

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ (ห้อง ๒๔๐๔ - ๒๔๐๕) กองความปลอดภัยแรงงาน
อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

๓.๒ จำนวนลูกหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ยอดยกมา ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓.๓ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๔.๑ รายงานแผน-ผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุน
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Action Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

๓.๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๕ รายงานความคืบหน้าการจัดทำประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุน
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓.๖ รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตามภารกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๓
(๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๓.๗ รายงานความคืบหน้าการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(ตัวชี้วัด ๕.๑)

๓.๘ รายงานความคืบหน้าการนำเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ไปลงทุนเพื่อจัดหาผลประโยชน์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

๕.๒ การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชัน จำกัด (มหาชน)

๕.๓ การขอขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของนายอำนาจ ภูโพนธ์

๕.๔ คำขอเงินช่วยเหลือและอุดหนุนฯ ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕.๕ แนวทางการกำหนดประเภทการค้าประกัน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นัดหมายการประชุมครั้งถัดไป

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ (ห้อง ๒๔๐๔ - ๒๔๐๕) กองความปลอดภัยแรงงาน
อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|---|------------------|
| ๑. | นางสาวปริญญ์ ลิขิตสานต์
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน
ผู้บริหารกองทุนความปลอดภัยฯ | เลขานุการ |
| ๒. | นายอารีวรรณ นามศรีชาติ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓. | นายศาสนา ควรประกอบกิจ
นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | | |
|----|---|------------------|
| ๑. | นายอภิญญา สุจริตตานันท์
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. | นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์
ผู้ตรวจราชการกรม
ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม | กรรมการ |
| ๓. | นางณริศรา ชูขุนทด
นักบัญชีชำนาญการพิเศษ
ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๔. | นายธีรเดช ธีรพร
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๓
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๕. | นายเชวง ไทยยิ่ง
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๖. | นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๗. | นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |

- | | |
|---------------------------------|---------|
| ๘. นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | |
| ๙. นางจิตรา ชัยวิมล | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | |
| ๑๐. นายสมชาย เย็นสดใส | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | |
| ๑๑. นายประทีป กระจำงบ | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |
| ๑๒. นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |
| ๑๓. นายทวี ดียิ่ง | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |
| ๑๔. นายสุภาค ฮาปสุวรรณ | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |
| ๑๕. นายกรานต์ จันทร์ต่อ | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| ๑. นางดวงหทัย สังข์แป้น | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๒. นางสาวสุมาลี บึงอ้อ | กองความปลอดภัยแรงงาน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ของปีปฏิทิน และเป็นครั้งที่ ๘ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวาระเพื่อพิจารณา จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕
๒. การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน)
๓. การขอขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของนายอำนวย ภูโพนธิ์
๔. คำขอเงินช่วยเหลือและอุดหนุนฯ ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๕. แนวทางการกำหนดประเภทการค้าประกัน

สำหรับ...

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ มีกรรมการแจ้งความประสงค์ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๕ ท่าน ได้แก่

๑. นายอภิญญา สุจริตตานันท์	อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
๒. นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์	ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม
๓. นางณริศรา ขุขุนทด	ผู้แทนกระทรวงการคลัง
๔. นายธีรเดช ธิพร	ผู้แทนสำนักงบประมาณ
๕. นายเชวง ไทยยิ่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
๗. นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
๘. นางจิตรา ชัยวิมล	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
๙. นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
๑๐. นายสมชาย เย็นสดไส	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
๑๑. นายประทีป กระจ่างบท	ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
๑๒. นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม	ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
๑๓. นายทวี ดียิ่ง	ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
๑๔. นายสุภาค ฮาบสุวรรณ	ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
๑๕. นายกรานต์ จันทร์ต่อ	ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ขอให้กรรมการที่ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แสดงตนก่อนเริ่มการประชุม ดังนี้

๑. นายอภิญญา สุจริตตานันท์	อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ประธาน กระผม นายอภิญญา สุจริตตานันท์ ครับ	
๒. นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์	ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม
นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์ ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม ดิฉัน นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์ ค่ะ	
๓. นางณริศรา ขุขุนทด	ผู้แทนกระทรวงการคลัง
นางณริศรา ขุขุนทด ผู้แทนกระทรวงการคลัง ดิฉัน นางณริศรา ขุขุนทด ค่ะ	
๔. นายธีรเดช ธิพร	ผู้แทนสำนักงบประมาณ
นายธีรเดช ธิพร ผู้แทนสำนักงบประมาณ กระผม นายธีรเดช ธิพร ครับ	
๕. นายเชวง ไทยยิ่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ กระผม นายเชวง ไทยยิ่ง ครับ	
๖. นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ดิฉัน นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ค่ะ	

๗. นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ดิฉัน นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน ค่ะ
๘. นางจิตรา ชัยวิมล ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
นางจิตรา ชัยวิมล ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ดิฉัน นางจิตรา ชัยวิมล ค่ะ
๙. นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง กระผม นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ครับ
๑๐. นายสมชาย เย็นสดีไส ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
นายสมชาย เย็นสดีไส ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง กระผม นายสมชาย เย็นสดีไส ครับ
๑๑. นายประทีป กระจ่างบท ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
นายประทีป กระจ่างบท ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายประทีป กระจ่างบท ครับ
๑๒. นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ครับ
๑๓. นายทวี ดียิ่ง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
นายทวี ดียิ่ง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายทวี ดียิ่ง ครับ
๑๔. นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ครับ
๑๕. นายกรานต์ จันทร์ต่อ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
นายกรานต์ จันทร์ต่อ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายกรานต์ จันทร์ต่อ ครับ

กรณีกรรมการที่ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ท่านใดประสงค์จะแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมสามารถแสดงตนด้วยการยกมือและเปิดไมโครโฟนเพื่อสื่อสารระหว่างที่ประชุมได้

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีวาระการประชุม ๖ วาระ จำนวน ๓๖ หน้า และส่งให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกท่านได้ตรวจสอบและให้แจ้งแก้ไขรายงานการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จึงขอเสนอ...

จึงขอเสนอเพื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow)

เดือน	เงินสดยกมา ต้นเดือน	รายรับ	รายจ่าย	รวมยอดเงิน คงเหลือ
ตุลาคม ๒๕๖๓	๓๒๒,๕๒๒,๑๕๙.๓๒	๓,๒๘๔,๗๙๖.๙๕	๖๘๖,๐๐๐	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗	๖,๒๗๒,๙๓๙.๒๘	๗๙,๑๕๐	๓๓๑,๓๑๔,๗๔๕.๕๕
ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๓๑,๓๑๔,๗๔๕.๕๕	๒,๖๑๑,๙๐๒.๔๗	๗๖,๓๕๖.๕๐	๓๓๓,๘๕๐,๒๙๑.๕๒
มกราคม ๒๕๖๔	๓๓๓,๘๕๐,๒๙๑.๕๒	๑,๔๖๒,๖๔๖.๒๐	๕,๔๕๒,๙๒๕	๓๒๙,๘๖๐,๐๑๒.๗๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๒๙,๘๖๐,๐๑๒.๗๒	๒,๕๓๒,๘๐๐.๙๖	๘๙,๘๗๕.๐๐	๓๓๒,๓๐๒,๙๓๘.๖๘
มีนาคม ๒๕๖๔	๓๓๒,๓๐๒,๙๓๘.๖๘	๒,๔๔๔,๖๒๑.๔๙	๑,๐๕๗,๐๕๐.๐๐	๓๓๓,๖๙๐,๕๑๐.๑๗
เมษายน ๒๕๖๔	๓๓๓,๖๙๐,๕๑๐.๑๗	๑,๙๑๖,๓๘๓.๔๕	๖๑,๗๕๐.๐๐	๓๓๕,๕๔๕,๑๔๓.๖๒
พฤษภาคม ๒๕๖๔	๓๓๕,๕๔๕,๑๔๓.๖๒	๑,๘๘๑,๑๗๐.๔๖	๒๖๗,๘๘๕.๐๐	๓๓๗,๑๕๘,๔๒๙.๐๘
มิถุนายน ๒๕๖๔	๓๓๗,๑๕๘,๔๒๙.๐๘	๔,๑๙๕,๑๖๘.๒๕	๑๑๙,๖๒๕.๐๐	๓๔๑,๖๒๓,๙๗๒.๓๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

หมายเหตุ : รายรับ เช่น รายได้ค่าเปรียบเทียบปรับ รายได้ค่าธรรมเนียมมาตรา ๑๑ รายได้จากดอกเบี้ยเงินกู้ รายได้จากดอกเบี้ยธนาคาร รับคืนเงินต้น รับคืนเงินให้ยืม

รายจ่าย เช่น เงินให้กู้ยืม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ลูกหนี้เงินยืมที่ใช้ในราชการ

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๒ จำนวนลูกหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ยอดยกมา ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ ปัจจุบันมีลูกหนี้จำนวน ๓๐ ราย มีภาระหนี้สิน ดังนี้

- ๑) จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๑๖ ราย
 - ๒) จำนวนลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้น จำนวน ๗ ราย
 - ๓) จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๗ ราย
- มีรายละเอียดการค้างชำระและการติดตามหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดเวลา

ลำดับ	รายชื่อลูกหนี้	จำนวนเดือน ที่ค้างชำระ	เดือน	จำนวนเงิน ที่ค้างชำระ	หนังสือแจ้ง การชำระหนี้ ครั้งล่าสุด	หมายเหตุ
๑	บริษัท นครศรีพาราวัฏ จำกัด	๑	มิ.ย.๖๔	๔๓,๗๒๒.๔๐	๑๒ ก.ค. ๖๔	ขอพักชำระหนี้ ส.ค.กย.ต.ค. ๖๓
๒	บริษัท เซาท์เทอร์น ซีฟูด โปรดักส์ จำกัด	๗	ธ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๔	๑๗๑,๒๐๒.๙๙	๑๒ ก.ค. ๖๔	-
๓	หจก.อัครีเจริญ	๗	ก.ย. - ต.ค. ๖๓ , ก.พ. - มิ.ย. ๖๔	๒๔๕,๕๙๙.๒๖	๑๒ ก.ค. ๖๔	ขอพักชำระหนี้ พ.ย. ธ.ค. ๖๓ และ ม.ค. ๖๔
๔	นายธนิช ชมภูงู๋	๙	ก.ค.๖๓ - ก.พ.๖๔ , มิ.ย. ๖๔	๗๗,๔๐๗.๓๖	๑๒ ก.ค. ๖๔	ขอพักชำระหนี้ มี.ค. - พ.ค. ๖๔
๕	นายรัชชัย ใจเย็น	๑๑	ส.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๔	๑๒,๙๙๑.๐๗	๑๒ ก.ค. ๖๔	-
๖	บริษัท สามต้าค้าไม้ จำกัด	๑๑	พ.ค.๖๓ - ม.ค.๖๔, พ.ค.๖๔ - มิ.ย. ๖๔	๔๘๐,๒๘๕.๖๒	๑๒ ก.ค. ๖๔	ขอพักชำระหนี้ ก.พ. - เม.ย. ๖๔
๗	บริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด	๑๔	พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๔	๕๐๑,๖๓๑.๖๑	๑๒ ก.ค. ๖๔	-

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เสนอให้ฝ่ายเลขานุการแก้ไขข้อมูล
ในการประชุมครั้งถัดไป ในส่วนของวันที่ส่งหนังสือแจ้งการชำระหนี้ครั้งล่าสุด ให้สอดคล้องกับหมายเหตุ
ข้อมูล ณ วันที่ ...

