



[illegible][illegible]

ឧប្បត្តិហេតុក្នុងកម្មវិធី ឧប្បត្តិហេតុ ឧប្បត្តិហេតុក្នុងកម្មវិធី ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများကို ဖန်တီးပေးရန် အကူအညီပေးရန်

២) មូលហេតុដែលបានកើតឡើងនៃការរំលោភបំពានច្បាប់របស់រដ្ឋ (2)

២២៤ លេខសម្គាល់ស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធាន (2)  
(1999-0) ព្រឹត្តិបត្រសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធាន

[illegible]

- (2) ผู้เขียนสนับสนุนการปฏิรูปการระดมทุน (O-net) ซึ่ง

- ក្នុងករណីនេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន ត្រូវតែបញ្ជាក់ពីការស្នើសុំរបស់ខ្លួន ដល់អ្នកកាន់ស្តុកសម្បត្តិក្រុមហ៊ុន (៤

កន្លែងដែលមានប្រជាជនរស់នៅមានច្រើនបំផុត ១.៦

មកក្នុងម្យ៉ាង ក្នុងនាមនៃសហគមន៍មូស្លីមក្នុងស្រុកសៀមរាប ដែលបានរៀបចំឡើងក្នុងថ្ងៃទី១៩ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៩ ក្នុងកិច្ចប្រជុំរដ្ឋបាលស្រុកសៀមរាប។

ក្រសួង ( ២០១-០ ) មូលនិធិសង្គមកម្ពុជា

9.2 ក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ ២.៦

- [illegible]

ករណីនៃការប្រើប្រាស់ធនធានស្រូវស្រែ ៩.៦

- [illegible]

9.4 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี

- [illegible]

២. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល/គណៈកម្មាធិការ/គណៈកម្មាធិការ/គណៈកម្មាធិការ (ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល/គណៈកម្មាធិការ/គណៈកម្មាធិការ/គណៈកម្មាធិការ)

ដូចក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ បានបញ្ជាក់ថា ក្នុងកំឡុងពេល ៥.៦

- (1) ครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง  
 (2) ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

ឧបសគ្គនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស

10.1 ศึกษารายละเอียดของพื้นที่

| ที่ | รายการกิจกรรม                | กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      | ผู้รับผิดชอบ |                       |
|-----|------------------------------|-----------------------------|------|------|------|------|-------|---------|------|-------|------|------|------|--------------|-----------------------|
|     |                              | ปี 2561                     |      |      |      |      |       | ปี 2562 |      |       |      |      |      |              |                       |
|     |                              | ต.ค.                        | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.   | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |              |                       |
| 1.  | ประชุมวางแผนขออนุมัติโครงการ |                             | ↔    |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              | นางสาวยมนา เลี้ยวทนต์ |
| 2.  | ติดต่อประสานงาน              |                             | ↔    |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              | นางสาวยมนา เลี้ยวทนต์ |
| 3.  | ดำเนินการตามคำนิพนธ์ตาม      |                             |      | ↔    |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              | นางสาวยมนา เลี้ยวทนต์ |
| 4.  | ติดตามและประเมินผล           |                             |      |      |      |      | ↔     |         |      |       |      |      |      |              | นางสาวยมนา เลี้ยวทนต์ |
| 5.  | สรุปและรายงานผล              |                             |      |      |      |      |       |         |      | ↔     |      |      |      |              | นางสาวยมนา เลี้ยวทนต์ |

10.2 กิจกรรมค่ายการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

| ที่ | รายการกิจกรรม                    | กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|----------------------------------|-----------------------------|------|------|------|------|-------|---------|------|-------|------|------|------|----------------------|
|     |                                  | ปี 2561                     |      |      |      |      |       | ปี 2562 |      |       |      |      |      |                      |
|     |                                  | ต.ค.                        | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.   | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |                      |
| 1.  | ประชุมวางแผนขอ<br>อนุมัติโครงการ |                             |      |      |      |      |       |         |      | ↔     |      |      |      | นางสาววรรณ<br>สิทธิ์ |
| 2.  | ติดต่อประสานงาน                  |                             |      |      |      |      |       |         |      | ↔     |      |      |      | นางสาววรรณ<br>สิทธิ์ |
| 3.  | ดำเนินงานตาม<br>โครงการ          |                             |      |      |      |      |       |         |      | ↔     |      |      |      | นางสาววรรณ<br>สิทธิ์ |
| 4.  | ติดตามและ<br>ประเมินผล           |                             |      |      |      |      |       |         |      |       | ↔    |      |      | นางสาววรรณ<br>สิทธิ์ |
| 5.  | สรุปและ<br>รายงานผล              |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      | ↔    | นางสาววรรณ<br>สิทธิ์ |

