

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

วันพุธที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ (ห้อง ๒๔๐๔ - ๒๔๐๕)

กองความปลอดภัยแรงงาน อาคารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน)

ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|--|-----------------|
| ๑. | นายอภิญา สุจริตตานันท์
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน | ประธานการประชุม |
| ๒. | นางสาวรัชณี เครือรัตน์
ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๓
ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ | กรรมการ |
| ๓. | นางณริศรา ชูขุนทด
นักบัญชีชำนาญการพิเศษ
ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๔. | นางสาวศิริหทัย แทนแก้ว
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ รักษาการ
ในตำแหน่งนักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ
ผู้แทนสำนักงานประกันสังคม | กรรมการ |
| ๕. | นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๖. | นางสาวดวงพร ชัยพัฒนายน
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๗. | นายพงษ์สิทธิ์ ศิริฤกษ์อุดมพร
ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | กรรมการ |
| ๘. | นายประทีป กระจำงบท
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |
| ๙. | นายอรุณศักดิ์ มะลิงาม
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |
| ๑๐. | นายสุภาค ฮาบสุวรรณ
ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | กรรมการ |

/๑๑. นายกรานต์....

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| ๑๑. นายกรานต์ จันทรต่อ | กรรมการ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |
| ๑๒. นางสาวปริญนันท์ ลิขิตสานต์ | เลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน | |
| ผู้บริหารกองทุนความปลอดภัยฯ | |
| ๑๓. นายอารีวรรณ นามศรีชาติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ | |
| ๑๔. นางรุ่งฤดี ตั้งวรเชษฐ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการแรงงานชำนาญการ | |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|----------------------|---------|
| ๑. นายเชวง ไทยยิ่ง | ติดธุระ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. นายสมชาย เย็นสดใส | ติดธุระ |
| ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง | |
| ๓. นายทวี ดียิ่ง | ติดธุระ |
| ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| ๑. นางดวงหทัย สังข์แป้น | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๒. นายศาสนา ควรประกอบกิจ | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๓. นางสาวสุมาลี บึงอ้อ | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๔. นางสาวทิพวัลย์ พิบูลศิลป์ | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๕. นางสาวภรณ์ทิพย์ ยิ้มดี | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๖. นางสาวแก้วกมล วงษ์ทัด | กองความปลอดภัยแรงงาน |
| ๗. นายมรุตพงศ์ คงเขียว | สำนักงานเลขานุการกรม |

เริ่มประชุม เวลา.....๐๙.๓๐.....น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน กล่าวเปิดการประชุม วันนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ของปีปฏิทิน และขอแสดงความยินดีกับท่านรัชนี เครือรัตน์ ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี

นางสาวปริญนันท์ ลิขิตสานต์ เลขานุการ สืบเนื่องจากการเกิดเหตุอุทกภัยน้ำท่วมหลายจังหวัดในภาคใต้ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงได้มีหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัด ๑๔ จังหวัดภาคใต้ เพื่อขอความร่วมมือมอบหมายให้สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพื้นที่ภาคใต้ และผู้อำนวยการ

/ศูนย์...

ศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานเขต ๘ (จังหวัดสุราษฎร์ธานี) และเขต ๙ (จังหวัดสงขลา) สํารวจสถานประกอบกิจการในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์น้ำท่วมและประชาสัมพันธ์แหล่งเงินทุนจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้นายจ้างกู้ยืมเงินไปแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงานในสถานประกอบกิจการหลังน้ำท่วม และอธิบดีได้มอบหมายให้ท่านรองอธิบดี (นางโสภา เกียรตินิรชา) ให้สัมภาษณ์สดทางโทรศัพท์ผ่านรายการวิทยุ “เก็บเบี้ยใต้ถุนร้าน” เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ จึงขอเชิญชวนทุกท่านรับฟังการให้สัมภาษณ์ประเด็นการให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของท่านรองอธิบดี (นางโสภา เกียรตินิรชา) ย้อนหลังได้ทางรายการ “เก็บเบี้ยใต้ถุนร้าน” และฝ่ายเลขานุการได้ตัดเป็นคลิปวิดีโอเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของกองทุนฯ ผ่านทางเฟซบุ๊กกองทุนฯ ด้วย

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีวาระการประชุม ๖ วาระ จำนวน ๓๔ หน้า และส่งให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกท่านได้ตรวจสอบและให้แจ้งแก้ไขรายงานการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

จึงขอเสนอเพื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ ดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓:๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow) เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตารางที่ ๑ รายงานกระแสเงินสด (Cash Flow)

เดือน	เงินสดยกมา ต้นเดือน	รายรับ	รายจ่าย	รวมยอดเงิน คงเหลือ
ตุลาคม ๒๕๖๓	๓๒๒,๕๒๒,๑๕๙.๓๒	๓,๒๘๔,๗๙๖.๙๕	๖๘๖,๐๐๐	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓๒๕,๑๒๐,๙๕๖.๒๗	๖,๒๗๒,๙๓๙.๒๘	๗๙,๑๕๐	๓๓๑,๓๑๔,๗๔๕.๕๕

หมายเหตุ

รายรับ เช่น รายได้ค่าเบรียเทียบปรับ รายได้ค่าธรรมเนียมมาตรา ๑๑ รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ รายได้จากดอกเบี้ยธนาคาร รับคืนเงินต้น รับคืนเงินให้ยืม

รายจ่าย เช่น เงินให้กู้ยืม ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ลูกหนี้เงินยืมที่ใช้ในราชการ

/จึงขอเรียน...