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๓ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ มีรายได้จำนวน ๓,๓๙๖,๓๓๔ บาท (สามล้านสามแสนเก้าหมื่นหกพันสามร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๓ แสดงค่าปรับผู้กระทำความผิดตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๑	กรุงเทพฯ	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	๒,๐๙๕,๐๐๐	ยังไม่ได้รับ นก.๓
๒	ขอนแก่น	บริษัท ไทยน้ำทิพย์ แมกนูแพคเจอ ริง จำกัด	ผลิตและ จำหน่าย เครื่องดื่มน้ำ	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๑๐,๐๐๐	-
๓	ชลบุรี	บริษัท วิทู เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ ชัฟ ฟลาย จำกัด	รับเหมา ก่อสร้าง	เสาเข็มล้ม กระแทก	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓๔	๑๐,๐๐๐	-
		บริษัท อิตา เลียนไทย ดีเวลล็อป เมนต์ จำกัด (มหาชน)	รับเหมา ก่อสร้าง	เสาเข็มล้ม กระแทก	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓๔	๑๕,๐๐๐	-
๔	นครปฐม	บริษัท ทีที ดับบลิว จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจประเภท สาธารณูปโภค	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๓๐,๐๐๐	-

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๕	นครราชสีมา	บริษัท อุตสาหกรรม ไทย จำกัด	ผลิตน้ำตาล	รถจักรยาน ตกทาง ระบายน้ำ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๖,๐๐๐	-
		บริษัท เจริญ ชัย เฟอร์นิเจอร์ โคราช จำกัด	จำหน่าย เฟอร์นิเจอร์	เพลิงไหม้	-	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๘	๔,๐๐๐	-
		บริษัท แหลม ทองฟาร์ม จำกัด	ฟาร์มเลี้ยงฟอ แม่พันธุ์ไก่	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ , ๑๖ , ๑๗ , ๒๒ , ๓๔	๑๓๘,๐๐๐	-
		การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค	ผลิตพลังงาน ไฟฟ้า	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๘	๒๐,๐๐๐	-
		หจก. กลาง ดงธุรกิจ	ค้าวัสดุ ก่อสร้าง	ตกจากที่สูง	หยุด งาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๒	๑๕,๐๐๐	-
		บริษัท สหะ สินดิสุข ปิโตรเลียม (1999) จำกัด	ป้อน้ำมัน	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ , ๒๒ , ๓๔	๑๐,๐๐๐	-
๖	นครสวรรค์	บริษัท เจ เอสวีซี กรุป จำกัด	รับเหมา ออกแบบติดตั้ง วางระบบ เครื่องจักร	ถูกมู่ไล่ ลูกกลิ้ง เครื่องจักร หนีบ ร่างกาย	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๑๐๐,๐๐๐	-

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๗	เพชรบูรณ์	บริษัท ไทย อุตสาหกรรม น้ำตาล จำกัด	ผลิตน้ำตาล จากอ้อย	ใบกวนดิ่ง แขนและตัด แขน	หยุด งาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๑๕,๐๐๐	-
๘	ลำปาง	บริษัท เพาเวอร์ เทค โนโลยี ดีเวลล อปเม้นท์ จำกัด	รับเหมา จัดทำ แรงงาน	รถตกเหว	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๖๖,๖๖๖	-
		หจก. ดินขาว ลำปาง	ผลิตและ จำหน่ายดิน สำหรับทำ เซรามิค	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๒ , ๓๔	๑๕๐,๐๐๐	-
๙	เลย	บริษัท จ.เจริญ มาเก็ดตั้ง จำกัด	ผลิต จำหน่าย และส่งออก แป้งมัน สำปะหลัง	ไฟฟ้า ลัดวงจร ประกายไฟ พุ่งเข้าใส่	หยุด งาน ๒ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๒	๕๐,๐๐๐	-
๑๐	สมุทรสาคร	บริษัท ลักกี้ เซเว่น สเตน เลส แอนด์ ฟิตติ้ง จำกัด	ผลิตข้องอส เตนเลส	ไฟไหม้	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖ / กฎ กระทรวงฯ ไฟฟ้า ข้อ ๔	๒๖,๖๖๘	-
		บริษัท สยาม ยูเนี่ยน โพร เซ่น ฟู้ดส์ จำกัด	ผลิตภัณฑ์ จากปลาสด แช่เย็น	สาร แอมโมเนีย พุ่งถูกลำตัว	เสียชีวิต ๑ ราย / หยุด งาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖	๔๐,๐๐๐	-
		บริษัท ไทย โปรเกรส สตีล จำกัด	ผลิต ตะแกรง เหล็ก	สะดุดลิ่ม หน้าอก กระแทกกับ เหล็ก	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๗	๒๐,๐๐๐	-

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๑๑	สระแก้ว	บจก. กว้างซี คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง กรุ๊ป ยีอาน (ประเทศไทย)	รับเหมา ก่อสร้าง	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ , ๑๖	๑๓๐,๐๐๐	-
		บริษัท น้ำตาล และอ้อย ตะวันออก จำกัด (มหาชน) สาขาวัง สมบูรณ์	ผลิตน้ำตาล ทราบดิบ	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ , ๑๖ , ๑๗	๑๐๕,๐๐๐	-
๑๒	สระบุรี	บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน)	ผลิต ปูนซีเมนต์ ผง	ล้อ ประกอบส ลิ่งค์ของ เครื่องจักร หลุดกระเด็น ใส่ศีรษะ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๒	๑๕๐,๐๐๐	-
		บริษัท น้ำเฮง โลจิสติกส์ แอนด์ เอ็นจิ เนียริง จำกัด	ขนส่งและ ขนถ่าย สินค้า ประเภทยานพาหนะ	รถส่งปูน เสียหลักพุ่ง ชนต้นไม้ริม ทาง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓๔	๑๐,๐๐๐	-
		บริษัท ข. อโยธยารื้อ ถอนและ ก่อสร้าง จำกัด	รื้อถอน อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย / หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๑๐,๐๐๐	-
		บริษัท กานต์ คอนโพร เอ็น จิเนียริง จำกัด	ติดตั้งและ ทดสอบ ระบบไฟฟ้า	ไฟฟ้า ลัดวงจรเป็น เปลวไฟลุก	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖ / กฎกระทรวงฯ ไฟฟ้า ข้อ ๔	๘๐,๐๐๐	-

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๑๓	สุราษฎร์ธานี	บริษัท ฟาสท์ เทค คอน สตรัคชั่น แอนด์ เดคคอร์ด จำกัด	รับเหมา ก่อสร้าง	n/a	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๓	๕๐,๐๐๐	ระบุสาเหตุ การเสียชีวิต ไม่ชัดเจน
๑๔	อุตรดิตถ์	บริษัท ชีโน- ไทยไฮโดร (ไทยแลนด์) จำกัด	n/a	n/a	n/a	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ , ๓๔	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ได้รับ นก.๓
		บริษัท ชีโน- ไทยไฮโดร (แบงค็อก) จำกัด	n/a	n/a	n/a	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ , ๓๔	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ได้รับ นก.๓

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

.....

.....

.....

๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๔.๑ รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเงินตามแผนปฏิบัติราชการ
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ตารางที่ ๔ แสดงผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายงานแผน - ผลการปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๔					
ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
ชื่อแผนกิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	แผน	ผล	คงเหลือ	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อให้แรงงานมีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี					
๑. สนับสนุนเงินกู้ยืมแก่นายจ้าง เพื่อแก้ไขสภาพ					
ความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ					
และโรคอื่นเนื่องจากการทำงาน					
๑.๑ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นายจ้างยื่นคำขอกู้ยืมเงิน	ครั้ง	๖๐	๔๕	๑๕	๗๕.๐๐
ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Line, Facebook, Instagram, Website กองความปลอดภัยแรงงาน และกองทุนฯ					
๑.๒ คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อนุมัติตามมาตรา ๔๖ (๕)	บาท	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙,๘๖๘,๒๐๐.๐๐	๑๐,๑๓๑,๘๐๐.๐๐	๔๙.๓๔
๑.๓ นายจ้างที่ได้รับอนุมัติได้ทำสัญญากู้ยืมเงินและรับเงิน	ราย	๓	๑	๒	๓๓.๓๓
๒. สนับสนุนการณรงค์ส่งเสริมการป้องกันแก้ไข	บาท	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
และบริหารงานความปลอดภัยฯ มาตรา ๔๖ (๑)					
๓. ช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ สมาคม มูลนิธิ	บาท	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐
องค์กรเอกชน หรือบุคคลฯ มาตรา ๔๖ (๒)					ขอเปลี่ยนแปลงการใช้จ่ายกู้ยืมฯ
๔. ให้บริการเงินทดรองจ่ายเพื่อปรับปรุงแก้ไขสภาพ	บาท	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ความไม่ปลอดภัยในการทำงานตามมาตรา ๓๗					
๕. ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย	ครั้ง	๑๐	๗	๓	๗๐.๐๐
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน					
๖. ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุน	ครั้ง	๑๑	๓	๘	๒๗.๒๗
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมฯ					
๗. ประชุมคณะอนุกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ	ครั้ง	๕	๓	๒	๖๐.๐๐
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมฯ					
๘. ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณา ทบทวนแผนยุทธศาสตร์	ครั้ง	๔	๒	๒	๕๐.๐๐
แผนปฏิบัติการ และจัดทำตัวชี้วัดการประเมินฯ					
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างการจัดการองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน					
๙. การชี้แจงแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการเงินกู้ยืม และ	ครั้ง	๕	๘	๐	๑๖๐.๐๐
การติดตามผลการดำเนินงานของนายจ้างที่ได้รับ					
การสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุนความปลอดภัยฯ					
๑๐. โครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	ครั้ง	๒	๒	๐	๑๐๐.๐๐
ภารกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ	คน	๑๐๐	๑๒๒	๐	๑๒๒.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน					
๑๑. โครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์	ครั้ง	๑	๑	๐	๑๐๐.๐๐
ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ	คน	๕๐	๔๐	๑๐	๘๐.๐๐
๑๒. จัดซื้อครุภัณฑ์	รายการ	๔	๔	๐	๑๐๐.๐๐
				ร้อยละของแผน	๗๓.๓๕
หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔					

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

๓.๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตั้งเป้าหมายในการให้บริการนายจ้าง กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน กรอบวงเงินงบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

ตารางที่ ๕ แสดงสรุปผลการอนุมัติให้นายจ้าง/ผู้ประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สะสม) (ตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ)

รายการ	เป้าหมาย (บาท)	อนุมัติ		คงเหลือ (บาท)	ร้อยละ
		(บาท)	(ราย)		
วงเงินกู้ยืม	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๑๘๒,๒๐๐	๓	๑๐,๘๑๗,๘๐๐	๔๕.๙๑

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ตารางที่ ๖ แสดงสรุปผลนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติวงเงินได้ทำสัญญาและรับเงิน ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	เป้าหมาย*	ทำสัญญา/เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
นายจ้าง (ราย)	๓	๒	๑	๖๖.๖๖
วงเงินที่อนุมัติ (บาท)	๙,๑๘๒,๒๐๐	๗,๑๘๒,๓๐๐	๑,๙๙๙,๙๐๐	๗๘.๒๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ : เป้าหมายนับจากจำนวนนายจ้างที่คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ มีมติอนุมัติให้กู้ยืมเงินฯ (สะสม) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตารางที่ ๗ แสดงสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณในการกู้ยืมเงิน ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สะสม)

กรอบวงเงิน	การเบิกจ่าย			
	อนุมัติปี ๒๕๖๓ (บาท)	อนุมัติปี ๒๕๖๔ (บาท)	รวม (บาท)	ร้อยละ
๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๖๘๖,๐๐๐*	๗,๑๘๒,๓๐๐	๗,๘๖๘,๓๐๐	๓๙.๓๔

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ : * คำขอกู้ยืมเงินที่อนุมัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย และทำสัญญากู้ยืมเงิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายในกรอบวงเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๖๘๖,๐๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ฝ่ายเลขานุการ...

ตารางที่ ๘ รายงานสถานะของบริษัทที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัยฯ

ที่	บริษัท	การดำเนินการ
๑	บริษัท อาร์เอส ฟู้ดส์เทค (ประเทศไทย) จำกัด (กรอบวงเงินจำนวน ๑,๙๙๙,๙๐๐ บาท)	ตรวจร่างสัญญาเรี่ยรายอยู่ระหว่างเสนออธิบดีลงนาม

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๕ รายงานความคืบหน้าการจัดทำประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการมีมติเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการเสนออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลงนามและประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ฝ่ายเลขานุการ จัดส่งร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... ให้กับกองนิติการซึ่งเป็นหน่วยงานหลักด้านกฎหมาย เพื่อขอความร่วมมือในการพิจารณารายละเอียด ความถูกต้อง และถ้อยคำที่เป็นไปตามหลักของกฎหมาย ก่อนเสนออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลงนามและประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้ลงนามในประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๖ รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตามภารกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ประเด็น คณะกรรมการมีการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทั้ง ๕ ด้าน (๑. ผลการดำเนินงานด้านการเงิน / ๒. ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน / ๓. ระบบบริหารความเสี่ยง / ๔. ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และ ๕. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล)

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔)

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๗ รายงานความคืบหน้าการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตัวชี้วัด ๕.๑)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณานโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตัวชี้วัด ๕.๑) โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตัวชี้วัด ๕.๑) โดยให้เจ้าหน้าที่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานดำเนินการตามนโยบายอย่างเคร่งครัด และปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของกรรมการ

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของกรรมการ และเสนอเรื่องให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานลงนามในนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเผยแพร่ในเว็บไซต์กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕)

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

**๓.๘ รายงานความคืบหน้าการนำเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ไปลงทุนเพื่อจัดหาผลประโยชน์
ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ**

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาการนำเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไปลงทุนเพื่อจัดหาผลประโยชน์ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไปลงทุนเพื่อจัดหาผลประโยชน์ โดยวิธีฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงิน ที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง จำนวน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) เป็นระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้พิจารณาเหตุผลและความจำเป็นตามข้อเสนอแนะของกรมการบริการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประกอบการขอความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการส่งเรื่องถึงกรมบัญชีกลางเพื่อขอความเห็นชอบกระทรวงการคลังนำเงินกองทุนหมุนเวียนไปจัดหาผลประโยชน์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖)

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๙ รายงานความคืบหน้าร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาทบทวนร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑) ร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับนิติบุคคล)

๑. เห็นชอบร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับนิติบุคคล)

๒. มอบหมายฝ่ายเลขานุการประสานกองนิติการเพื่อตรวจสอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและความจำเป็นในการส่งร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับนิติบุคคล) ให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจสอบ หากกองนิติการพิจารณาแล้วเห็นควรว่าสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับนิติบุคคล) จำเป็นต้องผ่านการตรวจสอบโดยสำนักงานอัยการสูงสุด ให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการจัดส่งร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับนิติบุคคล) ให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจสอบก่อนนำมาประกาศใช้ต่อไป

๒) ร่างสัญญา...

๒) ร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
(สำหรับบุคคลธรรมดา)

๑. เห็นชอบร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน (สำหรับบุคคลธรรมดา)

๒. มอบหมายฝ่ายเลขานุการประสานกองนิติการเพื่อตรวจสอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
และความจำเป็นในการส่งร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน (สำหรับบุคคลธรรมดา) ให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจสอบ หากกองนิติการพิจารณาแล้ว
เห็นควรว่าสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับบุคคล
ธรรมดา) จำเป็นต้องผ่านการตรวจสอบโดยสำนักงานอัยการสูงสุด ให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการจัดส่ง
ร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับบุคคลธรรมดา)
ให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจสอบ ก่อนนำมาประกาศใช้ต่อไป

ฝ่ายเลขานุการได้ประสานกองนิติการเพื่อขอความร่วมมือในการตรวจสอบกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องและความจำเป็นในการส่งร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจสอบ โดยกองนิติการได้มีความเห็นว่าการแก้ไขเพิ่มเติมให้มีบุคคล
ค้ำประกันในสัญญา ดังกล่าว เป็นการกำหนดให้บุคคลภายนอกเข้ามารับผิดชอบตามสัญญากู้ยืมเงินนอกจากผู้กู้
จึงเห็นควรส่งร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณา

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มีเรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ เนื่องจากการพิจารณาประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑ ประกอบด้วยประมาณการรายจ่ายของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ซึ่งแจ้งความประสงค์ขอเงินช่วยเหลือและอุดหนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๔) เพื่อจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภูมิภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health Center in Eastern Thailand (OSHCET) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ฝ่ายเลขานุการขอเสนอให้นำคำขอเงินช่วยเหลือและอุดหนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๔) ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) มาเป็นระเบียบวาระเพื่อพิจารณาที่ ๕.๑ เพื่อนำมติที่ประชุมประกอบการพิจารณาประมาณการรายจ่าย กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในลำดับถัดไป

มติที่ประชุม.....เห็นชอบ.....

๕.๑ คำขอเงินช่วยเหลือและอุดหนุนฯ ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๔๖ เงินกองทุนใช้จ่ายเพื่อกิจการดังต่อไปนี้ (๔) สนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามความเหมาะสมเป็นรายปี ฝ่ายเลขานุการจึงมีหนังสือ ที่ รง ๐๕๐๔/๑๘๘๑ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อสอบถามความต้องการในการขอรับเงินช่วยเหลือและเงินสนับสนุนของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) มีหนังสือ ที่ รง ๕๑๐๑/๔๘๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ส่งแบบคำขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน จากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการบริหาร กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทดรองจ่าย การขอเงิน ทดรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๗ (๔) สนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามความเหมาะสมเป็นรายปี

โดยสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ยื่นคำขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุนดังกล่าว ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการโครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัย และอาชีวอนามัยภูมิภาค ภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health in Eastern Thailand (OSHCET)) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) หรือ สสปท. จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดย สสปท. มีพันธกิจหลักในการส่งเสริม สร้างจิตสำนึก และการตระหนักรู้ ด้านความปลอดภัยเชิงป้องกันอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การป้องกันอุบัติเหตุและโรคที่เกิดจากการทำงาน อย่างยั่งยืน ให้กับ ผู้ใช้แรงงาน สถานประกอบกิจการ และเครือข่ายด้านความปลอดภัย ทุกภาคส่วน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย Safety & Healthy Thailand ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานและ เป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนนโยบาย Safety Thailand ของรัฐบาลอีกด้วย

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ จึงได้จัดทำ โครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัย และอาชีวอนามัยภูมิภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health Center in Eastern Thailand (OSHCET) โดยมีพันธกิจหลักในการส่งเสริมและให้บริการวิชาการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่มีคุณภาพและเป็นเลิศ ให้แก่ผู้ใช้แรงงาน สถานประกอบกิจการ และเครือข่าย ด้านความปลอดภัยฯ ในภูมิภาคตะวันออกโดยมุ่งเน้นในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ที่เป็ นการพัฒนาพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก ซึ่งเป็นที่รู้จักกว่า ๓๐ ปี หรือที่เรียกว่า อีสเทิร์นซีบอร์ด ที่มุ่งเน้น การพัฒนาพื้นที่ ๓ จังหวัด ในภาคตะวันออก ได้แก่ ระยอง ชลบุรี และฉะเชิงเทราทั้งทางกายภาพและ ทางสังคม เพื่อเป็นการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภูมิภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health Center in Eastern Thailand (OSHCET) โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการถ่ายทอดงานวิชาการจากส่วนกลาง และการให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับสถานประกอบกิจการ ผู้ใช้แรงงาน บุคลากรด้านความปลอดภัยฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ภาคตะวันออก โดยเน้นการให้บริการด้านความปลอดภัยครอบคลุมทุกรูปแบบ เน้นการทำงานแบบบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงกับหน่วยงาน และภาคีเครือข่ายความปลอดภัยในภูมิภาค ได้แก่

- ๑) การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๒) การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๒) ให้คำปรึกษาด้านด้านวิชาการ เช่น การให้คำปรึกษาในการจัดทำระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ การให้คำปรึกษาด้านกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง การให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยฯ การนำมาตรฐาน คู่มือ แนวปฏิบัติ และงานวิจัยด้านความปลอดภัยฯ ไปใช้อ้างอิงหรือปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน การประเมินระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ เป็นต้น

