



สัญญาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สัญญาเลขที่ ๕ /๒๕๖๐

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กระทรวงแรงงาน แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓๑ มิ.ย. ๒๕๕๙ ระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน โดยนายอนุรักษ ทศรัตน์ รองปลัดกระทรวงแรงงาน ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงแรงงาน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับบริษัท เอบีไอ โซลูชั่น จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ทะเบียนเลขที่ ๐๑๐๕๕๕๔๑๔๘๙๔๙ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๓๐/๓๗ อาคารโอเชียนทาวเวอร์ ๑ ชั้น ๑๓ ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร โดยนางสาวชลธิ์ ชำนาญนอก ผู้รับมอบอำนาจจากนายสมชาย จิตปริดากร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ สจ.๔๐๙๒๗๓๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และหนังสือมอบอำนาจที่ ABI S ๕๙/๐๙๑ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัทแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ขอบเขตของงาน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย และบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญา ผนวก ๑ ผนวก ๒ และผนวก ๓ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “คอมพิวเตอร์” ซึ่งติดตั้งอยู่ ณ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน และสำนักงานแรงงานจังหวัด

ผู้รับจ้างจะจัดหาสิ่งของชนิดที่ดี ใช้เครื่องมืออย่างดี และช่างผู้ชำนาญและมีฝีมือ เพื่อใช้ในงานจ้างที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ข้อเสนอโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย และบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ จำนวน ๑๖๙ หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ จำนวน ๓๖ หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ รายละเอียดคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับจัดเก็บข้อมูล การจราจรทางคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่าย อุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ลูกข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา และเครื่องพิมพ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน จำนวน ๖๗๔ หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ คำตัวถ่วงของคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๖ หน้า

๒.๕ ผนวก ๕ เอกสารบริษัท จำนวน ๘ หน้า

ABI

Don Co., Ltd.

๒๕๕๙-๒๕๖๐

๒.๖ ผนวก ๖ หนังสือมอบอำนาจ

จำนวน ๓ หน้า

๒.๗ ผนวก ๗ หลักประกันสัญญา

จำนวน ๑ หน้า

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ข้อ ๓ ระยะเวลาให้บริการ

สัญญานี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยผู้รับจ้างตกลงให้บริการตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๑๑ เดือน

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

คู่สัญญาตกลงค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๘๙๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านแปดแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนค่าแรงงาน ค่าสิ่งของตลอดอายุสัญญา ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ รวม ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

๑) ส่งแผนการดำเนินงานทั้งโครงการฯ ภายใน ๗ วันนับถัดจากวันเริ่มดำเนินงานตามสัญญา

๒) ส่งคู่มือรายละเอียดการดำเนินงาน CA และ PM ในรายการอุปกรณ์ทั้งหมดของโครงการตามตารางที่ ๒ - ๗ ภายใน ๗ วันนับถัดจากวันเริ่มดำเนินงานตามสัญญา

๓) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค

๔) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)

๕) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

งวดที่ ๒ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

๑) จัดทำสต็อกเกอร์เพื่อติดไว้กับเครื่องที่อยู่ในการบำรุงรักษาภายใต้โครงการฯ

๒) รายงานการทำ Preventive Maintenance

๓) รายงานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

๓.๑) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

๓.๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย

๓.๓) อุปกรณ์ระบบเครือข่าย

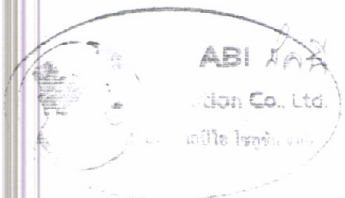
๓.๔) เครื่องพิมพ์

๓.๕) เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา

๔) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค

๕) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)

๖) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่



งวดที่ ๓ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๓) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

งวดที่ ๔ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๓) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

งวดที่ ๕ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

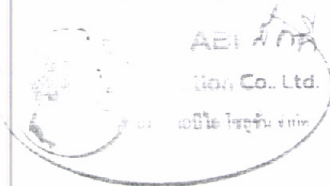
- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๓) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

งวดที่ ๖ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการทำ Preventive Maintenance
- ๓) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๔) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ Help Desk
- ๕) คู่มือแสดงขั้นตอนการดำเนินการทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Restore)
- ๖) รายงานการทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Restore)

งวดที่ ๗ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๓) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ Help Desk



งวดที่ ๘ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๓) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ Help Desk

งวดที่ ๙ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการทำ Preventive Maintenance
- ๓) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๔) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ Help Desk

งวดที่ ๑๐ เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๓) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ Help Desk

งวดที่ ๑๑ เป็นเงิน ๔๔๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำวันที่ ๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๓) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ Help Desk

งวดที่ ๑๒ เป็นเงิน ๔๔๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ และส่งมอบงาน ตามสัญญาข้อ ๑ ประจำวันที่ ๑๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ๑) รายงาน Corrective Maintenance ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- ๒) รายงานการสำรองข้อมูล (Backup)
- ๓) รายงานใบบันทึกการเข้า-ออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ Help Desk
- ๔) ส่งมอบ Driver ของเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ รวมถึงอุปกรณ์

คอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่มีในสัญญาให้กับผู้ว่าจ้าง ในรูปแบบ CD หรือ DVD

- ๕) รายงานสรุปจำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในตารางที่ ๒ - ๓ ที่มีในสัญญาจ้าง
- ตามแบบที่แนบท้ายข้อกำหนดนี้

ABI

๑๖/๑๐/๒๕๖๐



ค่าจ้างตามสัญญานี้เป็นอัตราที่กำหนดไว้สำหรับการให้บริการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข คอมพิวเตอร์ ในเวลาตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ ผผนวก ๒ และ ผผนวก ๓

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการตามผนวก ๑ ผผนวก ๒ และ ผผนวก ๓ หรือมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ส่วนใด อันเป็นผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ตามที่ระบุไว้ในผนวก ๑ ผผนวก ๒ และผผนวก ๓ ผู้ว่าจ้างหรือ ผู้รับจ้างมีสิทธิ ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวได้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าว จะมีผล บังคับต่อเมื่อได้ระบุไว้ในผนวกเพิ่มเติม ซึ่งจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญา

ข้อ ๕ การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างจะบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี อยู่เสมอ โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้อง รวมตามเกณฑ์การคำนวณนับในส่วนที่เกินตามสัญญาข้อ ๖ ไม่เกิน เดือนละ ๒๔ ชั่วโมง หรือร้อยละ ๓.๓๓ ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใด จะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ ในส่วนที่เกินกำหนด ข้างต้นในอัตราชั่วโมงละ ๑,๔๒๒ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคแรกให้เป็นไป ดังนี้

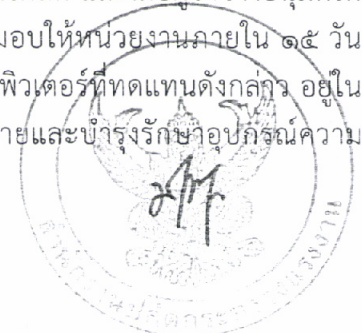
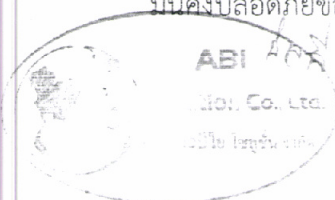
- กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีตัว ถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว
- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามผนวก ๔

ข้อ ๖ การให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงว่า การบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้รวมถึงการบำรุง เพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของคอมพิวเตอร์ ตลอดระยะเวลาตามสัญญา โดยจะทำการซ่อมแซมแก้ไขและ เปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม นอกเหนือจากค่าจ้างบริการตามข้อ ๔ แห่งสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญ และมีมือดี มาตรวจสอบบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ ข้อ ๔.๓.๒.๑ ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิมโดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน เวลาตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ ข้อ ๔.๓.๒.๑ นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยค่าจ้างในการจ้างบุคคลภายนอก ซ่อมแซมแก้ไข ผู้รับจ้างจะเป็นผู้ออกให้แทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ในกรณีที่ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในผนวก ๒ ตารางที่ ๒-๗ ให้กลับใช้ งานได้ตามปกติตามเวลา ข้อ ๔.๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งผู้ว่าจ้างขออนุมัติจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ทดแทนภายใน ๗ วัน หลังครบกำหนดเวลาตามข้อ ๔.๓.๒.๔ โดยครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนต้อง เป็นของใหม่ตารางที่ ๒ ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าและอยู่ในสายการผลิต และเมื่อผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ ผู้รับจ้างจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนดังกล่าวแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้หน่วยงานภายใน ๑๕ วัน นับจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ถือว่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ทดแทนดังกล่าว อยู่ใน บังคับตามสัญญาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นี้



ในกรณีที่ผู้รับจ้างเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ Helpdesk พิจารณาตรวจสอบแล้วว่าเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดใน ผนวก ๒ ข้อ ๔.๓.๒.๙ ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ดังกล่าวอยู่ในบังคับตามสัญญาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความมั่นคงปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นี้

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลัง ที่สัญญานี้มีผลบังคับและความเสียหายของคอมพิวเตอร์ ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ เมื่อไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องรีบเข้ามาแก้ไขให้ใช้งานได้ทันทีที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเข้ามาดำเนินการตรวจสอบแก้ไขภายในระยะเวลาตามผนวก ๒ ข้อ ๔.๓.๒.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ภายหลังจากครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้น จะคิดค่าปรับตามผนวก ๒ ข้อ ๕.๕.๑ เป็นรายชั่วโมงที่เกินเวลาที่กำหนด โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง โดยคิดเป็นชั่วโมงละ ๑,๐๘๙ บาท (หนึ่งพันแปดสิบเก้าบาทถ้วน) คูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามผนวก ๔

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ เป็นเหตุให้คอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างเสียหาย หรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งาน ไม่ต่ำกว่าของเดิมทดแทน หรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ ในขณะที่เกิดความเสียหาย ในกรณีที่ไมอาจจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวชดใช้แทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดระยะเวลาตามผนวก ๒ ข้อ ๔.๓.๒.๑

นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างจัดหาคอมพิวเตอร์มาชดใช้ให้แทนหรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ตามวรรคสอง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายชั่วโมงที่เกินเวลาที่กำหนด โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง โดยคิดเป็นชั่วโมงละ ๑,๐๘๙ บาท (หนึ่งพันแปดสิบเก้าบาทถ้วน) คูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามผนวก ๔ จนกว่าผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ ๙ และหากผู้ว่าจ้างต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่อื่นประมวลผล ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายในการประมวลผลทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

กรณีเจ้าหน้าที่ Help desk ไม่เข้ามาทำงานที่สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานตามจำนวนและวันเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายชั่วโมงที่เกินเวลาที่กำหนด โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง โดยคิดเป็นชั่วโมงละ ๑,๐๘๙ บาท (หนึ่งพันแปดสิบเก้าบาทถ้วน) คูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามผนวก ๔

กรณีการทำ Preventive Maintenance (PM) และการดำเนินการสำรองข้อมูล (BACKUP) และทดสอบกู้คืนข้อมูล (Restore) ให้คิดค่าปรับเป็นรายวัน โดยคิดเป็นวันละ ๒๑,๗๘๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) คูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามผนวก ๔

ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในวันทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกัน ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบ้านสวน-ชลบุรี เลขที่ ๒๑๐๐๐๐๐๒๓/๒๐๑๖ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๕๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างบำรุงรักษา ตามสัญญานี้ มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างพ้น

จากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ABI
Co., Ltd.

๐๖/๑๐/๒๕๖๐



ข้อ ๙ การบอกเลิกสัญญา

ในระหว่างอายุสัญญา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ในกรณีเช่นว่านี้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการนอกเหนือจากการเรียกค่าปรับตามสัญญาข้อ ๕ วรรคหนึ่ง หรือสัญญาข้อ ๗ จนถึงวันบอกเลิกสัญญาดังต่อไปนี้

๙.๑ รับผิดชอบประกัน หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา ข้อ ๘ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน แล้วแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร

๙.๒ เรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้รับจ้าง

ถ้าการไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างเกินกว่าจำนวนหลักประกันตามสัญญาข้อ ๘ ผู้รับจ้างยอมรับผิด และยินยอมชดเชยค่าเสียหายนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่าน และเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

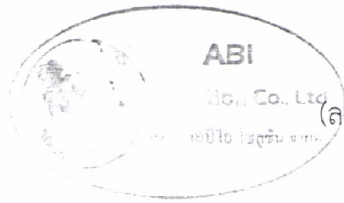
(ลงชื่อ).....

(นายอนุพงษ์ หล้าพันธ์)



รองปลัดกระทรวงแรงงาน บัญชีตราชก. ๖๖๖๖

ปลัดกระทรวงแรงงาน



(ลงชื่อ).....

(นางสาวกมลณี นันทนพ.)

ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวโกสัลญา ปิยภาตติพร)

พยาน

(ลงชื่อ).....

(นายธนวัฒน์ ชันโท)

พยาน

อ.ส.5 ใบสัณห์สังเคราะห์



เลขที่ 00621
วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559

เลขประจำตัว 0105554148947

ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท เอนีโอ โซลูชั่น จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขที่ 191/40

หมู่ที่ 1

ตำบล/แขวง

แขวง/เมือง

แขวง/เมือง

แขวง/เมือง

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ชื่ออาคาร

พื้นที่

เลขที่

ถนน รัชดาภิเษก

เขต/อำเภอ คลองเตย

รหัสไปรษณีย์ 10110



ได้เสียภาษีอากรแสดงเป็นเงินจำนวนเงินตามใบสัณห์สังเคราะห์เลขที่ ๘/๒๕๖๐ ลง ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ดังนี้ :



ค่าอากรแสดงเป็นเงินเงิน

รวมเงิน

บาท

สต.

10,178

00

0

00

10,178

00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)

ตามใบสัณห์ เลขที่ 001979

ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2559

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 02011260-25591107-1-05-000226



ลงชื่อ

ตำแหน่ง

(นางลัดดาวัลย์ สนิทประจักษ์)

นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ

ใบสัณห์สังเคราะห์นี้จะสมบูรณ์เมื่อมีผู้เสียภาษีอากรและผู้มีหน้าที่เสียภาษีอากรลงนามและประทับตราในใบสัณห์สังเคราะห์