘) การบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีผู้กู้ยืมไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดสัญญา ของบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด

๙) เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งประธานอนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง การจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และคณะอนุกรรมการ ยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑๐) คำขอกู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๕) ของ บริษัท ที.พี.เอ. พลาสติก จำกัด จังหวัดนครราชสีมา วงเงินกู้ยืมจำนวน ๑,๙๗๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๑) คำขอกู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๕) โดย โรงงานแม่หลวงเซรามิค จังหวัดลำปาง วงเงินกู้ยืมจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ มีกรรมการแจ้งความประสงค์ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๔ ท่าน ได้แก่

๑. นายนิยม สองแก้ว

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

๒. นายบุญสงค์ ทัพชัยยุทธ์

เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม

๓. นางมัลลิกา อภากาศกิจ

ผู้แทนกระทรวงการคลัง

๑๐. นายสมชาย...

๑๐. นายสมชาย เอ็นสดไส ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

นายสมชาย เอ็นสดไส ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง กระผม นายสมชาย เอ็นสดไส ครับ

๑๑. นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ครับ

๑๒. นายทวี ดียิ่ง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

นายทวี ดียิ่ง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายทวี ดียิ่ง ครับ

๑๓. นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ครับ

๑๔. นายกรานต์ จันทร์ต่อ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

นายกรานต์ จันทร์ต่อ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายกรานต์ จันทร์ต่อ ครับ

กรณีกรรมการที่ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ท่านใดประสงค์จะแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมสามารถแสดงตนด้วยการยกมือและเปิดไมโครโฟนเพื่อสื่อสารระหว่างที่ประชุมได้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ มีวาระการประชุม ๖ วาระ จำนวน ๒๙ หน้า และส่งให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกท่านได้ตรวจสอบและให้แจ้งแก้ไขรายงานการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

จึงขอเสนอเพื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน ๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เดือน	เงินสดยกมา ต้นเดือน	รายรับ	รายจ่าย	รวมยอดเงิน คงเหลือ
ตุลาคม ๒๕๖๓	๓๒๒,๕๒๒,๑๕๙.๓๒	๓,๒๘๔,๗๙๖.๙๕	๖๘๖,๐๐๐	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗	๖,๒๗๒,๙๓๙.๒๘	๗๙,๑๕๐	๓๓๑,๓๑๔,๗๔๕.๕๕
ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๓๑,๓๑๔,๗๔๕.๕๕	๒,๖๑๑,๙๐๒.๔๗	๗๖,๓๕๖.๕๐	๓๓๓,๘๕๐,๒๙๑.๕๒
มกราคม ๒๕๖๔	๓๓๓,๘๕๐,๒๙๑.๕๒	๑,๔๖๒,๖๔๖.๒๐	๕,๔๕๒,๙๒๕	๓๒๙,๘๖๐,๐๑๒.๗๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๒๙,๘๖๐,๐๑๒.๗๒	๒,๕๓๒,๘๐๐.๙๖	๘๙,๘๗๕.๐๐	๓๓๒,๓๐๒,๙๓๘.๖๘
มีนาคม ๒๕๖๔	๓๓๒,๓๐๒,๙๓๘.๖๘	๒,๔๔๔,๖๒๒.๔๙	๑,๐๕๗,๐๕๐.๐๐	๓๓๓,๖๙๐,๕๑๐.๑๗
เมษายน ๒๕๖๔	๓๓๓,๖๙๐,๕๑๐.๑๗	๑,๙๑๖,๓๘๓.๔๕	๖๑,๗๕๐.๐๐	๓๓๕,๕๔๕,๑๔๓.๖๒
พฤษภาคม ๒๕๖๔	๓๓๕,๕๔๕,๑๔๓.๖๒	๑,๘๘๑,๑๗๐.๔๖	๒๖๗,๘๘๕.๐๐	๓๓๗,๕๕๘,๔๒๙.๐๘
มิถุนายน ๒๕๖๔	๓๓๗,๕๕๘,๔๒๙.๐๘	๔,๑๙๕,๑๖๘.๒๕	๑๑๙,๖๒๕.๐๐	๓๔๑,๕๒๓,๙๗๒.๓๓
กรกฎาคม ๒๕๖๔	๓๔๑,๕๒๓,๙๗๒.๓๓	๓,๒๗๒,๙๖๒.๘๗	๔,๐๔๕,๙๒๕.๐๐	๓๔๐,๗๖๐,๐๑๐.๒๐
สิงหาคม ๒๕๖๔	๓๔๐,๗๖๐,๐๑๐.๒๐	๒,๖๕๘,๓๘๕.๘๕	๑๓๙,๙๐๐.๐๐	๓๔๓,๗๗๙,๔๙๖.๐๕
กันยายน ๒๕๖๔	๓๔๓,๗๗๙,๔๙๖.๐๕	๓,๙๒๘,๕๑๑.๕๒	๑๙๓,๗๒๕.๐๐	๓๔๖,๕๑๔,๒๘๒.๕๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ : รายรับ เช่น รายได้ค่าเปรียบเทียบปรับ รายได้ค่าธรรมเนียมมาตรา ๑๑ รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ รายได้จากดอกเบี้ยธนาคาร รับคืนเงินต้น รับคืนเงินให้ยืม

รายจ่าย เช่น เงินให้กู้ยืม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ลูกหนี้เงินยืมที่ใช้ในราชการ

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๒ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เดือนตุลาคม ๒๕๖๔

ตารางที่ ๒ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เดือน	เงินสดยกมา ต้นเดือน	รายรับ	รายจ่าย	รวมยอดเงิน คงเหลือ
ตุลาคม ๒๕๖๔	๓๔๖,๗๑๔,๒๘๒.๕๗	๑,๙๔๕,๙๓๗.๓๔	-	๓๔๘,๖๖๐,๒๑๙.๙๑

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ : รายรับ เช่น รายได้ค่าเปรียบเทียบปรับ รายได้ค่าธรรมเนียมมาตรา ๑๑ รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ รายได้จากดอกเบี้ยธนาคาร รับคืนเงินต้น รับคืนเงินให้ยืม

รายจ่าย เช่น เงินให้กู้ยืม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ลูกหนี้เงินยืมที่ใช้ในราชการ

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๓ จำนวนลูกหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ยอดยกมา ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ ปัจจุบันมีลูกหนี้จำนวน ๒๙ ราย มีภาระหนี้สิน ดังนี้

- ๑) จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๑๗ ราย
 - ๒) จำนวนลูกหนี้อยู่ระหว่างระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้น จำนวน ๔ ราย
 - ๓) จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๘ ราย
- มีรายละเอียดการค้างชำระและการติดตามหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดเวลา

ลำดับ	รายชื่อลูกหนี้	จำนวนเดือน ที่ค้างชำระ	เดือน	จำนวนเงิน ที่ค้างชำระ	หนังสือแจ้ง การชำระหนี้ ครั้งล่าสุด	หมายเหตุ
๑	บริษัท นครศรีพาราวัต จำกัด	๒	ก.ย. - ต.ค. ๖๔	๘,๗๑๘๑.๘๑	๒๕ ต.ค. ๖๔	-
๒	นายณัฐชัย ตาโน	๔	ก.ค. - ต.ค. ๖๔	๑๒,๒๔๕.๗๗	๒๕ ต.ค. ๖๔	-
๓	นายการัญ เชื้อนคำ	๑	ต.ค. ๖๔	๔,๒๙๕.๕๓	๒๕ ต.ค. ๖๔	-
๔	หจก.อัครศิเจริญ	๔	ก.พ. - ต.ค. ๖๔	๓๓๘,๗๒๔.๓๙	๒๕ ต.ค. ๖๔	-
๕	นายธนิช ขมภูฏ	๓	ส.ค. - ต.ค. ๖๔	๑๑๓,๔๙๐.๐๒	๒๕ ต.ค. ๖๔	-
๖	นายธวัชชัย ใจเย็น	๑	ต.ค. ๖๔	๔,๕๘๓.๖๗	๒๕ ต.ค. ๖๔	-
๗	บริษัท สามด้าค้าไม้ จำกัด	๖	พ.ค.๖๔ -ต.ค. ๖๔	๕๖๑,๑๕๓.๑๘	๒๕ ต.ค. ๖๔	ขอพักชำระ หนี้ ก.พ. - เม.ย. ๖๔
๘	บริษัท ไทย โด โน-แกน เกน เคมีคอล จำกัด	๑๗	พ.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	๖๐๑,๖๒๒.๐๓	๒๕ ต.ค. ๖๔	สิ้นสุด สัญญาเดือน กันยายน ๒๕๖๔

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๔ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำปีกันยายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำปีกันยายน ๒๕๖๔ มีรายได้จำนวน ๑,๕๐๒,๘๖๖.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสองพันแปดร้อยหกสิบหกบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๔ แสดงค่าปรับผู้กระทำความผิดตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำปีกันยายน ๒๕๖๔

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๑	กรุงเทพฯ	บริษัท พฤษภา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)	พัฒนา อสังหา ริมทรัพย์	ห่อเหล็ก หล่นลงมา กระแทก ศีรษะ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๒	๑๙๙,๘๐๐	-
๒	ชัยนาท	นายสันติ หาญพุดิ	ฟาร์มเลี้ยง สุกร	ดินถล่มทับ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๑๒,๕๐๐	-
๓	ปทุมธานี	บริษัท สกายฟู้ด จำกัด	แปรรูปอาหาร	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓๔	๓๓,๐๐๐	-
๔	พิษณุโลก	บริษัท อมตะ มหานคร จำกัด	รับเหมา ก่อสร้าง	ดินเคลื่อน ทับ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔, ๑๖, ๒๒	๓๕๐,๐๐๐	-
		บริษัท สแควเวฟ เน็ตเวิร์ค กรุ๊ป จำกัด	ติดตั้ง โครงข่ายโทร สัมมือถือ	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๒	๓๐,๐๐๐	-
		บริษัท ฟาร์ม 9 ไก่ฟู้ดส์ จำกัด	แปรรูปไก่	พาเลทล้ม ใส่เท้าซ้าย	สูญเสีย อวัยวะ ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๒	๒๐,๐๐๐	-

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๕	เพชรบูรณ์	บริษัท เดติวน์ วีดิเวิร์ค จำกัด	ผลิต เฟอร์นิเจอร์ เพื่อส่งออก	ไม่ปฏิบัติ ตาม กฎหมาย	-	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๒ , ๓๖	๒๐,๐๐๐	-
๖	แพร่	บริษัท แสงไทยแพร่ จำกัด	ห้างสรรพสินค้า	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๒	๓๒,๐๐๐	-
๗	ยโสธร	บริษัท กรเดช ยโส 59 จำกัด	ผลิต และจำหน่าย น้ำแข็ง	ไม่ปฏิบัติ ตาม กฎหมาย	-	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ , ๓๖	๑๖,๖๘๐	-
๘	เลย	บริษัท ซี.ซี. คอนกรีต จำกัด	จำหน่าย คอนกรีต ผสมเสร็จ	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๗	๗๐,๐๐๐	-
๙	สตูล	นางสาว ประภาพรณ์ มานะกิจ สมบูรณ์	เรือประมง	เชือกพันมือ กับหลัก คลองและ กระชากนิ้ว มือ	สูญเสีย อวัยวะ ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๕,๐๐๐	-
๑๐	สระแก้ว	บริษัท พี.ที. เอ.คอน สตรัคชั่น จำกัด สาขา(๑)	โรงไม้บดย่อย หิน	ถูกสายพาน เครื่องไม้หิน หนีบ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖	๔๐,๐๐๐	-
		บริษัท น้ำตาลและอ้อย ตะวันออก จำกัด (มหาชน) สาขาวัฒนานคร	ผลิตน้ำตาล ทราย	พลัดตก บ่อบำบัด น้ำเสีย	เสียชีวิต ๑ ราย	กฎกระทรวงฯ ไฟฟ้า ข้อ ๒๓	๑๒๐,๐๐๐	-
		บริษัท น้ำตาลและอ้อย ตะวันออก จำกัด (มหาชน) สาขาวัฒนานคร	ผลิตน้ำตาล ทราย	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ , ๒๒	๑๖๕,๐๐๐	-

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๑๑	สุรินทร์	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	๑๐๐,๐๐๐	ยังไม่ได้รับ นก.๓
		การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค	บริการงาน ด้านระบบ ไฟฟ้า	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	กฎกระทรวงฯ ไฟฟ้า ข้อ ๒๑ , ๒๒	๑๐๐,๐๐๐	-
๑๒	อยุธยา	บริษัท ชิน-เอ พริชชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตชิ้นส่วน ยานยนต์	กระบอกสูบ กระแทก และไคด์พิน หนีบแขน และมือ	สูญเสีย อวัยวะ ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖	๘๘,๘๘๘	-
		บริษัท วรศักดิ์ รวิสวัสดิ์ อโต้พาร์ท จำกัด	ผลิตชิ้นส่วน ยานยนต์	เครื่องปั๊ม ทပ်มือ	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ , ๑๖ , ๓๔	๙๙,๙๙๘	-

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๕ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔
มีรายได้จำนวน ๑,๐๕๐,๘๓๔.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นแปดร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน) โดยฝ่ายเลขานุการอยู่ระหว่าง
ติดตามรายละเอียดค่าปรับผู้กระทำความผิดจากทางจังหวัดที่ดำเนินการนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากกองทุน
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๖ สรุปผลการดำเนินงานให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ.ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดเป้าหมายในการให้บริการ แก่นายจ้างหรือผู้ประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ในรอบวงเงิน งบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

ตารางที่ ๕ สรุปผลการให้บริการแก่นายจ้างหรือผู้ประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รายการ	เป้าหมาย	ผล	คงเหลือ	ร้อยละ
การให้บริการแก่นายจ้าง กู้ยืมเงิน (บาท)	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๑๘๒,๒๐๐	๑๐,๘๑๗,๘๐๐	๔๕.๙๑
การทำสัญญากู้ยืมเงิน (ราย)	๓	๓	๐	๑๐๐.๐๐
การเบิกจ่ายเงินกู้ยืม (บาท)	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๘๖๘,๒๐๐	๑๐,๑๓๑,๘๐๐	๔๙.๓๔

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

หมายเหตุ : * คำขอกู้ยืมเงินที่ได้รับการอนุมัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย ได้ทำสัญญาและรับเงินกู้ยืมเงิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายในรอบวงเงินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖๘๖,๐๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีนายจ้าง/ผู้ประกอบการยื่นคำขอกู้ยืมเงินจากเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

ตารางที่ ๖ สรุปผลนายจ้าง/ผู้ประกอบการยื่นคำขอกู้ยืมเงินจากเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	บริษัท	วัตถุประสงค์ ในการขอกู้ยืมเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ผลการพิจารณา
๑	บริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด	๑. ปรับปรุงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ๒. ติดตั้งบันไดเหล็กภายนอกอาคารตัดเย็บ	๕,๒๕๘,๔๐๐	คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ อนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	บริษัท	วัตถุประสงค์ ในการขอกู้ยืมเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ผลการพิจารณา
๒	บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด	๑. ปรับปรุงพื้นที่ อาคารฝ่ายผลิต ๒. จัดหาเครื่องจักรทดแทน ๓. ติดตั้งผนังเบา กันเสียง ๔. ติดตั้งพัดลมเพดาน	๑,๔๒๓,๔๐๐	คณะกรรมการบริหารกองทุน ความปลอดภัยฯ อนุมัติคำขอ กู้ยืมเงิน วันที่ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓	บริษัท อาร์เอส ฟู้ดส์ เทค (ประเทศไทย) จำกัด	ติดตั้งเครื่องดูดฝุ่นและ ฟอกอากาศ จำนวน ๓ โชน ในพื้นที่การผลิต	๑,๙๙๙,๙๐๐	คณะกรรมการบริหารกองทุน ความปลอดภัยฯ อนุมัติคำขอ กู้ยืมเงิน วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๔	บริษัท เซฟคอน อินสเปคชั่น จำกัด	จัดซื้อเครื่องมือ ดังนี้ ๑. เครื่องตรวจวัดเสียง จำนวน ๕ ชุด ๒. เครื่องตรวจวัดการสั่นสะเทือน จำนวน ๕ ชุด ๓. ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ในการเก็บข้อมูลภาคสนาม และ วิเคราะห์ผลจากห้องปฏิบัติการ และการจัดทำรายงาน จำนวน ๑ งาน	๒,๒๖๓,๐๐๐	จากการประชุมคณะกรรมการ บริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติ ไม่อนุมัติคำขอกู้ยืมเงินจาก กองทุนความปลอดภัยฯ เนื่องจากไม่ตรงวัตถุประสงค์ ของกองทุนความปลอดภัยฯ
๕	บริษัท ที.พี.เอ พลาสติก จำกัด	๑. ปรับปรุงตู้ระบบไฟฟ้าที่เก่า และเสื่อมสภาพ ๒. ปรับปรุงพื้นปูนและกระเบื้อง ๓. ปรับปรุงผนังห้อง ทางเดิน ที่เสื่อมสภาพ	๑,๙๙๙,๕๐๐	จากการประชุมคณะกรรมการ กลั่นกรองฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบในหลักการให้ กู้ยืมเงินจากกองทุนฯ และ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการขอ ข้อมูลเพิ่มเติมในด้านวิศวกรรม เช่น ขนาดพื้นที่ปรับปรุง ผนัง ห้องที่ปรับปรุง การทดสอบ ความแข็งแรงของพื้น เป็นต้น

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

.....

.....

ฝ่ายเลขานุการ ตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ประเด็น คณะกรรมการมีการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทั้ง ๕ ด้าน (๑. ผลการดำเนินงานด้านการเงิน / ๒. ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจ ของทุนหมุนเวียน / ๓. ระบบบริหารความเสี่ยง / ๔. ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และ ๕. ระบบบริหาร ทรัพยากรบุคคล)

มติที่ประชุม _____ รับทราบ

๓.๘.๑ รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเงินตามแผนปฏิบัติราชการ
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

ตารางที่ ๗ รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564									
ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565									
ข้อควรพิจารณา/กิจกรรม/โครงการ	หน่วยงาน	แผนงาน/โครงการ		งบกลาง		งบพิเศษ		งบรวม	
		กิจกรรม	ค่าวัสดุ/ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ/ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ/ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ/ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ/ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ/ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ/ค่าจ้าง
1. สนับสนุน จัดทำ และดำเนินการส่งเสริมการป้องกันภัย	โครงการ	1	200,000			1	200,000	-	-
และบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในงาน									
มาตรา 45 (1) (2) (โครงการ)									
2. สนับสนุนให้ปฏิบัติงานอย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยหรือ	บาท	20,000,000	20,000,000			20,000,000	20,000,000	-	-
เพื่อป้องกันอันตรายถึงชีวิตและโรคภัยไข้เจ็บจากการทำงาน มาตรา 46 (5)									
3. ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการและลูกจ้างเกี่ยวกับความปลอดภัย	บาท	1	100,000			1	100,000	-	-
ในการดำเนินงานตามมาตรา 37 มาตรา 46 (6)									
4. ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย	ครั้ง	6	286,050			6	286,050	-	-
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน									
5. ประชุมคณะกรรมการด้าน	ครั้ง	13	318,970			13	318,970	-	-
5.1 ประชุมคณะกรรมการด้านการจัดการเงินกองทุน	ครั้ง	6	188,850			6	188,850	-	-
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน									
5.2 ประชุมคณะกรรมการด้านการระงับข้อพิพาท	ครั้ง	4	79,120			4	79,120	-	-
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน									
5.3 ประชุมคณะกรรมการพิจารณา ทบทวนแผนยุทธศาสตร์	ครั้ง	3	50,970			3	50,970	-	-
แผนปฏิบัติการ และจัดทำตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงาน									
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน									
6. การชี้แจงแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการรับข้อมูล และการติดตามผล	ครั้ง	5	12,700	4		1	12,700	80.00	-
การดำเนินงานของงานจ้างที่ให้บริการสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุน									
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน									
7. โครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	ครั้ง	2	188,600			2	188,600	-	-
การให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ	คน	120							
สภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้าง/ลูก									
สถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ครั้ง/คน)									
8. พัฒนาคู่มือ/นิตยสารปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้รับ	เรื่อง	2	30,000	1		1	30,000	50.00	-
บริการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพ									
แวดล้อมในการทำงาน (เรื่อง)									
9. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การให้กองทุนความปลอดภัย	ครั้ง	120	20,000	10		110	20,000	8.33	-
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน									
ผ่านสื่อต่างๆ (ครั้ง)									
10. โครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์	ครั้ง	1	398,700			1	398,700	-	-
ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย	คน	1							
คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง									
(1 โครงการ/ครั้ง/คน)									
11. การบริหารจัดการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย	ครั้ง	12	107,980			12	107,980	-	-
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น ข้อริศณภัยอันตราย									
วัสดุเคมี, วัตถุอันตราย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน									
มาตรา 46 (3)									

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๘.๒ เป้าหมายในการให้บริการแก่นายจ้างหรือผู้ประกอบการกู้ยืมเงิน กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดเป้าหมายในการให้บริการ แก่นายจ้างหรือผู้ประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ในกรอบวงเงินงบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ตารางที่ ๘ แสดงสรุปผลการอนุมัติให้นายจ้าง/ผู้ประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สะสม) (ตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ)

รายการ	เป้าหมาย (บาท)	อนุมัติ		คงเหลือ (บาท)	ร้อยละ
		จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนนายจ้าง (ราย)		
วงเงินกู้ยืม	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๐.๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ตารางที่ ๙ แสดงสรุปผลนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินได้ทำสัญญาและรับเงิน ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายการ	เป้าหมาย*	ทำสัญญา/เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
นายจ้าง (ราย)	๐	๐	๐	๐.๐๐
วงเงินที่อนุมัติ (บาท)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ : ๑. เป้าหมาย* (ราย) นับจากจำนวนนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. เป้าหมาย* (เงิน) นับจากจำนวนเงินที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีมติอนุมัติให้นายจ้าง/ผู้ประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตารางที่ ๑๐ แสดงสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณในการให้บริการแก่นายจ้าง/ผู้ประกอบการกู้ยืมเงินฯ ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สะสม)

กรอบวงเงิน (บาท)	การเบิกจ่าย		
	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ร้อยละ
๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๐.๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๘.๓ เป้าหมายในการสนับสนุน อุดหนุน และการรณรงค์ส่งเสริมการป้องกันแก้ไข และบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๑) และ (๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ตั้งเป้าหมายในการสนับสนุน อุดหนุน และการรณรงค์ส่งเสริมการป้องกันแก้ไข และบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๑) และ (๒) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ดังนี้

(๑) การรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการพัฒนาการแก้ไขและบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการฯ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

(๒) ช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ สมาคม มูลนิธิ องค์กรเอกชน หรือบุคคล ที่เสนอโครงการหรือแผนงานในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาวิจัยและการพัฒนางานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

.....

.....

.....

.....

๓.๙ รายงานความคืบหน้าประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และประเภทของการประกันการชำระหนี้เงินกู้ยืม กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาประกาศ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ และประเภทของการประกันการชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ลงวันที่ ... โดยคณะกรรมการมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และประเภทของการประกันการชำระหนี้เงินกู้ยืม กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ...

๒. เห็นชอบ...

๒. เห็นชอบให้ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และประเภทของการประกันการชำระหนี้เงินกู้ยืม กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... มีผลบังคับใช้ได้ทันทีหลังจากวันถัดจากวันที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานลงนามในประกาศ โดยไม่ต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๓. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการเสนออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลงนามและประกาศใช้ต่อไป

ฝ่ายเลขานุการจัดส่งร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และประเภทของการประกันการชำระหนี้เงินกู้ยืม กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... ให้กับกองนิติการ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักด้านกฎหมาย เพื่อขอความร่วมมือในการพิจารณารายละเอียด ความถูกต้อง และถ้อยคำ ที่เป็นไปตามหลักของกฎหมาย ก่อนเสนออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประธานคณะกรรมการบริหาร กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลงนามและประกาศใช้ต่อไป

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้ลงนามในประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และประเภทของการประกันการชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีผลใช้บังคับถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕)

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๐ รายงานความคืบหน้าการนำเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ไปลงทุนเพื่อจัดหาผลประโยชน์
ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาการนำเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ไปลงทุนเพื่อจัดหาผลประโยชน์ โดยคณะกรรมการมีมติเห็นชอบให้นำเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ไปลงทุนเพื่อจัดหาผลประโยชน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีฝากไว้กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ โดยฝากประจำ ๑๒ เดือน กับธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาซอย แม็คโคร จรัญสนิทวงศ์ ซึ่งให้อัตราดอกเบี้ย ๐.๗๐๐ ซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่เสนอมา โดยให้นำเงินฝากจำนวน ๒ บัญชี ดังนี้

๑. ฝากประจำ ๑๒ เดือน ในวงเงินจำนวน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองร้อยล้านบาทถ้วน) จำนวน ๑ บัญชี

๒. เปิดบัญชีใหม่และฝากประจำ ๑๒ เดือน ในวงเงินจำนวน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) จำนวน ๑ บัญชี

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากประจำ ๑๒ เดือน กับธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาย่อย แม็คโคร จรัญสนิทวงศ์ เพิ่ม จำนวน ๑ บัญชี และได้นำเงินฝากเข้ากับบัญชีเงินฝากประจำ ๑๒ เดือน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาย่อย แม็คโคร จรัญสนิทวงศ์ ในวงเงินจำนวน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองร้อยล้านบาทถ้วน) จำนวน ๑ บัญชี และฝากเข้ากับบัญชีเงินฝากประจำ ๑๒ เดือน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาย่อย แม็คโคร จรัญสนิทวงศ์ ในวงเงินจำนวน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) จำนวน ๑ บัญชี เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๑ รายงานความคืบหน้าการแจ้งผลการพิจารณาการขอย้ายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาการขอย้ายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด โดยคณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด ขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่ โดยให้ขยายระยะเวลาจากแผนดำเนินการเดิมไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาให้บริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด ทราบเรียบร้อยแล้ว โดยปัจจุบันบริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด ได้ดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยเสร็จสิ้นตามแผนแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๒ รายงานความคืบหน้าการแจ้งผลการพิจารณาคำขอพิจารณาทบทวนคำขอเงินช่วยเหลือและอุดหนุนฯ ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาคำขอพิจารณาทบทวนคำขอเงินช่วยเหลือและอุดหนุนฯ ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยคณะกรรมการมีมติยืนยันตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาให้สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ทราบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๑๓ กระทรวงการคลังเห็นชอบแผนการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๑,๖๖๓,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านหกแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ กระทรวงการคลังได้มีหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๑๔๙๔๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ พิจารณานุมัติประมาณแผนการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๑,๖๖๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

[illegible]

กองความปลอดภัยแรงงาน ได้ดำเนินการขออนุมัติแผนปฏิบัติการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งอธิบดีได้อนุมัติแผนฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกองความปลอดภัยแรงงาน ที่ รง ๐๕๐๔/๓๒๔๐ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความพลอดภัย อาชีวนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม _____ รับทราบ _____

๓.๑๔ การขอพักชำระหนี้ในส่วนของเงินต้นของบริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ บริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นเงินจำนวน ๒,๓๕๔,๕๐๐ บาท (สองล้านสามแสนห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) กำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมให้เสร็จสิ้นภายใน ๕ ปีนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา โดยกำหนดชำระคืนเงินภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ บริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด มีหนี้ค้างชำระ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๔ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

ตารางที่ ๑๒ หนี้ค้างชำระของบริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด

เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับค้างชำระ	รวมเป็นเงิน
๑๔๗,๑๕๐.๐๐	๔,๔๔๐.๙๑	๔๐๓.๑๕	๑๕๑,๙๙๔.๐๖

บริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ แจ้งว่า กิจกรรมประสบปัญหาได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ส่งผลให้มีรายได้ลดลงเนื่องจากลูกค้าผู้ประกอบการหลายรายชะลอการว่าจ้าง จึงมีความประสงค์ ขอพักชำระหนี้ในส่วนของเงินต้นเป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๔ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบการชำระหนี้ของบริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด แล้วพบว่า มีประวัติการชำระ และการค้างชำระหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๑๓ ประวัติการชำระหนี้ครั้งล่าสุดของบริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด

งวดการชำระหนี้	วันที่จ่าย	เงินต้นที่จ่าย	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ
ตุลาคม ๒๕๖๔	๙ พ.ย. ๒๕๖๔	๐	๓,๔๕๙.๒๑	๔๕๖.๙๐

ตารางที่ ๑๔ ประวัติการค้างชำระหนี้บริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด

งวดการชำระหนี้	เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับที่ค้างชำระ	หมายเหตุ
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๔๗,๑๕๐.๐๐	๔,๔๔๐.๙๑	๔๐๓.๑๕	-

เนื่องจากบริษัท ปุณณิสา 2013 จำกัด ไม่ได้ระบุนายละเอียดในการขอพักชำระหนี้
ในส่วนของเงินต้น จึงอยู่ระหว่างการประสานเพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการ
บริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๑๕ การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ปุณณิสา
2013 จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุมัติให้บริษัท ปุณณิสา 2013 จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๘๗/๖๖ หมู่ที่ ๑๒
ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย
จำนวน ๒,๓๕๔,๕๐๐ บาท (สองล้านสามแสนห้าหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพ
ความไม่ปลอดภัย ดังนี้

๑. จัดซื้อ Safety Net ขนาด ๓.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร ขนาดตา (MESH) ๑๘ x ๑๘
มิลลิเมตร พร้อมร้อยเชือก จำนวน ๗๐ ผืน และอุปกรณ์ เพื่อทดแทนของเดิมที่มีสภาพชำรุดและจัดหาเพิ่มเติม
ให้ครอบคลุมพื้นที่การทำงาน (พื้นที่ที่จะทำการติดตั้ง Safety Net มีขนาด ๙๑๒ ตารางเมตร)

๒. จัดซื้อถังดับเพลิงแบบเคมีแห้ง จำนวน ๕๒ ถัง

๓. จัดซื้อถังดับเพลิงแบบ CO2 จำนวน ๒๖ ถัง

๔. จัดซื้อป้ายสัญลักษณ์เตือนความปลอดภัย จำนวน ๒๖ ป้าย

๕. จัดซื้อหมวกนิรภัย จำนวน ๒๕๐ ใบ

๖. จัดซื้อเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว จำนวน ๓๐ เส้น

๗. จัดซื้อเข็มขัดนิรภัยแบบครึ่งตัว จำนวน ๗๐ เส้น

๘. จัดซื้อรองเท้านิรภัย จำนวน ๗๐ คู่

ซึ่งทำสัญญาและรับเงินเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และมีกำหนดแผนการดำเนินงาน