๔) การสนับสนุนทางด้านยุทธศาสตร์อุตสาหกรรมและห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนนโยบาย Safety & Healthy Thailand ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน และขับเคลื่อนนโยบาย Safety Thailand ของรัฐบาล โดยมุ่งเน้นการทำงานแบบบูรณาการสร้างความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยที่ดีให้กับผู้ทำงานในทุกภาคส่วน ลดอัตราการประสบอันตรายจากการทำงาน สร้างการรับรู้ จิตสำนึก และให้การดูแลแรงงาน ทุกกลุ่ม เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ภูมิภาคตะวันออก และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและให้บริการวิชาการด้านความปลอดภัย แก่สถานประกอบกิจการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรด้านความปลอดภัย ทั้งยังเชื่อมโยงการทำงานเป็นทีมระหว่างภาคีเครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ความคิด ประสบการณ์ นำไปสู่การกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัย ในการลดการประสบอันตรายจากการทำงานของภูมิภาคตะวันออก และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

นายจ้าง ลูกจ้าง บุคลากรด้านความปลอดภัยฯ สถานประกอบกิจการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ภูมิภาคตะวันออก และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

๔. ผลผลิต/ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ผลผลิต การพัฒนาศักยภาพ สร้างการรับรู้ การให้บริการด้านวิชาการ ต่อบุคลากรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ จำนวน ๕๐๐ คน (๑๐ รุ่น)
๒. จำนวนผู้เข้าชมสื่อความปลอดภัยฯ ทุกรูปแบบ จำนวน ๒๐,๐๐๐ คน
๓. จำนวนผู้รับบริการด้านวิชาการ จำนวน ๑๕ แห่ง
 - ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - ถอดบทเรียนด้านความปลอดภัยฯ
 - จากผู้ประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน
 - ให้คำแนะนำด้านความปลอดภัยฯ
 - อื่นๆ ตามความเหมาะสม

ตัวชี้วัด เชิงคุณภาพ

ความพึงพอใจผู้เข้าร่วมสัมมนาในการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ระดับความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ผลลัพธ์ กลุ่มเป้าหมายได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตประจำวันให้ปลอดภัย **ตัวชี้วัด** ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาในการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ **ค่าเป้าหมาย** ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแผนการดำเนินงานแนบท้าย

๖. สถานที่ดำเนินการ พื้นที่รับผิดชอบ : เขตพื้นที่ EEC (ระยอง ชลบุรี และฉะเชิงเทรา) พื้นที่ข้างเคียง ได้แก่ สมุทรปราการ จันทบุรี ตราด ปราจีนบุรี สระแก้ว

๗. ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม : การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านความปลอดภัยฯ

- กำหนดหัวข้อ โดยพิจารณาจากแบบสำรวจความต้องการของผู้รับบริการ
- วางแผนกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการจัด พร้อมประสานงานจัดหาวิทยากร
- ประชาสัมพันธ์และรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ
- ดำเนินการจัดสัมมนา ด้านความปลอดภัย พร้อมทั้งประเมินความพึงพอใจและความต้องการของผู้เข้าร่วม

กิจกรรม : การสื่อสารองค์กร OSHCET

- ประสานหน่วยงานในพื้นที่ ในการหาหัวข้อ กำหนด วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม
- ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนสถานประกอบกิจการ เข้าร่วมกิจกรรม ทุกประเภทของศูนย์ OSHCET
- กำหนดรูปแบบกิจกรรม หรือ กำหนดหัวข้อการบรรยายโดยใช้ตัวแบบ (ลูกจ้างที่ประสบอันตราย)

- จัดกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมทั้งประเมินความพึงพอใจ และความต้องการ
ของผู้เข้าร่วม

กิจกรรม : การให้บริการเพื่อส่งเสริมและแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยฯ

- วางแผน กำหนดเป้าหมายสถานประกอบกิจการเพื่อดำเนินการให้บริการ
- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสถานประกอบกิจการ เพื่อเข้าให้บริการ
- ให้บริการความรู้ด้านวิชาการและมาตรฐานความปลอดภัย/จัดนิทรรศการ
สื่อความปลอดภัย/กิจกรรมต่างๆ

**กิจกรรม : การสนับสนุนทางด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรมและห้องปฏิบัติการ
ทางวิทยาศาสตร์**

- คัดเลือกสถานประกอบกิจการ และประกาศรายชื่อสถานประกอบกิจการเพื่อเข้าร่วม
โครงการ

- ประสานงานเพื่อขอข้อมูล และนัดหมายสถานประกอบกิจการที่ผ่านการคัดเลือก
พร้อมจัดทำแผน

- ดำเนินงานตรวจประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบกิจการ
พร้อมให้ความรู้

- สรุปผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน และให้คำปรึกษา
- ประเมินทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจวัดสุขศาสตร์อุตสาหกรรม

ด้วยแบบประเมิน
- สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัด และจัดทำรายงานผลการตรวจวัดให้แก่สถาน

ประกอบกิจการ

๘. งบประมาณ งบประมาณในการดำเนินงานทั้งโครงการ (ถัวจ่ายทุกรายการ) จำนวน
๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

ประมาณการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัยฯ ภูมิภาคตะวันออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตารางที่ ๑๕ แสดงประมาณการรายจ่ายของ สสพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	รายการ	วงเงิน
	รวม	๑๓,๕๒๓,๔๐๐
	รายจ่ายประจำ	๕,๐๕๖,๐๐๐
	รายจ่ายลงทุน	๘,๔๖๗,๔๐๐
๑	ค่าใช้จ่ายบุคลากร (จนท.ศูนย์ฯ ภาคตะวันออก)	๘๗๙,๖๐๐
	- หัวหน้าศูนย์ฯ ระดับชำนาญการ-ชำนาญการพิเศษ (รวมค่าตอบแทน) x ๑ อัตรา x ๓๖,๓๐๐ บาท x ๑๒ เดือน	๔๓๕,๖๐๐
	- จนท. ศูนย์ฯ ระดับ ปฏิบัติการ x ๒ อัตรา x ๑๘,๕๐๐ x ๑๒ เดือน	๔๔๔,๐๐๐

ที่	รายการ	วงเงิน
๒	ค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการ	๑,๙๗๐,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาฝึกอบรม (๑๐ รุ่น - ๕๐๐ คน)	๖๒๐,๐๐๐
	- ค่าตอบแทนวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท x ๓ คน x ๖ ชม. x ๑๐ รุ่น	๒๑๖,๐๐๐
	- ค่าอาหาร ๕๐๐ บาท x ๕๐ คน x ๑ วัน x ๑๐ รุ่น	๒๕๐,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐๐ บาท x ๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๑๐ รุ่น	๑๐๐,๐๐๐
	- ค่าเอกสารประกอบ ๗๐ บาท x ๕๐ คน x ๑๐ รุ่น	๓๕,๐๐๐
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสัมมนา	๑๙,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ (ลงพื้นที่ตรวจวัดฯ/ลงพื้นที่ให้บริการวิชาการ)	๑๐๐,๐๐๐
	จัดทำสื่อความปลอดภัย ชุมนิทรรศการ ต่างๆ	๑๐๐,๐๐๐
	จัดทำ VDO นำเสนอศูนย์ภาคตะวันออก	๔๕๐,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์ภาคตะวันออก (จัดจ้างออกแบบและตกแต่งสถานที่เช่น ป้ายสำนักงาน สติ๊กเกอร์)	๕๐๐,๐๐๐
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด	๒๐๐,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายประจำที่จำเป็น (Fix cost)	๒,๒๐๖,๔๐๐
	ค่าเช่า	๓๗๔,๔๐๐
	- ค่าเช่าอาคารสำนักงาน	๓๐๐,๐๐๐
	- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๓๖,๐๐๐
	- ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต ๑,๒๐๐ บ. x ๑๒ เดือน	๑๔,๔๐๐
	- ค่าเช่าระบบ Zoom ๑,๐๐๐ บ. x ๒ User x ๑๒ เดือน	๒๔,๐๐๐
	ค่าจ้างเหมาบริการ	๔๙๒,๐๐๐
	- เจ้าหน้าที่ ๑ อัตรา x ๑๘,๐๐๐ x ๑๒ เดือน	๒๑๖,๐๐๐
	- แม่บ้าน ๑ อัตรา x ๑๑,๐๐๐ x ๑๒ เดือน	๑๓๒,๐๐๐
	- พนักงานขับรถ ๑ อัตรา x ๑๒,๐๐๐ x ๑๒ เดือน	๑๔๔,๐๐๐
	- รปภ. ๒ อัตรา x ๔๑,๐๐๐ x ๑๒ เดือน	-
	ค่าสาธารณูปโภค	๑,๒๐๐,๐๐๐
	- สสปท. เหมจ่ายค่าสาธารณูปโภคทุกๆ ๔ เดือน ประมาณเดือนละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (๓๐๐,๐๐๐ บาท x ๔ เดือน = ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท)	๑,๒๐๐,๐๐๐
	ค่าวัสดุ	๑๔๐,๐๐๐
	- วัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๐๐
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ค่าน้ำมัน)	๔๐,๐๐๐
	- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๒๐,๐๐๐
	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐

ที่	รายการ	วงเงิน
๔	ค่าใช้จ่ายลงทุน	๘,๔๖๗,๔๐๐
	พื้นที่ชั้น ๕ พื้นที่รวม ๔ ห้อง ๔๓๑.๑๒ ตรม.	๓,๘๖๐,๐๐๐
	ห้อง ๕-๑ พื้นที่ ๓๔.๕๒ ตรม.	๗๓๕,๓๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๒ รายการ	๔๑,๐๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๒ รายการ	๓๒๘,๔๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๔ รายการ	๑๑๓,๓๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑๑ รายการ	๒๕๒,๖๐๐
	ห้อง ๕-๒ พื้นที่ ๒๘.๐๐ ตรม.	๒๓,๐๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑ รายการ	๒๓,๐๐๐
	ห้อง ๕-๓ พื้นที่ ๓๓๔.๐๘ ตรม.	๒,๕๓๔,๔๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๑ รายการ	๓๐,๘๐๐
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ๖ รายการ	๕๒,๐๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๑ รายการ	๔๖,๕๐๐
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ๑ รายการ	๑,๓๕๘,๐๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๗ รายการ	๗๔๑,๖๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑๐ รายการ	๓๐๕,๕๐๐
	ห้อง ๕-๔ พื้นที่ ๓๔.๕๒ ตรม.	๕๖๗,๓๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๒ รายการ	๔๑,๐๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๒ รายการ	๓๒๘,๔๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๓ รายการ	๘๓,๓๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๘ รายการ	๑๑๔,๖๐๐
	พื้นที่ชั้น ๖ พื้นที่รวม ๕ ห้อง ๔๓๑.๑๒ ตรม.	๒,๕๖๔,๙๐๐
	ห้อง ๖-๑ พื้นที่ ๑๗.๒๕ ตรม.	๕๐,๒๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑ รายการ	๒๙,๔๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๒ รายการ	๒๐,๘๐๐
	ห้อง ๖-๒ พื้นที่ ๑๑๙.๗๙ ตรม.	๗๘๖,๔๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๔ รายการ	๙๙,๗๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๑ รายการ	๔๖,๕๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๓ รายการ	๕๒๘,๘๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๘ รายการ	๑๑๑,๔๐๐
	ห้อง ๖-๓ พื้นที่ ๑๕๗.๐๔ ตรม.	๙๑๒,๕๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๔ รายการ	๑๓๔,๕๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๓ รายการ	๖๘๙,๖๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๗ รายการ	๘๘,๔๐๐

ที่	รายการ	วงเงิน
	ห้อง ๖-๔ พื้นที่ ๑๑๙.๗๙ ตรม.	๗๘๖,๔๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๔ รายการ	๙๙,๗๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๑ รายการ	๔๖,๕๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๓ รายการ	๕๒๘,๘๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๘ รายการ	๑๑๑,๔๐๐
	ห้อง ๖-๕ พื้นที่ ๑๗.๒๕ ตรม.	๒๙,๔๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑ รายการ	๒๙,๔๐๐
	พื้นที่ชั้น ๗ พื้นที่รวม ๗ ห้อง ๔๓๑.๑๒ ตรม.	๒,๐๔๒,๕๐๐
	ห้อง ๗-๑ พื้นที่ ๑๗.๒๕ ตรม.	๙๒,๗๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๒ รายการ	๗๑,๙๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๒ รายการ	๒๐,๘๐๐
	ห้อง ๗-๒ พื้นที่ ๑๑๙.๗๙ ตรม.	๕๔๙,๘๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๓ รายการ	๘๔,๔๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๑ รายการ	๔๖,๕๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๒ รายการ	๓๐๗,๕๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๘ รายการ	๑๑๑,๔๐๐
	ห้อง ๗-๓ พื้นที่ ๑๑๙.๙๙ ตรม.	๕๒๖,๘๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๓ รายการ	๘๔,๔๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๑ รายการ	๔๖,๕๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๒ รายการ	๓๐๗,๕๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๗ รายการ	๘๘,๔๐๐
	ห้อง ๗-๔ พื้นที่ ๑๖.๒๙ ตรม.	๒๙,๔๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑ รายการ	๒๙,๔๐๐
	ห้อง ๗-๕ พื้นที่ ๒๐.๗๖ ตรม.	๒๒๒,๑๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๑๑ รายการ	๑๔๙,๗๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๖ รายการ	๗๒,๔๐๐
	ห้อง ๗-๖ พื้นที่ ๑๑๙.๗๙ ตรม.	๕๔๙,๘๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๓ รายการ	๘๔,๔๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๑ รายการ	๔๖,๕๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๒ รายการ	๓๐๗,๕๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๘ รายการ	๑๑๑,๔๐๐
	ห้อง ๗-๗ พื้นที่ ๑๗.๒๕ ตรม.	๗๑,๙๐๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ๒ รายการ	๗๑,๙๐๐

๙. ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภูมิภาคตะวันออก (OSH CET)

๑๐. การติดตามและประเมินผล

เชิงปริมาณ

๑) จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ : ๕๐๐ คน

ระดับคะแนน	การดำเนินงาน
๕	ตั้งแต่ ๗๐๐ คน ขึ้นไป
๔	๖๐๐-๖๙๙ คน
๓	๕๐๐-๖๙๙ คน
๒	๔๐๐-๔๙๙ คน
๑	น้อยกว่า ๔๐๐ คน

๒) จำนวนผู้เข้าชมสื่อความปลอดภัยฯ : ๒๐,๐๐๐ คน

ระดับคะแนน	การดำเนินงาน
๕	ตั้งแต่ ๒๑,๐๐๐ คน ขึ้นไป
๔	๒๐,๐๐๑-๒๑,๐๐๐ คน
๓	๑๙,๐๐๑-๒๐,๐๐๐ คน
๒	๑๘,๐๐๑-๑๙,๐๐๐ คน
๑	น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๑๘,๐๐๐ คน

๓) จำนวนผู้รับบริการด้านวิชาการ : ๑๕ แห่ง

ระดับคะแนน	การดำเนินงาน
๕	ตั้งแต่ ๒๖ แห่ง ขึ้นไป
๔	๒๐-๒๕ แห่ง
๓	๑๕-๒๐ แห่ง
๒	๑๐-๑๔ แห่ง
๑	น้อยกว่า ๑๐ แห่ง

เชิงคุณภาพ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาในการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐.๐๐

ระดับคะแนน	การดำเนินงาน
๕	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
๔	ร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๙.๙๙
๓	ร้อยละ ๗๐.๐๐-๗๙.๙๙
๒	ร้อยละ ๖๐.๐๐-๖๙.๙๙
๑	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- เป็นศูนย์กลางในการขับเคลื่อนองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยฯ ของผู้ใช้แรงงาน ผู้รับบริการ และสถานประกอบกิจการ เพื่อการเสริมสร้างวัฒนธรรมเชิงป้องกันอย่างยั่งยืน ในเขตภูมิภาค ตะวันออก และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

- สถานประกอบกิจการ มีแนวทางในการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- เกิดความร่วมมือกับเครือข่ายความปลอดภัย ในภูมิภาคตะวันออก และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

ฝ่ายเลขานุการ ขอเสนอข้อมูลเพิ่มเติมและหลักเกณฑ์เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ประวัติการขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการ ข้อ ๗ (๔) ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตารางที่ ๑๖ แสดงการขอรับเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุนฯ ย้อนหลัง

ปีงบประมาณ	โครงการ/กิจกรรม	กรอบวงเงิน (บาท)	ผลการดำเนินการ
๒๕๕๖	N/A	N/A	N/A
๒๕๕๗	N/A	N/A	N/A
๒๕๕๘	N/A	N/A	N/A
๒๕๕๙	N/A	N/A	N/A
๒๕๖๐	โครงการส่งเสริมการจัดทำระบบมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับสถานประกอบกิจการขนาดกลาง และขนาดเล็ก (SMEs)	๕,๐๐๐,๐๐๐	- จัดทำมาตรฐาน - ฝึกอบรม - รมรณรงค์ส่งเสริม - ตรวจสอบติดตาม - ประเมินผล

ปีงบประมาณ...

ปีงบประมาณ	โครงการ/กิจกรรม	กรอบวงเงิน (บาท)	ผลการดำเนินการ
๒๕๖๑	โครงการส่งเสริมการจัดทำระบบมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีการประสบอันตรายสูง	๓,๐๐๐,๐๐๐	คืบหน้าประมาณเต็มวงเงินที่ขอ
๒๕๖๒	ไม่ขอรับเงินอุดหนุน	-	-
๒๕๖๓	ไม่ขอรับเงินอุดหนุน	-	-
๒๕๖๔	ไม่ขอรับเงินอุดหนุน	-	-

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสนับสนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อ ๒.๑ กรณีเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุนสำหรับสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม เป็นการสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามความเหมาะสมเป็นรายปี

วงเงิน เป็นไปตามคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเห็นสมควร

หลักเกณฑ์ ให้จัดสรรเงินกองทุนตามความจำเป็นเร่งด่วนและเร่งด่วนภายใต้โครงการตามแผนแม่บทความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ดังนี้

- วัตถุประสงค์และความเป็นไปได้ของโครงการหรือแผนงาน
- ความชัดเจนของแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินงาน
- อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เห็นสมควร

ฝ่ายเลขานุการได้นำเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและมติที่ประชุม ดังนี้

ประเด็นข้อคิดเห็นของอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

๑. ด้านวัตถุประสงค์ของการสนับสนุนเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุนกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นางสาวพจมาน ศรีเสริมวัฒน์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ พิจารณาตามวัตถุประสงค์ของกองทุนแล้วสำหรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามความเหมาะสมเป็นรายปีนั้น งบประมาณที่กองทุนควรสนับสนุนควรเป็นงบประมาณสำหรับดำเนินงานตามกิจกรรมหรือโครงการรณรงค์ต่าง ๆ เท่านั้น มากกว่าจะเป็นงบประมาณสำหรับจัดตั้งหน่วยงานหรือจัดจ้างบุคลากรประจำ

นางนริศรา...

นางนริศรา ขุขุนทด ผู้แทนกรมบัญชีกลาง เห็นด้วยกับผู้แทนสำนักงบประมาณ ซึ่งการจัดตั้งหน่วยงานและการจัดจ้างบุคลากรประจำควรจะเป็นการของงบประมาณปกติซึ่งจะมีความผูกพันในปีถัดไป ซึ่งหากกองทุนอนุมัติเงินตามที่ขอก็จะเป็นภาระของกองทุนในปีถัดไป สำหรับเงินสนับสนุนจากกองทุนควรนำไปใช้สำหรับดำเนินงานตามกิจกรรมหรือโครงการปีต่อไป

นายประสงค์ ธาราไชย ผู้ทรงคุณวุฒิ การจัดตั้งศูนย์ในครั้งนี้ใครได้ประโยชน์ ถ้าประโยชน์ตกอยู่ที่ประชาชนรัฐก็ควรสนับสนุนงบประมาณ

นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นด้วยกับคุณพจมาน ศรีเสรีวัฒน์ และคุณนริศรา ขุขุนทด และขอตั้งข้อสังเกตว่าโครงการที่เสนอยังไม่มีกิจกรรมที่สามารถลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานได้อย่างชัดเจน อีกทั้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ในปัจจุบันอาจไม่เหมาะสมที่จะจัดตั้งศูนย์ใด ๆ เพื่อคอยให้ประชาชนมาใช้บริการ ควรให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลข่าวสารมากกว่า

นางนริศรา ขุขุนทด ผู้แทนกรมบัญชีกลาง การจัดตั้งหน่วยงานครั้งแรกควรที่จะมาจากงบประมาณปกติเพื่อจัดตั้งก่อน สำหรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ให้มาขอรับจากกองทุน

นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง การให้เงินสนับสนุนดังกล่าว เป็นการพิจารณาเป็นรายปี จึงไม่เหมาะสมหากมีค่าใช้จ่ายผูกพันในปีถัดไป

๒. ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ

การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภูมิภาค ภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health in Eastern Thailand (OSHCET)) งบประมาณส่วนใหญ่เป็นงบลงทุนและงบบุคลากร ซึ่งไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

จากการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติดังนี้

๑. คำขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุนดังกล่าว ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการโครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภูมิภาค ภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health in Eastern Thailand (OSHCET)) ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. สำหรับการจัดตั้งจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภูมิภาค ภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health in Eastern Thailand (OSHCET)) ซึ่งเป็นงบลงทุนและเป็นงบบุคลากรซึ่งมีความผูกพันในปีถัดไปให้ขอจากงบประมาณปกติมาดำเนินการ และให้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนใช้สำหรับดำเนินงานตามกิจกรรมหรือโครงการปีต่อไป

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ
๓. แผนการดำเนินงาน
๔. จำนวนเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน (งบประมาณในการดำเนินการ)
๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) เป็นองค์กรเอกชน ควรมีความคล่องตัวในการดำเนินงาน ควรมีความสามารถในการเลี้ยงตัวเองได้ และการเสนอโครงการดังกล่าวควรมีแผนระยะยาวที่แสดงถึงผลลัพธ์ที่จะส่งกลับมายังกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นางจิตรา ชัยวิมล ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นด้วยกับประเด็นข้อคิดเห็นของอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเห็นควรให้มีการระบุแผนการดำเนินการในปีถัดไป ว่าในกรณีที่ปีถัดไปไม่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จะมีแนวทางในการบริหารจัดการกับค่าใช้จ่ายรายปีอย่างไร และมีข้อสังเกตว่าค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงอาคารสถานที่ และตัวชี้วัดเชิงคุณภาพควรเป็นการวัดจากอัตราการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่

นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นด้วยกับประเด็นข้อคิดเห็นของอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยไม่เห็นความชัดเจนของรายได้ที่จะนำมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายผูกพันในปีถัดไป

นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ควรมีการแสดงถึงความเชื่อมโยงของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) กับกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าโครงการดังกล่าวสามารถสนับสนุนหรือส่งเสริมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างไร

นายทวี ดียิ่ง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นด้วยในประเด็นที่ค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงอาคารและสถานที่ และประเด็นเรื่องค่าใช้จ่ายผูกพัน และตั้งข้อสังเกตว่าการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานต่างๆ ศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานของพื้นที่ดังกล่าวก็สามารถจัดโครงการได้ จึงอาจเกิดความซ้ำซ้อนต่อการฝึกดังกล่าว

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ การจัดโครงการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน เป็นภารกิจของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่จะต้องมีการดำเนินการอยู่แล้ว แต่เนื่องจากปัญหาด้านงบประมาณและบุคลากร ตลอดจนการบริหารจัดการในรูปแบบของงานราชการ จึงมีความคล่องตัวในการทำงานน้อยกว่าสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

นายธีรเดช ธีรพร ผู้แทนสำนักงบประมาณ เห็นด้วยกับประเด็นข้อคิดเห็นของอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และตั้งข้อสังเกตว่าการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ควรสนับสนุนแผนงานของภาครัฐ

มติที่ประชุม ไม่อนุมัติคำขอเงินช่วยเหลือและอุดหนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัย และอาชีวอนามัยภูมิภาค ภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health in Eastern Thailand (OSHCET) ในวงเงินจำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) เนื่องจาก

๑. ค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เป็นการลงทุน เช่น ปรับปรุงอาคาร สถานที่ และการจัดหาครุภัณฑ์ รวมทั้งงบประมาณเกี่ยวกับบุคลากรที่มีความผูกพันในปีถัดไป เห็นควรให้ขอจากงบประมาณปกติมาดำเนินการ

๒. การจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภูมิภาค ภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health in Eastern Thailand (OSHCET) เป็นโครงการที่ก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายผูกพันในปีถัดไป โดยสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ไม่แสดงให้เห็นถึงความชัดเจนของรายได้ที่จะนำมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายผูกพันในปีถัดไป

๓. ไม่มีการแสดงถึงความเชื่อมโยงของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) กับกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าโครงการดังกล่าวสามารถสนับสนุนหรือส่งเสริมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างไร

๕.๒ งบประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง มาตรฐานการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน งบประมาณรายรับประจำปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด เสนอต่อคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติอย่างน้อย ๖๐ วัน ก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี และให้ส่งกระทรวงการคลัง อย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการใช้จ่ายเงิน

๑) ประมาณการเงินคอกผลกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม (๑) (๒) และ (๓) ได้ไม่เกินร้อยละเจ็ดสิบห้าของดอกผลของกองทุนต่อปี ประกอบด้วย

๒. ประมาณการรายจ่ายสำหรับใช้เป็นค่าใช้จ่ายบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๖๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน) ประกอบด้วยงบดำเนินงาน จำนวน ๑,๕๕๘,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) งบลงทุน จำนวน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยสามารถจ่ายได้ทุกรายการ ตามมาตรา ๔๖ (๑) (๒) (๓)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕,๑๘๖,๔๐๐ บาท (สามสิบล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗)

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบวาระเพื่อพิจารณาที่ ๕.๑ ที่ประชุมมีมติไม่อนุมัติคำขอเงินช่วยเหลือ และอุดหนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๗ (๔) ของสถาบันความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) เพื่อจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภูมิภาคตะวันออก (Occupational Safety and Health Center in Eastern Thailand (OSHCET) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวงเงิน จำนวน ๑๓,๕๒๓,๔๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ฝ่ายเลขานุการจึงขอเปลี่ยนแปลง รายการกรอบวงเงินสำหรับอนุมัติโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามมาตรา ๔๖ (๔) (๕) และ (๖) จากเดิม จำนวน ๓๓,๖๒๓,๔๐๐ บาท (สามสิบล้านสามหมื่นหกแสนสองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๑๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยรวมกับประมาณการรายจ่ายสำหรับใช้เป็นค่าใช้จ่าย บริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๖๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน) เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๖๖๓,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านหกหมื่นสามพันบาทถ้วน)

นางณริศรา ขุขุนทด ผู้แทนกระทรวงการคลัง สอบถามฝ่ายเลขานุการว่างลงทุน จำนวน ๔,๕๐๐ บาท จะนำมาทำอะไร

ฝ่ายเลขานุการ งบลงทุนจำนวน ๔,๕๐๐ บาท จะนำมาจัดซื้อรถเข็นสำหรับขนย้าย เอกสาร

นายธีรเดช ธิพร ผู้แทนสำนักงบประมาณ ขอให้พิจารณางบประมาณสำหรับ งบลงทุนให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลให้แต่ละหน่วยงานจัดสรรงบลงทุนประจำปีประมาณร้อยละ ๒๐

ฝ่ายเลขานุการ เนื่องจากงบดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ใช้จากดอกผลไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของกองทุนต่อปี และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองทุนความปลอดภัยฯ มีงบประมาณจากดอกผลของกองทุนต่อปีเพื่อใช้สำหรับดำเนินการ ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ จำนวน ๑,๕๖๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน) ซึ่งถ้าจัดสรรสำหรับเป็นงบลงทุนร้อยละ ๒๐ เกรงว่าจะไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานปกติ จึงได้จัดสรรงบลงทุน เท่าที่จำเป็นไปก่อน

มติที่ประชุม.....

๑. เห็นชอบกรอบวงเงินสำหรับอนุมัติโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐,๑๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) ตามมาตรา ๔๖ (๕) (๖)

๒. เห็นชอบประมาณการรายจ่ายสำหรับใช้เป็นค่าใช้จ่ายบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๖๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน) ประกอบด้วยงบดำเนินงาน จำนวน ๑,๕๕๘,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) งบลงทุน จำนวน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ ตามมาตรา ๔๖ (๑) (๒) (๓)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๖๖๓,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านหกแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๕.๓ การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุมัติให้บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๕๕๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง ประกอบกิจการนำถ่านกัมมันต์ที่ใช้แล้วมาผ่านกระบวนการทางอุตสาหกรรมเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ดังนี้

(๑) ติดตั้งระบบดักจับฝุ่น เพื่อใช้กับเตาเผาขนาด ๒๐ เมตร ๑๐ เมตร และเตาเผากะลา จำนวน ๑ ชุด

(๒) ติดตั้งโบลเวอร์ใหม่ เพื่อทดแทนของเดิม จำนวน ๑ ชุด

ซึ่งทำสัญญาและรับเงินเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ และมีกำหนดแผนการดำเนินงาน ภายใน ๓ เดือน

บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ขอขยายแผนการดำเนินงานจากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ สาเหตุเนื่องจากผู้รับเหมาติดตั้งงานไม่ได้ตามคุณสมบัติที่กำหนดจึงทำให้ส่งมอบงานไม่ได้ และสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ บริษัทฯ จึงได้มีมาตรการป้องกันบุคคลภายนอกและผู้รับเหมาอย่างเข้มงวดทำให้การปรับปรุงสภาพความไม่ปลอดภัยมีความล่าช้า โดยจากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) ขยายแผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่ โดยให้ขยายระยะเวลาจากแผนดำเนินการเดิมไปจนถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

บริษัท ไรท์...

บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ขอขยายแผนการดำเนินงานจากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ สาเหตุเนื่องจากผู้รับเหมาติดตั้งสินค้าไม่ตรงตามสเปคที่กำหนดและอยู่ระหว่างให้ทางผู้รับเหมาแก้ไขปรับปรุงและทดสอบระบบอีกครั้ง รายละเอียดตามแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่

โดยแผนงานเดิม การประกอบ&ติดตั้งระบบ Dust Collector จะแล้วเสร็จ ประมาณสิ้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ และการทดสอบระบบ และรับมอบงาน ประมาณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และขอขยายการประกอบ&ติดตั้งระบบ Dust Collector ถึงสิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ และขอขยายการทดสอบระบบ และรับมอบงาน ถึงสิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตามแผนการดำเนินงาน ดังนี้

แผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน)

ตารางที่ ๙ แผนการดำเนินงานของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิม)

กิจกรรม	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	หมายเหตุ
๑. การปรับปรุงระบบดักจับฝุ่น (Duct Collector)							
๑.๑ ออกแบบและคำนวณ Calculation of Duct Collector	↔						ดำเนินการแล้ว
๑.๒ เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง		↔					
๑.๓ ประกอบ&ติดตั้งระบบ Dust Collector			↔	↔			
๑.๔ ทดสอบระบบ และรับมอบงาน ๓๐ มิถุนายน ๖๔						↔	
๒. ปรับปรุงโบลว์เวอร์ (Blower) ดูดควัน							
๒.๑ ออกแบบงานติดตั้ง และขอใบเสนอราคา	↔						ดำเนินการแล้ว
๒.๒ เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	↔						ดำเนินการแล้ว
๒.๓ ติดตั้ง Blower และเดินระบบท่อ		↔	↔				

ตารางที่ ๑๐ แผนการดำเนินงานของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) (ใหม่)

กิจกรรม	ก.ค.๖๔	ส.ค.๖๔	หมายเหตุ
๑. การปรับปรุงระบบดักจับฝุ่น (Duct Collector)			
๑.๑ ออกแบบและคำนวณ Calculation of Duct Collector			ดำเนินการแล้ว
๑.๒ เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง			ดำเนินการแล้ว
๑.๓ ประกอบ&ติดตั้งระบบ Dust Collector	↔		
๑.๔ ทดสอบระบบ และรับมอบงาน ๓๑ สิงหาคม ๖๔	↔	↔	
๒. ปรับปรุงโบลว์เวอร์ (Blower) ดูดควัน			
๒.๑ ออกแบบงานติดตั้ง และขอใบเสนอราคา			ดำเนินการแล้ว
๒.๒ เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง			ดำเนินการแล้ว
๒.๓ ติดตั้ง Blower และเดินระบบท่อ			ดำเนินการแล้ว
๒.๔ ทดสอบระบบ และรับมอบงาน			ดำเนินการแล้ว

ตารางที่ ๑๑...

ตารางที่ ๑๑ คำชี้แจงประกอบการขอขยายแผนการดำเนินงานของบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างขอขยายแผนการดำเนินงาน
๑. การปรับปรุงระบบดักจับฝุ่น (Duct Collector) ๑.๑ การติดตั้งปั๊มลง	ติดตั้งระบบแล้วเสร็จเพื่อ Test ระบบ แต่เกิดปัญหาการเป่าลมไม่ได้ประสิทธิภาพ จึงให้ผู้รับเหมาดำเนินการแก้ไข	อยู่ในระหว่างการแก้ไขปรับปรุงเพื่อดำเนินการติดตั้ง
๑.๒ การประกอบ ทดสอบ ระบบ	เนื่องจากผู้รับเหมาดำเนินการติดตั้งท่อดูดฝุ่นและปั๊มลมไม่ตรงตามสเปคตามแบบจากเดิมกำหนด มอບงาน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงมีการแก้ไขแผนการดำเนินงานปรับปรุงท่อดูดฝุ่นใหม่ และทดสอบระบบ	รอดำเนินการแก้ไขปรับปรุงของผู้รับเหมา ในการติดตั้ง ท่อดูดฝุ่นใหม่และติดตั้งปั๊มลม และทดสอบระบบ รับมอບงานวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณา

นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง สอบถามฝ่ายเลขานุการว่าบริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) มีการค้างชำระคืนเงินกู้หรือไม่

ฝ่ายเลขานุการ บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) ไม่ค้างชำระคืนเงินกู้

มติที่ประชุม...อนุมัติให้บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน) ขยายแผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่ โดยให้ขยายระยะเวลาจากแผนดำเนินการเดิมไปจนถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๕.๔ การขอขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของนายอำนาจ ภูโทสนธิ์ ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุมัติให้นายอำนาจ ภูโทสนธิ์ ที่อยู่เลขที่ ๕/๑ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลตะเคียนเลื่อน อำเภอมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ประกอบกิจการผลิตจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ไม้ และต่อเรือพายพื้นบ้านจากไม้ กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ จำนวน ๖๘๖,๐๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ดังนี้

- (๑) ปรับปรุงโครงสร้างอาคาร
- (๒) ติดตั้งระบบไฟฟ้าและส่องสว่างบริเวณที่ทำงาน
- (๓) จัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ
- (๔) จัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
- (๕) จัดซื้อเครื่องดักจับฝุ่น ขนาด ๕ แรงม้า

ซึ่งทำสัญญาและรับเงินเมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ และมีกำหนดแผนการดำเนินงานภายใน ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔

นายอำนาจ...

นายอานวย ภูโทสนธิ ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ขอขยายแผนการดำเนินงาน จากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ สาเหตุเนื่องจากเส้นทางสัญจรของผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปรับปรุง พื้นที่และโครงสร้างอาคารเป็นที่ดินส่วนบุคคล จึงอยู่ระหว่างการขออนุญาตเพื่อใช้ในการขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ส่งผลให้บริษัท ผู้รับเหมาที่จะมาปรับปรุงพื้นที่และโครงสร้างอาคารขอเลื่อนกำหนดการในการเข้ามาปฏิบัติงาน ทำให้ การปรับปรุงสภาพความไม่ปลอดภัยมีความล่าช้า จึงมีความประสงค์ขอขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความ ไม่ปลอดภัย โดยจากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน การทำงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันวันพุธที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้นายอานวย ภูโทสนธิ ขยายแผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย โดยให้ขยายระยะเวลาจากแผนการดำเนินงาน เดิมไปจนถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

นายอานวย ภูโทสนธิ ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ขอขยายแผน การดำเนินงานจากเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ สาเหตุเนื่องจากเส้นทางสัญจรของผู้รับเหมา ที่จะเข้ามาปรับปรุงพื้นที่และโครงสร้างอาคารเป็นที่ดินส่วนบุคคล จึงอยู่ระหว่างการขออนุญาตเพื่อใช้ในการ ขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ส่งผลให้บริษัทผู้รับเหมาที่จะมาปรับปรุงพื้นที่และโครงสร้างอาคารขอเลื่อนกำหนดการในการเข้ามา ปฏิบัติงาน จึงมีความประสงค์ขอขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย โดยรายละเอียดตาม แผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่ ดังนี้

แผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของ นายอานวย ภูโทสนธิ

ตารางที่ ๑๒ แผนการดำเนินงานของ นายอานวย ภูโทสนธิ (เดิม)

กิจกรรม	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	หมายเหตุ
๑. ปรับปรุงโครงสร้างอาคาร	←		→	
๒. ติดตั้งระบบไฟฟ้าและส่องสว่างบริเวณที่ทำงาน			←→	
๓. จัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ			←→	
๔. จัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล			←→	
๕. จัดซื้อเครื่องดับจับฝุ่น ขนาด ๕ แรงแม่			←→	

ตารางที่ ๑๓ แผนการดำเนินงานของ นายอานวย ภูโทสนธิ (ใหม่)

กิจกรรม	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ต.ค. ๖๔	หมายเหตุ
๑. ปรับปรุงโครงสร้างอาคาร	←											→	
๒. ติดตั้งระบบไฟฟ้าและส่องสว่าง บริเวณที่ทำงาน											←→		
๓. จัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ												←→	
๔. จัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครองความ ปลอดภัยส่วนบุคคล												←→	
๕. จัดซื้อเครื่องดับจับฝุ่น ขนาด ๕ แรงแม่												←→	

ตารางที่ ๑๔ คำชี้แจงประกอบการขอขยายแผนการดำเนินงานของ นายอำนวย ภูโพนธ์

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างการขอขยาย แผนการดำเนินงาน
๑. ปรับปรุงโครงสร้างอาคาร - งานปรับปรุงพื้นที่ - งานปรับปรุงโครงสร้าง	- ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจากติดปัญหาเส้นทางสัญจรของผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปรับปรุงพื้นที่ จำเป็นต้องขออนุญาตเพื่อผ่านพื้นที่ส่วนบุคคล - ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจากจำเป็นต้องรอให้มีการปรับปรุงพื้นที่ก่อน	- ดำเนินการขออนุญาตเพื่อผ่านพื้นที่ส่วนบุคคล - ตรวจสอบราคาวัสดุที่จะนำมาใช้ในการปรับปรุงโครงสร้าง
๒. ติดตั้งระบบไฟฟ้าและส่องสว่างบริเวณที่ทำงาน	- ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจากจำเป็นต้องรอให้มีการปรับปรุงโครงสร้างอาคารก่อน	- ตรวจสอบราคาวัสดุที่จะนำมาใช้ในการติดตั้งระบบไฟฟ้าและส่องสว่าง
๓. จัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ	- ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจากจำเป็นต้องรอให้มีการปรับปรุงโครงสร้างอาคารก่อน	- ตรวจสอบราคาเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ
๔. จัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	- ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจากจำเป็นต้องรอให้มีการปรับปรุงโครงสร้างอาคารก่อน (การปรับปรุงโครงสร้างอาคารอาจมีผลกระทบต่อพื้นที่ในการจัดเก็บวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ จึงมีความประสงค์ที่จะจัดซื้ออุปกรณ์หลังจากดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้ว)	- ตรวจสอบราคาหน้ากากครึ่งหน้าและรองเท้าน้ำยาง
๕. จัดซื้อเครื่องดับเพลิงขนาด ๕ แรมม่า	- ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจากจำเป็นต้องรอให้มีการปรับปรุงโครงสร้างอาคารก่อน (การปรับปรุงโครงสร้างอาคารอาจมีผลกระทบต่อพื้นที่ในการจัดเก็บวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ จึงมีความประสงค์ที่จะจัดซื้ออุปกรณ์หลังจากดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้ว)	- ตรวจสอบราคาเครื่องดับเพลิงขนาด ๕ แรมม่า

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณา

ประธาน สอบถามฝ่ายเลขานุการว่าในกฎหมายหรือแนวปฏิบัติ ได้มีการกำหนดจำนวนครั้งในการขอขยายแผนการดำเนินงานหรือไม่

ฝ่ายเลขานุการ ไม่ได้มีการกำหนดจำนวนครั้งในการขอขยายแผนการดำเนินงาน

นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง การที่แผนงานส่วนใหญ่ไปกำหนดไว้ในช่วงเดือนตุลาคม อาจทำให้ดำเนินการไม่ทันตามแผน

นายสุภา...

นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ปัญหาส่วนใหญ่มาจากการที่ผู้รับเหมาเข้าพื้นที่ไม่ได้ ควรมีการติดตามว่าจะสามารถเข้าได้เมื่อใด

นายสมชาย เย็นสดี ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เห็นด้วยกับนายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เนื่องจากการขยายแผนทั้ง ๒ ครั้ง มีปัญหาจากการเข้าพื้นที่ของผู้รับเหมา

นายทวี ดียิ่ง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เสนอให้มีการประสานศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่ใกล้เคียงเข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง

ประธาน สอบถามฝ่ายเลขานุการว่าหากยังติดปัญหานี้ต่อไป คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจะมีแนวทางอย่างไร

ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายเลขานุการจะดำเนินการเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณาบอกเลิกสัญญาแก่นายอำนาจ ภูโสนธิ์

ประธาน สอบถามฝ่ายเลขานุการว่าที่ผ่านมาเคยมีกรณีบอกเลิกสัญญามาแล้วกี่ราย

ฝ่ายเลขานุการ ยังไม่เคยมีกรณีบอกเลิกสัญญา

นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง หากมีเจ้าหน้าที่จากศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่ใกล้เคียงเข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง ก็จะสามารถนำข้อมูลที่ได้มาประกอบการพิจารณา

นางสาวดวงพร ชัยพัฒนาย น ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง การขยายแผนการดำเนินงาน ควรมีกรอบระยะเวลาในการขยายที่ชัดเจน หากผู้รับเหมายังไม่สามารถเข้าพื้นที่ได้ต่อไปแบบไม่มีกำหนด เห็นควรให้มีการบอกเลิกสัญญากับนายอำนาจ ภูโสนธิ์ ไปก่อน และสามารถให้มายื่นกู้ใหม่ได้เมื่อพร้อม

นางณิศรา ขุขันท ผู้แทนกระทรวงการคลัง ควรพิจารณาถึงแผนการดำเนินงาน และความเป็นไปได้ก่อนการอนุมัติขยายแผนการดำเนินงาน

มติที่ประชุม มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการติดตามความคืบหน้าและความเป็นไปได้ที่ผู้รับเหมาจะสามารถเข้าพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงาน และนำเข้าสู่วาระสืบเนื่องเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป.....

๕.๕ แนวทางการกำหนดประเภทการค้าประกัน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทดรองจ่าย การขอเงินทดรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระคืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง “วงเงินกู้ยืม ระยะเวลาการให้กู้ อัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้น ระยะเวลาการยกเว้นดอกเบี้ย ระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ การผ่อนผันการชำระคืนเงินกู้ การพักการชำระคืนเงินกู้ การขยายระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ การลดหรืองดดอกเบี้ย รวมถึงค่าปรับ และประเภทของการประกันการชำระหนี้เงินกู้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขที่คณะกรรมการประกาศกำหนด”

ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อ ๕ “ในการกู้ยืมเงินตามข้อ ๓ ให้ผู้กู้จัดให้มีการประกันการชำระหนี้ในการกู้ยืมอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่จดทะเบียนภายในประเทศ

(๒) หนังสือโอนสิทธิเรียกร้องเงินในบัญชีเงินฝากในธนาคารภายในประเทศของผู้กู้ และหนังสือให้ความยินยอมของธนาคาร

(๓) กรรมการในนิติบุคคลเป็นผู้ค้ำประกัน

(๔) หลักประกันอื่น ๆ

การประกันการชำระหนี้ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด”

ปัจจุบันกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมีเพียงแนวทางการใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามข้อ ๕ (๑) และ (๒) โดยกำหนดไว้ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินกู้ยืม ตามมติการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๖

เพื่อให้ครอบคลุมถึงการใช้บุคคลในการค้ำประกันตามข้อ ๕ (๓) ฝ่ายเลขานุการจึงจัดทำแนวทางในการกำหนดประเภทการค้ำประกัน ดังนี้

ตารางที่ ๑๗ แนวทางการกำหนดประเภทการค้ำประกัน

ลำดับ	วงเงินกู้ยืม	ประเภทการค้ำประกัน			
		นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา
		กรณีที่ ๑ หลักทรัพย์	กรณีที่ ๒ กรรมการ	กรณีที่ ๓ กรรมการและหลักทรัพย์	หลักทรัพย์
๑	ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ร้อยละ ๑๐	กรรมการ ๒ คน	กรรมการ ๑ คน และ หลักทรัพย์ ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๑๐
๒	ระหว่าง ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ร้อยละ ๑๕	กรรมการ ๓ คน	กรรมการ ๒ คน และ หลักทรัพย์ ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๑๕
๓	ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	ร้อยละ ๒๐	กรรมการ ๔ คน	กรรมการ ๓ คน และ หลักทรัพย์ ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๒๐

หมายเหตุ : หลักทรัพย์ หมายถึง การค้ำประกันในการกู้ ตามข้อ ๕ (๑) และ (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการได้นำเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การค้ำประกันเงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

๑. เห็นชอบการค้ำประกันเงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนิติบุคคล ประกอบด้วย

๑.๑ วงเงินกู้ยืมไม่เกิน จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้การค้ำประกันหนึ่งอย่างใด ดังนี้

- ๑) หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินกู้ยืม
- ๒) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๒ คน
- ๓) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๑ คน และหลักทรัพย์ค้ำประกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของวงเงินกู้ยืม

๑.๒ วงเงินกู้ยืม จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้การค้ำประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

- ๑) หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของวงเงินกู้ยืม
- ๒) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๓ คน
- ๓) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๒ คน และหลักทรัพย์ค้ำประกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของวงเงินกู้ยืม

๑.๓ วงเงินกู้ยืมตั้งแต่ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ใช้การค้ำประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังนี้

- ๑) หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของวงเงินกู้ยืม
- ๒) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๔ คน
- ๓) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๓ คน และหลักทรัพย์ค้ำประกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของวงเงินกู้ยืม

๒. เห็นชอบการค้ำประกันเงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับบุคคลธรรมดา ประกอบด้วย

๒.๑ วงเงินกู้ยืมไม่เกิน จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินกู้ยืม

๒.๒ วงเงินกู้ยืม จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของวงเงินกู้ยืม

๒.๓ วงเงินกู้ยืมตั้งแต่ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของวงเงินกู้ยืม

เห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และประเภทการค้ำประกันเงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเสนอให้ประกาศใช้โดยไม่ต้องประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณาแนวทางการกำหนดประเภทการค้ำประกัน ดังนี้

๑. พิจารณาแนวทางในการกู้ยืมในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

กำหนดอัตราของการค้ำประกันตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่ได้รับ การอนุมัติให้กู้ยืมตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยกรณีผู้กู้ยืมเป็นนิติบุคคล สามารถใช้การค้ำประกันตาม (๓) โดยใช้กรรมการในนิติบุคคลในการค้ำประกัน จำนวน ๒ คน (ค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕ ต่อคน) หรือ ใช้การค้ำประกันตาม (๓) ร่วมกับ (๑) หรือ (๒) โดยใช้กรรมการในนิติบุคคลในการค้ำประกัน จำนวน ๑ คน (ค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕) ร่วมกับการใช้หลักทรัพย์ ในการค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕

๒. พิจารณาแนวทางในการกู้ยืมในวงเงินระหว่าง ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

กำหนดอัตราของการค้ำประกันตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ในอัตราร้อยละ ๑๕ ของวงเงินที่ได้รับ การอนุมัติให้กู้ยืมตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยกรณีผู้กู้ยืมเป็นนิติบุคคล สามารถใช้การค้ำประกันตาม (๓) โดยใช้กรรมการในนิติบุคคลในการค้ำประกัน จำนวน ๓ คน (ค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕ ต่อคน) หรือ ใช้การค้ำประกันตาม (๓) ร่วมกับ (๑) หรือ (๒) โดยใช้กรรมการในนิติบุคคลในการค้ำประกัน จำนวน ๒ คน (ค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕) ร่วมกับการใช้หลักทรัพย์ ในการค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕

๓. พิจารณาแนวทางในการกู้ยืมในวงเงินตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป

กำหนดอัตราของการค้ำประกันตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินที่ได้รับ การอนุมัติให้กู้ยืมตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยกรณีผู้กู้ยืมเป็นนิติบุคคล สามารถใช้การค้ำประกันตาม (๓) โดยใช้กรรมการในนิติบุคคลในการค้ำประกัน จำนวน ๔ คน (ค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕ ต่อคน) หรือ ใช้การค้ำประกันตาม (๓) ร่วมกับ (๑) หรือ (๒) โดยใช้กรรมการในนิติบุคคลในการค้ำประกัน จำนวน ๓ คน (ค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕) ร่วมกับการใช้หลักทรัพย์ ในการค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕

๔. พิจารณากำหนดแนวทางในการกำหนดประเภทการค้ำประกันมาบังคับใช้

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

มาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้
ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
 - (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
 - (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
 - (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
 - (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด
- ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว
- ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขาย หรือจำหน่าย จ่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๘ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ ตามมาตรา ๗ (๔) ถ้ายังไม่ได้ลงพิมพ์ ในราชกิจจานุเบกษา จะนำมาใช้บังคับในทางที่ไม่เป็นคุณแก่ผู้ใดไม่ได้ เว้นแต่ผู้นั้นจะรู้ถึงข้อมูลข่าวสารนั้น ตามความเป็นจริงมา ก่อนแล้วเป็นเวลาพอสมควร

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอพิจารณา ดังนี้

- ๑) อาศัยอำนาจตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในการบังคับใช้แนวทางการกำหนดประเภทการค้าประกัน
- ๒) นำแนวทางการกำหนดประเภทการค้าประกันมาบังคับใช้ โดยอาศัยอำนาจตามข้อ ๒๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทดรองจ่าย การขอเงินทดรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระคืนเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการบริหาร กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และประเภทการค้าประกัน เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นายทวี ดียิ่ง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เห็นด้วยที่มีการสร้างทางเลือกให้กับผู้กู้

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นควรให้จัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการบริหาร กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และประเภทการค้าประกัน เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มติที่ประชุม.....

๑. เห็นชอบการค้าประกันเงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน สำหรับนิติบุคคล ประกอบด้วย.....

.....๑.๑ วงเงินกู้ยืมไม่เกิน จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้การค้ำประกันหนึ่งอย่างใด ดังนี้

-๑) หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินกู้ยืม
-๒) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๒ คน
-๓) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๑ คน และหลักทรัพย์ค้ำประกัน
.....ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของวงเงินกู้ยืม

.....๑.๒ วงเงินกู้ยืม จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้การค้ำประกัน
.....อย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

-๑) หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของวงเงินกู้ยืม
-๒) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๓ คน
-๓) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๒ คน และหลักทรัพย์ค้ำประกัน
.....ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของวงเงินกู้ยืม

.....๑.๓ วงเงินกู้ยืมตั้งแต่ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ใช้การค้ำประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังนี้

-๑) หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของวงเงินกู้ยืม
-๒) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๔ คน
-๓) กรรมการในนิติบุคคลค้ำประกัน จำนวน ๓ คน และหลักทรัพย์ค้ำประกัน
.....ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของวงเงินกู้ยืม

.....๒. เห็นชอบการค้ำประกันเงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
.....ในการทำงาน สำหรับบุคคลธรรมดา ประกอบด้วย

.....๒.๑ วงเงินกู้ยืมไม่เกิน จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่า
.....ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินกู้ยืม

.....๒.๒ วงเงินกู้ยืม จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน
.....ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของวงเงินกู้ยืม

.....๒.๓ วงเงินกู้ยืมตั้งแต่ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่น้อยกว่า
.....ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินกู้ยืม

.....๓. เห็นชอบให้จัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
.....และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และประเภทการค้ำประกันเงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย
.....อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และให้ประกาศใช้โดยไม่ต้องประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

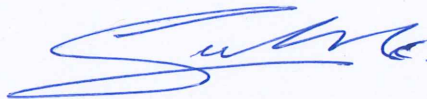
นัดหมายการประชุมครั้งต่อไป

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ (ห้อง ๒๔๐๔ - ๒๔๐๕) กองความปลอดภัยแรงงาน อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร หากมีการเปลี่ยนแปลง ฝ่ายเลขานุการจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายศาสนา ควรประกอบกิจ)
นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ
ผู้จดยางงานการประชุม



(นายอารีวรรณ นามศรีชาติ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม