

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ (ห้อง ๒๔๐๔ - ๒๔๐๕) กองความปลอดภัยแรงงาน
อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนมีนาคม - เดือนเมษายน ๒๕๖๔

๓.๒ จำนวนลูกหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ยอดยกมา ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๓.๓ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
เดือนมีนาคม - เดือนเมษายน ๒๕๖๔

๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๔.๑ รายงานแผน-ผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุน
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Action Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔

๓.๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๕ รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตามภารกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒
(๑ มกราคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๓.๖ รายงานความคืบหน้าการอนุมัติให้นายอานวย ภูโทสนธิ์ ขยายแผน
การดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย

๓.๗ รายงานความคืบหน้าการอนุมัติให้นายธนิช ชมภูญักษ์กเว้นดอกเบี้ยย ปรับ
ค่าธรรมเนียมชำระล่าช้า และขอพักชำระหนี้

๓.๘ รายงานผลการดำเนินงานและข้อสังเกตในการประเมินผลการดำเนินงาน
ทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... ตามประเด็นข้อสังเกตของพนักงานอัยการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ คำขอกู้ยืมเงินของ บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์มเมชั่น (2004) จำกัด

๕.๒ คำขอกู้ยืมเงินของ บริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค จำกัด

๕.๓ แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ แผนการจัดประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครึ่งปีหลัง

๖.๒ นิตหมายการประชุมครั้งถัดไป

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔
วันอังคารที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ (ห้อง ๒๔๐๔ - ๒๔๐๕) กองความปลอดภัยแรงงาน
อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| ๑. นายอภิญา สุจิตตานันท์ | ประธานคณะกรรมการ |
| อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน | |
| ๒. นายเชวง ไทยยิ่ง | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๓. นายประทีป กระจ่างบท | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |
| ๔. นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |
| ๕. นางสาวปริยานันท์ ลิขิตสานต์ | เลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน | |
| ผู้บริหารกองทุนความปลอดภัยฯ | |
| ๖. นายอารีวรรณ นามศรีชาติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ | |
| ๗. นายศาสนา ควรประกอบกิจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ | |

ผู้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|---|---------|
| ๑. นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์ | กรรมการ |
| ผู้ตรวจราชการกรม | |
| ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม | |
| ๒. นางณริศรา ขุขุนทด | กรรมการ |
| นักบัญชีชำนาญการพิเศษ | |
| ผู้แทนกระทรวงการคลัง | |
| ๓. นายธีรเดช ธีรพร | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๓ | |
| ผู้แทนสำนักงบประมาณ | |

- | | |
|--|---------|
| ๔. นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๖. นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๗. นางจิตรา ชัยวิมล
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๘. นายสุภาค ฮาบสุวรรณ
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |
| ๙. นายกรานต์ จันทร์ต่อ
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|---------|
| ๑. นายสมชาย เย็นสดใส
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | ติดธุระ |
| ๒. นายทวี ดียิ่ง
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | ติดธุระ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| ๑. นางสาวดวงหทัย สังข์แป้น | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๒. นางสาวอาจารย์ วิวิทย์พงษ์ | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๓. นางสาวสุมาลี บึงอ้อ | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๔. นางสาวทิพวัลย์ พิบูลศิลป์ | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๕. นางสาวภรณ์ทิพย์ ยิ้มดี | กองความปลอดภัยแรงงาน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ ของปีปฏิทิน และเป็นครั้งที่ ๖ ของปีงบประมาณ โดยมีวาระเพื่อพิจารณา ดังนี้

- วาระสืบเนื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๑ เรื่อง ได้แก่

ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... ตามประเด็นข้อสังเกตของพนักงานอัยการ

- วาระเพื่อ...

- วาระเพื่อพิจารณา จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่

๑. คำขอกู้ยืมเงินของ บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชัน (2004) จำกัด ในวงเงินจำนวน ๑,๙๒๓,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๒. คำขอกู้ยืมเงินของ บริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค จำกัด ในวงเงินจำนวน ๑,๙๙๙,๙๙๙ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)

๓. แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ มีกรรมการแจ้งความประสงค์ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๙ ท่าน ได้แก่

๑. นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์	ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม
๒. นางณริศรา ขุขุนทด	ผู้แทนกระทรวงการคลัง
๓. นายธีรเดช ธีรพร	ผู้แทนสำนักงานประมาณ
๔. นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
๕. นางสาวดวงพร ชัยพัฒนายน	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
๖. นางจิตรา ชัยวิมล	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
๗. นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
๘. นายสุภาค ฮาบสุวรรณ	ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
๙. นายกรานต์ จันทร์ต่อ	ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ ขอให้กรรมการที่ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แสดงตนก่อนเริ่มการประชุม ดังนี้

๑. นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์	ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม
นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์ ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม ดิฉัน นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์ ค่ะ	
๒. นางณริศรา ขุขุนทด	ผู้แทนกระทรวงการคลัง
นางณริศรา ขุขุนทด ผู้แทนกระทรวงการคลัง ดิฉัน นางณริศรา ขุขุนทด ค่ะ	
๓. นายธีรเดช ธีรพร	ผู้แทนสำนักงานประมาณ
นายธีรเดช ธีรพร ผู้แทนสำนักงานประมาณ กระผม นายธีรเดช ธีรพร ครับ	
๔. นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ดิฉัน นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ค่ะ	
๕. นางสาวดวงพร ชัยพัฒนายน	ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
นางสาวดวงพร ชัยพัฒนายน ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ดิฉัน นางสาวดวงพร ชัยพัฒนายน ค่ะ	

๖. นางจิตรา...

๖. นางจิตรา ชัยวิมล

ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

นางจิตรา ชัยวิมล ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ดิฉัน นางจิตรา ชัยวิมล ค่ะ

๗. นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร

ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง กระผม นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร ครับ

๘. นายสุภาค ฮาบสุวรรณ

ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายสุภาค ฮาบสุวรรณ ครับ

๙. นายกรานต์ จันทร์ต่อ

ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

นายกรานต์ จันทร์ต่อ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กระผม นายกรานต์ จันทร์ต่อ ครับ

กรณีอนุกรรมการที่ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ท่านใดประสงค์จะแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมสามารถแสดงตนด้วยการยกมือและเปิดไมโครโฟนเพื่อสื่อสารระหว่างที่ประชุมได้

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ มีวาระการประชุม ๖ วาระ จำนวน ๒๖ หน้า และส่งให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกท่านได้ตรวจสอบและให้แจ้งแก้ไขรายงานการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

จึงขอเสนอเพื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนมีนาคม - เดือนเมษายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนมีนาคม - เดือนเมษายน ๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow)

เดือน	เงินสดยกมา ต้นเดือน	รายรับ	รายจ่าย	รวมยอดเงิน คงเหลือ
ตุลาคม ๒๕๖๓	๓๒๒,๕๒๒,๑๕๙.๓๒	๓,๒๘๔,๗๙๖.๙๕	๖๘๖,๐๐๐	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗	๖,๒๗๒,๙๓๙.๒๘	๗๙,๑๕๐	๓๓๑,๓๑๔,๗๔๕.๕๕
ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๓๑,๓๑๔,๗๔๕.๕๕	๒,๖๑๑,๙๐๒.๔๗	๗๖,๓๕๖.๕๐	๓๓๓,๘๕๐,๒๙๑.๕๒
มกราคม ๒๕๖๔	๓๓๓,๘๕๐,๒๙๑.๕๒	๑,๔๖๒,๖๔๖.๒๐	๕,๔๕๒,๙๒๕	๓๒๙,๘๖๐,๐๑๒.๗๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๒๙,๘๖๐,๐๑๒.๗๒	๒,๕๓๒,๘๐๐.๙๖	๘๙,๘๗๕.๐๐	๓๓๒,๓๐๒,๙๓๘.๖๘
มีนาคม ๒๕๖๔	๓๓๒,๓๐๒,๙๓๘.๖๘	๒,๔๔๔,๖๒๑.๔๙	๑,๐๕๗,๐๕๐.๐๐	๓๓๓,๖๙๐,๕๑๐.๑๗
เมษายน ๒๕๖๔	๓๓๓,๖๙๐,๕๑๐.๑๗	๑,๙๑๖,๓๘๓.๔๕	๖๑,๗๕๐.๐๐	๓๓๕,๕๔๕,๑๔๓.๖๒

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

หมายเหตุ รายรับ เช่น รายได้ค่าเบรียบเทียบปรับ รายได้ค่าธรรมเนียมมาตรา ๑๑ รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ รายได้จากดอกเบี้ยธนาคาร รับคืนเงินต้น รับคืนเงินให้ยืม

รายจ่าย เช่น เงินให้กู้ยืม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ลูกหนี้เงินยืมที่ใช้ในราชการ

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

.....

.....

.....

.....

รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนมีนาคม 2564

เงินสดยกมาต้นงวด (1 ต.ค.63)			322,522,159.32
เงินสดยกมาต้นเดือน 1 มี.ค. 64	สะสม	332,302,938.68	
รายการ	รวม ต.ค. - ก.พ. 64	มี.ค. 64	รวม ต.ค. - มี.ค. 64
เงินเข้า			
รายได้ค่าเปรียบเทียบปรับ	8,132,111.97	1,418,499.98	9,550,611.95
รายได้ค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 9	-	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 11	260,000.00	20,000.00	280,000.00
รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	323,799.31	64,341.53	388,140.84
รายได้ค่าปรับชำระเงินล่าช้า	9,614.22	10,436.62	20,050.84
รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	4,015,067.32	-	4,015,067.32
รายได้จากรัฐบาล	-	-	-
รับคืนเงินต้น	3,379,688.04	693,431.36	4,073,119.40
รับคืนเงินให้ยืม **	44,805.00	237,912.00	282,717.00
รับคืนเงินสนับสนุน สสพท.	-	-	-
รายได้อื่น	-	-	-
รวมเงินเข้า	16,165,085.86	2,444,621.49	18,609,707.35
เงินออก			
เงินให้กู้ยืม	5,944,400.00	-	5,944,400.00
คชจ.ในการบริหาร	175,531.50	1,012,000.00	1,187,531.50
ลูกหนี้เงินให้ยืม **	264,375.00	45,050.00	309,425.00
รวมเงินออก	6,384,306.50	1,057,050.00	7,441,356.50
ผลต่าง	9,780,779.36	1,387,571.49	11,168,350.85
ยอดคงเหลือ		333,690,510.17	
ธ.กรุงไทย 058-0-30644-5 (ประเภทออมทรัพย์)		8,373,444.77	
ธ.อาคารสงเคราะห์ 203-21-000565-2 (ประเภทประจำ 12 เดือน)		-	
ธ. พัฒนาวิสาหกิจฯ (SME) 000-4-00315-5 (ประเภทประจำ 9 เดือน)		235,000,000.00	
เงินฝากกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง		90,317,065.40	
		333,690,510.17	

กองทุนความปลอตภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานรายรับ-รายจ่าย

ประจำเดือนมีนาคม 2564

หน่วย : บาท

รายรับ ประกอบด้วย

รายได้ค่าเปรียบเทียบปรับ	1,418,499.98	
รายได้ค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 9	-	
รายได้ค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 11	20,000.00	
รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	64,341.53	
รายได้ค่าปรับชำระเงินล่าช้า	10,436.62	
รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	-	
รายได้จากรัฐบาล	-	
รับคืนเงินต้น	693,431.36	
รับคืนเงินให้ยืม **	237,912.00	
รายได้อื่น ๆ	-	
รวมรายรับ		2,444,621.49

รายจ่าย ประกอบด้วย

ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ครั้งที่ 3/2564	45,050.00	
โครงการประชาสัมพันธ์กองทุนฯ ครั้งที่ 1 (นครสวรรค์)	173,850.00	
โครงการประชาสัมพันธ์กองทุนฯ ครั้งที่ 2 (นครราชสีมา)	173,850.00	
โครงการเสริมสร้างวิสัยทัศน์กองทุนฯ (สุราษฎร์ธานี)	520,000.00	
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ)	144,300.00	
รวมรายจ่าย	-	1,057,050.00
รายรับมากกว่ารายจ่าย		1,387,571.49

รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนเมษายน 2564

เงินสดยกมาต้นงวด (1 ต.ค.63)			322,522,159.32
เงินสดยกมาต้นเดือน 1 เม.ย. 64	สะสม	333,690,510.17	
รายการ	รวม ต.ค. - มี.ค. 64	เม.ย. 64	รวม ต.ค. - เม.ย. 64
เงินเข้า			
รายได้ค่าเปรียบเทียบปรับ	9,550,611.95	1,011,950.01	10,562,561.96
รายได้ค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 9	-	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 11	280,000.00	80,000.00	360,000.00
รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	388,140.84	60,146.18	448,287.02
รายได้ค่าปรับชำระเงินล่าช้า	20,049.04	335.37	20,384.41
รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	4,015,067.32	-	4,015,067.32
รายได้จากรัฐบาล	-	-	-
รับคืนเงินต้น	4,073,119.40	559,609.89	4,632,729.29
รับคืนเงินให้ยืม **	282,717.00	204,342.00	487,059.00
รับคืนเงินสนับสนุน สสพท.	-	-	-
รายได้อื่น	1.80	-	1.80
รวมเงินเข้า	18,609,707.35	1,916,383.45	20,526,090.80
เงินออก			
เงินให้กู้ยืม	5,944,400.00	-	5,944,400.00
คชจ.ในการบริหาร	1,187,531.50	61,750.00	1,249,281.50
ลูกหนี้เงินให้ยืม **	309,425.00	-	309,425.00
รวมเงินออก	7,441,356.50	61,750.00	7,503,106.50
ผลต่าง	11,168,350.85	1,854,633.45	13,022,984.30
ยอดคงเหลือ		335,545,143.62	
ธ.กรุงไทย 058-0-30644-5 (ประเภทออมทรัพย์)		7,228,078.22	
ธ.อาคารสงเคราะห์ 203-21-000565-2 (ประเภทประจำ 12 เดือน)		-	
ธ. พัฒนาวิสาหกิจฯ (SME) 000-4-00315-5 (ประเภทประจำ 9 เดือน)		235,000,000.00	
เงินฝากกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง		93,317,065.40	
		335,545,143.62	

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานรายรับ-รายจ่าย

ประจำเดือนเมษายน 2564

หน่วย : บาท

รายรับ ประกอบด้วย

รายได้ค่าเปรียบเทียบปรับ	1,011,950.01	
รายได้ค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 9	-	
รายได้ค่าธรรมเนียม ตามมาตรา 11	80,000.00	
รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	60,146.18	
รายได้ค่าปรับชำระเงินล่าช้า	335.37	
รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	-	
รายได้จากรัฐบาล	-	
รับคืนเงินต้น	559,609.89	
รับคืนเงินให้ยืม **	204,342.00	
รายได้อื่น ๆ	-	
รวมรายรับ		1,916,383.45

รายจ่าย ประกอบด้วย

ค่าจัดจ้างรถตู้ปรับอากาศ (โครงการเสริมสร้างวิสัยทัศน์)	48,000.00	
ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (โครงการประชาสัมพันธ์กองทุนฯ)	13,750.00	
รวมรายจ่าย	61,750.00	61,750.00
รายรับมากกว่ารายจ่าย		1,854,633.45

๓.๒ จำนวนลูกหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ยอดยกมา ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ ปัจจุบันมีลูกหนี้จำนวน ๓๒ ราย มีภาระหนี้สิน ดังนี้

๓.๒.๑ จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๑๕ ราย

๓.๒.๒ จำนวนลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้น จำนวน ๙ ราย

๓.๒.๓ จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๘ ราย

มีรายละเอียดการค้างชำระและการติดตามหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดเวลา

ลำดับ	รายชื่อลูกหนี้	จำนวน เดือน ที่ค้างชำระ	เดือน	จำนวนเงิน ที่ค้างชำระ	หนังสือแจ้ง การชำระหนี้ ครั้งล่าสุดเมื่อ	หมายเหตุ
๑	บริษัท นครศรีพาราวู้ด จำกัด	๑	เม.ย.๖๔	๔๔,๑๘๖.๗๖	๒๓ เม.ย. ๖๔	ขอพักชำระหนี้ ส.ค. ก.ย. ต.ค. ๖๓
๒	นายประยูร ศรีทอง (อุปนาย การช่าง)	๑	เม.ย. ๖๔	๘,๖๐๓.๓๒	๒๓ เม.ย. ๖๔ *หมายเหตุ : ปิดยอด เมื่อวันที่ ๒๑ พ.ค. ๖๔	
๓	บริษัท เซาท์เทอร์น ซีฟูดโปร ดักส์ จำกัด	๕	ธ.ค.๖๓ - เม.ย.๖๔	๑๒๐,๙๙๔.๓๔	๒๓ เม.ย. ๖๔	
๔	หจก.อัครศิโรธร	๕	ก.ย. - ต.ค. ๖๓ , ก.พ. - เม.ย ๖๔	๑๗๔,๙๘๕.๐๑	๒๓ เม.ย. ๖๔	ขอพักชำระหนี้ พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ๖๔
๕	นายธนิช ชมภู	๘	ก.ค.๖๓ - ก.พ.๖๔	๖๘,๔๔๖.๗๙	๒๓ เม.ย. ๖๔	ขอพักชำระหนี้ มี.ค. - พ.ค. ๖๔
๖	นายวัชรชัย ใจเย็น	๑๑	มิ.ย.๖๓ - มี.ค.๖๔	๑๒,๙๙๒.๙๙	๒๓ เม.ย. ๖๔	
๗	บริษัท สามต้าค้าไม้ จำกัด	๙	พ.ค.๖๓ - ม.ค.๖๔	๖๕๒,๕๙๘.๓๔	๒๓ เม.ย. ๖๔	ขอพักชำระหนี้ ก.พ. - เม.ย. ๖๔
๘	บริษัท ไทย โด โน-เคน เคน เคมิกคอล จำกัด	๑๒	พ.ค.๖๓ - เม.ย.๖๔	๓๘๕,๑๙๕.๖๕	๒๓ เม.ย. ๖๔	

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๓ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ มีรายได้จำนวน ๑,๔๑๘,๔๙๙.๙๘ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสิบกสตางค์) และเดือนเมษายน ๒๕๖๔ มีรายได้จำนวน ๑,๐๑๑,๙๕๐.๐๑ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทหนึ่งสตางค์) รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๓ แสดงค่าปรับผู้กระทำความผิดตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๑	กรุงเทพฯ	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	๑๕๐,๐๐๐	ยังไม่ได้รับ นก.๓
๒	ฉะเชิงเทรา	บริษัท ไอ พี 5 จำกัด	ขนถ่าย สินค้าผ่าน ท่าเรือ	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๕๐,๐๐๐	-
๓	ชลบุรี	บริษัท เอเชียน โปรเกรซัน เอ็กเชคิวทีฟ อินเตอร์เนชั่น แนล จำกัด	รับเหมา แรงงาน	ตกจากที่สูง บาดเจ็บ ๑ ราย / เสา ไฟฟ้าลัมทับ เสียชีวิต ๑ ราย	เสียชีวิต ๑ ราย/ หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๗	๒๐,๐๐๐	-
๔	ตราด	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ อาหาร (จำกัด) มหาชน	เพาะพันธุ์ ปลและ กุ้ง	ลื่นล้มศีรษะ กระแทกพื้น	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๑๐,๐๐๐	-
		บริษัท เพชร สยามศิลา ตราด จำกัด	เหมืองหิน	สายพานไม่ หินหนีบทับ เป็นเหตุให้ นิ้วกลางมือ ขวาขาด	สูญเสีย อวัยวะ ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๓๔	๓๐,๐๐๐	

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๕	นครปฐม	บริษัท เจริญ สุขการทอ จำกัด	ทอและ จำหน่ายผ้า จากเส้นใย สังเคราะห์	เสารถยก สินค้าหนีบ ศีรษะ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๕๐,๐๐๐	
๖	นครราชสีมา	บริษัท เพชร ธรา จำกัด	ผลิตแป้งมัน สำปะหลัง	ถูกสายพาน ลำเลียงทับ ร่าง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๑๗	๑๓,๕๐๐	
		บริษัท โคราช ที อาร์ ซี พลาสติก จำกัด	โรงงาน พลาสติก	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๒,๕๐๐	
๗	นนทบุรี	นายมน เทียร เชื้ออิม	รับเหมา ก่อสร้าง	ไม่ปฏิบัติ ตาม กฎหมาย	-	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๗๕,๐๐๐	
		บริษัท ช่าง ซ่อมบ้าน จำกัด	รับเหมา ก่อสร้าง	ไม่ปฏิบัติ ตาม กฎหมาย	-	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓๔	๑๒,๕๐๐	
๘	พังงา	นาย ประกอบ แย้มเหมือน	เรือประมง	พลัดตกน้ำ จากเรือ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๒๕,๐๐๐	-
๙	ยะลา	หจก. ธนบดี ศิลา	ผลิตหิน อุตสาหกรรม	ตกจากที่สูง	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๒๕,๐๐๐	-
๑๐	ลพบุรี	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	๑๙๙๙,๙๙๙.๙๙	ยังไม่ได้รับ นก.๓