ภายใน ๓ เดือน

บริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ขอขยาย
แผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย สาเหตุเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา 2019 ทางสถานทูตจึงขอชะลอการปรับปรุงอาคาร และมีการปรับปรุงแบบเพิ่มเติม

เนื่องจากบริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด ไม่ได้ระบุรายละเอียดในการขอขยายแผน
การดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย จึงอยู่ระหว่างการประสานเพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อนำเข้าสู่
การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๑๖ รายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการศึกษามาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร
ที่ใช้ปฏิบัติงานที่สูง สมาคมความปลอดภัยในการทำงาน จังหวัดระยอง

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติอนุมัติ
คำขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน
ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๑) เพื่อการรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานและการพัฒนา แก้ไขและบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ของสมาคมความปลอดภัยในการทำงานจังหวัดระยอง เพื่อจัดทำโครงการศึกษามาตรฐานเกี่ยวกับเครื่องจักร
ที่ใช้ปฏิบัติงานที่สูง ในรอบวงเงิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการทำงานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง
ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ขนาด เอ ๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้า

๒. จัดทำคู่มือมาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง
ในรูปแบบวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ นาที เพื่อใช้เป็นต้นแบบ จำนวน ๑ ชุด

๓. จัดอบรมคู่มือมาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรที่ใช้ปฏิบัติงานที่สูงให้แก่ นายจ้าง
ลูกจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๓๐๐ คน

ตารางที่ ๑๕ รายละเอียดแผนการดำเนินงานโครงการศึกษามาตรฐานเกี่ยวกับเครื่องจักรที่ใช้ปฏิบัติงานที่สูง ดังนี้

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕				
		เดือน ๑	เดือน ๒	เดือน ๓	เดือน ๔	เดือน ๕
๑	จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญด้านการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ครั้งที่ ๑	↔				
๒	ศึกษาเปรียบเทียบมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่ใช้ในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงของประเทศไทยและต่างประเทศ		↔			
๓	จัดทำคู่มือมาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์			↔		
๔	จัดทำคู่มือมาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ในรูปแบบ วิดีโอ			↔		
๕	จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญด้านการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ครั้งที่ ๒				↔	
๖	สร้างการรับรู้มาตรการเชิงป้องกันด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยวิธีจัดอบรมมาตรฐานการทำงานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แก่นายจ้าง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐๐ คน (แบ่งการจัดอบรม จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๕๐ คน)				↔	
๗	จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญด้านการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ครั้งที่ ๓ เพื่อสรุป/ประเมินผล					↔
๘	สรุป/ประเมินผล และรายงาน					↔

สมาคมความปลอดภัยในการทำงานจังหวัดระยอง ได้รับเงินช่วยเหลือและสนับสนุนการจัดทำโครงการศึกษามาตรฐานเกี่ยวกับเครื่องจักรที่ใช้ปฏิบัติงานที่สูงจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ และเริ่มดำเนินการจัดประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นการจัดประชุมผู้เชี่ยวชาญด้านการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกผู้ปฏิบัติงานขึ้นทำงานบนที่สูง โดยกิจกรรม/ขั้นตอน เช่น การศึกษาเปรียบเทียบมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้ในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร การจัดทำคู่มือมาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกผู้ปฏิบัติงานขึ้นทำงานบนที่สูงในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และวิดีโอ การจัดอบรมมาตรฐานการทำงานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกผู้ปฏิบัติงานขึ้นทำงานบนที่สูง ให้แก่นายจ้าง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการ

จึงขอเรียน...

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

การดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของนายอำนาจ ภูโทสนธิ
ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาการขอขยาย
แผนการดำเนินงานของนายอำนาจ ภูโทสนธิ โดยคณะกรรมการมีมติอนุมัติให้นายอำนาจ ภูโทสนธิ
ขยายแผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยถึงสิ้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการ
ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน ให้ทำหนังสือบอกกล่าวถึงนายอำนาจ ภูโทสนธิ เพื่อบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงิน
และให้ชำระเงินกู้ยืมคืนเต็มจำนวนพร้อมดอกเบี้ยและค่าปรับภายใน ๓๐ วัน รับจากวันที่รับทราบหนังสือ

เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ฝ่ายเลขานุการได้ประสานนายอำนาจ ภูโทสนธิ
เพื่อสอบถามถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย และได้รับคำตอบ
จากนายอำนาจ ภูโทสนธิ ว่าที่ดินส่วนบุคคลที่จะใช้เป็นเส้นทางสัญจรของผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปรับปรุงพื้นที่
และโครงสร้างอาคารมีน้ำท่วมขัง บริษัทผู้รับเหมาที่จะมาปรับปรุงพื้นที่และโครงสร้างอาคารจึงไม่สามารถ
เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ได้

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อพิจารณา

นางมัลลิกา อภาสกิจ ผู้แทนกระทรวงการคลัง คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เคยพิจารณาอนุมัติให้ขยายแผนการดำเนินงานมาแล้ว
ซึ่งก่อนหน้านี้ก็ใช้เหตุผลเรื่องพื้นที่เช่นเดียวกัน จึงเห็นควรพิจารณาไม่ให้ขยายแผนการดำเนินงาน

นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ก่อนหน้านี้มีปัญหาเนื่องจากการขออนุญาต
ผ่านเข้าพื้นที่ แต่ครั้งนี้มีปัญหาเนื่องจากน้ำท่วมขัง จึงเห็นควรพิจารณาให้ขยายแผนการดำเนินงานออกไปอีก

นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง กรณีมีเหตุจำเป็นก็เห็นควรพิจารณา
ให้ขยายแผนการดำเนินงาน

ประธาน หากพิจารณาให้ขยายแผนการดำเนินงาน ก็เห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการลงพื้นที่
เพื่อตรวจติดตาม

นายอารีวรรณ...

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ ฝ่ายเลขานุการได้ประสานศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานเขต ๖ เพื่อเข้าตรวจสอบ โดยได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานเขต ๖ ว่านายอำนาจ ภูโสนธิ์ ยังไม่ดำเนินการในส่วนของการปรับพื้นที่ และโครงสร้าง เนื่องจากติดปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณพื้นที่จริง และฝ่ายเลขานุการได้ประสานนายอำนาจ ภูโสนธิ์ เพื่อเร่งรัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน โดยนายอำนาจ ภูโสนธิ์ ได้แจ้งว่าปัจจุบันน้ำที่ท่วมขังภายในบริเวณได้ลดลงแล้ว และคาดว่าจะดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม อนุมัติให้นายอำนาจ ภูโสนธิ์ ขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย จากเดิมไปจนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในวันดังกล่าว ให้ดำเนินการบอกเลิกสัญญาจ้างเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของนายอำนาจ ภูโสนธิ์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ กฎบัตรการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียนสำหรับใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ พระราชบัญญัติทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๖ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียนที่ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลกำหนดโครงสร้างการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อรองรับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่คณะกรรมการประกาศกำหนด และกำหนดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือใช้หน่วยงานตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้จัดทำโครงสร้างที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการและกรมบัญชีกลาง โดยกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในและกฎบัตรการตรวจสอบภายใน กลุ่มงานตรวจสอบภายใน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง มาตรฐานการเงิน การจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุ การบัญชีการรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงขอความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ใช้กฎบัตรการตรวจสอบภายใน กลุ่มงานตรวจสอบภายใน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖)

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อพิจารณา

ประธาน...

ประธาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ใช้กฎบัตรการตรวจสอบภายใน ของกลุ่มงานตรวจสอบภายใน กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน หรือไม่

นางดวงหทัย สังข์แป้น กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ใช้กฎบัตรการตรวจสอบภายใน ของกลุ่มงานตรวจสอบภายใน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานทุกปี โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานใช้กฎบัตรการตรวจสอบภายใน กลุ่มงานตรวจสอบภายใน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๒ รายงานการเงินของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการจัดทำรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายเลขานุการ จึงขอความเห็นชอบในการนำส่งรายงานการเงินฯ ฉบับดังกล่าวเสนอต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๑ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เสนอบุคลากรและรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนในปีที่ล่วงมาแล้ว ภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี ต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบรับรอง เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบและรับรองแล้วให้เสนอบุคลากรและรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนต่อคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีและให้รัฐมนตรีเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ และจัดให้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๑ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เสนอบุคลากรและรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนในปีที่ล่วงมาแล้ว ภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี ต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบรับรอง เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบและรับรองแล้วให้เสนอบุคลากรและรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนต่อคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีและให้รัฐมนตรีเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ และจัดให้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา

งบแสดงฐานะการเงินหรืองบดุล ที่แสดงรายละเอียดสินทรัพย์ทั้งหมดของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- สินทรัพย์รวม จำนวน ๓๙๐,๔๖๒,๗๘๕.๖๖ บาท ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน ๓๖๑,๑๓๙,๗๘๖.๔๙ บาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน ๒๙,๓๒๒,๙๙๙.๑๗ บาท

- หนี้สินและทุนรวม ๓๙๐,๔๖๒,๗๘๕.๖๖ บาท ประกอบด้วยหนี้สิน จำนวน ๑๒,๕๘๑,๓๘๘ บาท ทุน จำนวน ๑๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม จำนวน ๒๓๐,๔๕๐,๒๐๔.๒๘ บาท

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ที่แสดงรายละเอียดรายได้และค่าใช้จ่ายทั้งหมดของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- รายได้ จำนวน	๒๔,๖๔๕,๐๘๖.๐๔	บาท
- ค่าใช้จ่าย จำนวน	๑,๖๕๔,๓๑๖.๒๙	บาท
- รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน	๒๒,๙๙๐,๗๖๙.๗๕	บาท

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗)

นางมลลิกา อภิภาสกิจ ผู้แทนกระทรวงการคลัง สอบถามฝ่ายเลขานุการว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจรับรองรายงานการเงินของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือไม่ และถ้ามีการตรวจรับรอง เป็นการตรวจรับรองแบบมีเงื่อนไขหรือไม่

นางดวงหทัย สังข์แป้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจรับรองรายงานการเงินของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเป็นการตรวจรับรองแบบไม่มีเงื่อนไข

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการเงินของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๕.๓ การขอยกเว้นดอกเบี้ย ค่าปรับสำหรับเงินต้นที่ค้างชำระ และขอพักชำระหนี้ของนายณัฐชัย ตาโน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ นายณัฐชัย ตาโน ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เป็นเงินจำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) กำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมให้เสร็จสิ้นภายใน ๕ ปีนับตั้งแต่วันทำสัญญา โดยกำหนดชำระคืนเงินภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

ณ วันที่...

ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นายณัฐชัย ตาโน มีหนี้ค้างชำระกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้

ตารางที่ ๑๖ หนี้ค้างชำระของนายณัฐชัย ตาโน

เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับค้างชำระ	รวมเป็นเงิน
๑๔,๒๓๑.๖๔	๙๒๓.๒๖	๑๕๙.๒๙	๑๕,๓๑๔.๑๙

นายณัฐชัย ตาโน มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ แจ้งว่า กิจกรรมประสบปัญหา ได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ส่งผลให้ไม่สามารถค้าขายกับลูกค้าได้ จึงมีความประสงค์ขอพักชำระหนี้และขยายสัญญากู้ยืมเป็นระยะเวลา ๖ เดือน และของดดอกเบี้ยและเบี้ยปรับของหนี้ที่ค้างชำระ ตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการบริหาร กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ ให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ขอพักชำระหนี้และขยายสัญญากู้ยืมเป็นระยะเวลา ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

๒. ของดดอกเบี้ยและเบี้ยปรับของหนี้ที่ค้างชำระ ระหว่างเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

๓. แผนการผ่อนชำระของหนี้ที่ค้างชำระ ระหว่างเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้าพเจ้าขอผ่อนชำระเป็นรายเดือน ๆ ละเท่า ๆ กัน โดยเริ่มผ่อนชำระตั้งแต่ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบการชำระหนี้ของนายณัฐชัย ตาโน แล้วพบว่า มีประวัติการ ชำระ และการค้างชำระหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๑๗ ประวัติการชำระหนี้ครั้งล่าสุดของนายณัฐชัย ตาโน

งวดการชำระหนี้	วันที่จ่าย	เงินต้นที่จ่าย	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ
มิถุนายน ๒๕๖๔	๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๔	๕,๗๔๓.๔๕	๔๐๑.๔๕	๑๗.๕๗

ตารางที่ ๑๘ ประวัติการค้างชำระหนี้ของนายณัฐชัย ตาโน

งวดการชำระหนี้	เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับที่ค้างชำระ	หมายเหตุ
กรกฎาคม ๒๕๖๔	๒,๘๓๑.๖๔	๑๙๐.๔๑	๕๕.๘๓	-
สิงหาคม ๒๕๖๔	๒,๘๕๐.๐๐	๑๙๑.๙๕	๔๓.๗๓	-
กันยายน ๒๕๖๔	๒,๘๕๐.๐๐	๑๘๗.๑๐	๓๑.๖๒	-
ตุลาคม ๒๕๖๔	๒,๘๕๐.๐๐	๑๗๖.๓๘	๑๙.๙๑	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๒,๘๕๐.๐๐	๑๗๗.๔๒	๘.๒๐	-
รวม	๑๔,๒๓๑.๖๔	๙๒๓.๒๖	๑๕๙.๒๙	-

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เนื่องจาก...

เนื่องจากประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

ฯลฯ

ข้อ ๖ ในการกู้ยืมเงินให้จัดให้มีหลักฐานตามแบบสัญญากู้ยืมเงินที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด

ข้อ ๗ ให้ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงินตามข้อ ๖ พร้อมจัดทำหลักประกันให้สมบูรณ์ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินสละสิทธิตามคำขอกู้ยืมเงิน แต่ไม่ตัดสิทธิในการยื่นคำขอกู้ยืมเงินใหม่

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้กู้มีความจำเป็นซึ่งทำให้ไม่สามารถส่งใช้คืนเงินกู้/และหรือดอกเบี้ยเมื่อถึงกำหนดใช้คืนตามสัญญาได้ ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ขอลดหรือตัดค่าปรับได้ตามข้อเท็จจริงพร้อมเหตุผลและหลักฐานประกอบต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๙ เมื่อได้รับการอนุมัติตามข้อ ๘ แล้ว ให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจัดทำบันทึกต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงินไว้เป็นหลักฐาน หากหลักประกันที่มีอยู่ไม่สมบูรณ์ให้จัดทำเพิ่มให้สมบูรณ์

ฯลฯ

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อพิจารณา ดังนี้ .

๑. พิจารณาการขอพักการชำระหนี้ของ นายณัฐชัย ตาโน เป็นระยะเวลา ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

นางจิตรา ชัยวิมล ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ที่ผ่านมามีการส่งชำระหนี้ตรงตามกำหนดมาโดยตลอด จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติให้นายณัฐชัย ตาโน พักการชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ส่วนระยะเวลาในการพักชำระหนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือแนวทางตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเคยพิจารณา

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ ที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เคยพิจารณาอนุมัติการขอพักชำระหนี้ของผู้กู้รายอื่น โดยพิจารณาให้รายละเอียด ๓ เดือน

นางมัลลิกา...

