



คำสั่งกระทรวงแรงงาน

ที่ ๓๔๘ / ๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน
และการมอบหมายภารกิจ

ตามคำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ ๒๘๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน และการมอบหมายภารกิจ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกระทรวงแรงงาน และสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย จึงสมควรปรับปรุงคำสั่งดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑
มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราช
กฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ ๒๘๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน และการมอบหมายภารกิจ

๒. มอบอำนาจและมอบหมายภารกิจให้ นายนิยม สองแก้ว ผู้ช่วยปลัดกระทรวงแรงงาน
รับผิดชอบในการสั่งการและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
(ภาคผนวก ๑)

๓. มอบอำนาจและมอบหมายภารกิจให้ นางพัฒนา พันธุ์พัก ผู้ช่วยปลัดกระทรวงแรงงาน
รับผิดชอบในการสั่งการและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
(ภาคผนวก ๒)

๔. สำหรับงานดังต่อไปนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจ ผู้ปฏิบัติราชการแทน และผู้รับมอบหมายภารกิจ
เสนอปลัดกระทรวงแรงงานพิจารณาสั่งการหรือลงนาม

๔.๑ งานสำคัญที่เป็นนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน นโยบายของกระทรวง
แรงงานและนโยบายของรัฐบาล

๔.๒ เรื่องที่ต้องเสนอนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรี

๔.๓ การใดที่ได้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงานไปแล้ว แต่เห็นว่าเป็นราชการสำคัญ
หรืองานที่ต้องเสนอปลัดกระทรวงแรงงานทราบหรือพิจารณาสั่งการให้นำเสนอปลัดกระทรวงแรงงานเพื่อทราบ
หรือพิจารณาสั่งการ แล้วแต่กรณี

๕. สำหรับงานใดที่ผู้รับมอบอำนาจ ผู้ปฏิบัติราชการแทน และผู้รับมอบหมายภารกิจพิจารณา
แล้วเห็นว่ามีมีความสำคัญหรือสมควรนำเสนอปลัดกระทรวงแรงงานให้นำเสนอปลัดกระทรวงแรงงานเพื่อทราบ
หรือพิจารณาสั่งการต่อไป

๖. กรณี ...

๖. ให้ข้าราชการดังต่อไปนี้เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน

๖.๑ กรณี นายนิยม สองแก้ว ผู้ช่วยปลัดกระทรวงแรงงาน ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ นางพัฒนา พันธุ์พัก ผู้ช่วยปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน

๖.๒ กรณี นางพัฒนา พันธุ์พัก ผู้ช่วยปลัดกระทรวงแรงงาน ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ นายนิยม สองแก้ว ผู้ช่วยปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุทธิ สุโกศล)
ปลัดกระทรวงแรงงาน

ภาคผนวก ๑

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ ๓๔๕/๒๕๖๒
เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน และการมอบหมายภารกิจ
ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

มอบอำนาจและมอบหมายภารกิจให้ นายนิยม สองแก้ว ผู้ช่วยปลัดกระทรวงแรงงาน
รับผิดชอบในการสั่งการและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑. รับผิดชอบงานในหน้าที่ของกองกลาง กองกฎหมาย กองบริหารการคลัง ศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๒. รับผิดชอบงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๓. รับผิดชอบงานโครงการพิเศษ เช่น งานยาเสพติด โครงการ To Be Number One
 เป็นต้น

๔. รับผิดชอบงานประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ ตามที่ปลัดกระทรวงแรงงาน
มอบหมาย

๕. รับผิดชอบงานอำนวยความสะดวกและการประสานงานที่มีลักษณะงานเชื่อมโยงกับหน่วยงาน
ภายในและภายนอกกระทรวงที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาล และข้อสั่งการ
ของรัฐมนตรีนว่าการกระทรวงแรงงาน

๖. รับผิดชอบหรือพิจารณาถ่วงดุลการเสนอความเห็นต่อปลัดกระทรวงแรงงาน ในเรื่อง
ทางนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงแรงงานเป็นกรณีไป

๗. งานอื่นตามที่ปลัดกระทรวงแรงงานมอบหมาย

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสำคัญที่สมควรนำเสนอปลัดกระทรวง
แรงงานพิจารณาสั่งการ โดยในกรณีที่ไม่มีเรื่องเร่งด่วน ให้เสนอปลัดกระทรวงแรงงาน แต่ในกรณี
ที่เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจแล้วรายงานปลัดกระทรวงแรงงาน เพื่อทราบ
ในโอกาสแรก

ภาคผนวก ๒

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ ๓๕๕ / ๒๕๖๒
เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน และการมอบหมายภารกิจ
ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

มอบอำนาจและมอบหมายภารกิจให้ นางพัฒนา พันธุ์พัก ผู้ช่วยปลัดกระทรวงแรงงาน
รับผิดชอบในการสั่งการและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงแรงงาน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
ดังนี้

๑. รับผิดชอบงานในหน้าที่ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน และสำนักตรวจและ
ประเมินผล
๒. รับผิดชอบงานในหน้าที่ของสำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ ยกเว้น เรื่อง
ทางนโยบาย และการอนุมัติการเดินทางไปราชการต่างประเทศของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด
กระทรวงแรงงานทุกระดับ
๓. รับผิดชอบงานในหน้าที่ของกองเศรษฐกิจการแรงงาน ยกเว้น ภารกิจเกี่ยวกับการกำหนด
อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ
๔. รับผิดชอบงานในหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ยกเว้น การบรรจุแต่งตั้ง
ข้าราชการ และการดำเนินการทางวินัยข้าราชการ
๕. รับผิดชอบงานประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ ตามที่ปลัดกระทรวงแรงงาน
มอบหมาย
๖. รับผิดชอบงานอำนวยการและการประสานงานที่มีลักษณะงานเชื่อมโยงกับหน่วยงาน
ภายในและภายนอกกระทรวงที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาล และข้อสั่งการ
ของรัฐมนตรีกว่ากระทรวงแรงงาน
๗. รับผิดชอบหรือพิจารณากลับกรองเสนอความเห็นต่อปลัดกระทรวงแรงงาน ในเรื่อง
ทางนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงแรงงานเป็นกรณีไป
๘. งานอื่นตามที่ปลัดกระทรวงแรงงานมอบหมาย

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสำคัญที่สมควรนำเสนอปลัดกระทรวง
แรงงานพิจารณาสั่งการ โดยในกรณีที่ไม่มีเรื่องเร่งด่วน ให้เสนอปลัดกระทรวงแรงงาน แต่ในกรณีที่
เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจแล้วรายงานปลัดกระทรวงแรงงาน เพื่อทราบ
ในโอกาสแรก

