

ระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ว่าด้วยการจัด การขอ การอนุญาต และการให้บริการ

ข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานแก่ประชาชน เป็นไปด้วยความสะดวก เรียบร้อย รวดเร็ว ปลอดภัยและเกิดประสิทธิภาพ ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการ เกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการจัด การขอ การอนุญาต และการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “หน่วยงาน” ในข้อ ๔ ของระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการจัด การขอ การอนุญาต และการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และให้ใช้ความ ต่อไปนี้แทน

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนัก กอง กลุ่ม สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากอง ในสังกัด กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ และข้อ ๗ ของระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการจัด การขอ การอนุญาต และการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วยรองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านเทคโนโลยี สารสนเทศในองค์กรเป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ และผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นกรรมการ

ให้เลขานุการกรม เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม จำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ออกประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งเกี่ยวกับการบริหาร การให้บริการข้อมูลข่าวสาร และการรับเรื่องราวร้องเรียน

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์พิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสาร ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่เปิดเผยได้และเปิดเผยไม่ได้

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทข้อมูลข่าวสาร ที่ควรจัดเก็บไว้ที่ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินงาน ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) สนับสนุน ส่งเสริม ให้มีการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร ของราชการ

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๗) เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถามหรือชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๘) ดำเนินงานอื่นตามที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ ของระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการจัด การขอ การอนุญาต และการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ บุคคลใดประสงค์จะขอตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร ให้ยื่นคำขอต่อประธานกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมาย ตามแบบคำขอข้อมูลข่าวสารทำระเบียบนี้

ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความควบคุมดูแลของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่เจ้าหน้าที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยตามข้อ ๑๐ ให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุญาต”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ ของระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการจัด การขอ การอนุญาต และการให้บริการข้อมูลของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๙ ของระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการจัด การขอ การอนุญาต และการให้บริการข้อมูลของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๙ ในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำแนะนำแก่ผู้มาติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร และควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ณ ห้องสมุด ชั้น ๙ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร โดยให้สำนักงานเลขาธิการกรม ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ข้อ ๗ ให้เพิ่มแบบคำขอข้อมูลข่าวสารท้ายระเบียบนี้ เป็นแบบคำขอข้อมูลข่าวสารท้ายระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการจัด การขอ การอนุญาต และการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

สุทธิ สุโกศล

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับ.....

วันที่.....

แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี
อาชีพ..... สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
โดย ☐ ขอตรวจดู ☐ ขอสำเนา ☐ ขอสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้อง
ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑.
๒.
๓.
- เพื่อใช้ประโยชน์ (ถ้ามี)
-

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

คำสั่ง	☐ อนุญาต
	☐ ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก.....
	☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....
	หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่งนี้

ลงชื่อ ผู้มีอำนาจอนุญาต
(.....)

รับทราบคำสั่งแล้ว เมื่อวันที่
ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ (.....)