

รายละเอียดโครงการ

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน

๒. หลักการและเหตุผล

กองพัสดุและทรัพย์สิน มีครุภัณฑ์สำนักงานที่ได้จัดซื้อและใช้งานมานาน โดยเฉพาะเก้าอี้ทำงาน ประมาณร้อยละ ๘๐ ของเก้าอี้ทั้งหมด ใช้งานมานานตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ ซึ่งมีสภาพเก่าทรุดโทรมไม่เสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี ประกอบกับกองพัสดุและทรัพย์สินมีแผนขออัตรากำลังข้าราชการและพนักงานจ้าง เพื่อมาบรรจุตำแหน่งที่ว่างของกองพัสดุและทรัพย์สินหลายอัตรา ซึ่งมีความจำเป็นจะต้องจัดหาครุภัณฑ์สำนักงานเพิ่มเติม ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๕ (๑) (๙) และมาตรา ๕๑ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ (๙) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจตราบัญญัติ ด้านการส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม ประกอบกับนโยบายรัฐบาลส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ใ้บุคลากรภาครัฐมีความคล่องตัว ปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแนวทางการพัฒนาจุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง นำเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ เพื่อเป็นการรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ และครุภัณฑ์มีระยะการใช้งานมาหลายปี ทำให้อุปกรณ์ภายในเกิดความชำรุดไปตามสภาพ หากทำการซ่อมแซมอีกครั้งจะทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณและไม่คุ้มค่าต่อการใช้งาน ซึ่งจำเป็นต้องมีเครื่องมือเครื่องใช้ใหม่อย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ที่เหมาะสมเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรมีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างคล่องตัว

๓.๓ เพื่อจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้มาทดแทนส่วนที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ

๔. งบประมาณ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑๘,๔๐๐ บาท

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานกองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

จัดซื้อครุภัณฑ์ได้ตามคุณลักษณะที่กำหนด

๙. เป้าหมาย (OUTPUT)

๙.๑ เชิงปริมาณ

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวมเป็นเงิน ๑๔๕,๐๐๐.- บาท

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง
เครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๒,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

/๓. ชุด...

๓. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้ งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๖ ชุด ราคาชุดละ ๓,๘๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๒๒,๘๐๐.- บาท

๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๕,๒๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รวมเป็นเงิน ๗๓,๕๐๐.- บาท

๑. โต๊ะไม้วางเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๓,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า 80 x 60 x 75 เซนติเมตร
- มีที่วางคีย์บอร์ด และที่วาง CPU

๒. เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๒,๒๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๒๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีพนักพิงและหุ้มเบาะ
- ที่นั่งบุฟองน้ำ
- โครงขา ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน

๓. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๔ ตัว ตัวละ ๒,๘๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๓๙,๒๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ที่นั่งบุฟองน้ำ
- มีที่เท้าแขน
- ตัวเก้าอี้สามารถหมุนได้รอบตัว ปรับระดับสูงต่ำได้
- โครงขา ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน

๙.๒ เชิงคุณภาพ

มีเครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานที่มีคุณภาพ เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพในการใช้งาน

๑๐. วิธีดำเนินงาน

ตารางแสดงกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินโครงการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												ผู้รับผิดชอบ
		ปี พ.ศ. ๒๕๖๒			ปี พ.ศ. ๒๕๖๓									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์				←	→								กองพัสดุฯ
๒.	เครื่องสำรองไฟ				←	→								
๓.	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์				←	→								
๔.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ				←	→								
๕.	โต๊ะคอมพิวเตอร์				←	→								
๖.	เก้าอี้คอมพิวเตอร์				←	→								
๗.	เก้าอี้สำนักงาน	←	→											

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีเครื่องมือ เครื่องใช้ในสำนักงานอย่างเพียงพอ เหมาะสม และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน นำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดซื้อ ให้เป็นไปตามระเบียบฯ ของทางราชการ

๑๒.๒ บุคลากรมีเครื่องมือ เครื่องใช้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๑๒.๓ บุคลากรมีเครื่องมือ เครื่องใช้ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานได้มากขึ้น

๑๓. ความสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ และยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑๓.๑ ความสอดคล้องในด้านอำนาจหน้าที่

- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.

๒๕๔๖ มาตรา ๔๕ (๑) (๙) และมาตรา ๕๑ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ (๙) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจตราบัญญัติ ด้านการส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๑๓.๒ ความสอดคล้องในด้านยุทธศาสตร์การพัฒนา

- นโยบายของรัฐบาล การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ให้บุคลากรภาครัฐมีความคล่องตัว ปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดภูเก็ต (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างศักยภาพคน บนพื้นฐานของสถาบันทางสังคมที่เข้มแข็งและเสริมสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด พร้อมรองรับความเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ปรับปรุงการบริหารจัดการภาครัฐให้มีความคล่องตัวสูง มีระบบบริการที่มีคุณภาพ มีความทันสมัย และพัฒนาสู่การบริหารจัดการเมืองที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร กลยุทธ์ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุวรรณ จันทังสิวิมล)
ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

()

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

()

ตำแหน่ง.....