

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันพุธที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ (ห้อง ๒๔๐๔ - ๒๔๐๕)
กองความปลอดภัยแรงงาน อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน)
ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|--|-----------------|
| ๑. | นายอภิญา สุจิตตานันท์
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน | ประธานการประชุม |
| ๒. | นางวันทนา ญัฐพลวัฒน์
ผู้ตรวจราชการกรม
ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม | กรรมการ |
| ๓. | นายธีรเดช ธีรพร
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๓
ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ | กรรมการ |
| ๔. | นางมัลลิกา อัมภาสกิจ
ผู้อำนวยการกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ
ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๕. | นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๖. | นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๗. | นายประทีป กระจ่างบท
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |
| ๘. | นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |
| ๙. | นายทวี ดียิ่ง
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |
| ๑๐. | นายสุภาค ฮาปสุวรรณ
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |
| ๑๑. | นายกรานต์ จันทร์ต่อ
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |

/๑๒. นางสาวปริญนันท์...

- | | | |
|-----|---|------------------|
| ๑๒. | นางสาวปรียานันท์ ลิขิตศานต์
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน
ผู้บริหารกองทุนความปลอดภัยฯ | เลขานุการ |
| ๑๓. | นายอารีวรรณ นามศรีชาติ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. | นางรุ่งฤดี ตั้งวรเชษฐ
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | | |
|----|---|---------|
| ๑. | นายเชวง ไทยยิ่ง
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๒. | นางจิตรา ชัยวิมล
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๓. | นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|--|---------|
| ๑. | นายสมชาย เย็นสดใส
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | ติดธุระ |
|----|--|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----|---------------------------|----------------------|
| ๑. | นางดวงหทัย สังข์แป้น | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๒. | นายศาสนา ควรประกอบกิจ | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๓. | นางสาวสุมาลี บึงอ้อ | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๔. | นางสาวทิพวัลย์ พิบูลศิลป์ | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๕. | นางสาวภรณ์ทิพย์ ยิ้มดี | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๖. | นายมรุตพงศ์ คงเขียว | สำนักงานเลขานุการกรม |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน กล่าวเปิดการประชุม วันนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ของปีปฏิทิน และมอบหมายฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการ ก่อนเริ่มการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ฝ่ายเลขานุการขออนุญาตให้กรรมการที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แสดงตนก่อนร่วมการประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓

/สำหรับ....

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ มีกรรมการแจ้งความประสงค์ขอประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่

๑. นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ ขออนุญาตให้คุณเชวง ไทยยิ่ง แสดงตนต่อที่ประชุม
 - นายเชวง ไทยยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ กระผม นายเชวง ไทยยิ่ง ครับ
 ๒. นางจิตรา ชัยวิมล ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ขออนุญาตให้คุณจิตรา ชัยวิมล แสดงตนต่อที่ประชุม
 - นางจิตรา ชัยวิมล ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ดิฉัน นางจิตรา ชัยวิมล ค่ะ
 ๓. นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน ผู้แทนนายจ้าง ขออนุญาตให้คุณดวงพร ชัยวัฒนายน
- แสดงตนต่อที่ประชุม
- นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ดิฉัน นางสาวดวงพร ชัยวัฒนายน ค่ะ
- กรณีกรรมการที่ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ท่านใดประสงค์จะแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมสามารถแสดงตนด้วยการยกมือและเปิดไมโครโฟนเพื่อสื่อสารระหว่างที่ประชุมได้
- มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๑.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แทนนายสุเทพ ศรีเพียร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ กระทรวงแรงงานได้มีคำสั่งที่ ๖๕๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่งตั้ง นางจิตรา ชัยวิมล รองผู้อำนวยการบริหาร สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย เป็นกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีวาระการประชุม ๖ วาระ จำนวน ๒๐ หน้า และส่งให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกท่านได้ตรวจสอบและให้แจ้งแก้ไขรายงานการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

จึงขอเสนอเพื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันพุธที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนธันวาคม ๒๕๖๓

๓.๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนธันวาคม ๒๕๖๓

ตารางที่ ๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow)

เดือน	เงินสดยกมา ต้นเดือน	รายรับ	รายจ่าย	รวมยอดเงิน คงเหลือ
ตุลาคม ๒๕๖๓	๓๒๒,๕๒๒,๑๕๙.๓๒	๓,๒๘๔,๗๙๖.๙๕	๖๘๖,๐๐๐	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗	๖,๒๗๒,๙๓๙.๒๘	๗๙,๑๕๐	๓๓๑,๓๑๔,๗๔๕.๕๕
ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๓๑,๓๑๔,๗๔๕.๕๕	๒,๖๑๑,๙๐๒.๔๗	๗๖,๓๕๖.๕๐	๓๓๓,๘๕๐,๒๙๑.๕๒

หมายเหตุ รายรับ เช่น รายได้ค่าเปรียบเทียบปรับ รายได้ค่าธรรมเนียมมาตรา ๑๑ รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ รายได้จากดอกเบี้ยธนาคาร รับคืนเงินต้น รับคืนเงินให้ยืม

รายจ่าย เช่น เงินให้กู้ยืม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ลูกหนี้เงินยืมที่ใช้ในราชการ

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๒ จำนวนลูกหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ยอดยกมา ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ ปัจจุบันมีลูกหนี้จำนวน ๔๐ ราย มีภาระหนี้สิน ดังนี้

๓.๒.๑ จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๒๑ ราย

๓.๒.๒ จำนวนลูกหนี้อยู่ระหว่างระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้น จำนวน ๘ ราย

๓.๒.๓ จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๑๑ ราย

มีรายละเอียดการค้างชำระและการติดตามหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดเวลา

ลำดับ	รายชื่อลูกหนี้	จำนวน เดือน ที่ค้างชำระ	เดือน	จำนวนเงิน ที่ค้างชำระ	หนังสือแจ้งการ ชำระหนี้ ครั้งสุดท้ายเมื่อ
๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.อาร์.ซี. เฟอร์นิเจอร์ (2009)	๑	ธ.ค.๖๓	๒๓,๓๔๗.๐๐	วันที่ ๒๒ ธ.ค.๖๓
๒	นางวรินทร์ ธีราปัจจ์	๑	ธ.ค.๖๓	๑,๑๒๗.๘๑	วันที่ ๒๒ ธ.ค.๖๓

/ ๓. บริษัท...

ลำดับ	รายชื่อลูกหนี้	จำนวน เดือน ที่ค้างชำระ	เดือน	จำนวนเงิน ที่ค้างชำระ	หนังสือแจ้งการ ชำระหนี้ ครั้งสุดท้ายเมื่อ
๓	บริษัท นครศรีพาราวัต จำกัด	๑	ธ.ค. ๖๓	๔๔,๐๘๖.๐๗	วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๓
๔	นายชิตชัย กลิ่นเอี่ยม	๓	ต.ค. – ธ.ค. ๖๓	๓,๓๖๔.๑๕	วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๖๓
๕	นายณัฐชัย ตาโน	๓	ต.ค. – ธ.ค. ๖๓	๙,๓๘๑.๔๔	วันที่ ๙ ธ.ค. ๖๓
๖	หจก.อัครีเจริญ	๓	ส.ค. – ต.ค. ๖๓	๑๐๔,๖๖๘.๓๐	พักชำระหนี้ พ.ย. ๖๓ – ม.ค. ๖๔
๗	นายธนิช ชมภูภู	๖	ก.ค. – ธ.ค. ๖๓	๕๑,๗๙๕.๙๙	วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๖๓
๘	บริษัท สามต้าค้าไม้ จำกัด	๘	พ.ค. – ธ.ค. ๖๓	๓๕๖,๖๐๘.๔๗	วันที่ ๖ ธ.ค. ๖๓
๙	นายธวัชชัย ใจเย็น	๘	พ.ค. – ธ.ค. ๖๓	๙,๓๙๓.๓๙	วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๓
๑๐	บริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด	๑๑	ก.พ. – ธ.ค. ๖๓	๓๙๓,๗๗๓.๘๕	วันที่ ๙ ธ.ค. ๖๓
๑๑	นางดวงพร ลำพูน	๑๓	ธ.ค. ๖๒ – ธ.ค. ๖๓	๒๑,๕๒๘.๗๕	วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๖๓

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....
.....
.....

๓.๓ คำปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ คำปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

ตารางที่ ๓ แสดงค่าปรับผู้กระทำความผิดตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๓๓๑,๙๓๓.๓๒ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสองสตางค์) ค่าปรับสูงสุด ๓ ลำดับแรก ได้แก่

ลำดับ	ชื่อสถานประกอบกิจการ	ประเภทกิจการ	สาเหตุ	ความรุนแรง	กระทำผิดตาม พรบ./กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)
๑.	บจก.น้ำตาลทิพย์สุโขทัย สสค.สุโขทัย	ผลิตน้ำตาลทราย	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖	๒๖๖,๖๖๖.๖๖
๒.	บจก.ทรายส์ตาร์ โฟลตติ้ง เรสเตอร์รองท์ จำกัด สรพ.๖	จำหน่ายอาหาร และเครื่องดื่ม บนเรือ	พลัดตกน้ำ	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖	๒๖๖,๖๐๐
๓.	หจก. จั่วเซ่ง ยโสธร สสค.ศรีสะเกษ	รับเหมาก่อสร้าง	ตกจากที่สูง	เสียชีวิต ๒ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๘ กฎกระทรวงฯ ก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๗๕, ข้อ ๘๖	๑๖๐,๐๐๐

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....

.....

.....

/๓.๔ รายงาน...

๓.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตามภารกิจของกองทุนความปลอดภัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)

ฝ่ายเลขานุการ ตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ประเด็น คณะกรรมการมีการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทั้ง ๕ ด้าน (๑. ผลการดำเนินงานด้านการเงิน / ๒. ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของ ทุนหมุนเวียน / ๓. ระบบบริหารความเสี่ยง / ๔. ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และ ๕. ระบบบริหาร ทรัพยากรบุคคล) ดังนี้

รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตามภารกิจ
ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

ด้านที่ ๑ ผลการดำเนินงานด้านการเงิน

๑. สถานะการเงินของกองทุนความปลอดภัยฯ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. เงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๓๓,๘๕๐,๒๙๑.๕๒
- เงินฝากธนาคารกรุงไทย	๘,๕๓๓,๒๒๖.๑๒
- เงินฝากธนาคารอาคารสงเคราะห์	๒๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
- เงินฝากกระทรวงการคลัง	๙๐,๓๑๗,๐๖๕.๔๐
๒. รายรับ	
- ค่ารับผู้กระทำความผิดตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔	๕,๕๓๐,๓๔๕.๙๗
- ค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาตเป็นผู้ตรวจวัด ตรวจสอบ จัดฝึกอบรม	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
ตามตรา ๑๑	
- ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	๑๙๓,๒๙๘.๘๔
- ค่ารับชำระเงินล่าช้า	๖,๘๙๕.๗๔
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๔,๐๑๕,๐๖๗.๓๒
- รับคืนเงินต้น	๒,๒๕๘,๙๖๙.๙๔
- รับคืนเงินยืม	๒๕,๐๖๐
- รายได้อื่น	๐.๘๙
๓. รายจ่าย	
- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ และคณะอนุกรรมการฯ	๒๘,๖๘๑.๕๐
- ลูกหนี้เงินให้ยืม	๑๒๖,๘๒๕.๐๐
- เงินให้กู้ยืม	๖๘๖,๐๐๐.๐๐

๒. สถานะลูกหนี้เงินกู้ยืม

๒.๑ จำนวนลูกหนี้เงินกู้ยืมคงเหลือ ๔๐ ราย จำนวนหนี้คงค้าง ๑,๐๐๑,๒๔๕.๕๑ บาท

๒.๒ จำนวนลูกหนี้ค้างชำระ ดังนี้

- ค้างชำระหนี้ ๑ เดือน จำนวน ๓ ราย ได้แก่ พ.จ.ก. เอส.อาร์.ซี เพอร์นิเจอร์(2009)

นางวรินทร์ ธีราบุจจ์ บริษัท นครศรีพาราวัฏ จำกัด

- ค้างชำระหนี้ ๓ เดือน จำนวน ๓ ราย ได้แก่ นายชิตชัย กลิ่นเอี่ยม นายณัฐชัย ตาโน หจก.อัครีเจริญ

- ค้างชำระหนี้ ๖ เดือน จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายธนิช ชมภู
- ค้างชำระหนี้ ๘ เดือน จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นายธวัชชัย ใจเย็น บริษัท สามต้าค้าไม้ จำกัด
- ค้างชำระหนี้ ๑๑ เดือน จำนวน ๑ ราย ได้แก่ บริษัท ไทย โด โน-เกน เกน เคมีคอล จำกัด
- ค้างชำระหนี้ ๑๓ เดือน จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางดวงพร ลำพูน

จากการติดตามทวงถามลูกหนี้ที่ค้างชำระพบว่าผู้กู้ยืมขาดสภาพคล่องทางการเงิน ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนด เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID - 19) ทำให้ลูกหนี้ขาดสภาพคล่องทางการเงิน ลูกหนี้ได้ทยอยชำระหนี้ย้อนหลังโดยยินยอมชำระค่าปรับกรณีชำระหนี้ล่าช้า

๒.๓ กองทุนความปลอดภัยฯ สามารถจ่ายเงินกู้ยืมให้นายจ้างในไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายอำนวย ภูโสนธิ์ จำนวน ๖๘๖,๐๐๐ บาท

๓. การดำเนินการแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และรับเงินของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ดำเนินการจ่ายเงิน และรับเงินของกองทุนความปลอดภัยฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)	ดำเนินการจ่ายเงิน และรับเงินของกองทุนความปลอดภัยฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗ รายการ ได้แก่ การจ่ายเงินกู้ จ่ายค่าจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมฯ
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)	เมื่อดำเนินการจ่ายเงิน และรับเงินของกองทุนความปลอดภัยฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการฯ จำนวน ๗ รายการ

๔. รายงานทางการเงินของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ตรวจสอบแล้วมียอดเงินทั้งสิ้น ๓๓๓,๘๕๐,๒๙๑.๕๒ บาท (สามร้อยสามสิบสามล้านแปดแสนห้าหมื่นสองร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบลองสตางค์) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบางขุนนนท์ จำนวนเงิน ๘,๕๓๓,๒๒๖.๑๒ บาท (แปดล้านห้าแสนสามพันสองร้อยยี่สิบหกบาทสิบสองสตางค์)

๒. ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จำกัด สาขาซอยแม็คโคร จรัญสนิทวงศ์ จำนวนเงิน ๒๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองร้อยสามสิบล้านบาทถ้วน)

๓. เงินฝากกระทรวงการคลัง จำนวนเงิน ๙๐,๓๑๗,๐๖๕.๔๐ บาท (เก้าสิบล้านสามแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกสิบบาทสี่สิบลองสตางค์)

ด้านที่ ๒ ผลการดำเนินงานด้านที่ไม่ใช่การเงินตามวัตถุประสงค์และการกิจของกองทุน

หมายถึง การติดตามโครงการฯ การพิจารณาอนุมัติเงินกู้แต่ละครั้ง การสำรวจความพึงพอใจ การดำเนินงานตามแผนต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ มีดังนี้

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ดำเนินโครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้าง และสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๔)	- ดำเนินการขออนุมัติโครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างและสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ รุ่น ในส่วนภูมิภาค วงเงิน ๓๖๘,๒๐๐ บาท
๒. ดำเนินโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เดือนมกราคม ๒๕๖๔)	- ดำเนินการขออนุมัติโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ รุ่น ดำเนินการในส่วนภูมิภาค วงเงิน ๕๗๑,๑๐๐ บาท - ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเข้าศึกษาดูงาน ได้แก่ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เซ็นสิริธร และ ศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี
๓. ผู้มายื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	๑. ในไตรมาส ๑ กองทุนความปลอดภัยฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมและแนะนำการเขียนคำขอกู้ยืมเงินให้แก่ผู้ยื่นคำขอ ๒. มีหนังสือถึงจังหวัดที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์น้ำท่วมเพื่อขอความร่วมมือให้สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด หรือผู้อำนวยการศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานเขต สำรวจสถานประกอบการในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์น้ำท่วมและประชาสัมพันธ์กองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อกู้ยืมเงินไปแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และโรคอันเนื่องมาจากการทำงานในสถานประกอบการ
๔. ผลการดำเนินงานการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ	๑. อนุมัติให้นายจ้างกู้ยืมเงิน จำนวน ๑ ราย ได้แก่ บริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด วงเงิน ๕,๒๕๘,๔๐๐ บาท ๒. ส่งคืนหลักประกันสัญญา จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นายนิทัศน์ กิตติโรจนา และนายสงบ กาวิรุณธ์

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการจัดทำแผนการปรับปรุงการดำเนินงานจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และจัดทำแผนการปรับปรุงการดำเนินงานจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ของกองทุนความปลอดภัยฯ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)	๑. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามคำสั่งกองความปลอดภัยแรงงาน ที่ ๕๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. จัดทำแผนการปรับปรุงการดำเนินงานจากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ และผู้บริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ได้ให้ความเห็นชอบแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๓. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
๖. ดำเนินการตามแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)	ทบทวน และนำเสนอประเด็นข้อสังเกตของพนักงานอัยการสำนักงานอัยการสูงสุด ที่เกี่ยวข้องกับการปรับแก้ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการร่างสัญญาจ้างเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อนำเข้าหารือในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ และเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณา ก่อนส่งร่างเอกสารประกอบการทำสัญญาจ้างเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาต่อไป

ด้านที่ ๓ ผลการดำเนินงานด้านระบบบริหารความเสี่ยง

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
ทบทวน พร้อมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนความปลอดภัยฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับการประเมินผลการควบคุมภายใน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)	๑. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของกองทุนความปลอดภัยฯ ตามคำสั่งกองความปลอดภัยที่ ๕๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. อยู่ระหว่างทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนความปลอดภัยฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ๓. กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในไตรมาสที่ ๒

ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินงานด้านระบบบริหารจัดการสารสนเทศ

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ทบทวน พร้อมจัดทำแผนปฏิบัติการสารสนเทศและดิจิทัล ระยะ ๓ ปี และแผนปฏิบัติการของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)	อยู่ระหว่างการทบทวนแผนปฏิบัติการสารสนเทศและดิจิทัล ระยะ ๓ ปี และแผนปฏิบัติการของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๕
๒. ดำเนินการโอนเงินรายการต่าง ๆ ผ่านระบบ KTB Corporate Online	ดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินของกองทุนความปลอดภัยฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗ รายการ ได้แก่ การจ่ายเงินกู้ จ่ายค่าจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ฯลฯ

ด้านที่ ๕ ผลการดำเนินงานด้านระบบบริหารทรัพยากร

แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑. ทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนความปลอดภัยฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) โดยมีรายละเอียดดังนี้ ศึกษาทบทวน วิเคราะห์โครงสร้างการบริหาร ประเมินสถานภาพการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (SWOT) กำหนดกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ระยะเวลาในการดำเนินการ รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ พร้อมดำเนินการจัดทำเกณฑ์วัดการดำเนินงานของบุคลากรทุกตำแหน่งเพื่อประเมินผลรอบที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)	ดำเนินการศึกษาทบทวน วิเคราะห์โครงสร้างการบริหาร ประเมินสถานภาพการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (SWOT) กำหนดกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ระยะเวลาในการดำเนินการ รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ พร้อมดำเนินการจัดทำเกณฑ์วัดการดำเนินงานของบุคลากรทุกตำแหน่งเพื่อประเมินผลรอบที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตามภารกิจของกองทุนความปลอดภัยฯ ได้รวมอยู่ที่ ๑

๕

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

/๓.๕ สรุปผล...

๓.๕ สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๕.๑ รายงานแผน-ผลการปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

รายงานแผน - ผลการปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2563
ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่อแผน/กิจกรรม/โครงการ	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3								รวมทั้งหมด	ร้อยละ		
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม				
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อให้แรงงานมีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี																					
1. สนับสนุนเงินกู้ยืมแก่นายจ้าง เพื่อแก้ไขสภาพ																					
ความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ																					
และโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน																					
1.1 ค่าเงินการประกันเงินกู้ให้แก่-ขอจำเงินค่าชุดป้องกัน		แผนงาน	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	60		
ยานเชื่อมต่าง ๆ เช่น : ไม้, Facebock, ไม้สตูดิโอ		ผลงาน	5	5	5	15				-			-				-	15	25.00		
Website กองทุนปลอดภัยแรงงาน และกองทุนฯ (ทั้ง)																					
1.2 จำนวนนายจ้างที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากคณะกรรมการ		แผนงาน		2	2	4	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2		4	20		
บริหารกองทุนฯ (ราย)		ผลงาน	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	1	5.00		
1.3 นายจ้างจัดตั้งวิทยุชุดป้องกัน (ราย)		แผนงาน			2	2	2	2	2	6	2	2	2	6	2	4	6	20			
ผลงาน		ผลงาน	1	-	1	2	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	0	2	10.00		
		งบกลาง/งบฯ	-	-	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	6,000,000	2,000,000	2,000,000	6,000,000	2,000,000	4,000,000	-	6,000,000	20,000,000			
		มาตรการป้องกัน	686,000	-	-	686,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	686,000	3.43		
2. สนับสนุนการรณรงค์ส่งเสริมการป้องกันแก้ไข																					
และบริหารงานความปลอดภัยฯ มาตรา 46 (1)																					
2.1 สนับสนุนงบประมาณ (ราย/ครั้ง)		แผนงาน		1		1	1		1	2		1		1	1		1	5			
ผลงาน		ผลงาน				-			-			-		-			-		0.00		
2.2 ติดตามผลการดำเนินงาน (ราย/ครั้ง)		แผนงาน			1	1		1		1	1		1	2		1		1	5		
ผลงาน		ผลงาน				-			-			-		-			-		0.00		
		งบกลาง/งบฯ	-	20,000		20,000	20,000		20,000	40,000		20,000		20,000	20,000		20,000	100,000			
		มาตรการป้องกัน				-			-			-		-			-		0.00		
3. ช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ สมาคม มูลนิธิ		แผนงาน	←							1											
องค์กรเอกชน หรือบุคคลที่เสนอโครงการหรือแผนงาน		ผลงาน																			
ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาวิจัยและการพัฒนา		แผนงาน								100,000			100,000					100,000			
งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม		ผลงาน																			
ในการทำงาน ตามพร. ความปลอดภัยฯ มาตรา 46(2)																					
(โครงการ/กิจกรรม)																					

/4. ให้บริการ...

ชื่อแผน/กิจกรรม/โครงการ	แบบ/ผล	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3								รวมทั้งหมด	ร้อยละ
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม		
4. ให้บริการเงินอุดหนุนรายเดือนกับกลุ่มเป้าหมาย	แผนงาน	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
ความไม่ปลอดภัย ในการทำงานตามมาตรา 37 (ฉบับแก้ไข)	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	-	-	-	-	-	-	300,000	300,000	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000	0.00
5. ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย	แผนงาน	-	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	-	2	10	-
อาชีพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ครึ่ง)	ผลงาน	-	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	20.00
	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	-	11,615	11,615	23,230	11,615	11,615	11,615	34,845	11,615	11,615	11,615	34,845	11,615	11,615	11,615	11,615	143,025	324,425
	ผลงาน	-	34,900	34,900	72,355	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72,355	13.80
6. ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	แผนงาน	-	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	11	-
ในการทำงาน (ครึ่ง)	ผลงาน	-	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	9.09
	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	-	34,615	34,615	69,230	34,615	34,615	34,615	103,845	34,615	34,615	34,615	103,845	34,615	34,615	34,615	103,845	331,425	-
	ผลงาน	-	29,410	-	29,410	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29,410	7.71
7. ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	แผนงาน	-	-	1	1	1	-	1	2	-	1	1	2	-	1	-	1	6	-
ในการทำงาน (ครึ่ง)	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0.00
	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	-	-	31,475	31,475	31,475	-	31,475	62,950	-	31,475	31,475	62,950	-	31,475	-	31,475	188,900	-
	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
8. ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	แผนงาน	-	-	1	1	-	-	1	1	-	1	1	-	-	1	-	1	4	-
ในการทำงาน (ครึ่ง)	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	-	-	18,260	18,260	-	-	18,260	18,260	-	-	-	-	-	18,260	-	18,260	75,100	-
	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างการจัดการองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน																			
9. การประเมินและนำผลการให้บริการเงินกู้ยืม และ	แผนงาน	-	-	1	1	-	-	1	1	1	1	1	3	-	-	-	-	5	-
การติดตามผลการดำเนินงานของนายจ้างที่ได้รับ	ผลงาน	-	1	3	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	80.00
การสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุนความปลอดภัย	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	-	-	6,000	6,000	-	-	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	18,000	-	-	-	-	30,000	-
อาชีพอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ครึ่ง)	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
10. โครงการสร้างความรู้เพื่อเผยแพร่แก่ประชาชน	แผนงาน	-	-	-	-	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
การฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
สภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างใน	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	-	-	-	-	364,100	364,100	364,100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	364,100	-
สถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ครึ่ง/คน)	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00

ชื่อแผน/กิจกรรม/โครงการ	แบบ/ผล	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3								รวมทั้งหมด	ร้อยละ
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม		
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพของบุคลากร อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน																			
11. โครงการพัฒนาระบบการประเมินความเสี่ยง	แผนงาน					1			1								1	1	
ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		1	100.00	
คณะกรรมการบริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	แผนงาน/กิจกรรม	-	-	-	-	571,100			571,100				-				-	571,100.00	
(1 โครงการ/ครึ่ง/คน)	ผลงาน/กิจกรรม																	0.00	
12. การบริหารจัดการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น ข้อวิสัยทัศน์งาน,	แผนงาน		1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	11	
ตลงงาน,	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
วิสัยทัศน์, ภารกิจต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน	แผนงาน/กิจกรรม				36,345	36,345	36,345	36,345	109,035	36,345	36,345	36,345	109,035	36,345	36,345	36,345	109,035	657,850.00	
(ครึ่ง)	ผลงาน/กิจกรรม				36,345	36,345	36,345	36,345	109,035	36,345	36,345	36,345	109,035	36,345	36,345	36,345	109,035	28,681.50	
รวม																		23,495,373.00	
รวม																		816,446.50	3.47

และรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการขออนุมัติโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ รุ่น ดำเนินการในส่วนภูมิภาค วงเงิน ๕๗๑,๑๐๐ บาท

๒. ประสานเป็นการภายในกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเข้าศึกษาดูงาน ณ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เขื่อนสิรินธร และศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

/๓.๕.๒ รายงาน...

๓.๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตั้งเป้าหมายในการให้บริการนายจ้างกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน จำนวน ๒๐ แห่ง และตั้งกรอบวงเงินงบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

ตารางที่ ๔ แสดงสรุปผลการอนุมัติให้นายจ้าง/ผู้ประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สะสม) (ตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน)

รายการ	เป้าหมาย	อนุมัติ	คงเหลือ	ร้อยละ
นายจ้าง (ราย)	๒๐	๑	๑๙	๕.๐๐
วงเงินกู้ยืม (บาท)	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๕,๒๕๘,๔๐๐	๑๔,๗๔๑,๖๐๐	๒๖.๒๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ตารางที่ ๕ แสดงสรุปผลนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติวงเงินทำสัญญาและรับเงิน ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	เป้าหมาย	ทำสัญญา/ เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
นายจ้าง (ราย)	๑	๐	๑	๐
วงเงินที่อนุมัติ (บาท)	๕,๒๕๘,๔๐๐	๐	๕,๒๕๘,๔๐๐	๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ตารางที่ ๖ แสดงสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณในการกู้ยืมเงิน ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สะสม)

กรอบวงเงิน	การเบิกจ่าย			
	อนุมัติปี ๒๕๖๓	อนุมัติปี ๒๕๖๔	รวม	ร้อยละ
๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๖๘๖,๐๐๐*	๐	๖๘๖,๐๐๐	๓.๔๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

หมายเหตุ : * ค่าขอกู้ยืมเงินที่อนุมัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย และทำสัญญากู้ยืมเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายในกรอบวงเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๖๘๖,๐๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

/จึงขอเรียน...

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๖ รายงานผลความคืบหน้านายจ้างที่ได้รับอนุมัติกู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทำสัญญากู้ยืมเงิน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน มีมติอนุมัติให้นายจ้างกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน
จำนวน ๑ ราย มีผลการดำเนินการ ดังนี้

ตารางที่ ๗ แสดงผลนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้และอยู่ระหว่างการทำสัญญา
ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ราย

ที่	นายจ้าง/ ผู้ประกอบการ	กรอบวงเงินงบประมาณ (บาท)			วันเดือนปี	
		วงเงิน นายจ้างขอกู้	คอก. เห็นชอบ	คกก. อนุมัติ	อนุมัติ	หมายเหตุ
๑	บริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด	๕,๒๕๘,๔๘๖.๗๙	๕,๒๕๘,๔๐๐	๕,๒๕๘,๔๐๐	ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ วันที่ ๒๔ พ.ย. ๖๓	อยู่ระหว่าง จัดทำสัญญา
รวมเป็นเงิน				๕,๒๕๘,๔๐๐		

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

/๓.๗ ข้อตกลง...

๓.๗ ข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔
ระหว่างกระทรวงการคลัง กับกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้
กรมบัญชีกลาง มีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลเป็นประจำทุกปี
ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปี
บัญชี ๒๕๖๔ ระหว่างกระทรวงการคลัง กับกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
เพื่อเป็นหลักฐานและประกอบการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัยฯ ซึ่งมีเกณฑ์วัด
การดำเนินงาน ๖ ด้าน รวม ๑๕ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑	การเงิน	๒ ตัวชี้วัด
ด้านที่ ๒	การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๓ ตัวชี้วัด
ด้านที่ ๓	การปฏิบัติการ	๓ ตัวชี้วัด
ด้านที่ ๔	การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน	๓ ตัวชี้วัด
ด้านที่ ๕	การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง	๒ ตัวชี้วัด
ด้านที่ ๖	การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง	๒ ตัวชี้วัด

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๘ รายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แทนนายสุเทพ ศรีเพียร ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่สมาคมนายจ้างผู้ออกแบบและตกแต่งเฟอร์นิเจอร์ แจ้งว่า นายสุเทพ
ศรีเพียร ซึ่งเป็นกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้เสียชีวิตลงเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการเสนอรายชื่อนาง
จิตรา ชัยวิมล ผู้ได้รับคะแนนเลือกตั้งมากที่สุดในลำดับที่ ๗ และเป็นลำดับที่ ๒ จากบัญชีสำรอง เพื่อแต่งตั้ง
เป็นกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างแทน นั้น

บัดนี้ กระทรวงแรงงานได้มีคำสั่งที่ ๖๕๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
แต่งตั้ง นางจิตรา ชัยวิมล รองผู้ว่าการบริหาร สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย
เป็นกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน แทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยให้อยู่
ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

/จึงขอเรียน...

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๙ การคืนหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุมัติให้นายจ้างกู้ยืมเงิน จำนวน ๒ ราย ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้วพบว่า มีนายจ้างที่พ้นจากสถานะการเป็นลูกหนี้ จึงได้ส่งหลักทรัพย์ค้ำประกันคืนให้แก่ นายจ้างแล้ว ดังนี้

นายจ้างผู้กู้	ประเภทกิจการ	สัญญากู้ยืมเงิน/ จำนวนเงินกู้ยืม	ดำเนินการ แก้ไขสภาพ ความไม่ปลอดภัยฯ	หลักทรัพย์ ค้ำประกัน	วันที่ส่งคืน หลักทรัพย์ ค้ำประกัน
นายสงบ กาวีรุณธ์	ผลิตและจำหน่าย เซรามิค	สัญญาเลขที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ มี.ค.๖๑ จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท	ติดตั้งระบบท่อส่ง ก๊าซแอลพีจีเพื่อ รองรับเครื่อง ระเหยก๊าซด้วย ไฟฟ้า	หนังสือค้ำประกัน ของธนาคาร ออมสิน สาขา บิกซี ลำปาง เลขที่ ๓๕๑๐- ๐๐๑-๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๑ ก.ย.๖๐ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท	๓ ธ.ค.๖๓
นายนิทัศน์ กิตติโรจนา	ผลิตและจำหน่าย เครื่องปั้นดินเผา	สัญญาเลขที่ ๑๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ ส.ค.๖๑ จำนวนเงิน ๗๐๗,๐๐๐ บาท	- แก้ไข ซ่อมแซม หลังคาโรงงาน - ปรับปรุงระบบ ไฟฟ้า - งานระบบท่อส่ง ก๊าซแอลพีจี	หนังสือค้ำประกัน ของธนาคาร ออมสิน สาขา บิกซี ลำปาง เลขที่ ๓๕๑๐- ๐๐๐๘-๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ มี.ย.๖๑ จำนวน ๑๔๑,๔๐๐ บาท	๓๐ ธ.ค.๖๓

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....



บริษัท เกียรติศรัทธาการก่อสร้าง จำกัด
๑๖๓/๒๘ หมู่ที่ ๑ ถนนศรีวิชัย ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๗-๔๘๙๓๕๖ โทรสาร ๐๗๗-๔๘๙๓๕๗

คำชี้แจงประกอบการขอขยายแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างการขยายแผนการดำเนินงาน
๑. การติดตั้งเครื่องรางเลื่อนไฟฟ้าในอาคารส่วนที่ ๓ - งานปรับพื้นที่ - จัดซื้อเครื่องรางเลื่อนไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ - ติดตั้งเหล็กรางเครื่องรางเลื่อนไฟฟ้า	- สภาพอาคารเป็นโกดังเก็บไม้จึงต้องใช้แรงงานและเครื่องในการขนย้ายสิ่งของต่างๆเพื่อเตรียมพื้นที่ติดตั้งเครื่องรางไฟฟ้า - อยู่ระหว่างตรวจสอบราคาเครื่องรางเลื่อนไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบกับผู้ขายรายใหม่ เนื่องจากการจัดซื้อครั้งแรก ทางฝ่ายจัดซื้อยืนยันคำสั่งซื้อไม่ทันภายในกำหนดเวลาของผู้ขาย - ดำเนินการจัดซื้อเหล็กรางเครื่องรางแล้วเสร็จ	- จัดหาแรงงาน หมุนเวียนคนงานจากโครงการแบ่งมาช่วยขนย้ายวัสดุออกจากโกดัง - จัดหาอุปกรณ์เคลื่อนย้าย โดยใช้เครนในการยกวัสดุออกจากโกดัง ซึ่งต้องจัดทำตารางการใช้เครนเนื่องจากเครนต้องใช้ยกของหน้าโครงการก่อสร้างทุกวัน - ตรวจสอบราคาผู้ขายรายใหม่ - เสนอขออนุมัติคำสั่งซื้อ - จัดซื้อ - ติดตั้ง - ดำเนินการติดตั้งเหล็กรางเครื่องรางแล้วเสร็จ



บริษัท เกียรติศรัทธาการก่อสร้าง จำกัด
๑๖๓/๒๘ หมู่ที่ ๑ ถนนศรีวิชัย ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๗-๔๘๙๓๕๖ โทรสาร ๐๗๗-๔๘๙๓๕๗

กิจกรรม	ผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างการขยายแผนการดำเนินงาน
- ติดตั้งเครื่องรางเลื่อนไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบเครน - ทดสอบการติดตั้งเครื่องรางเลื่อนไฟฟ้า	- อยู่ระหว่างตรวจสอบราคาเครื่องรางเลื่อนไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบกับผู้ขายรายใหม่ - อยู่ระหว่างตรวจสอบราคาเครื่องรางเลื่อนไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบกับผู้ขายรายใหม่	- จัดเตรียมพื้นที่ - จัดเตรียมแรงงาน - จัดเตรียมรถเครนสำหรับยกเครื่องรางและอุปกรณ์ประกอบเครนไปติดตั้ง - ทดสอบน้ำหนักการยกตามขนาดเครนที่สั่งซื้อ - ทดสอบระบบความปลอดภัย - ทดสอบระบบไฟฟ้าต่างๆ - อบรมการใช้งานจากผู้ขายและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับผู้ใช้เครน



บริษัท เกียรติศรีสุขการก่อสร้าง จำกัด
๑๖๓/๒๘ หมู่ที่ ๑ ถนนศรีวิชัย ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๗-๔๘๙๓๕๖ โทรสาร ๐๗๗-๔๘๙๓๕๗

กิจกรรม	ผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างการขอขยายแผนการดำเนินงาน
๒. จัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลในงานที่สูง ๒.๑ จัดซื้อเข็มนิรภัย แบบครึ่งตัว จำนวน ๑๕ ชุด	- ดำเนินการแล้วเสร็จ	-
๒.๒ จัดซื้อเข็มนิรภัย แบบเต็มตัว จำนวน ๑๕ ชุด	- ดำเนินการจัดซื้อพร้อมกับเข็มนิรภัย แบบครึ่งตัว ซึ่งเข็มนิรภัยแบบเต็มตัวของทางผู้ขายสินค้าขาดตลาดและต้องขนส่งมาจากต่างประเทศ ซึ่งอยู่ระหว่างการจัดส่ง	- ดำเนินการให้แล้วเสร็จในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ - ดำเนินการแล้วเสร็จ



บริษัท เกียรติศรีสุขการก่อสร้าง จำกัด
๑๖๓/๒๘ หมู่ที่ ๑ ถนนศรีวิชัย ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๗-๔๘๙๓๕๖ โทรสาร ๐๗๗-๔๘๙๓๕๗

กิจกรรม	ผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างการขอขยายแผนการดำเนินงาน
๓. จัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันฝุ่นในโครงการ ได้แก่ ตาข่ายกันฝุ่น (Mesh sheet) ขนาด ๑.๘ x ๔.๑ ม. จำนวน ๒ ชุด (ชุดละ ๒๓๐ ฟุต)	- อยู่ระหว่างการตกลงราคากับผู้ขายใหม่ เนื่องจากบริษัทฯ ของผู้ขายรายเก่าไม่สามารถผลิตสินค้าตามรายการที่สั่งได้ เนื่องจากบริษัทฯ ประสบกับปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ ทำให้ทางฝ่ายจัดซื้อต้องหาผู้ขายรายใหม่ - อยู่ระหว่างพิจารณาราคาจากทางผู้จัดการ	- ตรวจสอบหาราคา - เสนอขออนุมัติคำสั่งซื้อ - จัดซื้อ - ดำเนินการให้แล้วเสร็จในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

.....
.....
.....
.....

/ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

การขอขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ของบริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ บริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๒/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลทรายขาว อำเภอสทิงพระ จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบกิจการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ ได้ทำสัญญาและรับเงินกู้ยืม กองทุนความปลอดภัยฯ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ดังนี้

๑. ติดตั้งระบบปั้มน้ำดับเพลิงแบบนอน จำนวน ๑ เครื่อง

๒. ออกแบบและเดินระบบท่อน้ำดับเพลิง จำนวน ๘ จุด

๓. ติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมือถือ จำนวน ๕ จุด

กำหนดแผนการดำเนินงานภายใน ๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน – ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

บริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด แจ้งความประสงค์ขอขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย เนื่องจากผู้รับเหมาจัดซื้ออุปกรณ์ Jockey pump และระบบคอนโทรลล่าช้า ประกอบกับเกิดสถานการณ์อุทกภัยจังหวัดในภาคใต้จึงทำให้ติดตั้งล่าช้า คาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงขออนุมัติขยายแผนการดำเนินงาน ดังนี้

แผนการดำเนินงานเดิม (๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ – ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

รายการ	เดือนที่ ๑				เดือนที่ ๒			
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
1.สำรวจพื้นที่และประเมินความเสี่ยงในการเกิดอัคคีภัยพร้อมกำหนดจุดติดตั้งหัวดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ	↔							
2.ทำรายการคำนวณทางด้านชลศาสตร์เพื่อกำหนดขนาดท่อส่งน้ำตั้งอุปกรณ์หลักและอุปกรณ์ประกอบร่วมของระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้		↔						
3.ทำการติดตั้งตามแบบระบบป้องกันอัคคีภัยทั้งระบบ และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้					↔			
4.ทำการทดสอบระบบป้องกันอัคคีภัยตามมาตรฐานของ วสท. และทดสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้								↔
5.ทำการส่งมอบงานตามข้อตกลงในสัญญาจ้าง								↔

/แผนการ...

แผนการดำเนินงานใหม่ (เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ – เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

รายการ	เดือน ธ.ค. 63				เดือน ม.ค. 64				เดือน ก.พ. 64			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.ติดตั้งตู้ดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ 1 จุด			←	→								
2.ติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมีอกด (ระบบไฟฟ้า)			←	→								
3.ติดตั้ง Jockey pump และระบบคอนโทรล (รอกอุปกรณ์)			←	→								
4.ทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิงและระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้							←	→				
5.ตรวจรับงานตามเงื่อนไข							←	→				
6.ส่งมอบงานชำระงวดสุดท้ายหลังจากตรวจรับงานไปแล้ว 30 วัน							←	→				

หมายเหตุ

- งานติดตั้งระบบปั้มน้ำดับเพลิงและระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ติดตั้งเสร็จภายใน 15 มกราคม 2564
- ส่งมอบงานและชำระงวดสุดท้ายหลังจากตรวจรับงานไปแล้ว 30 วัน ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564

คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ มอบหมายฝ่ายเลขานุการประสานบริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด จัดทำรายละเอียดประกอบการขอขยายแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและช่วงระยะเวลาที่ขอขยาย และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในการประชุมครั้งถัดไป

ฝ่ายเลขานุการได้ประสาน บริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด ขอให้จัดทำแผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย และรายละเอียดประกอบการขอขยายแผนการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มอบหมายแล้ว ดังนี้

แผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด

แผนการดำเนินงานที่ขอขยาย

กิจกรรม	ก.ย.63	ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	หมายเหตุ
1. ติดตั้งตู้ดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ 1 จุด	←				→		ดำเนินการแล้ว
2. ติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมีอกด (ระบบไฟฟ้า)	←				→		ดำเนินการแล้ว
3. ติดตั้ง Jockey pump และระบบคอนโทรล	←				→		ดำเนินการแล้ว
4. ทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิงและระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	←				→		ดำเนินการแล้ว
5. ตรวจรับงานตามเงื่อนไข	←				→		อยู่ระหว่างดำเนินการ
6. ส่งมอบงานชำระงวดสุดท้ายหลังจากตรวจรับงานไปแล้ว 30 วัน	←					→	อยู่ระหว่างดำเนินการ

คำชี้แจงประกอบการขอขยายแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างการขอขยายแผนการดำเนินงาน
1. ติดตั้งตู้ดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ 1 จุด 2. ติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมือกด (ระบบไฟฟ้า) - ติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 5 จุด - ติดระบบไฟฟ้าของสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	การแจ้งติดตั้งดับเพลิงมีรอยแตกระหว่างการขนส่ง - ขอเปลี่ยนตู้ดับเพลิงใหม่ - ติดตั้งตู้ดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว - ดำรับเหมาเข้าติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมือกด 5 จุด - ดำรับเหมางานไฟฟ้าเข้าทำงาน เดินสายไฟ ระบบไฟฟ้าของสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทั้ง 5 จุด - ทดสอบระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทั้ง 5 จุด พบว่าสัญญาณดังเพียง 2 จุด อีก 3 จุด ไม่ดัง - แก้ไขจุดที่สัญญาณไม่ดังทั้ง 3 จุด - ทดสอบระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ใหม่ทั้ง 5 จุด พบว่าสัญญาณดังครบทุกจุด	- ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างการขอขยายแผนการดำเนินงาน
3. ติดตั้ง Jockey pump และระบบคอนโทรล (รอกอุปกรณ์)	การสั่งซื้อ jockey pump และระบบคอนโทรล - ผู้รับเหมาติดปัญหาเรื่องการสั่งซื้อ jockey pump เนื่องจากไม่มีการติดต่อผู้ขาย jockey pump เจ้าเดิมที่ได้ตกลงราคาไว้แล้วได้ ทำให้ต้องเสียเวลาในการสอบถามและสั่งซื้อ jockey pump จากผู้ขายเจ้าใหม่ - ช่วงการจัดส่ง jockey pump มีน้ำท่วมถนน ไม่สามารถนำของเข้ามาส่งในที่โรงงานได้ ทำให้การจัดส่งล่าช้ากว่าที่กำหนด - jockey pump เข้าถึงหน้างานพร้อมช่างติดตั้งเครื่อง แต่ติดปัญหาเนื่องจากยังไม่ได้เดินระบบไฟฟ้ามายังโรงตั้งปั๊ม - ช่างรับเหมางานไฟฟ้าเข้าทำงานเดินสายไฟมายังโรงตั้งปั๊ม แต่ติดปัญหาเรื่องการสั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์ล่าช้า ทางโรงงานจึงแก้ปัญหาโดยการให้วิศวกรอุปกรณ์ที่ช่างก่อนแล้วค่อยซื้อมาคืน - ช่างติดตั้งเครื่องเข้าทำงาน ดำเนินการติดตั้ง jockey pump และระบบคอนโทรล	- ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค	การดำเนินการระหว่างการขอขยายแผนการดำเนินงาน
4. ทดสอบระบบปั๊มน้ำดับเพลิง	ทดสอบระบบปั๊มน้ำดับเพลิง - ระบบปั๊มน้ำดับเพลิงแบบ manual สามารถใช้งานได้ แต่ระบบ automatic ไม่ทำงาน - ช่างรับเหมางานไฟฟ้าเข้าทำงานเพื่อแก้ไขระบบคอนโทรลปั๊มใหม่ ให้สามารถใช้งาน automatic ได้ - ทดสอบระบบปั๊มน้ำดับเพลิงแบบ automatic สามารถใช้งานได้ - วันถัดมาได้ทดลองใช้งานระบบปั๊มน้ำดับเพลิงแบบ automatic พบว่าไม่สามารถใช้งานได้ (เครื่องยนต์ไม่สตาร์ทแบบอัตโนมัติ) แต่ระบบ manual สามารถใช้งานได้ปกติ จึงได้ประสานงานทางผู้รับเหมาให้เข้ามาแก้ไขระบบการทำงานของปั๊มน้ำดับเพลิงแบบ automatic ใหม่	- ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว - อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขให้ระบบ automatic ของระบบปั๊มน้ำดับเพลิงใช้งานได้

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณา

ประธาน ปัจจุบันมีผลการดำเนินงานอย่างไร

นางรุ่งฤดี ตั้งวรเชษฐ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ บริษัทฯ แจ้งว่าได้ดำเนินงานกิจกรรมที่ ๑ - ๕ ตามแผนเรียบร้อยแล้ว คงเหลือกิจกรรมที่ ๖ การส่งมอบงานชำระเงินงวดสุดท้ายภายใน ๓๐ วันหลังจากตรวจรับงานแล้ว

มติที่ประชุม...อนุมัติให้บริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด ขยายแผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยใหม่ โดยให้ขยายระยะเวลาจากแผนดำเนินการเดิมไปจนถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

แผนการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด

แผนการดำเนินงานที่ขอขยาย

กิจกรรม	ก.ย.63	ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	หมายเหตุ
1. ติดตั้งตู้ดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ 1 จุด	←				→		ดำเนินการแล้ว
2. ติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมีอกด (ระบบไฟฟ้า)	←				→		ดำเนินการแล้ว
3. ติดตั้ง Jockey pump และระบบคอนโทรล	←				→		ดำเนินการแล้ว
4. ทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิงและระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	←				→		ดำเนินการแล้ว
5. ตรวจรับงานตามเงื่อนไข	←				→		อยู่ระหว่างดำเนินการ
6. ส่งมอบงานชำระงวดสุดท้ายหลังจากตรวจรับงานไปแล้ว 30 วัน	←					→	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทยครั้งแรกเมื่อประมาณเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศอย่างมาก ในส่วนของภาครัฐเองก็ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนด และประมาณเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ซึ่งการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในครั้งนี้สองนี้ได้แพร่กระจายไปยังส่วนภูมิภาคของประเทศไทยอย่างรวดเร็วและรุนแรงกว่าครั้งแรก และยังไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะสามารถควบคุมการแพร่ระบาดได้เมื่อไร ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ส่งผลให้ภาครัฐและภาคเอกชนต้องปรับวิธีการดำเนินงานใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและรองรับสถานการณ์ที่อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยปรับวิธีการดำเนินงานแบบ “ปกติวิถีใหม่” หรือ “new normal” ประกอบด้วยวิถีคิด วิถีเรียนรู้ วิถีสื่อสาร วิถีปฏิบัติและการจัดการ รวมทั้งการใช้ชีวิตแบบใหม่เกิดขึ้นหลังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่ในการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง จึงปรับวิธีการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและรองรับการดำเนินงานในอนาคตด้วย ไม่ว่าจะเป็นการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมคณะอนุกรรมการ ณ ห้องประชุมทั้งหมด เปลี่ยนเป็นการประชุมผ่าน Video Conference สำหรับกรรมการ หรืออนุกรรมการที่อยู่พื้นที่เสี่ยง เพื่อลดการเดินทางหรือลดการนั่งรวมกันในห้องประชุมเป็นจำนวนมาก รวมทั้งการตรวจติดตามผลการดำเนินงานของนายจ้างที่กู้ยืมเงินไปแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย การเรียนรู้ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งปัจจุบันกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานยังไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและในอนาคต จึงเห็นควรจัดหาอุปกรณ์ Video Conference เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเงินดอกผลกองทุน ตามมาตรา ๔๖ (๓) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนและตามมาตรา ๓๐ (ไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของดอกผลกองทุนต่อปี) จำนวน ๒,๙๙๕,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	รับการจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย/ทำ สัญญาแล้ว (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๔๖ (๑)	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๔๖ (๒)	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๔๖ (๓) ประกอบด้วย			
	๓.๑ งบดำเนินงาน	๒,๕๐๐,๖๐๐	๑๓๐,๔๘๓.๕๐	๒,๓๗๐,๑๑๖.๕๐
	๓.๒ งบลงทุน	๒๙๔,๔๐๐	๒๙๑,๐๕๐	๓,๓๕๐

สำหรับงบลงทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ครบถ้วนทุกรายการ ในวงเงินจำนวน ๒๙๑,๐๕๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน) และงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๓,๓๕๐ บาท (สามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งไม่เพียงพอในการจัดซื้ออุปกรณ์ดังกล่าว

ฝ่ายเลขานุการจึงขอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พิจารณา ดังนี้

๑) ขออนุมัติแปลงรายการจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน จำนวน ๑๕๗,๙๑๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ในวงเงินจำนวน ๑๖๑,๒๖๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๒) ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ อุปกรณ์การประชุมด้วยระบบ Video Conference จำนวน ๑ ชุด ในวงเงินจำนวน ๑๒๖,๒๖๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยมีอุปกรณ์หลัก ประกอบด้วย

- (๑) กล้องความละเอียดสูง จำนวน ๑ ตัว
- (๒) ไมโครโฟนรับเสียงรอบทิศทาง จำนวน ๓ ตัว
- (๓) ลำโพง จำนวน ๒ ตัว
- (๔) สายและอุปกรณ์สำหรับใช้งาน จำนวน ๑ ชุด

๓) ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ ลำโพงอเนกประสงค์ พร้อมแอมป์ ขนาด ๓๐๐ วัตต์ และขาตั้งลำโพง และไมโครโฟนไร้สายแบบถือคู่ จำนวน ๑ ชุด ในวงเงินจำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- (๑) ลำโพงอเนกประสงค์ พร้อมแอมป์ ขนาด ๓๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ ชุด และขาตั้งลำโพง
- (๒) ไมโครโฟนไร้สายแบบถือคู่ จำนวน ๑ ชุด

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณา

นางมัลลิกา อภาสกิจ ผู้แทนกระทรวงการคลัง การขอเปลี่ยนแปลงงบดำเนินงาน เป็นงบลงทุนสามารถขอเปลี่ยนแปลงได้หากไม่เกินอัตรางบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ หากการขออนุมัติ จัดซื้ออุปกรณ์ข้างต้นมีความสอดคล้องกับราคากลางที่สำนักงบประมาณกำหนดไว้

นายอารีวรรธน์ นามศรีชาติ ทั้งสองรายการเป็นครุภัณฑ์นอกมาตรฐาน

นายธีรเดช ธีรพร ผู้แทนสำนักงบประมาณ ตามหลักการการจัดซื้อครุภัณฑ์จะต้อง มีรายการคุณลักษณะเฉพาะและราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ มีการแบ่งครุภัณฑ์ออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ ครุภัณฑ์ มาตรฐานที่มีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์และราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ไว้แล้ว และครุภัณฑ์ นอกมาตรฐานที่กำหนดให้การจัดซื้อจะต้องใช้องค์ประกอบของคุณลักษณะเฉพาะและใบเสนอราคาของผู้ขาย ไม่น้อยกว่า ๓ รายเพื่อเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะและราคาที่มีความเหมาะสม จากนั้นจึงดำเนินการ ตามขั้นตอนของระเบียบจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

นายอารีวรรธน์ นามศรีชาติ ทั้งสองรายการเป็นครุภัณฑ์นอกมาตรฐาน มีคุณลักษณะ เฉพาะ และมีใบเสนอราคาของผู้ขาย จำนวน ๓ ราย เพื่อเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะและราคา ตาม รายละเอียดแนบท้าย

นางมัลลิกา อภาสกิจ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เนื่องจากเทคโนโลยีในปัจจุบันมีการ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การพิจารณาจากราคาเสนอขายที่ต่ำสุดอาจไม่ได้รับครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ดังนั้น จึงขอให้พิจารณาจัดซื้ออุปกรณ์ดังกล่าวจากคุณลักษณะเฉพาะที่มีความเหมาะสม ใช้งานได้จริง เพื่อให้เกิด ประโยชน์ต่อทางราชการ

นายอารีวรรธน์ นามศรีชาติ ฝ่ายเลขานุการได้ขอความร่วมมือฝ่ายไอทีของกองความ ปลอดภัยแรงงาน ตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ดังกล่าวแล้วสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบันและ รองรับเทคโนโลยีในอนาคต

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม อนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้แปลงรายการจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน จำนวน ๑๕๗,๙๑๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ในวงเงินจำนวน ๑๖๑,๒๖๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๒. อนุมัติให้จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ อุปกรณ์การประชุมด้วยระบบ Video Conference จำนวน ๑ ชุด ในวงเงินจำนวน ๑๒๖,๒๖๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑) กล้องความละเอียดสูง จำนวน ๑ ตัว

๒) ไมโครโฟนรับเสียงรอบทิศทาง จำนวน ๓ ตัว

๓) ลำโพง จำนวน ๒ ตัว

๔) สายและอุปกรณ์สำหรับใช้งาน จำนวน ๑ ชุด

๓. อนุมัติให้จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ ลำโพงอเนกประสงค์ พร้อมแอมป์ ขนาด ๓๐๐ วัตต์ ขาตั้งลำโพง และไมโครโฟนไร้สายแบบถือคู่ จำนวน ๑ ชุด ในวงเงินจำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑) ลำโพงอเนกประสงค์ พร้อมแอมป์ ขนาด ๓๐๐ วัตต์ และขาตั้งลำโพง จำนวน ๑ ชุด

๒) ไมโครโฟนไร้สายแบบถือคู่ จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ กรมบัญชีกลางมีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๖๔๕๕๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ แจ้งว่า คณะทำงานจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ และได้จัดส่งบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (Performance Agreement : PA) ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ เพื่อขอให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเสนอผู้มีอำนาจลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการเสนออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ในฐานะประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงนามและจัดส่งให้กรมบัญชีกลางแล้ว

ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ข้อ ๓ การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน พิจารณาจากการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบ โดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร

/ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ระหว่างกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กับ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประธานกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มาใช้เป็นระบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน และจัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลผู้บริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ระหว่างนายอภิัญญา สุจริตตานันท์ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ในฐานะประธานกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กับ นางสาวปรียานันท์ ลิขิตศานต์ ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน ในฐานะผู้บริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณา ฝ่ายเลขานุการจักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผู้บริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยให้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลผู้บริหาร ระหว่างอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในนามประธานกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กับผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน ในนามผู้บริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๕.๓ ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑) ขอปรับแผนการดำเนินโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานอนุมัติให้จัดทำโครงการพัฒนาองค์ความรู้ และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ครั้ง ๕๐ คน ซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้ดำเนินโครงการในวันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ณ จังหวัดอุบลราชธานี

จากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ระลอกใหม่ มีการแพร่ระบาดและพบผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นตั้งแต่ปลายเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นมา มีการแพร่กระจายไปยังภูมิภาคของประเทศไทยอย่างรวดเร็วส่งผลกระทบต่อ การดำเนินโครงการต่าง ๆ โดยเฉพาะการอบรมสัมมนา ฝ่ายเลขานุการจึงได้

นำเรียนอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในฐานะประธานกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ถึงสถานการณ์ดังกล่าว โดยท่านอธิบดีเห็นควรให้เลื่อนการดำเนินโครงการในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ออกไปก่อน ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผนงานที่กำหนด

ตามแผนการดำเนินงานได้กำหนดจัดโครงการในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการตามแผนงานได้ ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณาปรับแผนการดำเนินการโครงการพัฒนาองค์ความรู้ และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จากเดือนมกราคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดไว้เบื้องต้นเป็นระหว่างเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณา

ประธาน กระทรวงแรงงานมีนโยบายให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมาย ดังนั้นควรจัดโครงการพัฒนาองค์ความรู้ และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

นางมัลลิกา อภาสกิจ ผู้แทนกระทรวงการคลัง การจัดโครงการอบรมสัมมนาเป็นการกระจายรายได้และบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประกอบการ และสอดคล้องกับมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจภาครัฐอีกด้วย

นายธีรเดช ธิพร ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ การจัดโครงการอบรมสัมมนาที่มีการเคลื่อนย้ายจากส่วนกลางไปยังภูมิภาคขอให้งดถึงมาตรการตามข้อกำหนดของ ศบค. ด้วย

มติที่ประชุม อนุมัติให้ปรับแผนการดำเนินโครงการพัฒนาองค์ความรู้ และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จากเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ไปดำเนินการในระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๔

๒) ขอปรับแผนการดำเนินโครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างในสถานประกอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานอนุมัติให้จัดทำโครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างในสถานประกอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ครั้ง ๑๐๐ คน ดำเนินงานในส่วนภูมิภาค

จากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ระลอกใหม่มีการแพร่ระบาด และพบผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นตั้งแต่ปลายเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นมา มีการแพร่กระจายไปยังภูมิภาคของประเทศไทยอย่างรวดเร็วส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการฯ ต่าง ๆ โดยเฉพาะการอบรมสัมมนา เนื่องจากนายจ้างในสถานประกอบกิจการอาจไม่สะดวกเข้าร่วมโครงการด้วยมีความกังวลการติดเชื้อไวรัสที่จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพได้

ตามแผนการดำเนินงานได้กำหนดจัดโครงการในเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๔ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการตามแผนงานได้ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณาปรับแผนการดำเนินการโครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างในสถานประกอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จากเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดไว้เบื้องต้นเป็นระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินโครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างในสถานประกอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๔ ตามแผนปฏิบัติราชการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่กำหนด

๕.๔ การพิจารณาแต่งตั้งผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ ๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยแต่งตั้งนายสุเทพ ศรีเพียร ผู้แทนฝ่ายนายจ้างเป็นอนุกรรมการฯ และได้เสียชีวิตลงเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓

รัฐมนตรีกระทรวงแรงงาน ได้มีคำสั่งที่ ๖๕๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่งตั้งให้ นางจิตรา ชัยวิมล รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย เป็นกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แทนนายสุเทพ ศรีเพียร กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

/พระราชบัญญัติ...

พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๔๙ ประกอบมาตรา ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ มอบหมายได้

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอขอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ พิจารณาศึกษาเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ แทนตำแหน่งว่าง

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณา

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ เห็นควรเสนอชื่อ นางจิตรา ชัยวิมล รองผู้อำนวยการบริหาร สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย เป็นกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งให้ นางจิตรา ชัยวิมล รองผู้อำนวยการบริหาร สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง เป็นอนุกรรมการในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของอนุกรรมการซึ่งตนแทน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นัดหมายการประชุมครั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ กองความปลอดภัยแรงงาน อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน) ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร หากมีการเปลี่ยนแปลง ฝ่ายเลขานุการจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางรุ่งฤดี ตั้งวรเชษฐ)
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ
ผู้ตรวจงานการประชุม



(นายอารีวรรณ นามศรีชาติ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ผู้ตรวจงานการประชุม