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎ กระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๑๑	สมุทรสาคร	บริษัท ไชโย ไปป์แอนด์ฟิต ติ้ง จำกัด	ผลิตท่อ พลาสติก	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖ และ กฎกระทรวงฯ ไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐	๑๒๐,๐๐๐	
		บริษัท สุขภัณฑ์โค รอล จำกัด	ผลิตเครื่อง สุขภัณฑ์ เซรามิก	โรคปอดจาก ฝุ่นละอองหิน ใน กระบวนการ ผลิต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖	๔๐,๐๐๐	
		บริษัท อิตา เลียนไทย ดีเวลอปเม้นต์ จำกัด (มหาชน)	รับเหมา ก่อสร้าง	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๘	๑๒๐,๐๐๐	
๑๒	หนองคาย	บริษัท เกียก ฮั่ว พาราวิวด์ อินเตอร์เนชั่น แนล จำกัด	ผลิตไม้วี เนียร์	เครื่องจักรตึง แขนขาเข้า ไปภายใน เครื่องจักร เป็นเหตุให้ แขนขาขาด	สูญเสีย อวัยวะ ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖	๑๐๐,๐๐๐	-
๑๓	หนองบัวลำภู	บริษัท ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์ แซล คอม มิวนิเคชั่น จำกัด	ให้บริการ โทรศัพท์ เคลื่อนที่	ไฟฟ้าช็อต	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๒๒	๑๕๐,๐๐๐	
		บริษัท โก ลบอล เทล โซลูชั่น จำกัด	ให้บริการ ติดตั้ง อุปกรณ์ โทรคมนาคม	ไฟฟ้าช็อต	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัย ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๒๒	๑๕๐,๐๐๐	

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
	หนองบัวลำภู	นายอารักษ์ ประจัญกล้า	n/a	ไฟฟ้าช็อต	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๒๒	๒๕,๐๐๐	-
		นายสุริยะ กรานต์ มุลโต	n/a	ไฟฟ้าช็อต	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๒๒	๒๕,๐๐๐	
		หจก. รักษ์พงษ์ เรดิโอ	สถานี วิทยุกระจายเสียง	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๒๕,๐๐๐	

ตารางที่ ๔ แสดงค่าปรับผู้กระทำความผิดตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๑	กรุงเทพฯ	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	๕๕๘,๒๐๐	ยังไม่ได้รับ นก.๓
๒	ฉะเชิงเทรา	นายพิญโย อ่อนตา	รับเหมา ประกอบและ ติดตั้งงาน เหล็ก	ถูกเหล็ก ทับร่าง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖ และ ๓๔	๒๕,๐๐๐	-
		บริษัท ไทยแทน เครน จำกัด	ผลิตอุปกรณ์ที่ ใช้สำหรับยก และขนย้าย	แท่งเหล็ก หล่นทับ	เสียชีวิต ๑ ราย/ สูญเสีย อวัยวะ ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖ และ ๓๔	๕๐,๐๐๐	

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๓	ชลบุรี	บริษัท เจริญ โภคภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)	ผลิตอาหาร สัตว์	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ กฎกระทรวงฯ ไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐	๙๐,๐๐๐	-
๔	ตราด	นางสาวมุกดา สุภารัตน์	เรือประมง	ถูกขวาน ตึงเข้าร่อง ขวาน	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๕,๐๐๐	-
		นางประพิศ อ่าวเกษม	ร้านขาย อาหาร	ใบมีด เครื่องโม่ น้ำแข็ง บาดมือ และแขน	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๖ และ ๓๔	๓๐,๐๐๐	
๕	นครปฐม	บริษัท นคร หลวงทุ่งเขาใน ล่อน จำกัด	ขายส่งด้าย และผ้า	ตู้ควบคุม ระบบ ไฟฟ้า ระเบิด	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๗	๕๐,๐๐๐	
๖	นครราชสีมา	บริษัท สีแสง การโยธา (๑๙๗๙) จำกัด		สะพาน ทรุดและ ถล่ม	หยุดงาน ๙ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๑๖	๑๕,๐๐๐	
		หจก. โชคชัย การโยธา		สะพาน ทรุดและ ถล่ม	หยุดงาน ๙ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๑๖	๑๕,๐๐๐	
		บริษัท มี สเตอร์ แม ชชีน จำกัด		สะพาน ทรุดและ ถล่ม	หยุดงาน ๙ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๑๖	๑๕,๐๐๐	

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๗	พังงา	บริษัท เลิฟ ไอแลนด์ จำกัด	ธุรกิจนำเที่ยว	ไฟไหม้เรือ	หยุดงาน ๕ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๕๐,๐๐๐	-
๘	ภูเก็ต	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	๑๕,๐๐๐	ยังไม่ได้รับ นก.๓
๙	ยโสธร	บริษัท ศรีชัย โลหะภัณฑ์ จำกัด	จำหน่ายวัสดุ ก่อสร้าง	ไม่ปฏิบัติ ตาม กฎหมาย	-	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๕,๐๐๐.๐๑	-
๑๐	ราชบุรี	บริษัท ควีน เทคโนโลยี จำกัด	ซ่อมบำรุง อุปกรณ์ เครื่องจักรใน โรงงาน	อุปกรณ์ ประกอบ เครื่อง แลกเปลี่ยน ความร้อน ล้ม กระแทก บริเวณ ศีรษะ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๑๒,๕๐๐	-
๑๑	สมุทรปราการ	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	๕๐,๐๐๐	ยังไม่ได้รับ นก.๓
๑๒	สมุทรสงคราม	นายสมจิต ฐาปนะกิตติ	เรือประมง	รอกเหล็ก และเชือก ได้หวั่น หนีบนิ้ว	สูญเสีย อวัยวะ ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔	๒๕,๐๐๐	-
๑๓	สระบุรี	บริษัท เอกชัย รุ่งเรือง โลจิสติกส์ จำกัด	ขนส่งและขน ถ่ายสินค้า	รถบรรทุก หกล้อชน	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓๔	๑๐,๐๐๐	-
		สหกรณ์โคนม ไทยมิลค์ จำกัด	สหกรณ์ การเกษตร	อุบัติเหตุรถ ชนต้นไม้	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓๔	๑๕,๐๐๐	

ลำดับ	พื้นที่ เปรียบเทียบ ปรับ	ชื่อสถาน ประกอบ กิจการ	ประเภท กิจการ	สาเหตุ	ความ รุนแรง	กระทำผิด ตามพรบ./ กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)	หมายเหตุ
๑๔	หนองคาย	บริษัท อัลไล แอนซ์ คลีน เพาเวอร์ จำกัด	ผลิตพลังงาน ชีวมวล	เครื่องจักร ดึงแขนซ้าย เข้าไป ภายใน เครื่อง	สูญเสีย อวัยวะ ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๗	๓๐,๐๐๐	-
๑๕	อำนาจเจริญ	นายวิษณุกร แก้วสมบัติ	จำหน่าย อลูมิเนียม	ตกจากที่สูง	หยุดงาน ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓๔	๑,๒๕๐	-

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

.....

.....

๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๔.๑ รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเงินตามแผนปฏิบัติราชการ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

.....

.....

ชื่อแผน/กิจกรรม/โครงการ	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3							รวมทั้งหมด	ร้อยละ
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	รวม		
4. ให้บริการเงินทดรองจ่ายเพื่อปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยในการทำงานตามมาตรา 37 (แห่ง)	แผนงาน							1									1	
	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
	แผนการเบิกจ่าย	-	-	-	-	-	-	500,000	500,000	-	-	-	-	-	-	-	500,000	0.00
	ผลการเบิกจ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
5. ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ครั้ง)	แผนงาน	-	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	-	5	50.00
	ผลงาน		1	1	2	1	1	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนการเบิกจ่าย	-	47,675	47,675	95,350	47,675	47,675	47,675	143,025	47,675	47,675	47,675	143,025	47,675	47,675	143,025	524,425	
	ผลการเบิกจ่าย		34,900	37,455	72,355	44,500	37,300	34,700	116,500				-	-	-	-	188,855	36.01
6. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	แผนงาน	1	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	11	
	ผลงาน	1			1				-				-			-	1	9.09
	แผนการเบิกจ่าย	-	34,675	34,675	69,350	34,675	34,675	34,675	104,025	34,675	34,675	34,675	104,025	34,675	34,675	104,025	381,425	
	ผลการเบิกจ่าย	-	29,410	-	29,410	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.71
7. ประชุมคณะกรรมการร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ครั้ง)	แผนงาน			1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	6	
	ผลงาน				-		1		1	-	-	-	-	-	-	-	1	16.67
	แผนการเบิกจ่าย	-	-	31,475	31,475	31,475		31,475	62,950	-	31,475	31,475	62,950	-	31,525		188,900.00	
	ผลการเบิกจ่าย	-	-	-	-	-	20,480.00	-	20,480.00	-	-	-	-	-	-	-	20,480.00	10.84
8. ประชุมคณะกรรมการพิจารณา ทบทวนแผนยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการ และจัดทำตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ครั้ง)	แผนงาน			1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	4		
	ผลงาน	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	25.00
	แผนการเบิกจ่าย	-	18,260	18,260	18,260	-	-	18,260	18,260	-	18,260	18,260	18,260	-	18,320		73,100.00	
	ผลการเบิกจ่าย	-	-	-	-	-	15,525.00	-	15,525.00	-	-	-	-	-	-	-	15,525.00	21.24
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างการจัดการองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน																		
9. การชี้แจงแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการเงินกู้ยืม และการติดตามผลการดำเนินงานของนายจ้างที่ได้รับ	แผนงาน			1	1		1		1		1	1	1	3			5	
	ผลงาน		1	3	4	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	6	120.00
	แผนการเบิกจ่าย	-		6,000	6,000	-	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	18,000	-	-	-	30,000.00	
	ผลการเบิกจ่าย	-	-	-	-	100.00	-	-	100.00	-	-	-	-	-	-	-	100.00	0.33
10. โครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างในสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ครั้ง/คน)	แผนงาน																2	
	ผลงาน				-	-	1	1	2		-	-	-	-	-	-	2	100.00
	แผนการเบิกจ่าย				-	-	184,100	184,100	368,200				-	-	-	-	368,200.00	
	ผลการเบิกจ่าย				-	-	120,138.00	120,138.00	120,138.00	13,750.00	-	-	13,750.00	-	-	-	133,888.00	36.36

ชื่อแผน/กิจกรรม/โครงการ	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				รวมทั้งหมด		ร้อยละ			
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	รวม	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน																			
11. โครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างศักยภาพ	แผนงาน							1	1									1	
ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ	ผลงาน							1	1	-	-	-	-	1	1	2	200.00		
คณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง (1 โครงการ/ครึ่ง/คน)	แผนการเบิกจ่าย							571,100	571,100				-			-	571,100.00		
	ผลการเบิกจ่าย						-	363,658	363,658	-			-	-	-	-	363,658.00	63.68	
12. การบริหารจัดการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน, วัสดุคอมพิวเตอร์, ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน (ครึ่ง)	แผนงาน		1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	11		
	ผลงาน	-	-	1	1	1			1	-	-	-	-	-	-	-	2	18.18	
	แผนการเบิกจ่าย	-	-	36,345	36,345	98,545	36,345	268,545	403,435	36,345	36,345	36,345	109,035	36,345	36,345	109,035	657,850.00		
	ผลการเบิกจ่าย	-	-	28,681.50	28,681.50	146,750	-	144,300	291,050	161,260	-	-	161,260	-	-	-	480,991.50	73.12	
																	แผน		23,495,000.00
																	ผล		7,177,307.50
																			30.55

๓.๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตั้งเป้าหมายในการให้บริการนายจ้างกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อแก้ไขสภาพความปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน กรอบวงเงินงบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

ตารางที่ ๕ แสดงสรุปผลการอนุมัติให้นายจ้าง/ผู้ประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สะสม) (ตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ)

รายการ	เป้าหมาย (บาท)	อนุมัติ		คงเหลือ (บาท)	ร้อยละ
		(บาท)	(ราย)		
วงเงินกู้ยืม	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๕,๒๕๘,๔๐๐	๑	๑๔,๗๔๑,๖๐๐	๒๖.๒๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตารางที่ ๖ แสดงสรุปผลนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติวงเงินได้ทำสัญญาและรับเงิน ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	เป้าหมาย*	ทำสัญญา/เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
นายจ้าง (ราย)	๑	๑	๐	๑๐๐.๐๐
วงเงินที่อนุมัติ (บาท)	๕,๒๕๘,๔๐๐	๕,๒๕๘,๔๐๐	๐	๑๐๐.๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ : *เป้าหมายนับจากจำนวนนายจ้างที่คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ มีมติอนุมัติให้กู้ยืมเงินฯ (สะสม) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตารางที่ ๗ แสดงสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณในการกู้ยืมเงิน ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สะสม)

กรอบวงเงิน	การเบิกจ่าย			
	อนุมัติปี ๒๕๖๓ (บาท)	อนุมัติปี ๒๕๖๔ (บาท)	รวม (บาท)	ร้อยละ
๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๖๘๖,๐๐๐*	๕,๒๕๘,๔๐๐	๕,๙๔๔,๔๐๐	๒๙.๗๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ : * คำขอกู้ยืมเงินที่อนุมัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย และทำสัญญากู้ยืมเงิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายในกรอบวงเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๖๘๖,๐๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตามภารกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ประเด็น คณะกรรมการมีการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทั้ง ๕ ด้าน (๑. ผลการดำเนินงานด้านการเงิน / ๒. ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของ ทุนหมุนเวียน / ๓. ระบบบริหารความเสี่ยง / ๔. ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และ ๕. ระบบบริหาร ทรัพยากรบุคคล)

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตามภารกิจ
ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๔)**

ด้านที่ ๑ ผลการดำเนินงานด้านการเงิน

๑. สถานะการเงินของกองทุนความปลอดภัยฯ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. เงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	๓๓๓,๖๙๐,๕๑๐.๑๗
- เงินฝากธนาคารกรุงไทย	๘,๓๗๓,๔๔๔.๗๗
- เงินฝากธนาคารพัฒนาวิสาหกิจฯ (SME)	๒๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
- เงินฝากกระทรวงการคลัง	๙๐,๓๑๗,๐๖๕.๔๐
๒. รายรับ	
- ค่าปรับผู้กระทำความผิดตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔	๙,๕๕๐,๖๑๑.๙๕
- ค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาตเป็นผู้ตรวจวัด ตรวจสอบ จัดฝึกอบรมตามมาตรา ๑๑	๒๘๐,๐๐๐.๐๐
- ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	๓๘๘,๑๔๐.๘๔
- ค่าปรับชำระเงินล่าช้า	๒๐,๐๔๙.๐๔
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๔,๐๑๕,๐๖๗.๓๒
- รับคืนเงินต้น	๔,๐๗๓,๑๑๙.๔๐
- รับคืนเงินยืม	๒๘๒,๗๑๗.๐๐
- รายได้อื่น	๑.๘๐
๓. รายจ่าย	
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ	๑,๑๘๗,๕๓๑.๕๐
- ลูกหนี้เงินให้ยืม	๓๐๙,๔๒๕.๐๐
- เงินให้กู้ยืม	๕,๙๔๔,๔๐๐.๐๐

๒. สถานะลูกหนี้เงินกู้ยืม

๒.๑ จำนวนลูกหนี้เงินกู้ยืมคงเหลือ ๓๙ ราย จำนวนหนี้คงค้าง ๑,๒๙๐,๘๒๙.๙๐ บาท

๒.๒ จำนวนลูกหนี้ค้างชำระ ดังนี้

- ค้างชำระหนี้ ๒ เดือน (ก.พ. - มี.ค. ๖๔) จำนวน ๑ ราย ได้แก่ บริษัท นครศรีพาราวัฏ จำกัด จำนวน ๘๗,๘๕๗.๗๖ บาท (ขอพักชำระหนี้ ส.ค. ก.ย. ต.ค. ๖๓)
- ค้างชำระหนี้ ๔ เดือน (ธ.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔) จำนวน ๒ ราย ได้แก่ บริษัท เซาท์เทอร์น ซีฟูด โปรดักส์ จำกัด จำนวน ๙๖,๘๙๓.๑๖ บาท (ชำระล่าช้า ๒๑ มี.ค. ๖๔ ของเดือนพ.ย. ๖๔) และ หจก. อัครีเจริญ จำนวน ๑๓๙,๐๐๔.๐๘ บาท (ขอพักชำระหนี้ พ.ย. ธ.ค. และม.ค. ๖๔)

- ค้างชำระหนี้ ๙ เดือน (ก.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔) จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายธนิช ชมภูญ่
จำนวน ๗๘,๗๑๒.๖๐ บาท (ชำระล่าสุด ๑๔ ต.ค. ๖๓ ของเดือนมิถุนายน ๖๔)

- ค้างชำระหนี้ ๑๑ เดือน (พ.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔) จำนวน ๓ ราย ได้แก่ นายธวัชชัย ใจเย็น
จำนวน ๑๒,๕๓๕.๘๖ บาท (ชำระครั้งล่าสุด ๑๗ ธ.ค. ๖๓ ของเดือนเม.ย. ๖๓) บริษัท สามต้าค้าไม้ จำกัด
จำนวน ๔๙๐,๕๓๐.๗๙ บาท (ขอพักชำระหนี้ ก.พ. - เม.ย. ๖๔) และ บริษัท ไทย โต โน-เคน เคน เคมีคอล
จำกัด จำนวน ๓๘๕,๑๙๕.๖๕ บาท (ชำระล่าสุด ๓๐ มี.ค. ๖๔ จำนวน ๑๐๐,๕๐๐ บาท)

จากการติดตามทวงถามลูกหนี้ที่ค้างชำระพบว่าผู้กู้ยืมขาดสภาพคล่องทางการเงิน ไม่สามารถชำระหนี้ได้
ตามกำหนด เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID - 19)
ทำให้ลูกหนี้ขาดสภาพคล่องทางการเงิน ลูกหนี้ได้ทยอยชำระหนี้ย้อนหลังโดยยินยอมชำระค่าปรับกรณีชำระ
หนี้ล่าช้า

๒.๓ กองทุนความปลอดภัยฯ สามารถจ่ายเงินกู้ยืมให้นายจ้างในไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๑ ราย ได้แก่
บริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด จำนวน ๕,๒๕๘,๔๐๐ บาท

๓. การดำเนินการแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และรับเงินของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ดำเนินการจ่ายเงิน และรับเงินของกองทุน ความปลอดภัยฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔)	ดำเนินการจ่ายเงิน และรับเงินของกองทุน ความปลอดภัยฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๓ รายการ ได้แก่ การจ่ายเงินกู้ จ่ายค่า จัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมฯ
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔)	เมื่อดำเนินการจ่ายเงิน และรับเงินของกองทุน ความปลอดภัยฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงดำเนินการติดตามและประเมินผล การดำเนินการฯ จำนวน ๑๓ รายการ

๔. รายงานทางการเงินของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้ตรวจสอบแล้วมียอดเงินทั้งสิ้น ๓๓๓,๖๙๐,๕๑๐.๑๗ บาท
(สามร้อยสามสิบสามล้านแปดแสนห้าหมื่นสองร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบางขุนนนท์ จำนวนเงิน ๘,๓๗๓,๔๔๔.๗๗ บาท
(แปดล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสตางค์)

๒. ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจฯ (SME) จำนวนเงิน ๒๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยสามสิบล้าน
บาทถ้วน)

๓. เงินฝากกระทรวงการคลัง จำนวนเงิน ๙๐,๓๑๗,๐๖๕.๔๐ บาท (เก้าสิบล้านสามแสนหนึ่งหมื่น
เจ็ดพันหกสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์)

ด้านที่ ๒ ผลการดำเนินงานด้านที่ไม่ใช่การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของกองทุน

หมายถึง การติดตามโครงการฯ การพิจารณาอนุมัติเงินกู้แต่ละครั้ง การสำรวจความพึงพอใจ การดำเนินงานตามแผนต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ มีดังนี้

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ดำเนินโครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างและสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- เดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ดำเนินการจัดโครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างและสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ รุ่น ได้แก่ ๑) รุ่น ๑ ณ จังหวัดนครสวรรค์ วงเงิน ๑๗๓,๘๕๐ บาท ๒) รุ่น ๒ ณ จังหวัดนครราชสีมา วงเงิน ๑๗๓,๘๕๐ บาท
๒. ดำเนินโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- เดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ รุ่น ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี วงเงิน ๕๒๐,๐๐๐ บาท
๓. ผลการดำเนินงานการกักเงินกองทุนความปลอดภัยฯ	- ในไตรมาส ๒ ส่งคืนหลักประกันสัญญา จำนวน ๗ ราย ได้แก่ ๑) นางสาวกนกพิชญ์ นิमित ๒) นายชิตชัย กลิ่นเอี่ยม ๓) นางดวงพร ลำพูน ๔) นางนงลักษณ์ เสนาบุรณ์ ๕) นางมาลี มะโนธรรม ๖) นางวรินทร์ อีร์ปัจจ์ ๗) นางสาวศุภวรรณ ทองคำดี

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๕. แต่งตั้งคณะทำงานสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการจัดทำแผนการปรับปรุงการดำเนินงานจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และจัดทำแผนการปรับปรุงการดำเนินงานจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ของกองทุนความปลอดภัยฯ (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)	๑. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในกิจกรรมโครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างและสถานประกอบการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ รุ่น ได้แก่ ๑) รุ่น ๑ ณ จังหวัดนครสวรรค์ ๒) รุ่น ๒ ณ จังหวัดนครราชสีมา ๒. กำหนดการจัดทำสรุปผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในไตรมาสที่ ๓
๖. ดำเนินการตามแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๓)	ทบทวน และนำเสนอประเด็นข้อสังเกตของพนักงานอัยการสำนักงานอัยการสูงสุด ที่เกี่ยวข้องกับการปรับแก้ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการร่างสัญญาคุ้มเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อนำเข้าหารือในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ และเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณา ก่อนส่งร่างเอกสารประกอบการทำสัญญาคุ้มเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาต่อไป

ด้านที่ ๓ ผลการดำเนินงานด้านระบบบริหารความเสี่ยง

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
ทบทวน พร้อมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนความปลอดภัยฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับการประเมินผลการควบคุมภายใน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)	๑. อยู่ระหว่างทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนความปลอดภัยฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ๒. กำหนดนำเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ ในไตรมาสที่ ๒

ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินงานด้านระบบบริหารจัดการสารสนเทศ

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ทบทวน พร้อมจัดทำแผนปฏิบัติการสารสนเทศและดิจิทัล ระยะ ๓ ปี และแผนปฏิบัติการของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)	อยู่ระหว่างการทบทวนแผนปฏิบัติการสารสนเทศและดิจิทัล ระยะ ๓ ปี และแผนปฏิบัติการของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๕
๒. ดำเนินการโอนเงินรายการต่าง ๆ ผ่านระบบ KTB Corporate Online	ดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินของกองทุนความปลอดภัยฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗ รายการ ได้แก่ การจ่ายเงินกู้ จ่ายค่าจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ฯลฯ

ด้านที่ ๕ ผลการดำเนินงานด้านระบบบริหารทรัพยากร

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนความปลอดภัยฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) โดยมีรายละเอียดดังนี้ ศึกษาทบทวน วิเคราะห์โครงสร้างการบริหาร ประเมินสถานภาพการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (SWOT) กำหนดกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ระยะเวลาในการดำเนินการ รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ พร้อมดำเนินการจัดทำเกณฑ์วัดการดำเนินงานของบุคลากรทุกตำแหน่งเพื่อประเมินผลรอบที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)	ดำเนินการศึกษาทบทวน วิเคราะห์โครงสร้างการบริหาร ประเมินสถานภาพการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (SWOT) กำหนดกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ระยะเวลาในการดำเนินการ รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ พร้อมดำเนินการจัดทำเกณฑ์วัดการดำเนินงานของบุคลากรทุกตำแหน่งเพื่อประเมินผลรอบที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

๓.๖ รายงานความคืบหน้าการอนุมัติให้นายอำนวย ภูโพนธ์ขยายแผนการดำเนินงาน
แก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาการขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของนายอำนวย ภูโพนธ์ โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติให้นายอำนวย ภูโพนธ์ ขยายแผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย โดยให้ขยายระยะเวลาจากแผนการดำเนินงานเดิม ไปจนถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำหนังสือกองความปลอดภัยแรงงาน ที่ รง ๐๕๐๔/๑๓๒๕ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาการขอผ่อนผันการชำระหนี้ ของค่าปรับ และขอพัก ชำระหนี้ ถึงนายอำนวย ภูโพนธ์ เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการติดตามผลการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ของนายอำนวย ภูโพนธ์ เนื่องจากใกล้ครบกำหนดระยะเวลาตามที่ได้ขอขยายแผนไว้

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๗ รายงานความคืบหน้าการอนุมัติให้นายธนิช ชมภูญ์ ยกเว้นดอกเบี้ย เบี้ยปรับ
ค่าธรรมเนียมชำระล่าช้า และขอพักชำระหนี้

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาคำขอยกเว้นดอกเบี้ย งค่าปรับชำระล่าช้า และขอพักชำระหนี้ของนายธนิช ชมภูญ์ โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑) อนุมัติให้นายธนิช ชมภูญ์ พักชำระเงินกู้ ดอกเบี้ย และงค่าปรับเงินกู้ยืมกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นระยะเวลา ๓ เดือน ได้แก่ เดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ และอนุมัติให้ขยายระยะเวลาดำเนินการสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามสัญญาเลขที่ ๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ออกไปอีก ๓ เดือน โดยสิ้นสุดสัญญาในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) อนุมัติให้นายธนิช ชมภูญ์ งค่าปรับเงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นระยะเวลา ๘ เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๘๔.๗๓ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบสี่บาทเจ็ดสิบสามสตางค์)

๓) อนุมัติให้...

๓) อนุมัติให้นายธนิน ชมภูมู ผ่อนผันการชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นระยะเวลา ๘ เดือน ได้แก่ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รวมเป็นเงินจำนวน ๖๘,๔๔๖.๘๐ บาท (หกหมื่นแปดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทแปดสิบบatang) โดยให้นายธนิน ชมภูมู ผ่อนชำระหนี้ที่ค้างชำระดังกล่าวเป็นรายเดือน ๆ ละเท่า ๆ กัน เป็นระยะเวลา ๔ เดือน เป็นเงินจำนวน ๑๗,๑๑๑.๗๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบบatang) ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๔ ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

๔) อนุมัติให้นำร่างบันทึกต่อท้ายแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มาใช้เป็นหลักฐานการทำสัญญาพักการชำระหนี้ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีประกาศกำหนดให้ใช้บันทึกต่อท้ายแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำหนังสือกองความปลอดภัยแรงงาน ที่ รง ๐๕๐๔/๑๓๒๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาการขอผ่อนผันการชำระหนี้ ของดค่าปรับ และขอพักชำระหนี้ ถึงนายธนิน ชมภู่งู์ เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ

๓.๘ รายงานผลการดำเนินงานและข้อสังเกตในการประเมินผลการดำเนินงาน
ทบทวนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์)

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๐๔๙๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ส่งรายงานผลการดำเนินงานและข้อสังเกตในการประเมินผลการดำเนินงาน
 ทุณหมนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์) ที่คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน
 ทุณหมนเวียนได้ให้ความเห็นชอบคะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานทุณหมนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓
 ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน ๖ ด้าน มีผลคะแนนเฉลี่ย
 เท่ากับ ๓.๔๓๓๑ คะแนน (ปีบัญชี ๒๕๖๒ มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๐๓๔๓) ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
 และมีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน จำนวน ๔ ด้าน โดยกองทุนความปลอดภัยฯ จะต้องจัดทำแผนปรับปรุง
 และพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน หรือทบทวนความจำเป็นในการดำเนินงาน จำนวน ๒ ด้าน (๕ ตัวชี้วัด) ได้แก่

๑. ด้านการปฏิบัติการ ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๒.๖๒๘๖ โดยกองทุนฯ ไม่สามารถสนับสนุนเงินกู้แก่นายจ้าง/ผู้ประกอบการ และเร่งรัดจัดทำสัญญาให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด รวมถึงยังไม่สามารถกำหนดตัวชี้วัดในเชิงผลผลิตและผลลัพธ์สำหรับติดตามและประเมินผลโครงการ/แผนงาน ของผู้ได้รับเงินกู้ที่สะท้อนการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์อย่างแท้จริง

๒. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ระดับคะแนน ๒.๘๖๖๗ โดยต้องมีการปรับปรุงในหัวข้อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

ฝ่ายเลขานุการ...

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการทบทวนความจำเป็นในการดำเนินงานและจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน และนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ เพื่อพิจารณาโดยเร็ว และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ต่อไป

จึงเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการชี้แจงเหตุผลที่จำนวนนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติสนับสนุนเงินกู้ ไม่ตรงตามเป้าหมายที่กำหนด

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ การที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ไม่สามารถอนุมัติสนับสนุนเงินกู้ยืมได้ตามเป้าหมายที่กำหนด อาจแบ่งได้เป็น ๒ เหตุผลหลัก ได้แก่ ๑) วัตถุประสงค์ในการขอกู้ยืม ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืม เช่น ขอกู้ยืมเพื่อไปบริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงินของสถานประกอบการ ๒) เอกสารประกอบการขอกู้ยืมไม่ครบถ้วน เช่น ขอกู้ยืมเพื่อปรับปรุงโครงสร้างอาคาร แต่ไม่มีแบบแปลนที่ออกแบบและรับรองโดยวิศวกรที่เกี่ยวข้อง

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ อีกหนึ่งสาเหตุที่ทำให้สถานประกอบการไม่กล้าที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ เนื่องจากในการกู้ยืมนั้นจำเป็นต้องมีค่าใช้จ่าย จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ ๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาหลักทรัพย์ที่จะนำมาใช้ในการค้ำประกัน ๒) ค่าใช้จ่ายในการจ้างวิศวกรเพื่อก่อแบบและรับรองแบบแปลน โดยค่าใช้จ่ายตาม ๒) นั้น จะเกิดขึ้นก่อนการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ซึ่งหากคณะกรรมการมีมติที่ประชุม ไม่อนุมัติให้กู้ยืม หมายความว่า ค่าใช้จ่ายตาม ๒) จะตกเป็นภาระของสถานประกอบการนั่นเอง

และเพื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ กล้าที่จะอนุมัติคำขอกู้ยืมได้มากขึ้น ควรพิจารณาที่จะยอมรับความเสี่ยงในกรณีเกิดหนี้สูญ โดยอาจตั้งเป็นเป้าหมายให้มีหนี้สูญได้ไม่เกินร้อยละสองของวงเงินให้กู้ยืมในแต่ละปีงบประมาณ

นางณริศรา ขุขุนทด ผู้แทนกระทรวงการคลัง เนื่องจากกองทุนความปลอดภัยฯ เป็นการบริหารจัดการในรูปแบบของหน่วยงานราชการ จึงไม่สามารถยอมรับให้เกิดหนี้สูญได้ หากมีกรณีที่เกิดหนี้สูญ จะต้องมีการตรวจสอบแนวทางและหลักเกณฑ์ในการบริหารจัดการ รวมถึงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องว่ามีการดำเนินงานที่ถูกต้องและครบถ้วนตามกระบวนการหรือไม่ ซึ่งอาจกล่าวได้ว่า หนี้สูญไม่ได้พิจารณาที่จำนวนเงิน แต่พิจารณาที่กระบวนการปฏิบัติงาน

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ การที่คำขอกู้ยืมทั้งหมดต้องถูกส่งมาให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ พิจารณาที่ส่วนกลาง อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการจัดส่งและติดตามเอกสาร ควรให้มีการพิจารณาคำขอกู้ยืมจากสถานที่อื่นๆ นอกจากส่วนกลางได้บ้าง เช่น บางกองทุนสามารถให้ทางจังหวัด แต่ละจังหวัดมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติคำขอกู้ยืมได้โดยไม่ต้องผ่านการพิจารณาจากส่วนกลาง

ประธาน การกำหนดแนวทางการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ อาจพิจารณาประเด็นการแก้ไขระเบียบและวิธีการในการให้อำนาจพิจารณาคำขอกู้ยืมกับทางสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในแต่ละจังหวัด

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ ๒๐๕๕๖



คณะกรรมการประเมินผล
การดำเนินงานทุนหมุนเวียน
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์)

เรียน อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

(กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน)

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ที่ ทริส ๐๐๐๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ด่วนมาก ที่ รง ๐๕๐๔/ว ๕๖๙ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๕ ฉบับ
๒. หลักเกณฑ์การจัดทำแผนฟื้นฟู แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ตามหนังสืออ้างถึง ๑ และ ๒ กรมบัญชีกลางได้แจ้งให้ทุนหมุนเวียนจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยที่ทุนหมุนเวียนได้จัดส่งรายงานผลฯ ให้กรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด (บริษัทที่ปรึกษา) ได้ประมวลผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน และจัดส่งรายงานผลฯ ให้ทุนหมุนเวียนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ หากทุนหมุนเวียนเห็นว่ารายงานผลดังกล่าวมีความคลาดเคลื่อน ให้ชี้แจงเหตุผลพร้อมส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้กรมบัญชีกลาง และตามหนังสืออ้างถึง ๓ ทุนหมุนเวียนได้ชี้แจงเหตุผลพร้อมส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้กรมบัญชีกลาง เพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประเมินผลฯ ขอเรียนว่า ได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเพื่อพิจารณา และที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบคะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานและข้อสังเกตในการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ เพื่อให้ทุนหมุนเวียนนำเสนอคณะกรรมการ และผู้บริหารทุนหมุนเวียนใช้ประกอบการติดตามผลการดำเนินงานต่อไป และเนื่องจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีผลการประเมิน “ปรับปรุง/พัฒนา” ซึ่งต้องจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพ

การดำเนิน ...



กรมบัญชีกลาง

การดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ดังนั้น ขอให้
เร่งดำเนินการจัดทำแผนฯ นำเสนอคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
แผนดังกล่าว และจัดส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการจัดส่งแผนฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(นางมัลลิกา อphasitakij)

ผู้อำนวยการกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

อนุกรรมการและเลขานุการคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการประเมินผลฯ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๔๘ - ๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๕



ตารางแสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓					ผลการดำเนินงาน		
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ค.บ.๒- ก.ย.๖๓	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๐							๓.๐๐๐๐	
๑.๑ การชำระคืนเงินกู้ยืมตามสัญญา	ร้อยละ	๕	๙๖	๙๗	๙๘	๙๙	๑๐๐	๙๙.๒๙	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
๑.๒ อัตราผลตอบแทนจากการบริหารเงินลงทุน	ระดับ	๕	๐.๕๖	๐.๗๓	๐.๗๙	๐.๘๕	๑.๐๒	๑.๙๖	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๒๐							๔.๗๕๐๐	
๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ ของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๑๐							๕.๐๐๐๐	
๒.๒.๑ ผู้ขอรับการสนับสนุนเงินกู้/เงินสนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒.๒ พนักงาน/แรงงานในสถานประกอบการที่นายจ้างได้รับการ สนับสนุนเงินกู้/เงินสนับสนุน	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๓ การรับรู้ข้อมูลของนายจ้าง/ผู้ประกอบการเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ของกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๙๒.๙๐	๔.๑๖๐๐	๐.๒๐๘๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๓๕							๒.๖๒๕๖	
๓.๑ ความสำเร็จในการสนับสนุนเงินกู้ให้แก่ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ		๑๐							๑.๙๐๐๐	
๓.๑.๑ จำนวนนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติสนับสนุนเงินกู้	ราย	๔	๘	๑๐	๑๒	๑๖	๒๐	๑๐	๒.๐๐๐๐	๐.๐๘๐๐
๓.๑.๒ ความสำเร็จในการเร่งรัดจัดทำสัญญาเงินกู้ของนายจ้าง/ ผู้ประกอบการ	จำนวนสัญญา	๖	๘	๑๐	๑๒	๑๖	๒๐	๙	๑.๕๐๐๐	๐.๐๙๐๐
๓.๒ ความสำเร็จของการวิเคราะห์ศักยภาพนายจ้าง/ผู้ประกอบการ เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนฯ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓	๓.๐๐๐๐	๐.๑๕๐๐
๓.๓ ความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลโครงการ/แผนงานที่ได้รับ การสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุนฯ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๔ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๙๒.๘๖	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน		๑๕							๒.๙๖๖๗	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๑๐๐๐	๓.๑๐๐๐	๐.๑๕๕๐
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๓๕๐๐	๓.๓๕๐๐	๐.๑๖๗๕
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๔๕๐๐	๒.๔๕๐๐	๐.๑๒๒๕
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		๑๐							๕.๑๐๑๓	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๔๙๐๐	๔.๔๙๐๐	๐.๒๒๔๕
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๙๒๒๕	๓.๙๒๒๕	๐.๑๙๖๑
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		๑๐							๕.๐๐๐๐	
๖.๑ การใช้เงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ		๕							๓.๐๐๐๐	
(๑) ร้อยละการใช้จ่ายเงินลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่าย งบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่าย ภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๙.๖๙	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๕๐
๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงิน ของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๒๕๐๐
น้ำหนักรวม		๑๐๐							คะแนนเฉลี่ย	๓.๔๓๓๑

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... ตามประเด็นข้อสังเกตของพนักงานอัยการ

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันพุธที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาทบทวนร่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบการทำสัญญา ตามข้อสังเกตของสำนักงานอัยการสูงสุด โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการนำประเด็น ข้อสังเกตของพนักงานอัยการหารือในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุน ความปลอดภัยฯ เพื่อปรับแก้ระเบียบ และประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุน ความปลอดภัยฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พิจารณาต่อไป

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... และนำเข้าสู่วาระเพื่อพิจารณา ในการประชุมคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการนำข้อสังเกตและข้อเสนอจากคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เข้าหารือกับกองนิติการ และนำเข้าสู่วาระสืบเนื่องเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

ฝ่ายเลขานุการได้นำร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... พร้อมข้อสังเกตและข้อเสนอจากคณะกรรมการเข้าหารือ กับกองนิติการเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยมีผู้เข้าร่วมหารือ ดังนี้

ผู้แทนจากกองทุนความปลอดภัย ฯ ได้แก่

๑) นายอารีวรรณ นามศรีชาติ

ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย ฯ

๒) นายศาสนา ควรประกอบกิจ

นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ

ผู้แทนจากกองนิติการ ได้แก่

๑) นางสาวสุนัน เพชรชู

ผู้อำนวยการกองนิติการ

๒) นายณรงค์ฤทธิ์ วรรณโส

ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย

๓) นายอนุสิทธิ์ อุ่นทิม

ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนากฎหมาย

๔) นางสาวจิรณัฐ อภิชนสาครเศ

นิติกรชำนาญการ

โดยจากการ...

โดยจากการหารือดังกล่าว จึงได้ข้อสรุป ๒ ประเด็น ได้แก่

๑) พิจารณานโยบายการประกาศใช้ร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒) พิจารณาร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ...

ฝ่ายเลขานุการได้นำข้อสรุปที่ได้จากการหารือกับกองนิติการเข้าสู่วาระสืบเนื่องเพื่อพิจารณา และวาระเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑) ประเด็นพิจารณานโยบายการประกาศใช้ร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคณะกรรมการร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีมติเห็นเห็นชอบให้นำร่างสัญญากู้ยืม เงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมาจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการ บริหารกองทุนฉบับใหม่

๒) ประเด็นพิจารณาร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... โดยคณะกรรมการร่างระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีมติเห็นเห็นชอบ ดังนี้

-ร่าง-

ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงิน

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้การบริหารกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทรองจ่าย การขอเงินทรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระคืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศ...

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓ การให้กู้ยืมเงินตามมาตรา ๔๖ (๕) แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) วงเงินกู้ยืม นายจ้างรายละไม่เกินสองล้านบาทหรือเป็นไปตามคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเห็นชอบ

(๒) ระยะเวลาการให้กู้ไม่เกินห้าปี

(๓) อัตราดอกเบี้ยร้อยละสองต่อปี

(๔) ระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นไม่เกินหนึ่งปี และในระหว่างระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นให้ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน

(๕) ระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ ให้ชำระคืนเงินกู้เป็นรายเดือนพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน รวมระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้และระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นไม่เกินห้าปี

กรณีนายจ้างที่กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อได้ชำระค่าปรับแล้วและขอกู้ไม่เกินจำนวนค่าปรับที่ชำระแล้ว ให้เสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละศูนย์จุดห้าต่อปี

ข้อ ๔ ในกรณีผู้กู้ไม่ชำระเงินกู้ให้เสร็จสิ้นตามกำหนดระยะเวลาในสัญญา ผู้กู้จะต้องเสียค่าปรับสำหรับเงินต้นค้างชำระในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี

ข้อ ๕ ในการกู้ยืมเงินตามข้อ ๓ ให้ผู้จัดให้มีการประกันการชำระหนี้ในการกู้ยืมอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่จดทะเบียนภายในประเทศ

(๒) หนังสือโอนสิทธิเรียกร้องเงินในบัญชีเงินฝากในธนาคารภายในประเทศของผู้กู้และหนังสือให้ความยินยอมของธนาคาร

(๓) กรรมการในนิติบุคคลเป็นผู้ค้ำประกัน

(๔) หลักประกันอื่น ๆ

การประกันการชำระหนี้ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด

ข้อ ๖ ในการกู้ยืมเงินให้จัดให้มีหลักฐานตามแบบสัญญากู้ยืมเงินที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด

ข้อ ๗ ให้ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงินตามข้อ ๖ พร้อมจัดให้มีการประกันการชำระหนี้ให้สมบูรณ์ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินสละสิทธิตามคำขอกู้ยืมเงิน แต่ไม่ตัดสิทธิในการยื่นคำขอกู้ยืมเงินใหม่

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้กู้มีความจำเป็นซึ่งทำให้ไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้/และหรือดอกเบี้ยเมื่อถึงกำหนดการชำระหนี้เงินกู้ยืมแต่ละเดือนตามสัญญา ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ขอลดหรืองด ดอกเบี้ย ค่าปรับได้ตามข้อเท็จจริงพร้อมเหตุผลและหลักฐานประกอบต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพิจารณาอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลากการชำระหนี้ ลดหรืองด ดอกเบี้ย ค่าปรับได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๙ เมื่อได้รับการอนุมัติตามข้อ ๘ แล้ว ให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจัดทำบันทึกต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงินไว้เป็นหลักฐาน หากการประกันการชำระหนี้ที่มีอยู่ไม่สมบูรณ์ให้จัดทำเพิ่มให้สมบูรณ์

ข้อ ๑๐ ให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(นายอภิญญา สุจริตตานันท์)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตารางที่ ๘ เปรียบเทียบเนื้อหาส่วนที่มีการปรับแก้ไขในร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ...

ฉบับเดิมแก้ไข	ฉบับแก้ไขโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการยกร่างฯ	หมายเหตุ
โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เกี่ยวกับการผ่อนผัน การชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ลดหรืองด ดอกเบี้ย รวมทั้งค่าปรับ แก่นายจ้าง หรือผู้ประกอบการที่กู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้การบริหารกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ	โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้การบริหารกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ	ตัดคำที่ซ้ำกับชื่อประกาศออกเพื่อความกระชับของประโยค
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทดรองจ่าย การขอเงินทดรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระหนี้คืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙	อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทดรองจ่าย การขอเงินทดรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระหนี้คืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙	เพิ่มเติมคำว่า “และที่แก้ไขเพิ่มเติม” เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทดรองจ่าย การขอเงินทดรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระหนี้คืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ฉบับเดิมก่อนแก้ไข	ฉบับแก้ไขโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการร่างฯ	หมายเหตุ
ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป	ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป	คงเดิม
ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙	ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓	แก้ไขตามประกาศฉบับที่ยกเลิก
ข้อ ๓ การให้กู้ยืมเงินตามมาตรา ๔๖ (๕) แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) วงเงินกู้ยืม นายจ้างรายละเอียดไม่เกินสองล้านบาทหรือเป็นไปตามคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเห็นชอบ (๒) ระยะเวลาการให้กู้ไม่เกินห้าปี (๓) อัตราดอกเบี้ยร้อยละสองต่อปี (๔) ระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นไม่เกินหนึ่งปี และในระหว่างระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นให้ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน (๕) ระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ ให้ชำระคืนเงินกู้เป็นรายเดือน พร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน รวมระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ และระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นไม่เกินห้าปี	ข้อ ๓ การให้กู้ยืมเงินตามมาตรา ๔๖ (๕) แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) วงเงินกู้ยืม นายจ้างรายละเอียดไม่เกินสองล้านบาทหรือเป็นไปตามคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเห็นชอบ (๒) ระยะเวลาการให้กู้ไม่เกินห้าปี (๓) อัตราดอกเบี้ยร้อยละสองต่อปี (๔) ระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นไม่เกินหนึ่งปี และในระหว่างระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นให้ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน (๕) ระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ ให้ชำระคืนเงินกู้เป็นรายเดือน พร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน รวมระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ และระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นไม่เกินห้าปี	คงเดิม

ฉบับเดิมแก้ไข	ฉบับแก้ไขโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการต่างๆ	หมายเหตุ
กรณี นายจ้างที่ กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อได้ชำระค่าปรับแล้วและขอแก้ไขจำนวนค่าปรับที่ชำระแล้ว ให้เสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละศูนย์จุดห้าต่อปี	กรณี นายจ้างที่ กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อได้ชำระค่าปรับแล้วและขอแก้ไขจำนวนค่าปรับที่ชำระแล้ว ให้เสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละศูนย์จุดห้าต่อปี	
ข้อ ๔ ในกรณีผู้กู้ไม่ชำระเงินกู้ให้เสร็จสิ้นตามกำหนดระยะเวลาในสัญญา ผู้กู้จะต้องเสียค่าปรับสำหรับเงินต้นค้างชำระในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี	ข้อ ๔ ในกรณีผู้กู้ไม่ชำระเงินกู้ให้เสร็จสิ้นตามกำหนดระยะเวลาในสัญญา ผู้กู้จะต้องเสียค่าปรับสำหรับเงินต้นค้างชำระในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี	คงเดิม
ข้อ ๕ ในการกู้ยืมเงินตามข้อ ๓ ให้ผู้กู้จัดทำมีการชำระเงินในการกู้ยืมเงินตามข้อ ๓ ให้ผู้กู้จัดทำมีการชำระเงินในการกู้ยืมเงินตามข้อ ๓ ดังต่อไปนี้ (๑) หนังสือคำประกันของธนาคารที่จดทะเบียนภายในประเทศ (๒) หนังสือโอนสิทธิเรียกร้องเงินในบัญชีเงินฝากในธนาคารภายในประเทศของผู้กู้และหนังสือให้ความยินยอมของธนาคาร (๓) กรณีผู้กู้เป็นนิติบุคคล ให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกัน (๔) หลักประกันอื่น ๆ การประกันการชำระหนี้ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด	ข้อ ๕ ในการกู้ยืมเงินตามข้อ ๓ ให้ผู้จัดทำมีการชำระเงินในการชำระหนี้ในการกู้ยืมเงินอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ (๑) หนังสือคำประกันของธนาคารที่จดทะเบียนภายในประเทศ (๒) หนังสือโอนสิทธิเรียกร้องเงินในบัญชีเงินฝากในธนาคารภายในประเทศของผู้กู้และหนังสือให้ความยินยอมของธนาคาร (๓) กรรมการในนิติบุคคลเป็นผู้ค้ำประกัน (๔) หลักประกันอื่น ๆ การประกันการชำระหนี้ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด	- แก้ไขคำว่า “การค้ำประกัน” เป็นคำว่า “การประกันการชำระหนี้” เนื่องจากคำประกัน หมายถึงการใช้หลักทรัพย์ในการค้ำประกัน ไม่สามารถรวมถึงการใช้หลักทรัพย์ในการค้ำประกันได้ - แก้ไขคำว่า “อย่างใดอย่างหนึ่ง” เป็นคำว่า “อย่างหนึ่งอย่างใด” เนื่องจากคำว่าอย่างใดอย่างหนึ่ง หมายความว่าสามารถเลือกได้เพียงอย่างเดียว - แก้ไข (๓) เนื่องจากข้อความเดิมสามารถพิจารณาความหมายได้ว่า ผู้กู้เป็นนิติบุคคล สามารถใช้กรรมการมาเป็นผู้ค้ำได้อย่างเดียว
ข้อ ๖ ในการกู้ยืมเงินให้จัดให้มีหลักฐานแบบสัญญากู้ยืมเงินที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด	ข้อ ๖ ในการกู้ยืมเงินให้จัดให้มีหลักฐานแบบสัญญากู้ยืมเงินที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด	คงเดิม

ฉบับเดิมก่อนแก้ไข	ฉบับแก้ไขโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการกระจายฯ	หมายเหตุ
ข้อ ๗ ให้ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงินตามข้อ ๖ พร้อมจัดทำหลักประกันให้สมบูรณ์ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินสละสิทธิติดตามคำขอกู้ยืมเงิน แต่ไม่ตัดสิทธิในการยื่นคำขอกู้ยืมเงินใหม่	ข้อ ๗ ให้ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงินตามข้อ ๖ พร้อมจัดทำหลักประกันให้สมบูรณ์ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินสละสิทธิติดตามคำขอกู้ยืมเงิน แต่ไม่ตัดสิทธิในการยื่นคำขอกู้ยืมเงินใหม่	แก้ไขคำว่า “หลักประกัน” เป็นคำว่า “การประกันการชำระหนี้”
ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้กู้มีความจำเป็นซึ่งทำให้ไม่สามารถส่งคืนเงินกู้/และหรือดอกเบี้ยเมื่อถึงกำหนดใช้คืนตามสัญญาได้ ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ขอลดหรือดัดแปลงค่าปรับได้ตามข้อเท็จจริงพร้อมเหตุผลและหลักฐานประกอบต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพิจารณาอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ขอลดหรือดัดแปลงค่าปรับ ได้ตามที่เห็นสมควร	ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้กู้มีความจำเป็นซึ่งทำให้ไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้/และหรือดอกเบี้ยเมื่อถึงกำหนดกำหนดการชำระหนี้เงินกู้ยืมแต่ละเดือนตามสัญญา ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ขอลดหรือดัดแปลงค่าปรับ ได้ตามที่เห็นสมควร ตามข้อเท็จจริงพร้อมเหตุผลและหลักฐานประกอบต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพิจารณาอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ลดหรือดัดแปลงค่าปรับ ได้ตามที่เห็นสมควร	- แก้ไขคำให้สอดคล้องกับสัญญากู้ยืม - นำข้อความในวรรคสอง มารวมในวรรคหนึ่งเพื่อให้เหลือวรรคเดียว
ข้อ ๙ เมื่อได้รับการอนุมัติตามข้อ ๘ แล้ว ให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจัดทำบันทึกต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงินไว้เป็นหลักฐาน หากการประกันการชำระหนี้ที่มีอยู่ไม่สมบูรณ์ให้จัดทำเพิ่มเติมให้สมบูรณ์	ข้อ ๙ เมื่อได้รับการอนุมัติตามข้อ ๘ แล้ว ให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจัดทำบันทึกต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงินไว้เป็นหลักฐาน หากการประกันการชำระหนี้ที่มีอยู่ไม่สมบูรณ์ให้จัดทำเพิ่มเติมให้สมบูรณ์	คงเดิม
ข้อ ๑๐ ให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรักษาการตามประกาศนี้	ข้อ ๑๐ ให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรักษาการตามประกาศนี้	คงเดิม

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑) แนวทางการประกาศใช้ร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑.๑ นำร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมาจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนฉบับใหม่

ข้อดี : กรณีมีเหตุจำเป็นต้องแก้ไขรายละเอียดในสัญญากู้ยืมเงิน สามารถแก้ไขได้ โดยไม่กระทบกับประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ...

ข้อเสีย : การแก้ไขร่างสัญญากู้ยืมเงินต้องผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานอัยการสูงสุด โดยในขั้นตอนการตรวจสอบ จำเป็นต้องมีประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ผ่านการประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาของพนักงานอัยการ

๑.๒ นำร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมาจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... ที่กำลังอยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาแก้ไขประกาศ

ข้อดี : การนำร่างสัญญากู้ยืมเงินมาจัดทำเป็นเอกสารแนบท้าย จะสามารถประกาศใช้ร่างสัญญากู้ยืมเงินได้เร็วกว่าการนำร่างสัญญากู้ยืมเงินมาจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนฉบับใหม่ เนื่องจากไม่จำเป็นต้องรอให้ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... ผ่านการประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อเสีย : ต้องส่งร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... ให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจสอบพร้อมร่างสัญญากู้ยืมเงิน

๒) ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... โดยผ่านการเห็นชอบจากมติที่ประชุม คณะอนุกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นายธีรเดช ธิพร ผู้แทนสำนักงบประมาณ ตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อ ๓ (๑) เนื่องจากมีการกำหนดวงเงินกู้ยืมไว้รายละเอียดไม่เกินสองล้านบาท แต่ที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ก็สามารถพิจารณาอนุมัติให้เกินสองล้านบาทได้

นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ การกำหนดวงเงินกู้ยืมไว้รายละเอียดไม่เกินสองล้านบาท เป็นการกำหนดวงเงินสูงสุดในการขอกู้ยืม แต่หากมีเหตุจำเป็นที่จะต้องใช้งบประมาณมากกว่าสองล้านบาท ต้องมีเหตุผลมาชี้แจงให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อประกอบการพิจารณา

และตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับข้อ ๕ (๔) ในประเด็นการกำหนดหลักประกันอื่นๆ ที่จะนำมาใช้ในการประกันการชำระหนี้ ซึ่งจะสามารถกำหนดขอบเขตและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้ยาก เห็นควรให้จัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการเกี่ยวกับหลักประกันอื่นๆ ที่จะนำมาใช้ในการประกันการชำระหนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ทั้งนี้ ในประกาศฉบับดังกล่าวควรกำหนดระยะเวลาการบังคับใช้ เพื่อให้สะดวกในการออกประกาศฉบับใหม่ได้ตามความเหมาะสม

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ การกำหนดหลักประกันอื่นๆ ที่จะนำมาใช้ในการประกันการชำระหนี้ สามารถจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทดรองจ่าย การขอเงินทดรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระคืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ จากการหารือกับกองนิติการ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นางสาวสุนัน เพชรชู ผู้อำนวยการกองนิติการได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ประกาศที่เป็นคุณกับประชาชนไม่จำเป็นต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา เนื่องจากประกาศที่จะต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา หมายถึงจะต้องเป็นประกาศที่สร้างภาระให้กับประชาชน

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีมติที่ประชุมในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- ประเด็นที่ ๑ แนวทางการประกาศใช้ร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เห็นชอบให้ทบทวนร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและนำมาจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ...

- ประเด็นที่ ๒ ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... โดยผ่านการเห็นชอบจากมติที่ประชุม คณะอนุกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑) เห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ... ดังนี้

-ร่าง-

ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงิน
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้การบริหารกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทรองจ่าย การขอเงินทรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระคืนเงินค้ำกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓ การให้กู้ยืมเงินตามมาตรา ๔๖ (๕) แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) วงเงินกู้ยืม นายจ้างรายละเอียดไม่เกินสองล้านบาทหรือเป็นไปตามคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเห็นชอบ

(๒) ระยะเวลาการให้กู้ไม่เกินห้าปี

(๓) อัตราดอกเบี้ยร้อยละสองต่อปี

(๔) ระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นไม่เกินหนึ่งปี และในระหว่างระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นให้ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน

(๕) ระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ ให้ชำระคืนเงินกู้เป็นรายเดือนพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน รวมระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้และระยะเวลาการปลอดการชำระคืนเงินต้นไม่เกินห้าปี

กรณีนายจ้างที่กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อได้ชำระค่าปรับแล้วและขอгүйไม่เกินจำนวนค่าปรับที่ชำระแล้ว ให้เสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละศูนย์จุดห้าต่อปี

ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้гүйไม่ชำระเงินгүйให้เสร็จสิ้นตามกำหนดระยะเวลาในสัญญา ผู้гүйจะต้องเสียค่าปรับ สำหรับเงินต้นค้างชำระในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี

ข้อ ๕ ในการกู้ยืมเงินตามข้อ ๓ ให้ผู้гүйจัดให้มีการประกันการชำระหนี้ในการกู้ยืมอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๒) หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่จดทะเบียนภายในประเทศ

(๒) หนังสือโอนสิทธิเรียกร้องเงินในบัญชีเงินฝากในธนาคารภายในประเทศของผู้гүйและหนังสือ ให้ความยินยอมของธนาคาร

(๓) กรรมการในนิติบุคคลเป็นผู้ค้ำประกัน

(๔) หลักประกันอื่น ๆ

การประกันการชำระหนี้ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด

ข้อ ๖ ในการกู้ยืมเงินให้จัดให้มีหลักฐานตามแบบสัญญากู้ยืมเงินที่คณะกรรมการบริหาร กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด

ข้อ ๗ ให้ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงินตามข้อ ๖ พร้อมจัดให้มีการประกัน การชำระหนี้ให้สมบูรณ์ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน สละสิทธิตามคำขอกู้ยืมเงิน แต่ไม่ตัดสิทธิในการยื่นคำขอกู้ยืมเงินใหม่

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้гүйมีความจำเป็นซึ่งทำให้ไม่สามารถชำระหนี้เงินгүй/และหรือดอกเบี้ยเมื่อถึงกำหนด การชำระหนี้เงินгүйยืมแต่ละเดือนตามสัญญา ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลา การชำระหนี้ ขอลดหรืองด ดอกเบี้ย ค่าปรับได้ตามข้อเท็จจริงพร้อมเหตุผลและหลักฐานประกอบ ต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพิจารณา อนุมัติให้ผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ลดหรืองด ดอกเบี้ย ค่าปรับ ได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๙ เมื่อได้รับการอนุมัติตามข้อ ๘ แล้ว ให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจัดทำบันทึกต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงินไว้เป็นหลักฐาน หากการประกันการชำระหนี้ ที่มีอยู่ไม่สมบูรณ์ให้จัดทำเพิ่มให้สมบูรณ์

ข้อ ๑๐ ให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(นายอภิญญา สุจริตตานันท์)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒) มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการเสนออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
เพื่อลงนามและประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ คำขอกู้ยืมเงินของ บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชัน (2004) จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชัน (2004) จำกัด ขอขอยืมเงินกองทุน
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๑,๙๒๓,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้าน
เก้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกัน
การเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่ การดำเนินการปรับปรุงเครื่องจักร Line ผลิต
และความปลอดภัยในโรงงาน

๑) ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์เมชัน (2004) จำกัด ประกอบกิจการบริการติดตั้ง
ประตูหน้าต่างอะลูมิเนียม ทั้งประตูเลื่อนอัตโนมัติ ผนังม่าน แผงบังแดด ฝ้าเพดาน หลังคา กันสาด
รวมทั้งงานระบบหุ้มอาคาร ตั้งอยู่เลขที่ ๓๐๔/๒๔ ถนนประจักษ์ศิลปาคม ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง
จังหวัดอุดรธานี ปัจจุบันมีลูกจ้างทั้งหมด ๔ คน เป็นชาย ๑ คน หญิง ๓ คน โดยมีนางชุดิปปา สุรภาพวงศ์
เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล มีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)
ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ ดำเนินกิจการมาเป็นเวลา ๑๗ ปี

๒) สภาพทั่วไป...

๒) สภาพทั่วไปของโรงงาน

บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอर्मเชียน (2004) จำกัด เป็นอาคารโรงงานชั้นเดียว อยู่ในชุมชน และต่อเติมด้านข้างของอาคารเพื่อใช้เป็นพื้นที่ฝ่ายผลิต ได้แก่ การตัด บาก เจาะ และประกอบ ประตุน้ำต่างอุณหภูมิเย็น พื้นอาคารฝ่ายผลิตเป็นพื้นคอนกรีต ก่อสร้างมานานกว่า ๑๐ ปี และเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน สภาพพื้นผิวไม่เรียบ ขรุขระ ซึ่งอาจสะสมฝุ่น เศษวัสดุ ทำให้ลูกจ้างมีความเสี่ยงในการเกิดโรคทางเดินหายใจ เครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตงาน มีสภาพเก่า ผ่านการซ่อมแซมมาแล้วหลายครั้ง เครื่องจักรก็ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้ เพราะข้อจำกัดของความปลอดภัยและประสิทธิภาพในตัวเครื่องจักร

๓) สภาพความปลอดภัย

(๑) เครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตงานมีสภาพเก่า ขรุขระหลายเครื่อง ถ้าต้องการผลิตชิ้นงานจำนวนมากลูกจ้างจะต้องรีบเร่งกับการทำงาน ประกอบกับลูกจ้างมีจำนวนน้อยและต้องทำการผลิตหลายขั้นตอน อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ เพราะข้อจำกัดของประสิทธิภาพเครื่องจักร คน และเวลา ลูกจ้างอาจเกิดอุบัติเหตุจากเครื่องจักร เช่น อวัยวะถูกตัดหรือบาดเจ็บจากเครื่องจักรที่ใช้ในปัจจุบันเป็นรูปแบบเก่า ไม่มีระบบ safety ลูกจ้างอาจเกิดอาการปวดหลัง การบาดเจ็บ การเกร็งของกล้ามเนื้อที่เกิดจากการทำงานซ้ำ ๆ

(๒) พื้นของโรงงานที่ลูกจ้างปฏิบัติงานประจำ สภาพพื้นบางแห่ง ขรุขระ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างมีความเสี่ยงในการทำงานได้

(๓) เนื่องจากการทำงานโดยเครื่องจักรจะทำให้เกิดเสียงดัง และอาจเป็นเหตุรำคาญกับผู้อาศัยใกล้เคียงกับโรงงานได้ จึงต้องการปรับปรุงผนัง โดยการติดตั้งผนังเบา กันเสียง เพื่อลดระดับเสียงลดเหตุรำคาญที่อาจเกิดขึ้นกับผู้อาศัยใกล้เคียงที่มีผลทำให้ตกใจ รำคาญ รบกวนการพักผ่อนได้

(๔) อาคารตั้งอยู่ในทิศตะวันตก อุณหภูมิในโรงงานค่อนข้างมีอุณหภูมิสูง อากาศร้อนอบอ้าว โดยเฉพาะในช่วงฤดูร้อนที่อุณหภูมิจะสูงขึ้น ซึ่งแต่เดิมจะมีเพียงพัดลมตั้งพื้นในโรงงาน จึงขอติดตั้งพัดลมเพดาน ๘ ตัว เครื่องปรับอากาศแบบใช้น้ำ ๒ เครื่องในโรงงานผลิต

๔) วัตถุประสงค์ในการกู้ยืม

(๑) จัดหาเครื่องจักรทดแทน

เนื่องจากแต่เดิมมีเครื่องจักรในการผลิต ๔ เครื่อง ดังนี้ เครื่องปั๊มรู ๑ เครื่อง เครื่องตัด ๑ เครื่อง เครื่องเจาะ ๑ เครื่อง เครื่องบากเฟรม ๑ เครื่อง ใช้งานมาแล้วเกิน ๑๐ ปี มีการซ่อมแซมมาแล้วหลายครั้ง แต่เครื่องจักรก็ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ และเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างลดความดังของเสียงจากเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดเสียงและอุบัติเหตุในการทำงาน ทางบริษัทจึงประสงค์จัดหาเครื่องจักรใหม่เพื่อมาทดแทนเครื่องจักรเดิม จำนวน ๔ เครื่อง ดังนี้

(๑.๑) เครื่องตัด ๒ หัว แบบดีจิตอล	จำนวน ๑ เครื่อง
(๑.๒) เครื่องเข้ามุมระบบไฮดรอลิก	จำนวน ๑ เครื่อง
(๑.๓) เครื่องเจาะรู	จำนวน ๑ เครื่อง
(๑.๔) เครื่องปั๊มระบบไฮดรอลิก	จำนวน ๑ เครื่อง

(๒) ปรับปรุง...

(๒) ปรับปรุงพื้นที่โรงงานผลิต

ซึ่งจากเดิมเป็นพื้นปูนคอนกรีตสร้างมาแล้วเป็นระยะเวลา ๑๐ ปี สภาพพื้นผิวไม่เรียบ ขรุขระ ซึ่งอาจสะสมฝุ่น เศษวัสดุ ทำให้ลูกจ้างมีความเสี่ยงในการเกิดโรคทางเดินหายใจเนื่องจากการใช้งานมาแล้วหลายปี จึงต้องการเปลี่ยนเป็นงานทาสีเคลือบ E-proxy เพราะพื้นมีความแข็งแรงและทนทานต่อการใช้งาน มีความยืดหยุ่นสูง ทำความสะอาดง่ายและเพิ่มความปลอดภัยให้กับลูกจ้าง

(๓) ติดตั้งผนังเบา กันเสียง

เนื่องจากการทำงานโดยเครื่องจักรจะทำให้เกิดเสียงดัง และอาจเป็นเหตุรำคาญกับ ผู้อาศัยใกล้เคียงกับโรงงานได้ จึงต้องการปรับปรุงผนัง โดยการติดตั้งผนังเบา กันเสียง เพื่อลดระดับเสียงลดเหตุรำคาญที่อาจเกิดขึ้นกับผู้อาศัยใกล้เคียงที่มีผลทำให้ตกใจ รำคาญ รบกวนการพักผ่อนได้

(๔) ติดตั้งพัดลมเพดาน และเครื่องปรับอากาศแบบใช้น้ำ

อาคารตั้งอยู่ในทิศตะวันตก อุณหภูมิในโรงงานค่อนข้างมีอุณหภูมิสูง อากาศร้อนอบอ้าว โดยเฉพาะในช่วงฤดูร้อนที่อุณหภูมิจะสูงขึ้น ซึ่งแต่เดิมจะมีเพียงพัดลมตั้งพื้นในโรงงาน จึงขอติดตั้งพัดลมเพดาน ๘ ตัว เครื่องปรับอากาศแบบใช้น้ำ ๒ เครื่องในโรงงานผลิต เพื่อปรับสภาพแวดล้อม อุณหภูมิในบริเวณทำงานของลูกจ้าง เมื่อสภาพแวดล้อมในการทำงานดี ทำให้ลูกจ้างเกิดความพึงพอใจในการทำงาน ลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มากขึ้นด้วย

๕) แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓ เดือน

๖) หลักทรัพย์ค้ำประกัน

หนังสือค้ำประกันธนาคารกสิกรไทย (ใช้ที่ดินในนามของกรรมการ)

จากการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาคำขอยืมเงินของบริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทราฟฟิคฟอร์เมชัน (2004) จำกัด โดยอนุกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านวัตถุประสงค์ ตรงตามวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน

๒. ด้านการเงิน จากการตรวจสอบสถานะทางการเงินในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ พบว่าบริษัทมีกำไร แต่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๒ มีสถานะติดค้างหนี้สิน โดยรวมแล้วบริษัทมีความสามารถในการชำระหนี้ได้

๓. ด้านวิศวกรรม

๓.๑ การปรับปรุงพื้นที่ฝ่ายผลิต

รศ.วิชัย การปรับปรุงพื้นที่หลังจากเคลือบด้วยสี epoxy เสร็จเรียบร้อยแล้ว ควรตีเส้นกรอบในการจัดวางเครื่องจักรเพิ่มเติม ซึ่งสอดคล้องในเรื่องของกฎหมาย

๓.๒ การจัดหาเครื่องจักรทดแทน

รศ.วิชัย การใช้งานเครื่องจักรเดิมในงานตัดอะลูมิเนียม อาจส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานทำให้ได้รับบาดเจ็บจากเศษอะลูมิเนียมกระเด็นเข้าตา เศษวัสดุบาดนิ้วมือ และปัญหาท่าทางจากการทำงาน (การยศาสตร์) การจัดหาเครื่องจักรใหม่ทดแทนเป็นเรื่องที่ดี ตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงานของผู้ปฏิบัติงานมากขึ้น เนื่องจากมีระบบป้องกันโดยเฉพาะ สามารถป้องกันเศษอะลูมิเนียมกระเด็นเข้าตา ซึ่งสามารถยอมรับได้ในเรื่องของความปลอดภัย ส่วนเรื่องของการซ่อมปั๊มลม กรองอากาศ กรองน้ำมัน อาจจะไม่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ที่ขอกู้เข้ามามากนัก

รศ.วิทยา ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบวัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประเด็นในเรื่องของการเปลี่ยนเครื่องจักรใหม่ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบ เนื่องจากที่ผ่านมาทางกองทุนไม่ได้พิจารณาให้ผ่าน ถ้าไม่ได้มีปัญหาเกี่ยวกับกู้ยืมเก่าที่ผ่านมามีอาจจะพิจารณาให้ได้ ยกตัวอย่างเช่น การขอซื้อรถยนต์ ที่ผ่านมามีปัญหาเรื่องของเครื่องจักรใหม่ที่น่าเสนอยื่นกู้มาเป็นตัวหลักของโรงงานที่จำเป็นต้องมี แต่ให้พิจารณาประเด็นให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้เห็นด้วยที่จะพิจารณาอนุมัติให้ซื้อเครื่องจักรใหม่ที่มีความปลอดภัยมากขึ้น

นายคมกฤษณ์ ควรแนะนำให้มีหน้ากากป้องกันเศษอะลูมิเนียม เศษวัสดุขณะปฏิบัติงาน เนื่องจากเครื่องจักรใหม่มีความปลอดภัย แต่อาจจะมีเศษเล็กและแหลม เศษกระเด็นใส่ขณะปฏิบัติงานได้

๓.๓ การติดตั้งผนังเบา กันเสียง

รศ.วิชัย ถ้าดูในเรื่องของเครื่องจักรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน อาจจะไม่สอดคล้องเนื่องจากเสียงที่ดังภายในพื้นที่เป็นเสียงแหลม การใช้ผนังกันเสียงอาจจะไม่ได้ผลมากนัก ควรเลือกใช้วิธีอื่นที่มีความเหมาะสมมากกว่า

นางสาวราตรี เสนอเรื่องอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment) ที่ใช้ในการป้องกันเสียงแหลมด้วย ถ้าหากผนังกันเสียงอาจจะไม่ได้ผลมากนัก แนะนำว่าให้ทางสถานประกอบการเพิ่มหัวข้อการจัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครอง เกี่ยวกับเรื่องป้องกันเสียงแหลมขณะปฏิบัติงาน

รศ.ประสงค์ โดยสรุปเห็นด้วยในการขอกู้ แต่ขอให้ร่างงบประมาณไปใช้ให้ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์

๓.๔ ติดตั้งพัดลมเพดานจำนวน ๘ เครื่อง และเครื่องปรับอากาศแบบใช้น้ำ จำนวน ๒ เครื่อง

รศ.วิชัย การติดตั้งพัดลมเพดานเป็นเรื่องที่รับได้ แต่ถ้าจะให้เกิดประสิทธิภาพที่ดีให้คำนึงถึงเรื่องอัตราการไหลของอากาศ คำนึงถึงลมร้อนที่จะเป่าลงมาข้างล่างภายในอาคาร และทิศทางของลมให้มีอัตราการไหล (flow rate) ทำให้การใช้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยใช้หลักการระบายอากาศคือ ดึงอากาศเข้าและปล่อยอากาศออก เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนอากาศ ลดความร้อนภายใน ส่วนเรื่องการใช้พัดลมไอน้ำให้ระมัดระวัง สำหรับรายการติดตั้งเครื่องปรับอากาศอาจไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

รศ.วิทยา...

รศ.วิทยา การติดตั้งพัดลมที่เพดานเหมือนกับเป็นการกวนอากาศ ไม่ได้ลดในเรื่องของอุณหภูมิได้อย่างมีประสิทธิภาพมากนัก ควรที่จะติดตั้งพัดลมที่ผนังด้านหนึ่งแล้วให้ลมผ่านไปยังอีกด้านหนึ่ง ตรงจุดที่จะติดตั้ง ภายในพื้นที่อาคารมีช่องลมสามารถลดจำนวนพัดลมที่จะติดตั้งลงได้ อาจจะติดตั้งพัดลมขนาดใหญ่ ๑ - ๒ ตัว ส่งผ่านต่อกันได้ โดยติดเป็นระยะ ตั้งแต่บริเวณทางเข้า กลางอาคาร เพื่อที่จะส่งอากาศร้อนให้ออกไปภายนอกได้ เป็นการดึงอากาศเข้าและออก (push and pull) ซึ่งจะช่วยให้ระบายอากาศได้ดีขึ้น ความร้อนอาจจะไม่ได้มาจากเครื่องจักรอย่างเดียว อาจจะมาจากตัวหลังคา แนะนำทางโรงงานเรื่องการทาสี มีสีบางประเภทที่สามารถพ่นที่ได้ทั้งกระเบื้อง สามารถที่จะป้องกันไม่ให้ความร้อนจากหลังคาลงมาสู่บริเวณอาคาร ซึ่งค่าใช้จ่ายไม่สูงมาก เป็นสีน้ำที่สามารถกันเป็นฉนวนได้ ใช้ได้ประมาณ ๑๐ ตารางเมตรต่อกระเบื้อง เรื่องระบายอากาศในโรงงานที่ประกอบโลหะ ไม่แนะนำให้ใช้ระบบน้ำ เพราะอาจจะส่งผลต่อเครื่องมือ เครื่องจักรทำให้เกิดความชื้นได้ นอกจากนี้ให้คำนึงถึงการทำความสะอาดในพื้นที่ด้วย ให้ใช้ระบบแห้ง แนะนำให้ใช้ระบบระบายอากาศเฉพาะที่ขนาดประมาณ ๑ - ๑.๔๐ เมตร สามารถผลักดันอากาศเข้ามา ดึงอากาศเข้าออกจะเหมาะสมกว่าพัดลมไอน้ำ

รศ.ประสงค์ ขอเพิ่มเติมในประเด็น Safety Health and Environment (SHE) เห็นด้วยสภาพการทำงานที่มีความร้อนอบอ้าว ขอให้แนะนำสถานประกอบกิจการเพิ่มเติมในประเด็นการถ่ายเทอากาศ หลักการความร้อนมี ๓ วิธี คือ การนำ การพา (เข้า - ออก) การแผ่รังสี และให้น้ำเงินกู้ยืมที่ได้รับไปใช้ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ และให้ทางฝ่ายเลขานุการเสนอแนะทางสถานประกอบกิจการ หากทางสถานประกอบกิจการต้องการศึกษาความรู้หรือข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อไปยังหน่วยงานวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย

จากการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นควรอนุมัติให้ บริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์มเมชัน (2004) จำกัด กู้เงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๑,๙๒๓,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ดังนี้

- | | |
|--|-----------------|
| ๑. ปรับปรุงพื้นที่ฝ่ายผลิต | จำนวน ๑ งาน |
| ๒. การจัดหาเครื่องจักรทดแทน ได้แก่ | |
| (๑) เครื่องตัด ๒ หัว แบบดิจิตอล | จำนวน ๑ เครื่อง |
| (๒) เครื่องเข้ามูระบบไฮโดรลิก | จำนวน ๑ เครื่อง |
| (๓) เครื่องเจาะรู | จำนวน ๑ เครื่อง |
| (๔) เครื่องปั๊มระบบไฮโดรลิก | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๓. การติดตั้งผนังเบา กันเสียง | จำนวน ๑ งาน |
| ๔. ติดตั้งพัดลมเพดานจำนวน ๘ เครื่อง และเครื่องปรับอากาศแบบใช้น้ำ | จำนวน ๒ เครื่อง |

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการประสานกับบริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์มเมชัน (2004) จำกัด เพื่อเสนอแนวทางและคำแนะนำจากคณะอนุกรรมการ โดยได้รับการตอบกลับจากบริษัทฯ ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. ประเด็นเกี่ยวกับการซ่อมปั๊มลม กรองอากาศ กรองน้ำมัน

เนื่องจากสเปคของเครื่องจักรที่ใช้ทดแทน จำเป็นต้องใช้ระบบปั๊มลม เดิมทางบริษัทฯ มีระบบเก่าอยู่แล้ว ที่ใช้กับเครื่องมือ ส่วน เครื่องยี่ห้อเวต เป็นต้น จึงคิดว่าควรที่จะซ่อมระบบเดิมมากกว่า จัดซื้อระบบใหม่

๒. ประเด็นเกี่ยวกับการทาสี ติเส้นพื้นหลังจากการทำ Epoxy

บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้โดยไม่กระทบกับงบประมาณตามที่ยื่นคำขอกู้

๓. ประเด็นเกี่ยวกับการแนะนำให้มีหน้ากากป้องกันเศษอะลูมิเนียม เศษวัสดุขณะปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีข้อบังคับให้พนักงานใส่แว่นตานิรภัยทุกครั้ง เมื่อมีการใช้งานเครื่องจักร โดยเฉพาะเครื่องตัดอะลูมิเนียมที่มีการกระเด็นของเศษ

๔. ประเด็นเกี่ยวกับการติดตั้งผนังเบา กันเสียงอาจจะไม่สอดคล้อง เนื่องจากเสียงที่ตั้งภายในพื้นที่เป็นเสียงแหลม

เนื่องจากสภาพและขอบเขตภายในบริษัทฯ อยู่ติดกับ แผนกคลังสินค้า และสำนักงาน ทำให้อาจมีเสียงรบกวนการปฏิบัติของ พนักงาน แผนกอื่นที่อยู่ใกล้เคียง แต่ทั้งนี้ ก็ขอให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการ

๕. ประเด็นเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personel Protective Equipment)

ทางบริษัทฯ มีการจัดหาที่อุปกรณ์ลดเสียง (Ear Plug) ให้แก่พนักงานใช้ในโรงงาน ส่วนเรื่องการเบิกจ่าย ผู้จัดการโรงงานสามารถทำเรื่อง เบิกซื้ออุปกรณ์ PPE มาทางฝ่ายจัดซื้อได้เลย ในกรณีขาดหรือมีความต้องการใช้เพิ่มเติมเพื่อป้องกันการได้รับบาดเจ็บ

๖. ประเด็นเกี่ยวกับการติดตั้งพัดลมเพดานดึงอากาศเข้าและปล่อยอากาศออก

ทางบริษัทติดตั้งเครื่องปรับอากาศน้ำหล่อเย็น (เครื่องทำลมเย็น) ไม่ใช่เครื่องปรับอากาศ และติดตั้งพัดลมเพดานเพื่อให้เกิดการกระจายความเย็นภายในตัวอาคารผลิต

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณาคำขอกู้ยืมเงินของบริษัท เค.อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์มเมชัน (2004) จำกัด ในวงเงินจำนวน ๑,๙๒๓,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรค อันเนื่องมาจากการทำงาน ดังนี้

๑. ปรับปรุงพื้นที่ฝ่ายผลิต จำนวน ๑ งาน

๒. การจัดหาเครื่องจักรทดแทน ได้แก่

(๑) เครื่องตัด ๒ หัว แบบดีจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง

(๒) เครื่องเชื่อมระบบไฮโดรลิก จำนวน ๑ เครื่อง

(๓) เครื่องเจาะรู จำนวน ๑ เครื่อง

(๔) เครื่องปั๊มระบบไฮโดรลิก จำนวน ๑ เครื่อง

๓. การติดตั้งผนังเบา กันเสียง จำนวน ๑ งาน

๔. ติดตั้งพัดลมเพดานจำนวน ๘ เครื่อง และเครื่องปรับอากาศแบบใช้น้ำ จำนวน ๒ เครื่อง

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม อนุมัติให้บริษัท เค. อินเทลลิเจนท์ ทรานส์ฟอร์มเมชัน (2004) จำกัด กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๑,๙๒๓,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ดังนี้

๑. ปรับปรุงพื้นที่ฝ่ายผลิต	จำนวน ๑ งาน
๒. การจัดหาเครื่องจักรทดแทน ได้แก่	
(๑) เครื่องตัด ๒ หัว แบบดัดจัต	จำนวน ๑ เครื่อง
(๒) เครื่องเชื่อมระบบไฮดรอลิก	จำนวน ๑ เครื่อง
(๓) เครื่องเจาะรู	จำนวน ๑ เครื่อง
(๔) เครื่องปั๊มระบบไฮดรอลิก	จำนวน ๑ เครื่อง
๓. การติดตั้งผนังเบากันเสียง	จำนวน ๑ งาน
๔. ติดตั้งพัดลมเพดาน จำนวน ๘ เครื่อง และเครื่องปรับอากาศแบบใช้น้ำ จำนวน ๒ เครื่อง	

๕.๒ คำขอกู้ยืมเงินของ บริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

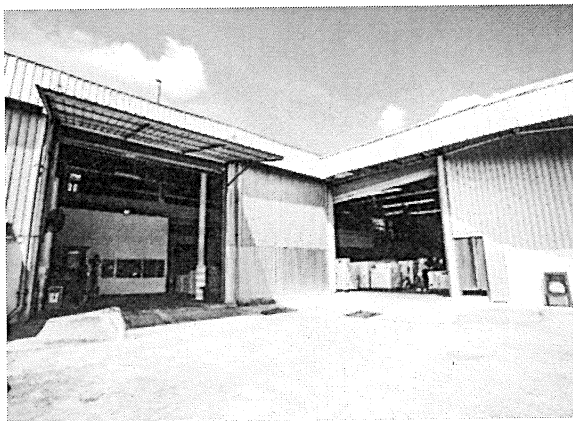
ฝ่ายเลขานุการ บริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค จำกัด ขอขอกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๑,๙๙๙,๙๙๗ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่ การพัฒนาระบบความปลอดภัย ติดตั้งเครื่องดูดอากาศและกรองอากาศ

๑) ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค จำกัด ประกอบกิจการผลิตสินค้าประเภทแป้ง แป้งมันสำปะหลัง แป้งข้าวเหนียว แป้งข้าวเจ้า แป้งทอดกรอบ น้ำจิ้ม ซอส เครื่องเทศ และผักดองต่าง ๆ จำหน่ายส่งออกทั้งในและต่างประเทศ ตั้งอยู่เลขที่ ๖๑/๑ หมู่ ๑ ถนนคลองมะเดื่อ-วัดศรีนวล ตำบลแคราย อำเภอกะพุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร ปัจจุบันมีลูกจ้างจำนวน ๕๐ คน เป็นชาย ๑๐ คน หญิง ๔๐ คน โดยมีนางสาวอรนันทน์ เกษมศานต์ เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล มีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๔๑ ดำเนินกิจการมาเป็นเวลา ๒๓ ปี

๒) สภาพทั่วไปของโรงงาน

บริษัท อาร์เอส ฟู้ดส์ เทค จำกัด เป็นอาคาร ๓ ชั้น แบบปิด ๑ หลัง มีพื้นที่ใช้สอยสำหรับทำอาคารโรงงานเฉพาะด้านล่าง (ชั้น๑) ประมาณ ๒๕๐๐ ตารางเมตร แบ่งพื้นที่การผลิตออกเป็น ๔ ส่วนใหญ่ ๆ ได้แก่ แผนกน้ำจิ้ม แผนกผักผลไม้ตอง แผนกแบ่งบรรจุแบ่ง แผนกแบ่งปรุงรส โดยมีพนักงานประจำแต่ละพื้นที่ประมาณ ๑๐ ถึง ๒๐ คนต่อแผนก ซึ่งพื้นที่ที่ต้องการปรับปรุง คือ พื้นที่บริเวณแผนกแบ่งบรรจุแบ่ง แผนกแบ่งปรุงรส ซึ่งถือเป็นพื้นที่ประมาณ ๒ ส่วน ๔ ของอาคารโรงงานทั้งหมด บริเวณอาคารที่ถูกระบุเป็นโซนพื้นที่ Zone ๑ – Zone ๓ เป็นพื้นที่ผลิตแบ่งบรรจุและแบ่งปรุงรสต่างๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดของฝุ่นละอองที่ทางบริษัทมีความประสงค์ที่จะปรับปรุงแก้ไข



๓) สภาพความไม่ปลอดภัย

เนื่องจากลักษณะงานเป็นการทำงานเกี่ยวกับการแบ่งบรรจุแบ่ง ซึ่งยังเป็นระบบ manual ไม่ใช่ระบบปิด จึงมีความฟุ้งกระจายของฝุ่นแบ่งตลอดระยะเวลาการทำงาน ปัจจุบันบริษัท ใช้ระบบดูดอากาศด้วยพัดลมดูดอากาศเพื่อช่วยในการถ่ายเทอากาศเท่านั้น ที่ผ่านมามีบริษัทเคยติดตั้ง Dust Collector เมื่อ 4 ปีที่แล้ว ในบริเวณ Zone 3 แต่ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการกำจัดฝุ่นละออง เนื่องจากมีขนาดเล็กและมีเสียงดังมากขณะเปิดใช้งาน และไม่สามารถใช้งานได้ในปัจจุบัน ทางบริษัทได้จัดหาผ้าปิดจุกแบบคาร์บอนให้พนักงานได้สวมใส่ขณะปฏิบัติงานเพื่อเป็นการป้องกันในเบื้องต้น แต่ก็ส่งผลให้พนักงานหายใจได้ไม่สะดวก และมีอาการอื่นๆข้างเคียงตามมา เช่น ภาวะเลือดเป็นกรด มีอาการปวดหัว อ่อนเพลียเนื่องจากออกซิเจนไม่เพียงพอ

๔) วัตถุประสงค์ในการกู้ยืม

ติดตั้งระบบดูดอากาศ/ฟอกอากาศ เพื่อแก้ไขเรื่องฝุ่นละอองโดยติดตั้งเครื่องดูดฝุ่นและฟอกอากาศในบริเวณพื้นที่การผลิตแบ่งทั้ง ๓ โซนที่เป็นแหล่งกำเนิดของฝุ่นละออง การติดตั้งจะถูกแบ่งเป็น ๓ โซนพื้นที่ ซึ่งได้แก่

- | | |
|---|-------------|
| (๑) โซนห้องแบ่งทอดกรอบ ๑ | จำนวน ๑ ชุด |
| (๒) โซนห้องแบ่งทอดกรอบ ๒ | จำนวน ๑ ชุด |
| (๓) โซนห้องแบ่งบรรจุแบ่งมัน แบ่งข้าวเหนียว แบ่งข้าวเจ้า | จำนวน ๑ ชุด |

๕) แผนการ...

๕) แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒ เดือน

๖) หลักทรัพย์ค้ำประกัน

หนังสือค้ำประกันธนาคารกรุงเทพ

จากการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาคำขอกู้ยืมเงินของบริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค จำกัด โดยอนุกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านวัตถุประสงค์ ตรงตามวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน

๒. ด้านการเงิน ดูสถานการณ์เงินในภาพรวมแล้วมีความสามารถในการชำระหนี้คืนได้

๓. ด้านวิศวกรรม

๓.๑ ติดตั้งระบบดูดอากาศ จำนวน ๓ ชุด

รศ.วิชัย ระบบดูดอากาศที่ได้รับการออกแบบเป็นระบบที่ดีในเชิงวิศวกรรม มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. การออกแบบให้คำนึงถึงความเร็วในการจับของระบบดูดอากาศหน่วยเมตรต่อวินาที ถ้าระบบจับเวลาเร็วไป ปัญหาที่ตามมา คือ ค่าไฟฟ้าที่สูงขึ้น และระบบที่นำเสนอมานั้นรับรองโดยภาคีวิศวกรเครื่องกล ซึ่งตามหลักการแล้วกรณีที่เป็นฝุ่นแป้ง ซึ่งถือว่าเป็นฝุ่นที่มีโอกาสและเสี่ยงต่อการระเบิดได้ เรียกว่าฝุ่นติดไฟได้ (Dust explosion) โดยกฎหมายจำเป็นต้องมีวิศวกรเคมีรับรองร่วมด้วย และต้องเป็นระดับสามัญ โดยให้เลขานุการประสานไปยังบริษัทแจ้งให้วิศวกรเคมีให้ความเห็นระบบดังกล่าวเพิ่มเติมในเรื่องของความปลอดภัย

๒. แนะนำให้บริษัททำความสะอาดพื้น ฝ้าเพดานอย่างสม่ำเสมอเพื่อไม่ให้ฝุ่นแป้งเกาะหนามากจนเกินไป เพราะถ้ามีฝุ่นสะสมตามพื้นผิวและมีความหนาประมาณ ๓ - ๕ มิลลิเมตร อาจจะตกลงสู่พื้น ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดฝุ่นที่ระเบิดได้

รศ.วิทยา ให้คำนึงถึงเรื่องฝุ่นแป้งที่อาจเกิดการระเบิดได้ และให้พิจารณาการติดตั้งสายดินที่เครื่องดูดอากาศด้วย โดยปกติระบบดูดอากาศจะติดตั้งไซโคลนก่อนเข้าตัวกรอง เพื่อกำจัดเศษฝุ่นไม่ให้เกิดการสะสมเพื่อป้องกันการระเบิด แต่หากตัวกรองมีประสิทธิภาพไม่ดีจำเป็นต้องติดตั้งไซโคลนได้ และแนะนำให้ทางสถานประกอบการปรับปรุงพื้น epoxy ด้วย

รศ.ประสงค์ โดยสรุปเห็นด้วย กล่าวคือ ต้องมีความรู้ในคุณสมบัติพื้นฐานของวัสดุ ยกตัวอย่างเช่น อุณหภูมิผิวนอกและผิวในของผนังที่แตกต่างกัน หากมีความชื้นจะทำให้เปราะเหนียว เกิดการจับตัวเป็นก้อน ควรศึกษาเทคโนโลยีที่ไม่ทำให้เปราะเหนียว แล้วใช้ความรู้วิศวกรรมและเทคโนโลยีในการป้องกันและแก้ไข เช่น จัดทำแผงป้องกันความร้อนจากภายนอก เพื่อไม่ให้อุณหภูมิแตกต่างกันมากนัก และต้องคำนึงถึงเรื่องความชื้น ทั้งนี้ต้องสอบถามหรือปรึกษาไปยังผู้เชี่ยวชาญ พิจารณาองค์ประกอบทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรม เทคโนโลยี เพื่อใช้เงินคุ้มค่าและตรงตามวัตถุประสงค์

จากการประชุม...

จากการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นควรอนุมัติให้ บริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค จำกัด กู้เงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๑,๙๙๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน โดยการติดตั้งเครื่องดูดฝุ่นและฟอกอากาศ ในบริเวณพื้นที่การผลิตแบ่งทั้ง ๓ โซน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------|
| ๑. โซนห้องแบ่งทอดกรอบ ๑ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. โซนห้องแบ่งทอดกรอบ ๒ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. โซนห้องแบ่งบรรจุแป้งมัน แป้งข้าวเหนียว แป้งข้าวเจ้า | จำนวน ๑ ชุด |

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการประสานกับบริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค จำกัด เพื่อเสนอแนวทาง และคำแนะนำจากคณะกรรมการ โดยได้รับการตอบกลับจากบริษัทฯ ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. ประเด็นเกี่ยวกับฝุ่นติดไฟได้ (Dust explosion)

บริษัทฯ แจ้งว่าเครื่องกรองฝุ่นที่จะนำมาใช้มีระบบป้องกันการระเบิด ดังนี้

- ๑.๑ เปลี่ยนมอเตอร์ธรรมดา เป็น มอเตอร์กันระเบิด
- ๑.๒ ใส่แผ่น กันระเบิดด้านข้างเครื่องกั๊ตส์
- ๑.๓ เปลี่ยนฟิลเตอร์ในเครื่องจาก PTFE เป็น แบบ กันระเบิดพิเศษ
- ๑.๔ ต่อสายการรั่วที่ท่อเส้น ทุกจุด

๒. ประเด็นเกี่ยวกับการติดตั้งไซโคลนก่อนเข้าตัวกรอง เพื่อกำจัดเศษฝุ่นไม่ให้เกิดการสะสม เพื่อป้องกันการระเบิด

บริษัทฯ แจ้งว่าเครื่องกรองอากาศมี Differential Pressure Gauge ที่สามารถตรวจสอบ ความสะอาดของฟิลเตอร์

๓. ประเด็นเกี่ยวกับการปรับปรุงทาสีพื้น Epoxy

บริษัทฯ มีการพิจารณาเรื่องพื้น epoxy โดยจะมีการติดตั้งในอนาคต ปัจจุบันพื้น เป็นแบบปูนซีเมนต์ขัดมัน โดยมีการทำความสะอาดพื้นที่การผลิตทุกครั้งชั่วโมง

๔. ประเด็นเกี่ยวกับความชื้นจะทำให้แป้งเหนียวเกิดการจับตัวเป็นก้อน

เนื่องจากบริษัทฯ มีโปรแกรมทำความสะอาดโดยช่างภายในการตรวจและซ่อมบำรุง เครื่องจักรตามแผนการซ่อมบำรุงประจำปี และตัวแป้งที่ใช้ในกระบวนการผลิตมีความชื้นต่ำและพื้นที่การผลิต เป็นแบบปิดจึงทำให้ควบคุมความชื้นบริเวณที่ติดตั้งได้

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณาคำขอกู้ยืมเงิน ของบริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค จำกัด ในวงเงินจำนวน ๑,๙๙๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพัน เก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยหรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน โดยการติดตั้งเครื่องดูดฝุ่นและฟอกอากาศในบริเวณพื้นที่การผลิตแบ่งทั้ง ๓ โซน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------|
| ๑. โซนห้องแบ่งทอดกรอบ ๑ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. โซนห้องแบ่งทอดกรอบ ๒ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. โซนห้องแบ่งบรรจุแป้งมัน แป้งข้าวเหนียว แป้งข้าวเจ้า | จำนวน ๑ ชุด |

นายธีรเดช ธีรพร ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำสรุปการเปรียบเทียบราคาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยในครั้งถัดไป

มติที่ประชุม อนุมัติให้บริษัท อาร์เอส ฟุตส์เทค (ประเทศไทย) จำกัด กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในวงเงินจำนวน ๑,๙๙๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยหรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ได้แก่ ติดตั้งเครื่องดูดฝุ่นและฟอกอากาศในบริเวณพื้นที่การผลิตแป้ง จำนวน ๓ โชน ประกอบด้วย

๑. โชนห้องแป้งทอดกรอบ ๑	จำนวน ๑ ชุด
๒. โชนห้องแป้งทอดกรอบ ๒	จำนวน ๑ ชุด
๓. โชนห้องแบ่งบรรจุแป้งมัน แป้งข้าวเหนียว แป้งข้าวเจ้า	จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ กรมบัญชีกลาง มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๐๔๙๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์) ซึ่งผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้ระดับ ๓.๔๓๓๑ คะแนน ซึ่งเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป) แต่มีผลการประเมินด้านใดด้านหนึ่งต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งผลการประเมินของกองทุนความปลอดภัยฯ ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานจำนวน ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านการปฏิบัติการและด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ดังนี้

ตารางที่ ๙ แสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ (ปี ๖๒)	คะแนนที่ได้ (ปี ๖๓)	หมายเหตุ
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๐	๔.๔๕๘๐	๓.๐๐๐๐	
๑.๑ การชำระคืนเงินกู้ยืมตามสัญญา	ร้อยละ	๕	๓.๙๘๓๘	๑.๐๐๐๐	
๑.๒ อัตราผลตอบแทนจากการบริหารเงินลงทุน	ระดับ	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	

เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ (ปี ๖๒)	คะแนนที่ได้ (ปี ๖๓)	หมายเหตุ
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๒๐	๓.๘๐๔๓	๔.๗๙๐๐	
๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	-	๕.๐๐๐๐	ปี ๖๒ ไม่มี ตัวชี้วัดนี้
๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๑๐	-	๕.๐๐๐๐	
๒.๒.๑ ผู้ขอรับการสนับสนุนเงินกู้/เงินสนับสนุนจากกองทุน	ร้อยละ	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	
๒.๒.๒ พนักงาน/แรงงานในสถานประกอบกิจการที่ นายจ้างได้รับการสนับสนุนเงินกู้/เงินสนับสนุน	ร้อยละ	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	
๒.๓ การรับรู้ข้อมูลของนายจ้าง/ผู้ประกอบการเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ของกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๓.๙๔๔๐	๔.๑๖๐๐	
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๓๕	๑.๐๐๐๐	๒.๖๒๘๖	
๓.๑ ความสำเร็จในการสนับสนุนเงินกู้ให้แก่นายจ้าง/ ผู้ประกอบการ		๑๐	-	๑.๗๐๐๐	
๓.๑.๑ จำนวนนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการ อนุมัติสนับสนุนเงินกู้	ราย	๔	๑.๐๐๐๐	๒.๐๐๐๐	
๓.๑.๒ ความสำเร็จในการเร่งรัดจัดทำสัญญาเงินกู้ของ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ	จำนวน สัญญา	๖	๑.๐๐๐๐	๑.๕๐๐๐	
๓.๒ ความสำเร็จของการวิเคราะห์ศักยภาพนายจ้าง/ ผู้ประกอบการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนฯ	ระดับ	๕	-	๓.๐๐๐๐	ปี ๖๒ ไม่มี ตัวชี้วัดนี้
๓.๓ ความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลโครงการ/ แผนงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุนฯ	ระดับ	๑๐	๑.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	
๓.๔ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๑๐	๐.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน		๑๕	๓.๑๗๕๐	๒.๘๖๖๗	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๓.๓๕๐๐	๓.๑๐๐๐	
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๔.๑๐๐๐	๓.๓๕๐๐	
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๒.๐๗๕๐	๒.๔๕๐๐	
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		๑๐	๒.๘๙๐๐	๔.๑๐๑๓	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๔.๐๘๐๐	๔.๔๙๐๐	
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑.๗๐๐๐	๓.๗๑๒๕	

เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ (ปี ๖๒)	คะแนนที่ได้ (ปี ๖๓)	หมายเหตุ
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		๑๐	๓.๙๙๒๕	๔.๐๐๐๐	
๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ		๕	-	๓.๐๐๐๐	
(๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕	๔.๙๕๐๐	๕.๐๐๐๐	
(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับ แผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	
๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๕	๕	
	น้ำหนัก รวม	๑๐๐	คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๓๔๓	คะแนนเฉลี่ย ๓.๔๓๓๑	

แนวทางการดำเนินการ ทุนหมุนเวียนที่มีผลการประเมิน “ปรับปรุง/พัฒนา” ซึ่งกองทุนความปลอดภัยฯ เข้าเงื่อนไขต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน และต้องจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานทุนหมุนเวียน หรือทบทวนความจำเป็นในการดำเนินงานในฐานะทุนหมุนเวียน และเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และจัดส่งให้กรมบัญชีกลางต่อไป

ผ่านเลขานุการได้จัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการจึงเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ตามที่ฝ่ายเลขานุการนำเสนอ และจัดส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

.....

.....

.....

.....



แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. บทนำ	๑
๒. เหตุผลความจำเป็นของการจัดทำแผน	๒
๓. สภาพทั่วไปของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๔
๔. วิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) และประเด็นสำคัญที่ส่งผลให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลหรือต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน	๑๑
๔.๑ วิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)	๑๑
๔.๒ ประเด็นสำคัญที่ส่งผลให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลหรือต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานและแนวทางปรับปรุง/ฟื้นฟู	๑๓
๕. แนวทางการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพ	๑๘
๖. แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	๒๐

แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

๑. บทนำ

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้น ภายใต้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ดำเนินงานในลักษณะทุนหมุนเวียนตามพระราชบัญญัติการบริหาร ทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำกับดูแลโดยกรมบัญชีกลางและประเมินผลการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่กรมบัญชีกลางกำหนด ในปีบัญชี ๒๕๖๓ กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินไว้จำนวน ๖ ด้าน ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ การเงิน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การชำระคืนเงินกู้ยืมตามสัญญา

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราผลตอบแทนจากการบริหารเงินลงทุน

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และ ผลกระทบของทุนหมุนเวียน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ ผู้ขอรับการสนับสนุนเงินกู้/เงินสนับสนุนจาก กองทุนความปลอดภัยฯ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒ พนักงาน/แรงงาน ในสถานประกอบการ ที่นายจ้างได้รับการสนับสนุนเงินกู้/เงินสนับสนุน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การรับรู้ของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ของกองทุนความปลอดภัยฯ

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการสนับสนุนเงินกู้แก่นายจ้าง/ผู้ประกอบการ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ จำนวนนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับ การอนุมัติสนับสนุนเงินกู้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ความสำเร็จในการเร่งรัดจัดทำสัญญาเงินกู้ ของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จของการวิเคราะห์ศักยภาพนายจ้าง/ผู้ประกอบการ เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลโครงการ/แผนงาน
ของผู้ได้รับเงินกู้จากกองทุนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี
๒๕๖๓

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ

(๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่าย
งบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่าย
ภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดที่ ๖.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงิน
ของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดำเนินงานภายใต้
แผนปฏิบัติการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.
๒๕๖๔ – ๒๕๖๕) เพื่อให้มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ
การจัดตั้งกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจำเป็นต้องบริหารจัดการให้
บรรลุตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดทั้ง ๖ ด้าน ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒. เหตุผลความจำเป็นของการจัดทำแผน

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ประเมินผลการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ และส่งรายงานผลการดำเนินงานและข้อสังเกต
ในการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์) ที่คณะอนุกรรมการ
ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนได้ให้ความเห็นชอบคะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของ
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ จำนวน ๖ ด้าน
 และได้แจ้งหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพของทุนหมุนเวียนไว้ดังนี้

การดำเนินงานบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ต้องผ่านการประเมินผลการดำเนินงาน
จากกรมบัญชีกลาง โดยมีผลการประเมินเฉลี่ยเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป

แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ทุนหมุนเวียนที่มีผลการประเมินเฉลี่ยเกินกว่ามาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป แต่มีผลการประเมินด้านใดด้านหนึ่งต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน คะแนนต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐ ดังนี้

๑. ผลการประเมินของตัวชี้วัดที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์จัดตั้งทุนหมุนเวียน ต่ำกว่าเกณฑ์ มาตรฐาน หรือ

๒. ผลการประเมินด้านการเงิน ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน หรือ

๓. ผลการประเมินด้านสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน หรือ

๔. ผลการประเมินด้านปฏิบัติการ ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน หรือ

๕. ผลการประเมินด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

๖. ผลประเมินด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน หรือ

๗. ผลประเมินด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ต้องเข้าสู่กระบวนการปรับปรุง พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน โดยต้องจัดทำ แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ในปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีผลประเมินผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๔๓๓๑ คะแนน เกินกว่ามาตรฐานผ่านเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป แต่มีผลการประเมินด้านใดด้านหนึ่งต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน คะแนนต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐ ดังนี้

๑. มีผลคะแนนเกินกว่ามาตรฐาน ตั้งแต่ระดับคะแนน ๓.๐๐๐๐ ขึ้นไป จำนวน ๔

๒. มีผลคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานคะแนนต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐ จำนวน ๒ ด้าน

ทั้งนี้ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ต้องจัดทำแผน ปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน หรือทบทวนความจำเป็นในการดำเนินงาน จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านการปฏิบัติการและด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ยังได้ทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน หรือทบทวนความจำเป็นในการดำเนินงานให้ครอบคลุมตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนน้อยกว่า ๓.๐๐๐๐ อีกจำนวน ๔ ตัวชี้วัด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และภารกิจของ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานต่อไป

๓. สภาพทั่วไปของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓.๑ การจัดตั้งกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นกองทุนสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน รวมทั้งการส่งเสริมและการพัฒนางานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓.๒ เงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ณ วันที่

๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

ตารางที่ ๑ แสดงที่มาของเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายการ	จำนวน (บาท)
๑. เงินทุนประเดิมที่รัฐบาลจัดสรรให้	๑๖๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๒. เงินรายปีที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนเงินทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน	๐.๐๐
๓. เงินค่าปรับที่ได้จากการลงโทษผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๒๒,๙๓๗,๘๒๒.๒๔
๔. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	๐.๐๐
๕. เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้	๐.๐๐
๖. ผลประโยชน์ที่ได้จากเงินกองทุน	๐.๐๐
๗. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๓ และมาตรา ๓๓	๑,๖๔๐,๐๐๐
๘. ดอกผลที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน ประกอบด้วย ๘.๑ ดอกเบี้ยเงินกู้ จำนวน ๕๖๖,๐๓๓.๗๙ บาท ๘.๒ ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน ๓,๕๒๒,๒๒๒.๓๐ บาท ๘.๓ ค่าปรับจากการชำระคืนเงินต้นล่าช้า จำนวน ๙,๕๐๒.๘๑ บาท	๔,๐๘๗,๗๕๘.๙๐
๙. รายได้อื่น ๆ	๐.๐๐

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดทั้งสิ้น จำนวน ๘๗,๕๒๒,๑๕๙.๓๒ บาท (แปดสิบล้านเจ็ดพันห้าแสนสองหมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทสามสิบสองสตางค์)

๓.๓ การบริหารงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริหารงาน โดยคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๔๘ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม ผู้แทนสำนักงบประมาณ และผู้ทรงคุณวุฒิอีกคนหนึ่งซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง กับผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้างฝ่ายละ ๕ คน เป็นกรรมการ

และข้าราชการกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งเป็นเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำกับจัดการและบริหารกองทุน

๒. พิจารณาจัดสรรเงินกองทุนฯ เพื่อการช่วยเหลือและการอุดหนุน การให้กู้ยืม การทอรองจ่ายและการสนับสนุนเงินในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓. วางระเบียบที่เกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุนฯ และการจัดหาผลประโยชน์ของเงินกองทุนฯ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

๔. วางระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทอรองจ่าย การขอเงินทอรองจ่าย การให้กู้ยืมเงินและการชำระเงินคืนแก่กองทุนฯ

๕. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดหรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย

เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้ออกระเบียบ ประกาศ และแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ ดังนี้

๑. ระเบียบ/ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้แก่

๑) ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

๒) ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการจัดหาผลประโยชน์ของเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

๓) ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การขอเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุน การอนุมัติเงินทรรองจ่าย การขอเงินทรรองจ่าย การให้กู้ยืมเงิน และการชำระคืนแก่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

๔) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ (ยกเลิก)

๕) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

๖) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๗) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงิน กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒. คณะอนุกรรมการฯ ได้แก่

๑) คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒) คณะอนุกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓) คณะอนุกรรมการทบทวนยุทธศาสตร์ แผนงาน ตัวชี้วัด กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ และประกาศ ภายใต้พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

๓.๔ ขอบข่ายการใช้จ่ายเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑) การรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการพัฒนาแก้ไขและบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒) ช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ สมาคม มูลนิธิ องค์กรเอกชน หรือบุคคล ที่เสนอโครงการหรือแผนงานในการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาวิจัยและการพัฒนางานด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓) ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนและตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

๔) สนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานตามความเหมาะสมเป็นรายปี

๕) ให้นายจ้างกักขังเพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน

๖) เงินอุดหนุนในการดำเนินการตามมาตรา ๓๗

๓.๕ วิสัยทัศน์

“เป็นกองทุนเพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่มีการบริหารจัดการเชิงรุกตามหลักธรรมาภิบาล”

๓.๖ พันธกิจ

๑) สนับสนุนการรณรงค์ส่งเสริมการป้องกัน แก้ไข และบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒) สนับสนุนหน่วยงานของรัฐ สมาคม มูลนิธิ องค์กรเอกชน หรือบุคคลที่เสนอโครงการ หรือแผนงานในการดำเนินงานด้านการส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาวิจัย และการพัฒนางานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓) บริหารจัดการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) สนับสนุนเงินกู้ยืมให้นายจ้างเพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน

๕) สนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

๖) สนับสนุนการดำเนินการของพนักงานตรวจความปลอดภัย ตามมาตรา ๓๗ แห่ง พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๗ วัตถุประสงค์ (strategic objective)

๑) ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการป้องกัน แก้ไข และบริหารงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒) บริหารกองทุนด้วยการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

๓.๘ เป้าหมายสูงสุดของแผนปฏิบัติการ (Ultimate Goal)

“แรงงานปลอดภัย และมีสุขภาพอนามัยที่ดี”

๓.๙ แผนปฏิบัติราชการ

แผนปฏิบัติราชการที่ ๑ สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อให้แรงงานมีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี

แผนปฏิบัติราชการที่ ๒ เสริมสร้างการจัดการองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

แผนปฏิบัติราชการที่ ๓ พัฒนาศักยภาพกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓.๑๐ งบการเงิน

ตารางที่ ๒ แสดงฐานะการเงิน

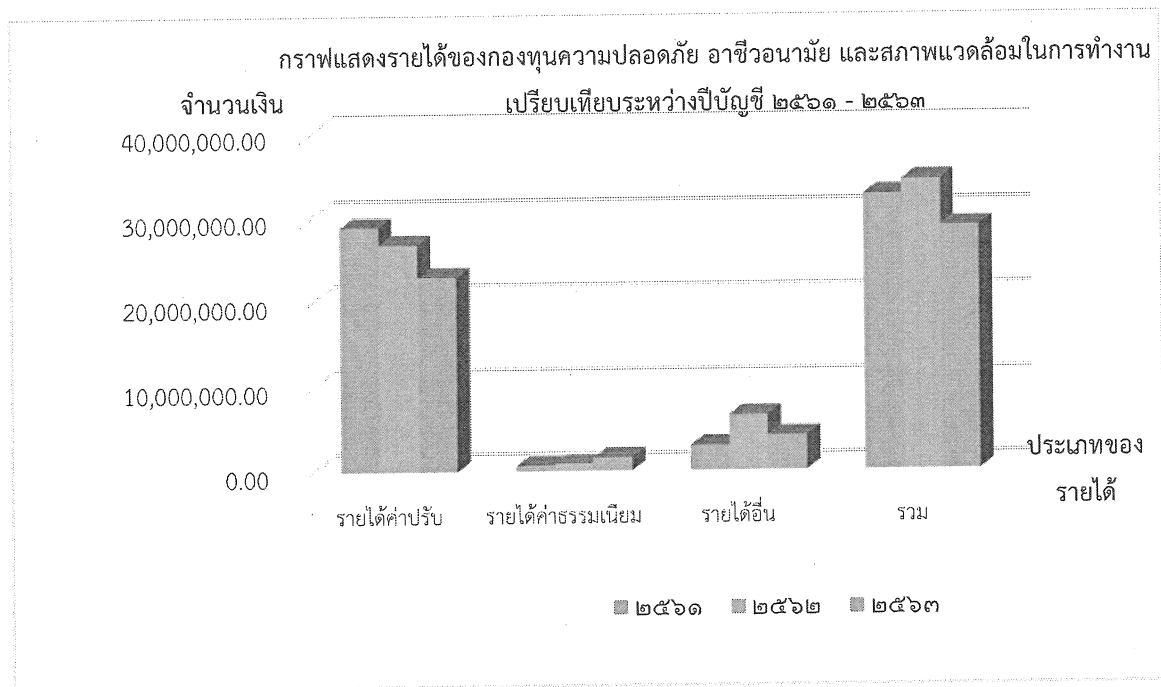
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	๕๗,๙๗๒,๔๓๕.๐๑	๓๑๐,๑๘๓,๔๙๑.๘๒	๘๗,๕๒๒,๑๕๙.๓๒
รายได้ค้างรับ	๔๔๕,๙๕๖.๘๙	๒๘,๗๕๘.๙๓	๓,๕๔๐,๔๖๘.๖๑
เงินลงทุนระยะสั้น	๒๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๓๕,๐๐๐,๐๐๐
ลูกหนี้เงินกู้ยืม	-	-	-
ลูกหนี้อื่น	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	๓,๘๗๑,๒๘๘.๗๔	๕,๖๙๑,๖๐๕.๒๒	๙,๖๗๗,๓๑๘.๔๘
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	๒๙๗,๒๘๙,๖๘๐.๖๔	๓๑๕,๙๐๓,๘๕๕.๙๗	๓๓๕,๙๓๙,๙๔๖.๔๑
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	๙,๗๒๒,๐๙๒.๔๔	๒๓,๘๗๖,๒๗๕.๑๖	๓๑,๒๗๖,๓๕๕.๑๖
ครุภัณฑ์	๑๒๕,๑๑๖.๒๒	๑๓๔,๐๐๕.๓๔	๒๔๗,๘๘๕.๖๑
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	๔๔๐,๔๓๗.๔๖	๓๑๘,๕๘๘.๓๙	๑๙๕,๒๔๗.๓๕
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	๑๐,๒๘๗,๖๔๖.๑๒	๒๔,๓๒๘,๘๖๘.๘๙	๓๑,๗๑๙,๔๙๘.๑๒
รวมสินทรัพย์	๓๐๗,๕๗๗,๓๒๖.๗๖	๓๔๐,๒๓๒,๗๒๔.๘๖	๓๖๗,๕๕๙,๔๔๔.๕๓
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอการนำส่ง	๑,๗๘๒.๗๑	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน	๑,๗๘๒.๗๑	-	-
รวมหนี้สิน	๑,๗๘๒.๗๑	-	-
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
เงินกองทุนรับจากงบประมาณ	๑๖๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐,๐๐๐
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม	๑๔๗,๕๗๕,๕๔๔.๐๕	๑๘๐,๒๓๒,๗๒๔.๘๖	๒๐๗,๕๕๙,๔๔๔.๕๓
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	๓๐๗,๕๗๕,๕๔๔.๐๕	๓๔๐,๒๓๒,๗๒๔.๘๖	๓๖๗,๕๕๙,๔๔๔.๕๓

แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน

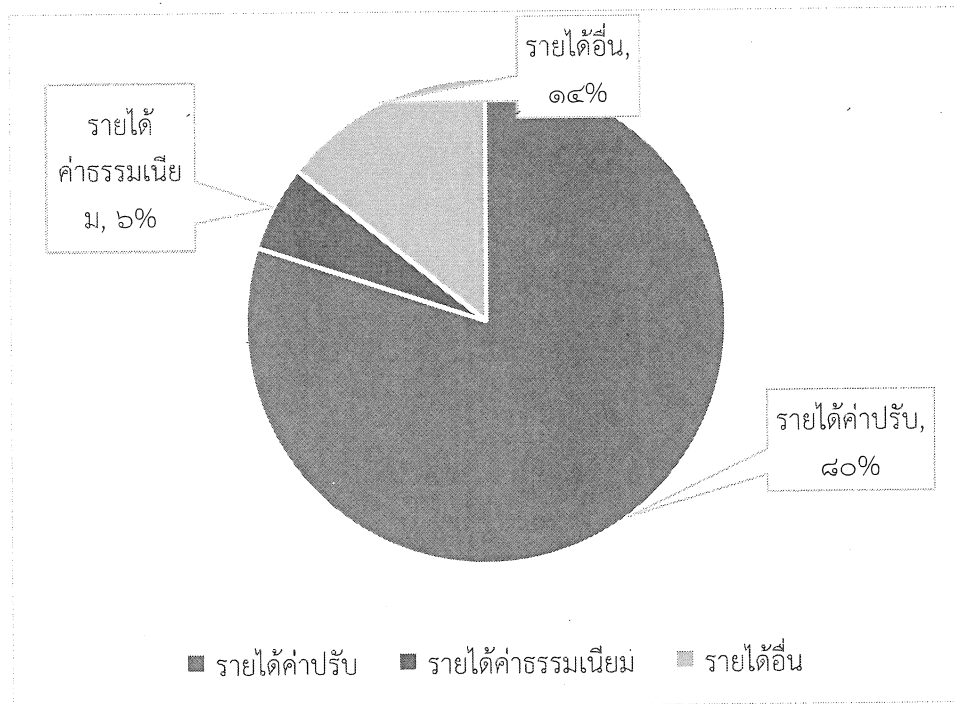
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
รายได้			
รายได้ค่าปรับ	๒๘,๘๔๖,๒๕๙.๘๖	๒๖,๘๐๗,๓๘๗.๒๕	๒๓,๙๓๗,๘๒๒.๒๔
รายได้ค่าธรรมเนียม	๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๔๐,๐๐๐.๐๐
รายได้อื่น	๒,๙๘๕,๙๒๙.๓๑	๖,๕๒๐,๑๓๑.๓๓	๔,๐๙๗,๗๕๘.๙๐
รวมรายได้	๓๒,๔๙๒,๑๘๕.๑๗	๓๔,๑๘๗,๕๑๘.๕๘	๒๙,๖๗๕,๕๘๑.๑๔
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่าย	๒,๐๔๙,๗๙๔.๒๗	๑,๓๕๘,๘๙๓.๘๒	๑,๒๗๒,๒๓๗.๗๐
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	๑๕๓,๐๘๕.๑๐	๑๖๕,๗๑๙.๗๔	๑๗๙,๗๖๖.๖๖
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๕,๒๐๒,๘๗๙.๓๗	๑,๕๒๔,๖๑๓.๕๖	๑,๔๕๒,๐๐๔.๓๖
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	๒๗,๒๘๙,๓๐๕.๘๐	๓๒,๖๖๒,๙๐๕.๐๒	๒๘,๒๒๓,๕๗๖.๗๘



รูปภาพที่ ๑ กราฟแสดงรายได้ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
เปรียบเทียบระหว่างปีบัญชี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓



รูปภาพที่ ๒ กราฟแสดงสัดส่วนรายได้ของกองทุนความพลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓

จากงบการเงินดังกล่าวจะเห็นได้ว่าในปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนความพลอดภัยฯ มีรายได้หลักจากค่าปรับที่ได้จากการลงโทษผู้กระทำผิดตามพระราชบัญญัติความพลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ร้อยละ ๘๐ รายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ค่าปรับจากการคืนเงินต้นล่าช้า ร้อยละ ๑๔ และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๑๑ ร้อยละ ๖ ซึ่งตั้งแต่ปีบัญชี ๒๕๕๖ - ๒๕๖๓ รายได้ทั้ง ๓ ประเภทดังกล่าวมีแนวโน้มที่เพิ่มสูงขึ้นทุกปี

๔. วิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) และประเด็นสำคัญที่ส่งผลให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล หรือต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน

๔.๑ วิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

๑) จุดแข็ง (Strength : S)

(๑) พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้อำนาจคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในการบริหารจัดการกองทุน ทำให้มีความยืดหยุ่น มีความสะดวกคล่องตัวกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลง และยังมีผู้ทรงคุณวุฒิของกองทุนที่สามารถให้คำแนะนำ ทำให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมีการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) มีแหล่งรายได้จากค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และค่าธรรมเนียม ตามมาตรา ๙ และมาตรา ๑๑

(๓) มีอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดของสถาบันการเงินทั่วไป (ร้อยละ ๒ ต่อปี)

(๔) ปลอดการชำระคืนเงินต้นไม่เกิน ๑ ปี ให้ชำระอัตราดอกเบี้ยตามระยะเวลาที่กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด

(๕) มีเครือข่ายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภาครัฐและภาคเอกชน เช่น ชมรม สมาคม มูลนิธิ องค์กร เป็นต้น จำนวนมากครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ทำให้สามารถเข้าถึงและสนับสนุนผู้ประกอบการให้สามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้

๒) จุดอ่อน (Weakness : w)

(๑) เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรหน่วยปฏิบัติในส่วนภูมิภาค ชมรม สมาคม มูลนิธิ องค์กร ภาครัฐและองค์กรภาคเอกชน ซึ่งเป็นเครือข่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ขาดองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการสนับสนุนการให้บริการของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บรรลุตามวัตถุประสงค์

(๒) ขาดการจัดการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อีกทั้งบุคลากรที่รับผิดชอบการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานยังมีน้อย ไม่เหมาะสมกับภาระงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๓) การกำหนดเงื่อนไขในการขอกู้มีมากเกินไประเบียบไม่เอื้อต่อการทำงาน ทำให้การดำเนินการยุ่งยากซับซ้อนไม่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

(๔) ระบบบัญชีที่ใช้ในการบริหารงานกองทุนการประมวญยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

(๕) นายจ้างยังไม่ทราบบทบาทหน้าที่การให้บริการของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทำให้นายจ้างยื่นคำขอกู้จำนวนไม่มากหรือไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทำให้ไม่ได้รับการอนุมัติเงินกู้

๓) โอกาส (Opportunity : O)

(๑) รัฐบาลสนับสนุน SMEs กลุ่ม Start Up รวมทั้งนโยบายเขตเศรษฐกิจพิเศษ กระตุ้นการขยายตัวของอุตสาหกรรมทำให้เป็นโอกาสในการขยายกลุ่มผู้รับบริการเงินกู้

(๒) มาตรฐานการค้าและเงื่อนไขของคู่ค้าที่กำหนดมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทำให้สถานประกอบการต้องพัฒนาการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทำให้เป็นโอกาสในการขยายกลุ่มผู้รับบริการ

(๓) สังคมออนไลน์ทำให้เกิดการสื่อสารเรื่องความปลอดภัยในการทำงานอย่างกว้างขวางทำให้ผู้ประกอบการมีความตื่นตัวในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยมากขึ้น

(๔) การใช้บังคับกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างจริงจังทำให้นายจ้างเกิดความตื่นตัวในการพัฒนาการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๕) การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทำให้องค์กรภาครัฐและภาคเอกชนมีความตื่นตัวในการยกระดับมาตรฐานในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ในการจ้างงาน และดึงดูดการลงทุนจากต่างชาติมากขึ้น

(๖) สถานการณ์ปัญหาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมีรูปแบบที่เปลี่ยนไปตามการพัฒนา การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม นวัตกรรมและเทคโนโลยี เป็นโอกาสให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แสดงบทบาทในฐานะผู้สนับสนุนทางการเงินเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๔) อุปสรรค (Threat : T)

(๑) อัตราดอกเบี้ยในตลาด ณ ปัจจุบันมีอัตราที่ต่ำมากทำให้ดอกผลเงินฝากประจำปีมีไม่เพียงพอสำหรับการบริหารและการจัดสรรเพื่อดำเนินการได้ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๒) สถานประกอบการบางกลุ่ม โดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดเล็กไม่ให้ความสำคัญในการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๔.๒ ประเด็นสำคัญที่ส่งผลให้กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล หรือต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานและแนวทางปรับปรุง/ฟื้นฟู

ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓					ผลการดำเนินงาน		
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ต.ค. ๖๒-ก.ย. ๖๓	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๐							๓.๐๐๐๐	
๑.๑ การชำระคืนเงินกู้ยืมตามสัญญา	ร้อยละ	๕	๙๖	๙๗	๙๘	๙๙	๑๐๐	๙๔.๒๙	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
๑.๒ อัตราผลตอบแทนจากการบริหารเงินลงทุน	ระดับ	๕	๐.๕๖	๐.๗๓	๐.๗๙	๐.๘๕	๑.๐๒	๑.๗๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๒๐								
๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และกระทบของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ	๑๐							๕.๐๐๐๐	
๒.๒.๑ ผู้ขอรับการสนับสนุนเงินกู้/เงินสนับสนุนจากกองทุน	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒.๒ พนักงาน/แรงงานในสถานประกอบการที่นายจ้างได้รับการสนับสนุนเงินกู้/เงินสนับสนุน	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๓ การรับรู้ข้อมูลของนายจ้าง/ผู้ประกอบการเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกองทุน	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๙๒.๙๐	๔.๑๖๐๐	๐.๒๐๘๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๓๕							๒.๖๒๘๖	
๓.๑ ความสำเร็จในการสนับสนุนเงินกู้ให้แก่ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ	ราย	๑๐							๑.๗๐๐๐	
๓.๑.๑ จำนวนนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับอนุมัติสนับสนุนเงินกู้	ราย	๔	๘	๑๐	๑๒	๑๖	๒๐	๑๐	๒.๐๐๐๐	๐.๐๘๐๐
๓.๑.๒ ความสำเร็จในการเร่งรัดจัดทำสัญญาเงินกู้ของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ	จำนวนสัญญา	๖	๘	๑๐	๑๒	๑๖	๒๐	๙	๑.๕๐๐๐	๐.๐๙๐๐
๓.๒ ความสำเร็จของการวิเคราะห์ศักยภาพนายจ้าง/ผู้ประกอบการ เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓	๓.๐๐๐๐	๐.๑๕๐๐
๓.๓ ความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลโครงการ/แผนงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุน	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๔ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๙๒.๘๖	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน		๑๕							๒.๖๒๘๖	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๑๐๐๐	๓.๑๐๐๐	๐.๑๕๕๐
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๓๕๐๐	๓.๓๕๐๐	๐.๑๖๗๕
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๕๕๐๐	๒.๕๕๐๐	๐.๑๖๒๕
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียนพนักงาน และลูกจ้าง		๑๐							๔.๑๐๑๓	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๔๙๐๐	๔.๔๙๐๐	๐.๒๒๔๕
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๗๑๒๕	๓.๗๑๒๕	๐.๑๘๕๖
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		๑๐							๔.๐๐๐๐	
๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ร้อยละ	๕							๓.๐๐๐๐	
(๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๙.๖๙	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๕๐
๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๒๕๐๐
น้ำหนักรวม		๑๐๐							คะแนนเฉลี่ย	๓.๔๓๓๑

แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

กองทุนเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงานมีภารกิจหลักเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตั้งแต่ปีบัญชี ๒๕๖๐ กองทุนฯ ดำเนินการตามภารกิจและมีผลการดำเนินงานที่ดี ปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนฯ มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๔๓๓๑ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีบัญชี ๒๕๖๒ เท่ากับ ๐.๓๙๘๘ คะแนน เนื่องจากกองทุนฯ สามารถจัดเก็บเงินที่ครบกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมตามสัญญา ได้ ๕,๓๐๒,๒๐๖.๗๔ บาท จากหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมตามสัญญา ทั้งหมดจำนวน ๕,๖๒๓,๑๒๒.๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๙ และสามารถอนุมัติคำขอเงินกู้ยืมของนายจ้าง/ผู้ประกอบการเพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน จำนวน ๑๐ ราย

เมื่อพิจารณาคะแนนผลการดำเนินงานในแต่ละด้านพบว่า ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้างมีผลการประเมินสูงสุดตามลำดับ ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน และด้านการปฏิบัติการมีผลการประเมินต่ำสุดตามลำดับและต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนตามเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป) โดยมีรายละเอียดในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านการเงิน (ร้อยละ ๑๐) มีคะแนนอยู่ในระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนน กองทุนฯ มีจำนวนลูกหนี้ที่ต้องชำระคืนเงินกู้ยืมกองทุนฯ ตามสัญญาทั้งหมด จำนวน ๓๙ ราย มีจำนวนเงินที่ครบกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมตามสัญญา ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๖๒๓,๑๒๒.๔๔ บาท และสามารถจัดเก็บเงินที่ครบกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมตามสัญญา ได้ ๕,๓๐๒,๒๐๖.๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๙

๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๒๐) มีคะแนนอยู่ในระดับ ๔.๗๕๐๐ คะแนน กองทุนฯ มีผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ขอสนับสนุนเงินกู้/เงินสนับสนุนจากกองทุนฯ พนักงาน/แรงงานต่อการส่งเสริมความปลอดภัยฯ ของผู้ประกอบการที่ได้รับสนับสนุนเงินกู้ มีค่าเท่ากับอยู่ที่ร้อยละ ๑๐๐ บทบาทหน้าที่ของกองทุนฯ เท่ากับร้อยละ ๙๒.๕๐ และสามารถดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียนได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด

๓. ด้านการปฏิบัติการ (ร้อยละ ๓๕) มีคะแนนอยู่ในระดับ ๒.๖๒๘๖ คะแนน โดยกองทุนฯ สามารถติดตามและประเมินผลโครงการ/แผนงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุนฯ ได้ครบถ้วน และนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่กู้ยืมเงินกองทุนฯ นำเงินที่กู้ยืมไปใช้ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ และสามารถวิเคราะห์ศักยภาพนายจ้าง/ผู้ประกอบการ เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุนฯ ได้ตามเป้าหมาย รวมทั้งสามารถอนุมัติคำขอเงินกู้ยืมของนายจ้าง/ผู้ประกอบการเพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน จำนวน ๑๐ ราย แต่อย่างไรก็ตามสามารถจัดทำสัญญาเงินแล้วเสร็จ จำนวน ๙ ราย และไม่ครบถ้วนตามจำนวนคำขอเงินกู้ยืมของนายจ้าง/ผู้ประกอบการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เนื่องจากนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ขอเงินกู้ไม่สามารถนำหลักทรัพย์ค้ำประกันเพื่อให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเงินกู้ได้ทันระยะเวลาการอนุมัติภายในปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยเฉพาะนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ขอเงินกู้ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีบัญชี และการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ยังไม่ครบถ้วนทุกกิจกรรม/โครงการ

๔. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๕) มีคะแนนอยู่ในระดับ ๒.๔๖๖๗ คะแนน โดยมีประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุงเพิ่มเติม ได้แก่ การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการสารสนเทศ

๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (ร้อยละ ๑๐) มีคะแนนอยู่ในระดับ ๔.๑๐๑๓ คะแนน โดยมีประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุงเพิ่มเติม ได้แก่ การบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งกองทุนฯ ควรต้องมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคลระยะยาว และระยะสั้น ให้มีคุณภาพ และเป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนด

๖. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐) มีคะแนนอยู่ในระดับ ๔.๐๐๐๐ คะแนน โดยกองทุนฯ มีแผนการใช้จ่ายประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย แผนการใช้จ่ายงบลงทุน จำนวน ๒๖๒,๖๑๓.๖๐ บาท สามารถใช้จ่ายได้จริง ๒๖๒,๖๑๓.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ แผนการใช้จ่ายในภาพรวม จำนวน ๒๓,๔๐๕,๐๑๓.๖๐ บาท สามารถใช้จ่ายได้จริง ๑๘,๖๕๐,๕๙๔.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๖๙ และสามารถดำเนินการจ่ายเงินและการรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมการรับ - จ่าย ทั้งหมด (ครบทุกกิจกรรม) ผ่านระบบ KTB Corporate Online

การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ โดยภาพรวมมีผลการประเมินอยู่ในระดับ ๓.๐๓๔๓ คะแนน ซึ่งผลการประเมินเฉลี่ยเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป แต่มีผลการประเมินที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน จำนวน ๒ ด้าน คือ ด้านปฏิบัติการ และด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ อยู่ในระดับ ๒.๖๒๘๖ คะแนน และตัวชี้วัดที่มีคะแนนไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการสนับสนุนเงินกู้ให้แก่นายจ้าง/ผู้ประกอบการ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ จำนวนนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติสนับสนุนเงินกู้

ในปีบัญชี ๒๕๖๓ จึงมีนายจ้าง/ผู้ประกอบการยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อนำไปแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย จำนวน ๑๐ ราย และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน ๑๐ ราย ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๒๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๕๐ จากสาเหตุของการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายมีหลายประการ เช่น

เกิดวิกฤตการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ทำให้สถานประกอบการที่วางแผนการแก้ไขและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานต้องชะลอไว้เพราะได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว โดยนำเงินสำรองส่วนการแก้ไขสภาพไปสำรองเป็นค่าจ้างก่อน และจากสถานการณ์ดังกล่าวมีนายจ้างหลายรายแจ้งความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อนำไปเสริมสภาพเครื่องของบริษัท ซึ่งไม่สามารถให้กู้ยืมได้เนื่องจากผิดวัตถุประสงค์

ของเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งแจ้งความประสงค์ ขอกู้ยืมเงินเพื่อสร้างโรงงาน หรือจัดซื้อเครื่องจักรใหม่เพื่อขยายฐานผลิตนายจ้าง/ผู้ประกอบการ ที่สนใจขาดสภาพคล่อง ส่งผลให้ไม่สามารถได้รับการอนุมัติให้กู้ยืม หรือการส่งเอกสารที่ไม่ครบถ้วนทำให้ระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาอนุมัติล่าช้า เป็นต้น จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๒.๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ความสำเร็จในการเร่งรัดจัดทำสัญญาเงินกู้ของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สามารถจัดทำสัญญากู้ยืมเงินแล้วเสร็จจำนวน ๙ ราย ซึ่งน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดและไม่ครบถ้วนตามจำนวนคำขอกู้ยืมเงินของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ในตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ เนื่องจากนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ขอกู้ไม่สามารถนำหลักทรัพย์ค้ำประกันเพื่อให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเงินกู้ได้ทันระยะเวลาการขออนุมัติภายในปีบัญชี ๒๕๖๒ โดยเฉพาะนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ขอกู้ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีบัญชี จึงมีผลการดำเนินการเทียบเท่าระดับ ๑.๕๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กำหนดแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น ๑๔ แผนงาน สามารถดำเนินงานได้ครบถ้วนและได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมายกำหนดทั้งสิ้น ๖ แผนงาน จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน

ประเด็นวิเคราะห์ด้านการปฏิบัติการ

กองทุนความปลอดภัยฯ มีผลการเบิกจ่ายเพียงร้อยละ ๗๗.๔๕ เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการสนับสนุนเงินกู้แก่นายจ้าง/ผู้ประกอบการ ซึ่งในปีบัญชี ๒๕๖๓ มีนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับอนุมัติเงินกู้เพียง ๑๐ ราย แต่มาทำสัญญากู้ยืมเงินเพียง ๙ ราย จากเป้าหมายที่กำหนด ๒๐ ราย สาเหตุที่นายจ้าง/ผู้ประกอบการไม่ประสงค์กู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัยฯ หรือไม่สามารถทำสัญญากู้ยืมเงินได้ เนื่องมาจากปัจจัยต่างๆ ดังนี้

๑. นายจ้าง/ผู้ประกอบการ ที่สนใจขาดสภาพคล่อง ส่งผลให้ไม่สามารถได้รับการอนุมัติให้กู้ยืม
๒. นายจ้าง/ผู้ประกอบการอาจมีแหล่งเงินกู้อื่นที่ตอบสนองต่อความต้องการได้มากกว่า
๓. นายจ้างประสบปัญหาขาดสภาพคล่องหากมาทำสัญญากู้ยืมเงินอาจไม่มีความสามารถในการชำระเงินคืนให้กับกองทุนความปลอดภัยฯ

๔. การกำหนดประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน และจำนวนเงินค้ำประกันไม่เอื้อต่อการยื่นคำขอ

๕. ระเบียบ/ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๖. เกิดวิกฤตการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ทำให้สถานประกอบการที่วางแผนการแก้ไขและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานต้องชะลอไว้เพราะได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว

ด้านการบริหารงานจัดการทุนหมุนเวียน

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ อยู่ที่ระดับ ๒.๙๖๖๗ คะแนน และตัวชี้วัดที่มีคะแนนไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้ดำเนินงานจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ มีผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เทียบเท่าระดับ ๓.๑๐๐๐ คะแนน แต่เนื่องจากสรุปผลภาพรวมผลการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ควรให้เพิ่มการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในในแผนการปรับปรุงประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยอยู่ที่ระดับ ๒.๔๕๐๐ คะแนน การบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) คะแนน เนื่องจากทุนหมุนเวียนมีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันกาล แต่ไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๒.๐๐๐๐ คะแนน

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน ทุนหมุนเวียนมีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน แต่ไม่ใช้การสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๒.๐๐๐๐ คะแนน

ประเด็นวิเคราะห์ด้านการบริหารงานจัดการทุนหมุนเวียน

การดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ไม่มีการใช้สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการติดตามการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยงได้ การรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันกาล แต่ไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน

เพื่อให้การปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ มีประสิทธิภาพและครอบคลุมผลการประเมินตัวชี้วัดที่มี ผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงได้ทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและประเด็นสำคัญที่ต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ได้แก่

ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

กองทุนความปลอดภัยฯ มีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ แต่ไม่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย และไม่ตอบสนอง และสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ขององค์กร ไม่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการสารสนเทศ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งมีข้อมูลมีความทันกาล แต่ไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในและภายนอกสามารถสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ แต่ระบบสารสนเทศ

ที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายในกองทุนฯ สนับสนุนภารกิจหลักของกองทุนความปลอดภัยฯ แต่ไม่ครอบคลุมทั้งหมด ส่วนระบบฯ ที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายนอกกองทุนฯ ไม่ใช่การสนับสนุนภารกิจหลักของกองทุนฯ จึงมีผลการดำเนินการเทียบเท่าระดับ ๒.๐๗๕๐ คะแนน

ประเด็นวิเคราะห์ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

กองทุนความปลอดภัยฯ ต้องมีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ ให้สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย รวมถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน และสอดคล้องต่อยุทธศาสตร์ในระดับชาติและหน่วยงาน

ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ

(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวมประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

กองทุนความปลอดภัยฯ มีแผนการใช้จ่ายภาพรวม จำนวน ๒๓,๔๐๕,๑๐๐ บาท และสามารถใช้จ่ายได้จริง ๑๘,๑๒๗,๑๖๐.๗๐บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๔๕ จึงมีผลการดำเนินการเทียบเท่าระดับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน

ประเด็นวิเคราะห์ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ทำให้นายจ้างส่วนใหญ่ได้รับผลกระทบต้องหยุดกระบวนการผลิตบางส่วนหรือทั้งหมด ทำให้ไม่สามารถแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยได้ จึงไม่ประสงค์ยื่นคำขอกู้กองทุนเพื่อนำไปแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยในสถานประกอบการ แต่ประสงค์ขอกู้เพื่อนำไปเสริมสภาพคล่องของสถานประกอบการ เช่น นำไปจ่ายค่าจ้างจ่ายค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ ซึ่งผิดวัตถุประสงค์การให้กู้ยืมเงินของกองทุนจึงไม่สามารถให้กู้ได้

๕. แนวทางการจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน

๑) เป้าหมายของการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๑ เพื่อให้การเบิกจ่ายของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด

๑.๒ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และเครือข่ายด้านความปลอดภัยในการทำงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีองค์ความรู้เกี่ยวกับการกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเข้าถึงแหล่งเงินกู้ยืมเพิ่มมากขึ้น

๑.๓ ลูกจ้างมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น

๑.๔ มีระบบสารสนเทศและดิจิทัลที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ผู้ให้บริการภายในและผู้ให้บริการภายนอกกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒) แผนปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัยฯ

๒.๑ สร้างการรับรู้และประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒.๒ ทบทวน/ปรับปรุงกฎ ระเบียบ/ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒.๓ พัฒนาแบบรายงานและตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยตามแผนการดำเนินงานของนายจ้างผู้ได้รับเงินกู้ยืมจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒.๔ ทบทวนและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของกองทุนความปลอดภัยฯ

๒.๕ ทบทวนยุทธศาสตร์กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๖ ทบทวนแผนปฏิบัติราชการกองทุนความปลอดภัยฯ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการกองทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕

๒.๗ ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล

๖. แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ตารางที่ ๓ แสดงแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมาย		ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ																		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	
	ผลผลิต	ผลลัพธ์		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕																
				ม.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕					
๑. การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้แก่นายจ้างและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับภารกิจกองทุนความปลอดภัยฯ																								
๑.๑ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑.๑.๑ นิเทศงาน/อบรมทบทวนหน้าที่ของกองทุนฯ แก่เจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาค	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบถึงบทบาทหน้าที่และภารกิจของกองทุนฯ และสามารถให้คำแนะนำแก่นายจ้าง/ผู้ประกอบการในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕																					
	๑.๒ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่นายจ้าง/ผู้ประกอบการ	๑.๒.๑ นายจ้างรับรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกองทุนฯ ปลอดภัยฯ แก่ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ	นายจ้างรับรู้และเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๖																					

แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมาย		ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ																ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔								ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕									
	ผลผลิต	ผลลัพธ์		ม.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕				
๑.๓ การเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ	๑.๓.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	มีสื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างน้อย ๑ เรื่อง/ช่องทาง/เดือน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	←																	
๒. พัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน																					
๒.๑ แก้ไข พัฒนาระเบียบ/ประกาศที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	๒.๑.๑ ทบทวนระเบียบ/ประกาศที่เกี่ยวข้อง	มีระเบียบ/ประกาศที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕	←																	
	๒.๑.๒ มีแนวทางการติดตามและเร่งรัดหนี้สิน	แนวทางติดตามและเร่งรัดหนี้สินได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแนวทางการติดตามและเร่งรัดหนี้สิน	←																	
๒.๒ ทบทวนคู่มือคู่มือการให้บริการที่สอดคล้องกับระเบียบ/ประกาศ	๒.๒.๑ มีคู่มือการให้บริการที่เป็นปัจจุบัน	นายจ้าง/ผู้ประกอบการสามารถใช้บริการที่เป็นแนวทางคู่มือเพื่อเป็นแนวทางในการเขียนคำขอยืมเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือ	←																	
ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ																					
๑๐๐,๐๐๐																					

แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมาย		ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ														ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	
	ผลผลิต	ผลลัพธ์		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												
				ม.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕				
๒.๓ ปรับปรุงแบบ รายงานการแก้ไข สภาพความไม่ ปลอดภัย ปลอดภัย	๒.๓.๑ มีแบบ รายงานการแก้ไข สภาพความไม่ ปลอดภัยที่ครบถ้วน ทุกด้าน	นายจ้างสามารถให้ รายละเอียดเกี่ยวกับ การแก้ไขสภาพความ ไม่ปลอดภัยก่อน ปรับปรุง/หลัง ปรับปรุง ได้ตรงตาม วัตถุประสงค์	ระดับความเข้าใจใน การแก้ไขแบบ รายงาน																	
๓. การบริหารจัดการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน																				
๓.๑ ทบทวนแผน บริหารความเสี่ยงให้ สอดคล้อง สถานการณ์การแพร่ ระบาดของไวรัสโค โรนา 2019 (COVID - 19)	๓.๑.๑ แผนบริหาร ความเสี่ยงครอบคลุม ทุกด้านครบถ้วน	ลดความเสี่ยงลงได้	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐																	ฝ่าย ยุทธศาสตร์ฯ
๓.๒ ทบทวนแผน ยุทธศาสตร์กองทุน ความปลอดภัยฯ	๓.๒.๑ ยุทธศาสตร์ กองทุนความ ปลอดภัยฯ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ของ หน่วยงานต้นสังกัด ทั้งระดับกระทรวง/ ระดับกรม	การดำเนินงานส่งผล ต่อตัวชี้วัดหน่วยงาน ต้นสังกัด	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕																	
๑๐๐,๐๐๐																				

แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน
กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๔

แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมาย		ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ																ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
	ผลผลิต	ผลลัพธ์		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔								ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕									
				ม.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕		
๓.๓ ทบทวน แผนปฏิบัติการ กองทุนความ ปลอดภัย อาชีว อนามัย และ สภาพแวดล้อมใน การทำงาน	๓.๓.๑ มีแผนปฏิบัติ ราชการที่สอดคล้อง กับหน่วยงานต้น สังกัด	สามารถดำเนินการ ได้ตามแผนปฏิบัติ ราชการกองทุนความ ปลอดภัยฯ ได้อย่าง ครบถ้วน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	↕				↕													
๓.๔ ทบทวน แผนปฏิบัติการ ดิจิทัล	๓.๔.๑ สามารถนำ สารสนเทศมา ดำเนินการตามแผน บริหารความเสี่ยงได้	ดำเนินการตามแผน บริหารความเสี่ยงได้ ครบถ้วน	สามารถลดปัจจัย เสี่ยงได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	↕				↕													

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ แผนการจัดประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครึ่งปีหลัง

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ เพื่อเป็นการวางแผนการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครึ่งปีหลัง ฝ่ายเลขานุการจึงขอแจ้งกำหนดการประชุมเบื้องต้น เพื่อให้กรรมการ/อนุกรรมการวางแผนสำหรับการประชุมต่อไป ตามตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑๐ แผนการจัดประชุมคณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครึ่งปีหลัง (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔)

ที่	คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ	แผนดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ	-	๒๕	๒๓	๒๗	๒๔	๒๔	๒๘	๒๕	๒๓	๒๑	๒๕	-
๒	คณะอนุกรรมการกลั่นกรองฯ	-	๑๓	๙	๑๔	๑๑	๑๑	๘	๑๓	๑๐	๘	๑๑	-
๓	คณะอนุกรรมการยกร่างฯ	-	-	-	-	๑๖	-	-	๒๐	๑๗	๑๕	๑๙	-
๔	คณะอนุกรรมการทบทวนฯ	-	-	-	๗	-	๔	-	๖	๒	๑	-	-

หมายเหตุ : วันเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๖.๒ นัดหมายการประชุมครั้งต่อไป

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ กองความปลอดภัยแรงงาน อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร หากมีการเปลี่ยนแปลง ฝ่ายเลขานุการจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นายศาสนา ควรประกอบกิจ)

นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายอารีวรรณ นามศรีชาติ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม