



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานอัตรากำลังและระบบงาน โทรศัพท์ ๑๓๘๘

ที่ รง ๐๒๐๔.๑/๖๑๔๔

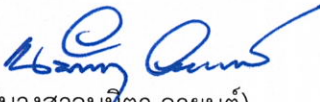
วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในและอำนาจหน้าที่ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เรียน รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการกระทรวง ที่ปรึกษา ผู้ช่วยปลัดกระทรวง หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนนอกระบบ ผู้อำนวยการกลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติและการสร้างความสามัคคีปรองดอง และแรงงานจังหวัดทุกจังหวัด

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้มีคำสั่งที่ ๗๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในและอำนาจหน้าที่ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยจัดตั้งสำนักงานเลขานุการศูนย์บัญชาการป้องกันการค้ำมนุษย์ด้านแรงงานขึ้นเป็นกลุ่มงานภายใน รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวนimitา วายนต์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ที่ ๓๑๖ /๒๕๖๔

เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในและอำนาจหน้าที่ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้มีคำสั่ง ที่ ๑๔๙๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แบ่งงานภายในและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานภายใต้กอง/สำนัก/ศูนย์ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน และคำสั่ง ที่ ๔๕๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดตั้งสำนักงานนโยบายแรงงานนอกระบบ ส่งผลให้ในปัจจุบันกองยุทธศาสตร์และแผนงานมีการแบ่งงานภายในประกอบด้วย (๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป (๒) กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ (๓) กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ และ (๔) สำนักงานสภาที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาแรงงานแห่งชาติ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบมาตรา ๓๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และมติ อ.ก.พ. กระทรวงแรงงาน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในโดยจัดตั้งสำนักงานเลขานุการศูนย์บัญชาการป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน ขึ้นเป็นกลุ่มงานภายในกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปลัดกระทรวงแรงงานจึงให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่ ๑๔๙๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๗. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ให้แบ่งงานภายในและมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑.๑) ปฏิบัติงานสารบรรณ งานธุรการ งานบุคคล และงานการเงิน

(๑.๒) ปฏิบัติงานพัสดุ งานการประชุม และงานบริหารทั่วไปของกอง

(๑.๓) ประสานการจัดทำแผนงานและงบประมาณของกลุ่มงาน และการรายงานผล

ตามแผนประจำปี

(๑.๔) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก

(๑.๕) ปฏิบัติงานอื่นที่ไม่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มงานใดในสังกัด

(๑.๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๒.๑) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และกำหนดยุทธศาสตร์

เพื่อแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ

(๒.๒) จัดทำแผนแม่บท แผนยุทธศาสตร์ และพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวง

(๒.๓) ติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการดำเนินงานเชิงนโยบาย

(๒.๔) ดำเนินการจัดการประชุมระดมความคิดเห็นจากภาคีร่วมในการจัดทำยุทธศาสตร์ เพื่อแก้ไขปัญหาแรงงาน

(๒.๕) ประสานงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์กับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกกระทรวงแรงงาน

(๒.๖) จัดทำคำชี้แจงข้อร้องเรียนเชิงนโยบาย ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และจัดทำเอกสาร ทางวิชาการ

(๒.๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๓.๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ประมวล และจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและกระทรวงแรงงาน

(๓.๒) การวิเคราะห์และประยุกต์ใช้แผนงบประมาณระยะปานกลางที่สอดคล้องกับ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ ผลสำเร็จ ผลผลิต ต้นทุน และค่าใช้จ่าย

(๓.๓) การวิเคราะห์และกำหนดเป้าหมายให้บริการของสำนักงานปลัดกระทรวง แรงงานและกระทรวงแรงงาน

(๓.๔) การวิเคราะห์แผนงานหรือโครงการ และประสานการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนา จังหวัด รวมถึงการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานภูมิภาคในสังกัดกระทรวงแรงงาน

(๓.๕) การอำนวยการ ส่งเสริม และสนับสนุน แผนงาน โครงการตามนโยบายรัฐบาล การวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการกระทรวงแรงงาน

(๓.๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) สำนักงานสภาที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาแรงงานแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๔.๑) รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการสภาที่ปรึกษาเพื่อพัฒนา แรงงานแห่งชาติ การจัดประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

(๔.๒) รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ ข้อมูลและข้อเท็จจริงเกี่ยวกับด้านแรงงาน และ เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน

(๔.๓) จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายของสภาที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาแรงงานแห่งชาติ เสนอกระทรวงแรงงานและคณะรัฐมนตรี

(๔.๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สำนักงานเลขานุการศูนย์บัญชาการป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๕.๑) เสนอแนวทางหรือแผนการปฏิบัติงานป้องกันการบังคับใช้แรงงานและ การค้ามนุษย์ด้านแรงงานในการบูรณาการดำเนินงานร่วมกับศูนย์ปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน ระดับกรม และระดับจังหวัด

(๕.๒) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการบังคับใช้แรงงานและ การค้ามนุษย์ด้านแรงงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงแรงงาน

(๕.๓) ติดตามข้อมูลข่าวสาร และรวบรวมผลการปฏิบัติงานป้องกันและแก้ไขปัญหา การค้ามนุษย์ด้านแรงงานแล้วรายงานให้ผู้บัญชาการหรือผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการป้องกันการค้ามนุษย์ ด้านแรงงาน หรือผู้บริหารกระทรวงแรงงานทราบ

(๕.๔) รวบรวมและจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประชุมและการชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันการบังคับใช้แรงงานและการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน ตามที่ผู้บัญชาการหรือผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน หรือผู้บริหารกระทรวงแรงงานมอบหมายทั้งภายในและภายนอกกระทรวงแรงงาน

(๕.๕) จัดทำรายงานประจำปีผลการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน (TIP Report) และรายงานผลการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในงานประมง

(๕.๖) เชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาร่วมประชุมหรือให้ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บัญชาการป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน

(๕.๗) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการป้องกันการบังคับใช้แรงงานและการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน (อกบร.) คณะทำงานกำกับและติดตามการป้องกันปัญหาการบังคับใช้แรงงานและการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน (ทงบร.) และคณะทำงานกำกับและติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาระหว่างในภาคประมง (ทงปม.)

(๕.๘) ประสานการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของศูนย์บัญชาการป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงานอย่างต่อเนื่อง

(๕.๙) สนับสนุนจัดทำหลักสูตรอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ รวมทั้งเข้าร่วมการอบรม สนับสนุนการจัดฝึกอบรม และงานด้านวิทยากรตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง

(๕.๑๐) ประสานการปฏิบัติ สนับสนุน และร่วมปฏิบัติการบังคับใช้กฎหมาย ปฏิบัติการด้านต่างประเทศ ในการป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน ร่วมกับส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕.๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุทธิ สุโกศล)

ปลัดกระทรวงแรงงาน