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

๓.๒ จำนวนลูกหนี้เงินกู้ยืมกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ยอดยกมา ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ ปัจจุบันมีลูกหนี้จำนวน ๔๐ ราย มีภาระหนี้สิน ดังนี้

๓.๒.๑ จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๒๒ ราย

๓.๒.๒ จำนวนลูกหนี้อยู่ระหว่างระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้น จำนวน ๘ ราย

๓.๒.๓ จำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๑๐ ราย

มีรายละเอียดการค้างชำระและการติดตามหนี้ ดังนี้

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนลูกหนี้ที่ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยไม่ตรงตามกำหนดเวลา

ลำดับ	รายชื่อลูกหนี้	จำนวน เดือน ที่ค้างชำระ	เดือน	จำนวนเงิน ที่ค้างชำระ	หนังสือแจ้งการ ชำระหนี้ ครั้งล่าสุดเมื่อ
๑	บริษัท นครศรีพาราวูด จำกัด	๑	พ.ย. ๖๓	๔๑,๖๐๘.๕๕	ขอพักชำระหนี้ ส.ค. - ต.ค. ๖๓
๒	นายณัฐชัย ตาโน	๒	ต.ค. - พ.ย. ๖๓	๕,๗๓๒.๒๙	วันที่ ๒๓ พ.ย. ๖๓
๓	นายชิตชัย กลิ่นเอี่ยม	๒	ต.ค. - พ.ย. ๖๓	๒,๑๗๖.๖๕	วันที่ ๒๖ พ.ย. ๖๓
๔	หจก.อัครีเจริญ	๓	ส.ค. - ต.ค. ๖๓	๑๐๐,๕๐๐.๐๐	พักชำระหนี้ พ.ย. ๖๓ - ม.ค. ๖๔
๕	นายนิทัศน์ กิตติโรจนา	๔	ส.ค. - พ.ย. ๖๓	๖๑,๔๐๕.๕๒	วันที่ ๒๓ พ.ย. ๖๓
๖	นายธนิน ชมภูฏ	๕	ก.ค. - พ.ย. ๖๓	๓๖,๖๘๔.๑๑	วันที่ ๒๖ พ.ย. ๖๓
๗	บริษัท สามต้าค้าไม้ จำกัด	๗	พ.ค. - พ.ย. ๖๓	๒๘๕,๖๘๖.๔๙	วันที่ ๒๓ พ.ย. ๖๓
๘	นายธวัชชัย ใจเย็น	๘	เม.ย. - พ.ย. ๖๓	๘,๙๙๔.๖๖	วันที่ ๒๓ พ.ย. ๖๓
๙	บริษัท ไทย โต โน-แกน เกน เคมีคอล จำกัด	๑๐	ก.พ. - พ.ย. ๖๓	๓๓๕,๐๐๐.๐๐	วันที่ ๒๓ พ.ย. ๖๓
๑๐	นางดวงพร ลำพูน	๑๒	ธ.ค. ๖๒ - พ.ย. ๖๓	๑๘,๙๒๘.๓๐	วันที่ ๒๖ พ.ย. ๖๓

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

/๓.๓ ค่าปรับ...

๓.๓ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังนี้ ตารางที่ ๓ แสดงค่าปรับผู้กระทำความผิดตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๕๘๖,๕๐๒ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนแปดหมื่นหกพันห้าร้อยสองบาทถ้วน) ค่าปรับสูงสุด ๓ ลำดับแรก ได้แก่

ลำดับ	ชื่อสถานประกอบกิจการ	ประเภทกิจการ	สาเหตุ	ความรุนแรง	กระทำผิดตาม พรบ./กฎกระทรวงฯ	ค่าปรับ (บาท)
๑.	บจก.สุตาและบุตร กรุงเทพฯ ศปช.๑๒	โรงแรม	ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	-	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓๖ กฎกระทรวงฯ อัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๗ ข้อ ๓๐ และกฎกระทรวงฯไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ และข้อ ๑๒	๓๖๐,๐๐๐
๒.	บจก.ไทยสแตนดาร์ด สแตนเลส สสค. สมุทรสงคราม	หล่อ - หลอมโลหะ	เครื่องอัดก้อน หนีบมือขวาขาด ระดับข้อมือ	สูญเสียอวัยวะ ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖	๒๐๐,๐๐๐
๓.	หจก. ยูป้า พาวเวอร์ สสค.สระบุรี	รับเหมาติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงสูง	ไฟฟ้าช็อต	เสียชีวิต ๑ ราย	พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ และ ๓๔ กฎกระทรวงฯ ไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔	๑๕๐,๐๐๐

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

/๓.๔ สรุปผล...

๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๔.๑ รายงานแผน-ผลการปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเงินตามแผนปฏิบัติราชการ กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

รายงานแผน - ผลการปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ตั้งแต่เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2563
ของกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่อแผน/กิจกรรม/โครงการ	แผน/ห	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4				รวมทั้งหมด	ร้อยละ
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	รวม		
ยุทธศาสตร์ที่ 1: สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อให้แรงงานมีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานดี																			
1. สนับสนุนเงินกู้ยืมกับนายจ้าง เพื่อแก้ไขสภาพ																			
ความปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันกับกาอุบัติเหตุ																			
และโรคอันเนื่องจากการทำงาน																			
1.1 ค่าเงินการประชาสัมพันธ์ให้นายจ้างยื่นคำขอกู้ยืมเงิน	แผนงาน	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	60	
ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Line, Facebook, Instagram,	ผลงาน	5	5		10.0				-				-				-	10	16.67
Website กองความปลอดภัยแรงงาน และกองทุนฯ (ครึ่ง)																			
1.2 จำนวนนายจ้างที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากคณะกรรมการ	แผนงาน		2	2	4	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2		4	20	
บริหารกองทุนฯ (ราย)	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0.00	
1.3 นายจ้างจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน (ราย)	แผนงาน			2	2	2	2	2	6	2	2	2	6	2	4	0	6	20	
	ผลงาน	1	-	-	1	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	1	5.00
	แผนงาน/ผล		-	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	6,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	6,000,000	2,000,000	4,000,000	-	6,000,000	20,000,000	
	ผลการเบิกจ่าย	686,000	-	-	686,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	686,000	3.43
2. สนับสนุนการรณรงค์เสริมการป้องกันแก้ไข																			
และบริหารงานความปลอดภัยฯ มาตรา 46 (1)																			
2.1 สนับสนุนงบประมาณ (ราย/ครึ่ง)	แผนงาน		1		1	1		1	2		1		1	1			1	5	
	ผลงาน				-				-				-				-	-	0.00
2.2 ติดตามผลการดำเนินงาน (ราย/ครึ่ง)	แผนงาน			1	1		1		1	1		1	2		1		1	5	
	ผลงาน				-				-				-				-	-	0.00
	แผนงาน/ผล		20,000		20,000	20,000		20,000	40,000		20,000		20,000	20,000			20,000	100,000	
	ผลการเบิกจ่าย				-				-				-				-	-	0.00
3. ช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ สมาคม มูลนิธิ	แผนงาน	←──																	

/4. ให้บริการ...

ชื่อแผน/กิจกรรม/โครงการ	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3								รวมทั้งหมด	ร้อยละ
		ค.ศ.	ท.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม		
4. ให้บริการเงินช่วยเหลือเพื่อปรับปรุงแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ในการทำงานตามมาตรา 37 (นพ.)	แผนงาน	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
	แผนงานย่อย	-	-	-	-	-	-	500,000	500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	500,000	0.00
	ผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
5. ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย	แผนงาน	-	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	-	2	10	-
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ครั้ง)	ผลงาน	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	10.00
	แผนงานย่อย	-	47,675	47,675	95,350	47,675	47,675	47,675	143,025	47,675	47,675	47,675	143,025	47,675	47,675	47,675	143,025	524,425	-
	ผลการดำเนินงาน	-	34,900	-	34,900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34,900	6.65
6. ประชุมคณะกรรมการกึ่งกรรมการผู้จัดการเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	แผนงาน	-	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	11	-
ในการทำงาน(ครั้ง)	ผลงาน	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	9.09
	แผนงานย่อย	-	34,675	34,675	69,350	34,675	34,675	34,675	104,025	34,675	34,675	34,675	104,025	34,675	34,675	34,675	104,025	381,425	-
	ผลการดำเนินงาน	-	29,410	-	29,410	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29,410	7.71
7. ประชุมคณะกรรมการกึ่งกรรมการผู้จัดการเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	แผนงาน	-	-	1	1	1	-	1	2	-	1	1	2	-	1	-	1	6	-
ในการทำงาน(ครั้ง)	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0.00
	แผนงานย่อย	-	-	31,475	31,475	31,475	-	31,475	62,950	-	31,475	31,475	62,950	-	31,525	-	31,525	188,900.00	-
	ผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
8. ประชุมคณะกรรมการพิจารณา ทบทวนแผนยุทธศาสตร์	แผนงาน	-	-	1	1	-	-	1	1	-	-	1	1	-	1	-	1	4	-
แผนปฏิบัติการ และจัดทำตัวชี้วัดการประเมิน	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
ผลการดำเนินงานกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย	แผนงานย่อย	-	-	18,260	18,260	-	-	18,260	18,260	-	-	18,260	18,260	-	18,320	-	18,320	73,100.00	-
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ครั้ง)	ผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างการจัดการองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน																			
9. การชี้แจงและนำเกี่ยวกับทำให้บริการเงินกู้ยืม และ	แผนงาน	-	-	1	1	-	-	1	1	1	1	1	3	-	-	-	-	5	-
การติดตามผลการดำเนินงานของนายจ้างที่ได้รับ	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
การสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุนความปลอดภัย	แผนงานย่อย	-	-	6,000	6,000	-	-	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	18,000	-	-	-	-	30,000.00	-
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ครั้ง)	ผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
10. โครงการสร้างการรับรู้เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	แผนงาน	-	-	-	-	-	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
ภารกิจกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ	ผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
สภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับนายจ้างใน	แผนงานย่อย	-	-	-	-	-	185,100	185,100	368,200	-	-	-	-	-	-	-	-	368,200.00	-
สถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ครั้ง/คน)	ผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00

ชื่อแผน/กิจกรรม/โครงการ	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3								รวมทั้งหมด	ร้อยละ		
		ท.ค.	ท.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม				
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน																					
11. โครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างวิสัยทัศน์	แผนงาน				1			1							1	1	1	100.00			
ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย	ผลงาน													1							
คณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	แผนงานย่อย				571,100			571,100									571,100.00				
(1 โครงการ/ครั้ง/คน)	ผลการดำเนินงาน																	0.00			
12. การบริหารจัดการกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย	แผนงาน	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	11					
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น ซื่อสัตย์สุจริตงาน,	ผลงาน															0	0.00				
วิสัยทัศน์ฯ, คุณลักษณะต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน	แผนงานย่อย		36,345	36,345	98,545	36,345	268,545	403,425	36,345	36,345	36,345	109,035	36,345	36,345	36,345	109,035	657,850.00				
(ครั้ง)	ผลการดำเนินงาน																	0.00			
																	รวม	23,495,000.00			
																	ผล	750,310.00	3.19		

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

/๓.๔.๒ รายงาน...

๓.๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตั้งเป้าหมายในการให้บริการนายจ้าง กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อแก้ไข สภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน จำนวน ๒๐ แห่ง และตั้งกรอบวงเงินงบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

ตารางที่ ๔ แสดงสรุปผลการอนุมัติให้นายจ้าง/ผู้ประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สะสม) (ตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน)

รายการ	เป้าหมาย	อนุมัติ	คงเหลือ	ร้อยละ
นายจ้าง (ราย)	๒๐	๑	๑๙	๕.๐๐
วงเงินกู้ยืม (บาท)	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๕,๒๕๘,๔๐๐	๑๔,๗๔๑,๖๐๐	๒๖.๒๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตารางที่ ๕ แสดงสรุปผลนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติวงเงินทำสัญญาและรับเงิน ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	เป้าหมาย	ทำสัญญา/ เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
นายจ้าง (ราย)	๑	๐	๑	๐
วงเงินที่อนุมัติ (บาท)	๕,๒๕๘,๔๐๐	๐	๕,๒๕๘,๔๐๐	๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตารางที่ ๖ แสดงสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณในการกู้ยืมเงิน ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สะสม)

กรอบวงเงิน	การเบิกจ่าย			
	อนุมัติปี ๒๕๖๓	อนุมัติปี ๒๕๖๔	รวม	ร้อยละ
๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๖๘๖,๐๐๐*	๐	๖๘๖,๐๐๐	๓.๔๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

หมายเหตุ : * ค่าขอกู้ยืมเงินที่อนุมัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย และทำสัญญากู้ยืมเงิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายในกรอบวงเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๖๘๖,๐๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

/๓.๕ รายงาน...

๓.๕ รายงานผลความคืบหน้านายจ้างที่ได้รับอนุมัติกู้ยืมเงินจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทำสัญญากู้ยืมเงิน

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีมติอนุมัติให้นายจ้างกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน จำนวน ๑ ราย มีผลการดำเนินการ ดังนี้

ตารางที่ ๗ แสดงผลนายจ้าง/ผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้และอยู่ระหว่างการทำสัญญา ตามมาตรา ๔๖ (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ราย

ที่	นายจ้าง/ ผู้ประกอบการ	กรอบวงเงินงบประมาณ (บาท)			วันเดือนปี	
		วงเงิน นายจ้างขอกู้	คอก. เห็นชอบ	คกก. อนุมัติ	อนุมัติ	หมายเหตุ
๑	บริษัท กรีน ลาเท็กซ์ จำกัด	๕,๒๕๘,๔๘๖.๗๙	๕,๒๕๘,๔๐๐	๕,๒๕๘,๔๐๐	ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ วันที่ ๒๔ พ.ย. ๖๓	จัดทำ หลักทรัพย์ ค้ำประกัน
รวมเป็นเงิน				๕,๒๕๘,๔๐๐		

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท ปุณณิสสา

2013 จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ บริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๙๗/๖๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง โดยบริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด ได้รับเหมาช่วงจากบริษัท อาร์เคเดย์ (ประเทศไทย) จำกัด ในการปรับปรุงอาคารที่พักเจ้าหน้าที่สถานทูต มาเลเซีย ทั้งภายในและภายนอกอาคาร มีความสูงจำนวน ๒๖ ชั้น พื้นที่โดยรวม ๒๖,๖๒๔ ตารางเมตร บริเวณ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ และรับเงินเต็มจำนวนเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นเงินจำนวน ๒,๓๕๔,๕๐๐ บาท (สองล้านสามแสนห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ดังนี้

/๑. จัดซื้อ...

๑. จัดซื้อ Safety Net ขนาด ๓.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร ขนาดตา (MESH) ๑๘ x ๑๘ มิลลิเมตร พร้อมร้อยเชือก จำนวน ๗๐ ผืน และอุปกรณ์ เพื่อทดแทนของเดิมที่มีสภาพชำรุดและจัดหาเพิ่มเติมให้ครอบคลุมพื้นที่การทำงาน (พื้นที่ที่จะทำการติดตั้ง Safety Net มีขนาด ๙๑๒ ตารางเมตร)

๒. จัดซื้อถังดับเพลิงแบบเคมีแห้ง จำนวน ๕๒ ถัง

๓. จัดซื้อถังดับเพลิงแบบ CO2 จำนวน ๒๖ ถัง

๔. จัดซื้อป้ายสัญลักษณ์เตือนความปลอดภัย จำนวน ๒๖ ป้าย

๕. จัดซื้อหมวกนิรภัย จำนวน ๒๕๐ ใบ

๖. จัดซื้อเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว จำนวน ๓๐ เส้น

๗. จัดซื้อเข็มขัดนิรภัยแบบครึ่งตัว จำนวน ๗๐ เส้น

๘. จัดซื้อรองเท้านิรภัย จำนวน ๗๐ คู่

เนื่องจากบริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์ขอขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จากเดิมจำนวน ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ จนถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) สถานทูตมาเลเซียจึงได้ชะลอการปรับปรุงอาคารที่พักออกไปก่อน คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้มีการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ พิจารณาการขอขยายแผนการดำเนินงานดังกล่าวแล้ว และได้มีมติมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการประสานบริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด จัดทำรายงานความคืบหน้าการเสนอราคางานการปรับปรุงอาคารที่พักเจ้าหน้าที่สถานทูตมาเลเซีย (BOQ.) ต่อสถานทูตมาเลเซียหรือบริษัท อาร์เคเดีย (ประเทศไทย) จำกัด และให้จัดทำแผนการดำเนินงานของงานที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จเพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการ พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการเข้าตรวจติดตามการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ในวันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานของบริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด และบริษัทฯ ได้มีหนังสือรายงานความคืบหน้าการเสนอราคางานการปรับปรุงอาคารที่พักเจ้าหน้าที่สถานทูตมาเลเซีย (BOQ.) สรุปได้ดังนี้

ความคืบหน้าการเสนอราคางานปรับปรุงอาคาร	ผลการตรวจติดตาม	การขอขยายแผนการดำเนินงาน
๑. ช่วงเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๖๓ บจก.อาร์เคเดีย (ประเทศไทย) ได้ว่าจ้างให้บริษัท ปุณณิสสา 2013 จำกัด ดำเนินการรื้อถอนฝ้าเพดานที่פקเจ้าหน้าที่สถานทูตมาเลเซีย เพื่อสำรวจโครงสร้างอาคารเดิมและใช้ออกแบบการปรับปรุง	วันที่ ๒๔ ส.ค.๖๓ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดซื้อถังดับเพลิง และอุปกรณ์ PPE. ตามข้อ ๒-๘ ของสัญญาคุ้มเงินแล้ว แต่เนื่องจากปัจจุบันมีการปรับแบบงานปรับปรุงอาคาร จึงทำให้ไม่สามารถทำสัญญาจ้างงานกับสถานทูตมาเลเซียได้ เจ้าหน้าที่จึงได้แนะนำให้นำอุปกรณ์ PPE. และถังดับเพลิงที่ได้จัดซื้อแล้ว	ขอขยายแผนการจัดซื้อและติดตั้ง Safety Net จำนวน ๗๐ ผืน และอุปกรณ์ ตามข้อ ๑ ของสัญญาคุ้มเงิน จากแผนเดิมไปเป็นระหว่างวันที่ ๑ ก.พ.-๑๕ พ.ค. ๖๔)

/๒. เดือน...

ความคืบหน้าการเสนอราคางาน ปรับปรุงอาคาร	ผลการตรวจติดตามฯ	การขอขยายแผนการดำเนินงาน
๒. เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ เกิดสถานการณ์ COVID-19 สถานทูตมาเลเซียได้ชะลอการปรับปรุงอาคาร และได้แก้ไขแบบการปรับปรุงอาคารเพิ่มเติม ๓. สถานทูตมาเลเซียได้แจ้งให้ บจก.อาร์เคเดีย (ประเทศไทย) เข้าไปสำรวจหน้างานจริงอีกครั้งในวันที่ ๒๐ และ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อตรวจสอบแบบการปรับปรุงอาคารและหน้างานให้สอดคล้องกัน ๔. ขอบเขตของงานและราคามีการปรับเพิ่ม-ลด หลายครั้ง แต่ละรอบใช้เวลา ๒๐-๓๐ วัน ปัจจุบัน บจก.ปญญิสสา 2013 ได้เสนอราคาปรับปรุงเป็นครั้งที่ ๓ (๑๘ ธ.ค.๖๓) จึงทำให้ไม่สามารถทำสัญญาจ้างงานกับสถานทูตมาเลเซียได้ คาดว่าจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้ส่งแบบงานปรับปรุงล่าสุด ๕. บจก.ปญญิสสา 2013 จึงได้ขอขยายแผนการดำเนินงานจัดซื้อ Safety Net พร้อมอุปกรณ์จากแผนเดิม เป็นระหว่างวันที่ ๑ ก.พ. - ๑๕ พ.ค.๖๔	ไปใช้ในงานก่อสร้างอื่นที่บริษัทฯ ได้รับ การว่าจ้างงานไว้เพื่อให้ลูกจ้างได้มีความปลอดภัยในการทำงาน และให้บริษัทฯ เร่งดำเนินการจัดซื้อและติดตั้งอุปกรณ์ Safety Net โดยเร็วหลังจากที่ทำสัญญาจ้างงานกับสถานทูตมาเลเซีย ต่อมาบริษัทฯ ได้ส่งหลักฐานการนำอุปกรณ์บางส่วนที่ได้จัดซื้อแล้วไปใช้สำหรับลูกจ้างและผู้รับเหมางานในงานโครงการก่อสร้างอื่น	

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณการขอขยายแผนการดำเนินงานของ บริษัท ปญญิสสา 2013 จำกัด ดังนี้

รายละเอียดการขอขยายแผนการดำเนินงานของ บริษัท ปุณณิศา 2013 จำกัด															
ลำดับ ที่	รายการ	Duration a	Start	Finish	ระยะเวลาดำเนินการปรับปรุงอาคาร										หมายเหตุ
					ต.ค.-20 เดือน 1	ก.ย.-20 เดือน 2	ต.ค.-20 เดือน 3	พ.ย.-20 เดือน 4	ธ.ค.-20 เดือน 5	ม.ค.-21 เดือน 6	ก.พ.-21 เดือน 7	มี.ค.-21 เดือน 8	เม.ย.-21 เดือน 9	พ.ค.-21 เดือน 10	
พื้นที่ส่วน STAFF APARTMENT															
A	Safety Net														
A1	การจัดเตรียมวัสดุ														
	1.1 การสั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์	30	1 ก.พ. 21	3 มี.ก. 21											
	1.2 เตรียมพื้นที่เก็บของวัสดุโครงสร้าง	15	3 มี.ก. 21	18 มี.ก. 21											
A2	งานติดตั้งโครงสร้างป้องกันวัสดุตกหล่น														
	2.1 งานติดตั้งโครงสร้างเหล็กปูพระณ	23	19 มี.ก. 21	11 เม.ย. 21											
	2.2 งานติดตั้งค้ำยันกับ วัสดุตกหล่น(Safety Net)	15	13 เม.ย. 21	28 เม.ย. 21											
	2.3 งานติดตั้งวัสดุป้องกันเศษวัสดุตกหล่น (ไม้ยึดลิ้นผ้า)	17	28 เม.ย. 21	15 พ.ค. 21											
B	จัดตั้งเพดาน ที่มือถือ ชนิดดาวเคมี	30	1 ต.ค. 20	31 ต.ค. 20											
C	จัดตั้งเพดาน แบบ CO2	30	1 ต.ค. 20	31 ต.ค. 20											
D	ป้ายเตือนความปลอดภัย	30	1 ต.ค. 20	31 ต.ค. 20											
E	ทาสีผนัง	30	1 ต.ค. 20	31 ต.ค. 20											
F	เชื่อมขันน็อต แบบเต็มตัว	30	1 ต.ค. 20	31 ต.ค. 20											
G	เชื่อมขันน็อต แบบรวบตา	30	1 ต.ค. 20	31 ต.ค. 20											
H	รองพื้นอิฐ	30	1 ต.ค. 20	31 ต.ค. 20											

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจติดตามการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัทฯ พบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดซื้อถังดับเพลิงและอุปกรณ์ PPE. ตามรายการข้อ ๒-๘ เรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากยังไม่สามารถเซ็นสัญญาจ้างงานกับสถานทูตมาเลเซียได้ จึงยังไม่สามารถนำอุปกรณ์ดังกล่าวไปใช้ในงานโครงการปรับปรุงอาคารที่พักเจ้าหน้าที่สถานทูตมาเลเซียได้ครบถ้วน ฝ่ายเลขานุการจึงได้แนะนำให้นำอุปกรณ์ดังกล่าวไปใช้ในงานหน่วยงานก่อสร้างที่บริษัทฯ ได้รับจ้างก่อสร้างได้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและความคุ้มค่าในการจัดซื้อ

นายสุภาค ฮาสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง กรณีที่บริษัทฯ ได้จัดถังดับเพลิง และอุปกรณ์ PPE. แล้วแต่ได้นำถังดับเพลิงและอุปกรณ์ดังกล่าวไปใช้เพื่อดูแลพนักงานในงานก่อสร้างอื่นนั้นมีความเห็นว่าการจัดซื้อถังดับเพลิงและอุปกรณ์ PPE. ตรงตามวัตถุประสงค์การขอกู้ยืมเงินและเกิดประโยชน์ต่อลูกจ้าง มีความคุ้มค่า

นางสาวราตรี นาคะสุวรรณ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง การขอขยายแผนการดำเนินงานนี้กระทบต่อการชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินหรือไม่

นายอารีวรรณ นามศรีชาติ การขอขยายแผนการดำเนินงานไม่กระทบกับการชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน

นางสาวณริสรา ชุขุนทด ผู้แทนกรมบัญชีกลาง เห็นควรอนุมัติขยายแผนการดำเนินงานในรูปแบบให้ขยายแผนจากเดิมไปจนถึงวันสิ้นสุดของแผนงานที่ขอขยาย

มติที่ประชุมอนุมัติให้ บริษัท ปุณณิศา 2013 จำกัด ขยายแผนการดำเนินงานจัดซื้อ Safety Net ขนาด ๓.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร ขนาดตา (MESH) ๑๘ x ๑๘ มิลลิเมตร พร้อมร้อยเชือก จำนวน ๗๐ ผืน และอุปกรณ์ โดยให้ขยายจากแผนดำเนินการเดิมออกไปจนถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ โดยให้เร่งรัดการจัดทำสัญญาการปรับปรุงอาคารที่พักเจ้าหน้าที่สถานทูตมาเลเซีย (BOQ.) ต่อสถานทูตมาเลเซียหรือบริษัท ออร์เคเดีย (ประเทศไทย) จำกัด

/ระเบียบวาระที่ ๕...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาทบทวนร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบการทำสัญญา ตามข้อสังเกตของสำนักการสูงสุด
ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ฉบับลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ กำหนดให้กรรมการนิติบุคคลของสถานประกอบการผู้กู้เป็นนิติบุคคล เป็นผู้ค้ำประกันสัญญากู้ยืมเงินแทนการนำหนังสือค้ำประกันจากธนาคารมาวางเป็นหลักประกันประกอบการทำสัญญากู้ยืม เพื่อเป็นการบรรเทาภาระของผู้ประกอบการที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมให้แก่ธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกัน ข้อ ๘ ให้ผู้กู้ที่มีความจำเป็นไม่สามารถส่งใช้คืนเงินกู้/และหรือดอกเบี้ยเมื่อถึงกำหนดใช้คืนตามสัญญาได้ ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ขอลดหรืองดค่าปรับได้ตามข้อเท็จจริงพร้อมเหตุผลและหลักฐานประกอบต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ และข้อ ๙ เมื่อได้รับอนุมัติตามข้อ ๘ แล้ว ให้กองทุนความปลอดภัยฯ จัดทำบันทึกต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงินไว้เป็นหลักฐาน ฯลฯ

คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบร่างเอกสาร เพื่อประกอบประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

๑) ร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับนิติบุคคล)

๒) ร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับบุคคลธรรมดา)

๓) ร่างหนังสือสัญญาค้ำประกันกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๔) ร่างหนังสือสัญญาค้ำประกันเพิ่มเติมกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๕) ร่างคำเตือนสำหรับผู้ค้ำประกันกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๖) ร่างบันทึกต่อท้ายแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ฝ่ายเลขานุการจึงได้จัดส่งร่างสัญญาและเอกสารประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ ดังกล่าวถึงสำนักงานอัยการสูงสุดเพื่อขอความร่วมมือตรวจสอบให้สอดคล้องกับข้อกฎหมาย และในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้แทนกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัยฯ และกองนิติการร่วมชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อพนักงานอัยการ ณ สำนักงานอัยการสูงสุด โดยพนักงานอัยการได้มีความเห็นและข้อสังเกตเกี่ยวกับร่างสัญญาและเอกสารประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ สรุปได้ ดังนี้

๑. ความชัดเจนของกฎหมาย

ที่	ข้อความกฎหมาย	ข้อสังเกตของอัยการ
๑	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ “ในการกู้ยืมเงินตามข้อ ๓ ให้ผู้กู้จัดให้มีการค้ำประกันในการกู้ยืมโดยวิธีใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (๑) หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่จดทะเบียนภายในประเทศ (๒) หนังสือโอนสิทธิเรียกร้องเงินในบัญชีเงินฝากในธนาคารภายในประเทศของผู้กู้และหนังสือให้ความยินยอมของธนาคาร (๓) กรณีผู้กู้เป็นนิติบุคคล ให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกัน (๔) หลักทรัพย์ค้ำประกันอื่น ๆ”	หมายความว่าผู้กู้สามารถเลือกการค้ำประกันได้เพียงอย่างเดียว และในกรณีที่ผู้กู้ที่เป็นนิติบุคคลและประสงค์ให้กรรมการเป็นผู้ค้ำประกัน จะไม่สามารถใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่จดทะเบียนภายในประเทศ หรือหลักทรัพย์ค้ำประกันอื่น ๆ รวมได้
๒	ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ข้อ ๘ ข้อความว่า “...เมื่อถึงกำหนดใช้คืนตามสัญญา”	อาจพิจารณาเป็นความหมายได้ ๒ ประเด็น คือ ๑. เมื่อถึงกำหนดการชำระเงินกู้ยืมแต่ละงวดภายในกำหนดระยะเวลาสัญญา หรือ ๒. เมื่อถึงกำหนดชำระเงินกู้ยืม เมื่อพ้นกำหนดอายุสัญญา

๒. ความสอดคล้องของข้อกำหนด

ที่	ข้อกำหนด	ข้อสังเกตของอัยการ
๑	ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๘ “ในกรณีที่ผู้กู้มีความจำเป็นซึ่งทำให้ไม่สามารถส่งใช้คืนเงินกู้/และหรือดอกเบี้ยเมื่อถึงกำหนดใช้คืนตามสัญญา ได้ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ขอลดหรือลดค่าปรับ ได้ตามข้อเท็จจริงพร้อมเหตุผลและหลักฐานประกอบ ต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป”	หากระยะเวลาชำระคืนเงินที่ขยายออกไปเกินระยะเวลา ๕ ปี จะขัดต่อระยะเวลา ที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๓ (๒) และ (๕) ในประกาศฉบับเดียวกัน

๓. การกำหนดรายละเอียดของสัญญาให้มีความครบถ้วน ชัดเจน

ที่	ข้อสังเกตของอัยการ	ข้อเสนอแนะของอัยการ
๑	ปัจจุบันคู่สัญญาในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็น กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	เห็นควรให้พิจารณาเปลี่ยนคู่สัญญาจากกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน เป็นคณะกรรมการบริหารกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือผู้ที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน มอบหมาย
๒		เสนอให้พิจารณาระบุค่าของกู้ยืมเงินไว้เป็นส่วนหนึ่งของ สัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๓		เสนอให้พิจารณาระบุเงื่อนไขในการยื่นคำร้องขอผ่อนผัน การชำระหนี้ พักการชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการชำระ หนี้ ขอลดหรือลดค่าปรับ ลงในสัญญากู้ยืมเงินกองทุน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน
๔	เนื่องจากกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน อยู่ระหว่างการปรับแก้ ระเบียบ และประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการร่างสัญญากู้ยืม เงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ส่งให้สำนักงานอัยการ สูงสุดพิจารณา	ปรับแก้ระเบียบ และประกาศ ให้เป็นที่ยุติ และส่งร่าง สัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบการ ทำสัญญา ให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาอีกครั้ง

/ฝ่ายเลขานุการ...

ฝ่ายเลขานุการเห็นควรนำประเด็นข้อสังเกตของอัยการสูงสุดเข้าหารือในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อปรับแก้ระเบียบ และประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ก่อนส่งร่างเอกสารประกอบ การทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาต่อไป

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณา

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ การปรับปรุงกฎหมายอาจมีผลกระทบต่อกฎหมายในลำดับถัดมา จึงเห็นสมควรให้มีการทบทวนกฎหมายเพื่อให้มีความสอดคล้องกันตามที่พนักงานอัยการให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม.....เห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการนำประเด็นข้อสังเกตของพนักงานอัยการหารือในคณะกรรมการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนความปลอดภัยฯ เพื่อปรับแก้ระเบียบ และประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำร่างสัญญากู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พิจารณาต่อไป.....

๕.๒ การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัยของบริษัท เกียรติศรัสุช การก่อสร้าง จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุมัติให้บริษัท เกียรติศรัสุชการก่อสร้าง จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๑๖๓/๒๘ หมู่ที่ ๑ ถนนศรีวิชัย ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง กู้ยืมเงินกองทุนความปลอดภัยฯ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ดังนี้

๑. ติดตั้งเครนรางเลื่อนไฟฟ้าในอาคารส่วนที่ ๓
๒. จัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลในงานที่สูง ได้แก่ เข็มขัดนิรภัย จำนวน ๓๐ ชุด (แบบครึ่งตัว จำนวน ๑๕ ชุด และแบบเต็มตัว จำนวน ๑๕ ชุด)
๓. จัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันฝุ่นในโครงการ ได้แก่ ตาข่ายกันฝุ่น (Mesh sheet) ขนาด ๑.๘ x ๕.๑ เมตร จำนวน ๒ ชุด (ชุดละ ๒๐๐ ผืน)

ซึ่งทำสัญญาและรับเงินเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และมีกำหนดแผนการดำเนินงาน ภายใน ๓ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) และจากการติดตามการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย พบว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดซื้อเข็มขัดนิรภัยแบบครึ่งตัว จำนวน ๑๕ ชุด และจัดซื้อเหล็ก H-BEAM สำหรับ ติดตั้งเหล็กวงรีรางเครนแล้ว

/บริษัท...

บริษัท เกียรติศรีสุขการก่อสร้าง จำกัด ได้มีหนังสือ ที่ จป. ๐๑๑-๑-๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ขอย้ายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย สาเหตุเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) จึงไม่สามารถขนส่งได้ และปัญหาการขาดแคลนแรงงาน จัดเตรียมพื้นที่ติดตั้งเครนรางเลื่อนไฟฟ้า จึงขอย้ายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ดังนี้

๑. การติดตั้งเครนรางเลื่อนไฟฟ้า จะดำเนินการให้แล้วเสร็จในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

๒. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลในงานที่สูง และอุปกรณ์ป้องกันฝุ่นตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ให้แล้วเสร็จในเดือนมกราคม ๒๕๖๔

แผนการดำเนินงานที่ขอย้าย (มกราคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔)

รายการที่จะดำเนินการ เดือนมกราคม ๒๕๖๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔
ติดตั้งเหล็กวงรีรางเครน ความยาว ๒ x ๑๖ เมตร (L/600) ๑ ชุด				
ติดตั้งชุดคานเครน รับน้ำหนัก ๓ ตัน กว้าง ๑๕ เมตร (L /1000) ๑ ชุด				

รายการที่จะดำเนินการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔
ติดตั้งชุดขับเคลื่อนเครน ๑ ชุด				
ติดตั้งชุดเกียร์มอเตอร์เครน ๑ ชุด				
ติดตั้งตู้คอนโทรลเครน ๑ สปีด ๑ ชุด				

รายการที่จะดำเนินการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔
ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าตามแนวขวาง รางซีสายไฟแบน (ควบคุมด้วยรีโมทไร้สาย) ความยาว ๑๕ เมตร ๑ชุด				
ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าตามแนวยาว รางไฟไฮโวลต์ (HTR - 60A-3P) ความยาว ๑๖ เมตร ๑ชุด				
ติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัยสำหรับเครน ลิ้มิตสวิตช์ สัญญาณไฟแสง สัญญาณเสียง ๙๐ dB ๑ชุด				

/จึงนำเสนอ...

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน เพื่อพิจารณา

นางสาวณริสรา ขุขันท ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ควรให้บริษัทฯ อธิบายกิจกรรมที่จะ
ดำเนินการในระยะเวลาที่ขอขยาย

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงานประมาณ เนื่องจากแผนการดำเนินงานเดิม
สิ้นสุดเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ แต่บริษัทฯ ได้ทำแผนขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานในครั้งนี้อยู่เดือนมกราคม
- มีนาคม ๒๕๖๔ จึงเห็นควรให้บริษัทฯ ทบทวนกิจกรรมของแผนดำเนินการในช่วงเวลาดังกล่าวเพื่อให้มีความ
ชัดเจน

มติที่ประชุม.....อนุมัติในหลักการให้บริษัท เกียรติศรีสุขการก่อสร้าง จำกัด ขยายแผน
การดำเนินงานถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ โดยให้บริษัทฯ ดำเนินการดังนี้

๑. ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานให้สอดคล้องและครอบคลุมตามแผนการดำเนินงาน
ที่ขอขยายระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

๒. ระบุรายละเอียดแผนดำเนินการจัดเตรียมพื้นที่ติดตั้งเครนรางเลื่อนไฟฟ้า

๕.๓ การขอขยายแผนการดำเนินการแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ของบริษัท ปาล์มดี
ศรีนคร จำกัด

ประธาน มอบฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุมัติให้บริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๒/๑ หมู่ที่ ๑
ตำบลทรายขาว อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบกิจการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ กู้ยืมเงินกองทุน
ความปลอดภัยฯ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการ
แก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ดังนี้

๑. ติดตั้งระบบปั้มน้ำดับเพลิงแบบนอน จำนวน ๑ เครื่อง

๒. ออกแบบและเดินระบบท่อน้ำดับเพลิง จำนวน ๘ จุด

๓. ติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมือกด จำนวน ๕ จุด

ซึ่งทำสัญญาและรับเงินเมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ และมีกำหนดแผนการดำเนินงาน
ภายใน ๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

บริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด ได้มีหนังสือลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ แจ้งว่า มีความประสงค์
ขอขยายแผนการดำเนินงานแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย เนื่องจากผู้รับเหมาจัดซื้ออุปกรณ์ Jockey pump และ
ระบบคอนโทรลล่าช้า ประกอบกับเกิดสถานการณ์อุทกภัยจังหวัดในภาคใต้จึงทำให้ติดตั้งล่าช้า คาดว่าจะดำเนินการ
ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงขออนุมัติขยายแผนการดำเนินงาน ดังนี้

/แผนการ...

แผนการดำเนินงานเดิม (๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ – ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

รายการ	เดือนที่ ๑				เดือนที่ ๒			
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
1.สำรวจพื้นที่และประเมินความเสี่ยงในการเกิดอัคคีภัยพร้อมกำหนดจุดติดตั้งหัวดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ	↔							
2.ทำรายการคำนวณทางด้านชลศาสตร์เพื่อกำหนดขนาดท่อส่งน้ำส่งอุปกรณ์หลักและอุปกรณ์ประกอบรวมของระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้		↔						
3.ทำการติดตั้งตามแบบระบบป้องกันอัคคีภัยทั้งระบบ และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้					↔			
4.ทำการทดสอบระบบป้องกันอัคคีภัยตามมาตรฐานของ วสท. และทดสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้								↔
5.ทำการส่งมอบงานตามข้อตกลงในสัญญาจ้าง								↔

แผนการดำเนินงานใหม่ (เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ – เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

รายการ	เดือน ธ.ค. 63				เดือน ม.ค. 64				เดือน ก.พ. 64			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.ติดตั้งตู้ดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ 1 จุด			↔									
2.ติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมีอกด (ระบบไฟฟ้า)			↔									
3.ติดตั้ง Jockey pump และระบบคอนโทรล (รออุปกรณ์)			↔									
4.ทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิงและระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้						↔						
5.ตรวจรับงานตามเงื่อนไข						↔						
6.ส่งมอบงานชำระงวดสุดท้ายหลังจากตรวจรับงานไปแล้ว 30 วัน						↔						

หมายเหตุ

- 1.งานติดตั้งระบบปั้มน้ำดับเพลิงและระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ติดตั้งเสร็จภายใน 15 มกราคม 2564
- 2.ส่งมอบงานและชำระงวดสุดท้ายหลังจากตรวจรับงานไปแล้ว 30 วัน ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ควรมีรายละเอียดและแผนการดำเนินงานที่ระบุกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรือที่ยังไม่แล้วเสร็จให้ชัดเจน

มติที่ประชุม.....มอบหมายฝ่ายเลขานุการประสานบริษัท ปาล์มดีศรีนคร จำกัด จัดทำรายละเอียดประกอบการขอขยายแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและช่วงระยะเวลาที่ขอขยาย และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในการประชุมครั้งถัดไป

/ระเบียบวาระที่ ๖...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

นัดหมายการประชุมครั้งต่อไป

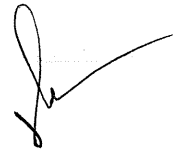
ฝ่ายเลขานุการ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ณ จังหวัดอุบลราชธานี ระหว่างจัดอบรมโครงการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้กับ คณะกรรมการบริหารกองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อนุกรรมการ และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ส่วนเวลาและสถานที่ ฝ่ายเลขานุการจะได้แจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

เลิกประชุม เวลา๑๔.๐๐.....น.



(นางรุ่งฤดี ตั้งวรเชษฐ)
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายอารีวรรณ นามศรีชาติ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกองทุนความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม