

แผนผังขั้นตอน และระยะเวลาการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์



ขั้นตอนที่ ๔

เมื่อรองปลัดกระทรวงฯ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ลงนามในหนังสือสั่งการถึงกรม/สปส. และหนังสือแจ้งตอบผู้ร้องแล้ว ศบช. จะจัดส่งเรื่องให้กรม /สปส. ดำเนินการและผู้ร้องทราบต่อไป (๑ วัน)

สรุป ๓ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๗ วัน (ไม่นับรวมขั้นตอนที่ ๓ การดำเนินการของกรม/สปส.)

คำชี้แจง ๑. สามารถปรับลดขั้นตอนลงได้จาก ๔ ขั้นตอน เหลือ ๓ ขั้นตอนเพราะปลัดกระทรวงฯ

ได้มอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงฯ หัวหน้ากลุ่มภารกิจลงนามในหนังสือถึงกรม/สปส. แทนปลัดกระทรวงฯ

๒. สามารถลดระยะเวลาจาก ๑๔ วัน เหลือ ๗ วัน หรือร้อยละ ๕๐ ของระยะเวลาที่ปฏิบัติเดิม

๓. เพิ่มขั้นตอนการอำนวยความสะดวกให้ผู้ร้อง โดยเพิ่มช่องทางให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนการดำเนินงานข้อร้องเรียน

หมายเหตุ ๑. ไม่นับรวมขั้นตอนที่ ๓ การดำเนินการของแต่ละ กรม/สปส. ในการพิจารณา วินิจฉัยข้อร้องเรียน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของแต่ละส่วนราชการ ไม่อาจกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของการแก้ปัญหาได้แน่นอนคาดว่าจะใช้เวลาดำเนินการประมาณ ๓๐-๑๒๐ วัน

๒. → การดำเนินการตามข้อร้องเรียน

→ การรายงานผลข้อร้องเรียน

ผังขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ
ณ เคาน์เตอร์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน กรุงเทพมหานคร สาขาปิ่นเกล้า

