



ที่ รง ๐๒๐๔.๓/ร ๑๔๕

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน  
ที่ ๑๑๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวง  
แรงงาน มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

กลุ่มงานบริหารค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

โทร. ๐ ๒๒๓๒ ๑๓๘๙ - ๙๐

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๒๕



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ที่ ๑๑๖ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่ ๑๓๘๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่ ๓๖๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประกอบด้วย กรรมการที่มาจากการแต่งตั้ง จำนวน ๗ คน และกรรมการที่มาจากการคัดเลือก จำนวน ๗ คน แบ่งเป็นส่วนกลาง จำนวน ๓ คน และ ส่วนภูมิภาค จำนวน ๔ คน นั้น

เนื่องจากกรรมการที่มาจากการคัดเลือก จำนวน ๒ คน คือ นางต๋องใจ สุทัศน์ ณ อยุธยา ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล และนางชนิษฐา สมานพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง ซึ่งโดยตำแหน่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการสวัสดิการฯ ที่มาจากการแต่งตั้ง จึงทำให้ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการสวัสดิการฯ ที่มาจากการคัดเลือกว่างลง จำนวน ๒ ตำแหน่ง และผลจากการแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทำให้ชื่อหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานเปลี่ยนแปลงไป

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ปลัดกระทรวงแรงงานจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่ ๑๓๘๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่ ๓๖๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประกอบด้วย

๒.๑ กรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่มาจากการแต่งตั้ง

- |                                                   |               |
|---------------------------------------------------|---------------|
| (๑) ปลัดกระทรวงแรงงาน                             | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองปลัดกระทรวงแรงงาน                          | กรรมการ       |
| ที่รับผิดชอบงานในหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล |               |
| (๓) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงาน             | กรรมการ       |
| (๔) หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี                       | กรรมการ       |
| (๕) ผู้อำนวยการกองกลาง                            | กรรมการ       |
| (๖) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย                          | กรรมการ       |
| (๗) ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง                   | กรรมการ       |
|                                                   | และเหรัญญิก   |
| (๘) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล             | กรรมการ       |
|                                                   | และเลขานุการ  |

- (๙) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ผู้ช่วยเลขานุการ  
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๑๐) ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนากฎหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ  
กองกฎหมาย

๒.๒ กรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่มาจากการคัดเลือก

- (๑) นางอุดมลักษณ์ สอนสารี กรรมการ  
ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล
- (๒) นางศิริลักษณ์ ฉกะนันท์ กรรมการ  
ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์  
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๓) นางชลอศรี บุญแก้วสุข กรรมการ  
ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ  
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๔) นายมนูญ สุขศรีจันทร์ กรรมการ  
แรงงานจังหวัดเชียงใหม่
- (๕) นางทิพวรรณ กลิ่นแก้ว กรรมการ  
แรงงานจังหวัดขอนแก่น
- (๖) นางวรรณิ ศรีอุทัย กรรมการ  
แรงงานจังหวัดนนทบุรี
- (๗) นายวิเชียร กันธุริต กรรมการ  
แรงงานจังหวัดสงขลา

ทั้งนี้ ให้กรรมการตามข้อ ๒.๒ มีวาระการดำรงตำแหน่งจนถึงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน

พ.ศ. ๒๕๖๐

๓ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๒ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย อำนาจการ และจัดสวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสำนักงานรัฐมนตรี ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อข้าราชการภายในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสำนักงานรัฐมนตรี

(๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสำนักงานรัฐมนตรี เช่น ระเบียบการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ระเบียบการรับจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาเงินกองทุนสวัสดิการ ระเบียบการสงเคราะห์ข้าราชการหรือระเบียบการให้บริการร้านค้าสวัสดิการ เป็นต้น

(๓) อนุมัติให้มีการจัดและยุบเลิกการจัดสวัสดิการประเภทต่างๆ ภายในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสำนักงานรัฐมนตรี

(๔) แต่งตั้งบุคคล คณะบุคคล หรือคณะอนุกรรมการที่เป็นข้าราชการหรือผู้ที่มีใช่ข้าราชการเพื่อดำเนินการจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสำนักงานรัฐมนตรี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

- (๕) จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมใหญ่วิสามัญของผู้เป็นสมาชิก
- (๖) ควบคุมการรับเงินและการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
- (๗) อนุมัติจ้างลูกจ้างของสวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสำนักงานรัฐมนตรี กำหนดค่าตอบแทน จัดแบ่งงาน กำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดระบบการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง
- (๘) กำหนดอัตราค่าบริการสมาชิกในการใช้บริการที่สวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสำนักงานรัฐมนตรี จัดขึ้น
- (๙) อนุมัติหรือมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือลงนามในเอกสารต่างๆ แทนคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน และจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการร่วมกับเหรียญกษาปณ์หลักเกณฑ์คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานกำหนด
- (๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานหรือตามที่คณะกรรมการหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(หม่อมหลวงปิ่นตบแต่ง สมิตี)  
ปลัดกระทรวงแรงงาน