



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง แนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน กรณีการแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตามที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) มีความรุนแรงเพิ่มขึ้น โดยรัฐบาลได้กำหนดมาตรการระยะเร่งด่วนด้านการป้องกันโรค/สุขภาพ สำหรับการแก้ไขปัญหาจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ที่ให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐดำเนินการตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด ซึ่งกรมควบคุมโรคได้กำหนดมาตรฐานการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคมากขึ้นเป็นลำดับ ประกอบกับคณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) เป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความยืดหยุ่น คล่องตัว เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและการบริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การปรับแนวทางการประเมินส่วนราชการและองค์กรมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่รองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID - 19) และแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงกำหนดแนวทางให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก กอง หรือเทียบเท่ากอง ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงาน รวมถึงผู้รักษาการในตำแหน่ง มาปฏิบัติงานประจำ ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงานทุกวันทำการ หรือตามความเหมาะสมกรณีที่สถานการณ์การระบาดของโรค COVID - 19 มีความรุนแรงมากขึ้น

ข้อ ๒ ให้ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก กอง หรือเทียบเท่ากอง กลุ่ม สำนักงาน จัดข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่อยู่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน ตามจำนวนที่กำหนดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ อาจสับเปลี่ยนหมุนเวียนได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความเพียงพอต่อการให้บริการและประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

ข้อ ๓ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่นอกจากข้อ ๒ ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัยขณะปฏิบัติราชการประจำ โดยถือเสมือนว่าได้มาปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงานที่ตนสังกัด ในวัน เวลาทำงานปกติ คือ ตั้งแต่วันจันทร์ - วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และพร้อมที่จะเดินทางมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงานที่ตนสังกัดได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ ให้ถือเป็นหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่จะต้องให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นสามารถติดต่อสื่อสารได้ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานดังกล่าว

ข้อ ๔ กรณีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ใดมีความจำเป็นไม่สามารถเดินทางมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงานที่ตนสังกัดได้ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี และให้ดำเนินการทางระบบสารสนเทศของกรมฯ โดยเคร่งครัด

ข้อ ๕ ให้ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก กอง หรือเทียบเท่ากอง กลุ่ม สำนักงาน มอบหมายงานให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย ไปปฏิบัติ และให้ควบคุม ติดตาม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือผลผลิตที่คาดหวัง โดยจัดทำหลักฐานการปฏิบัติงานไว้ด้วย

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานที่มีภารกิจต้องให้บริการประชาชน กำหนดช่องทางการให้บริการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ข่าวสารและช่องทางการติดต่อเพื่อขอรับบริการให้แก่ประชาชนได้รับทราบ

ข้อ ๗ กรณีหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคและหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง ที่ตั้งในภูมิภาค ให้ถือปฏิบัติตามข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยเคร่งครัด

ข้อ ๘ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดนี้ ให้ถือเป็น การกระทำผิดวินัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอภิษฐา สุจริตตานนท์)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

**การจัดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ในช่วงที่มีมาตรการให้ข้าราชการปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from Home)
เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)**

๑. ผู้ตรวจราชการกรม และผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่ากอง กลุ่ม สำนักงาน มาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งทุกวัน
๒. ระดับกลุ่มงานให้จัดเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงาน กลุ่มงานละ ๒ คนต่อวัน (ปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็น)

ปัจจุบัน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมีอัตรากำลังข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และจ้างเหมาบริการ **ปฏิบัติงาน ณ อาคารกระทรวงแรงงาน ๑๕ ชั้น รวม ๕๑๓ คน** (จำแนกเป็น ข้าราชการ ๒๙๐ คน ลูกจ้างประจำ ๑๙ คน พนักงานราชการ ๑๓๕ คน และจ้างเหมาบริการ ๖๙ คน) โดยปฏิบัติงานในหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม จำนวน ๑๓ หน่วยงาน

เมื่อจัดอัตรากำลัง **ตามมาตรการ Work from Home** แล้วจะมีเจ้าหน้าที่ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมาปฏิบัติงานที่กรม **เหลือเพียง ๑๑๑ คนต่อวัน** คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๖ ของอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของกรมทั้งหมดที่ปฏิบัติงานที่กรมในแต่ละวันในช่วงเวลาปกติ จำแนกตามหน่วยงาน ดังนี้

ที่	หน่วยงาน	เวลาปกติ			มาตรการ Work from Home		
		ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ จ้างเหมาบริการ	รวม	ผู้บริหาร (รวมผู้เชี่ยวชาญ)	ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่	รวม
๑	สำนักอธิบดี	๔	๑	๕	๑	๒	๓
๒	สำนักตรวจราชการ	๙	๙	๑๘	๖	๒	๘
๓	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๖	๑	๗	๑	๒	๓
๔	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๕	๒	๗	๑	๒	๓
๕	สำนักงานเลขานุการกรม	๑๔	๑๖	๓๐	๑	๔	๕
๖	กองการเจ้าหน้าที่	๒๕	๘	๓๓	๑	๑๐	๑๑
๗	สำนักแรงงานสัมพันธ์	๕๓	๒๐	๗๓	๒	๑๒	๑๔
๘	สำนักพัฒนามาตรฐาน แรงงาน	๔๗	๓๘	๘๕	๒	๑๒	๑๔
๙	กองคุ้มครองแรงงาน	๔๘	๓๖	๘๔	๒	๑๐	๑๒
๑๐	กองคุ้มครองแรงงาน นอกระบบ	๑๔	๑๓	๒๗	๑	๖	๗
๑๑	กองนิติการ	๒๕	๑๗	๔๒	๒	๑๐	๑๒
๑๒	กองสวัสดิการแรงงาน	๒๑	๓๙	๖๐	๒	๘	๑๐
๑๓	กองบริหารการคลัง	๑๙	๒๓	๔๒	๑	๘	๙
	รวม	๒๙๐	๒๒๓	๕๑๓	๒๓	๘๘	๑๑๑

สำหรับกองความปลอดภัยแรงงาน ที่ตั้งอยู่อาคาร กสร. ส่วนแยกตลิ่งชัน ให้ใช้มาตรการเดียวกัน

ส่วนหน่วยงานบริการของกรม สรพ. ศปช. ๑๑ และ ๑๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานมาปฏิบัติงานทุกวัน และจัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อการให้บริการและประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน