

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน มีวิสัยทัศน์ที่จะให้แรงงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับความเป็นธรรมอย่างทั่วถึงและยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ซึ่งกรมฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของ “ทรัพยากรบุคคล” ที่มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และส่งเสริมให้ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดี อันเป็นปัจจัยสนับสนุนให้การดำเนินการตามภารกิจของกรมฯ บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามท่ามกลางบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบันส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งนโยบายรัฐบาล ที่ตั้งเป้าหมายในการนำพาประเทศเข้าสู่โมเดล “ประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0)” ที่มุ่งปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม” ประกอบกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ที่เน้นการพัฒนาคนและนวัตกรรมและการนำมาใช้ขับเคลื่อนการพัฒนาในทุกมิติเพื่อยกระดับศักยภาพของประเทศ การเตรียมพร้อมด้านกำลังคนและการเสริมสร้างศักยภาพ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและการสร้างธรรมาภิบาลในสังคมไทย เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตได้อย่างเข้มแข็ง สามารถตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ในระยะยาวของกรมฯ จึงเห็นควรมีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อกำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน สอดคล้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการดำเนินงานของกรมฯ โดยอาศัยการบูรณาการการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM – Human Resources Management) และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD – Human Resources Development) เข้าด้วยกันอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสูง

ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือน เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และรายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้ภารกิจของกรมฯ สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.พ. และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมฯ ให้สามารถดำเนินการตามพันธกิจได้ตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนด สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายของประเทศ นโยบายรัฐบาล รวมถึงนโยบายกระทรวงแรงงาน กองการเจ้าหน้าที่จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อทบทวนแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล และการประเมินผลการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันผ่านกระบวนการ HR Scorecard เพื่อเพิ่มสมรรถนะและขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรทั้งระดับบุคคลและระดับองค์กร

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีความสอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.พ. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายของประเทศ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงแรงงาน รวมถึงแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรมฯ

๑๐. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวนภัสวรรณ การเงิน)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

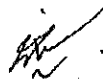


(นางสาวสุภาพร โพธิ์มีจางา)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

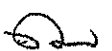


๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายนิยม สองแก้ว)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



กำหนดการ
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุม Galleria โรงแรมเอสริชดา เลเซอร์ ไฮเต็ล กรุงเทพมหานคร

วันจันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

- ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. การบรรยาย เรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล” โดย ดร. ณัฐวัฒน์ นิปการ สถาบัน Excellence Training Institution
- ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อย เรื่อง “การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยเทคนิค SWOT Analysis” โดยแบ่งกลุ่มย่อย จำนวน ๓ กลุ่ม (โดยมี ดร. ณัฐวัฒน์ นิปการ สถาบัน Excellence Training Institution เป็นวิทยากร)
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น. พิธีเปิดการประชุม โดย นางโสภา เกียรตินิรชา รองอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. การประชุมกลุ่มย่อย เรื่อง “การวิเคราะห์ส่วนต่างด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล” โดยแบ่งกลุ่มย่อย จำนวน ๓ กลุ่ม (โดยมี ดร. ณัฐวัฒน์ นิปการ สถาบัน Excellence Training Institution เป็นวิทยากร)
- ๑๕.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. การประชุมกลุ่มย่อย เรื่อง “การทบทวนนโยบายและกำหนดกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Strategic Imperatives)” โดยแบ่งกลุ่มย่อย จำนวน ๓ กลุ่ม (โดยมี ดร. ณัฐวัฒน์ นิปการ สถาบัน Excellence Training Institution เป็นวิทยากร)

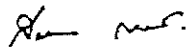
วันอังคารที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

- ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. การบรรยาย เรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ กรอบแนวคิดการประเมินระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)” โดย ดร. ณัฐวัฒน์ นิปการ สถาบัน Excellence Training Institution
- ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การทบทวนแผนที่ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล” โดยแบ่งกลุ่มย่อย จำนวน ๓ กลุ่ม (โดยมี ดร. ณัฐวัฒน์ นิปการ สถาบัน Excellence Training Institution เป็นวิทยากร)
- ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การกำหนดปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ (Critical Success Factors)” โดยแบ่งกลุ่มย่อย จำนวน ๓ กลุ่ม (โดยมี ดร. ณัฐวัฒน์ นิปการ สถาบัน Excellence Training Institution เป็นวิทยากร)
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การกำหนดตัวชี้วัดด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Key Performance Indicators) และการกำหนดค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด ปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ และมิติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล” โดยแบ่งกลุ่มย่อย จำนวน ๓ กลุ่ม (โดยมี ดร. ณัฐวัฒน์ นิปการ สถาบัน Excellence Training Institution เป็นวิทยากร)
- ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการ/กิจกรรมเพื่อรองรับปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ และตัวชี้วัดด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล” โดยแบ่งกลุ่มย่อย จำนวน ๓ กลุ่ม (โดยมี ดร. ณัฐวัฒน์ นิปการ สถาบัน Excellence Training Institution เป็นวิทยากร)

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองการเจ้าหน้าที่

ผู้เสนอ  (นางสาวสุภาพร โพธิ์มัจฉา) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๔	ผู้กลั่นกรองงาน  (นางสาวโสภา เกียรติดิรักษา) รองอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน วันที่ 15 ต.ค. ๖๔	ผู้อนุมัติ  (นายนิยม สองแก้ว) อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๔																		
แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรมหลัก/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน																งบประมาณ (บาท)	กลุ่มงาน รับผิดชอบ		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม		
แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ผลผลิตที่ 1 : แรงงานได้รับการคุ้มครองสิทธิ และนายจ้างมีการบริหารจัดการด้านแรงงานตามกฎหมายสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงาน กิจกรรมหลักที่ 1 : กำกับ ดูแลให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมาย																			2,830,470	
1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล																			2,830,470	
1.1 งานบริหารบุคลากร	2,575	คน								2,575									802,395	บร.
1.2 งานพัฒนาบุคลากร																			214,000	พบ.
1) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปฐมพยาบาลการบรรเทา	1	รุ่น							1	1									475,000	พบ.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (T)	50	คน							50	50									30,000	พบ.
2) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ข้าราชการบรรเทา ประจำปี	1	รุ่น										1		1					30,000	พบ.
งบประมาณ พ.ศ. 2565 ของกระทรวงแรงงาน	50	คน										50		50					30,000	พบ.
(การอบรมสัมมนาพร้อมกัน) (T)																			30,000	พบ.
3) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เตรียมความพร้อมข้าราชการ	1	รุ่น			1	1													30,000	พบ.
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่ได้รับการแต่งตั้ง	13	คน			13	13													30,000	พบ.
เป็นหัวหน้าหน่วยงาน (T)																			30,000	พบ.

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรมหลัก/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน																	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มงาน รับผิดชอบ
	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม	
4) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เสริมสร้างศักยภาพผู้นำยุคใหม่ (T)	1	รุ่น			1	1												53,000	พบ.
	70	คน			70	70													
5) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร จัดสำราญสู่งานสัมฤทธิ์ (T)	1	รุ่น						1		1								60,000	พบ.
	110	คน						110		110									
6) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร หัวหน้างานศักยภาพสูง (T)	1	รุ่น						1		1								60,000	พบ.
	100	คน						100		100									
7) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การคิดเชิงออกแบบงาน เพื่อประชาสัมพันธ์องค์กร (T)	1	รุ่น							1	1								130,000	พบ.
	40	คน							40	40									
8) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาศักยภาพเพื่อสร้างสรรค์ นวัตกรรมในองค์กร (T)	1	รุ่น										1	1					60,000	พบ.
	30	คน										30	30						
9) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนานักบริหารแรงงาน เพื่อการเปลี่ยนแปลงระดับกลาง (นบร.) รุ่นที่ 31 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (T)	1	รุ่น						1		1								รอกการจัดสรร งบประมาณ	พบ.
	40	คน						40		40									
10) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) (T)	1	รุ่น										1	1					130,000	พบ.
	40	คน										40	40						
11) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแผนกลยุทธ์การบริหาร ทรัพยากรบุคคล กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (T)	1	รุ่น		1		1												72,350	พอ.
	35	คน		35		35													
12) โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาสำหรับข้าราชการ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (T)	1	รุ่น						1		1								38,000	วท.
	100	คน						100		100									

[Signature]
[Signature]

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรมหลัก/กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน																งบประมาณ (บาท)	กลุ่มงาน รับผิดชอบ		
	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	รวม
13) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินความเสี่ยง ต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (T)	1	รุ่น						1		1									56,000	วท.
30	คน							30		30										
2. ค่าใช้จ่ายประจำ	1	เรื่อง	←-----→																649,725	บร.

หมายเหตุ	(T)	หมายถึง การฝึกอบรม/สัมมนา
	บร.	หมายถึง งานบริหารทั่วไป
	พบ.	หมายถึง กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	พอ.	หมายถึง กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง
	วท.	หมายถึง กลุ่มงานวินัยและทะเบียนประวัติ