10.3 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์โรงเรียน

| ที่ | รายการกิจกรรม                    | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|----------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--------------|
|     |                                  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |
|     |                                  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |
| 1.  | ประชุมวางแผน<br>ขออนุมัติโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      | หญิงฤทัย     |
| 2.  | ติดต่อ<br>ประสานงาน              |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      | หญิงฤทัย     |
| 3.  | ดำเนินงานตาม<br>โครงการ          |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔    |      |      | หญิงฤทัย     |
| 4.  | ติดตามและ<br>ประเมินผล           |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ↔    |      | หญิงฤทัย     |
| 5.  | สรุปและรายงาน<br>ผล              |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    | หญิงฤทัย     |

10.4 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต /แหล่งเรียนรู้อื่นๆ

| ที่ | รายการกิจกรรม                    | กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|----------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--|---------|--|--|--|--|--|--------------|
|     |                                  | ปี 2561                     |  |  |  |  | ปี 2562 |  |  |  |  |  |              |
| 1.  | ประชุมวางแผนขอ<br>อนุมัติโครงการ |                             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  | ยุวดี ต่ำทวย |
| 2.  | ติดต่อประสานงาน                  |                             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  | ยุวดี ต่ำทวย |
| 3.  | ดำเนินงานตาม<br>โครงการ          |                             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  | ยุวดี ต่ำทวย |
| 4.  | ติดตามและ<br>ประเมินผล           |                             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  | ยุวดี ต่ำทวย |
| 5.  | สรุปและรายงานผล                  |                             |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  | ยุวดี ต่ำทวย |

10.5 กิจกรรมมอบหมายพัฒนาทักษะนักเรียนด้านดนตรี

| ที่ | รายการกิจกรรม                    | กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|----------------------------------|-----------------------------|------|------|------|------|-------|---------|------|-------|------|------|------|--------------|
|     |                                  | ปี 2561                     |      |      |      |      |       | ปี 2562 |      |       |      |      |      |              |
|     |                                  | ต.ค.                        | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.   | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |              |
| 1   | ประชุมวางแผนขอ<br>อนุมัติโครงการ |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |
|     |                                  |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |
| 2   | ติดต่อประสานงาน                  |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |
|     |                                  |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |
| 3   | ดำเนินงานตาม<br>โครงการ          |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |
|     |                                  |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |
| 4   | ติดตามและ<br>ประเมินผล           |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |
|     |                                  |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |
| 5   | สรุปและรายงานผล                  |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |
|     |                                  |                             |      |      |      |      |       |         |      |       |      |      |      |              |

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการเรียนรู้ด้านการศึกษาศิลปะการแสดง ศิลปหัตถกรรม

11.2 โรงเรียน อบอุ่น ปลอดภัย ศึกษารายละเอียดวิถีชีวิตชุมชนอย่างละเอียด

11.3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

11.4 เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่ายมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน

12. การประเมินผลโครงการ

12.1 ติดตามประเมินผลตามตัวชี้วัด

12.2 รายงานผลต่อคณะผู้บริหารโรงเรียนผู้จัดทำ เพื่อทราบ

13. ความสอดคล้องกันด้านงานด้านหน้าที่ และยุทธศาสตร์การพัฒน

13.1 ความสอดคล้องกันด้านงานด้านหน้าที่

- 1) ตามกฎกระทรวง พ.ศ.2541 ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- 2) ตามพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามมาตรา 17 ภายใต้บังคับมาตรา 16(6) การจัดทำพ
- 3) ตามพระราชบัญญัติการศึกษาระดับ พ.ศ. 2542 มาตรา 41 ประกอบมาตรา 15 ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนจังหวัดมีสิทธิจัดทำพ

13.2 ความสอดคล้องกันด้านยุทธศาสตร์การพัฒน

1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างสังคมไทยที่มีคุณภาพและพัฒนาศักยภาพคนให้มีความรู้ความสามารถในการแข่งขันอย่างมี
- คุณภาพ และยกระดับคุณภาพการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. นโยบายของคณะรัฐมนตรีแห่งชาต ด้านการศึกษา เพื่อสร้างความเป็นเลิศทาง

และแรง พึ่งต่างร่างกายและอื่น ๆ เพื่อเป็นพลังอำนาจของชาติในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและเพื่อสังคม

3. แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579) ยุทธศาสตร์ที่ 1-6 การจัดทำพ
- ของสังคมและประเทศชาติ การผลิต/พัฒนาบุคลากร การวิจัย/นวัตกรรมที่สามารถนำมาใช้ในการแข่งขันของ
- ประเทศการพัฒนาคนให้มีความรู้ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค

4. ผลของการพัฒนาระบบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างสังคมที่
- สังคมที่เข้มแข็งและมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่นให้พร้อมรองรับการ

5. ผลของการพัฒนาระบบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้าน

6. ผลของการพัฒนาระบบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างสังคมที่

แผนงานการศึกษา



ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុក  
ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ  
( ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុក )

.....(ឈ្មោះ)



.....  
.....  
.....  
ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

18. ការងារនេះត្រូវបានអនុម័តដោយគណៈកម្មាធិការក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

รายละเอียดตามแผนการค่าใช้จ่ายแบบทลาย  
โครงการพัฒนาสุขภาพผู้เรียน

กิจกรรมที่ 1

1. ชื่อ กิจกรรมค่ายพัฒนาสุขภาพผู้เรียน
2. เป้าหมาย นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2562
4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียน อบจ.บ้านนาบอน
5. งบประมาณ 133,000 บาท - บาท รายละเอียดดังนี้

| ลำดับ                                   | รายการ                                                  | จำนวนเงิน (บาท) |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.                                      | ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน จำนวน 136 คน                 | 68,000          |
| 2.                                      | ค่าอาหารกลางวัน ครูและ จำนวน 136 คน                     | 54,400          |
| 3.                                      | ค่าวัสดุและค่าเอกสารในการจัดทำคู่มือ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | 10,600          |
| หมายเหตุ ที่การรายการสามารถเฉลี่ยกันได้ |                                                         |                 |
| รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)   |                                                         | 133,000         |

หมายเหตุ 1. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเจ้าหน้าที่การฝึกอบรมของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

กิจกรรมที่ 2

1. ชื่อ กิจกรรมการค้าขายการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

2. เป้าหมาย

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

3. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2562

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียน อบจ.บ้านนาบอน

5. งบประมาณ 194,700 บาท - บาท รายละเอียดดังนี้

| ลำดับที่                                            | รายการ                                                                       | จำนวนเงิน (บาท) |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.                                                  | ค่าอาหารนักเรียนและครู จำนวน 50 คน                                           | 30,000          |
| 2.                                                  | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียนและครู จำนวน 50 คน (วันก่อนชมก่อนเข้าค่าย) | 1,250           |
| 3.                                                  | ค่าที่พัก                                                                    | 67,200          |
| 4.                                                  | ค่าจ้างเหมารถ                                                                | 70,000          |
| 5.                                                  | ค่าวัสดุและค่าเอกสารในการจัดทำคู่มือ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ                      | 26,250          |
| รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) |                                                                              | 194,700         |

หมายเหตุ 1. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายเงินในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายเงินในการเดินทางในการของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

3. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

กิจกรรมที่ 3

1. ชื่อ กิจกรรมสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโรงเรียน
2. เป้าหมาย นักเรียนโรงเรียน อบจ.บ้านนาบอน 1,088 คน
3. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2562
4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียน อบจ.บ้านนาบอน
5. งบประมาณ 45,000 บาท - บาท รายละเอียดต้นทุน

| ลำดับที่                            | รายการ                                                                                               | งบประมาณ (บาท) | หมายเหตุ |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.                                  | จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดกิจกรรม/สำหรับการปรับปรุงพื้นที่คณะ<br>กระบวนการทางวิทยาศาสตร์โรงเรียน | 45,000         |          |
| รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) |                                                                                                      | 45,000         |          |

หมายเหตุ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

กิจกรรมที่ 4

1. ชื่อ กิจกรรมสนับสนุนด้านแหล่งเรียนรู้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต /แหล่งเรียนรู้อื่นๆ
2. เป้าหมาย นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6
3. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2562
4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียน อบจ.บ้านนาบอน
5. งบประมาณ 44,250 บาท - รายละเอียดต้นทุน

| ลำดับที่                                         | รายการ                                                       | จำนวนเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------|----------|
| 1.                                               | ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 350 คน | 8,750           |          |
| 2.                                               | ค่าจ้างเหมารถ                                                | 18,000          |          |
| 3.                                               | ค่าเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ                    | 17,500          |          |
| รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |                                                              | 44,250          |          |

หมายเหตุ 1.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินในงบประมาณและระเบียบการประกอบของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

3.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

กิจกรรมที่ 5

กิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพและเรียนรู้ด้านดนตรี

1. ชื่อ 2. เป้าหมาย ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 50 คน

3. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2562

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียน อบจ.บ้านนาบอน

5. งบประมาณ 89,000.- บาท รายละเอียดดังนี้

| ลำดับที่                             | รายการ                                                                    | จำนวนเงิน (บาท) |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.                                   | ค่าตอบแทนวิทยากร                                                          | 24,000          |
| 2.                                   | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 วันๆ ละ 1 มื้อ และ 25 บาท จำนวน 50 คน | 25,000          |
| 3.                                   | ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 20 วัน วันละ 1 มื้อๆ ละ 40 บาท จำนวน 50 คน          | 40,000          |
| หมายเหตุ ทุกรายการสามารถขอจ่ายคืนได้ |                                                                           |                 |
| รวมทั้งสิ้น (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)  |                                                                           | 89,000          |

หมายเหตุ เป็นไปตามระเบียบและพิจารณาของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและวิชาการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557