นางมัลลิกา อภาสกิจ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เห็นด้วยกับแนวทางการพิจารณาอนุมัติการขอพักชำระหนี้ของผู้กู้รายละ ๓ เดือน และเสนอให้ฝ่ายเลขานุการชี้แจงประเภทสถานประกอบกิจการ และลักษณะการดำเนินงานของนายจ้าง ในการพิจารณาการขอพักชำระหนี้ในครั้งถัดไป เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของเหตุผลในการขอพักชำระหนี้ของผู้กู้

นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นด้วยกับแนวทางการพิจารณาอนุมัติการขอพักชำระหนี้ของผู้กู้รายละ ๓ เดือน

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นควรให้พิจารณาอนุมัติให้นายณัฐชัย ตาโน พักการชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นระยะเวลา ๖ เดือน เนื่องจากเป็นการช่วยเหลือผู้กู้ และเนื่องจากนายณัฐชัย ตาโน มีความประสงค์ขอพักการชำระหนี้เป็นระยะเวลา ๖ เดือน หากคณะกรรมการกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พิจารณาอนุมัติให้พักชำระหนี้เพียง ๓ เดือน ก็มีโอกาสนายณัฐชัย ตาโน จะไม่สามารถส่งชำระคืนเงินกู้ได้ และแจ้งความประสงค์ขอพักการชำระหนี้ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พิจารณาอีกครั้ง

นายประทีป กระจ่างบท ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นควรให้พิจารณาอนุมัติการขอพักชำระหนี้ของนายณัฐชัย ตาโน เป็นระยะเวลา ๖ เดือน

มติที่ประชุม อนุมัติให้นายณัฐชัย ตาโน พักการชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

๒. พิจารณาการของดดอกเบี้ยและเบี้ยปรับของงวดการชำระหนี้เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวม ๖ เดือน ดังนี้

- ดอกเบี้ยค้างชำระ เป็นเงินจำนวน ๑,๐๙๐.๒๘ บาท (หนึ่งพันเก้าสิบบาทยี่สิบแปดสตางค์)
- ค่าปรับค้างชำระ เป็นเงินจำนวน ๑๗๖.๘๕ บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทแปดสิบบาทสตางค์)
- รวมเป็นจำนวนเงิน ๑,๒๖๗.๑๓ บาท (หนึ่งพันสองร้อยหกสิบบาทสิบสามสตางค์)

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ ที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เคยพิจารณาอนุมัติให้งดเฉพาะค่าปรับ ยังไม่เคยพิจารณาอนุมัติให้งดดอกเบี้ย

นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เนื่องจากจำนวนดอกเบี้ยและค่าปรับที่ค้างชำระ มีจำนวนไม่สูงมาก จึงเห็นควรให้พิจารณาไม่อนุมัติค่าของดดอกเบี้ยและค่าปรับดังกล่าว

นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นควรให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะค่าของดค่าปรับ

นายประทีป กระจ่างบท ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นควรให้พิจารณาอนุมัติค่าของดดอกเบี้ย และค่าปรับดังกล่าว เนื่องจากเป็นการช่วยเหลือนายจ้างผู้กู้

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม อนุมัติให้นายณัฐชัย ตาโนงคดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ เป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๑,๒๖๗.๑๓ บาท (หนึ่งพันสองร้อยหกสิบเจ็ดบาทสิบสามสตางค์) ประกอบด้วย

๑. ดอกเบี้ยค้างชำระ เป็นเงินจำนวน ๑,๐๙๐.๒๘ บาท (หนึ่งพันเก้าสิบบาทยี่สิบแปดสตางค์)

๒. ค่าปรับค้างชำระ เป็นเงินจำนวน ๑๗๖.๘๕ บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทแปดสิบห้าสตางค์)

๓. พิจารณาการขอผ่อนผันการชำระหนี้ ของหนี้เงินต้นที่ค้างชำระงวดเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวม ๖ เดือน เป็นเงินจำนวน ๑๗,๐๘๑.๖๔ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดสิบเอ็ดบาทหกสิบสี่สตางค์) โดยขอผ่อนชำระเป็นรายเดือน ๆ ละเท่า ๆ กัน ตั้งแต่ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม อนุมัติให้นายณัฐชัย ตาโน ผ่อนผันการชำระหนี้ ของหนี้เงินต้นที่ค้างชำระงวดเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวม ๖ เดือน เป็นเงินจำนวน ๑๗,๐๘๑.๖๔ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดสิบเอ็ดบาทหกสิบสี่สตางค์) โดยให้ผ่อนชำระเป็นรายเดือน ๆ ละเท่า ๆ กัน ตั้งแต่ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

๕.๔ การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุมัติให้บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๕๕๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมน้ำอ้น จังหวัดระยอง ประกอบกิจการนำถ่านกัมมันต์ที่ใช้แล้วมาผ่านกระบวนการทางอุตสาหกรรมเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ กุ้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ดังนี้

๑. ติดตั้งระบบดักจับฝุ่น เพื่อใช้กับเตาเผาขนาด ๒๐ เมตร ๑๐ เมตร และเตาเผากะลา จำนวน ๑ ชุด

๒. ติดตั้งโบลัเวอร์ใหม่ เพื่อทดแทนของเดิม จำนวน ๑ ชุด

ซึ่งทำสัญญาและรับเงินเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ และมีกำหนดแผนการดำเนินงาน ภายใน ๓ เดือน

บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ขอขยายแผนการดำเนินงานจากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ สาเหตุเนื่องจากผู้รับเหมาติดตั้งงานไม่ได้ตามคุณสมบัติที่กำหนดจึงทำให้ส่งมอบงานไม่ได้ และสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 บริษัทฯ จึงได้มีมาตรการป้องกันบุคคลภายนอกและผู้รับเหมาอย่างเข้มงวดทำให้การปรับปรุงสภาพความไม่ปลอดภัยมีความล่าช้า โดยจากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) ขยายแผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่ โดยให้ขยายระยะเวลาจากแผนดำเนินการเดิมไปจนถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

บริษัท ไรท์...

บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ขอขยายแผนการดำเนินงานจากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ สาเหตุเนื่องจากผู้รับเหมาติดตั้งสินค้าไม่ตรงตามสเปคที่กำหนดและอยู่ระหว่างให้ทางผู้รับเหมาแก้ไขปรับปรุงและทดสอบระบบอีกครั้ง โดยจากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันวันพุธที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) ขยายแผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่ โดยให้ขยายระยะเวลาจากแผนดำเนินการเดิมไปจนถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ขอขยายแผนการดำเนินงานจากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สาเหตุเนื่องจากผู้รับเหมาติดตั้งสินค้าไม่ตรงตามสเปคที่กำหนดและอยู่ระหว่างให้ทางผู้รับเหมาแก้ไขปรับปรุงและทดสอบระบบ และตรวจเช็คค่ามาตรฐานฝุ่นอีกครั้ง รายละเอียดตามแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่

แผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน)

ตารางที่ ๑๙ แผนการดำเนินงานของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิม)

กิจกรรม	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	หมายเหตุ
๑. การปรับปรุงระบบดักจับฝุ่น (Duct Collector)							
๑.๑ ออกแบบและคำนวณ Calculation of Duct Collector	↔						ดำเนินการแล้ว
๑.๒ เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง		↔					ดำเนินการแล้ว
๑.๓ ประกอบ&ติดตั้งระบบ Dust Collector			↔				ดำเนินการแล้ว
๑.๔ ทดสอบระบบ และรับมอบงาน ๓๐ มิถุนายน ๖๔						↔	
๒. ปรับปรุงโบล์เวอร์ (Blower) ดูดควัน							
๒.๑ ออกแบบงานติดตั้ง และขอใบเสนอราคา	↔						ดำเนินการแล้ว
๒.๒ เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	↔						ดำเนินการแล้ว
๒.๓ ติดตั้ง Blower และเดินระบบท่อ		↔					ดำเนินการแล้ว
๒.๔ ทดสอบระบบ และรับมอบงาน			↔				ดำเนินการแล้ว

ตารางที่ ๒๐ แผนการดำเนินงานของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) (ใหม่)

กิจกรรม	ก.ย.๖๔	ต.ค.๖๔	พ.ย.๖๔	หมายเหตุ
๑. การปรับปรุงระบบดักจับฝุ่น (Duct Collector)				
๑.๑ ออกแบบและคำนวณ Calculation of Duct Collector				ดำเนินการแล้ว
๑.๒ เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง				ดำเนินการแล้ว
๑.๓ ประกอบ&ติดตั้งระบบ Dust Collector				ดำเนินการแล้ว
๑.๔ ทดสอบระบบ และรับมอบงาน	←		→	
๒. ปรับปรุงโบลว์เวอร์ (Blower) ดูดควัน				
๒.๑ ออกแบบงานติดตั้ง และขอใบเสนอราคา				ดำเนินการแล้ว
๒.๒ เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง				ดำเนินการแล้ว
๒.๓ ติดตั้ง Blower และเดินระบบท่อ				ดำเนินการแล้ว
๒.๔ ทดสอบระบบ และรับมอบงาน				ดำเนินการแล้ว

ตารางที่ ๒๑ คำชี้แจงประกอบการขอขยายแผนการดำเนินงานของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างขอขยายแผนการดำเนินงาน
๑. การปรับปรุงระบบดักจับฝุ่น (Duct Collector) - การประกอบ ทดสอบระบบ	เนื่องจากผู้รับเหมาติดตั้งท่อดูดฝุ่นและปั๊มลมไม่ตรงตามสเปคตามแบบ จากเดิมกำหนดมอบงาน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงมีการแก้ไขแผนการดำเนินงานปรับปรุงท่อดูดฝุ่นใหม่ และทดสอบระบบ	รอดำเนินการแก้ไขปรับปรุงของผู้รับเหมา ในการติดตั้ง ท่อดูดฝุ่นใหม่และติดตั้งปั๊มลม และทดสอบระบบ เพื่อตรวจเช็คค่ามาตรฐานของฝุ่น PM 2.5 ต้องไม่เกิน ๒๖ – ๓๗ มคก./ลบ.ม. เทียบกับตารางค่าความเข้มข้นของสารมลพิษทางอากาศที่เทียบเท่ากับค่าดัชนีคุณภาพอากาศ (AQI) อ้างอิงจากข้อมูลดัชนีคุณภาพอากาศกรมควบคุมมลพิษ รับมอบงานวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณา

นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง การดำเนินงานมีความคืบหน้า จึงเห็นควรให้พิจารณาอนุมัติให้บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) ขยายแผนการดำเนินงาน

ประธาน ถือว่ามีเหตุผลและความจำเป็นที่เหมาะสม

นางจิตรา ชัยวิมล ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นควรให้พิจารณาอนุมัติให้บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) ขยายแผนการดำเนินงาน

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม อนุมัติให้บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) ขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๕.๕ การขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุมัติให้บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๓๐๔/๒๔ ถนนประจักษ์ศิลปาคม ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ประกอบกิจการจำหน่ายและติดตั้งกระจก อะลูมิเนียม กุ๊ยมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ จำนวน ๑,๙๒๓,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ดังนี้

๑. ปรับปรุงพื้นที่ฝ่ายการผลิต จำนวน ๑ งาน

๒. การจัดหาเครื่องจักรทดแทน ได้แก่

๒.๑ เครื่องตัด ๒ หัว แบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๒ เครื่องเชื่อมระบบไฮดรอลิก จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๓ เครื่องเจาะรู จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๔ เครื่องปั๊มระบบไฮดรอลิก จำนวน ๑ เครื่อง

๓. การติดตั้งผนังเบากันเสียง จำนวน ๑ งาน

๔. ติดตั้งพัดลมเพดาน จำนวน ๘ เครื่อง และเครื่องปรับอากาศแบบใช้น้ำ

จำนวน ๒ เครื่อง

ซึ่งทำสัญญาและรับเงินเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และมีกำหนดแผนการดำเนินงานภายใน ๓ เดือน (สิงหาคม - ตุลาคม ๒๕๖๔)

บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ขอย้ายแผนการดำเนินงานจากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ สาเหตุเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้ไม่สามารถเดินทางไปทดสอบระบบการปรับอากาศ และทดสอบเครื่องจักรกับ supplier ได้ด้วยตนเอง และไม่สะดวกที่จะให้ supplier เข้ามาในบริษัทฯ เนื่องจากอยู่ต่างประเทศ รายละเอียดตามแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่

แผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด

ตารางที่ ๒๒ แผนการดำเนินงานของบริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด

กิจกรรม	ส.ค.๖๔	ก.ย.๖๔	ต.ค.๖๔	หมายเหตุ
๑. ปรับปรุงพื้นที่โรงงาน				
๑.๑ ปรับปรุงพื้น	↔			ดำเนินการแล้ว
๑.๒ ติดตั้งผนังเบา กันเสียง	↔			ดำเนินการแล้ว
๑.๓ ระบบปรับอากาศ	↔			
๑.๔ ทำความสะอาดพื้นที่ สำหรับติดตั้งเครื่องจักรใหม่	↔			ดำเนินการแล้ว
๒. ติดตั้งเครื่องจักรใหม่				
๒.๑ สั่งซื้อ		↔		ดำเนินการแล้ว
๒.๒ ติดตั้งเครื่องจักร			↔	
๓. อบรมพนักงานเกี่ยวกับเครื่องจักรใหม่			↔	

ตารางที่ ๒๓ แผนการดำเนินงานของบริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด (ใหม่)

กิจกรรม	พ.ย.๖๔	ธ.ค.๖๔	ม.ค.๖๕	หมายเหตุ
๑. ระบบปรับอากาศ	←		→	
๒. ติดตั้งเครื่องจักรใหม่	←		→	
๓. อบรมพนักงานเกี่ยวกับเครื่องจักรใหม่	←		→	

ตารางที่ ๒๔ คำชี้แจงประกอบการขอขยายแผนการดำเนินงานของบริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างขอขยายแผนการดำเนินงาน
๑. ปรับปรุงพื้นที่โรงงาน - ระบบปรับอากาศ	ได้ดำเนินการติดต่อกับ Supplier คุยรายละเอียดไปบางส่วนแล้ว แต่ไม่สามารถเดินทางไปดูระบบการทำงานได้ด้วยตัวเองเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในช่วงที่ผ่านมา และคุยเรื่องราคายังไม่ลงตัว	ติดต่อSupplier รายอื่นเพิ่ม เพื่อขอข้อมูล และให้เสนอราคา แล้วขอทราบพื้นที่เพื่อไปดูระบบการทำงานด้วยตัวเองหลังการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ลดลงมากกว่านี้

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างขอขยายแผนการดำเนินงาน
๒. การติดตั้งเครื่องจักรใหม่ ๒.๑ สั่งของ ๒.๒ ติดตั้งเครื่องจักรใหม่	ได้นำเครื่องจักรใหม่เข้ามาบางส่วนแล้ว แต่ยังไม่ได้รับทุกเครื่องที่ได้ทำรายงานไป ส่วนที่เหลือยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะยังหา Supplier ไม่ได้ และไม่สามารถไปดูเครื่องจักรได้ด้วยตัวเอง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ไม่สะดวกในการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา	ติดต่อหา Supplier เพิ่ม เพื่อขอข้อมูลและให้เสนอราคาเพื่อพิจารณาใหม่ และเดินทางไปดูเครื่องจักรได้ด้วยตัวเองหลังการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ลดลงกว่านี้
๓. อบรมพนักงานเกี่ยวกับการใช้เครื่องจักรใหม่	ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะรอได้เครื่องจักรเข้ามาครบตามที่ได้ทำรายงานไปทุกเครื่อง	ทำคู่มือการใช้เครื่องจักรที่เข้ามาก่อน ศึกษากระบวนการทำงานและทดสอบการทำงานเพื่อรอเครื่องจักรส่วนที่ยังไม่เข้ามาเพื่ออบรมไปพร้อมกัน

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณา

นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นควรให้พิจารณาอนุมัติให้บริษัท เค. อินเทลลิเจนท์ ทรานฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด ขยายแผนการดำเนินงาน

นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นควรให้พิจารณาอนุมัติให้บริษัท เค. อินเทลลิเจนท์ ทรานฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด ขยายแผนการดำเนินงาน

มติที่ประชุม อนุมัติให้บริษัท เค. อินเทลลิเจนท์ ทรานฟอร์เมชั่น (2004) จำกัด ขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

๕.๖ การบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระคืนเงินต้น / เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ตามสัญญากู้ยืมเงิน ก่อนครบกำหนดตามสัญญา จำนวน ๑๐ งวดติดต่อกัน ของหจก.อัคคีเจริญ

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ หจก.อัคคีเจริญ ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นเงินจำนวน ๑,๙๙๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) กำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมให้เสร็จสิ้นภายใน ๕ ปีนับตั้งแต่วันทำสัญญา และกำหนดชำระคืนเงินภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน โดยในวันทำสัญญา หจก.อัคคีเจริญ ได้นำหลักทรัพย์ค้ำประกันในการกู้ยืมเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร จำนวนเงิน ๓๙๙,๘๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) มามอบไว้ให้แก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นหลักประกันในการชำระหนี้เงินกู้ยืม

ณ วันที่...

ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หจก.อัครีเจริญ มีหนี้ค้างชำระกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นจำนวน ๑๐ งวดติดต่อกัน ดังนี้

ตารางที่ ๒๕ หนี้ค้างชำระของหจก.อัครีเจริญ

เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับค้างชำระ	รวมเป็นเงิน
๓๓๕,๕๖๐.๕๕	๑๐,๐๘๔.๗๓	๘,๗๑๙.๑๙	๓๕๔,๒๖๔.๓๗

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบการชำระหนี้ของหจก.อัครีเจริญ แล้วพบว่ามีการชำระ และการค้างชำระหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๒๖ ประวัติการชำระหนี้ครั้งสุดท้ายของหจก.อัครีเจริญ

งวดการชำระหนี้	วันที่จ่าย	เงินต้นที่จ่าย	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ
ตุลาคม ๒๕๖๓	๓๐ ต.ค. ๒๕๖๔	๓๒,๙๗๔.๕๒	๑,๓๐๓.๕๕	๐

ตารางที่ ๒๗ ประวัติการค้างชำระหนี้ของหจก.อัครีเจริญ

งวดการชำระหนี้	เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับที่ค้างชำระ	หมายเหตุ
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๓,๙๖๐.๕๕	๑,๒๔๔.๒๕	๒,๐๔๔.๔๒	-
มีนาคม ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๑,๑๑๓.๘๖	๑,๘๕๑.๖๘	-
เมษายน ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๑,๑๗๖.๓๐	๑,๐๙๒.๑๙	-
พฤษภาคม ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๑,๐๘๓.๒๙	๙๕๔.๕๒	-
มิถุนายน ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๑,๐๖๒.๔๙	๘๑๒.๒๖	-
กรกฎาคม ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๙๗๓.๑๕	๖๗๔.๕๙	-
สิงหาคม ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๙๔๘.๖๘	๕๓๒.๓๓	-
กันยายน ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๘๙๑.๗๘	๓๙๐.๐๗	-
ตุลาคม ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๘๗๗.๙๕	๒๕๒.๔๐	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๗๗๗.๙๗	๑๑๔.๗๓	-
รวม	๓๓๕,๕๖๐.๕๕	๑๐,๐๘๔.๗๓	๘,๗๑๙.๑๙	-

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เนื่องจากแนวทางในการบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีนายจ้างผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. กรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระคืนเงินต้น / เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน ก่อนครบกำหนดตามสัญญา

๑.๑ กรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระคืนเงินต้น / เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน จำนวน ๖ งวดติดต่อกัน ให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นำเรื่องเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้บอกกล่าว ให้ชำระหนี้และบอกเลิกสัญญาหากไม่ชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่บอกกล่าว

กรณี...

กรณีคณะกรรมการเห็นชอบให้บอกกล่าวให้นายจ้างผู้กู้ยืมชำระหนี้ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบอกกล่าวเป็นหนังสือแก่นายจ้างผู้กู้ยืมให้ชำระหนี้ภายในเวลา ๓๐ วัน หากไม่ชำระหนี้ภายในกำหนด นับแต่วันที่ได้ทราบหนังสือหรือถือว่าได้ทราบหนังสือ ก็ให้มีหนังสือบอกเลิกสัญญา พร้อมทั้งให้ชำระคืนเงินต้นส่วนที่เหลือ ดอกเบี้ยทั้งหมด พร้อมค่าปรับ และบังคับชำระหนี้ ต่อไป

๑.๒ หนังสือบอกกล่าวและหนังสือบอกเลิกสัญญา ให้อธิบดีหรือรองอธิบดีซึ่งอธิบดีมอบหมายได้รับผิดชอบงานของกองความปลอดภัยแรงงานเป็นผู้ลงนามในหนังสือบอกกล่าวและหนังสือบอกเลิกสัญญาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว อาจอนุมัติในหลักการมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ เป็นผู้ลงนามในหนังสือดังกล่าวแทนได้

ฯลฯ

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณามอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำหนังสือบอกกล่าวให้ชำระหนี้และบอกเลิกสัญญาหากไม่ชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่บอกกล่าว

ประธาน สอบถามฝ่ายเลขานุการว่าคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เคยพิจารณาบอกเลิกสัญญาผู้กู้ก่อนครบกำหนดตามสัญญาหรือไม่

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ ที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ยังไม่เคยพิจารณาบอกเลิกสัญญาผู้กู้ก่อนครบกำหนดตามสัญญา

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ สอบถามฝ่ายเลขานุการว่าเคยติดต่อกับหจก.อัคคีเจริญ เพื่อสอบถามถึงสาเหตุของการค้างชำระหนี้ และแนะนำขั้นตอนในการขอพักชำระหนี้หรือไม่

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการติดตามและเร่งรัดหนี้สินอย่างต่อเนื่อง ทั้งทางวาจาโดยการโทรศัพท์ และทางเอกสารโดยส่งเป็นหนังสือแจ้งและติดตามทวงถามหนี้ทุกเดือน

ประธาน การติดตามทวงถามและหนังสืออาจไม่เพียงพอ ฝ่ายเลขานุการควรลงพื้นที่เพื่อติดตามอย่างใกล้ชิด

นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง พิจารณาจากจากระยะเวลาที่ค้างชำระ แสดงให้เห็นถึงความไม่ใส่ใจที่จะชำระหนี้ จึงเห็นควรให้พิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญากับหจก.อัคคีเจริญ ตามแนวทางที่กำหนด

นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นควรให้พิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญากับหจก.อัคคีเจริญ ตามแนวทางที่กำหนด

นายทวี ดียิ่ง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นควรให้พิจารณาให้โอกาสกับหจก.อัคคีเจริญ อีก ๑ เดือน โดยหากยังไม่ดำเนินการชำระหนี้เงินกู้ยืมภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการบอกเลิกสัญญากับหจก.อัคคีเจริญ ตามแนวทางที่กำหนด

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ให้หจก.อัครีเจริญ ชำระหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย และค่าปรับ ที่ค้างชำระ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ หากหจก.อัครีเจริญ ไม่ดำเนินการ ชำระหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย และค่าปรับ ที่ค้างชำระภายในวันดังกล่าว ให้ดำเนินการตามแนวทาง ในการบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีผู้กู้ยืม ผิดนัดชำระคืนเงินต้น / เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตามสัญญากู้ยืมเงิน ก่อนครบกำหนดตามสัญญา โดยให้ฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการจัดทำหนังสือบอกกล่าวให้หจก.อัครีเจริญ ชำระหนี้ภายใน ๓๐ วัน (กทพ.บค ๑) นับแต่วันที่ทราบหนังสือ หรือถือว่าได้ทราบหนังสือ หากหจก.อัครีเจริญ ไม่ชำระหนี้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทราบหนังสือ หรือถือว่าได้ทราบหนังสือบอกกล่าวให้ชำระหนี้ (กทพ.บค ๑) ให้ฝ่ายเลขานุการ จัดทำหนังสือบอกเลิกสัญญา กับหจก.อัครีเจริญ (กทพ.บค ๑) เพื่อให้ชำระคืนเงินต้นส่วนที่เหลือ ดอกเบี้ยทั้งหมด พร้อมค่าปรับ และส่งเรื่องให้กองนิติการบังคับชำระหนี้ ตามกฎหมายต่อไป

๕.๗ การบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน กรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระคืนเงินต้น / เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ตามสัญญากู้ยืมเงิน ก่อนครบกำหนดตามสัญญา จำนวน ๗ งวดติดต่อกัน ของบริษัท สามต้าคำไม้ จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ บริษัท สามต้าคำไม้ จำกัด ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นเงินจำนวน ๑,๙๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) กำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมให้เสร็จสิ้นภายใน ๕ ปีนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา และกำหนดชำระคืนเงินภายในวันที่ ๒๖ ของทุกเดือน โดยในวันทำสัญญา บริษัท สามต้าคำไม้ จำกัด ได้นำหลักทรัพย์ค้ำประกันในการกู้ยืมเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร จำนวนเงิน ๓๙๐,๐๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) มามอบไว้ให้แก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นหลักประกันในการชำระหนี้เงินกู้ยืม

ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ บริษัท สามต้าคำไม้ จำกัด มีหนี้ค้างชำระกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวน ๗ งวดติดต่อกัน ดังนี้

ตารางที่ ๒๘ หนี้ค้างชำระของบริษัท สามต้าคำไม้ จำกัด

เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับค้างชำระ	รวมเป็นเงิน
๖๐๕,๑๔๙.๐๗	๔๑,๓๓๓.๕๘	๗,๖๑๖.๕๓	๖๕๔,๑๔๙.๑๗

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบการชำระหนี้ของบริษัท สามต้าคำไม้ จำกัด แล้วพบว่า มีประวัติการชำระ และการค้างชำระหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๒๙ ประวัติการชำระหนี้ครั้งล่าสุดของบริษัท สามต้าคำไม้ จำกัด

งวดการชำระหนี้	วันที่จ่าย	เงินต้นที่จ่าย	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ
เมษายน ๒๕๖๓	๑๗ มี.ย. ๒๕๖๓	๓๙,๙๑๓.๕๑	๓,๒๔๓.๑๙	๓๙๓.๐๖

ตารางที่ ๓๐ ประวัติการค้างชำระหนี้ของบริษัท สามต้าคำไม้ จำกัด

งวดการชำระหนี้	เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับที่ค้างชำระ	หมายเหตุ
พฤษภาคม ๒๕๖๔	๘๗,๔๘๗.๔๒	๖,๒๘๕.๕๔	๒,๑๙๓.๑๘	-
มิถุนายน ๒๕๖๔	๘๗,๔๘๗.๔๒	๖,๒๓๙.๓๗	๑,๘๒๑.๖๖	-
กรกฎาคม ๒๕๖๔	๘๗,๔๘๗.๔๒	๕,๙๙๗.๙๑	๑,๔๖๒.๑๒	-
สิงหาคม ๒๕๖๔	๘๗,๔๘๗.๔๒	๕,๙๔๒.๑๕	๑,๐๙๐.๖๐	-
กันยายน ๒๕๖๔	๘๗,๔๘๗.๔๒	๕,๗๙๓.๕๔	๗๑๙.๐๗	-
ตุลาคม ๒๕๖๔	๘๗,๔๘๗.๔๒	๕,๕๖๖.๔๙	๓๒๙.๙๐	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๘๗,๔๘๗.๔๒	๕,๕๐๘.๕๘	๐	-
รวม	๖๐๕,๑๙๙.๐๗	๔๑,๓๓๓.๕๘	๗,๖๑๖.๕๓	-

เนื่องจากแนวทางในการบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีนายจ้างผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. กรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระคืนเงินต้น / เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน ก่อนครบกำหนดตามสัญญา

๑.๑ กรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระคืนเงินต้น / เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน จำนวน ๖ งวดติดต่อกัน ให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นำเรื่องเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้บอกกล่าวให้ชำระหนี้และบอกเลิกสัญญาหากไม่ชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่บอกกล่าว

กรณี คณะกรรมการเห็นชอบให้บอกกล่าวให้นายจ้างผู้กู้ยืมชำระหนี้ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบอกกล่าวเป็นหนังสือแก่นายจ้างผู้กู้ยืมให้ชำระหนี้ภายในเวลา ๓๐ วัน หากไม่ชำระหนี้ภายในกำหนด นับแต่วันที่ได้ทราบหนังสือหรือถือว่าได้ทราบหนังสือ ก็ให้มีหนังสือบอกเลิกสัญญาพร้อมทั้งให้ชำระคืนเงินต้นส่วนที่เหลือ ดอกเบี้ยทั้งหมด พร้อมค่าปรับ และบังคับชำระหนี้ ต่อไป

๑.๒ หนังสือบอกกล่าวและหนังสือบอกเลิกสัญญา ให้อธิบดีหรือรองอธิบดีซึ่งอธิบดีมอบหมายให้รับผิดชอบงานของกองทุนความปลอดภัยแรงงานเป็นผู้ลงนามในหนังสือบอกกล่าวและหนังสือบอกเลิกสัญญาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว อาจอนุมัติในหลักการมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองทุนความปลอดภัยแรงงาน ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ เป็นผู้ลงนามในหนังสือดังกล่าวแทนได้

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำหนังสือบอกกล่าว ให้ชำระหนี้และบอกเลิกสัญญาหากไม่ชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่บอกกล่าว

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ สอบถามฝ่ายเลขานุการว่าเคยติดต่อกับบริษัท สามต้า ค้าไม้ จำกัด เพื่อแนะนำขั้นตอนในการขอพักชำระหนี้หรือไม่

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการติดตามอย่างต่อเนื่อง

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการลงพื้นที่เพื่อติดตาม และตรวจสอบสาเหตุของปัญหาที่ทำให้บริษัท สามต้าค้าไม้ จำกัด ค้างชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นายประทีป กระจ่างบท ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นด้วยกับนายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ

มติที่ประชุม มอบหมายฝ่ายเลขานุการตรวจสอบและติดตามสาเหตุของปัญหา ที่ทำให้บริษัท สามต้าค้าไม้ จำกัด ค้างชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในครั้งถัดไป

๕.๘ การบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน กรณีผู้กู้ยืมไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดสัญญา ของบริษัท ไทย โต โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ บริษัท ไทย โต โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน จากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) กำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมให้เสร็จสิ้นภายใน ๕ ปี นับตั้งแต่วันทำสัญญา และกำหนดชำระคืนเงินภายในวันที่ ๒๓ ของทุกเดือน โดยในวันทำสัญญา บริษัท ไทย โต โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ได้นำหลักทรัพย์ค้ำประกันในการกู้ยืมเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) มามอบไว้ให้แก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นหลักประกันในการชำระหนี้เงินกู้ยืม

ปัจจุบัน บริษัท ไทย โต โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด สิ้นสุดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ บริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด มีหนี้ค้างชำระ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

ตารางที่ ๓๑ หนี้ค้างชำระของบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ณ วันสิ้นสุดสัญญา

เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับค้างชำระ	รวมเป็นเงิน
๕๕๙,๔๓๔.๐๒	๙,๑๗๐.๘๒	๒๘,๖๑๗.๒๖	๕๙๗,๒๒๒.๑๐

ตารางที่ ๓๒ หนี้ค้างชำระของบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ณ วันนับจากสิ้นสุดสัญญา ๖๐ วัน

เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับค้างชำระ	รวมเป็นเงิน
๕๕๙,๔๓๔.๐๒	๙,๙๓๑.๘๙	๓๕,๐๑๖.๙๙	๖๐๔,๓๘๒.๙๐

ตารางที่ ๓๓ หนี้ค้างชำระของบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เงินต้นค้างชำระ	ดอกเบี้ยค้างชำระ	ค่าปรับค้างชำระ	รวมเป็นเงิน
๕๕๙,๔๓๔.๐๒	๙,๙๓๕.๗๕	๓๕,๔๔๒.๔๖	๖๐๔,๘๑๒.๒๓

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบการชำระหนี้ของบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด แล้วพบว่ามีการชำระ และการค้างชำระหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๓๔ ประวัติการชำระหนี้ครั้งล่าสุดของบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด

งวดการชำระหนี้	วันที่จ่าย	เงินต้นที่จ่าย	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ
เมษายน ๒๕๖๓	๓๐ มี.ค. ๒๕๖๔	๓๓,๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๗.๑๘	๓,๐๑๕.๘๗

ตามระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทดรองจ่าย การขอเงินทดรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๓ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการใช้คืนตามสัญญา หากนายจ้างผู้กู้ไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดสัญญา ให้ผู้ให้กู้บอกกล่าวเป็นหนังสือแก่นายจ้างผู้กู้ชำระเงินกู้พร้อมดอกเบี้ย และค่าปรับภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าว เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วหากไม่ชำระหนี้ ให้ผู้ให้กู้ดำเนินการตามกฎหมายเพื่อบังคับชำระหนี้ต่อไป

คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้มีแนวทางในการบังคับชำระหนี้ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีนายจ้างผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒. กรณีผู้กู้ยืมไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดสัญญา

๒.๑ กรณีผู้กู้ยืมไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดสัญญา

ให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นำเรื่องเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้บอกกล่าวเป็นหนังสือแก่ผู้กู้ยืมให้ชำระคืนเงินต้น ส่วนที่เหลือ ดอกเบี้ยทั้งหมดพร้อมค่าปรับ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าได้ทราบหนังสือ ถ้าผู้กู้ยืม ไม่ชำระหนี้ภายในกำหนดนับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าได้ทราบหนังสือ ถือว่าผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้ ตามระเบียบ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทดรองจ่าย การขอเงินทดรองจ่าย การให้กู้ยืมเงินและการชำระคืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๓ อนึ่ง ก่อนครบกำหนดวันสิ้นสุดสัญญา ๖๐ วัน ฝ่ายเลขานุการอาจมีหนังสือเตือนให้นายจ้าง ผู้กู้ยืมทราบถึงวันสิ้นสุดสัญญา

ฯลฯ

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณาอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำหนังสือบอกกล่าว ให้ชำระคืนเงินต้นส่วนที่เหลือ ดอกเบี้ยทั้งหมดพร้อมค่าปรับ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าได้ทราบ หนังสือ

ประธาน สอบถามฝ่ายเลขานุการว่าคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เคยพิจารณาบังคับชำระหนี้กรณีผู้กู้ยืมไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดสัญญาหรือไม่

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ ที่ผ่านมากคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ยังไม่เคยพิจารณาบังคับชำระหนี้กรณีผู้กู้ยืมไม่ชำระหนี้ ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดสัญญา

นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นควรให้พิจารณาดำเนินการบังคับชำระหนี้ กับบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ตามแนวทางที่กำหนด

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นควรให้พิจารณาดำเนินการบังคับชำระหนี้กับบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ตามแนวทางที่กำหนด

นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นควรให้พิจารณาดำเนินการบังคับ ชำระหนี้กับบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ตามแนวทางที่กำหนด

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแนวทางในการบังคับชำระหนี้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กรณีผู้กู้ยืมไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดสัญญา โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำหนังสือบอกกล่าวให้ชำระหนี้ (กทพ.บก ๒) ให้บริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ชำระหนี้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทราบหนังสือ หรือถือว่าได้ทราบหนังสือ หากบริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด ไม่ชำระหนี้ภายในกำหนด ระยะเวลาดังกล่าว ให้ฝ่ายเลขานุการส่งเรื่องให้กองนิติการบังคับชำระหนี้ ตามกฎหมายต่อไป

๕.๙ เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งประธานอนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และคณะอนุกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ เพื่อให้การมอบหมายผู้แทนเพื่อเป็นประธานในคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และคณะอนุกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สอดคล้องกับคำสั่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ ๓๙๘/๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

-ร่าง-



คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ที่ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งประธานคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ ๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นั้น

คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้มีมติที่ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เห็นชอบให้แต่งตั้งรองอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลราชการของกองความปลอดภัยแรงงาน เป็นประธานคณะอนุกรรมการพิจารณาการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ ประกอบมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจึงมีคำสั่งแต่งตั้งรองอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลราชการของกองความปลอดภัยแรงงาน เป็นประธานคณะอนุกรรมการพิจารณาการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายนิยม สองแก้ว)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ประธานกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

-ร่าง-



คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ที่ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งประธานคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ที่ ๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นั้น

คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ได้มีมติที่ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เห็นชอบให้แต่งตั้งรองอธิบดีกรมสวัสดิการ
และคุ้มครองแรงงานที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลราชการของกองความปลอดภัยแรงงาน เป็นประธานคณะกรรมการ
ยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ ประกอบมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจึงมีคำสั่งแต่งตั้งรองอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลราชการของกองความปลอดภัยแรงงาน เป็นประธานคณะกรรมการยกร่างระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายนิยม สองแก้ว)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประธานกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณา

ประธาน เนื่องจากอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นประธานในคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงเห็นควรให้รองอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลราชการของกองความปลอดภัยแรงงาน เป็นประธานในคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และคณะกรรมการร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แต่เนื่องจากคณะกรรมการและอนุกรรมการในปัจจุบันจะดำรงตำแหน่งครบ ๒ ปี ในเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และจะต้องมีการแต่งตั้งกรรมการและอนุกรรมการคณะใหม่ จึงเห็นควรให้นำแนวทางการแต่งตั้งประธานในคณะกรรมการดังกล่าว มาใช้ในการแต่งตั้งครั้งถัดไป

มติที่ประชุม เห็นชอบให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นประธานในคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และคณะกรรมการร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจนกว่าจะครบวาระ

๕.๑๐ ค่าชอู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๕) ของ บริษัท ที.พี.เอ. พลาสติก จำกัด จังหวัดนครราชสีมา วงเงินกู้ยืมจำนวน ๑,๙๗๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ บริษัท ที.พี.เอ. พลาสติก จำกัด โดย นายวงศ์ธร ลิ้มพงษา ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล มีความประสงค์จะขอชอู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นจำนวนเงิน ๑,๙๗๙,๕๐๔.๙๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสี่บาทเก้าสิบสตางค์) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่ ปรับปรุงระบบไฟฟ้าทั้งโรงงาน พื้นผิวปูน กระเบื้องที่เสื่อมสภาพ และกำแพงผนังอาคารที่ผุพัง เนื่องจากใช้งานมากกว่า ๑๘ ปี

๑) ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ที.พี.เอ. พลาสติก จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๓๘๒ หมู่ ๖ ถนนเขตอุตสาหกรรม สุระนารี ตำบลหนองระเวียง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ประเภทกิจการโรงงานเป่าถุงพลาสติก สกรีนบรรจุภัณฑ์ มีลูกจ้างจำนวน ๔๐ คน เป็นชาย ๑๕ คน เป็นหญิง ๒๕ คน โดยนายวงศ์ธร ลิ้มพงษา เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล มีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน) ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๔๕ ดำเนินกิจการมาเป็นเวลา ๑๘ ปี

๒) สภาพทั่วไปของโรงงาน

โรงงานประกอบกิจการทำถุงพลาสติก สกรีน packaging ดำเนินงานมากกว่า ๑๘ ปี มีพนักงานจำนวน ๔๐ คน โรงงาน ๑ หลัง บนพื้นที่ ๒ ไร่ มีการขั้นตอนในการทำงาน แบ่งออกเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

- (๑) ขั้นตอนการเป่าถุงพลาสติก จากเม็ดออกมาเป็นม้วนถุง
- (๒) ขั้นตอนการสกรีนข้อความ Branding , Packaging
- (๓) ขั้นตอนตัดออกมาเป็นรูปแบบถุง

๓) สภาพความไม่ปลอดภัย

(๑) ตู้ไฟและสายไฟของโรงงาน ตู้ไฟเสื่อมสภาพในบางจุด และ สายไฟมีสภาพเก่าหรือ ลอกและ ไม่มีการแยกสายไฟเก่าใหม่ออกจากกัน อาจทำให้เกิดไฟฟ้าลัดวงจร ผู้ปฏิบัติงานได้รับอันตรายจากกระแสไฟฟ้า

(๒) พื้นปูน/กระเบื้องในโรงงานที่เสื่อมสภาพ เป็นหลุม เป็นบ่อหรือแตกหัก อาจส่งผลกระทบต่อตัวผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอันตรายจากการสะดุด หกล้ม

(๓) ผนังห้องในโรงงานอุตสาหกรรมที่เสื่อมสภาพ อาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดการบาดเจ็บหรืออันตรายได้

๔) วัตถุประสงค์ในการกู้ยืม

(๑) ปรับปรุงระบบไฟฟ้า ๑ ระบบ

(๒) ปรับปรุงพื้นปูนและกระเบื้องที่แตกหักและเป็นหลุม จำนวน ๑ งาน

(๓) ปรับปรุงผนังห้องที่เสื่อมสภาพ จำนวน ๑ งาน

๔) แผนการดำเนินงาน

แผนการปรับปรุง	เดือน			
	๑	๒	๓	๔
๑) ปรับปรุงตู้ไฟฟ้าที่อะไหล่เสื่อม และซ่อมบำรุง	←→			
๒) เปลี่ยนสายไฟหนัก THW สายไฟตู้ MDB สายไฟ VCT เข้าเครื่องจักร	←			→
๓) รื้อถอนพื้นกระเบื้อง เทพื้นปูนใหม่	←→	←→	←→	←→
๔) เปลี่ยนผนังตามห้องต่าง ๆ ที่ชำรุด			←→	←→

๕) หลักทรัพย์ค้ำประกัน

หนังสือค้ำประกันของธนาคารกสิกรไทย สาขานครราชสีมา

๖) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงาน

พนักงานจะมีความปลอดภัยในการทำงานที่สูงขึ้น และ ลดอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นได้จาก ไฟฟ้า โครงสร้างอาคาร และ พื้นผิว มีการแบ่งพื้นที่โดยชัดเจน และทำให้ถูกอาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการประสานเพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

๑) รายละเอียดสายไฟฟ้า (ขนาด ความยาว) ทั้งหมด ตามใบเสนอราคาดังนี้

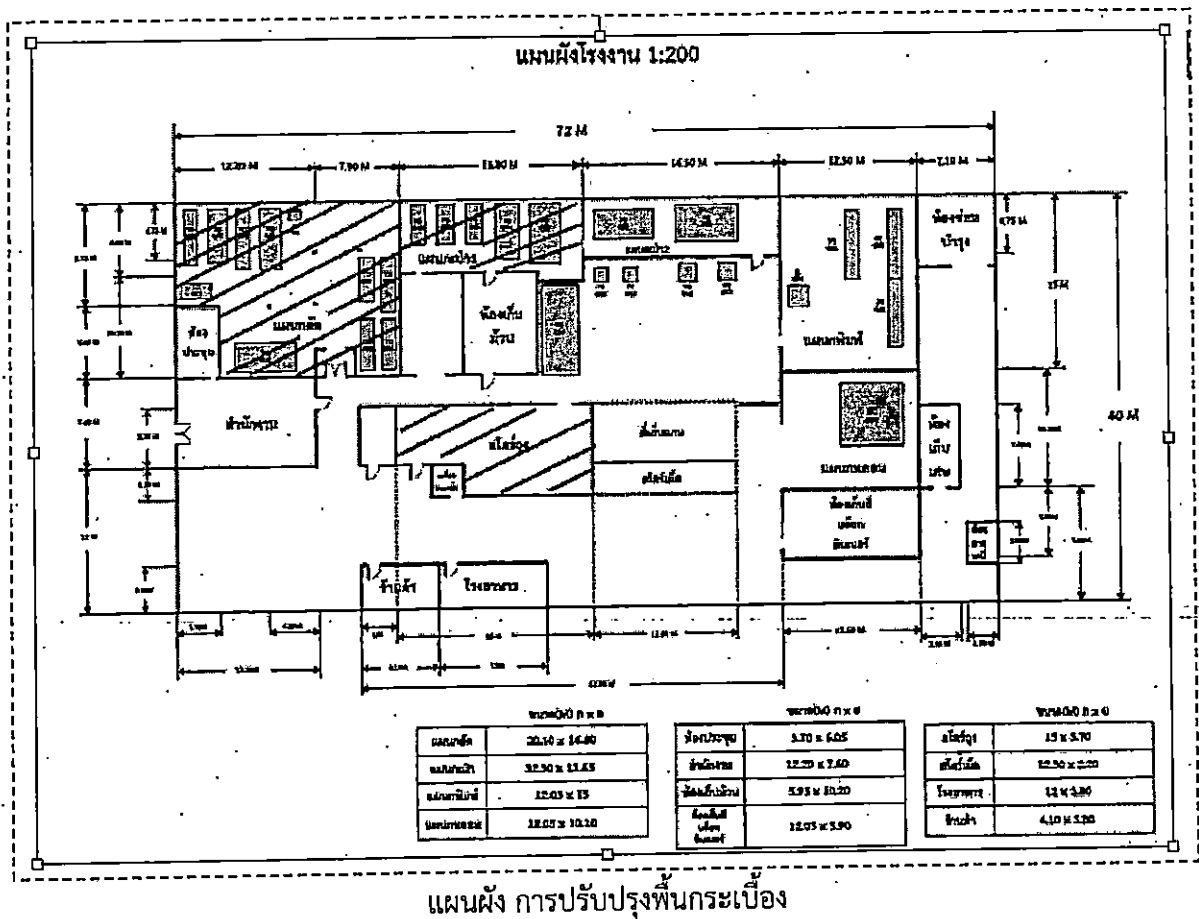
ลำดับที่	รายการที่จะดำเนินการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย		
		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑. ปรับปรุงตู้ไฟ และ ระบบไฟฟ้า				
๑.๑	สายไฟ TWA #๒๕	๑,๖๔๐ เมตร	๑๐	๑๖,๔๐๐
๑.๒	สายไฟ THW #๓๕ Goodland	๘๔๐ เมตร	๑๐๗	๘๙,๘๘๐
๑.๓	สายไฟ THW #๑๖	๒,๔๔๐ เมตร	๔๘	๑๑๗,๑๒๐
๑.๔	สายไฟ VTC ๔x๔ Goal	๓๑๐	๗๐	๒๑,๗๐๐
๑.๕	ตู้ไฟ อุปกรณ์ภายใน	๑	๖๙,๐๐๐	๖๙,๐๐๐
๑.๖	ค่าแรงงาน	๑	๒๒๑,๘๔๔.๙๐	๒๑๑,๘๔๔.๙๐
๑.๗	ค่ารื้อถอนระบบไฟเก่าทั้งหมด	๑	๒๐๙,๒๒๐	๒๐๙,๒๒๐
รวมเงิน				๗๓๕,๑๖๔.๙๐

๒. ปรับปรุง...

๒. ปรับปรุงพื้นปูน กระเบื้อง และลง E-poxy				
๒.๑	ปูน ๒๔๐ ksc	๒๕๐ คิว	๑๖๐๐	๔๐๐,๐๐๐
๒.๒	ลง E-poxy	๒๔๐ ตรม.	๙๐๐	๒๑๖,๐๐๐
๒.๓	รื้อถอนพื้นกระเบื้องโครงสร้างเก่า	๓๑๐ ตรม.	๕๔๐	๑๖๗,๔๐๐
๒.๔	ค่าแรงงาน	๑	๓๓๕,๐๐๐	๓๓๕,๐๐๐
			รวมเงิน	๑,๑๑๘,๔๐๐
๓. ปรับปรุงผนังที่ชำรุด				
๓.๑	ปรับปรุงผนังที่ชำรุด	๙๐ ตรม.	๑,๔๐๐	๑๒๖,๐๐๐
			รวมเงิน	๑๒๖,๐๐๐
			รวมเงินทั้งสิ้น	๑,๒๔๔,๔๐๐

๒) ขนาดพื้นที่ต้องการปรับปรุง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จากรูปแผนผังโรงงาน ในแผนกตัด แผนกเป่า ๑ และสไตร์ลุง ลักษณะพื้นเป็นพื้นกระเบื้อง ซึ่งไม่มีการจัดวางเครื่องจักรในบริเวณดังกล่าว ในระยะเวลาต่อมามีความจำเป็นต้องจัดทำห้องเพื่อป้องกันฝุ่น เพื่อให้ได้มาตรฐานส่งออกของลูกค้า จึงจำเป็นต้องนำเครื่องจักรไปวางไว้ในแผนกตัด แผนกเป่า ๑ และสไตร์ลุง (ดังภาพ) ทำให้พื้นที่ขาดจากการใช้งานเป็นระยะเวลานาน



โดยบริษัท...

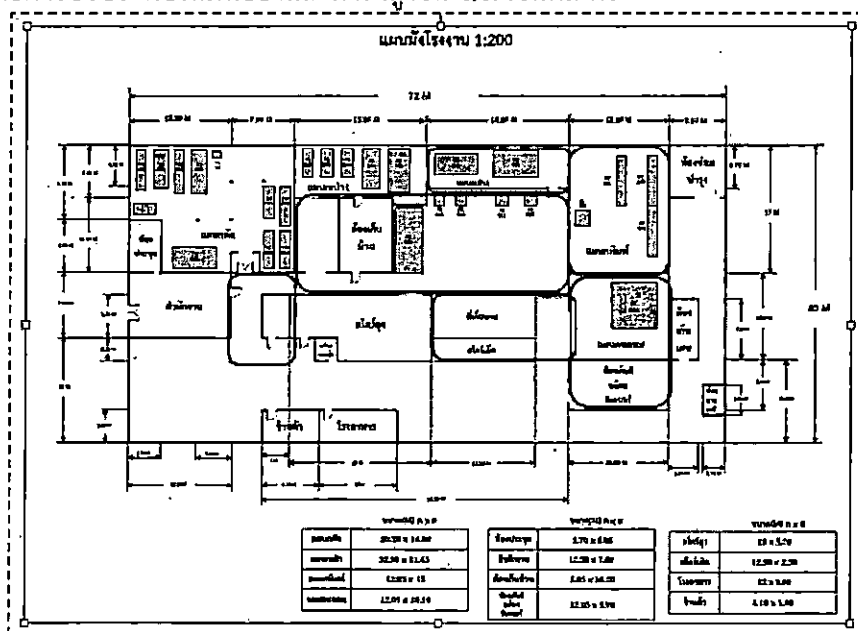
โดยบริษัทจะดำเนินการปรับปรุงพื้นที่กระเบื้องที่ชำรุดในแผนก ดังต่อไปนี้

๑. แผนกตัด ขนาดห้อง ๒๐.๑๐ x ๑๔.๘๐ เมตร (๒๘๗.๔๘ ตารางเมตร)
๒. แผนกเป่า ๑ ขนาดห้อง ๑๕.๘๐ x ๑๑.๖๕ เมตร (๑๘๔.๐๗ ตารางเมตร)
พื้นที่ห้องเดิมเป็นกระเบื้องสำหรับจัดเก็บม้วนพลาสติก
๓. ห้องสโตร์สูง ขนาด ๑๕.๐๐ x ๕.๗๐ เมตร (๘๕.๕๐ ตารางเมตร) เป็นพื้นที่กระเบื้องและต่างระดับ เนื่องจากงานบางชนิดมีน้ำหนัก ส่งผลให้กระเบื้องแตก และจำเป็นต้องเปลี่ยนเป็นพื้นปูนและ Epoxy ที่รับน้ำหนักได้

บริษัทจะเปลี่ยนจากพื้นกระเบื้องที่มีการชำรุดได้ง่าย และไม่เหมาะสมกับการจัดวางเครื่องจักร โดยการเทปูน Strength (ค่ากำลังอัดคอนกรีต) ๒๔๐ ksc (แรง/พื้นที่) ๗ เซนติเมตร และ ลงพื้น Epoxy Self - Levelling ผสม Hardener system ๓-๕ มิลลิเมตร เพื่อให้แข็งแรงและรับน้ำหนักได้ดี พื้น Epoxy ชนิด Self - Levelling เป็นระบบเคลือบพื้นอีพ็อกซี่ ที่มีคุณสมบัติพิเศษสามารถปรับระดับพื้นได้ตามความเหมาะสมของพื้นที่ ซึ่ง Epoxy Self - Levelling สำหรับใช้ในการปรับระดับพื้นเป็นวัสดุที่ผลิตด้วย Epoxy Resin มีคุณสมบัติพิเศษคือวัสดุมีความหนืดต่ำ ช่วยในการปรับระดับพื้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงพื้นปูนที่ชำรุดในแผนก ดังต่อไปนี้

๑. แผนกเป่า ๒ ขนาดพื้นที่ ๑๖.๕๐ x ๖.๙๐ เมตร (๑๑๓.๘๕ ตารางเมตร) strength ๑๘๐ ksc โดยการเททับด้วย strength ๒๔๐ ksc ด้วย polishing concrete และ ลง epoxy
๒. ห้องเก็บม้วน และ โถงทางเดินกลาง ขนาด ๓๘.๓๐ x ๑๘.๒๕ เมตร (๖๙๘.๙๘ ตารางเมตร) strength ๑๘๐ ksc โดยการเททับด้วย strength ๒๔๐ ksc ด้วย polishing concrete และ ลง epoxy
๓. แผนกพิมพ์ ๑๕.๐๐ x ๑๒.๕๐ เมตร (๑๘๗.๕๐ ตารางเมตร) โดยการปรับระดับพื้นให้สูงขึ้น ๑๕ เซนติเมตร
๔. แผนกหลอม และห้องเก็บบล็อกสกรีน ขนาด ๑๖.๐๐ x ๑๒.๕๐ เมตร (๒๐๐ ตารางเมตร) โดยการปรับระดับพื้นที่เอียงและต่ำให้สูงขึ้น ๑๕ เซนติเมตร



แผนผัง การปรับปรุงพื้นปูน

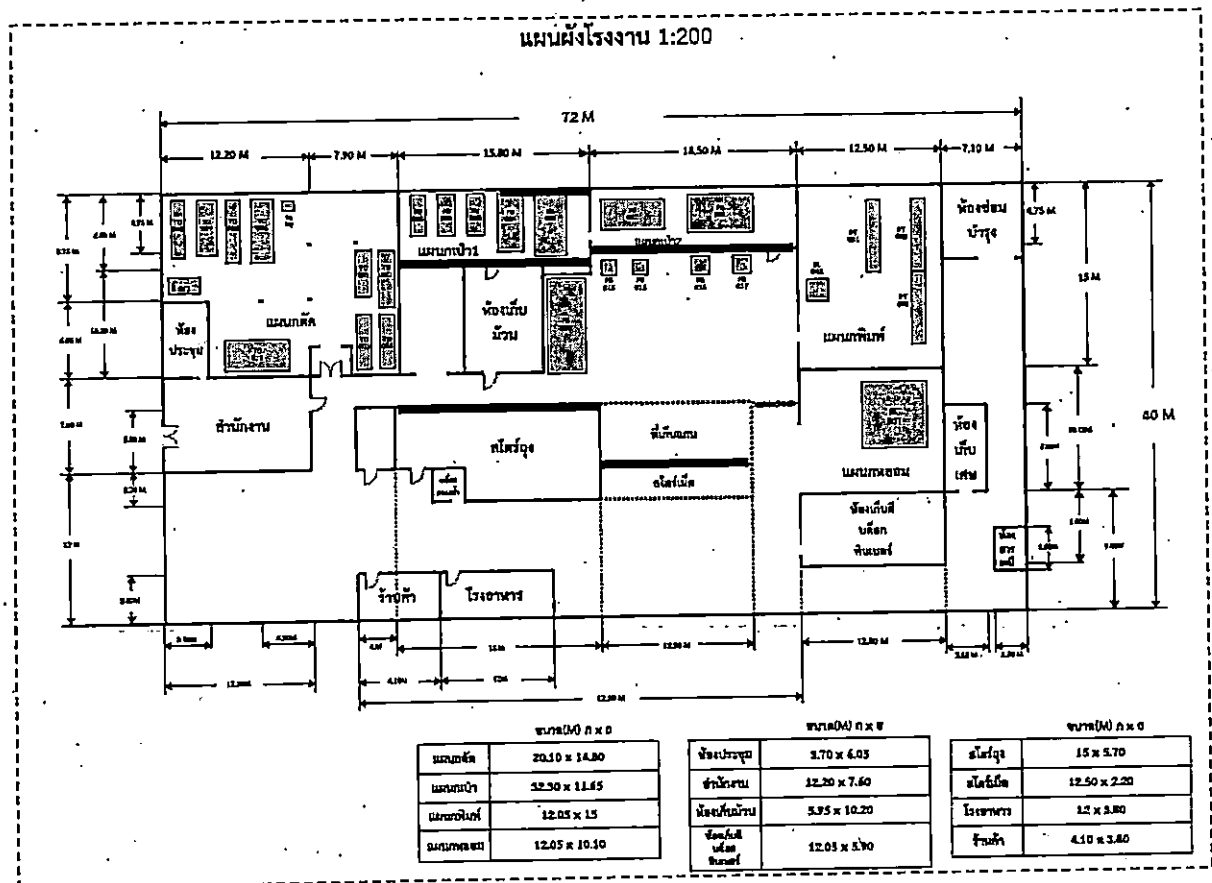
พื้นที่เป็น...

พื้นที่เป็นปูนเดิมที่ผ่านการใช้งานมากกว่า ๑๘ ปี เกิดเป็นรอยแตก เป็นหลุม เป็นบ่อ โดยเมื่อ ๑๘ ปีที่แล้วมีการใช้ปูน strength ๑๘๐ ksc ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ปรึกษากับทางวิศวกร และได้หาค่าปูน strength ที่เหมาะสมคือ ๒๔๐ ksc กับเครื่องจักร และการทำงาน และเทพื้นหนา ๗ เซนติเมตร ลงด้วย Polishing Concrete และ ลงพื้น EPOXY self-levelling ผสม Hardener system ๓-๕ มิลลิเมตร เพื่อให้แข็งแรงและรับน้ำหนักได้ดีโดยปูน strength ๒๔๐ ksc สามารถรับน้ำหนักได้ ๒๔๐ กิโลกรัม/ตารางเซนติเมตร ทำให้สามารถวางเครื่องจักรหนักได้ดี

การติดตั้งพื้นชนิด Polishing Concrete เรียบไร้รอยต่อ ทำความสะอาดได้ง่าย คงทน พื้นคอนกรีตขัดมันด้วยวัสดุ Lithium Silicate คือ เทคโนโลยีการทำพื้นคอนกรีตให้เรียบและเงาขึ้น ด้วยกระบวนการขัดและปิดผิวคอนกรีตด้วยด้วยเครื่องขัดพื้นความเร็วสูงกับการใช้ใบขัดหัวเพชร “Metal Diamond” คอนกรีตที่ผ่านการบ่มด้วยสารเคมีพิเศษ Lithium Silicate ซึ่งจะเกิดปฏิกิริยาได้คอนกรีตแบบ “Calcium Hydroxyl Silicate” ทำให้ปูนมีความแข็งแรงเพิ่มขึ้น ๒๐ - ๒๕ % และทำให้มีความทนทาน และมีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น

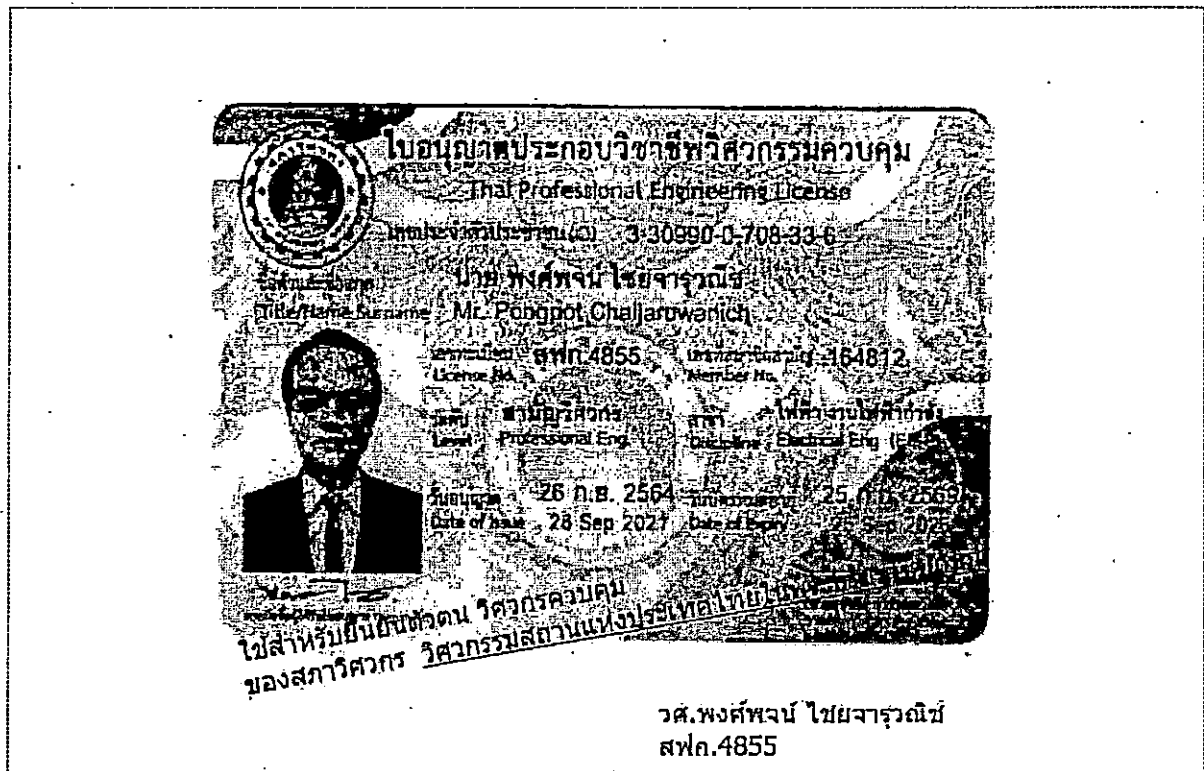
๓) การปรับปรุงผนังที่ชำรุด มีรายละเอียดดังนี้

บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงผนังที่ชำรุดในแผนกต่าง ๆ ได้แก่ แผนกเป่า ๑ แผนกเป่า ๒ สโตร์สูง และสโตร์เม็ต ขนาด ๙๐ ตารางเมตร ดังภาพ



แนวทางการปรับปรุงผนังที่ชำรุด โดยเปลี่ยนจากผนังยิปซัมบอร์ดเป็นแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ TPI รุ่น ๗๔.๒๐ กิโลกรัม ขนาด ๑๒๐ x ๒๔๐ x ๑.๖ เซนติเมตร ซึ่งเหมาะสมกับสถานที่ทำงาน โดยไฟเบอร์ซีเมนต์ คือ วัสดุผลิตจากปูนซีเมนต์พอร์แลนด์คุณภาพสูง ผสมผสานกับเส้นใยเซลลูโลสจากธรรมชาติ ผ่านกระบวนการผลิตด้วยเทคโนโลยีออตเคลฟที่ทันสมัย สามารถทนไฟไหม้ได้ถึง ๒ ชั่วโมง ป้องกันความร้อน ความชื้น ปลอดภัยจากปลวกและเชื้อรา ปราศจากใยหินที่เป็นอันตราย ปลอดภัยสุขภาพ เนื้อเหนียว คงรูปร่างได้ดี ไม่บิดงอ่าย มีความยืดหยุ่นสูง ทนแรงกระแทกได้ดีผ่านกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐาน

๔) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่เป็นปัจจุบัน ฝ่ายเลขานุการได้ประสานกับบริษัทฯ ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ ดังนี้



ฝ่ายเลขานุการได้นำเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้ บริษัท ที.พี.เอ. พลาสติก จำกัด กู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๑,๙๗๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรค อันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่

- | | |
|--|-------------|
| ๑. ปรับปรุงตู้ไฟและระบบไฟฟ้า | จำนวน ๑ งาน |
| ๒. ปรับปรุงพื้นปูน กระเบื้อง และลง Epoxy | จำนวน ๑ งาน |
| ๓. และปรับปรุงผนังที่ชำรุด | จำนวน ๑ งาน |

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ด้านวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิด อุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน

๒. ด้านการเงิน

๓. ด้านวิศวกรรม

๓.๑ ปรับปรุงตู้ระบบไฟที่เก่าและเสื่อมสภาพ จำนวน ๑ งาน

๓.๒ ปรับปรุงพื้นปูนและกระเบื้องที่แตกหักและเป็นหลุม จำนวน ๑ งาน

๓.๓ ปรับปรุงกำแพงห้อง ทางเดินต่างๆ ที่เสื่อมสภาพ และขาดการปรับปรุง จำนวน ๑ งาน

นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เนื่องจากคณะกรรมการ กลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้พิจารณาครบถ้วน ทุกด้านแล้ว จึงเห็นควรให้พิจารณาอนุมัติให้บริษัท ที.พี.เอ. พลาสติก จำกัด กู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๑,๙๙๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นควรให้พิจารณาอนุมัติให้บริษัท ที.พี.เอ. พลาสติก จำกัด กู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงิน จำนวน ๑,๙๙๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม อนุมัติให้ บริษัท ที.พี.เอ. พลาสติก จำกัด กู้ยืมเงินจากกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๑,๙๙๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้าน เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการ เกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่

๑. ปรับปรุงตู้ไฟและระบบไฟฟ้า จำนวน ๑ งาน

๒. ปรับปรุงพื้นปูน กระเบื้อง และลง Epoxy จำนวน ๑ งาน

๓. ปรับปรุงผนังที่ชำรุด จำนวน ๑ งาน

๕.๑๑ คำขอกู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๕) โดย โรงงานแม่หลวงเซรามิค จังหวัดลำปาง วงเงินกู้ยืมจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ โรงงานแม่หลวงเซรามิค โดยนางมาลี มะโนธรรม ขอกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่ การปรับพื้นที่โรงงาน การซ่อมเตาเซรามิคและรถเตา และการติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศ

๑) ข้อมูลทั่วไป

โรงงานแม่หลวงเซรามิค ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายเซรามิคประเภทแจกัน และกระปุกออมสิน ตั้งอยู่เลขที่ ๕๗/๑ หมู่ ๘ ตำบล ท่าผา อำเภอกาฬสินธุ์ จังหวัด ลำปาง ปัจจุบันมีลูกจ้างจำนวน ๓ คน เป็นชาย ๑ คน หญิง ๒ คน โดยมีนายวรวัฒน์ แก้วใจบุญ เป็นผู้จัดการฝ่ายผลิต โรงงานก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ดำเนินกิจการมาแล้วเป็นเวลา ๑๖ ปี

๒) สภาพทั่วไปของโรงงาน

โรงงานแม่หลวงเซรามิคเป็นอาคารชั้นเดียวหลังใหญ่ ๑ หลังติดกับตัวบ้าน อาคารของโรงงานมี ๒ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ จะเป็นโรงเตาเผาเซรามิค จะมีเตาเซรามิคที่ใช้ในการเผา จุดวางถึงแก๊ส รวมถึงมีตัวรถเตาที่ใช้ในการลำเลียงชิ้นงานเพื่อทำการเผา รถเตามีจำนวน ๒ คัน ส่วนที่ ๒ จะเป็นโรงที่ใช้พื้นที่ผลิตเซรามิคโดยจะมีขั้นตอนและอุปกรณ์การเตรียมเซรามิคดังนี้

(๑) หม้อปั่นน้ำดิน

(๒) โต๊ะที่วางแบบเพื่อใช้วางแม่แบบ และใช้น้ำดินในการหล่อแบบขึ้นมา

(๓) โต๊ะพนักงานแต่งเซรามิคเพื่อเก็บลวดลาย ให้มีความสวยงาม

(๔) โต๊ะสำหรับวาดสี

(๕) โต๊ะพ่นสี

(๖) โต๊ะชุบน้ำเคลือบเซรามิค

(๗) นำชิ้นงานลำเลียงขึ้นรถเตา

(๘) เช็นรถเตาเข้าเตาเผา ใช้เวลาในการเผาประมาณ ๘ - ๑๐ ชั่วโมง

โดยในตอนต้นของการก่อตั้งโรงงานนั้นไม่ได้ทำการเทพื้นปูนซีเมนต์ และด้วยระยะเวลาการก่อตั้งมาเป็นเวลานาน ทำให้เกิดการทับถมของดินขาว ในส่วนของขั้นตอนการทำผลิตภัณฑ์จะใช้วิธีหล่อน้ำดินลงไปแม่แบบทำให้น้ำดินตกลงไปที่พื้นดิน ซึ่งน้ำดินที่ใช้หล่อมีความเหนียวที่สูงเมื่อไหลลงสู่พื้นดินไม่สามารถทำการล้างออกได้โดยง่าย ทำให้พื้นดินเกิดการทับถมเป็นความสูงถึง ๒ เมตร ซึ่งอาจทำให้เกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานได้ โดยตัวดินขาวนั้นก่อให้เกิดฝุ่นเยอะ ในขณะที่ปฏิบัติงาน และเมื่อดินขาวสัมผัสน้ำจะทำให้เหนียวและลื่นได้ประกอบกับการก่อให้เกิดฝุ่นนั้นกระจายตัวในพื้นที่กว้าง อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานและผู้คนที่อาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียง

ในส่วนของ...

ในส่วนของเราเตาเผาเซรามิกมีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน ซึ่งตัวเตามีขนาดใหญ่ มาตรการบำรุงซ่อมแซม โดยปัจจุบันได้ตรวจสอบพบว่าสภาพเตาเผาที่ใช้ทำงานอยู่เกิดการชำรุดและเมื่อเผาชิ้นงาน มีสะเก็ดประกายไฟหลุดกระเด็นออกจากเตาเผาและมีไอความร้อนออกมา ซึ่งอาจเกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน ได้นอกจากนี้แผ่นไฟเบอร์ ซึ่งเป็นแผ่นกันความร้อนเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้โดยปกติเกิดจากการใช้งาน มาเป็นระยะเวลานาน อาจทำให้เกิดอันตรายได้ รวมถึงตัวรถเตามีอายุการใช้งานที่นานตัวชิ้นวางผลิตภัณฑ์ มีแผ่นรองเตาที่เกิดการชำรุดจำนวนหลายแผ่น อาจเกิดการหลุดตัวและเกิดอันตรายได้

นอกจากนี้ในส่วนของอาคารโรงงานอยู่ในพื้นที่ที่อากาศไม่ถ่ายเท ประกอบกับอุณหภูมิ ที่สูงขณะเผาเซรามิก อาจส่งผลกระทบต่อด้านสุขภาพต่อผู้ปฏิบัติงานได้ จึงต้องการติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศ จำนวน ๖ ตัว

๓) สภาพความไม่ปลอดภัย

(๑) ดินที่เกิดจากการทับถมมานานอาจทำให้ทรุดตัวอาจทำให้เกิดอันตราย ต่อผู้ปฏิบัติงานได้

(๒) ฝุ่นดินที่เกิดจากการทับถมนั้นมี อาจทำให้เกิดโรคทางเดินหายใจและส่งผลกระทบต่อทางด้านสุขภาพของพนักงาน

(๓) ดินที่ทับถมก่อตัวสูงเกือบ ๒ เมตรอาจทำให้เกิดอันตรายต่อพนักงาน เมื่อดินทรุดตัวลง หรือสัมผัสกับน้ำ อาจทำให้พนักงานลื่น สะดุด หกล้มได้

(๔) เตาเผาเซรามิกและรถเตาเซรามิกขาดการบำรุงซ่อมแซมเป็นเวลานานอาจทำให้เกิดอันตรายต่อพนักงานได้ เช่น เตาเผาอาจจะระเบิดหรือชิ้นวางผลิตภัณฑ์ของรถเตาอาจหลุดตัวลงได้

(๕) อาคารโรงงานอยู่ในพื้นที่ที่อากาศไม่ถ่ายเท ความร้อนจากสภาพอากาศ และความร้อนจากเตาเผา อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพผู้ปฏิบัติงานได้

๔) วัตถุประสงค์ในการกู้ยืม

(๑) เพื่อปรับพื้นที่โรงงาน

(๒) เพื่อซ่อมบำรุงเตาเผาเซรามิกและรถเตา

(๓) เพื่อติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศ

๕) แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓ เดือน

๖) หลักทรัพย์ค้ำประกัน

หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ฝ่ายเลขานุการได้นำเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการให้โรงงานแม่หลวงเซรามิค โดยนางมาลี มะโนธรรม ขอกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งตรงตามวัตถุประสงค์กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในการให้กู้ยืมเพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่

- | | |
|------------------------------|-------------|
| ๑. การปรับปรุงพื้นที่โรงงาน | จำนวน ๑ งาน |
| ๒. การซ่อมเตาเซรามิคและรถเตา | จำนวน ๑ งาน |
| ๓. ติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศ | จำนวน ๖ ตัว |

ทั้งนี้โดยมีเงื่อนไขให้จัดทำรายละเอียดเพิ่มเติมก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ด้านการเงิน ให้ทางบริษัทฯ จัดทำแผนการชำระคืนเงินกู้ยืม สิ้นทรัพย์ และหนี้สิน เพื่อตรวจสอบสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้

๒. ด้านวิศวกรรมข้อมูลยังไม่ครบถ้วน มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการนำประเด็นการตั้งข้อสังเกตของอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศให้เพียงพอในพื้นที่ การป้องกันอันตรายจากการเฉี่ยว ชน ขณะทำการรื้อถอนในพื้นที่ การขออนุญาตจากหน่วยงานราชการในพื้นที่เพื่อเข้ารื้อถอน โดยให้บริษัทจัดทำรายละเอียดเพิ่มเติม และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณาเพิ่มเติม

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ด้านวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน

๒. ด้านการเงิน

๓. ด้านวิศวกรรม

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| ๓.๑ การปรับปรุงพื้นที่โรงงาน | จำนวน ๑ งาน |
| ๓.๒ การซ่อมบำรุงเตาเผาเซรามิคและรถเตา | จำนวน ๑ งาน |
| ๓.๓ การติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศ | จำนวน ๖ ตัว |

มติที่ประชุม อนุมัติให้โรงงานแม่หลวงเซรามิค โดยนางมาลี มะโนธรรม กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่

๑. การปรับปรุงพื้นที่โรงงาน	จำนวน ๑ งาน
๒. การซ่อมเตาเซรามิคและรถเผา	จำนวน ๑ งาน
๓. ติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศ	จำนวน ๒ ตัว

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ การจัดโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ แผนปฏิบัติราชการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดแผนดำเนินโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน ๑ โครงการ ๑ ครั้ง ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๕๐ คน ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทราบ

นายอารีย์วรรณ นามศรีชาติ เนื่องจากการบริหารจัดการงบประมาณในการจัดโครงการต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๒ ของงบประมาณ ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอให้มีการจัดโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในระหว่างเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เนื่องจากเป็นช่วงต้นปี จึงเสนอให้จัดโครงการในภาคเหนือ

นายประทีป กระจ่างบท ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นด้วยกับนางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

มติที่ประชุม เห็นควรให้จัดโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ จังหวัดน่าน

๖.๒ แผนการจัดประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ เพื่อเป็นการวางแผนการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฝ่ายเลขานุการจึงขอแจ้งกำหนดการประชุมเบื้องต้น เพื่อให้กรรมการ/อนุกรรมการวางแผนสำหรับการประชุมต่อไปตามตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๓๕ แผนการจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ	แผนดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ	-	๒๖	-	-	๒๓	๒๓	-	๒๕	-	๒๗	๒๕	-
๒	คณะอนุกรรมการกลั่นกรองฯ	-	๑๕	๙	-	๑๐	-	๒๑	-	๙	๑๔	-	-
๓	คณะอนุกรรมการยกร่างฯ	-	๑๘	-	-	-	๑๗	-	๑๙	-	๒๑	-	-
๔	คณะอนุกรรมการทบทวนฯ	-	-	-	๑๑	-	-	-	๑๐	-	-	๙	-

หมายเหตุ : วันเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

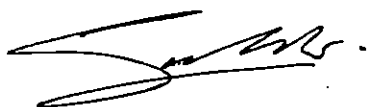
๖.๓ นัดหมายการประชุมครั้งถัดไป

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

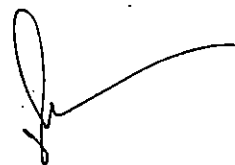
ฝ่ายเลขานุการ นัดหมายการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ (ห้อง ๒๔๐๔ - ๒๔๐๕) กองความปลอดภัยแรงงาน อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร หากมีการเปลี่ยนแปลงวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการจักแจ้งให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นายศาสนา ควรประกอบกิจ)
นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายอารีวรรณ นามศรีชาติ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม